



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 911 960 419  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: HILTONÅSEN HUSEIERFORENING  
Forretningsadresse: Kinoveien 3A  
1337 SANDVIKA

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Terje Helgesen Sannerud  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2020

### Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.11.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1,2	1 010 875	1 349 132
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 010 875</b>	<b>1 349 132</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	50 204	49 063
Annen driftskostnad	4,5,6	817 352	1 170 853
<b>Sum kostnader</b>		<b>867 556</b>	<b>1 219 916</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>143 319</b>	<b>129 216</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	7	13 877	11 561
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>13 877</b>	<b>11 561</b>
<b>Netto finans</b>		<b>13 877</b>	<b>11 561</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>157 196</b>	<b>140 777</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>157 196</b>	<b>140 777</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>157 196</b>	<b>140 778</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		300	300
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>300</b>	<b>300</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>300</b>	<b>300</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer	8	18 444	62 457
<b>Sum fordringer</b>		<b>18 444</b>	<b>62 457</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	1 060 539	1 556 355
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>1 060 539</b>	<b>1 556 355</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 078 983</b>	<b>1 618 812</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 079 283</b>	<b>1 619 112</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	1 017 993	860 796
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 017 993</b>	<b>860 796</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 017 993</b>	<b>860 796</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		49 190	748 841
Annen kortsiktig gjeld	11	12 101	9 475
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>61 291</b>	<b>758 316</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>61 291</b>	<b>758 316</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 079 283</b>	<b>1 619 112</b>



**KPMG AS**  
Sørkedalsveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 04063  
Fax +47 22 60 96 01  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Hiltonåsen Huseierforening

## Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert sameiet Hiltonåsen Huseierforenings årsregnskap som viser et overskudd på kr 157 196. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

#### Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Tromsø
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Lynslet
Drømsen	Kristiansund	Stavanger	Ålesund

Pennneo Dokumentnr: WZKJ3-OLGG-0YA37-65F68-QZSQS-B8K3S



Revisors beretning - 2019  
Hiltonåsen Huseierforening

vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 7. april 2020  
KPMG AS

Svein Wiig  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: WZKJ3-OL0GG-0YA37-65F68-QZSQS-B8K3S



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Svein Christian Wiig

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2020-04-07 12:31:13Z



Penneo Dokumentnøkkel: W2KJ3-OL0GG-0YA37-65F68-QZSQS-B8K3S

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



## Resultatregnskap Hiltonåsen Huseierforening, 2019

	Note	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
<b>Inntekter</b>					
Felleskostnader	1	937 704	902 076	924 500	994 590
Annen driftsinntekt	2	73 171	447 056	0	70 000
Sum driftsinntekter		1 010 875	1 349 132	924 500	1 064 590
<b>Utgifter</b>					
Lønnskostnad	3	50 204	49 063	50 200	50 200
Annen driftskostnad	4	534 810	443 805	504 500	578 500
Vedlikehold, innkjøp	5	47 737	88 567	150 000	113 000
Påkostning, rehabilitering, investering	6	234 805	638 481	934 750	810 000
Sum driftskostnader		867 556	1 219 916	1 639 450	1 551 700
Driftsresultat før finansposter		143 319	129 216	-714 950	-487 110
<b>Finansielle poster</b>					
Finansinntekt	7	13 877	11 561	2 000	2 000
Sum finansposter		13 877	11 561	2 000	2 000
Årsresultat		157 196	140 778	-712 950	-485 110

Hiltonåsen Huseierforening



## Balanse Hiltonåsen Huseierforening, 2019

	Note	Balanse 2019-12	Balanse 2018-12
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler:</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Restanse felleskostnader		18 444	12 457
Andre fordringer	8	0	50 000
Sum fordringer		18 444	62 457
Bankinnskudd, kasse o.l	9	1 060 539	1 556 355
Sum omløpsmidler		1 078 983	1 618 812
Sum eiendeler		1 079 283	1 619 112

Hiltonåsen Huseierforening



## Balanse Hiltonåsen Huseierforening, 2019

	Note	Balanse 2019-12	Balanse 2018-12
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Andre fond	10	1 017 993	860 796
Sum egenkapital		1 017 993	860 796
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		49 190	748 841
Forskudd felleskostnader		12 171	9 542
Annen kortsiktig gjeld	11	-70	-67
Sum kortsiktig gjeld		61 291	758 316
Sum gjeld		61 291	758 316
Sum egenkapital og gjeld		1 079 283	1 619 112

Hiltonåsen Huseierforening

Sted: \_\_\_\_\_, dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Terje Helgesen Sannerud  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Sveinar Gustav Kildal  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Aleksander Winter-Hjelm  
Styremedlem

Hiltonåsen Huseierforening



## Noter Hiltonåsen Huseierforening

### Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I huseierforeninger aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for det enkelte medlem. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller det enkelte medlem uten at tiltaket aktiveres i huseierforeningen. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i huseierforeningen, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i huseierforeningens balanse og nedbetales gjennom huseierforeningens fellesutgifter. I slike tilfelle kan huseierforeningens egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

### Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Felleskostnader	937 704	902 076	924 500	994 590
<b>Sum</b>	<b>937 704</b>	<b>902 076</b>	<b>924 500</b>	<b>994 590</b>

### Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Inntektsført foreldet krav lekeplass	0	99 800	0	0
Motorvarmerstrøm	3 300	3 900	0	0
Strøm el-bil	66 021	6 806	0	70 000
Bidrag til dugnad	3 850	4 550	0	0
Ekstraordinær innbetaling infrastruktur EI-bil	0	282 000	0	0
Tilskudd Bærum kommune infrastruktur EI-bil	0	50 000	0	0
<b>Sum</b>	<b>73 171</b>	<b>447 056</b>	<b>0</b>	<b>70 000</b>



## Noter Hiltonåsen Huseierforening

### Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Styrehonorar	44 000	43 000	44 000	44 000
Arbeidsgiveravgift	6 204	6 063	6 200	6 200
<b>Sum</b>	<b>50 204</b>	<b>49 063</b>	<b>50 200</b>	<b>50 200</b>

Huseierforeningen har ingen ansatte

### Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Strøm nett/kraft	0	0	45 000	80 000
Avregning strøm	69 316	31 980	0	0
Veilys	32 786	31 928	33 000	33 000
Containerleie	28 466	11 313	25 000	30 000
Forsikring	22 024	19 503	22 000	23 000
Forvaltning og revisjon	112 810	110 266	113 000	114 000
Innbetalingservice	6 081	6 113	6 000	6 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Grøntanlegg	96 820	90 000	110 000	137 000
Snøbrøyting/strøing/feieing	151 138	128 919	135 000	135 000
Rekvisita, porto, mm	1 004	1 148	3 000	3 000
Fellesarrangement/dugnad	7 576	4 341	5 000	10 000
Leie av lokale	0	1 506	1 000	1 000
Gebyr	6 290	6 288	6 000	6 000
<b>Sum</b>	<b>534 810</b>	<b>443 805</b>	<b>504 500</b>	<b>578 500</b>

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr 7.674 inkl mva



## Noter Hiltonåsen Huseierforening

### Note 5 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Materialer, redskap, verktøy	7 622	0	0	8 000
Mur-/pussarbeid, materialer	18 750	0	0	0
Maling, beis, olje	0	2 868	0	3 000
Port	4 666	2 681	0	3 000
Rørleggerarbeid, materialer	5 064	0	0	0
VedlikeholdVVS	0	5 116	0	5 000
El-bil anlegg	0	0	0	20 000
Grøntanlegg, fellesareal	0	67 422	100 000	40 000
Sand, pukk, salt	0	4 300	0	0
Asfalt	0	0	0	10 000
Gjerder, rekkverk, og lignende	3 948	-500	0	0
Grunnarbeider, drenering	3 562	0	0	0
Lekeplass, miljøtiltak	4 125	0	0	4 000
Vedlikehold utvendig anlegg	0	6 680	0	0
Diverse vedlikehold	0	0	50 000	20 000
<b>Sum</b>	<b>47 737</b>	<b>88 567</b>	<b>150 000</b>	<b>113 000</b>

### Note 6 - Påkostninger, rehabilitering, investering

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Vedlikehold bygg	0	0	500 000	500 000
El-bil anlegg	0	629 106	0	0
Vedlikehold elektro	0	0	134 750	210 000
Asfalt	234 805	0	300 000	0
Teknisk bistand	0	9 375	0	100 000
<b>Sum</b>	<b>234 805</b>	<b>638 481</b>	<b>934 750</b>	<b>810 000</b>

### Note 7 - Finansinntekt

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Renter på restanse	2	119	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	9 974	7 002	2 000	2 000
Renter plasseringskonto	1 146	1 639	0	0
Utbytte Gjensidige	2 756	2 801	0	0
<b>Sum</b>	<b>13 877</b>	<b>11 561</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>



## Noter Hiltonåsen Huseierforening

### Note 8 - Andre fordringer

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12
Andre kortsiktige fordringer	0	50 000
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd. kr. 0

### Note 9 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12
Bankinnskudd (driftskonto)	893 822	1 390 783
Sparebanken Sør	166 718	165 572
<b>Sum</b>	<b>1 060 539</b>	<b>1 556 355</b>

Skattetrekkskonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkskonto for ABBLs klienter

### Note 10 - Egenkapital

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12
<b>Opptjent egenkapital</b>		
<b>Andre fond/Udekket tap</b>		
IB andre fond/udekket tap	860 796	720 019
Fra årets resultat	157 196	140 778
Sum andre fond/udekket tap	1 017 993	860 796
<b>Sum egenkapital</b>	<b>1 017 993</b>	<b>860 796</b>

### Note 11 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2019-12	Regnskap 2018-12
Gjeld til forvaltningsklienter	-70	-67
<b>Sum</b>	<b>-70</b>	<b>-67</b>