



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 929 813
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.07.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 209 157	3 164 500
Sum inntekter		3 209 157	3 164 500
Kostnader			
Lønnskostnad		146 048	146 048
Annen driftskostnad		2 754 292	2 074 571
Sum kostnader		2 900 340	2 220 619
Driftsresultat		308 817	943 881
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		65 563	32 759
Sum finansinntekter		65 563	32 759
Annen finanskostnad		275	
Sum finanskostnader		275	0
Netto finans		65 288	32 759
Resultat før skattekostnad		374 105	976 640
Årsresultat		374 105	976 640
Totalresultat		374 105	976 640
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		374 105	976 640
Sum overføringer og disponeringer		374 105	976 640



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		9 210	74 382
Andre fordringer		237 168	107 926
Sum fordringer		246 378	182 309
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 667 282	2 347 775
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 667 282	2 347 775
Sum omløpsmidler		2 913 659	2 530 084
SUM EIENDELER		2 913 659	2 530 084

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 766 447	2 392 342
Sum opptjent egenkapital		2 766 447	2 392 342
Sum egenkapital		2 766 447	2 392 342
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		108 774	120 264
Annen kortsiktig gjeld		38 439	17 477
Sum kortsiktig gjeld		147 213	137 741
Sum gjeld		147 213	137 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 913 659	2 530 084



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 593102

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 929 813
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.07.2025



Organisasjonsnr: 911 929 813
BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 209 157	3 164 500
Sum inntekter		3 209 157	3 164 500
Kostnader			
Lønnskostnad		146 048	146 048
Annen driftskostnad		2 754 292	2 074 571
Sum kostnader		2 900 340	2 220 619
Driftsresultat		308 817	943 881
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		65 563	32 759
Sum finansinntekter		65 563	32 759
Annen finanskostnad		275	
Sum finanskostnader		275	0
Netto finans		65 288	32 759
Resultat før skattekostnad		374 105	976 640
Årsresultat		374 105	976 640
Totalresultat		374 105	976 640
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		374 105	976 640
Sum overføringer og disponeringer		374 105	976 640



Organisasjonsnr: 911 929 813
BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		9 210	74 382
Andre fordringer		237 168	107 926
Sum fordringer		246 378	182 309
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 667 282	2 347 775
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 667 282	2 347 775
Sum omløpsmidler		2 913 659	2 530 084
SUM EIENDELER		2 913 659	2 530 084
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 766 447	2 392 342
Sum opptjent egenkapital		2 766 447	2 392 342



Sum egenkapital	2 766 447	2 392 342
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	108 774	120 264
Annen kortsiktig gjeld	38 439	17 477
Sum kortsiktig gjeld	147 213	137 741
Sum gjeld	147 213	137 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 913 659	2 530 084



Organisasjonsnr: 911 929 813
BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 2284

BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

8. mai 2025 kl. 19:00, Lørenskog Hus, Framtida.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Annen informasjon

Beboermøte vil bli avholdt etter det ordinære årsmøtet. Her kan saker som ikke nødvendigvis faller inn under årsmøte få komme opp og du kan bli bedre kjent med dine naboer.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Kameraovervåking
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Simen Thorsen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble Simen Thorsen foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

- 1. BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE- Kommentarer til regnsakpet.pdf
- 2. BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE- Årsregnskap.pdf
- 3. Revisjonsberetning -.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 150.000,-

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr. 150.000,-



Sak 7

Kameraovervåking

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Etter gjentatt hærverk og tilfeller av innbrudd er det ønskelig med kameraovervåking som et preventivt virkemiddel mot dette. Steder der det er kan være aktuelt å vurdere overvåking er blant annet i inngangspartier i begge adresser og i bod-området.

Styrets innstilling

Styret er positive til å innhente tilbud og montere kameraovervåking. Hærverk og innbrudd fører til mer-kostnader for fellesskapet og skaper et opplevd utrygt boområde

Forslag til vedtak

Styret gis fullmakt til å installere kameraovervåking

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Britt Boberg

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Besim Ismailji

Valg av 1 styremedlem 1 år Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 1 år:

- Rolf Avseth

På valg for 1 år. Har gjort en kjempejobb med styret i mange år og har dyptgående kjennskap til sameiet.



Styrets årsrapport

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

- Styreleder - Simen Thorsen
- Styremedlem - Rolf Avseth
- Styremedlem - Knut Lenes

I perioden har det vært avholdt 11 styremøter hvor styret blant annet har jobbet med budsjettering, planlegging av vedlikehold, hærverk mm.

Sameiet har blitt løpende informert om vedlikehold og andre forefallende hendelser. Primært har Vibbo blitt benyttet, men også oppslag i fellesarealer.

Av vedlikehold/større prosjekter har bytte av varmtvann- og varmemålere vært det mest tidkrevende. Dette innebar koordinering av håndverkere og beboere for å sikre effektivitet. I tillegg til dette har det blitt gjennomført boning av gulv i alle fellesarealer og mye jobb knyttet til heisene.

Senest har det blitt inngått en ny avtale om drift av ladeanlegget i parkeringsgarasjen i samråd med de nabo-styrene.

Underveis i året har vi også opplevd flere hendelser med hærverk. Dette er uønskede hendelser vi helst ikke vil ha. Styret ønsker (som en av sakene) å få sette opp kameraovervåking.



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Samiets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser sameiets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 2 766 446.



Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE ORG.NR. 911 929 813, KUNDENR. 2284

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 201 276	3 159 804	3 201 000	3 201 279
Ladeinntekter EL-bil		7 881	0	0	0
Andre inntekter		0	4 696	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		3 209 157	3 164 500	3 201 000	3 201 279
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-18 048	-18 048	-18 000	-20 000
Styrehonorar	4	-128 000	-128 000	-128 000	-150 000
Revisjonshonorar	5	-8 656	-8 500	-9 000	-9 000
Forretningsførerhonorar		-99 350	-94 350	-100 000	-105 000
Konsulenthonorar	6	-5 830	-20 876	-20 000	-20 000
Drift og vedlikehold	7	-925 995	-330 551	-400 000	-413 000
Forsikringer		-189 181	-176 317	-190 000	-228 000
Kommunale avgifter	8	-557 806	-602 496	-800 000	-703 000
Andre anlegg	9	-234 890	-168 651	-140 000	-200 000
Energi/fyring	10	-134 842	-116 900	-190 000	-150 000
TV-					
anlegg/bredbånd		-382 862	-353 678	-373 000	-395 000
Andre driftskostnader	11	-214 879	-202 252	-211 000	-221 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 900 340	-2 220 619	-2 579 000	-2 614 000
DRIFTSRESULTAT		308 817	943 881	622 000	587 279
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	65 563	32 759	1 000	41 000
Finanskostnader	13	-275	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		65 288	32 759	1 000	41 000
ÅRSRESULTAT		374 105	976 640	623 000	628 279
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		374 105	976 640		



BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		9 210	74 382
Forskuddsbetalte kostnader		104 083	98 502
Andre kortsiktige fordringer	14	3 245	2 965
Energiavregning	15	129 840	6 460
Driftskonto OBOS-banken		1 353 339	2 080 193
Sparekonto OBOS-banken		1 036 247	0
Sparekonto OBOS-banken II		277 696	267 582
SUM OMLØPSMIDLER		2 913 659	2 530 084
SUM EIENDELER		2 913 659	2 530 084
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		2 766 447	2 392 342
SUM EGENKAPITAL		2 766 447	2 392 342
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		38 439	17 477
Leverandørgjeld		108 774	120 264
SUM KORTSIKTIG GJELD		147 213	137 741
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 913 659	2 530 084
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Lørenskog, 20.04.2025
Styret i Bibliotekgata Boligsameie

Simen Alfstad Thorsen/s/

Knut Lenes/s/

Steinar Nilsen/s/

Rolf Avseth/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 738 268
TV/Internett	372 480
Vedlikehold	90 528
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 201 276

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-18 048
--------------------	---------

SUM PERSONALKOSTNADER	-18 048
------------------------------	----------------

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 128 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 656.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 830
SUM KONSULENTHONORAR	-5 830

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-85 987
Drift/vedlikehold VVS	-49 247
Drift/vedlikehold elektro	-48 500
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 314
Drift/vedlikehold heisanlegg	-99 880
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-498 109
Drift/vedlikehold brannsikring	-4 658
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-60 950
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-74 249
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-3 101
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-925 995

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-221 014
Renovasjonsavgift	-336 792
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-557 806

NOTE: 9**ANDRE ANLEGG****KOSTNADER ANDRE ANLEGG**

Kostnader Metro Senter ANS og Metro I Borettslag 2024	-234 890
SUM KOSTNADER ANDRE ANLEGG	-234 890

SUM ANDRE ANLEGG**-234 890****NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-87 075
Andre fyringskostnader	-47 767
SUM ENERGI / FYRING	-134 842

NOTE: 11

**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-9 361
Container	-4 692
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-9 959
Vaktmestertjenester	-76 078
Renhold ved firmaer	-101 400
Snørydding	-2 125
Andre fremmede tjenester	-1 429
Andre kontorkostnader	-5 232
Telefon u/mva	-1 617
Bank- og kortgebyr	-2 985
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-214 879

NOTE: 12**FINANSINNEKTER**

Renter bank	46 520
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	262
Kundeutbytte fra Gjensidige	18 781
SUM FINANSINNEKTER	65 563

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-275
SUM FINANSKOSTNADER	-275

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Faktura LÅS 1 AS fordring	2 965
Charge 365 Desember	280
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	3 245

NOTE: 15**ENERGIAVREGNING****INNEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-368 124
SUM INNEKTER	-368 124

KOSTNADER

Techem	45 066
Fjernvarme	452 898
SUM KOSTNADER	497 964

SUM ENERGIAVREGNING**129 840**

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.



På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.



Til årsmøtet i Bibliotekgata Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bibliotekgata Boligsameie som viser et overskudd på NOK 374 105. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 23. april 2025
SLM Revisjon AS

Guro Hønsen Brandt
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

BRANDT, GURO HØNSEN



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

24.04.2025 10:05:36

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 8.05.25

Selskapsnummer: 2284 Selskapsnavn: BIBLIOTEKGATA BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.