



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 923 459 405  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AURORA OMSORG AS  
Forretningsadresse: Ekholtveien 114  
1526 MOSS

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rebekka Stangeland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.07.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		19 301 677	
<b>Sum inntekter</b>		<b>19 301 677</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		1 801 476	133 895
Lønnskostnad	6	20 687 153	1 494 280
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	6 106	
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	6, 10	6 478 188	303 530
<b>Sum kostnader</b>		<b>28 972 923</b>	<b>1 931 705</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-9 671 246</b>	<b>-1 931 705</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt			1
<b>Sum finansinntekter</b>			<b>1</b>
Annen rentekostnad		147 036	3 853
Annen finanskostnad		1 938	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>148 974</b>	<b>3 853</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-148 974</b>	<b>-3 852</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-9 820 220</b>	<b>-1 935 557</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	-2 160 448	-425 823
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Udekket tap		-7 659 772	-1 509 734
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	2 586 271	425 823
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 586 271</b>	<b>425 823</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		153 475	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	2		
<b>Sum varige driftsmidler</b>	2	<b>153 475</b>	
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer		231 366	
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>231 366</b>	
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 971 112</b>	<b>425 823</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		3 272 302	
Andre kortsiktige fordringer		189 201	
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 461 503</b>	
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3		
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>3 461 503</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 432 615</b>	<b>425 823</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	4	30 000	30 000



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11		
Udekket tap		9 169 506	1 509 734
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-9 169 506</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Sum egenkapital</b>	5	<b>-9 139 506</b>	<b>-1 479 734</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	8		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		152 968	180 625
Betalbar skatt	8		
Skyldig offentlige avgifter		1 217 144	315 895
Kortsiktig konserngjeld		12 009 963	1 279 379
Annen kortsiktig gjeld		2 192 046	129 658
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 432 615</b>	<b>425 823</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 637182

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 923 459 405  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: AURORA OMSORG AS  
Forretningsadresse: Ekholtveien 114  
1526 MOSS

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler  
Har utarbeidet 'land-for-land' rapport: Ja

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Rebekka Stangeland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2021

**Grunnlag for avgivelse**

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.08.2021



Organisasjonsnr: 923 459 405  
AURORA OMSORG AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		19 301 677	
<b>Sum inntekter</b>		<b>19 301 677</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		1 801 476	133 895
Lønnskostnad	6	20 687 153	1 494 280
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	6 106	
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	6, 10	6 478 188	303 530
<b>Sum kostnader</b>		<b>28 972 923</b>	<b>1 931 705</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-9 671 246</b>	<b>-1 931 705</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt			1
<b>Sum finansinntekter</b>			<b>1</b>
Annen rentekostnad		147 036	3 853
Annen finanskostnad		1 938	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>148 974</b>	<b>3 853</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-148 974</b>	<b>-3 852</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-9 820 220</b>	<b>-1 935 557</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	-2 160 448	-425 823
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-7 659 772	-1 509 734
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>





Organisasjonsnr: 923 459 405  
AURORA OMSORG AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel	8	2 586 271	425 823
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 586 271</b>	<b>425 823</b>

##### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a.

fast eiendom 153 475

Driftsløsøre, inventar o.

a. utstyr 2

**Sum varige driftsmidler** 2 **153 475**

##### Finansielle anleggsmidler

Andre langsiktige

fordringer 231 366

**Sum finansielle**

**anleggsmidler** **231 366**

**Sum anleggsmidler**

**2 971 112** **425 823**

#### Omløpsmidler

##### Varer

##### Fordringer

Kundefordringer 3 272 302

Andre kortsiktige

fordringer 189 201

**Sum fordringer** **3 461 503**

Bankinnskudd, kontanter o.

l. 3

**Sum omløpsmidler** **3 461 503**

**0**

**SUM EIENDELER**

**6 432 615** **425 823**

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	4	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 11

Udekket tap 9 169 506 1 509 734

**Sum opptjent egenkapital** **-9 169 506** **-1 509 734**



<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-9 139 506</b>	<b>-1 479 734</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	8		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		152 968	180 625
Betalbar skatt	8		
Skyldig offentlige avgifter		1 217 144	315 895
Kortsiktig konserngjeld		12 009 963	1 279 379
Annen kortsiktig gjeld		2 192 046	129 658
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 432 615</b>	<b>425 823</b>



Organisasjonsnr: 923 459 405  
AURORA OMSORG AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
6

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:  
29.00



# Likestillingsredegjørelse for Aberia Avlastning/BPA AS Aberia Omsorg AS Aberia Ung AS Aurora Omsorg AS

---

*Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene*

## Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Det er utarbeidet felles likestillingsredegjørelse for selskapene Aberia Avlastning/BPA AS, Aberia Omsorg AS, Aberia Ung AS og Aurora Omsorg AS, da virksomhetene i samtlige av disse enhetene jobber i henhold til samme etiske retningslinjer, målsetninger og strategiske planer mv.

Vi vil her redegjøre for tilstanden i virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

For 2020 har vi kartlagt og redegjort for:

- Kjønnsbalanse totalt i virksomheten, i antall og prosent
- Midlertidig ansatte, kjønnsforskjell i antall
- Ansatte i deltidsstillinger, kjønnsforskjell i antall
- Gjennomsnittantall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn



For 2021, og annethvert år, vil det kartlegges og redegjøres for:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå
- Lønnsforskjell totalt i virksomheten, da kjønnsforskjell i kroner eller prosent
- Kjønnsbalanse på ulike stillingsnivåer/grupper
- Ansatte som jobber ufrivillig deltid kjønnsforskjell i antall eller prosent)

Kartleggingen viser følgende kjønnsbalanse:

	Kjønnsbalanse**		Lønn**	
	Antall kvinner	Antall menn	Grunnlønn	Bonus, tillegg og goder
			Forskjell mellom kvinner og menn oppgis i kroner eller prosent	Forskjell mellom kvinner og menn oppgis i kroner eller prosent
<b>Total</b>	210	161		
Aberia				
Avlastning/BPA AS	56.60 %	43.40 %		
<b>Total</b>	90	95		
Aberia Omsorg AS	48.65 %	51.35 %		
<b>Total</b>	160	138		
Aberia Ung AS	53.69 %	46.31 %		
<b>Total</b>	26	30		
Aurora Omsorg AS	46.43 %	53.57 %		

Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå vil kartlegges i 2021, og deretter annet hvert år.

Kartleggingen viser følgende knyttet til midlertidig ansatte, foreldre-permisjon og faktisk deltid:

Selskap	Midlertidig ansatte*		Foreldre-permisjon*		Faktisk deltid*		Ufrivillig deltid**	
	Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i gjennomsnitt antall uker		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte		Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Aberia	30	23	17,54 uker	10,6 uker	41	24		
Avlastning/BPA AS	8.09 %	6.20 %			11.05 %	6.47 %		
Aberia Omsorg AS	5	8	31,1 uker	13,9 uker	8	15		
	2.70 %	4.32 %			4.32 %	8.11 %		
Aberia Ung AS	9	12	9,2 uker	8,9 uker	3	6		
	3.02 %	4.03 %			1.01 %	2.01 %		



Aurora	0	2	7,6 uker	0	0	0
Omsorg AS		3.57 %				

Stjerneforklaring:

- \* Skal kartlegges hvert år
- \*\* Skal kartlegges (minst) annethvert år

Ufrivillig deltid vil kartlegges i 2021, og deretter annet hvert år.

### Kartlegging av ulike stillingsnivåer og lønn

Til beregningen av lønnsforskjeller for 2021 planlegger vi å dele opp i fastlønn og ulike tillegg, bonuser og goder for regnskapsåret 2021. Likt arbeid og arbeid av lik verdi vil også vurderes i utformingen av de ulike stillingsnivåene. Utformingen av stillingsnivåene vil bli basert på eksisterende stillingskategorier i virksomheten, samt en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene.

### Kartlegging av ufrivillig deltid

Ved kartlegging av ufrivillig deltid i 2021 planlegges det å undersøke dette gjennom medarbeiderundersøkelse blant de ansatte, eller i forbindelse med utviklingssamtaler med de ansatte.

## Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

I del 2 beskriver vi hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetens prinsipper, prosedyrer og standarder, og hvordan vi i praksis jobber med likestilling og ikke-diskriminering gjennom den såkalte fire-steps arbeidsmetoden.

Likestillingsarbeidet omfatter alle diskrimineringsgrunnlagene og de ulike personalområdene: rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv, samt arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

### Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

#### Prinsipper, prosedyrer og standarder

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer.
- Vi har et velfungerende varslingsystem (Quality Assurance) for registrering av hendelser og avvik, herunder hendelser av denne art.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

### Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering har hatt stort fokus i virksomheten i lang tid. I Aberia sine etiske retningslinjer fremgår det at:



*«De som jobber med og for Aberia skal alltid behandle mennesker, som selvstendige individer og likeverdige. Alle former for diskriminering, det være seg på grunnlag av kjønn, etnisk opprinnelse, religion eller seksuell legning, er fullstendig uakseptable.»*

Aberias plattform bygger på et humanistisk og holistisk menneskesyn. Virksomhetene i Aberia har som mål å tilby det beste arbeidsmiljøet innenfor helse- og sosialsektoren, samt innen lov om barneverntjenester, i Norden. Det skal være interessant å jobbe i Aberia, og Aberia skal tilby et inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal opptre med integritet og vise respekt for våre kolleger og andre vi møter i jobbsammenheng. Diskriminering, mobbing, trakassering eller tilsvarende atferd vil ikke bli tolerert.

Personalpolitikken i Aberia er basert på følgende verdier:

- Verdighet
- Trygghet
- Respekt

Likestillingsarbeidet for 2021 vil involvere ledelsen, tillitsvalgte, HR og AMU, og tar sikte på å møte 2 ganger årlig.

*Steg 1 -- Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling*

- Arbeidet med å undersøke diskrimineringsrisikoer og likestillingshindre er startet. HR har startet gjennomgangen av alle virksomhetens retningslinjer på de ulike personalpolitiske områdene. Tillitsvalgte vil i større grad informeres, og vil, sammen med HR og AMU vurdere undersøke diskrimineringsrisiko og likestillingshindre. En ferdigstilling av dette arbeidet skal gjennomføres innen utgangen av fjerde kvartal av 2021.
- HR har gjennomført kartlegging av kjønnslikestilling.

*Steg 2 -- Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling*

Undersøkelse av kjønnsforskjeller i Del 1 viser en god balanse i sammensetningen av kvinner og menn i organisasjonen. Undersøkelsen viser videre at en relativt stor andel av arbeidstakerne i virksomhetene er deltidsansatte.

Følgende risikoområder for diskriminering og hindre for likestilling er identifisert:

- Søknadsmassen, herunder tilfang av menn til yrket.
- Ufrivillig deltidsarbeid.

I 2021 vil lønnskartleggingen videre undersøke hvorvidt det finnes forskjeller i lønn mellom kvinner og menn i samme stillingsgrupper, samt at virksomhetene vil kartlegge ufrivillig deltidsarbeid.

*Steg 3 -- Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak*

Ledelsen har funnet følgende mulige årsaker til risikoer og hindre:

- Selv om vi har forbud mot trakassering, seksuell trakassering og diskriminering, og dette er definert i våre etiske retningslinjer, ser vi et behov for mer utdypende retningslinjer rundt dette og en gjennomgang av dette i virksomheten.



- Ved gjennomgangen av rekrutteringsprosedyren i virksomheten ble det ikke oppdaget store risikoer for diskriminering og hindre for likestilling. Det vi dog opplever er at det er utfordrende med lavt antall søkere som er menn. Det jobbes kontinuerlig med å rekruttere menn.
  - Bakgrunnen for dette er sammensatt. Historisk har slike omsorgsyrker vært besatt av kvinner, noe som i seg selv medfører en «barriere» for at menn ikke søker yrket.

#### *Steg 4 -- Resultater av arbeidet*

Arbeidet med å undersøke diskrimineringsfaktorer og likestillingshindre vil ha fokus i andre halvdel av 2021.

Virksomheten har hatt fokus på likestilling og ikke-diskriminering over tid, men tror at kartlegging og enda mer systematisk arbeid med dette vil medføre at virksomheten lykkes med tilrettelegging samt begrense risikoen for diskriminering.

Foreløpig har vi ikke dokumenterbare resultater innenfor arbeidet som er gjort, men vi opplever generelt at økt fokus og systematisk arbeid med dette vil føre til gode resultater. Koronapandemien har dessverre medført at det systematiske arbeidet vårt innenfor dette området ikke er så langt fremskredet, men vårt fokus på dette over tid har ført til at ledere og de ulike avdelingene likevel har arbeidet for å hindre diskriminering og fremme likestilling. Vi tror arbeidet videre i 2021 vil støtte oppunder dette, samt at den kartleggingen som skal gjennomføres i 2021 vil gi oss verdifull informasjon for arbeidet videre.



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Aurora Omsorg AS

## Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Aurora Omsorg AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 7 659 772. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

#### Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Alesund

Penneo Dokumentnøkkel: N8UV1-E31WV-005GH-L7082-7ZZW6-3PIC6



Revisors beretning - 2020  
Aurora Omsorg AS

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringspraksis i Norge.

Oslo, 17. juni 2021  
KPMG AS

Mona Kristin Lien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: N8UV1-E31-VV-005GH-L7082-7ZJW6-3PIC6



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-238449

IP: 81.191.xxx.xxx

2021-06-17 08:24:18Z



Penneo Dokumentnøkkel: N8UV1-E31VY-005GH-L7082-7Z2W6-3PIC6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



# Årsregnskap 2020 Aurora Omsorg AS

Resultatregnskap  
Balanse  
Noter til regnskapet

Org.nr.: 923 459 405



## Resultatregnskap

Aurora Omsorg AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Salgsinntekt		19 301 677	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>19 301 677</b>	<b>0</b>
Varekostnad		1 801 476	133 895
Lønnskostnad	6	20 687 153	1 494 280
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	6 106	0
Annen driftskostnad	6, 10	6 478 188	303 530
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>28 972 923</b>	<b>1 931 705</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-9 671 246</b>	<b>-1 931 705</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		0	1
Annen rentekostnad		147 036	3 853
Annen finanskostnad		1 938	0
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-148 974</b>	<b>-3 852</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-9 820 220</b>	<b>-1 935 557</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	-2 160 448	-425 823
<b>Arsresultat</b>	5	<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Overføringer</b>			
Overført til udekket tap		7 659 772	1 509 734
<b>Sum overføringer</b>		<b>-7 659 772</b>	<b>-1 509 734</b>



## Balanse

Aurora Omsorg AS


Eiendeler	Note	2020	2019
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	2 586 271	425 823
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 586 271</b>	<b>425 823</b>
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		153 475	0
<b>Sum varige driftsmidler</b>	2	<b>153 475</b>	<b>0</b>
Andre langsiktige fordringer		231 366	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>231 366</b>	<b>0</b>
Kundefordringer		3 272 302	0
Andre kortsiktige fordringer		189 201	0
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 461 503</b>	<b>0</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>3 461 503</b>	<b>0</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>6 432 615</b>	<b>425 823</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	4	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap		-9 169 506	-1 509 734
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-9 169 506</b>	<b>-1 509 734</b>
<b>Sum egenkapital</b>	5	<b>-9 139 506</b>	<b>-1 479 734</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		152 968	180 625
Skyldig offentlige avgifter		1 217 144	315 895
Konserngjeld		12 009 963	1 279 379
Annen kortsiktig gjeld		2 192 046	129 658
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>15 572 121</b>	<b>1 905 557</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>6 432 615</b>	<b>425 823</b>
Aurora Omsorg AS			
			Side 3

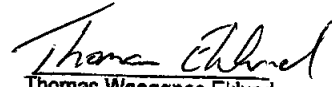


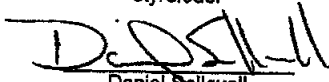
**Balanse**

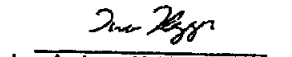
Aurora Omsorg AS  
Moss, 28.05.2021  
Styret i Aurora Omsorg AS

  
Nina Hjørdis Torp Høisæster  
styreleder

  
Trine Elisabeth Bakke  
styremedlem

  
Thomas Waagønes Eklund  
styremedlem

  
Daniel Søllevoll  
styremedlem

  
Iver Andreas Hvidsten Heggen  
styremedlem

  
Rebekka Stangeland  
daglig leder



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### **Driftsinntekter**

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### **Skatt**

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### **Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### **Pensjonsforpliktelser**

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

### **Leie-/leasingavtaler**

Selskapets leasing og leieavtaler er vurdert som operasjonelle og avtalene er ikke balanseført.

### **Konsernkontoavtale med selskapets bankforbindelse**

Det er inngått avtale med selskapets bankforbindelse om styring av likviditet gjennom et konsernkontosystem. Ordningen går ut på at morselskapet i konsernet Norlandia Health & Care Group AS står nå som innehaver av en hovedkonto, mens andre selskaper i konsernet har hver sine underkonti tilknyttet hovedkontoen. Saldoen på hovedkontoen tilsvarer nettoen av samlet innestående og trekk på underkontiene. Mellomværende mellom selskapet som er innehaver av hovedkontoen og de andre konsernselskapene utgjør et låneforhold mellom selskapene og klassifiseres som kortsiktig fordring/gjeld til selskap i samme konsern.



Note 2 Anleggsmidler

	<b>Driftsløsøre, inventar ol.</b>
Anskaffelseskost pr. 01.01.2020	159 581
<b>Anskaffelseskost 31.12.2020</b>	<b>159 581</b>
Årets ordinære avskrivninger	6 106
<b>Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2020</b>	<b>6 106</b>
Årets avskrivning og nedskrivning	6 106
<b>Bokført verdi 31.12.2020</b>	<b>153 475</b>
Økonomisk levetid	0-5 år



## Note 3 Bankinnskudd

	2020
Bundne skattetreksmidler	0

Tryg Garanti er selvskyldnerkausionist for selskapets riktige betaling av løpende skattetrekk for de ansatte, opp til kr 1 000 000.

## Note 4 Antall aksjer, aksjeeiere m.v

<b>Aksjekapital</b>	<b>Antall</b>	<b>Pålydende</b>	<b>Balanseført</b>
Ordinære aksjer	30 000	1	0
<b>Aksjonærer:</b>			
		<b>Antall aksjer</b>	<b>Eierandel i prosent</b>
Aberia Ung AS		30 000	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.

## Note 5 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen Innskutt egenkapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Pr. 31.12.2019	30 000	0	0	-1 509 734	-1 479 734
<b>Pr 01.01.2020</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1 509 734</b>	<b>-1 479 734</b>
					0
Årets resultat				-7 659 772	-7 659 772
<b>Pr 31.12.2020</b>	<b>30 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-9 169 506</b>	<b>-9 139 506</b>

## Note 6 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Lønninger	16 438 200	1 060 599
Arbeidsgiveravgift	1 616 272	164 020
Pensjonskostnader	501 727	8 163
Andre ytelser	2 130 953	261 497
<b>Sum</b>	<b>20 687 154</b>	<b>1 494 279</b>

Selskapet har i 2020 sysselsatt 29 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 24 624.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 0.



## Note 7 Konsernforhold

Regnskapet til Aurora Omsorg AS inngår i konsernregnskapet til Norlandia Health & Care Group AS med forretningsadresse Munkedamsveien 35,0250 Oslo.

## Note 8 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt	0	0	
For mye/lite avsatt tidligere år	0	0	
Endring i utsatt skattefordel	-2 160 448	-425 823	
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>-2 160 448</b>	<b>-425 823</b>	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt	-9 820 220	-1 935 557	
Permanente forskjeller	0	0	
Endring i midlertidige forskjeller	75	0	
Avskåret rentefradrag	147 036	3 852	
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-9 673 109</b>	<b>-1 931 705</b>	
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat	0	0	
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt	-9 820 220	-1 935 557	
Beregnet skatt av resultat før skatt	-2 160 448	-425 823	
<b>Sum</b>	<b>-2 160 448</b>	<b>-425 823</b>	
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %	
Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller			
	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-75	0	75
<b>Sum</b>	<b>-75</b>	<b>0</b>	<b>75</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-11 604 814	-1 931 705	9 673 109
Avskåret rentefradrag	-150 888	-3 852	147 036
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-11 755 777</b>	<b>-1 935 557</b>	<b>9 820 220</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-2 586 271</b>	<b>-425 823</b>	<b>2 160 448</b>

## Note 9 Sikkerhetsstillelser

Selskapet inngår i Multi Option Facility Line hvor det er stilt sikkerhet for bestemt mellomværende i konsernet hvor Norlandia Health & Care Group AS er ultimate morselskap. Ordningen har trekkfasilitet på kr 200 000 000.



## Note 10 Transaksjoner med nærstående

Transaksjoner mellom nærstående parter skjer kun på forretningsmessig grunnlag.

<b>Kostnader</b>	<b>2020</b>
Innleid arbeidskraft	0
Managment Fee	938 121
Service Fee	490 389

Fordringer og gjeld til selskaper i samme konsern samt renter av disse fremkommer på egne linjer i regnskapet.

## Note 11 Fortsatt drift

Resultatet for 2020 viser et underskudd på kr. -7 659 772 etter skatt, mot kr. -1 509 734 i 2019. Soliditeten er svak ved årsslutt. Dette er håndtert via konsernets konsernkontoordning som gir tilgang på nødvendig likviditet. Styret vurderer at forutsetningene for fortsatt drift er til stede og legger det til grunn for sin virksomhet.