



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 971 278 684  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: SKIPSMEGLERNES SERVICEKONTOR  
Forretningsadresse: Rådhusgata 25  
0158 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arild Brune  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2015

### Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.09.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 411 127	1 414 277
Annen driftsinntekt		968 156	412 009
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 379 283</b>	<b>1 826 286</b>
<b>Kostnader</b>			
Annen driftskostnad		2 379 283	1 826 286
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 379 283</b>	<b>1 826 286</b>
<b>Driftsresultat</b>			
<b>Netto finans</b>			
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			1 612
<b>Sum varige driftsmidler</b>			<b>1 612</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>1 612</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		19 380	21 800
<b>Sum varer</b>		<b>19 380</b>	<b>21 800</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		290 859	72 960
Andre fordringer		-23 083	176 913
Konsernfordringer			83 558
<b>Sum fordringer</b>		<b>267 776</b>	<b>333 431</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		615 649	432 427
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>615 649</b>	<b>432 427</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>902 805</b>	<b>787 658</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>902 805</b>	<b>789 270</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		49 172	49 172
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>49 172</b>	<b>49 172</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>49 172</b>	<b>49 172</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		93 563	21 583
Skyldige offentlige avgifter		173 674	67 048
Kortsiktig konserngjeld		586 397	198 892
Annen kortsiktig gjeld			452 575
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>853 634</b>	<b>740 098</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>853 634</b>	<b>740 098</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>902 806</b>	<b>789 270</b>



## SKIPSMEGLERNES SERVICEKONTOR ÅRSBERETNING 2014

### 1. SERVICEKONTORETS MEDLEMMER

Bestemmelser om medlemskap er tatt med i Vedtektenes §2 der det heter:

«Som medlemmer opptas norske skipsmeglere som er tilsluttet NorskSkipsmeglerforbund»

I henhold til §7 i Norsk Skipsmeglerforbunds Lov er det en forutsetning for medlemskap at søker/medlem melder seg inn i Skipsmeglernes Servicekontor. Denne bestemmelse følger naturlig av intensjonene med Servicekontoret.

Medlemstallet pr. 31. desember 2014 var 131 firmaer .

### 2. ÅRSMØTET 2014

Det 36. ordinære Årsmøtet ble avholdt i Bergen lørdag 10.mai 2014. Formannen, Thomas Macody Lund, ledet møtet.

De innkomne anmeldelser og fullmakter ble fremlagt. I alt var 19 firmamedlemmer representert .

#### Årsberetningen

ble tilsendt medlemmene i medlemssirkulære datert 25. april 2014. Innholdet ble forutsatt kjent for deltagerne på Årsmøtet og ble derfor ikke referert. Det var ingen kommentarer til Årsberetningen, som ble godkjent.

#### Årsregnskapene

ble tilsendt medlemmene i medlemssirkulære datert 25. april 2014 og referert for Årsmøtet sammen med revisors beretning. Årsregnskapene ble deretter godkjent uten ytterligere bemerkninger.

#### Fastsettelse av årsavgift for 2015

Formannen fremla Styrets innstilling om å beholde årskontingenten uendret for 2015. Etter avstemming ble forslaget godkjent og årsavgiften for 2015 forble som følger:

Medlemmer med 1-3 ansatte	kr. 7.790,-
Medlemmer med 4-6 ansatte	kr. 10.320,-
Medlemmer med 7-10 ansatte	kr. 12.955,-
Medlemmer med 11 eller flere ansatte betaler	kr. 1.590,- pr. ansatt – maksimum
kr. 48.195,-.	
(Alle priser ekskl. m.v.a.)	

### 3. REGNSKAP 2014

Revidert regnskap for 2014 er tatt med i Årsberetningen og er gjort opp i balanse etter overskudd, hvilket er tilført Nortrashipfondet.



## 4. SERVICEKONTORETS STYRE OG ADMINISTRASJON

I henhold til vedtektene består styret i Skipsmeglernes Servicekontor av Arbeidsutvalget i Norsk Skipsmeglerforbund. Styrets medlemmer 31.12.14 var:

Petter Andrup (R S Platou ASA), Oslo–formann  
Kirsti Dvergsnes (Pentagon Chartering AS), Kristiansand  
Jan Lothe (Johs. Lothe AS), Haugesund  
Jan-Petter Slethaug (Peak Shipping AS), Bergen  
Jan Helge Bjørnstad (Seabrokers AS), Stavanger

Servicekontorets daglige drift ble fra medio februar ledet av nytilsatt direktør, Arild J. Brune

Regnskapene har vært ført av Haslestad Regnskap AS.  
Juridisk rådgiver har vært Wikborg Rein & Co.

I løpet av året har det vært holdt 4 styremøter.

## 5. SERVICEKONTORETS VIRKSOMHET

### Danske Bank

Det har blitt fremforhandlet avtale for våre medlemsbedrifter og deres ansatte med Danske Bank. Avtalen gir svært fordelaktige priser på alt fra lån, innskudd og kort-løsninger. På bedriftssiden tilbys i tillegg rådgivning og analysesupport, samt gode og effektive verktøy for inntekts- og kostnadskontroll, valutaeksposering, etc.

### Hotellavtale

Det er inngått avtale med Thon- og First Hotels over hele landet, samt utvalgte byer i Sverige og Danmark. Avtalen sikrer fra 10-18 % rabatt på den til enhver tid gjeldene pris på hotellene. Dette bør være svært interessant for alle medlemmer, kanskje ikke minst de som har mange døgn ved crew changes etc. Avtalen gjelder også for ALLÉ ansatte med familie.

### Storebrand

Avtalen om gunstige pensjonsavtaler er videreført. Administrasjons- og forvaltningskostnader i OTP avtalen er eksempelvis redusert med hele 40 % . Dette er en avtale de av våre medlemmer som ikke per dato er tilknyttet, bør undersøke nærmere.

### Mobitalk

Avtalen med Mobitalk som vår foretrukne leverandør av teletjenester har blitt reforhandlet, og resultatet er enda gunstigere priser for våre medlemmer.

### Facebook

Forbundet er nå på facebook, [www.facebook.com/NorskSkipsmeglerforbund](http://www.facebook.com/NorskSkipsmeglerforbund) hvor aktuelle saker og nyheter fortløpende blir oppdatert, med link til vår hjemmeside [www.shipbroker.no](http://www.shipbroker.no)

### Hjemmeside

Hjemmesiden til Norsk Skipsmeglerforbund/Skipsmeglernes Servicekontor er [www.shipbroker.no](http://www.shipbroker.no).

Den inneholder all vesentlig informasjon om Forbundets og Servicekontorets virksomhet, publiseres også nyheter, arrangementer og annen aktivitet i Forbundets/Servicekontorets og lokalforeningenes regi.

**Medlemmene oppfordres til å undersøke den informasjonen som er lagt ut om sitt respektive firma og gi Servicekontoret tilbakemelding om eventuelle feil eller mangler ved denne. Vi oppfordrer spesielt til at endringer av e-post (og annen kontaktinformasjon) blir formidlet til administrasjonen, slik at vi har korrekt kontaktinformasjon for utsendelse av informasjon.**



## **Medlemsbladet "Skipsmegleren"**

Medlemsbladet "Skipsmegleren" ble i 2014 utgitt 2 ganger, sommernummeret (202) og julenummeret (203).

## **Henvendelser fra medlemmene**

I 2014 har Servicekontoret besvart og behandlet en rekke formelle og uformelle spørsmål fra medlemmene og bistått disse i et bredt spekter av saker.



## SKIPSMEGLERNES SERVICEKONTOR

### RESULTATREGNSKAP

<b>INNETEKTER</b>	<b>Note</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Årsavgift		1 411 128	1 414 277
Renteinntekter		26 873	12 617
Diverse inntekter		941 283	399 392
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 379 283</b>	<b>1 826 286</b>

<b>UTGIFTER</b>			
Bidrag Nortrashipfondet		387 505	198 892
Personalkostnader	4	1 305 711	956 636
Driftskostnader	4	489 121	420 736
Reiser, møter, seminarer		94 229	132 439
Kontingenter		102 719	117 584
<b>Sum utgifter</b>		<b>2 379 283</b>	<b>1 826 286</b>



## SKIPSMEGLERNES SERVICEKONTOR

### BALANSE 31. DESEMBER

EIENDELER	Note	2014	2013
Anleggsmidler		0	1 612
Profileringsartikler		19 380	21 800
Norsk Skipsmeglerforbund		-23 083	176 913
Forskuddsbetalte kostnader		0	83 558
Kundefordringer	2	290 859	72 960
Danske Bank/Kasse	3	615 649	432 427
<b>Sum eiendeler</b>		<b>902 806</b>	<b>789 270</b>

### EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Kapital		49 172	49 172
Kortsiktig gjeld			
Avsatte feriepenger		101 455	100 587
Forskuddsbetalt kursavgift		0	351 988
Skyldig arbeidsgiveravgift		38 844	20 461
Skyldig skattetrekk		33 375	46 587
Leverandører		93 563	21 583
Nortrashipfondet		586 397	198 892
		853 634	740 098
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>902 806</b>	<b>789 270</b>

#### Noter til regnskapet for 2014

##### Note 1

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

##### Note 2

Servicekontorets utestående fordringer er vurdert til pålydende etter fradrag for en generell avsetning for mulige tap.

##### Note 3

Innestående på konto for skattetrekk utgjør kr.12.783

##### Note 4

Daglig leders godtgjørelse har vært kr. 612.499,-

Revisors godtgjørelse har vært kr. 9.200,- + mva



# LILLEAKER REVISJON AS

STATSAUTORISERT REVISOR DAG JOHANNESSEN  
MEDLEM AV DEN NORSKE REVISORFORENING  
AUTORISERT REGNSKAPSFØRERSKAP

Til årsmøtet i  
**Skipsmeglernes Servicekontor**

## REVISORS BERETNING

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Skipsmeglernes Servicekontor, som består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap som viser et nullresultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for foreningens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.



LILLEAKER REVISJON AS

STATSAUTORISERT REVISOR DAG JOHANNESSEN  
AFFILIERT AV DEN NORSKE REVISORFORBUND

*Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Skipsmeglernes Servicekontor per 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

**Uttalelse om øvrige forhold**

*Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foreningens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

*Andre forhold*

Selskapets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Oslo, 25. september 2015

**Lilleaker Revisjon AS**

Dag Johannessen  
Statsautorisert revisor