



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 919 796
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRANLIA II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Strandgata 5
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sindre Hestad Skiri
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 059 816	947 700
Sum inntekter		1 059 816	947 700
Kostnader			
Lønnskostnad	2	55 696	37 653
Annen driftskostnad	3,4,5	605 666	1 187 952
Sum kostnader		661 362	1 225 605
Driftsresultat		398 454	-277 905
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 428	19 483
Sum finansinntekter		18 428	19 483
Annen rentekostnad	9	155 822	147 579
Sum finanskostnader		155 822	147 579
Netto finans		-137 395	-128 097
Ordinært resultat før skattekostnad		261 060	-406 001
Ordinært resultat etter skattekostnad		261 060	-406 001
Årsresultat	1	261 059	-406 001
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	261 059	-406 001
Sum overføringer og disponeringer		261 059	-406 001



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6,7,9	2 522 057	2 522 057
Sum varige driftsmidler		2 522 057	2 522 057
Sum anleggsmidler		2 522 057	2 522 057
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	48
Andre fordringer		28 566	35 268
Sum fordringer		28 566	35 316
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		515 192	393 842
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		515 192	393 842
Sum omløpsmidler		543 758	429 158
SUM EIENDELER		3 065 815	2 951 215
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		1 800	1 800
Sum innskutt egenkapital		1 800	1 800
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		124 193	-136 866



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		124 193	-136 866
Sum egenkapital	8	125 993	-135 066
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	2 645 374	2 805 722
Øvrig langsiktig gjeld	10	250 750	250 750
Sum annen langsiktig gjeld		2 896 124	3 056 472
Sum langsiktig gjeld		2 896 124	3 056 472
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		42 028	29 809
Skyldige offentlige avgifter		206	0
Annen kortsiktig gjeld		1 464	0
Sum kortsiktig gjeld		43 698	29 809
Sum gjeld		2 939 822	3 086 281
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 065 815	2 951 215



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 375876

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 919 796
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRANLIA II BORETTSLAG
Forretningsadresse: Strandgata 5
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sindre Hestad Skiri
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.05.2025



Organisasjonsnr: 948 919 796
GRANLIA II BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 059 816	947 700
Sum inntekter		1 059 816	947 700
Kostnader			
Lønnskostnad	2	55 696	37 653
Annen driftskostnad	3, 4, 5	605 666	1 187 952
Sum kostnader		661 362	1 225 605
Driftsresultat		398 454	-277 905
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 428	19 483
Sum finansinntekter		18 428	19 483
Annen rentekostnad	9	155 822	147 579
Sum finanskostnader		155 822	147 579
Netto finans		-137 395	-128 097
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		261 060	-406 001
Årsresultat	1	261 059	-406 001
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	261 059	-406 001
Sum overføringer og disponeringer		261 059	-406 001



Organisasjonsnr: 948 919 796
GRANLIA II BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6,7,9	2 522 057	2 522 057
Sum varige driftsmidler		2 522 057	2 522 057
Sum anleggsmidler		2 522 057	2 522 057
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	48
Andre fordringer		28 566	35 268
Sum fordringer		28 566	35 316
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		515 192	393 842
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		515 192	393 842
Sum omløpsmidler		543 758	429 158
SUM EIENDELER		3 065 815	2 951 215
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		1 800	1 800
Sum innskutt egenkapital		1 800	1 800
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		124 193	-136 866
Sum opptjent egenkapital		124 193	-136 866
Sum egenkapital	8	125 993	-135 066
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	2 645 374	2 805 722



Øvrig langsiktig gjeld	10	250 750	250 750
Sum annen langsiktig gjeld		2 896 124	3 056 472
Sum langsiktig gjeld		2 896 124	3 056 472
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		42 028	29 809
Skyldige offentlige avgifter		206	0
Annen kortsiktig gjeld		1 464	0
Sum kortsiktig gjeld		43 698	29 809
Sum gjeld		2 939 822	3 086 281
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 065 815	2 951 215



Organisasjonsnr: 948 919 796
GRANLIA II BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
0

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



KPMG AS
Grandfjæra 24C
N-6415 Molde

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Granlia II Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Granlia II Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Molde, 27. februar 2025
KPMG AS

Else Berit Hamar
Statsautorisert revisor



Resultatregnskap 2024 Granlia II Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		926 856	826 416	926 900	874 800
Kabel TV avgift		120 960	107 784	121 000	114 300
Andre driftsinntekter		12 000	13 500	12 000	12 000
Sum inntekter		1 059 816	947 700	1 059 900	1 001 100
Kostnader					
Personalkostnader	2	22 696	4 653	29 800	29 800
Styrehonorar		33 000	33 000	33 000	33 000
Energi og strøm		17 222	13 033	16 000	17 000
Vedlikehold	3	5 252	640 345	50 000	50 000
Revisjonshonorar		7 843	7 119	7 100	7 900
Forretningsførerhonorar		69 624	65 741	69 500	73 200
Andre konsulenttjenester		0	0	5 000	3 000
Kabel-TV		117 844	111 041	121 000	114 300
Kontigent boligbyggelag		5 400	5 400	5 400	5 400
Forsikringer		75 949	69 032	110 100	86 300
Kommunale avgifter	4	216 585	204 130	220 000	234 400
Snøbrøyting		85 813	65 969	60 000	70 000
Andre driftskostnader	5	4 134	6 142	8 300	7 800
Sum kostnader		661 362	1 225 605	735 200	732 100
Driftsresultat		398 454	-277 905	324 700	269 000
Finansinntekter og kostnader					
Renteinntekt		18 428	19 483	14 000	14 000
Rentekostnad	9	155 822	147 579	178 400	131 400
Resultat av finansinnt. og -kostnader		-137 395	-128 097	-164 400	-117 400
Årsresultat	1	261 059	-406 001	160 300	151 600
Overføringer og disponeringer					
Overført annen egenkapital	8	261 059	-406 001	160 300	151 600
Sum overføringer og disponeringer		261 059	-406 001	160 300	151 600



Balanse pr. 31.12.24 Granlia II Borettslag

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Varige driftsmidler			
Tomter	6, 9	532 905	532 905
Bygninger	7, 9	1 989 152	1 989 152
Sum anleggsmidler		2 522 057	2 522 057
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	48
Andre fordringer		28 566	35 268
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		515 192	393 842
Sum omløpsmidler		543 758	429 158
SUM EIENDELER		3 065 815	2 951 215



Balanse pr. 31.12.24 Granlia II Borettslag

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital		1 800	1 800
Opptjent egenkapital		124 193	-136 866
Sum egenkapital	8	125 993	-135 066
GJELD			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	9	2 645 374	2 805 722
Borettsinnskudd	10	232 200	232 200
Garasje innskudd		18 550	18 550
Sum langsiktig gjeld		2 896 124	3 056 472
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		42 028	29 809
Skyldig til off. myndigheter		206	0
Annen kortsiktig gjeld		1 464	0
Sum kortsiktig gjeld		43 698	29 809
Sum gjeld		2 939 822	3 086 281
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 065 815	2 951 215

Molde 31.12.24

Årsregnskap m/balanse og noter for 2024 er signert elektronisk.

Sindre Hestad Skiri
Styreleder

Lars Petter Orset
Styremedlem

Håvard Sylte
Styremedlem



Noter Granlia II Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap samt god regnskapskikk for små foretak.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Tomt og boligeiendommer avskrives ikke. Andre varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes levetid.

Note 1 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Disponible midler pr. 01.01	399 349	965 698
B. Endring disponible midler		
Årets resultat	261 059	-406 001
Opptak /avdrag langsiktig gjeld	-160 348	-160 348
B. Årets endring disponible midler	100 711	-566 349
C. Disponible midler 31.12	500 060	399 349

Det regnskapsmessige resultatet tar ikke hensyn til en del viktige forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak av og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og er definert som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Note 2 - Personalkostnader

	2024	2023
5102 Lønn vikarer	14 350	0
5150 Opptjente feriepenger	1 464	0
5400 Arbeidsgiveravgift	6 676	4 653
5405 Arbeidsgiveravgift feriepenger	206	0
Sum	22 696	4 653

Det er ingen ansatte i selskapet.



Noter Granlia II Borettslag

Note 3 - Vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	11 318	4 440
6602 Vedlikehold vvs	1 461	0
6603 Vedlikehold elektro	0	15 357
6604 Vedlikehold utvendig anlegg	756	0
6620 Rep. og vedlikehold utstyr	1 717	540
6630 Egenandel forsikringsskader	-10 000	10 000
6640 Periodisk vedlikehold	0	610 008
Sum	5 252	640 345

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene. Det er ikke nødvendig med vedlikeholdsavsetning.

Note 4 - Kommunale avgifter

	2024	2023
7760 Kommunale avgifter	133 250	123 050
7761 Eiendomsskatt	83 335	81 079
Sum	216 585	204 130

Note 5 - Andre driftkostnader

	2024	2023
6360 Renhold, sanitærartikler	0	185
6500 Verktøy og redskaper	699	319
6550 Driftsmaterialer	0	174
6570 Arbeidsklær, vemeutstyr	49	448
6800 Kontorrekvisita	0	899
6825 Kopiering	0	65
6940 Porto	0	938
7000 Drivstoff	269	124
7720 Generalforsamling	1 155	1 065
7770 Bank og kortgebyr, betalingsgebyr	1 962	1 926
Sum	4 134	6 142

Note 6 - Tomt

Tomten er kjøpt i 1987 for kr. 209 270. Tomt til parkeringsplass er kjøpt i 2012 for kr 323 635.



Noter Granlia II Borettslag

Note 7 - Bygninger

	Bygninger	Etterisolering	Parkeringsplass
Anskaffelseskost pr.01.01 :	811 112	48 681	1 129 359
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	811 112	48 681	1 129 359
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	811 112	48 681	1 129 359
Anskaffelsesår :	1968	1996	2012
Antatt levetid i år :			

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført. Jfr. note om vedlikehold. Tomt kjøpt i 1987 er overført til konto tomter - se egen note.

Note 8 - Egenkapital

Forskjellen mellom eiendeler og gjeld blir egenkapital, hvor andelskapital føres opp som innskutt egenkapital og resterende del av egenkapitalen føres opp som opptjent egenkapital.

Spesifikasjon innskutt egenkapital

	Antall	Pr. andel	2024 Sum
Andeler i borettslaget	18	100	1 800

Spesifikasjon opptjent egenkapital

Opptjent egenkapital pr. 01.01			-136 866
+/- Årets resultat			261 059
Opptjent egenkapital pr. 31.12			124 193
Sum egenkapital pr. 31.12			125 993



Noter Granlia II Borettslag

Note 9 - Pantegjeld og pantestillelser

	DNB Bank ASA	DNB Bank ASA
Kreditor:	Skifte tak/ refinansisering lån male bygg	Parkeringsplass 2014/Vannlekkasje
Formål:		
Lånenummer:	39562	33693
Lånetype:	Serie	Serie
Opptaksår:	2022	2019
Rentesats:	5.45 %	5.45 %
Betingelser:	Flytende rente	Flytende rente
Beregnet innfridd:	30.09.2047	30.03.2039
Opprinnelig lånebeløp:	1 060 001	2 300 000
Lånesaldo 01.01:	1 007 001	1 798 721
Avdrag i perioden:	42 400	117 948
Lånesaldo 31.12:	964 601	1 680 773
Saldo 5 år frem i tid:	752 601	1 091 028

Av anleggets bokførte gjeld er kr. 2 877 574,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr. 2 522 057,-.

Note 10 - Borettsinnskudd

2250 Borettsinnskudd	232 200
Sum	232 200

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.



Resultat og balanse med noter for Granlia II Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Granlia II Borettslag

Styreleder	Sindre Hestad Skiri (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Lars Petter Orset (sign.)	13.02.2025
Styremedlem	Håvard Sylte (sign.)	20.02.2025