



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 527 470
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STUDIO BLOOM AS
Forretningsadresse: Glengsgata 28
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Camilla Ellingsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 311 477	2 873 600
Annen driftsinntekt		101 182	0
Sum inntekter		2 412 659	2 873 600
Kostnader			
Varekostnad		703 963	941 780
Lønnskostnad	1	1 018 253	1 034 841
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	14 286	10 714
Annen driftskostnad		649 058	585 798
Sum kostnader		2 385 560	2 573 133
Driftsresultat		27 098	300 468
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		0	573
Annen finansinntekt		157	390
Sum finansinntekter		157	963
Annen rentekostnad		1 050	37 707
Sum finanskostnader		1 050	37 707
Netto finans		-893	-36 744
Resultat før skattekostnad		26 206	263 723
Skattekostnad		6 686	55 573
Årsresultat		19 519	208 151
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		19 519	208 151
Sum overføringer og disponeringer		19 519	208 151



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	75 000	89 286
Sum varige driftsmidler		75 000	89 286
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	3	5 000	5 000
Sum finansielle anleggsmidler		5 000	5 000
Sum anleggsmidler		80 000	94 286
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		573 219	494 179
Sum varer		573 219	494 179
Fordringer			
Kundefordringer		153 880	177 046
Andre kortsiktige fordringer		14 685	25 343
Sum fordringer		168 565	202 389
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		262 005	144 491
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		262 005	144 491
Sum omløpsmidler		1 003 790	841 059
SUM EIENDELER		1 083 790	935 345



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		491 323	471 804
Sum opptjent egenkapital		491 323	471 804
Sum egenkapital		521 323	501 804
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		2 420	4 119
Sum avsetninger for forpliktelser		2 420	4 119
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		2 420	4 119
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		74 771	14 594
Betalbar skatt		8 385	0
Skyldige offentlige avgifter		179 702	159 911
Annen kortsiktig gjeld		297 188	254 917
Sum kortsiktig gjeld		560 047	429 422
Sum gjeld		562 467	433 541
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 083 790	935 345



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 585270

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 527 470
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STUDIO BLOOM AS
Forretningsadresse: Glengsgata 28
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Camilla Ellingsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet ikke skal revideres: Ja
Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 921 527 470
STUDIO BLOOM AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		2 311 477	2 873 600
Annen driftsinntekt		101 182	0
Sum inntekter		2 412 659	2 873 600
Kostnader			
Varekostnad		703 963	941 780
Lønnskostnad	1	1 018 253	1 034 841
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	14 286	10 714
Annen driftskostnad		649 058	585 798
Sum kostnader		2 385 560	2 573 133
Driftsresultat		27 098	300 468
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		0	573
Annen finansinntekt		157	390
Sum finansinntekter		157	963
Annen rentekostnad		1 050	37 707
Sum finanskostnader		1 050	37 707
Netto finans		-893	-36 744
Resultat før skattekostnad		26 206	263 723
Skattekostnad		6 686	55 573
Årsresultat		19 519	208 151
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		19 519	208 151
Sum overføringer og disponeringer		19 519	208 151



Organisasjonsnr: 921 527 470
STUDIO BLOOM AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	2	75 000	89 286
Sum varige driftsmidler		75 000	89 286
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer			
	3	5 000	5 000
Sum finansielle anleggsmidler		5 000	5 000
Sum anleggsmidler		80 000	94 286
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		573 219	494 179
Sum varer		573 219	494 179
Fordringer			
Kundefordringer			
		153 880	177 046
Andre kortsiktige fordringer			
		14 685	25 343
Sum fordringer		168 565	202 389
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		262 005	144 491
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		262 005	144 491
Sum omløpsmidler		1 003 790	841 059
SUM EIENDELER		1 083 790	935 345

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital	30 000	30 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	491 323	471 804
Sum opptjent egenkapital	491 323	471 804
Sum egenkapital	521 323	501 804
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Utsatt skatt	2 420	4 119
Sum avsetninger for forpliktelseser	2 420	4 119
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	2 420	4 119
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	74 771	14 594
Betalbar skatt	8 385	0
Skyldige offentlige avgifter	179 702	159 911
Annen kortsiktig gjeld	297 188	254 917
Sum kortsiktig gjeld	560 047	429 422
Sum gjeld	562 467	433 541
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 083 790	935 345



Organisasjonsnr: 921 527 470
STUDIO BLOOM AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
2.00

Note
1

Spesifisering av resultatregnskapet



Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	856107.00	861750.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	126835.00	136237.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	35312.00	36854.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1018253.00	1034841.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

2

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	100000.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	100000.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	25000.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	75000.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	14286.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



STUDIO BLOOM AS
921 527 470

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		2 311 477	2 873 600
Annen driftsinntekt		101 182	0
Sum driftsinntekter		2 412 659	2 873 600
Driftskostnader			
Varekostnad		-703 963	-941 780
Lønnskostnad	1	-1 018 253	-1 034 841
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	-14 286	-10 714
Annen driftskostnad		-649 058	-585 798
Sum driftskostnader		-2 385 560	-2 573 133
Driftsresultat		27 098	300 468
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		0	573
Annen finansinntekt		157	390
Sum finansinntekter		157	963
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-1 050	-37 707
Sum finanskostnader		-1 050	-37 707
Netto finans		-893	-36 744
Resultat før skattekostnad		26 206	263 723
Skattekostnad		-6 686	-55 573
Årsresultat		19 519	208 151
Overføringer			
Annen egenkapital		19 519	208 151
Sum overføringer		19 519	208 151



STUDIO BLOOM AS
921 527 470

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	75 000	89 286
Sum varige driftsmidler		75 000	89 286
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	3	5 000	5 000
Sum finansielle anleggsmidler		5 000	5 000
Sum anleggsmidler		80 000	94 286
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		573 219	494 179
Sum varer		573 219	494 179
Fordringer			
Kundefordringer		153 880	177 046
Andre kortsiktige fordringer		14 685	25 343
Sum fordringer		168 565	202 389
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		262 005	144 491
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		262 005	144 491
Sum omløpsmidler		1 003 790	841 059
SUM EIENDELER		1 083 790	935 345



STUDIO BLOOM AS
921 527 470

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		491 323	471 804
Sum opptjent egenkapital		491 323	471 804
Sum egenkapital		521 323	501 804
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Utsatt skatt		2 420	4 119
Sum avsetning for forpliktelser		2 420	4 119
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		74 771	14 594
Betalbar skatt		8 385	0
Skyldige offentlige avgifter		179 702	159 911
Annen kortsiktig gjeld		297 188	254 917
Sum kortsiktig gjeld		560 047	429 422
Sum gjeld		562 467	433 541
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 083 790	935 345

SARPSBORG, 18.06.2025

Camilla Ellingsen
styrets leder / daglig leder



STUDIO BLOOM AS
921 527 470

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Pensjonsforpliktelse knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



STUDIO BLOOM AS
921 527 470

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	856 107	861 750
Arbeidsgiveravgift	126 835	136 237
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	35 312	36 854
Sum	1 018 253	1 034 841

Note 2 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	100 000
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	100 000
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-25 000
Balanseført verdi per 31.12.	75 000
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	14 286

Note 3 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	5 000
---	-------

Mer om fordringer

Andelsinnskudd

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 2

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.