



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 322 645
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRØNLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.05.2023



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 159 620 | 1 159 020 |
| Sum inntekter | | 1 159 620 | 1 159 020 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 45 640 | 44 063 |
| Annen driftskostnad | | 752 722 | 623 691 |
| Sum kostnader | | 798 362 | 667 754 |
| Driftsresultat | | 361 258 | 491 266 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 936 | 2 473 |
| Sum finansinntekter | | 936 | 2 473 |
| Annen finanskostnad | | 163 835 | 200 352 |
| Sum finanskostnader | | 163 835 | 200 352 |
| Netto finans | | -162 899 | -197 879 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 198 359 | 293 387 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 198 359 | 293 387 |
| Årsresultat | | 198 359 | 293 387 |
| Totalresultat | | 198 359 | 293 387 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 198 359 | 293 387 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 198 359 | 293 387 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|---|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 1 964 518 | 1 964 518 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 564 664 | 564 664 |
| Sum varige driftsmidler | | 2 529 182 | 2 529 182 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | | 8 000 | 8 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 8 000 | 8 000 |
| Sum anleggsmidler | | 2 537 182 | 2 537 182 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | | 23 |
| Sum fordringer | | 0 | 23 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 720 638 | 700 248 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 720 638 | 700 248 |
| Sum omløpsmidler | | 720 638 | 700 271 |
| SUM EIENDELER | | 3 257 820 | 3 237 453 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 1 600 | 1 600 |
| Sum innskutt egenkapital | | 1 600 | 1 600 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Udekket tap | | 5 182 527 | 5 380 886 |
| Sum opptjent egenkapital | | -5 182 527 | -5 380 886 |
| Sum egenkapital | | -5 180 927 | -5 379 286 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 8 127 847 | 8 380 084 |
| Øvrig langsiktig gjeld | | 221 600 | 221 600 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 8 349 447 | 8 601 684 |
| Sum langsiktig gjeld | | 8 349 447 | 8 601 684 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 958 | 906 |
| Leverandørgjeld | | 83 062 | 3 075 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 5 280 | 11 074 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 89 300 | 15 055 |
| Sum gjeld | | 8 438 747 | 8 616 739 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 3 257 820 | 3 237 453 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 355028

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 322 645
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRØNLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Storgata 51
2414 ELVERUM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.06.2022



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|-------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 159 620 | 1 159 020 |
| Sum inntekter | | 1 159 620 | 1 159 020 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 45 640 | 44 063 |
| Annen driftskostnad | | 752 722 | 623 691 |
| Sum kostnader | | 798 362 | 667 754 |
| Driftsresultat | | 361 258 | 491 266 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 936 | 2 473 |
| Sum finansinntekter | | 936 | 2 473 |
| Annen finanskostnad | | 163 835 | 200 352 |
| Sum finanskostnader | | 163 835 | 200 352 |
| Netto finans | | -162 899 | -197 879 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | | |
| | | 198 359 | 293 387 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | | |
| | | 198 359 | 293 387 |
| Årsresultat | | 198 359 | 293 387 |
| Totalresultat | | 198 359 | 293 387 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 198 359 | 293 387 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 198 359 | 293 387 |



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

BALANSE

| <u>Beløp i: NOK</u> | <u>Note</u> | <u>2021</u> | <u>2020</u> |
|---|-------------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 1 964 518 | 1 964 518 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 564 664 | 564 664 |
| Sum varige driftsmidler | | 2 529 182 | 2 529 182 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | | 8 000 | 8 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 8 000 | 8 000 |
| Sum anleggsmidler | | 2 537 182 | 2 537 182 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | | 23 |
| Sum fordringer | | 0 | 23 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 720 638 | 700 248 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 720 638 | 700 248 |
| Sum omløpsmidler | | 720 638 | 700 271 |
| SUM EIENDELER | | 3 257 820 | 3 237 453 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



| | | |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Annen innskutt egenkapital | 1 600 | 1 600 |
| Sum innskutt egenkapital | 1 600 | 1 600 |
| Opptjent egenkapital | | |
| Udekket tap | 5 182 527 | 5 380 886 |
| Sum opptjent egenkapital | -5 182 527 | -5 380 886 |
| Sum egenkapital | -5 180 927 | -5 379 286 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 8 127 847 | 8 380 084 |
| Øvrig langsiktig gjeld | 221 600 | 221 600 |
| Sum annen langsiktig gjeld | 8 349 447 | 8 601 684 |
| Sum langsiktig gjeld | 8 349 447 | 8 601 684 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 958 | 906 |
| Leverandørgjeld | 83 062 | 3 075 |
| Annen kortsiktig gjeld | 5 280 | 11 074 |
| Sum kortsiktig gjeld | 89 300 | 15 055 |
| Sum gjeld | 8 438 747 | 8 616 739 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 3 257 820 | 3 237 453 |



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

| <u>Ytelser</u> | <u>Lønn</u> | <u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u> |
|----------------|-------------|-----------------------------------|
|----------------|-------------|-----------------------------------|

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Generalforsamling 2022

Grønli Borettslag

Digital generalforsamling avholdes 18. mai - 23. mai 2022

Selskapsnummer: 4919





Velkommen til årsmøte i Grønlia Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 18. mai kl. 09:00 og lukker 23. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4919>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Annen informasjon

På sidene 24-26 finner du stemmeseddelen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av møteinnkallingen
3. Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling
7. Endring av vedtektenes § 1-2 - Forretningskontor
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
10. Valg av valgkomité for 1 år

Med vennlig hilsen,



Styret i Grønli Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styrets innstilling

Styret foreslår at Margit Sørli, vår rådgiver hos Obos, velges som møteleder.

Forslag til vedtak

Margit Sørli velges som møteleder.

Sak 2

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg minst én andelseier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Inger Lise Øien er valgt.



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital for å redusere udekket tap.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital for å redusere udekket tap.

Vedlegg

1. 4919 Grønliia brl - årsrapport og regnskap 2021.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 40 000,-.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 40 000,-.

Sak 6

Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

OBOS BBL, heretter kalt OBOS, er et andelslag som hvert år gjennomfører generalforsamling, der medlemmer i OBOS kan møte og stemme på saker. Deltagelsen på OBOS' generalforsamling er nedfelt i OBOS' vedtekter §8. Andelseiere i borettslag som er tilknyttet OBOS, slik som vårt borettslag er, velger delegater som får stemmerett på OBOS' generalforsamling. Valg av delegerte skal gjøres hvert år på borettslagets generalforsamling (årsmøte).



For å sikre at vi velger delegerte som kan ivareta borettslagets interesser på generalforsamlingen i OBOS, har OBOS foreslått følgende vedtektsendring i vårt borettslag:

Forslag til vedtak

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling § 9-4. Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

Sak 7

Endring av vedtektenes § 1-2 - Forretningskontor

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det foreslås at vedtektenes punkt 1-2 (1) endres slik at de stemmer med de reelle forhold, siden Obos ikke offisielt har kontorer i Elverum kommune lenger. Obos har kontorer i Hamar kommune.

Vedtektens punkt 1-2 (1) lyder i dag slik:

Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget har forretningskontor i Elverum kommune.

Vedtekten foreslås endret til:

1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget har forretningskontor i **Hamar** kommune.

Styrets innstilling

Styret foreslår at endringen vedtas!

Forslag til vedtak

Vedtektenes punkt 1-2 (1) endres til: 1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold (1) Borettslaget har forretningskontor i Hamar kommune.



Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Valgkomiteen har avgitt sin innstilling.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- May Kristin Myrstad

Valg av 1 styremedlem for 2 år Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem for 2 år:

- Britt Synnøve Aker Nilsen
- Geir Sletengen

Valg av 1 styremedlem for 1 år Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem for 1 år:

- Berit Lindberg

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Andrzej Tadeusz Zajac
- Merete Rasch

Vedlegg

1. Innst.valgkom 2022.pdf



Sak 9

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- May Kristin Myrstad

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Per Arne Sveen

Sak 10

Valg av valgkomité for 1 år

Roller og kandidater

Valg av 3 valgkomité Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Heidi Karlsen
- Inger Lise Øien
- Ninni Karin Sandli



ÅRSRAPPORT FOR 2021 Grønlia borettslag

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

| | | |
|-------------|-----------------------|---------------------|
| Leder | May Kristin Myrstad | Grønliveien 7 |
| Styremedlem | Torild Reten Nordahl | Grønlivegen 1 |
| Styremedlem | Aina Rognerud | Anne Diesens Veg 10 |
| Varamedlem | Merete Rasch | Grønlivegen 3 |
| Varamedlem | Andrzej Tadeusz Zajac | Grønlivegen 1 |

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

| | |
|---------------------|---------------|
| Delegert | |
| May Kristin Myrstad | Grønliveien 7 |
| Varadelegert | |
| Per Arne Sveen | Grønliveien 3 |

Valgkomiteen

| | |
|--------------------|---------------|
| Inger Lise Øien | Grønlivegen 3 |
| Ninni Karin Sandli | Grønlivegen 7 |
| Per Arne Sveen | Grønliveien 3 |

Styrets medlemmer består i dag av ingen menn og 3 kvinner.

Generelle opplysninger om Grønlia Borettslag

Borettslaget består av 16 andelsleiligheter.

Grønlia Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 954322645, og ligger i ELVERUM kommune med følgende adresse:

Grønlivegen 1, 3, 5 og 7, 2406 Elverum

Gårds- og bruksnummer:

33 21 23

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Grønlia Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



Styrets arbeid

Styret har hatt 4 fysiske møter, men behandlet flere saker over tlf.

Styret har:

- fått byttet 4 defekte vinduer
- pusset opp de tre resterende fellesoppgangene
- hatt kontroll av brannvarslere, samt byttet batterier i fellesoppganger
- fått utbedret feil i sikringssskap i nr 3 etter rapport fra EI-sikkerhet Norge

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 159 620,-.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak en garasje som ikke leies ut.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 798 362,-.

Dette er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at vedlikeholdet av trappeoppganger ikke blir ferdigstilt før i 2022.

Resultat

Årets resultat på kr 198 359,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital for å redusere udekket tap. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 631 338,- og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det lagt inn kr 315 000,- til maling av trappeopp ganger.

Kommunale avgifter i ELVERUM kommune

Det er lagt inn 5% prisøkning i budsjettet.

Energikostnader

Det er lagt inn omtrent samme kostnader til strøm for 2022 som kostnaden ble for 2021.

Forsikring

Det er lagt inn 5% prisøkning på forsikringer.

Lån

Grønli Borettslag har lån i Obos banken.

Lånet er et annuitetslån med flytende rente. Lånet er beregnet nedbetalt i september 2046.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Det er lagt inn 5% prisøkning på forretningsførselen.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene.

Nåværende felleskostnader vil ifølge budsjettet redusere borettslagets disponible midler, men styret mener det er forsvarlig i 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Grønli Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Grønli Borettslag som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

2 av 28

4919 Grønli Bt - årsrapport og regnskap 2021.pdf



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Hamar, 21. april 2022

PricewaterhouseCoopers AS

Vegard H. Løvlien

Statsautorisert revisor



GRØNLIA BORETTSLAG ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

| Note | Regnskap 2021 | Regnskap 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| A. DISP. MIDLER PR. 01.01. | 685 216 | 633 177 | 685 216 | 631 338 |
| B. ENDRING I DISP. MIDLER: | | | | |
| Årets resultat (se res.regnskapet) | 198 359 | 293 387 | 600 | -27 200 |
| Fradrag for aktivering | 0 | -8 000 | 0 | 0 |
| Fradrag for avdrag på langs. lån 16 | -252 237 | -233 348 | -252 000 | -260 000 |
| B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER | -53 878 | 52 039 | -251 400 | -287 200 |
| C. DISP. MIDLER PR. 31.12. | 631 338 | 685 216 | 433 816 | 344 138 |
| SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER: | | | | |
| Omløpsmidler | 720 638 | 700 271 | | |
| Kortsiktig gjeld | -89 300 | -15 055 | | |
| C. DISP. MIDLER PR. 31.12. | 631 338 | 685 216 | | |



GRØNLIA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2021 | Regnskap 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|------------------------------------|------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| DRIFTSINNTEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 1 159 620 | 1 159 020 | 1 162 000 | 1 162 000 |
| SUM DRIFTSINNTEKTER | | 1 159 620 | 1 159 020 | 1 162 000 | 1 162 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 3 | -5 640 | -4 063 | -6 000 | -6 000 |
| Styrehonorar | 4 | -40 000 | -40 000 | -40 000 | -40 000 |
| Revisjonshonorar | 5 | -4 900 | -4 700 | -5 200 | -5 500 |
| Forretningsførerhonorar | | -51 125 | -49 880 | -52 500 | -54 000 |
| Konsulenthonorar | 6 | -1 609 | -2 520 | -5 000 | -5 000 |
| Kontingenter | | -3 200 | -3 200 | -3 200 | -3 200 |
| Drift og vedlikehold | 7 | -211 079 | -116 557 | -352 000 | -404 500 |
| Forsikringer | | -63 345 | -60 956 | -64 000 | -67 000 |
| Kommunale avgifter | 8 | -231 484 | -217 372 | -253 500 | -243 500 |
| Energi/fyring | | -44 007 | -40 429 | -50 000 | -45 000 |
| TV-anlegg/bredbånd | | -38 208 | -38 208 | -41 000 | -41 000 |
| Andre driftskostnader | 9 | -103 765 | -89 869 | -125 000 | -121 500 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -798 362 | -667 754 | -997 400 | -1 036 200 |
| DRIFTSRESULTAT | | 361 258 | 491 266 | 164 600 | 125 800 |
| FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 10 | 936 | 2 473 | 0 | 0 |
| Finanskostnader | 11 | -163 835 | -200 352 | -164 000 | -153 000 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | -162 899 | -197 879 | -164 000 | -155 000 |
| ÅRSRESULTAT | | 198 359 | 293 387 | 600 | -27 200 |
| Overføringer: | | | | | |
| Reduksjon udekket tap | | 198 359 | 293 387 | | |



GRØNLIA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

BALANSE

| | Note | 2021 | 2020 |
|------------------------------|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Bygninger | 12 | 1 728 776 | 1 728 776 |
| Tomt | | 235 742 | 235 742 |
| Andre varige driftsmidler | 13 | 564 664 | 564 664 |
| Aksjer og andeler | 14 | 8 000 | 8 000 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | | 2 537 182 | 2 537 182 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Andre kortsiktige fordringer | | 0 | 23 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 286 683 | 268 333 |
| Sparekonto OBOS-banken | | 433 955 | 431 915 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 720 638 | 700 271 |
| SUM EIENDELER | | 3 257 820 | 3 237 453 |



| | Note | 2021 | 2020 |
|---------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Innskutt egenkapital 16 * 100 | | 1 600 | 1 600 |
| Udekket tap | 15 | -5 182 527 | -5 380 886 |
| SUM EGENKAPITAL | | -5 180 927 | -5 379 286 |
| GJELD | | | |
| LANGSIKTIG GJELD | | | |
| Pante- og gjeldsbrevlån | 16 | 8 127 847 | 8 380 084 |
| Borettsinnskudd | 17 | 221 600 | 221 600 |
| SUM LANGSIKTIG GJELD | | 8 349 447 | 8 601 684 |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Leverandørgjeld | | 83 062 | 3 075 |
| Påløpte renter | | 958 | 906 |
| Annen kortsiktig gjeld | 18 | 5 280 | 11 074 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 89 300 | 15 055 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 3 257 820 | 3 237 453 |
| Pantstillelse | 19 | 9 621 600 | 9 621 600 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |

Elverum, 7.4.2022
Styret i Grønli Borettslag

May Kristin Myrstad/s/

Torild Reten Nordahl/s/

Aina Rognerud/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Felleskostnader | 1 115 520 |
| Garasje | 46 800 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 162 320 |

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Garasje | -2 700 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 159 620 |

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

| | |
|------------------------------|---------------|
| Arbeidsgiveravgift | -5 640 |
| SUM PERSONALKOSTNADER | -5 640 |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 40 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 900.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

| | |
|--|---------------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -1 609 |
| SUM KONSULENTHONORAR | -1 609 |

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

| | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Drift/vedlikehold bygninger | -203 953 |
| Drift/vedlikehold VVS | -4 394 |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -929 |
| Kostnader dugnader | -1 804 |
| SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -211 079 |

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Eiendomsskatt | -81 478 |
| Vann- og avløpsavgift | -76 324 |
| Feieavgift | -5 040 |
| Renovasjonsavgift | -68 642 |
| SUM KOMMUNALE AVGIFTER | -231 484 |

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Container | -3 843 |
| Driftsmateriell | -47 |
| Lyspærer og sikringer | -448 |
| Vaktmestertjenester | -12 839 |
| Renhold ved firmaer | -39 975 |
| Snørydding | -22 789 |
| Gressklipping | -21 475 |
| Andre kontorkostnader | -50 |
| Porto | -225 |
| Bank- og kortgebyr | -2 074 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -103 765 |

NOTE: 10**FINANSINTEKTER**

| | |
|------------------------------------|------------|
| Renter av sparekonto i OBOS-banken | 936 |
| SUM FINANSINTEKTER | 936 |

**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

| | |
|--|-----------------|
| Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt | -163 835 |
| SUM FINANSKOSTNADER | -163 835 |

NOTE: 12**BYGNINGER**

| | |
|---------------------------|------------------|
| Kostpris/Bokf.verdi 1965. | 1 728 776 |
| SUM BYGNINGER | 1 728 776 |

Tomten ble kjøpt i 1965.

Gnr.33/bnr.21 og 23

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER****Garasjeanlegg**

| | |
|--------------------------------|----------------|
| Kostpris | 564 664 |
| | 564 664 |
| SUM VARIGE DRIFTSMIDLER | 564 664 |

NOTE: 14**AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier andeler i Vaktmesterservice Innlandet SA.. Denne investeringen er regnskapsført

etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

Antall andeler: 16, Pålydende: 500, Balanseført verdi: 8 000.

Den samlede andelskapital i Vaktmesterservice Innlandet SA er på kr 891 000,-

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,15 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2016 -9 331 615

Nedbetalt tidligere 951 531

Nedbetalt i år 252 237

-8 127 847**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN -8 127 847**

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1965. -221 600

SUM BORETTSINNSKUDD -221 600

NOTE: 18**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader -5 280

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -5 280

NOTE: 19**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd 221 600

Pantelån 8 127 847

TOTALT 8 349 447

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger 1 728 776

Tomt 235 742

Garasjer 564 664

TOTALT 2 529 182



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 560520. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

Brannvarslerne i hvert hus er seriekoblet.

Det er montert brannstiger i 2. etg og utlevert branntepper og skumspray til alle leiligheter.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.



Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

| | |
|-------------|--|
| 2020-2020 | Brannslukkere i alle leiligheter byttet. |
| 2020 - 2020 | Utvendig takvask |
| 2019 - 2019 | Brannstiger montert |
| 2019 - 2019 | Oppgradering av vaskerom i nr 1 og 3 |
| 2017 - 2017 | Maling av oppgang nr 5, Legging av gulvbelegg og nytt porttelefonanlegg i nr 5 |
| 2016 - 2017 | Rehabilitering av vann og avløp inkl bad |
| 2013 - 2013 | Rehabilitering av sydgavler. Utskiftning av vinduer på sydgavler. |
| 2013 - 2013 | Oppføring av sykkelstall |
| 2013 - 2013 | Maling av fasade. Maling av hus og garasjeporter |
| 2012 - 2012 | Oppgradering av sikringsskap |
| 2007 - 2007 | Installering av kabel-tv anlegg |
| 2006 - 2006 | Omfattende beplantning på uteareal |
| 2003 - 2003 | Etterisolering |
| 2003 - 2003 | Renovering og utvidelse av balkonger Renovering og utvidelse av balkonger, samt nye takoverbygg. |
| 2003 - 2003 | Nye vindfang |
| 2002 - 2002 | Maling av sydvegger |
| 2001 - 2002 | Nytt garasjeanlegg |
| 2001 - 2002 | Nytt overbygg for søppelbeholdere |
| 1999 - 1999 | Nytt drenerings- og overvannsanlegg Nytt drenerings- og overvannsanlegg, samt nye spillvannsledninger. |
| 1998 - 1998 | Komplett omtrekking av alle tak |
| 1997 - 1997 | Skiftet samtlige entrédører og vinduer |
| 1996 - 1996 | Etterisolering og ny panel. |
| 1996 - 1996 | Maling av gavlvegger mot syd |



Til generalforsamlingen 2022.
4919 Grønlia borettslag

VALGKOMITÉEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER

A. Leder for 2 år

May Kristin Myrstad Grønlivegen 7

B. Styremedlemmer.

På valg for 2 år

Flertallsinnstilling Geir Sletengen Grønlivegen 1

Foreslått motkandidat Britt Synnøve Aker Nilsen Grønlivegen 7

På valg for 1 år Berit Lindberg Grønlivegen 1

C. Varamedlemmer til styret,på valg for 1 år

Andrzej Tadeusz Zajac Grønlivegen 1

Merete Rasch Grønlivegen 3

D.Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert May Kristin Myrstad Grønlivegen 7

Varadelegert Per Arne Sveen Grønlivegen 3

E. Valgkomité

Inger Lise Øien Grønlivegen 3

Ninni Karin Sandli Grønlivegen 7

Heidi Karlsen Grønlivegen 3

Fra valgkomitéen i borettslaget

Inger Lise Øien/s/ Ninni Karin Sandli/s/ Per Arne Sveen/s/



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 18.05.22 og er åpent for avstemning i 5 dager
Siste dato for avstemning er 23.05.22

Selskapsnummer: 4919 **Selskapsnavn:** Grønlia Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

| |
|--|
| <p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Margit Sørlie velges som møteleder.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 2 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |
| <p>Sak 3 Valg av protokollvitner</p> <p>Inger Lise Øien er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p> |

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital for å redusere udekket tap.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 40 000,-.

For

Mot

Sak 6 Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling § 9-4. Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

For

Mot

Sak 7 Endring av vedtektenes § 1-2 - Forretningskontor

Vedtektenes punkt 1-2 (1) endres til: 1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold (1) Borettslaget har forretningskontor i Hamar kommune.

For

Mot

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 8 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

May Kristin Myrstad

Styremedlem for 2 år (1 skal velges)

Britt Synnøve Aker Nilsen

Geir Sletengen

Styremedlem for 1 år (1 skal velges)

Berit Lindberg

Varamedlem (2 skal velges)

Andrzej Tadeusz Zajac

Merete Rasch

Sak 9 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

May Kristin Myrstad

Varadelegat (1 skal velges)

Per Arne Sveen

Sak 10 Valg av valgkomité for 1 år

Valgkomité (3 skal velges)

Heidi Karlsen

Inger Lise Øien

Ninni Karin Sandli

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.