



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 302 011
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 950302011

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 009 019	4 668 353
Sum inntekter		5 009 019	4 668 353
Kostnader			
Lønnskostnad		320 254	295 850
Annen driftskostnad		3 185 531	2 717 524
Sum kostnader		3 505 785	3 013 375
Driftsresultat		1 503 234	1 654 978
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		53 889	45 676
Sum finansinntekter		53 889	45 676
Annen finanskostnad		1 252 216	1 045 700
Sum finanskostnader		1 252 216	1 045 700
Netto finans		-1 198 327	-1 000 024
Resultat før skattekostnad		304 907	654 954
Årsresultat		304 907	654 954
Totalresultat		304 907	654 954
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		304 907	654 954
Sum overføringer og disponeringer		304 907	654 954



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		10 953 066	10 953 066
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	2	2
Sum varige driftsmidler		10 953 068	10 953 068
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		133 958	113 877
Sum finansielle anleggsmidler		133 958	113 877
Sum anleggsmidler		11 087 026	11 066 945
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		412 202	381 262
Sum fordringer		412 202	381 262
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		580 610	811 912
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		580 610	811 912
Sum omløpsmidler		992 812	1 193 174
SUM EIENDELER		12 079 838	12 260 119



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		7 400	7 400
Sum innskutt egenkapital		7 400	7 400
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		12 003 427	12 308 333
Sum opptjent egenkapital		-12 003 427	-12 308 333
Sum egenkapital		-11 996 027	-12 300 933
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		21 540 702	22 030 311
Øvrig langsiktig gjeld		2 471 437	2 455 668
Sum annen langsiktig gjeld		24 012 139	24 485 979
Sum langsiktig gjeld		24 012 139	24 485 979
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 768	6 699
Leverandørgjeld		31 472	49 991
Skyldige offentlige avgifter		21 313	15 594
Annen kortsiktig gjeld		4 172	2 790
Sum kortsiktig gjeld		63 726	75 074
Sum gjeld		24 075 865	24 561 053
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 079 838	12 260 119



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 479165

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 302 011
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2025



Organisasjonsnr: 950 302 011
SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 009 019	4 668 353
Sum inntekter		5 009 019	4 668 353
Kostnader			
Lønnskostnad		320 254	295 850
Annen driftskostnad		3 185 531	2 717 524
Sum kostnader		3 505 785	3 013 375
Driftsresultat		1 503 234	1 654 978
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		53 889	45 676
Sum finansinntekter		53 889	45 676
Annen finanskostnad		1 252 216	1 045 700
Sum finanskostnader		1 252 216	1 045 700
Netto finans		-1 198 327	-1 000 024
Resultat før skattekostnad		304 907	654 954
Årsresultat		304 907	654 954
Totalresultat		304 907	654 954
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		304 907	654 954
Sum overføringer og disponeringer		304 907	654 954



Organisasjonsnr: 950 302 011
SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		10 953 066	10 953 066
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		2	2
Sum varige driftsmidler		10 953 068	10 953 068
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		133 958	113 877
Sum finansielle anleggsmidler		133 958	113 877
Sum anleggsmidler		11 087 026	11 066 945
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		412 202	381 262
Sum fordringer		412 202	381 262
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		580 610	811 912
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		580 610	811 912
Sum omløpsmidler		992 812	1 193 174
SUM EIENDELER		12 079 838	12 260 119
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		7 400	7 400



Sum innskutt egenkapital	7 400	7 400
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	12 003 427	12 308 333
Sum opptjent egenkapital	-12 003 427	-12 308 333
Sum egenkapital	-11 996 027	-12 300 933
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	21 540 702	22 030 311
Øvrig langsiktig gjeld	2 471 437	2 455 668
Sum annen langsiktig gjeld	24 012 139	24 485 979
Sum langsiktig gjeld	24 012 139	24 485 979
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 768	6 699
Leverandørgjeld	31 472	49 991
Skyldige offentlige avgifter	21 313	15 594
Annen kortsiktig gjeld	4 172	2 790
Sum kortsiktig gjeld	63 726	75 074
Sum gjeld	24 075 865	24 561 053
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	12 079 838	12 260 119



Organisasjonsnr: 950 302 011
SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 3182

SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

22. mai 2025 kl. 19:00, Kjernåsveien 7 A.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMOVEIEN 19 D
8. Søknad om oppsett av gjerde utenfor Furumoveien 25
9. Valg av tillitsvalgte
10. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Styreleder Per Omsveen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble forretningsfører fra OBOS v/Fred-Arne Østrem foreslått. Som protokollvitne ble _____ foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. 3182 Årsregnskap Søndre Labakken.pdf
- 2. 3182 Søndre Labakken Borettslag.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 250 000,- (ref. budsjett)

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 250 000,-.



Sak 7

Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMVEIEN 19 D

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Melding til Styret

Hekk

Hei,

Vi har sett oss lei av gjennomgang av turgåere/skoleelever fra grusveien på baksiden og videre ut mot Furumveien. Gjennomgangen foregår tett på vår markterrasse og kommer ut rett ved siden av vårt inngangsparti.

Som tiltak ønsker vi å anlegge en hekk/beplantning der skisseringen i bildene viser (svarte linjer).

Hekken mot nord er tenkt plassert omtrent 450 cm fra rekka, omtrent på høyde med stubben med den gamle bøya. Vi har også tenkt oss hekk/beplantning mot grusveien ved tomtegrensa.

I tillegg har vi vurdert at vi ønsker å montere gjerde og port mellom vår markterrasse og hekken, der leveggen starter slik skisseringen viser. Dette ønsker vi for å gjøre hagen i umiddelbar nærhet til vår leilighet mer privat, med gjennomgang for andre i rekka der dette skulle være ønskelig av særskilte praktiske hensyn.

Vi har ikke konferert dette med andre beboere som kan tenkes å bli berørt, og ønsker først og fremst en avklaring av hva styret og vedtektene gir rom for og hva riktig fremgangsmåte for realisering av tiltaket er.

Mvh

Joakim og Carina

Vedlegg:

nord.jpg (127.77 kB)

vest.jpg (141.42 kB)

Melding fra:

Joakim Rørstad, eier

Styrets innstilling

Styrets oppgave er å ta vare på fellesarealene, så de kan benyttes til fri ferdsel og opphold for alle beboere. Styreleder vil informere rundt fellesarealer under årsmøtet.

Vi ber årsmøtet ta stilling til søknaden.

Forslag til vedtak

Det stemmes for eller imot forslaget.



Vedlegg

3. Hekk_grusvei_ (4).jpg
4. Hjemme-6 gjerde.jpg
5. 2e986726-7579-4526-963b-a8e7eb9d95ee.jpg
6. e1a396f3-b0ec-49c9-854e-021655dfbfc1.jpg

Sak 8

Søknad om oppsett av gjerde utenfor Furumveien 25

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Se vedlagte søknad som du finner som vedlegg i innkallingen

Styrets innstilling

Styrets oppgave er å ta vare på fellesarealene, for ferdsel og opphold for alle beboere. Styreleder vil informere rundt fellesarealer under årsmøtet.

Vi ber årsmøtet ta stilling til søknaden.

Forslag til vedtak

Det stemmes foreller imot søknaden om oppsett av gjerde utenfor Furumveien 25 som beskrevet i vedlegg.

Vedlegg

7. Søknad gjerde 2025 Angelica Poer.pdf

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Det er valg av styreleder og 2. stk. varamedlemmer.

Tidligere har vi også hatt valgkomite.

De siste år har det vært vanskelig å finne kandidater og oppgaven er tillagt styret.

Vi tar i mot benkeforslag under møtet.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Per Omsveen



Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges under årsmøte .
- Velges under årsmøtet .

Sak 10

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Innstilling

Velges under årsmøtet

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Velges under årsmøte .

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Velges under årsmøtet .



Styrets årsrapport

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder Per Omsveen Nyveien 31

Styremedlem Anne Lise Bøe Furumveien 14 F

Styremedlem Håkon Sparingen Furumveien 31 B

Styremedlem Linda Wold Furumveien 14 E

Varamedlem Håkon Kolstad Furumveien 12 E

Varamedlem Angelica Rebacka R. Poer Furumveien 25 A

Kontaktinformasjon Styret

Styret har følgende e-post adresse: sondrelabakken@styrerommet.no.

Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no. eller via styrets fysiske postkasse ved styregarasjen.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Søndre Labakken Borettslag

Borettslaget består av 74 andelsleiligheter.

Søndre Labakken Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjons-nummer 950302011, og ligger i FÆRDER kommune

Gårds- og bruksnummer: 128 7 219

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er BDO AS.

Styrets arbeid i perioden som har vært:

· Vi har i perioden avholdt 7. styremøter, samt diverse avklaringer via telefon/epost.

Brannslukkere er skiftet for alle adresser

Jobber fortsatt med utbedring av malearbeidene, særlig har vi problemer med balkongene. Malerfirmaet Tore Ask & Sønn har lovet utbedring under våren.

Vi har bestilt uavhengig takst/rapport som blir gjort tilgjengelig på Vibbo etetr åtsmøtet.

Bygg og Rehabtjenester v/Robin Svendsen har utført følgende vedlikehold:

Utbedret betong trapp

Skiftet 5. stk. ytterdører

4. stk. nye skillevegger på balkong, samt håndløper.

Utbedring diverse ved garasjer inkl. "Qiuck fix" garasje tak grunnet lekkasje.

Sandkasse avgrensning

Nedløpsrør er utbedret



1. stk. vindu er skiftet

Nøtterøy Vedlikehold v/kristoffer Strøm har utført følgende:

Snømåking og strøing

Rep. av diverse garasjeporter

Rens av takrenner

Juletre

Ladeanlegget med Zaptec ladere og Charge365 administrativt system har fungert glimrende og har nesten ikke hatt nedetid. Vi har planlagt for ny ladestasjon oppe ved Container øverst i Borettslaget. Avventer tilstrekkelig likviditet.

Vaktmestergruppa med Håkon og styret har gjennomført vedlikehold av hekker, felles grøntarealer. m.m. Vi oppfordrer igjen andre til å melde seg til arbeidsgruppa.

Løse katter og ekskrementer i sandkassa. Styret har gått til anskaffelse av Revira som spres i sandkassa, men med moderat "avskrekking". Det er nå laget en avskjermet del av sandkassa som skjermes med et avtagbart nett. (bestilt)

Ber om at eiere tar ansvar og bistår med fjerning av ekskrementer i sandkassa.

Det har blitt montert nye målere for vannavlesning. Det har vært mye arbeide frem og tilbake mot Kommunen. Vi opplever liten grad av bistand.

Samtlige stoppekraner er lokalisert og merket. Vi ser at en rekke av markeringene er fjernet. Ber om at de av sikkerhetshensyn får stå.

Diverse løpende vedlikehold, inkl. skifte av varmtvannsberedere.

Vi opplever økende mengde av innmeldte skadesaker via forsikringen. Gjelder først og fremst vannskader. Mange saker fører til høyere premier. Egenandel forsikring faktureres bruker av forsikringen.

Kontainer for hageavfall er plassert øverst i Borettslaget under hele vekstsesongen.

Økning av felleskostnader med 5% fra april er innført.

Fremtidige planer kommende periode.

I utgangspunktet har vi tatt høyde for at det i 2025 skal bli en "rolig" periode kostnadmessig, da vi har gjennomført en rekke vedlikeholdsoppgaver i etterkant av maling og endevegg prosjektene. Vi planlegger for at den interne arbeidsgruppa utfører "mindre krevende" vedlikeholdsarbeider for å spare kostnader.

- Løpende vedlikehold
- Utbedring av sandkasse/lekeplass
- Utvidelse av ladeanlegg
- Brannsikring

.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025.



Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital.

Avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2025.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr. 500 000,- til vedlikehold.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning og usikkerhet se siste årene.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2025, og vi antar at strømstøtten videreføres, samt at det er på trappene fastprisavtaler som gir større forutsigbarhet.

Forsikring

Premieendringen er en følge av generell indeksjustering på forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Søndre Labakken Borettslag.

Lån

Søndre Labakken Borettslag har lån i Handelsbanken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Økning i 2023 var på 3,85% i 2023

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 1.4.2025..

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG ORG.NR. 950 302 011, KUNDENR. 3182

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		1 118 101	1 043 830
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		304 907	654 954
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-489 609	-578 272
Innsk. øremerk. bankkto		-4 312	-2 412
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-189 014	74 270
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		929 087	1 118 101
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		992 812	1 193 174
Kortsiktig gjeld		-63 726	-75 074
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		929 086	1 118 100





SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG ORG.NR. 950 302 011, KUNDENR. 3182

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 915 440	4 523 664	4 915 000	5 105 000
Andre inntekter	3	93 579	144 689	100 000	100 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		5 009 019	4 668 353	5 015 000	5 205 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-78 588	-63 184	-57 479	-58 000
Styrehonorar	5	-241 667	-232 667	-250 000	-250 000
Revisjonshonorar	6	-8 607	-9 966	-8 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-159 230	-151 215	-157 000	-165 000
Konsulenthonorar	7	-29 793	-3 397	-25 000	-25 000
Kontingenter		-14 800	-14 800	-14 800	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-889 774	-587 646	-700 000	-500 000
Forsikringer		-301 993	-270 035	-300 000	-360 000
Festeavgift		-44 701	-44 701	-45 000	-45 000
Kommunale avgifter	9	-1 058 170	-1 018 753	-1 100 000	-1 265 000
Energi/fyring		-119 234	-81 574	-80 000	-80 000
TV-anlegg/bredbånd		-477 743	-472 549	-514 000	-535 000
Andre driftskostnader	10	-81 485	-62 888	-125 900	-130 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-3 505 785	-3 013 375	-3 377 179	-3 436 000
DRIFTSRESULTAT		1 503 234	1 654 978	1 637 821	1 769 000
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	53 889	45 676	0	0
Finanskostnader	12	-1 252 216	-1 045 700	-1 268 000	-1 283 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 198 327	-1 000 024	-1 268 000	-1 283 000
ÅRSRESULTAT		304 907	654 954	369 821	486 000
Overføringer:					
Reduksjon udekket tap		304 907	654 954		





SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG ORG.NR. 950 302 011, KUNDENR. 3182

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	10 394 076	10 394 076
Tomt		558 990	558 990
Andre varige driftsmidler	14	2	2
Miljøbankkonto, øremerket		133 958	113 877
SUM ANLEGGSMIDLER		11 087 026	11 066 945
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		412 202	381 262
Driftskonto OBOS-banken		55 446	258 802
Skattetrekkskonto OBOS-banken		14 954	10 935
Sparekonto OBOS-banken		510 211	542 175
SUM OMLØPSMIDLER		992 812	1 193 174
SUM EIENDELER		12 079 838	12 260 119
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 74 * 100		7 400	7 400
Udekket tap	15	-12 003 427	-12 308 333
SUM EGENKAPITAL		-11 996 027	-12 300 933
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	21 540 702	22 030 311
Borettsinnskudd	17	2 344 600	2 344 600
Avsetning bomiljøtiltak	18	126 837	111 068
SUM LANGSIKTIG GJELD		24 012 139	24 485 979
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		31 472	49 991
Skyldige offentlige avgifter	19	21 313	15 594
Påløpte renter		6 768	6 699
Annen kortsiktig gjeld	20	4 172	2 790
SUM KORTSIKTIG GJELD		63 726	75 074
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 079 838	12 260 119
Pantstillelse	21	27 000 000	27 000 000
Garantiansvar		0	0

Færder, 29.4.2025
Styret i Søndre Labakken Borettslag

Per Erland Omsveen /s/

Anne Lise Bøe /s/

Håkon Springen /s/

Linda Wold /s/





NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	4 394 184
Kabel-TV	521 256
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 915 440

NOTE: 3

ANDRE INNETEKTER

Ladeinntekter	93 579
SUM ANDRE INNETEKTER	93 579

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-34 000
Påløpte feriepenger	-4 172
Fri bil, tlf etc.	-840
Arbeidsgiveravgift	-39 576
SUM PERSONALKOSTNADER	-78 588

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 241 667. I tillegg har styret fått dekket servering for kr 5 603, jf. noten om andre driftskostnader.



**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 607.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-26 000
OBOS Prosjekt AS	-878
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 915
SUM KONSULENTHONORAR	-29 793

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-260 027
Drift/vedlikehold VVS	-27 638
Drift/vedlikehold elektro	-7 106
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-555 172
Drift/vedlikehold brannsikring	-10 897
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-7 736
Egenandel forsikring	-20 000
Kostnader dugnader	-1 199
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-889 774

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	-1 058 170
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 058 170

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-34 783
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-4 001
Verktøy og redskaper	-1 636
Driftsmateriell	-3 367
Andre fremmede tjenester	-14 004
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 519
Andre kostnader tillitsvalgte	-5 603
Andre kontorkostnader	-7 575
Telefon, annet	-2 326
Bilgodtgjørelse	-2 100
Bank- og kortgebyr	-2 456
Velferdskostnader	-1 116
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-81 485



**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 163
Renter av sparekonto i OBOS-banken	22 348
Kundeutbytte fra Gjensidige	29 378
SUM FINANSINNTEKTER	53 889

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Handelsbanken	-1 252 216
SUM FINANSKOSTNADER	-1 252 216

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1973	10 394 076
SUM BYGNINGER	10 394 076

Tomten er festet.
Gnr.128/bnr.219

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Lekeplass		
Kostpris	70 438	
Tilgang 2018	34 631	
Avskrevet tidligere	-105 068	
Avskrevet i år	0	1
Ladestasjon for el bil		
Tilgang 2018	241 875	
Avskrevet tidligere	-193 500	
Avskrevet i år	-48 374	1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		2

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.



**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Handelsbanken

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,75 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2021

-18 145 000

Nedbetalt tidligere

-3 885 311

Nedbetalt i år

489 609

-21 540 702**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****-21 540 702****NOTE: 17****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig innskudd 1973

-2 344 600

SUM BORETTSINNSKUDD**-2 344 600****NOTE: 18****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak

-126 837

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD**-126 837****NOTE: 19****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk

-14 954

Skyldig arbeidsgiveravgift

-6 359

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**-21 313****NOTE: 20****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger

-4 172

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD**-4 172****NOTE: 21****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd

2 344 600

Pantelån

21 540 702

TOTALT**23 885 302**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger

10 394 076

Tomt

558 990

TOTALT**10 953 066**

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Oppstilling over endring av disponible midlerNoter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslaget evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Ole Jarle Haukvik

statsautorisert revisor

(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Haukvik, Ole Jarle

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1791940

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-05 11:47:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: U0Y6U-BO3HE-GGIXS-LPNSZ-E0M6B-1BK15

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Vedlegg 2

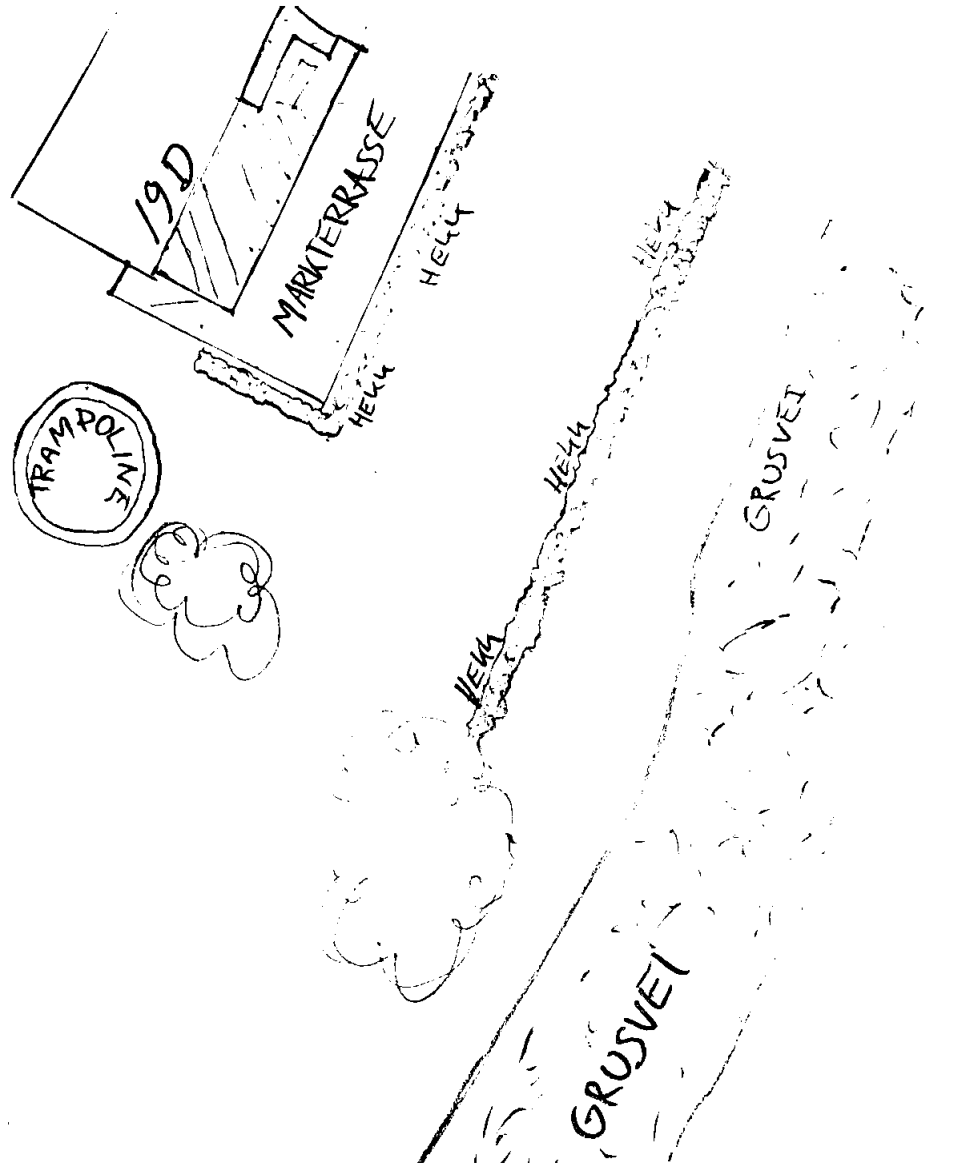
Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

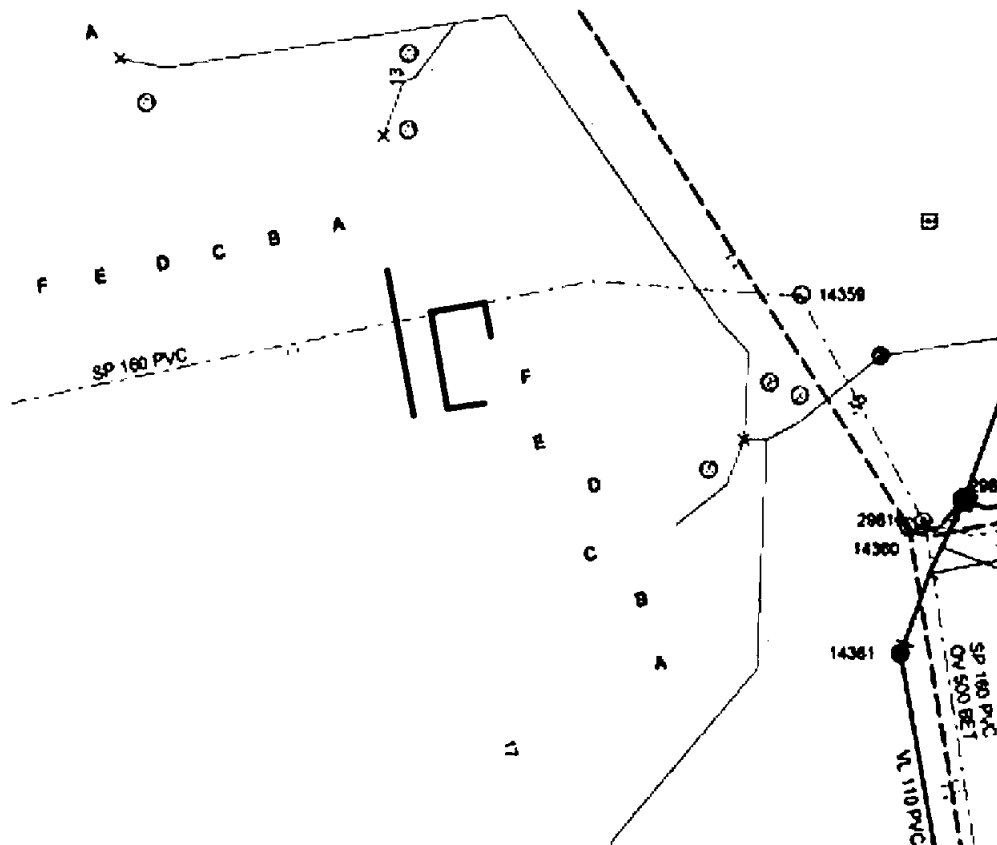
Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator> eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



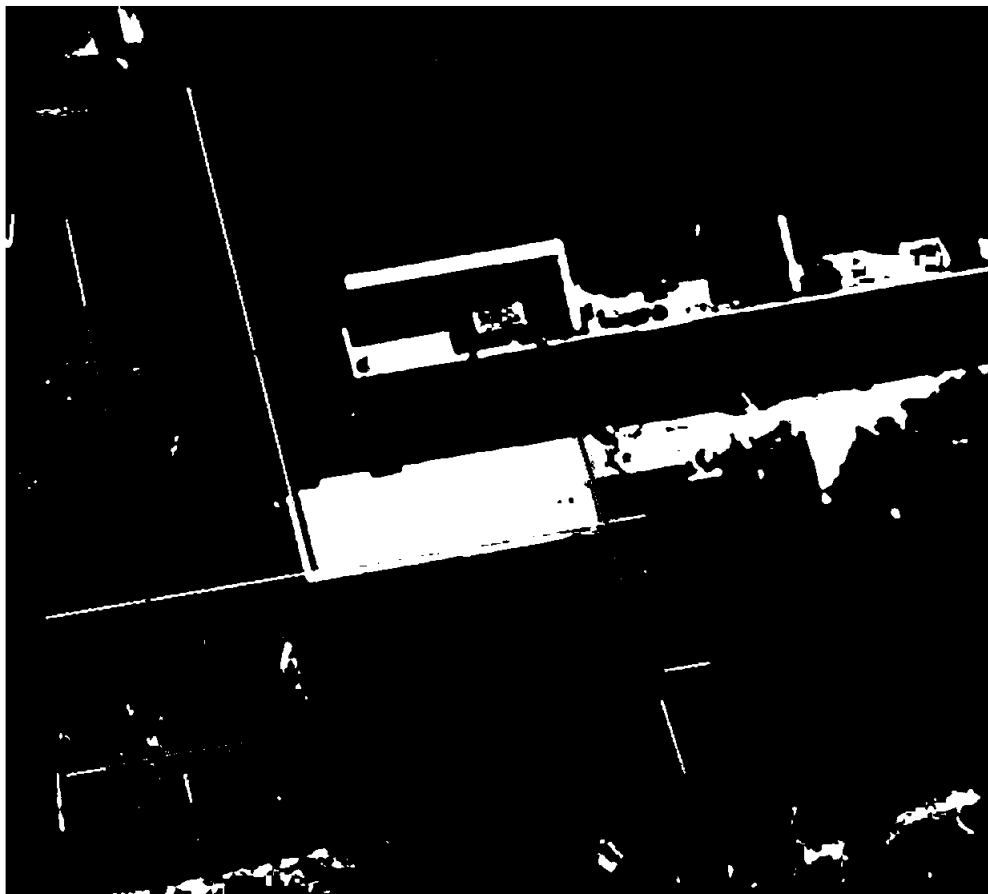
Vedlegg 3 til sak 7. Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMOVEIEN 19 D



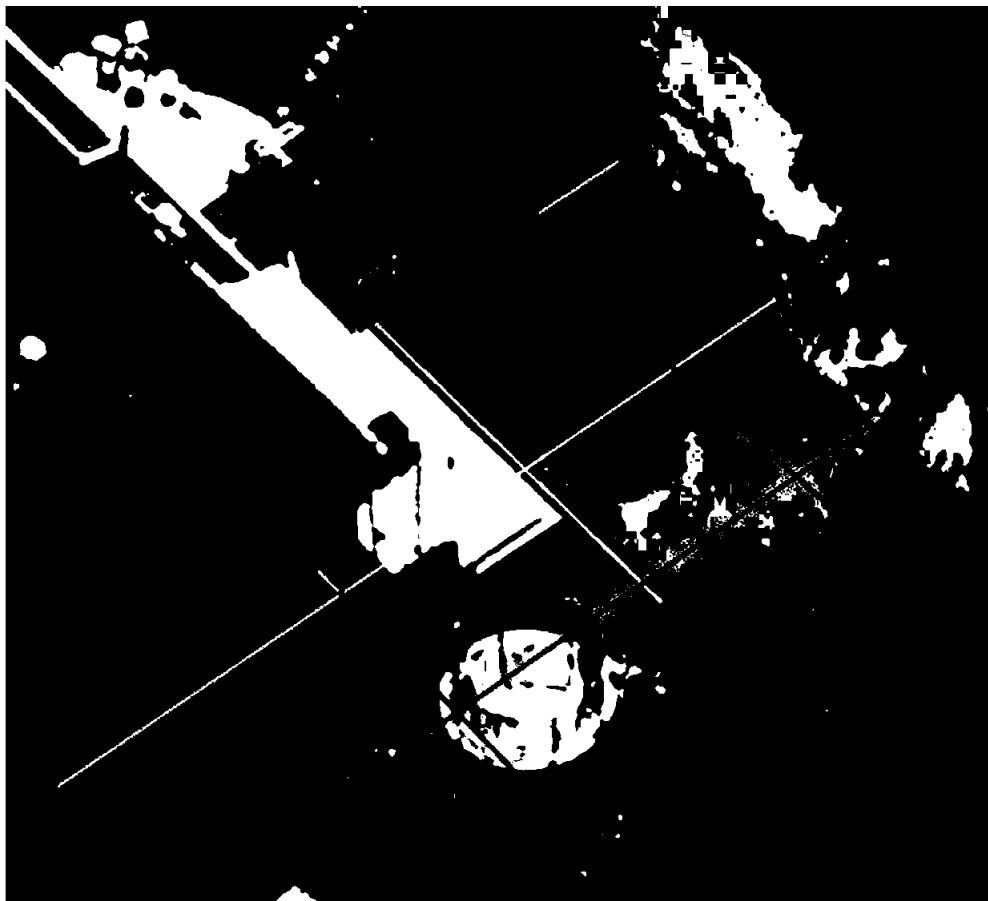
Vedlegg 4 til sak 7. Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMOVEIEN 19 D



Vedlegg 5 til sak 7. Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMOVEIEN 19 D



Vedlegg 6 til sak 7. Søknad om oppsetting av hekk og gjerde - FURUMOVEIEN 19 D





Vestskogen 20. april 2025

Søknad om oppsett av gjerde utenfor Furumveien 25

Jeg ønsker med dette å søke om tillatelse til å sette opp et midlertidig gjerde utenfor Furumveien 25, som et prøveprosjekt for å skjerme plenen og gjøre området mer anvendelig.

Det sto tidligere en stor hekk rundt hele gressplenen, som fungerte som skjerming mot veien. I dag har alle plener i borettslaget som vender ut mot trafikkert vei tilsvarende skjerming – med unntak av vår, ettersom hekken ble fjernet.

Borettslaget ønsket i utgangspunktet å beholde hekken, men de som bodde her tidligere fikk til slutt gjennomslag for å fjerne den – forståelig nok, da den var en spesiell type som krevde svært mye vedlikehold. Etter at hekken ble fjernet, ble det ikke satt opp noen ny hekk eller annen form for skjerming.

Flere i vår rekke har gitt uttrykk for et ønske om å skjerme plenen igjen. Det er mye fottrafikk forbi området, ettersom inngangen til Aronsletta og nærliggende turstier ligger her. Dette gir betydelig belastning for oss som bor i rekken. Folk går og sykler over plenen, og det kastes søppel. I tillegg er det store problemer med hunder som gjør fra seg på plenen – det virker som én hund spesielt har det som ritual å gjøre fra seg foran min leilighet nesten daglig.

I stedet for å plante en ny hekk ønsker jeg å sette opp et lavt gjerde. Det har flere fordeler: Gjerder gir et mere åpent inntrykk samtidig som det skjermer, hindrer ikke sikt for trafikanter, og er enkle å fjerne uten å etterlate synlige spor i plenen, spesielt når de settes opp med stålkruss.

På vedlagte tegning har jeg merket hvor gjerdet er tenkt plassert. Det vil være 70 cm høyt og stå 2,5 meter inn fra asfaltkanten. Gjerdet vil ha to porter for gjennomgang fra begge kanter, og jeg planlegger å beise det i en gråbrun farge som harmonerer med husenes farge.

Jeg har vært i kontakt med kommunen og fått bekreftet at det jeg søker om er innenfor gjeldende regelverk. Gjerdet vil til og med være noe lavere og plassert litt lenger inn enn kravene tilsier. Jeg står selv for alle kostnader ved innkjøp og oppsett, og tar også ansvar for alt fremtidig vedlikehold.

Ifølge Reidun, som har bodd her i over 20 år, har ingen andre beboere brukt plenen utenfor nr. 25 i løpet av den tiden. Jeg har selv bodd her i tre år og har heller aldri sett området bli brukt av andre. Plenen er skrånende, med et bløtt parti nederst, og ligger stort sett i skygge fra midt på dagen.



Med dette som bakgrunn har jeg vanskelig for å se at noen vil oppleve det som et tap om vi midlertidig gjerder inn området. Tvert imot tror jeg det vil være en stor fordel: Foreldre med små barn kan la dem leke trygt uten bekymring for biler, og vi som har små hunder kan la dem løpe fritt og leke sammen.

Da jeg luftet ideen for naboene, ble jeg overrasket og rørt over hvor positive og støttende de var. I forbindelse med en tidligere plan om å sende søknaden utenom årsmøtet, tok jeg kontakt med 41 andelseiere (det var så mange som var hjemme da jeg gikk runden). Av disse var hele 39 positive og signerte på at de støtter oppsettet av et gjerde (se vedlagte underskrifter). Det tilsvarer over 95 % av de spurte – og utgjør en klar majoritet av andelseierne.

På bakgrunn av de mange positive tilbakemeldingene, er jeg overbevist om at et gjerde vil være et godt tiltak for borettslaget. Det vil gjøre plenen mer anvendelig og bidra til mer liv og fellesskap i nabolaget.

Samtidig forstår jeg at noen kan være usikre på hvordan det vil bli i praksis. Derfor foreslår jeg at vi søker årsmøtet om en midlertidig tillatelse på to år. Dersom flertallet etter denne perioden ønsker å fjerne gjerdet, vil jeg selvsagt ta det ned – uten å etterlate spor i plenen.

Dette tiltaket vil bety mye for oss, og jeg håper derfor at årsmøtet vil se positivt på søknaden.

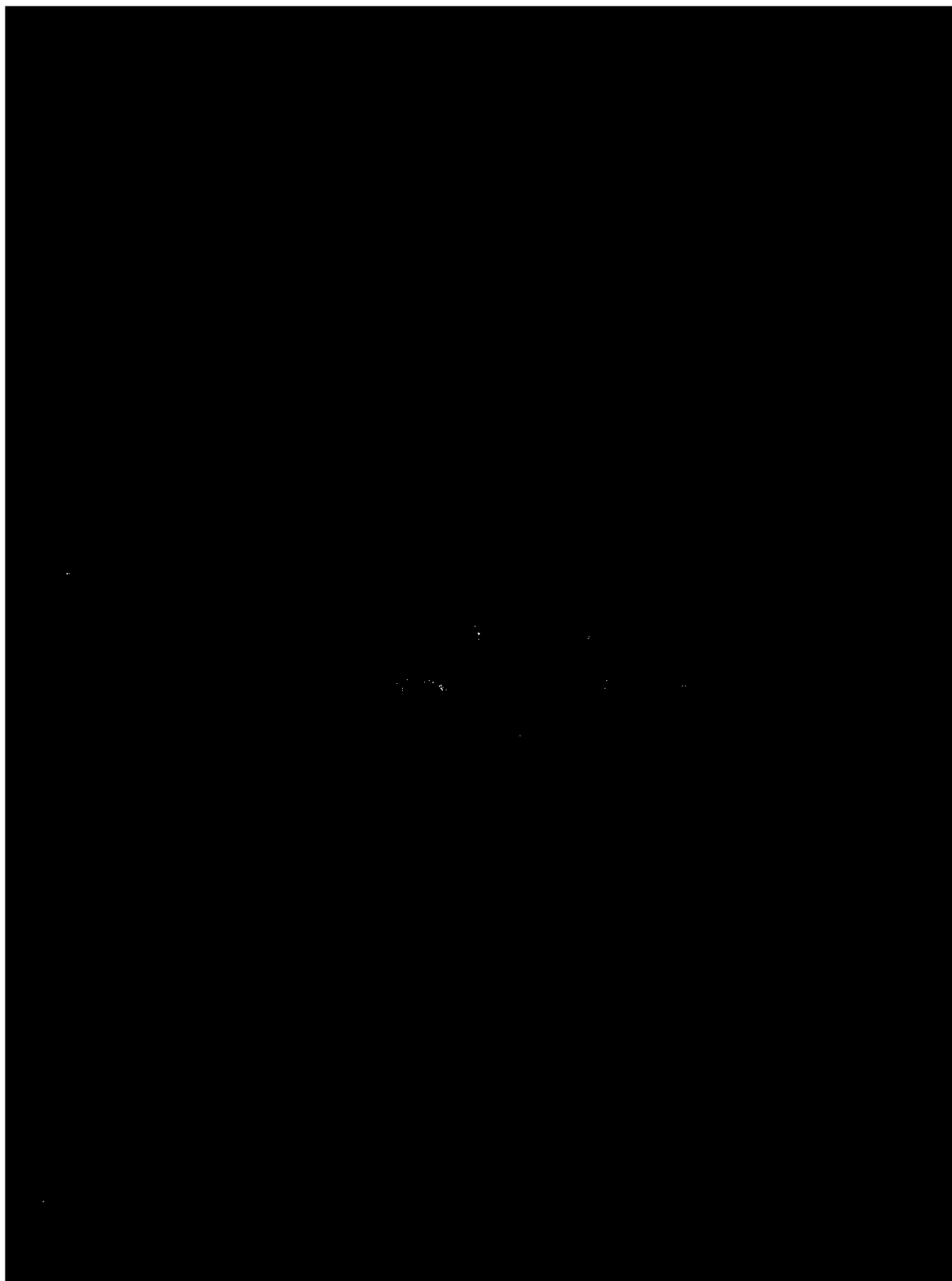
På forhånd tusen takk!

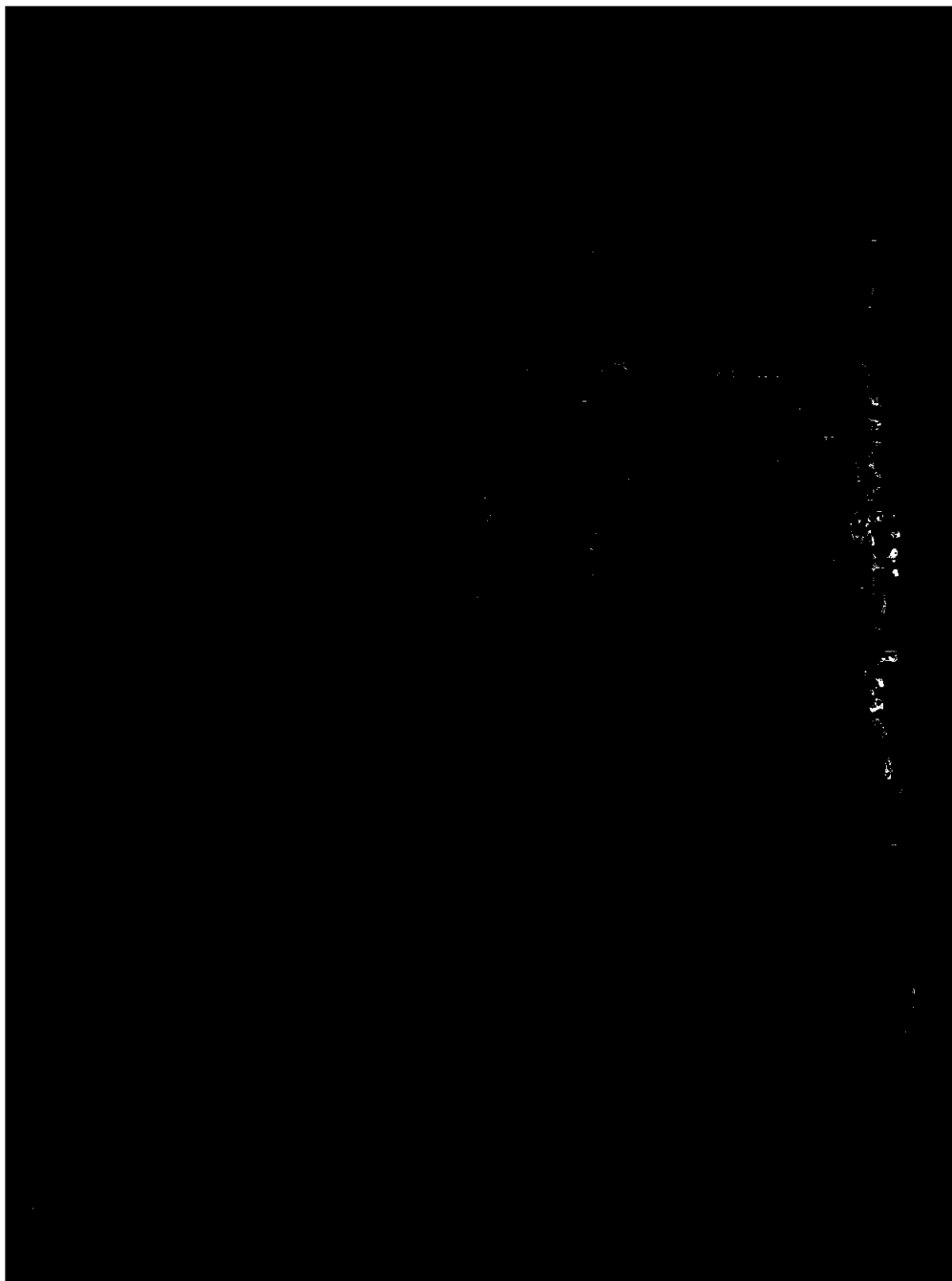
Vennlig hilsen
Angelica Poer

Furumveien 25A
Telefon: 92121499

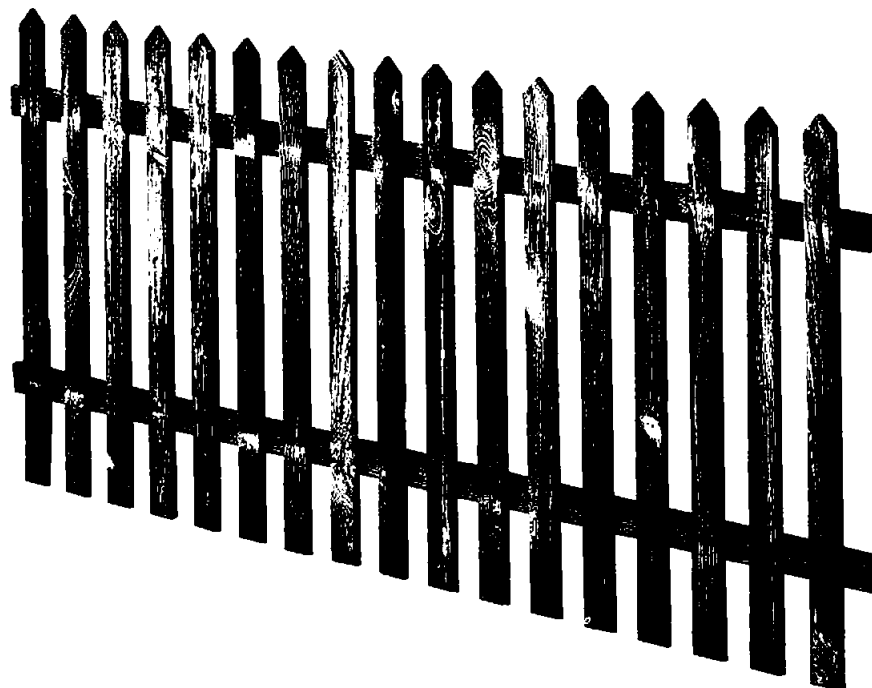
Vedlegg 1: underskrifter fra andelseiere
Vedlegg 2: type stakitt
Vedlegg 3: tegning på hvor gjerdet vil gå

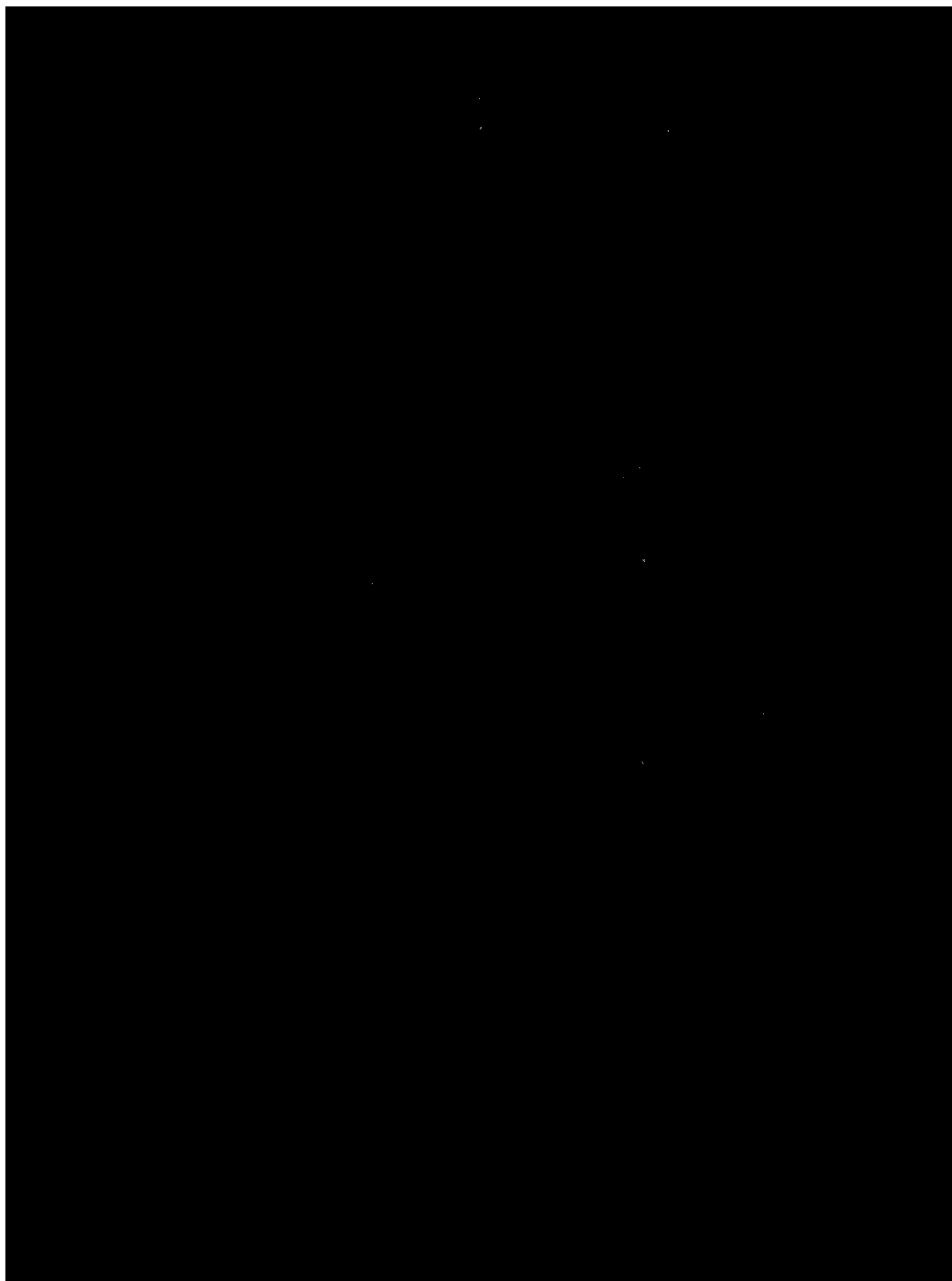






Dette er type stakittgjerde jeg vil kjøpe, men det vil bli beiset







Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 22.05.25

Selskapsnummer: 3182 Selskapsnavn: SØNDRE LABAKKEN BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.