



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 431 430
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: AULI PARK BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anders Dåbakk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 443 850	1 438 270
Sum inntekter		1 443 850	1 438 270
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	47 343	49 063
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	1 329 966	1 417 654
Sum kostnader		1 377 310	1 466 717
Driftsresultat		66 540	-28 447
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		435	2 782
Sum finansinntekter		435	2 782
Annen rentekostnad		0	5 371
Sum finanskostnader		0	5 371
Netto finans		435	-2 589
Ordinært resultat før skattekostnad		66 976	-31 036
Ordinært resultat etter skattekostnad		66 976	-31 036
Årsresultat		66 975	-31 036
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	66 975	-31 036
Sum overføringer og disponeringer		66 975	-31 036



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		518	7 991
Andre fordringer	10	105 326	36 031
Sum fordringer		105 844	44 022
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		217 278	170 984
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		217 278	170 984
Sum omløpsmidler		323 122	215 006
SUM EIENDELER		323 122	215 006
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	228 495	161 520
Sum opptjent egenkapital		228 495	161 520
Sum egenkapital		228 495	161 520
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		88 673	19 213
Annen kortsiktig gjeld		5 954	34 273
Sum kortsiktig gjeld		94 627	53 486
Sum gjeld		94 627	53 486
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		323 122	215 006



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 511505

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 431 430
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: AULI PARK BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anders Dåbakk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.07.2021



Organisasjonsnr: 921 431 430
AULI PARK BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 443 850	1 438 270
Sum inntekter		1 443 850	1 438 270
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	47 343	49 063
Annen driftskostnad	4,5,6,7,8	1 329 966	1 417 654
Sum kostnader		1 377 310	1 466 717
Driftsresultat		66 540	-28 447
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		435	2 782
Sum finansinntekter		435	2 782
Annen rentekostnad		0	5 371
Sum finanskostnader		0	5 371
Netto finans		435	-2 589
Ordinært resultat før skattekostnad		66 976	-31 036
Ordinært resultat etter skattekostnad		66 976	-31 036
Årsresultat		66 975	-31 036
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	11	66 975	-31 036
Sum overføringer og disponeringer		66 975	-31 036



Organisasjonsnr: 921 431 430
AULI PARK BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		518	7 991
Andre fordringer	10	105 326	36 031
Sum fordringer		105 844	44 022
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		217 278	170 984
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		217 278	170 984
Sum omløpsmidler		323 122	215 006
SUM EIENDELER		323 122	215 006
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	228 495	161 520
Sum opptjent egenkapital		228 495	161 520
Sum egenkapital		228 495	161 520
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		88 673	19 213
Annen kortsiktig gjeld		5 954	34 273
Sum kortsiktig gjeld		94 627	53 486
Sum gjeld		94 627	53 486
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		323 122	215 006



Organisasjonsnr: 921 431 430
AULI PARK BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Ytelser til daglig leder

Note

3,4

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Medlemmer av styret	0.00	0.00	43000.00
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	0.00		

Gjelder styrehonorar

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



RESULTAT

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 423 590	1 241 012	1 443 100	1 523 179
Andre inntekter	2	20 260	197 258	47 043	5 227
Sum inntekter		1 443 850	1 438 270	1 490 143	1 528 406
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	3	4 343	6 063	6 063	6 063
Styrehonorar	4	43 000	43 000	43 000	43 000
Revisjonshonorar	4	4 806	4 806	5 000	5 100
Forretningsførerhonorar		77 416	75 000	77 415	79 280
Konsulentjenester	5	335	588	0	0
Drift og vedlikehold	6	367 372	327 752	267 000	355 175
Forsikringer		82 875	80 464	88 700	93 135
Kommunale avgifter		393 100	310 042	330 810	377 290
Energi/fyring	7	138 301	425 458	300 000	250 000
Kabel-TV og bredbånd	8	178 424	129 084	189 100	196 270
Andre driftskostnader	9	87 337	64 460	22 500	31 500
Sum kostnader		1 377 310	1 466 717	1 329 588	1 436 813
Driftsresultat		66 540	-28 447	160 555	91 593
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		435	2 782	2 700	2 700
Rentekostnader		0	5 371	0	0
Sum finansposter		435	-2 589	2 700	2 700
Årets resultat		66 975	-31 036	163 255	94 293
Overført til/fra egenkapital	11	66 975	-31 036	0	0
Sum disponering		66 975	-31 036	0	0

5062 Auli Park Boligsameie



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		518	7 991
Kortsiktige fordringer	10	0	25 832
Forskuddsbetalte kostnader		105 326	10 199
Bank		217 278	170 984
Sum omløpsmidler		323 122	215 006
SUM EIENDELER		323 122	215 006
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	11	228 495	161 520
Sum egenkapital		228 495	161 520
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		5 954	1 873
Leverandørgjeld		88 673	19 213
Annen kortsiktig gjeld		0	32 400
Sum kortsiktig gjeld		94 627	53 486
Sum gjeld		94 627	53 486
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		323 122	215 006

Lillestrøm 31.12.20
Auli Park Boligsameie

Sted: _____, dato: _____

Anders Dábakk
Styreleder

Geir Ove Kverneng
Styremedlem

Lena Margreth Thorvaldsen
Styremedlem

5062 Auli Park Boligsameie



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringsstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra oppjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
Felleskostnader	1 249 439	1 096 875
Kabel-TV/bredbånd	174 151	144 137
Sum	1 423 590	1 241 012

Note 2 - Andre inntekter

	2020	2019
Andre innbetalinger	20 260	197 258
Sum	20 260	197 258

Note 3 - Lønns- og personalkostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	6 063	6 063
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	-1 720	0
Sum	4 343	6 063

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 4 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2020	2019
Utbetalt styrehonorar	43 000	43 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 806	4 806
Sum	47 806	47 806

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2019/2020.

Note 5 - Konsulenttjenester

	2020	2019
Andre forvaltningstjenester	335	588
Sum	335	588

Note 6 - Drift og vedlikehold

	2020	2019
Vedlikehold bygg	415	0
Vedlikehold VVS	14 480	27 525
Vedlikehold elektro	6 996	748
Vedlikehold utvendige anlegg	98 464	23 025
Heiskostnader	61 971	20 104
Vedlikehold garasjer	5 086	7 069
Vedlikehold ventilasjon	41 106	19 816
Brannsikring	5 315	26 319
Vaktmestertjenester	0	37 398
Renholdstjenester	92 057	89 821
Snøbrøyting/strøing/feing	41 484	75 927
Sum	367 372	327 752

Note 7 - Energi/fyring

	2020	2019
Strøm	138 301	413 270
Biovarme, fjernvarme, gass	0	12 188
Sum	138 301	425 458

Note 8 - Kabel-TV og bredbånd

	2020	2019
Kabel-TV	178 424	129 084
Sum	178 424	129 084

5062 Auli Park Boligsameie



NOTER

Note 9 - Andre driftskostnader

	2020	2019
Innkjøp av IT-/kontormaskiner	0	11 610
Nøkler, låser og skilt	37 402	21 847
Skadedyrarb. & Soppkontroll	18 182	16 313
Generalforsamling/årsmøte	7 840	11 272
Andre kontorkostnader	20 625	0
Porto	0	688
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 767	2 731
Velferdskostnader	523	0
Sum	87 337	64 460

Note 10 - Kortsiktige fordringer

Note 11 - Opptjent egenkapital

	2020	2019
Sum opptjent egenkapital 01.01	161 520	192 556
Tilført til/fra EK fra årets resultat	66 975	-31 036
Sum opptjent egenkapital 31.12	228 495	161 520
Annen egenkapital 31.12	228 495	161 520
Sum egenkapital 31.12	228 495	161 520

Note 12 - Arbeidskapital

	2020	2019
A. Arbeidskapital 01.01	161 520	192 556
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	66 975	-31 036
B. Årets endringer arbeidskapital	66 975	-31 036
C. Arbeidskapital 31.12	228 495	161 520
Omløpsmidler	323 122	215 006
- Kortsiktig gjeld	94 627	53 486
= Arbeidskapital 31.12	228 495	161 520

5062 Auli Park Boligsameie



Auli Park Boligsameie STYRETS ÅRSBERETNING 2020

1. TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Anders Dåbakk	(valgt for 2 år i 2020)
Styremedlem	: Geir Ove Kverneng	(valgt for 2 år i 2019)
Styremedlem	: Lena Margreth Thorvaldsen	(valgt for 2 år i 2019)

Varamedlem til styret:

: Lasse Andre Arnesen	(valgt for 1 år i 2020)
-----------------------	-------------------------

Valgkomité	: Reidun Feng Bjerknes	(valgt for 1 år i 2020)
	: Fred Trobe	(valgt for 1 år i 2020)

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER

A Auli Park Boligsameie ble stiftet 30.08.2018 og har organisasjonsnummer 921 431 430

Postadresse:

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse:

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen til sameiet er sameiets organisasjonsnummer.

Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til 921431430@bori.no

Eventuell papirfakturaer stilles slik:

Auli Park Boligsameie, 921431430

Postboks 2719

7439 Trondheim

Bygningsadresser:

Sameiet består av 43 boligseksjoner i en lavblokk med adresse Grensevegen 13, 1929 Auli.

Eiendommen har gnr 198 bnr 54 i Nes kommune.



B Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjoner og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

C HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Sameiet har ingen ansatte.
Styret jobber med å få på plass et internkontrollsystem.

4. STYRETS ARBEID

Siden forrige årsmøte har styret avholdt 3 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- *Budsjettering*
- *Regulering av felleskostnader*
- *Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)*
- *Løpende vedlikehold*
- *Reklamasjoner mot entreprenør*

Av andre større saker kan nevnes:

- *Kurs – HMS for sameier*
- *Beboermøter*
- *Info – rundskriv*
- *Borniljø – trafikkforhold – Fartsdumper i senterveien ligger i planen for Nes kommune, men ikke tidsperspektiv*

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.

5. REGNSKAPET FOR 2020

Regnskapet for 2020 viser et driftsresultat på kr 66 540 og et positivt årsresultat på kr 66 975.

Arbeidskapital, d.v.s. likviditet til disposisjon etter avdrag/låneopptak, utgjorde pr 31.12.2020 kr 228 495.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Det er ikke foretatt avsetninger til fremtidig vedlikeholdsansvar. Tiltakene planlegges finansiert ved låneopptak.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2020 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.



Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2020 og frem til styret årsberetning er avgitt.

6. KOSTNADSUTVIKLING / BUDSJETT FOR 2021

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Vedlikehold

Sameiet har for tiden ingen planer for vedlikehold:

Forsikringer:

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 5%.

Kommunale avgifter

De kommunale avgiftene har variert de siste årene. Det er lagt til grunn en generell økning på 5% i forhold til 2019.

For øvrig vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2020 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

Sted Auli....., 31.12.2020 / 14.04..... 2021

Lena Thorsrud

Navn
styremedlem

And Døbell

Navn
styreleder

[Signature]

Navn
styremedlem



RESULTAT

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 423 590	1 241 012	1 443 100	1 523 179
Andre inntekter	2	20 280	197 258	47 043	5 227
Sum inntekter		1 443 850	1 438 270	1 490 143	1 528 406
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	3	4 343	6 063	6 063	6 063
Styrehonorar	4	43 000	43 000	43 000	43 000
Revisjonshonorar	4	4 806	4 806	5 000	5 100
Forretningsførerhonorar		77 416	75 000	77 415	79 280
Konsulenttjenester	5	335	588	0	0
Drift og vedlikehold	6	367 372	327 752	267 000	355 175
Forsikringer		82 875	80 464	88 700	93 135
Kommunale avgifter		393 100	310 042	330 810	377 290
Energi/fyring	7	138 301	425 458	300 000	250 000
Kabel-TV og bredbånd	8	178 424	129 084	189 100	196 270
Andre driftskostnader	9	87 337	64 460	22 500	31 500
Sum kostnader		1 377 310	1 466 717	1 329 588	1 436 813
Driftsresultat		66 540	-28 447	160 555	91 593
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		435	2 782	2 700	2 700
Rentekostnader		0	5 371	0	0
Sum finansposter		435	-2 589	2 700	2 700
Årets resultat		66 975	-31 036	163 255	94 293
Overført til/fra egenkapital	11	66 975	-31 036	0	0
Sum disponering		66 975	-31 036	0	0



BALANSE


	Note	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		518	7 991
Kortsiktlige fordringer	10	0	26 832
Forskuddsbetalte kosnader		105 326	10 199
Bank		217 278	170 984
Sum omløpsmidler		323 122	215 006
SUM EIENDELER		323 122	215 006
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Oppløst egenkapital	11	228 495	161 520
Sum egenkapital		228 495	161 520
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		5 954	1 873
Leverandørgjeld		88 673	19 213
Annen kortsiktig gjeld		0	32 400
Sum kortsiktig gjeld		94 627	53 486
Sum gjeld		94 627	53 486
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		323 122	215 006

Lillestrøm 31.12.20
Auli Park Bollgsameie

Sted: Auli, dato: 14.04.21


Anders Dabakk
Styreleder


Geir Ove Kverneng
Styremedlem


Lena Margreth Thorvaldsen
Styremedlem

5062 Auli Park Bollgsameie



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opplysningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
Felleskostnader	1 249 439	1 096 875
Kabel-TV/bredbånd	174 161	144 137
Sum	1 423 600	1 241 012

Note 2 - Andre inntekter

	2020	2019
Andre innbetalinger	20 260	197 258
Sum	20 260	197 258

Note 3 - Lønns- og personalkostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	6 063	6 063
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	-1 720	0
Sum	4 343	6 063

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 4 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2020	2019
Utbetalt styrehonorar	43 000	43 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 806	4 806
Sum	47 806	47 806

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2019/2020.

Note 5 - Konsulenttjenester

	2020	2019
Andre forvaltningstjenester	335	588
Sum	335	588

Note 6 - Drift og vedlikehold

	2020	2019
Vedlikehold bygg	415	0
Vedlikehold VVS	14 480	27 525
Vedlikehold elektro	6 996	748
Vedlikehold utvendige anlegg	98 464	23 025
Heiskostnader	61 971	20 104
Vedlikehold garasjer	5 088	7 069
Vedlikehold ventilasjon	41 106	19 816
Brannsikring	5 315	26 319
Vaktmestertjenester	0	37 398
Renholdstjenester	92 057	89 821
Snøbrøyting/strøing/feiling	41 484	75 927
Sum	367 372	327 752

Note 7 - Energi/fyring

	2020	2019
Strøm	138 301	413 270
Biovarme, fjernvarme, gass	0	12 188
Sum	138 301	425 458

Note 8 - Kabel-TV og bredbånd

	2020	2019
Kabel-TV	178 424	129 084
Sum	178 424	129 084



NOTER

Note 9 - Andre driftskostnader

	2020	2019
Innkjøp av IT-/kontormaskiner	0	11 610
Nøkler, låser og skilt	37 402	21 847
Skadedyrarb. & Soppkontroll	18 182	16 313
Generalforsamling/årsmøte	7 840	11 272
Andre kontorkostnader	20 625	0
Porto	0	688
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 767	2 731
Velferdskostnader	523	0
Sum	87 337	64 460

Note 10 - Kortsiktige fordringer

Note 11 - Opptjent egenkapital

	2020	2019
Sum opptjent egenkapital 01.01	161 520	192 556
Tilført til/fra EK fra årets resultat	66 975	-31 036
Sum opptjent egenkapital 31.12	228 495	161 520
Annent egenkapital 31.12	228 495	161 520
Sum egenkapital 31.12	228 495	161 520

Note 12 - Arbeidskapital

	2020	2019
A. Arbeidskapital 01.01	161 520	192 556
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	66 975	-31 036
B. Årets endringer arbeidskapital	66 975	-31 036
C. Arbeidskapital 31.12	228 495	161 520
Omløpsmidler	323 122	215 006
- Kortsiktig gjeld	94 627	53 486
= Arbeidskapital 31.12	228 495	161 520

5062 Auli Park Boligsameie



Til årsmøtet i Auli Park Boligsamele

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Auli Park Boligsameles årsregnskap som viser et overskudd på kr 66 975. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Detta dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer eller signering. An Association of Independent Accounting Firms

Warranted
SIGNICAT
11.05.2017



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyrrende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lillestrøm, 14. april 2021
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 872 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm Telefon: 63 89 77 00 E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm Nettside: www.slm-revisjon.no



Delte dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dels vedlegg mot endringer etter signering.

Signicat
MEMBER



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD



Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Rom, Stockholm, Wien

14.04.2021 21.15.18

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.