



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Organisasjonsnummer: | 925 036 226                   |
| Organisasjonsform:   | Aksjeselskap                  |
| Foretaksnavn:        | HUMAN CARE UNG AS             |
| Forretningsadresse:  | Kilengaten 1<br>3117 TØNSBERG |

### Regnskapsår

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Årsregnskapets periode: | 01.01.2023 - 31.12.2023 |
|-------------------------|-------------------------|

### Konsern

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| Morselskap i konsern: | Nei |
|-----------------------|-----|

### Regnskapsregler

|  |                |
|--|----------------|
| Regler for små foretak benyttet:                           | Nei            |
| Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: | Forenklet IFRS |

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

|  |             |
|--|-------------|
| Bekreftet av representant for selskapet: | Knud Nilsen |
| Dato for fastsettelse av årsregnskapet:  | 26.03.2024  |

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.06.2025



### Resultatregnskap

| Beløp i: NOK  | Note    | 2023               | 2022               |
|---|---------|--------------------|--------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                       |         |                    |                    |
| <b>Inntekter</b>  |         |                    |                    |
| Salgsinntekt  | 1       | 345 736 759        | 294 176 272        |
| Annen driftsinntekt   |         | 59 683             | 61 778             |
| <b>Sum inntekter</b>  |         | <b>345 796 442</b> | <b>294 238 050</b> |
| <b>Kostnader</b>  |         |                    |                    |
| Varekostnad   |         | 14 343 287         | 12 990 088         |
| Lønnskostnad  | 2, 3    | 248 943 654        | 223 953 901        |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler         | 4, 5    | 17 393 127         | 17 039 122         |
| Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 4, 5    |                    |                    |
| Annen driftskostnad   | 2, 3, 4 | 44 461 863         | 38 149 002         |
| <b>Sum kostnader</b>  |         | <b>325 141 931</b> | <b>292 132 114</b> |
| <b>Driftsresultat</b>   |         | <b>20 654 511</b>  | <b>2 105 936</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                     |         |                    |                    |
| Annen renteinntekt  |         | 2 293 828          | 706 280            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                    |         | <b>2 293 828</b>   | <b>706 280</b>     |
| Annen rentekostnad  | 6       | 23 141             | 17 426             |
| Annen finanskostnad   | 4       | 1 081 317          | 915 960            |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                    |         | <b>1 104 459</b>   | <b>933 386</b>     |
| <b>Netto finans</b>   |         | <b>1 189 370</b>   | <b>-227 106</b>    |
| <b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>                    |         | <b>21 843 881</b>  | <b>1 878 830</b>   |
| Skattekostnad på resultat                                     | 7       | 4 811 678          | 418 491            |
| <b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>                  |         | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Årsresultat</b>  | 8       | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>                 |         | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Totalresultat</b>  |         | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |



## Resultatregnskap

| <b>Beløp i: NOK</b>                      | <b>Note</b> | <b>2023</b>       | <b>2022</b>      |
|--|-------------|-------------------|------------------|
| <b>Overføringer og disponeringer</b>     |             |                   |                  |
| Overført til/fra annen egenkapital       |             | 17 032 203        | 1 460 339        |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b> |             | <b>17 032 203</b> | <b>1 460 339</b> |



## Balanse

| Beløp i: NOK                                   | Note | 2023               | 2022               |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                     |      |                    |                    |
| <b>Anleggsmidler</b>                           |      |                    |                    |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>                  |      |                    |                    |
| Utsatt skattefordel                            | 7    | 909 858            | 1 094 868          |
| Goodwill                                       | 9    | 59 169 023         | 59 169 023         |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>              |      | <b>60 078 881</b>  | <b>60 263 891</b>  |
| <b>Varige driftsmidler</b>                     |      |                    |                    |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom            | 4, 5 | 1 860 704          | 1 946 019          |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr             | 4, 5 | 3 328 016          | 3 434 397          |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>                 |      | <b>5 188 719</b>   | <b>5 380 416</b>   |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>               |      |                    |                    |
| Lån til foretak i samme konsern                | 10   |                    |                    |
| Leieavtaler                                    | 4    | 21 619 740         | 42 452 906         |
| Andre langsiktige fordringer                   |      | 302 451            | 368 469            |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b>           |      | <b>21 922 191</b>  | <b>42 821 375</b>  |
| <b>Sum anleggsmidler</b>                       |      | <b>87 189 791</b>  | <b>108 465 682</b> |
| <b>Omløpsmidler</b>                            |      |                    |                    |
| <b>Varer</b>                                   |      |                    |                    |
| <b>Fordringer</b>                              |      |                    |                    |
| Kundefordringer                                |      | 32 310 236         | 27 534 445         |
| Andre kortsiktige fordringer                   |      | 4 318 929          | 2 166 110          |
| Konsernfordringer                              | 10   | 83 759 824         | 65 773 694         |
| <b>Sum fordringer</b>                          | 10   | <b>120 388 989</b> | <b>95 474 248</b>  |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>     |      |                    |                    |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.                   | 11   | 8 205 431          | 9 277 948          |
| <b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |      | <b>8 205 431</b>   | <b>9 277 948</b>   |
| <b>Sum omløpsmidler</b>                        |      | <b>128 594 420</b> | <b>104 752 196</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                           |      | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |



## Balanse

| Beløp i: NOK                          | Note  | 2023               | 2022               |
|---------------------------------------|-------|--------------------|--------------------|
| <b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b> |       |                    |                    |
| <b>Egenkapital</b>                    |       |                    |                    |
| <b>Innskutt egenkapital</b>           |       |                    |                    |
| Aksjekapital                          | 12    | 50 000             | 50 000             |
| Beholdning av egne aksjer             | 12    |                    |                    |
| Overkurs                              |       | 72 761 783         | 72 761 783         |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>       |       | <b>72 811 783</b>  | <b>72 811 783</b>  |
| <b>Opptjent egenkapital</b>           |       |                    |                    |
| Annen egenkapital                     |       | 57 559 764         | 40 527 561         |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>       |       | <b>57 559 764</b>  | <b>40 527 561</b>  |
| <b>Sum egenkapital</b>                | 8     | <b>130 371 547</b> | <b>113 339 343</b> |
| <b>Gjeld</b>                          |       |                    |                    |
| <b>Langsiktig gjeld</b>               |       |                    |                    |
| Utsatt skatt                          | 7     |                    |                    |
| Andre avsetninger for forpliktelser   | 6     |                    |                    |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>         |       |                    |                    |
| Langsiktig konserngjeld               | 10    |                    |                    |
| Langsiktig leieforpliktelse           | 4     | 10 518 424         | 26 243 474         |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b>     |       | <b>10 518 424</b>  | <b>26 243 474</b>  |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>           |       | <b>10 518 424</b>  | <b>26 243 474</b>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>               |       |                    |                    |
| Leverandørgjeld                       |       | 4 050 265          | 3 269 494          |
| Betalbar skatt                        | 7     | 4 626 668          | 768 557            |
| Skyldig offentlige avgifter           |       | 12 793 568         | 11 247 173         |
| Kortsiktig konserngjeld               | 6, 10 | 2 941 846          | 33 201             |
| Annen kortsiktig gjeld                | 4     | 50 481 892         | 58 316 636         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>           | 10    | <b>74 894 240</b>  | <b>73 635 060</b>  |
| <b>Sum gjeld</b>                      |       | <b>85 412 664</b>  | <b>99 878 534</b>  |



## Balanse

| <b>Beløp i: NOK</b>             | <b>Note</b> | <b>2023</b>        | <b>2022</b>        |
|---------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b> |             | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |



# Årsregnskap 2023

## Human Care Ung AS

Styrets årsberetning  
Resultatregnskap  
Balanse  
Kontantstrøm  
Noter til regnskapet

Org.nr.: 925 036 226



## Årsberetning 2023 for Human Care Ung AS

### Virksomhetens art og sted

Human Care Ung AS er et omsorgsforetak som driver barnevernstjenester. Selskapets tjenester markedsføres under varemerket «Humana omsorg og assistanse», og målet er å være det selvsagte valget innenfor helse- og omsorgstjenester for kunder, brukere og samarbeidspartnere som stiller høye krav til kvalitet. Selskapet er 100% eiet av Human Care Holding AS.

Virksomheten har hovedkontor i Tønsberg kommune.

### Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens paragraf 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetningen.

Selskapet har stabil drift, er veletablert i markedet og er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets omsetning var i 2023 på kr. 345,7 mill. I 2022 var omsetningen på kr. 294,2mill. Selskapet hadde et overskudd i 2023 på kr. 21,8 mill før skatt. I 2022 var overskuddet på kr. 1,9 mill. før skatt.

Totalkapitalen i 2023 utgjør kr. 215,8 mill., og i 2022 var den på 213,2 mill. Egenkapitalandelen i 2023 var på 60,4% mot 53,2% i 2022.

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

### Likviditet

Selskapet hadde pr. 31.12.2023 en likviditetsbeholdning på kr 8,2 mill. I 2022 var likviditetsbeholdningen på kr. 9,3 mill.

### Kontantstrøm

Selskapet har i 2023 en positiv kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på kr 32,4 mill. For 2022 var kontantstrømmen positiv med 17,4 mill. Dette kommer fra overskudd i driften.

### Risikovurdering

Finansiell risiko vurderes som lav.

Antall personer som trenger våre tjenester er stabilt, og Human Care Ung AS sin viktigste oppgave er derfor å opprettholde god kvalitet i virksomheten gjennom å ivareta et godt arbeidsmiljø, faglig utvikling og god økonomisk styring.

Human Care Ung AS sine kunder er offentlige kunder, og kredittrisikoen er derfor svært lav.

### Arbeidsmiljø, likestilling

Selskapet hadde ved utgangen av 2023 336 årsverk.

Det gjennomføres årlige medarbeiderundersøkelser og resultatene bekrefter at arbeidsmiljøet er bra. Det har i 2023 ikke vært noen alvorlige skader på personell i arbeidssituasjon. Det fokuseres på helse, miljø og sikkerhet i arbeidssituasjon.

Korttidssykefraværet var 3,84% og langtidsfraværet var 5,51%.

### Tiltak for å hindre diskriminering

Selskapet har i lang tid hatt som policy å tilrettelegge for likestilling mellom kjønnene og hindre



diskriminering i virksomheten. Selskapet gjennomfører i den forbindelse fortløpende tiltak for å fremme denne målsetting. Selskapets ansettelsesbetingelser er ikke-diskriminerende, herunder når det gjelder avlønning i forhold til stillingskategorier og arbeidstid, samt personalpolitiske forhold for øvrig. Ansettelser skjer etter en vurdering av både faglig og personlig kompetanse, og for de fleste ansattkategorier skjer lønnsfastsettelse i henhold til fastsatte lønnstabeller og i henhold til selskapets gjeldende ansiennitetsberegning. For de stillingskategorier som ikke er tilknyttet lønnstabell gjøres det vurderinger i forhold til kompetanse og erfaring/ansiennitet sammen med en vurdering opp mot sammenliknbare stillinger internt i selskapet. Videre gjennomføres lokale lønnsforhandlinger hvert år etter at sentralt oppgjør i NHO/LO er ferdig, noe som er regulert i tariffavtalene. Disse prosessene er med på å redusere risikoen for feil og sikrer lik behandling av alle uavhengig kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse.

I selskapet er det etablert en partssammensatt arbeidsgruppe som har som mandat å arbeide med å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer knyttet til alle sider av arbeidsforholdet. Arbeidet omfatter blant annet områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse og utviklingsmuligheter. I selskapet arbeides det for å skape en bedriftskultur som involverer alle. Ingen i selskapet skal direkte eller indirekte diskrimineres på bakgrunn av kjønn, alder, legning eller etnisitet.

Det gjennomføres årlige medarbeiderundersøkelser i selskapet, der det stilles konkrete spørsmål for å kartlegge om det forekommer diskriminering i selskapet. Resultatene fra medarbeiderundersøkelsen 2023 viser at våre medarbeidere i svært liten grad opplever diskriminering. Resultatene gir grunnlag for selskapets systematiske forbedringsarbeid.

Selskapet følger Arbeidsmiljøloven, som skal ivareta likebehandling og et inkluderende arbeidsliv. Arbeidet skal være åpent for tilpasninger til personers forutsetninger og livssituasjon, og ikke være helsefarlig. Selskapet arbeider kontinuerlig med å forbedre kartleggingsmetodikken i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven §26, andre ledd og det er etablert en partssammensatt arbeidsgruppe som arbeider med å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer – se over.

## Kjønnsstatistikk

Nedenstående tabell viser kjønnsbalanse totalt og for ulike stillingsgrupper pr. 31.12.23.

|   | Menn | Kvinner |
|---|------|---------|
| Kjønnsbalanse i virksomheten (andel)*                   | 42 % | 58 %    |
| - antall  | 168  | 231     |
| Andel kvinner og menn som er ansatt i deltidsstillinger | 49 % | 51 %    |
| - antall  | 34   | 35      |
| Andel kvinner og menn som er midlertidig ansatte**      | 45 % | 55 %    |
| - antall  | 9    | 11      |

(\* Faste og midlertidige ansatte, ikke tilkallingsvikarer)

\*\*Kun ansatte i vikariat/ engasjement, ikke tatt med tilkallingsvikarer)

## Lønnskartlegging

Nedenstående tabell viser kvinners gjennomsnitt utbetalt ytelser pr. månedsverk i prosent av menns gjennomsnitt utbetalt ytelser pr. månedsverk for alle ansatte i perioden 1.1.23 – 31.12.23.

| Kategori     | Antall ansatte inkl. tilkallingsvikarer 31.12.23 | Andel kvinner % | Avtalt lønn/fastlønn kvinner % av menns lønn | Bonuser kvinner % av menns lønn | Overtidsgodtgjørelser kvinner % av menns lønn | Uregelmessige tillegg kvinner % av menns lønn | Skattepliktige naturallytelser kvinner % av menns lønn |
|--------------|--|-----------------|--|---------------------------------|---|---|--|
| Ledere       | 36   | 78%             | 95%  | I/A                             | 24%   | 82%   | 37%  |
| Medarbeidere | 605  | 53%             | 105%   | I/A                             | 61%   | 98%   | 63%  |
| Totalt       | 641  | 55%             | 107%   | I/A                             | 56%   | 94%   | 69%  |

## Foreldrepermisjon

50 menn avviklet i 2023 foreldrepermisjon med varierende lengde; totalt 534 uker, som gir et gjennomsnitt på 11 uker pr. mann. Tilsvarende for kvinner var det 26 ansatte som avviklet foreldrepermisjon med totalt antall 596 uker, som gir et gjennomsnitt på 23 uker pr. kvinne. Uttak av foreldrepermisjon for kvinner er



gjennomsnittlig 1,76 uker pr totalt antall ansatte av samme kjønn. For menn er tilsvarende tall 2,28.

#### **Ufrivillig deltid**

Med ufrivillig deltid menes deltidsarbeid der stillingsinnehaver ønsker og er tilgjengelig for å jobbe mer. Vi har ikke registrert ufrivillig deltid i selskapet.

#### **Forskning og utvikling**

Selskapet driver ingen forskning eller utviklingsaktiviteter.

#### **Ytre miljø**

Selskapet forurenses ikke det ytre miljø. Selskapet jobber for å være en bærekraftig samfunnsaktør.

#### **Åpenhetsloven**

Åpenhetsloven fremmer virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Human Care Ung AS har implementert aktsomhetsvurderinger i henhold til Åpenhetsloven og en redegjørelse for utførte aktsomhetsvurderinger finnes på hjemmesiden, [www.humananorge.no](http://www.humananorge.no).

#### **Styreansvarsforsikring**

Human Care Ung AS er heleid av Humana AB som er børsnotert på Nasdaq Stockholm. Humana AB har tegnet en leder- og styreansvarsforsikring for alle sine datterselskaper, inklusive Human Care Ung AS. Forsikringsbeløpet er inntil SEK 50 millioner kroner per skade ved uaktsomme handlinger.

Tønsberg, 26.03.2024  
Styret i Human Care Ung AS

---

Mona Gunhild Vangsnes Lien  
styremedlem/daglig leder

---

Hans Anders Michael Dahlgren  
styremedlem

---

Lars Fredrik Larsson  
styreleder



## Resultatregnskap Human Care Ung AS

| Driftsinntekter og driftskostnader                    | Note     | 2023               | 2022               |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| Salgsinntekt  | 1        | 345 736 759        | 294 176 272        |
| Annen driftsinntekt                                   |          | 59 683             | 61 778             |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                            |          | <b>345 796 442</b> | <b>294 238 050</b> |
| Varekostnad   |          | 14 343 287         | 12 990 088         |
| Lønnskostnad  | 2, 3     | 248 943 654        | 223 953 901        |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 4, 5     | 17 393 127         | 17 039 122         |
| Annen driftskostnad                                   | 2, 3, 4  | 44 461 863         | 38 149 002         |
| <b>Sum driftskostnader</b>                            |          | <b>325 141 931</b> | <b>292 132 114</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                                 |          | <b>20 654 511</b>  | <b>2 105 936</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>             |          |                    |                    |
| Annen renteinntekt                                    |          | 2 293 828          | 706 280            |
| Annen rentekostnad                                    | 6        | 23 141             | 17 426             |
| Annen finanskostnad                                   | 4        | 1 081 317          | 915 960            |
| <b>Resultat av finansposter</b>                       |          | <b>1 189 370</b>   | <b>-227 106</b>    |
| Resultat før skattekostnad                            |          | 21 843 881         | 1 878 830          |
| Skattekostnad på resultat                             | 7        | 4 811 678          | 418 491            |
| <b>Resultat</b>                                       |          | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Årsresultat</b>                                    | <b>8</b> | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Overføringer</b>                                   |          |                    |                    |
| Overført til/fra annen egenkapital                    |          | 17 032 203         | 1 460 339          |
| <b>Sum overføringer</b>                               |          | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |



## Balanse

### Human Care Ung AS

| Eiendeler                            | Note      | 2023               | 2022               |
|--------------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| <b>Anleggsmidler</b>                 |           |                    |                    |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |           |                    |                    |
| Utsatt skattefordel                  | 7         | 909 858            | 1 094 868          |
| Goodwill                             | 9         | 59 169 023         | 59 169 023         |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |           | <b>60 078 881</b>  | <b>60 263 891</b>  |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom  | 4, 5      | 1 860 704          | 1 946 019          |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr   | 4, 5      | 3 328 016          | 3 434 397          |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |           | <b>5 188 719</b>   | <b>5 380 416</b>   |
| Leieavtaler                          | 4         | 21 619 740         | 42 452 906         |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |           |                    |                    |
| Andre langsiktige fordringer         |           | 302 451            | 368 469            |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |           | <b>21 922 191</b>  | <b>42 821 375</b>  |
| <b>Sum anleggsmidler</b>             |           | <b>87 189 791</b>  | <b>108 465 682</b> |
| <b>Omløpsmidler</b>                  |           |                    |                    |
| <b>Fordringer</b>                    |           |                    |                    |
| Kundefordringer                      |           | 32 310 236         | 27 534 445         |
| Andre kortsiktige fordringer         |           | 4 318 929          | 2 166 110          |
| Fordring på selskap i samme konsern  | 10        | 83 759 824         | 65 773 694         |
| <b>Sum fordringer</b>                | <b>10</b> | <b>120 388 989</b> | <b>95 474 248</b>  |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.         | 11        | 8 205 431          | 9 277 948          |
| <b>Sum omløpsmidler</b>              |           | <b>128 594 420</b> | <b>104 752 196</b> |
| <b>Sum eiendeler</b>                 |           | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |



## Balanse

### Human Care Ung AS

| Egenkapital og gjeld              | Note      | 2023               | 2022               |
|-----------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |           |                    |                    |
| Aksjekapital                      | 12        | 50 000             | 50 000             |
| Overkurs                          |           | 72 761 783         | 72 761 783         |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |           | <b>72 811 783</b>  | <b>72 811 783</b>  |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |           |                    |                    |
| Annen egenkapital                 |           | 57 559 764         | 40 527 561         |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   |           | <b>57 559 764</b>  | <b>40 527 561</b>  |
| <b>Sum egenkapital</b>            | <b>8</b>  | <b>130 371 547</b> | <b>113 339 343</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |           |                    |                    |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>     |           |                    |                    |
| Langsiktig leieforpliktelse       | 4         | 10 518 424         | 26 243 474         |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |           | <b>10 518 424</b>  | <b>26 243 474</b>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |           |                    |                    |
| Leverandørgjeld                   |           | 4 050 265          | 3 269 494          |
| Betalbar skatt                    | 7         | 4 626 668          | 768 557            |
| Skyldig offentlige avgifter       |           | 12 793 568         | 11 247 173         |
| Gjeld til selskap i samme konsern | 6, 10     | 2 941 846          | 33 201             |
| Annen kortsiktig gjeld            | 4         | 50 481 892         | 58 316 636         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       | <b>10</b> | <b>74 894 240</b>  | <b>73 635 060</b>  |
| <b>Sum gjeld</b>                  |           | <b>85 412 664</b>  | <b>99 878 534</b>  |
| <b>Sum egenkapital og gjeld</b>   |           | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |

Tønsberg, 26.03.2024  
Styret i Human Care Ung AS

\_\_\_\_\_  
Mona Gunhild Vangsnes Lien  
styremedlem/daglig leder

\_\_\_\_\_  
Hans Anders Michael Dahlgren  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Lars Fredrik Larsson  
styreleder



## Indirekte kontantstrøm

### Human Care Ung AS

|  | Note | 2023               | 2022               |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>       |      |                    |                    |
| Resultat før skattekostnad                                 |      | 21 843 881         | 1 878 830          |
| Periodens betalte skatt                                    |      | 768 557            | 5 432 700          |
| Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler                      |      | 75 324             | 93 727             |
| Ordinære avskrivninger                                     |      | 1 349 649          | 1 305 729          |
| Amortisering bruksrett leieavtaler (IFRS 16)               |      | 16 043 478         | 15 733 393         |
| Rentekostnader ved balanseførte leieavtaler (IFRS 16)      |      | 871 695            | 915 960            |
| Endring i kundefordringer                                  |      | -4 775 792         | 13 162             |
| Endring i leverandørgjeld                                  |      | 780 772            | -581 615           |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                     |      | -3 058 683         | 3 435 912          |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>    |      | <b>32 361 768</b>  | <b>17 362 398</b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>         |      |                    |                    |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler              |      | 413 270            | 327 489            |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler               |      | 1 646 548          | 1 113 831          |
| Nedbetaling av leieforpliktelse (IFRS 16)                  |      | -17 123 519        | -16 670 269        |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>      |      | <b>-18 356 797</b> | <b>-17 456 611</b> |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>        |      |                    |                    |
| Netto endring konsernmellomværende                         |      | -15 077 487        | -1 009 665         |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>     |      | <b>-15 077 487</b> | <b>-1 009 665</b>  |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter           |      | -1 072 516         | -1 103 878         |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel     |      | 9 277 948          | 10 381 825         |
| <b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b> |      | <b>8 205 431</b>   | <b>9 277 946</b>   |



## Utvidet resultatregnskap Human Care Ung AS

| Oppstilling over totalresultat | 2023              | 2022             |
|--------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Årsresultat</b>             | <b>17 032 203</b> | <b>1 460 339</b> |
| Andre inntekter og kostnader   | 0                 | 0                |
| <b>Totalresultat</b>           | <b>17 032 203</b> | <b>1 460 339</b> |



## Regnskapsprinsipper

### 1.0 Generell informasjon

Human Care Ung AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Tønsberg. Selskapet er et datterselskap av Human Care Holding AS.

Human Care Holding AS med fast kontorsted i Kilengaten 1, 3103 Tønsberg er morselskapet i det norske konsernet. Alle vilkår for unntak av krav til utarbeidelse av konsernregnskap i underkonsern fastsatt i Regnskapslovens § 3-7 anses å være tilfredsstillt.

Nedenfor beskrives de viktigste regnskapsprinsippene som er benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Disse prinsippene er benyttet på samme måte i foregående periode som er presentert, dersom ikke annet fremgår av beskrivelsen.

### 1.1 Rammeverk for regnskapsavleggelsen

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift nr. 56 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

### 1.2 Grunnlag for utarbeidelse av årsregnskapet

Årsregnskapet er basert på et modifisert historisk kostprinsipp. Det er ikke noen vesentlige regnskapsposter som er vurdert til virkelig verdi.

### 1.3 Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Det er ikke implementert noen nye standarder eller fortolkninger i 2023.

Det er ingen øvrige standarder eller fortolkninger som ikke er trådt i kraft som forventes å gi en vesentlig påvirkning på selskapets regnskap.

### 1.4 Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden.

### 1.5 Bruk av estimat i utarbeidelsen av årsregnskapet

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Dette gjelder særlig avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler og vurdering av goodwill. Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige perioder.

### 1.6 Prinsipper for inntektsføring

Kundekontrakter inndeles i de enkelte plikter til ytelse. En plikt til ytelse kan være en vare eller tjeneste. Inntekt innregnes når en kunde oppnår kontroll over en vare eller tjeneste, og dermed har muligheten til å bestemme bruken av og kan motta fordelene fra varen eller tjenesten. Inntekter måles til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter og merverdiavgift. Renteinntekter inntektsføres basert på effektiv rente-metode etter hvert som de opptjenes.



Utbytteinntekter resultatføres når rett til å motta betaling oppstår.

## 1.7 Lånekostnader

Lånekostnader resultatføres når lånekostnaden oppstår.

## 1.8 Inntektsskatt

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd i senere perioder til å nyttiggjøre skattefordelen. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger anser det som sannsynlig at det kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er målt basert på forventet fremtidig skattesats knyttet til postene hvor den midlertidige forskjellen har oppstått.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

## 1.9 Leieavtaler

Selskapet benytter IFRS 16 Leieavtaler for innregning av leieavtaler. Etter denne standarden skal leietaker innregne leieavtalen og den tilhørende "bruksretten" for bruk av den underliggende eiendelen over leieperioden. Alle leieavtaler som overfører retten til å kontrollere bruken av en identifiserbar eiendel, der leietaker bestemmer bruken og mottar den økonomiske fordelene, skal innregnes etter IFRS 16.

Ved fastsettelse av leieperioden justeres den ordinære leieperioden for forlengelsesopsjoner som det med rimelig grad av sikkerhet vurderes at selskapet vil utøve. Tilsvarende justeres den ordinære leieperioden med termineringsrettigheter som med rimeliggrad av sikkerhet vurderes at selskapet ikke vil utøve. Disse vurderingene har stort innslag av skjønn, og påvirker de innregnede balansestørrelser betydelig.

Selskapet har valgt å anvende unntaksregelen for leiekontrakter hvor den underliggende eiendelen er av lav verdi og for kortsiktige leieavtaler opp til tolv måneders varighet. Det praktiseres henholdsvis terskelverdier på kr 50 000 og 12 måneder ved anvendelse av unntaksregelen.

Variable leiekostnader som felleskostnader og kostnader knyttet til kortvarige leieavtaler og leie av eiendeler med lav verdi kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert fra utleier.

Balanseført bruksrett vurderes for verdifall i samsvar med IAS 36.

## 1.10 Goodwill og immaterielle eiendeler

Goodwill oppstår ved kjøp av virksomhet og utgjør overført vederlag fratrukket andel av virkelig verdi av netto identifiserbare eiendeler og forpliktelser i den overtatte virksomheten. Selskapets goodwill har også oppstått som en følge av fusjon/fisjon med søsterselskaper i 2020.

For etterfølgende nedskrivningstesting tilordnes goodwill de kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter som forventes å få fordeler av oppkjøpet hvor goodwill oppsto. Hver enhet eller gruppe av enheter hvor goodwill har blitt allokert representerer det laveste nivået i foretaket hvor goodwill følges opp for interne ledelsesformål.

Nedskrivning vurderes årlig, eller oftere om det forekommer hendelser eller endrede omstendigheter som indikerer et mulig verdifall. Balanseført verdi sammenlignes med gjenvinnbart beløp, som er det høyeste av



bruksverdi og virkelig verdi fratrukket salgsutgifter. Eventuell nedskrivning kostnadsføres og blir ikke reversert i påfølgende perioder.

## 1.11 Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter klassifiseres i følgende kategorier: virkelig verdi over resultatet, amortisert kost og virkelig verdi over andre inntekter og kostnader. Selskapets forretningsmodell for styring av finansielle instrumenter tilsier at de aller fleste instrumenter innregnes etter amortisert kost.

## 1.12 Sikring

Selskapet benytter ikke sikringsbokføring.

## 1.13 Verdifall på finansielle eiendeler

Finansielle eiendeler vurdert til amortisert kost nedskrives når det ut fra objektive bevis er sannsynlig at instrumentets kontantstrømmer har blitt påvirket i negativ retning av en eller flere begivenheter som har inntrådt etter førstegangs regnskapsføring av instrumentet. Nedskrivningsbeløpet resultatføres. Dersom årsaken til nedskrivningen i en senere periode bortfaller, og bortfallet kan knyttes objektivt til en hendelse som skjer etter at verdifallet er innregnet, reverseres den tidligere nedskrivningen.

## 1.14 Kundefordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av varer eller tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Dersom oppgjør forventes innen ett år eller mindre, klassifiseres fordringene som omløpsmidler. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres fordringene som anleggsmidler. Kundefordringer måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes kundefordringer til amortisert kost ved bruk av effektiv rente, fratrukket avsetning for sannsynlige og inntrufne tap.

## 1.15 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning. Kontantekvivalenter er kortsiktig likvide investeringer som omgående kan konverteres til kontanter med et kjent beløp, og med maksimal løpetid på 3 måneder.

I kontantstrømmen er kassekreditt trukket fra kontantbeholdning ved årsslutt.

## 1.16 Leverandørgjeld

Leverandørgjeld er forpliktelser til å betale for varer eller tjenester som er levert fra leverandørene til den ordinære driften. Leverandørgjeld er klassifisert som kortsiktig dersom den forfaller innen ett år eller kortere. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres det som langsiktig. Leverandørgjeld måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes leverandørgjeld til amortisert kost ved bruk av effektiv rente.

## 1.17 Lån

Lån regnskapsføres til virkelig verdi når utbetaling av lånet finner sted, med fradrag for transaksjonskostnader. I etterfølgende perioder regnskapsføres lån til amortisert kost beregnet ved bruk av effektiv rente. Forskjellen mellom det utbetalte lånebeløpet (fratrukket transaksjonskostnader) og innløsningsverdien resultatføres over lånets løpetid som del av effektiv rente.

## 1.18 Ytelser til ansatte

### Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til privat administrerte forsikringsplaner for pensjon på avtalemessig basis. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er blitt betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at plikten til å betale innskudd påløper. Forskuddsbetalte innskudd føres som en eiendel i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

## 1.19 Avsetninger

En avsetning regnskapsføres når selskapet har en forpliktelse (rettslig eller selvpålagt) som en følge av en tidligere hendelse, det er sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som



følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig. Hvis effekten er betydelig, beregnes avsetningen ved å neddiskontere forventede fremtidige kontantstrømmer med en diskonteringsrente før skatt som reflekterer markedets prissetting av tidsverdien av penger og, hvis relevant, risikoer spesifikt knyttet til forpliktelsen.

## 1.20 Hendelser etter balansedagen

Ny informasjon etter balansedagen om selskapets finansielle stilling på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet når relevant. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets finansielle stilling på balansedagen, men som vil påvirke selskapets finansielle stilling i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.

## Note 1 Salgsinntekter

Virksomhetsområdet til Human Care Ung AS er å være et selskap som leverer tjenester innenfor barnevern.

## Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

|                    | 2023               | 2022               |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| Lønninger          | 188 724 543        | 180 464 761        |
| Arbeidsgiveravgift | 29 290 825         | 25 923 670         |
| Pensjonskostnader  | 12 264 254         | 11 120 017         |
| Andre ytelser      | 18 664 032         | 6 445 454          |
| <b>Sum</b>         | <b>248 943 654</b> | <b>223 953 901</b> |

Selskapet hadde ved utgangen av 2023 632 ansatte, som tilsvarer 336 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Ytelser til ledende personer

Daglig leder lønnes fra annet selskap. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret. Selskapet har ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for aksjeeiere, ledende ansatte eller medlemmer av styret.

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 418 438 inkl. mva. I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 110 738 inkl. mva.



## Note 3 Resultatførte transaksjoner med selskap i samme konsern

|  | 2023              | 2022              |
|--|-------------------|-------------------|
| Internfakturering lønnskostnader         | -2 022 807        | -2 075 996        |
| Internfakturering husleie                | 1 392 427         | 902 177           |
| Internfakturering bilkostnader           | -81 861           | -95 891           |
| Internfakturering andre lokalkostnader   | 398 148           | 182 365           |
| Internfakturering IT-kostnad             | 173 986           | 143 840           |
| Internfakturering administrasjonskostnad | 17 451 066        | 15 434 277        |
| Internfakturering markeds kostnad        | 453 896           | 546 965           |
| Internfakturering øvrige kostnader       | 570 506           | 319 360           |
| <b>Sum</b>                               | <b>18 335 360</b> | <b>15 357 098</b> |

## Note 4 Leieavtaler (IFRS 16)

### Bruksrett

|  | Eiendommer        | Biler            | Totalt            |
|--|-------------------|------------------|-------------------|
| Inngående balanse 01.01.2023                 | 84 411 282        | 2 116 429        | 86 527 711        |
| Årets tilgang                                | -5 510 095        | 1 037 358        | -4 472 737        |
| Årets avgang                                 | -9 152 884        | -532 739         | -9 685 623        |
| <b>Anskaffelseskost 31.12.2023</b>           | <b>69 748 303</b> | <b>2 621 048</b> | <b>72 369 351</b> |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12              | 49 116 276        | 1 633 334        | 50 749 610        |
| <b>Bokført verdi 31.12.2023</b>              | <b>20 632 027</b> | <b>987 714</b>   | <b>21 619 740</b> |
| Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023        | 42 817 208        | 1 257 596        | 44 074 804        |
| Årets avskrivninger                          | 15 228 688        | 814 790          | 16 043 478        |
| Avgang                                       | -8 929 620        | -439 052         | -9 368 672        |
| <b>Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023</b> | <b>49 116 276</b> | <b>1 633 334</b> | <b>50 749 610</b> |

### Leieforpliktelse

|   |                   |
|---|-------------------|
| Forfallsanalyse kontraktmessig forfall - diskontert |                   |
| Kortere enn 1 år                                    | 11 684 429        |
| Mellom 1 - 5 år                                     | 9 762 024         |
| Mer enn 5 år  | 756 400           |
| <b>Totale diskonterte leieforpliktelser 31.12</b>   | <b>22 202 853</b> |

### Leieforpliktelse i balansen 31.12

|  |             |
|--|-------------|
| herav kortsiktig (presentert som annen kortsiktig gjeld) | -11 684 429 |
| herav langsiktig   | -10 518 424 |

### Resultatregnskapet

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| Rente på leieforpliktelse | 871 695    |
| Avskrivninger leieavtaler | 16 043 478 |

### Kontantstrømpoppstillingen

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Betalinger ved leieavtaler | -17 123 519 |
|----------------------------|-------------|



## Note 5 Varige driftsmidler

|  | Bygninger        | Påkostninger<br>bygninger | Tomter         | Biler            | Inventar,<br>maskiner | Kunst          | Totalt            |
|--|------------------|---------------------------|----------------|------------------|-----------------------|----------------|-------------------|
| Anskaffelseskost<br>01.01.2023                       | 3 976 118        | 2 642 289                 | 450 000        | 5 619 453        | 320 844               | 810 173        | 13 818 877        |
| Tilgang kjøpte<br>driftsmidler                       | 0                | 366 575                   | 0              | 1 062 373        | 217 600               |                | 1 646 548         |
| Avgang solgte<br>driftsmidler                        | -170 000         | -1 130 712                | 0              | -898 260         | -119 429              |                | -2 318 401        |
| <b>Anskaffelseskost<br/>31.12.2023</b>               | <b>3 806 118</b> | <b>1 878 152</b>          | <b>450 000</b> | <b>5 783 566</b> | <b>419 015</b>        | <b>810 173</b> | <b>13 147 024</b> |
| Akkumulerte<br>avskrivninger 31.12                   | 3 419 291        | 854 276                   | 0              | 3 499 725        | 185 013               | 0              | 7 958 305         |
| <b>Bokført verdi<br/>31.12.2023</b>                  | <b>386 827</b>   | <b>1 023 876</b>          | <b>450 000</b> | <b>2 283 841</b> | <b>234 002</b>        | <b>810 173</b> | <b>5 188 719</b>  |
| Akk. av- og<br>nedskrivninger<br>01.01.2023          | 3 335 824        | 1 786 564                 | 0              | 3 129 231        | 186 842               | 0              | 8 438 461         |
| Årets avskrivninger                                  | 83 467           | 154 210                   | 0              | 1 025 137        | 86 834                | 0              | 1 349 649         |
| Avgang   | 0                | -1 086 498                | 0              | -654 643         | -88 664               |                | -1 829 805        |
| <b>Akk. av- og<br/>nedskrivninger<br/>31.12.2023</b> | <b>3 419 291</b> | <b>854 276</b>            | <b>0</b>       | <b>3 499 725</b> | <b>185 013</b>        | <b>0</b>       | <b>7 958 305</b>  |
| Økonomisk levetid                                    | 20 år            | 3 år                      | Avsk. ikke     | 5 år             | 3-5 år                | Avsk.<br>ikke  |                   |
| Avskrivningsplan                                     | Lineær           | Lineær                    |                | Lineær           | Lineær                |                |                   |

## Note 6 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Alle selskaper i det norske konsernet inngår i en cashpool-avtale med solidarisk ansvar og for alle forpliktelser i avtalen, begrenset oppad til NOK 15.000.000,- pr selskap. Trekk og innskudd i ordningen er vist i selskapets balanse som konsernfordringer og konserngjeld (ref. note 7)

Avtalen inneholder vanlige vilkår, herunder covenants (forholdstall), som jevnlig rapporteres til långivere (netto gjeld til EBITDA og rentedekning).

Lånefasiliteten er ikke sikret, men er underlagt vanlige forpliktelser og garantier, samt andre betingelser som begrensning på pantsettelse av eiendeler, restriksjoner vedrørende gjeld i datterselskaper og restriksjoner på avhendelser og oppkjøp.

Selskapet har følgende kausjonsbeløp for andre konsernselskap:



|                |           |
|----------------|-----------|
| Factoring      | 5 000 000 |
| Driftstilbehør | 5 000 000 |

## Finansiell markedsrisiko

### Kredittrisiko

Risiko for at motpart ikke har økonomisk evne til å oppfylle forpliktelser, ansees for liten da kundefordringer for en stor del består av krav mot stat og kommuner.

### Prisrisiko

Selskapet har kontrakter med stat og kommuner, og dermed faste avtaler for priser. Dette bidrar til forutsigbarhet og minimal risiko for tap.

### Renterisiko

Selskapet har ingen låneforpliktelser foruten konsernkontoordningen.

### Valutarisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for valutasvingninger.

## Note 7 Skatt

| <b>Årets skattekostnad</b>               | <b>2023</b>       | <b>2022</b>      |
|--|-------------------|------------------|
| Resultatført skatt på ordinært resultat: |                   |                  |
| Betalbar skatt                           | 4 626 668         | 768 557          |
| Endring i utsatt skattefordel            | 185 010           | -350 066         |
| <b>Skattekostnad ordinært resultat</b>   | <b>4 811 678</b>  | <b>418 491</b>   |
| Skattepliktig inntekt:                   |                   |                  |
| Ordinært resultat før skatt              | 21 843 881        | 1 878 830        |
| Permanente forskjeller                   | 27 384            | 23 399           |
| Endring i midlertidige forskjeller       | -840 957          | 1 591 211        |
| <b>Skattepliktig inntekt</b>             | <b>21 030 308</b> | <b>3 493 440</b> |
| Betalbar skatt i balansen:               |                   |                  |
| Betalbar skatt på årets resultat         | 4 626 668         | 768 557          |
| <b>Sum betalbar skatt i balansen</b>     | <b>4 626 668</b>  | <b>768 557</b>   |
| Beregning av effektiv skattesats         |                   |                  |
| Resultat før skatt                       | 21 843 881        | 1 878 830        |
| Beregnet skatt av resultat før skatt     | 4 805 654         | 413 343          |
| Skatteeffekt av permanente forskjeller   | 6 024             | 5 148            |
| <b>Sum</b>                               | <b>4 811 678</b>  | <b>418 490</b>   |
| Effektiv skattesats                      | 22,0 %            | 22,3 %           |

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

|                          | <b>2023</b> | <b>2022</b> | <b>Endring</b> |
|--------------------------|-------------|-------------|----------------|
| Varige driftsmidler      | -1 994 426  | -1 965 581  | 28 845         |
| Balanseførte leieavtaler | -583 113    | -791 459    | -208 346       |
| Gevinst – og tapskonto   | 618 056     | 732 570     | 114 514        |
| Avsetninger mv           | -2 176 234  | -2 952 204  | -775 970       |



|   |                   |                   |                 |
|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| <b>Sum</b>                              | <b>-4 135 717</b> | <b>-4 976 674</b> | <b>-840 957</b> |
| <b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b> | <b>-4 135 717</b> | <b>-4 976 674</b> | <b>-840 957</b> |
| <b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>       | <b>-909 858</b>   | <b>-1 094 868</b> | <b>-185 011</b> |

## Note 8 Egenkapital

|                      | <b>Aksjekapital</b> | <b>Overkurs</b>   | <b>Annen Innskutt egenkapital</b> | <b>Annen egenkapital</b> | <b>Sum egenkapital</b> |
|----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|------------------------|
| Pr. 31.12.2022       | 50 000              | 72 761 783        | 0                                 | 40 527 561               | 113 339 343            |
| Årets resultat       |                     |                   |                                   | 17 032 203               | 17 032 203             |
| <b>Pr 31.12.2023</b> | <b>50 000</b>       | <b>72 761 783</b> | <b>0</b>                          | <b>57 559 764</b>        | <b>130 371 547</b>     |

## Note 9 Goodwill

Goodwill - anskaffelseskost 31.12: kr 59 169 023

Nedskrivningstest goodwill:

I tråd med internasjonale regnskapsprinsipper (IAS 36), blir balanseført verdi av goodwill vurdert årlig opp mot gjenvinnbart beløp for vurderingsenheten, som av ledelsen er vurdert å være den norske virksomheten. Årets test som ble utført mot slutten av 2023 underbygger at gjenvinnbart beløp overstiger balanseført verdi av goodwill med solid margin.

## Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

|                                      | <b>2023</b>       | <b>2022</b>       |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Fordringer</b>                    |                   |                   |
| Andre kortsiktige fordringer konsern | 83 759 824        | 65 773 694        |
| <b>Sum</b>                           | <b>83 759 824</b> | <b>65 773 694</b> |
| <b>Gjeld</b>                         |                   |                   |
| Leverandørgjeld innen konsern        | 2 941 846         | 33 201            |
| <b>Sum</b>                           | <b>2 941 846</b>  | <b>33 201</b>     |

## Note 11 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 8 056 477.



## Note 12 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Human Care Ung AS pr. 31.12 består av:

|                 | <b>Antall</b> | <b>Pålydende</b> | <b>Bokført</b> |
|-----------------|---------------|------------------|----------------|
| Ordinære aksjer | 1             | 50 000,0         | 50 000         |
| <b>Sum</b>      | <b>1</b>      |                  | <b>50 000</b>  |

### Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

|                       | <b>Ordinære</b> | <b>Eierandel</b> | <b>Stemmeandel</b> |
|-----------------------|-----------------|------------------|--------------------|
| Human Care Holding AS | 1               | 100,0            | 100,0              |



KPMG AS  
Quadrum – Vestre Strandgate 67  
N-4612 Kristiansand

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Human Care Ung AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Human Care Ung AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, utvidet resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

|         |              |            |            |
|---------|--------------|------------|------------|
| Oslo    | Elverum      | Mo i Rana  | Tromsø     |
| Alta    | Finnsnes     | Molde      | Trondheim  |
| Arendal | Hamar        | Sandefjord | Tynset     |
| Bergen  | Haugesund    | Stavanger  | Ulsteinvik |
| Bode    | Knarvik      | Stord      | Ålesund    |
| Drammen | Kristiansand | Straume    |            |

Penneo Dokumentnøkkel: 4UPCW-1CLDB-47OCK-HW3SE-8MNNH-LZ826



## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Kristiansand, 26. mars 2024  
KPMG AS

Øystein M. Ore  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 4UPCW-1CLDB-47OCK-HW3SE-8MNNH-LZ826



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Øystein Mikal Ore

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5998-4-1054110

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-03-26 10:36:54 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4UPCW-1CLDB-47OCK-HW35E-8MNNH-LZ826

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# Årsregnskap 2023

## Human Care Ung AS

**Styrets årsberetning**  
**Resultatregnskap**  
**Balanse**  
**Kontantstrøm**  
**Noter til regnskapet**

**Org.nr.: 925 036 226**

Delta dokumentet har signert gjennom digitale signeringstjenesten GetAccept.  
Fingerprint: 86dee9c3d9eed5b86d2ec15733fa865bedcaee18a527b98ced6d3ade5e9ce85af234dc0e4e6adb197cb5ebe0b1df84688e1513702cecc1c77b24ecc1ce4d4134



## Årsberetning 2023 for Human Care Ung AS

### Virksomhetens art og sted

Human Care Ung AS er et omsorgsforetak som driver barnevernstjenester. Selskapets tjenester markedsføres under varemerket «Humana omsorg og assistanse», og målet er å være det selvsagte valget innenfor helse- og omsorgstjenester for kunder, brukere og samarbeidspartnere som stiller høye krav til kvalitet. Selskapet er 100% eiet av Human Care Holding AS.

Virksomheten har hovedkontor i Tønsberg kommune.

### Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens paragraf 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er tilstede og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetningen.

Selskapet har stabil drift, er veletablert i markedet og er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets omsetning var i 2023 på kr. 345,7 mill. I 2022 var omsetningen på kr. 294,2mill. Selskapet hadde et overskudd i 2023 på kr. 21,8 mill før skatt. I 2022 var overskuddet på kr. 1,9 mill. før skatt.

Totalkapitalen i 2023 utgjør kr. 215,8 mill., og i 2022 var den på 213,2 mill. Egenkapitalandelen i 2023 var på 60,4% mot 53,2% i 2022.

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

### Likviditet

Selskapet hadde pr. 31.12.2023 en likviditetsbeholdning på kr 8,2 mill. I 2022 var likviditetsbeholdningen på kr. 9,3 mill.

### Kontantstrøm

Selskapet har i 2023 en positiv kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på kr 32,4 mill. For 2022 var kontantstrømmen positiv med 17,4 mill. Dette kommer fra overskudd i driften.

### Risikovurdering

Finansiell risiko vurderes som lav.

Antall personer som trenger våre tjenester er stabilt, og Human Care Ung AS sin viktigste oppgave er derfor å opprettholde god kvalitet i virksomheten gjennom å ivareta et godt arbeidsmiljø, faglig utvikling og god økonomisk styring.

Human Care Ung AS sine kunder er offentlige kunder, og kredittrisikoen er derfor svært lav.

### Arbeidsmiljø, likestilling

Selskapet hadde ved utgangen av 2023 336 årsverk.

Det gjennomføres årlige medarbeiderundersøkelser og resultatene bekrefter at arbeidsmiljøet er bra. Det har i 2023 ikke vært noen alvorlige skader på personell i arbeidssituasjon. Det fokuseres på helse, miljø og sikkerhet i arbeidssituasjon.

Korttidssykefraværet var 3,84% og langtidsfraværet var 5,51%.

### Tiltak for å hindre diskriminering

Selskapet har i lang tid hatt som policy å tilrettelegge for likestilling mellom kjønnene og hindre



diskriminering i virksomheten. Selskapet gjennomfører i den forbindelse fortløpende tiltak for å fremme denne målsetting. Selskapets ansettelsesbetingelser er ikke-diskriminerende, herunder når det gjelder avlønning i forhold til stillingskategorier og arbeidstid, samt personalpolitiske forhold for øvrig. Ansettelser skjer etter en vurdering av både faglig og personlig kompetanse, og for de fleste ansattkategorier skjer lønnsfastsettelse i henhold til fastsatte lønnstabeller og i henhold til selskapets gjeldende ansiennitetsberegning. For de stillingskategorier som ikke er tilknyttet lønnstabell gjøres det vurderinger i forhold til kompetanse og erfaring/ansiennitet sammen med en vurdering opp mot sammenliknbare stillinger internt i selskapet. Videre gjennomføres lokale lønnsforhandlinger hvert år etter at sentralt oppgjør i NHO/LO er ferdig, noe som er regulert i tariffavtalene. Disse prosessene er med på å redusere risikoen for feil og sikrer lik behandling av alle uavhengig kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse.

I selskapet er det etablert en partssammensatt arbeidsgruppe som har som mandat å arbeide med å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer knyttet til alle sider av arbeidsforholdet. Arbeidet omfatter blant annet områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse og utviklingsmuligheter. I selskapet arbeides det for å skape en bedriftskultur som involverer alle. Ingen i selskapet skal direkte eller indirekte diskrimineres på bakgrunn av kjønn, alder, legning eller etnisitet.

Det gjennomføres årlige medarbeiderundersøkelser i selskapet, der det stilles konkrete spørsmål for å kartlegge om det forekommer diskriminering i selskapet. Resultatene fra medarbeiderundersøkelsen 2023 viser at våre medarbeidere i svært liten grad opplever diskriminering. Resultatene gir grunnlag for selskapets systematiske forbedringsarbeid.

Selskapet følger Arbeidsmiljøloven, som skal ivareta likebehandling og et inkluderende arbeidsliv. Arbeidet skal være åpent for tilpasninger til personers forutsetninger og livssituasjon, og ikke være helsefarlig. Selskapet arbeider kontinuerlig med å forbedre kartleggingsmetodikken i henhold til likestillings- og diskrimineringsloven §26, andre ledd og det er etablert en partssammensatt arbeidsgruppe som arbeider med å identifisere ulike diskrimineringsrisikoer – se over.

## Kjønnsstatistikk

Nedenstående tabell viser kjønnsbalanse totalt og for ulike stillingsgrupper pr. 31.12.23.

|   | Menn | Kvinner |
|---|------|---------|
| Kjønnsbalanse i virksomheten (andel)*                   | 42 % | 58 %    |
| - antall  | 168  | 231     |
| Andel kvinner og menn som er ansatt i deltidsstillinger | 49 % | 51 %    |
| - antall  | 34   | 35      |
| Andel kvinner og menn som er midlertidig ansatte**      | 45 % | 55 %    |
| - antall  | 9    | 11      |

(\* Faste og midlertidige ansatte, ikke tilkallingsvikarer)

\*\*Kun ansatte i vikariat/ engasjement, ikke tatt med tilkallingsvikarer)

## Lønnskartlegging

Nedenstående tabell viser kvinners gjennomsnitt utbetalt ytelser pr. månedsverk i prosent av menns gjennomsnitt utbetalt ytelser pr. månedsverk for alle ansatte i perioden 1.1.23 – 31.12.23.

| Kategori     | Antall ansatte inkl. tilkallingsvikarer 31.12.23 | Andel kvinner % | Avtalt lønn/fastlønn kvinner % av menns lønn | Bonuser kvinner % av menns lønn | Overtidsgodtgjørelser kvinner % av menns lønn | Uregelmessige tillegg kvinner % av menns lønn | Skattepliktige naturaltelseter kvinner % av menns lønn |
|--------------|--|-----------------|--|---------------------------------|---|---|--|
| Ledere       | 36   | 78%             | 95%  | I/A                             | 24%   | 82%   | 37%  |
| Medarbeidere | 605  | 53%             | 105%   | I/A                             | 61%   | 98%   | 63%  |
| Totalt       | 641  | 55%             | 107%   | I/A                             | 56%   | 94%   | 69%  |

## Foreldrepermisjon

50 menn avviklet i 2023 foreldrepermisjon med varierende lengde; totalt 534 uker, som gir et gjennomsnitt på 11 uker pr. mann. Tilsvarende for kvinner var det 26 ansatte som avviklet foreldrepermisjon med totalt antall 596 uker, som gir et gjennomsnitt på 23 uker pr. kvinne. Uttak av foreldrepermisjon for kvinner er



gjennomsnittlig 1,76 uker pr totalt antall ansatte av samme kjønn. For menn er tilsvarende tall 2,28.

#### **Ufrivillig deltid**

Med ufrivillig deltid menes deltidsarbeid der stillingsinnehaver ønsker og er tilgjengelig for å jobbe mer. Vi har ikke registrert ufrivillig deltid i selskapet.

#### **Forskning og utvikling**

Selskapet driver ingen forskning eller utviklingsaktiviteter.

#### **Ytre miljø**

Selskapet forurensar ikke det ytre miljø. Selskapet jobber for å være en bærekraftig samfunnsaktør.

#### **Åpenhetsloven**

Åpenhetsloven fremmer virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Human Care Ung AS har implementert aktsomhetsvurderinger i henhold til Åpenhetsloven og en redegjørelse for utførte aktsomhetsvurderinger finnes på hjemmesiden, [www.humananorge.no](http://www.humananorge.no).

#### **Styreansvarforsikring**

Human Care Ung AS er heleid av Humana AB som er børsnotert på Nasdaq Stockholm. Humana AB har tegnet en leder- og styreansvarforsikring for alle sine datterselskaper, inklusive Human Care Ung AS. Forsikringsbeløpet er inntil SEK 50 millioner kroner per skade ved uaktsomme handlinger.

Tønsberg, 26.03.2024  
Styret i Human Care Ung AS

---

Mona Gunhild Vangsnes Lien  
styremedlem/daglig leder

---

Hans Anders Michael Dahlgren  
styremedlem

---

Lars Fredrik Larsson  
styreleder



## Resultatregnskap Human Care Ung AS

| Driftsinntekter og driftskostnader                    | Note     | 2023               | 2022               |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| Salgsinntekt  | 1        | 345 736 759        | 294 176 272        |
| Annen driftsinntekt                                   |          | 59 683             | 61 778             |
| <b>Sum driftsinntekter</b>                            |          | <b>345 796 442</b> | <b>294 238 050</b> |
| Varekostnad   |          | 14 343 287         | 12 990 088         |
| Lønnskostnad  | 2, 3     | 248 943 654        | 223 953 901        |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 4, 5     | 17 393 127         | 17 039 122         |
| Annen driftskostnad                                   | 2, 3, 4  | 44 461 863         | 38 149 002         |
| <b>Sum driftskostnader</b>                            |          | <b>325 141 931</b> | <b>292 132 114</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                                 |          | <b>20 654 511</b>  | <b>2 105 936</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>             |          |                    |                    |
| Annen renteinntekt                                    |          | 2 293 828          | 706 280            |
| Annen rentekostnad                                    | 6        | 23 141             | 17 426             |
| Annen finanskostnad                                   | 4        | 1 081 317          | 915 960            |
| <b>Resultat av finansposter</b>                       |          | <b>1 189 370</b>   | <b>-227 106</b>    |
| Resultat før skattekostnad                            |          | 21 843 881         | 1 878 830          |
| Skattekostnad på resultat                             | 7        | 4 811 678          | 418 491            |
| <b>Resultat</b>                                       |          | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Årsresultat</b>                                    | <b>8</b> | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |
| <b>Overføringer</b>                                   |          |                    |                    |
| Overført til/fra annen egenkapital                    |          | 17 032 203         | 1 460 339          |
| <b>Sum overføringer</b>                               |          | <b>17 032 203</b>  | <b>1 460 339</b>   |

Delta dokumentet har signert gjennom digitale signeringstjenesten GetAccept.

Fingerprint: 86dee9c3d9eed5b86d2ec15733fa865bedcaee18a527b98ced6d3ade5e9ce85af234dc0e4e6adb197cb5ebe0b1df84688e1513702cecc1c77b24ecc1ce4d4134



## Utvidet resultatregnskap Human Care Ung AS

| Oppstilling over totalresultat | 2023              | 2022             |
|--------------------------------|-------------------|------------------|
| <b>Årsresultat</b>             | <b>17 032 203</b> | <b>1 460 339</b> |
| Andre inntekter og kostnader   | 0                 | 0                |
| <b>Totalresultat</b>           | <b>17 032 203</b> | <b>1 460 339</b> |



## Balanse Human Care Ung AS

| Eiendeler                            | Note      | 2023               | 2022               |
|--------------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| <b>Anleggsmidler</b>                 |           |                    |                    |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>        |           |                    |                    |
| Utsatt skattefordel                  | 7         | 909 858            | 1 094 868          |
| Goodwill                             | 9         | 59 169 023         | 59 169 023         |
| <b>Sum immaterielle eiendeler</b>    |           | <b>60 078 881</b>  | <b>60 263 891</b>  |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom  | 4, 5      | 1 860 704          | 1 946 019          |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr   | 4, 5      | 3 328 016          | 3 434 397          |
| <b>Sum varige driftsmidler</b>       |           | <b>5 188 719</b>   | <b>5 380 416</b>   |
| Leieavtaler                          | 4         | 21 619 740         | 42 452 906         |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>     |           |                    |                    |
| Andre langsiktige fordringer         |           | 302 451            | 368 469            |
| <b>Sum finansielle anleggsmidler</b> |           | <b>21 922 191</b>  | <b>42 821 375</b>  |
| <b>Sum anleggsmidler</b>             |           | <b>87 189 791</b>  | <b>108 465 682</b> |
| <b>Omløpsmidler</b>                  |           |                    |                    |
| <b>Fordringer</b>                    |           |                    |                    |
| Kundefordringer                      |           | 32 310 236         | 27 534 445         |
| Andre kortsiktige fordringer         |           | 4 318 929          | 2 166 110          |
| Fordring på selskap i samme konsern  | 10        | 83 759 824         | 65 773 694         |
| <b>Sum fordringer</b>                | <b>10</b> | <b>120 388 989</b> | <b>95 474 248</b>  |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.         | 11        | 8 205 431          | 9 277 948          |
| <b>Sum omløpsmidler</b>              |           | <b>128 594 420</b> | <b>104 752 196</b> |
| <b>Sum eiendeler</b>                 |           | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |



## Balanse

### Human Care Ung AS

| Egenkapital og gjeld              | Note      | 2023               | 2022               |
|-----------------------------------|-----------|--------------------|--------------------|
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |           |                    |                    |
| Aksjekapital                      | 12        | 50 000             | 50 000             |
| Overkurs                          |           | 72 761 783         | 72 761 783         |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |           | <b>72 811 783</b>  | <b>72 811 783</b>  |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |           |                    |                    |
| Annen egenkapital                 |           | 57 559 764         | 40 527 561         |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   |           | <b>57 559 764</b>  | <b>40 527 561</b>  |
| <b>Sum egenkapital</b>            | <b>8</b>  | <b>130 371 547</b> | <b>113 339 343</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |           |                    |                    |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>     |           |                    |                    |
| Langsiktig leieforpliktelse       | 4         | 10 518 424         | 26 243 474         |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |           | <b>10 518 424</b>  | <b>26 243 474</b>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |           |                    |                    |
| Leverandørgjeld                   |           | 4 050 265          | 3 269 494          |
| Betalbar skatt                    | 7         | 4 626 668          | 768 557            |
| Skyldig offentlige avgifter       |           | 12 793 568         | 11 247 173         |
| Gjeld til selskap i samme konsern | 6, 10     | 2 941 846          | 33 201             |
| Annen kortsiktig gjeld            | 4         | 50 481 892         | 58 316 636         |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       | <b>10</b> | <b>74 894 240</b>  | <b>73 635 060</b>  |
| <b>Sum gjeld</b>                  |           | <b>85 412 664</b>  | <b>99 878 534</b>  |
| <b>Sum egenkapital og gjeld</b>   |           | <b>215 784 211</b> | <b>213 217 878</b> |

Tønsberg, 26.03.2024  
Styret i Human Care Ung AS

\_\_\_\_\_  
Mona Gunhild Vangsnes Lien  
styremedlem/daglig leder

\_\_\_\_\_  
Hans Anders Michael Dahlgren  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Lars Fredrik Larsson  
styreleder



## Indirekte kontantstrøm

### Human Care Ung AS

|  | Note | 2023               | 2022               |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>       |      |                    |                    |
| Resultat før skattekostnad                                 |      | 21 843 881         | 1 878 830          |
| Periodens betalte skatt                                    |      | 768 557            | 5 432 700          |
| Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler                      |      | 75 324             | 93 727             |
| Ordinære avskrivninger                                     |      | 1 349 649          | 1 305 729          |
| Amortisering bruksrett leieavtaler (IFRS 16)               |      | 16 043 478         | 15 733 393         |
| Rentekostnader ved balanseførte leieavtaler (IFRS 16)      |      | 871 695            | 915 960            |
| Endring i kundefordringer                                  |      | -4 775 792         | 13 162             |
| Endring i leverandørgjeld                                  |      | 780 772            | -581 615           |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter                     |      | -3 058 683         | 3 435 912          |
| <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>    |      | <b>32 361 768</b>  | <b>17 362 398</b>  |
| <b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>         |      |                    |                    |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler              |      | 413 270            | 327 489            |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler               |      | 1 646 548          | 1 113 831          |
| Nedbetaling av leieforpliktelse (IFRS 16)                  |      | -17 123 519        | -16 670 269        |
| <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>      |      | <b>-18 356 797</b> | <b>-17 456 611</b> |
| <b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>        |      |                    |                    |
| Netto endring konsernmellomværende                         |      | -15 077 487        | -1 009 665         |
| <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>     |      | <b>-15 077 487</b> | <b>-1 009 665</b>  |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter           |      | -1 072 516         | -1 103 878         |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel     |      | 9 277 948          | 10 381 825         |
| <b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b> |      | <b>8 205 431</b>   | <b>9 277 948</b>   |



## Regnskapsprinsipper

### 1.0 Generell informasjon

Human Care Ung AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Tønsberg. Selskapet er et datterselskap av Human Care Holding AS.

Human Care Holding AS med fast kontorsted i Kilengaten 1, 3103 Tønsberg er morselskapet i det norske konsernet. Alle vilkår for unntak av krav til utarbeidelse av konsernregnskap i underkonsern fastsatt i Regnskapslovens § 3-7 anses å være tilfredsstillt.

Nedenfor beskrives de viktigste regnskapsprinsippene som er benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet. Disse prinsippene er benyttet på samme måte i foregående periode som er presentert, dersom ikke annet fremgår av beskrivelsen.

### 1.1 Rammeverk for regnskapsavleggelsen

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift nr. 56 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

### 1.2 Grunnlag for utarbeidelse av årsregnskapet

Årsregnskapet er basert på et modifisert historisk kostprinsipp. Det er ikke noen vesentlige regnskapsposter som er vurdert til virkelig verdi.

### 1.3 Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Det er ikke implementert noen nye standarder eller fortolkninger i 2023.

Det er ingen øvrige standarder eller fortolkninger som ikke er trådt i kraft som forventes å gi en vesentlig påvirkning på selskapets regnskap.

### 1.4 Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden.

### 1.5 Bruk av estimat i utarbeidelsen av årsregnskapet

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Dette gjelder særlig avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler og vurdering av goodwill. Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige perioder.

### 1.6 Prinsipper for inntektsføring

Kundekontrakter inndeles i de enkelte plikter til ytelse. En plikt til ytelse kan være en vare eller tjeneste. Inntekt innregnes når en kunde oppnår kontroll over en vare eller tjeneste, og dermed har muligheten til å bestemme bruken av og kan motta fordelene fra varen eller tjenesten. Inntekter måles til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter og merverdiavgift. Renteinntekter inntektsføres basert på effektiv rente-metode etter hvert som de opptjenes.



Utbytteinntekter resultatføres når rett til å motta betaling oppstår.

## 1.7 Lånekostnader

Lånekostnader resultatføres når lånekostnaden oppstår.

## 1.8 Inntektsskatt

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd i senere perioder til å nyttiggjøre skattefordelen. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger anser det som sannsynlig at det kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er målt basert på forventet fremtidig skattesats knyttet til postene hvor den midlertidige forskjellen har oppstått.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad skattepostene relaterer seg til egenkapitaltransaksjoner.

## 1.9 Leieavtaler

Selskapet benytter IFRS 16 Leieavtaler for innregning av leieavtaler. Etter denne standarden skal leietaker innregne leieavtalen og den tilhørende "bruksretten" for bruk av den underliggende eiendelen over leieperioden. Alle leieavtaler som overfører retten til å kontrollere bruken av en identifiserbar eiendel, der leietaker bestemmer bruken og mottar den økonomiske fordelene, skal innregnes etter IFRS 16.

Ved fastsettelse av leieperioden justeres den ordinære leieperioden for forlengelsesopsjoner som det med rimelig grad av sikkerhet vurderes at selskapet vil utøve. Tilsvarende justeres den ordinære leieperioden med termineringsrettigheter som med rimeliggrad av sikkerhet vurderes at selskapet ikke vil utøve. Disse vurderingene har stort innslag av skjønn, og påvirker de innregnede balansestørrelser betydelig.

Selskapet har valgt å anvende unntaksregelen for leiekontrakter hvor den underliggende eiendelen er av lav verdi og for kortsiktige leieavtaler opp til tolv måneders varighet. Det praktiseres henholdsvis terskelverdier på kr 50 000 og 12 måneder ved anvendelse av unntaksregelen.

Variable leiekostnader som felleskostnader og kostnader knyttet til kortvarige leieavtaler og leie av eiendeler med lav verdi kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert fra utleier.

Balanseført bruksrett vurderes for verdifall i samsvar med IAS 36.

## 1.10 Goodwill og immaterielle eiendeler

Goodwill oppstår ved kjøp av virksomhet og utgjør overført vederlag fratrukket andel av virkelig verdi av netto identifiserbare eiendeler og forpliktelser i den overtatte virksomheten. Selskapets goodwill har også oppstått som en følge av fusjon/fisjon med søsterselskaper i 2020.

For etterfølgende nedskrivningstesting tilordnes goodwill de kontantgenererende enheter eller grupper av kontantgenererende enheter som forventes å få fordeler av oppkjøpet hvor goodwill oppsto. Hver enhet eller gruppe av enheter hvor goodwill har blitt allokert representerer det laveste nivået i foretaket hvor goodwill følges opp for interne ledelsesformål.

Nedskrivning vurderes årlig, eller oftere om det forekommer hendelser eller endrede omstendigheter som indikerer et mulig verdifall. Balanseført verdi sammenlignes med gjenvinnbart beløp, som er det høyeste av



bruksverdi og virkelig verdi fratrukket salgsutgifter. Eventuell nedskrivning kostnadsføres og blir ikke reversert i påfølgende perioder.

## 1.11 Finansielle instrumenter

Finansielle instrumenter klassifiseres i følgende kategorier: virkelig verdi over resultatet, amortisert kost og virkelig verdi over andre inntekter og kostnader. Selskapets forretningsmodell for styring av finansielle instrumenter tilsier at de aller fleste instrumenter innregnes etter amortisert kost.

## 1.12 Sikring

Selskapet benytter ikke sikringsbokføring.

## 1.13 Verdifall på finansielle eiendeler

Finansielle eiendeler vurdert til amortisert kost nedskrives når det ut fra objektive bevis er sannsynlig at instrumentets kontantstrømmer har blitt påvirket i negativ retning av en eller flere begivenheter som har inntrådt etter førstegangs regnskapsføring av instrumentet. Nedskrivningsbeløpet resultatføres. Dersom årsaken til nedskrivningen i en senere periode bortfaller, og bortfallet kan knyttes objektivt til en hendelse som skjer etter at verdifallet er innregnet, reverseres den tidligere nedskrivningen.

## 1.14 Kundefordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av varer eller tjenester som er innenfor den ordinære driftssyklusen. Dersom oppgjør forventes innen ett år eller mindre, klassifiseres fordringene som omløpsmidler. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres fordringene som anleggsmidler. Kundefordringer måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes kundefordringer til amortisert kost ved bruk av effektiv rente, fratrukket avsetning for sannsynlige og inntrufne tap.

## 1.15 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning. Kontantekvivalenter er kortsiktig likvide investeringer som omgående kan konverteres til kontanter med et kjent beløp, og med maksimal løpetid på 3 måneder.

I kontantstrømmen er kassekreditt trukket fra kontantbeholdning ved årsslutt.

## 1.16 Leverandørgjeld

Leverandørgjeld er forpliktelser til å betale for varer eller tjenester som er levert fra leverandørene til den ordinære driften. Leverandørgjeld er klassifisert som kortsiktig dersom den forfaller innen ett år eller kortere. Dersom dette ikke er tilfelle, klassifiseres det som langsiktig. Leverandørgjeld måles til virkelig verdi ved førstegangs balanseføring. Ved etterfølgende måling vurderes leverandørgjeld til amortisert kost ved bruk av effektiv rente.

## 1.17 Lån

Lån regnskapsføres til virkelig verdi når utbetaling av lånet finner sted, med fradrag for transaksjonskostnader. I etterfølgende perioder regnskapsføres lån til amortisert kost beregnet ved bruk av effektiv rente. Forskjellen mellom det utbetalte lånebeløpet (fratrukket transaksjonskostnader) og innløsningsverdien resultatføres over lånets løpetid som del av effektiv rente.

## 1.18 Ytelser til ansatte

### Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til privat administrerte forsikringsplaner for pensjon på avtalemessig basis. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er blitt betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at plikten til å betale innskudd påløper. Forskuddsbetalte innskudd føres som en eiendel i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

## 1.19 Avsetninger

En avsetning regnskapsføres når selskapet har en forpliktelse (rettslig eller selvpålagt) som en følge av en tidligere hendelse, det er sannsynlig (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som



følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig. Hvis effekten er betydelig, beregnes avsetningen ved å neddiskontere forventede fremtidige kontantstrømmer med en diskonteringsrente før skatt som reflekterer markedets prissetting av tidsverdien av penger og, hvis relevant, risikoer spesifikt knyttet til forpliktelsen.

## 1.20 Hendelser etter balansedagen

Ny informasjon etter balansedagen om selskapets finansielle stilling på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet når relevant. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets finansielle stilling på balansedagen, men som vil påvirke selskapets finansielle stilling i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.

## Note 1 Salgsinntekter

Virksomhetsområdet til Human Care Ung AS er å være et selskap som leverer tjenester innenfor barnevern.

## Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

### Lønnskostnader

|                    | 2023               | 2022               |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| Lønninger          | 188 724 543        | 180 464 761        |
| Arbeidsgiveravgift | 29 290 825         | 25 923 670         |
| Pensjonskostnader  | 12 264 254         | 11 120 017         |
| Andre ytelser      | 18 664 032         | 6 445 454          |
| <b>Sum</b>         | <b>248 943 654</b> | <b>223 953 901</b> |

Selskapet hadde ved utgangen av 2023 632 ansatte, som tilsvarer 336 årsverk.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Ytelser til ledende personer

Daglig leder lønnes fra annet selskap. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret. Selskapet har ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for aksjeeiere, ledende ansatte eller medlemmer av styret.

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 418 438 inkl. mva. I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 110 738 inkl. mva.



## Note 3 Resultatførte transaksjoner med selskap i samme konsern

|  | 2023              | 2022              |
|--|-------------------|-------------------|
| Internfakturering lønnskostnader         | -2 022 807        | -2 075 996        |
| Internfakturering husleie                | 1 392 427         | 902 177           |
| Internfakturering bilkostnader           | -81 861           | -95 891           |
| Internfakturering andre lokalkostnader   | 398 148           | 182 365           |
| Internfakturering IT-kostnad             | 173 986           | 143 840           |
| Internfakturering administrasjonskostnad | 17 451 066        | 15 434 277        |
| Internfakturering markedskostnad         | 453 896           | 546 965           |
| Internfakturering øvrige kostnader       | 570 506           | 319 360           |
| <b>Sum</b>                               | <b>18 335 360</b> | <b>15 357 098</b> |

## Note 4 Leieavtaler (IFRS 16)

### Bruksrett

|  | Eiendommer        | Biler            | Totalt            |
|--|-------------------|------------------|-------------------|
| Inngående balanse 01.01.2023                 | 84 411 282        | 2 116 429        | 86 527 711        |
| Årets tilgang                                | -5 510 095        | 1 037 358        | -4 472 737        |
| Årets avgang                                 | -9 152 884        | -532 739         | -9 685 623        |
| <b>Anskaffelseskost 31.12.2023</b>           | <b>69 748 303</b> | <b>2 621 048</b> | <b>72 369 351</b> |
| <br>   |                   |                  |                   |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12              | 49 116 276        | 1 633 334        | 50 749 610        |
| <b>Bokført verdi 31.12.2023</b>              | <b>20 632 027</b> | <b>987 714</b>   | <b>21 619 740</b> |
| <br>   |                   |                  |                   |
| Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023        | 42 817 208        | 1 257 596        | 44 074 804        |
| Årets avskrivninger                          | 15 228 688        | 814 790          | 16 043 478        |
| Avgang                                       | -8 929 620        | -439 052         | -9 368 672        |
| <b>Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023</b> | <b>49 116 276</b> | <b>1 633 334</b> | <b>50 749 610</b> |

### Leieforpliktelse

Forfallsanalyse kontraktsmessig forfall - diskontert

|   |                   |
|---|-------------------|
| Kortere enn 1 år                                  | 11 684 429        |
| Mellom 1 - 5 år                                   | 9 762 024         |
| Mer enn 5 år                                      | 756 400           |
| <b>Totale diskonterte leieforpliktelser 31.12</b> | <b>22 202 853</b> |

### Leieforpliktelse i balansen 31.12

|  |             |
|--|-------------|
| herav kortsiktig (presentert som annen kortsiktig gjeld) | -11 684 429 |
| herav langsiktig   | -10 518 424 |

### Resultatregnskapet

|                           |            |
|---------------------------|------------|
| Rente på leieforpliktelse | 871 695    |
| Avskrivninger leieavtaler | 16 043 478 |

### Kontantstrømoppstillingen

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Betalinger ved leieavtaler | -17 123 519 |
|----------------------------|-------------|



## Note 5 Varige driftsmidler

|  | Bygninger        | Påkostninger bygninger | Tomter         | Biler            | Inventar, maskiner | Kunst          | Totalt            |
|--|------------------|------------------------|----------------|------------------|--------------------|----------------|-------------------|
| Anskaffelseskost 01.01.2023                  | 3 976 118        | 2 642 289              | 450 000        | 5 619 453        | 320 844            | 810 173        | 13 818 877        |
| Tilgang kjøpte driftsmidler                  | 0                | 366 575                | 0              | 1 062 373        | 217 600            |                | 1 646 548         |
| Avgang solgte driftsmidler                   | -170 000         | -1 130 712             | 0              | -898 260         | -119 429           |                | -2 318 401        |
| <b>Anskaffelseskost 31.12.2023</b>           | <b>3 806 118</b> | <b>1 878 152</b>       | <b>450 000</b> | <b>5 783 566</b> | <b>419 015</b>     | <b>810 173</b> | <b>13 147 024</b> |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12              | 3 419 291        | 854 276                | 0              | 3 499 725        | 185 013            | 0              | 7 958 305         |
| <b>Bokført verdi 31.12.2023</b>              | <b>386 827</b>   | <b>1 023 876</b>       | <b>450 000</b> | <b>2 283 841</b> | <b>234 002</b>     | <b>810 173</b> | <b>5 188 719</b>  |
| Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023        | 3 335 824        | 1 786 564              | 0              | 3 129 231        | 186 842            | 0              | 8 438 461         |
| Årets avskrivninger                          | 83 467           | 154 210                | 0              | 1 025 137        | 86 834             | 0              | 1 349 649         |
| Avgang                                       | 0                | -1 086 498             | 0              | -654 643         | -88 664            |                | -1 829 805        |
| <b>Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023</b> | <b>3 419 291</b> | <b>854 276</b>         | <b>0</b>       | <b>3 499 725</b> | <b>185 013</b>     | <b>0</b>       | <b>7 958 305</b>  |
| Økonomisk levetid                            | 20 år            | 3 år                   | Avsk. ikke     | 5 år             | 3-5 år             | Avsk. ikke     |                   |
| Avskrivningsplan                             | Lineær           | Lineær                 |                | Lineær           | Lineær             |                |                   |

## Note 6 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Alle selskaper i det norske konsernet inngår i en cashpool-avtale med solidarisk ansvar og for alle forpliktelser i avtalen, begrenset oppad til NOK 15.000.000,- pr selskap. Trekk og innskudd i ordningen er vist i selskapets balanse som konsernfordringer og konserngjeld (ref. note 7)

Avtalen inneholder vanlige vilkår, herunder covenants (forholdstall), som jevnlig rapporteres til långivere (netto gjeld til EBITDA og rentedekning).

Lånefasiliteten er ikke sikret, men er underlagt vanlige forpliktelser og garantier, samt andre betingelser som begrensning på pantsettelse av eiendeler, restriksjoner vedrørende gjeld i datterselskaper og restriksjoner på avhendelser og oppkjøp.

Selskapet har følgende kausjonsbeløp for andre konsernselskap:



|                |           |
|----------------|-----------|
| Factoring      | 5 000 000 |
| Driftstilbehør | 5 000 000 |

## Finansiell markedsrisiko

### Kredittrisiko

Risiko for at motpart ikke har økonomisk evne til å oppfylle forpliktelser, ansees for liten da kundefordringer for en stor del består av krav mot stat og kommuner.

### Prisrisiko

Selskapet har kontrakter med stat og kommuner, og dermed faste avtaler for priser. Dette bidrar til forutsigbarhet og minimal risiko for tap.

### Renterisiko

Selskapet har ingen låneforpliktelser foruten konsernkontoordningen.

### Valutarisiko

Selskapet er i liten grad eksponert for valutasvingninger.

## Note 7 Skatt

| Årets skattekostnad                      | 2023              | 2022             |
|--|-------------------|------------------|
| Resultatført skatt på ordinært resultat: |                   |                  |
| Betalbar skatt                           | 4 626 668         | 768 557          |
| Endring i utsatt skattefordel            | 185 010           | -350 066         |
| <b>Skattekostnad ordinært resultat</b>   | <b>4 811 678</b>  | <b>418 491</b>   |
| Skattepliktig inntekt:                   |                   |                  |
| Ordinært resultat før skatt              | 21 843 881        | 1 878 830        |
| Permanente forskjeller                   | 27 384            | 23 399           |
| Endring i midlertidige forskjeller       | -840 957          | 1 591 211        |
| <b>Skattepliktig inntekt</b>             | <b>21 030 308</b> | <b>3 493 440</b> |
| Betalbar skatt i balansen:               |                   |                  |
| Betalbar skatt på årets resultat         | 4 626 668         | 768 557          |
| <b>Sum betalbar skatt i balansen</b>     | <b>4 626 668</b>  | <b>768 557</b>   |
| Beregning av effektiv skattesats         |                   |                  |
| Resultat før skatt                       | 21 843 881        | 1 878 830        |
| Beregnet skatt av resultat før skatt     | 4 805 654         | 413 343          |
| Skatteeffekt av permanente forskjeller   | 6 024             | 5 148            |
| <b>Sum</b>                               | <b>4 811 678</b>  | <b>418 490</b>   |
| Effektiv skattesats                      | 22,0 %            | 22,3 %           |

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

|                          | 2023       | 2022       | Endring  |
|--------------------------|------------|------------|----------|
| Varige driftsmidler      | -1 994 426 | -1 965 581 | 28 845   |
| Balanseførte leieavtaler | -583 113   | -791 459   | -208 346 |
| Gevinst – og tapskonto   | 618 056    | 732 570    | 114 514  |
| Avsetninger mv           | -2 176 234 | -2 952 204 | -775 970 |



|   |                   |                   |                 |
|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| <b>Sum</b>                              | <b>-4 135 717</b> | <b>-4 976 674</b> | <b>-840 957</b> |
| <b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b> | <b>-4 135 717</b> | <b>-4 976 674</b> | <b>-840 957</b> |
| <b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>       | <b>-909 858</b>   | <b>-1 094 868</b> | <b>-185 011</b> |

## Note 8 Egenkapital

|                      | <b>Aksjekapital</b> | <b>Overkurs</b>   | <b>Annen Innskutt egenkapital</b> | <b>Annen egenkapital</b> | <b>Sum egenkapital</b> |
|----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|------------------------|
| Pr. 31.12.2022       | 50 000              | 72 761 783        | 0                                 | 40 527 561               | 113 339 343            |
| Årets resultat       |                     |                   |                                   | 17 032 203               | 17 032 203             |
| <b>Pr 31.12.2023</b> | <b>50 000</b>       | <b>72 761 783</b> | <b>0</b>                          | <b>57 559 764</b>        | <b>130 371 547</b>     |

## Note 9 Goodwill

Goodwill - anskaffelseskost 31.12: kr 59 169 023

Nedskrivningstest goodwill:

I tråd med internasjonale regnskapsprinsipper (IAS 36), blir balanseført verdi av goodwill vurdert årlig opp mot gjenvinnbart beløp for vurderingsenheten, som av ledelsen er vurdert å være den norske virksomheten. Årets test som ble utført mot slutten av 2023 underbygger at gjenvinnbart beløp overstiger balanseført verdi av goodwill med solid margin.

## Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern

|                                      | <b>2023</b>       | <b>2022</b>       |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Fordringer</b>                    |                   |                   |
| Andre kortsiktige fordringer konsern | 83 759 824        | 65 773 694        |
| <b>Sum</b>                           | <b>83 759 824</b> | <b>65 773 694</b> |
| <b>Gjeld</b>                         |                   |                   |
| Leverandørgjeld innen konsern        | 2 941 846         | 33 201            |
| <b>Sum</b>                           | <b>2 941 846</b>  | <b>33 201</b>     |

## Note 11 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 8 056 477.



## Note 12 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Human Care Ung AS pr. 31.12 består av:

|                 | Antall   | Pålydende | Bokført       |
|-----------------|----------|-----------|---------------|
| Ordinære aksjer | 1        | 50 000,0  | 50 000        |
| <b>Sum</b>      | <b>1</b> |           | <b>50 000</b> |

## Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

|                       | Ordinære | Eierandel | Stemmeandel |
|-----------------------|----------|-----------|-------------|
| Human Care Holding AS | 1        | 100,0     | 100,0       |

Delta dokumentet har signert gjennom digitale signeringstjenesten GetAccept.

Fingerprint: 86dee9c3d9eed5b86d2ec15733fa865bedcaee18a527b98ced6d3ade5e9ce85af234dc0e4e6adb197cb5ebe0b1df84688e1513702cecc1c77b24ecc1ce4d4134



## Signaturcertifikat

Dokumentnamn:  
**Human Care Ung AS**

Unikt dokument-id:  
**2b2e0bed-9c37-41a3-808f-94ef407530c0**

Dokumentets fingeravtryck:  
86dee9c3d9eed5b86d2ec15733fa865bedcaee18a527b98ced6d3ade5e9ce85af234dc0e4e6adb197cb  
5ebe0b1df84668e1513702cecc1c77b24ecc1ce4d4134

### Undertecknare



**Hans Dahlgren**

E-post: hans.dahlgren@humana.se  
Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0  
(desktop)  
IP nummer: 45.138.143.253

Signerad med BankID: Hans Dahlgren  
(197001205157)

Betrod d tidsstämpel:  
2024-03-26 07:24:38 UTC



**Mona Lien**

Adm.dir.  
E-post: mona.lien@humananorge.no  
Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0  
(desktop)  
IP nummer: 158.248.92.218

Verifierad med BankID: Mona Vangsnes  
Lien (1962-07-03)

Betrod d tidsstämpel:  
2024-03-26 07:36:49 UTC



**fredrik larsson**

E-post: fredrik.larsson1@humana.se  
Enhet: Chrome 123.0.0.0 on Unknown Windows 10.0  
(desktop)  
IP nummer: 217.31.180.166

Signerad med BankID: Lars Fredrik  
Larsson (196902236659)

Betrod d tidsstämpel:  
2024-03-26 09:25:39 UTC



**Knud Nilsen**

**Humana övriga avtal**  
E-post: knud.nilsen@humananorge.no  
Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0  
(desktop)  
IP nummer: 193.212.200.124

Verifierat med inloggning

Betrod d tidsstämpel:  
2024-03-26 07:20:42 UTC

Detta dokument slutfördes av alla parter:

**2024-03-26 09:25:39 UTC**



Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.  
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.



## Aktivitetslogg

| Betrodd tidsstempel     | Aktivitet med insamlade uppgifter  |
|-------------------------|--|
| 2024-03-26 09:25:39 UTC | Dokumentet signerades av fredrik larsson (fredrik.larsson1@humana.se)<br>Enhet: Chrome 123.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 217.31.180.166 - IP Plats: Stockholm, Sweden                  |
| 2024-03-26 09:25:34 UTC | Dokumentet verifierades genom BankID av fredrik larsson (fredrik.larsson1@humana.se)<br>Enhet: Chrome 123.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 217.31.180.166 - IP Plats: Stockholm, Sweden   |
| 2024-03-26 09:25:19 UTC | Dokumentet öppnades av fredrik larsson (fredrik.larsson1@humana.se)<br>Enhet: Chrome 123.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 217.31.180.166 - IP Plats: Stockholm, Sweden                    |
| 2024-03-26 07:36:49 UTC | Dokumentet signerades av Mona Lien (mona.lien@humananorge.no)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 158.248.92.218 - IP Plats: Fevik, Norway                                |
| 2024-03-26 07:36:47 UTC | Dokumentet verifierades genom BankID (eid:bankid-no) av Mona Lien (mona.lien@humananorge.no)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 158.248.92.218 - IP Plats: Fevik, Norway |
| 2024-03-26 07:36:00 UTC | Dokumentet öppnades av Mona Lien (mona.lien@humananorge.no)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 158.248.92.218 - IP Plats: Fevik, Norway                                  |
| 2024-03-26 07:24:38 UTC | Dokumentet signerades av Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 45.138.143.253 - IP Plats: Uppsala, Sweden                           |
| 2024-03-26 07:24:33 UTC | Dokumentet verifierades genom BankID av Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 45.138.143.253 - IP Plats: Uppsala, Sweden            |
| 2024-03-26 07:24:16 UTC | Dokumentet öppnades av Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se)<br>Enhet: Edge 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 45.138.143.253 - IP Plats: Uppsala, Sweden                             |
| 2024-03-26 07:20:50 UTC | Dokumentet skickades till Mona Lien (mona.lien@humananorge.no)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 193.212.200.124 - IP Plats: Lysaker, Norway                          |
| 2024-03-26 07:20:49 UTC | Dokumentet skickades till Hans Dahlgren (hans.dahlgren@humana.se)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 193.212.200.124 - IP Plats: Lysaker, Norway                       |
| 2024-03-26 07:20:47 UTC | Dokumentet skickades till fredrik larsson (fredrik.larsson1@humana.se)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 193.212.200.124 - IP Plats: Lysaker, Norway                  |



Detta dokument har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.  
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.



|                         |   |
|-------------------------|---|
| 2024-03-26 07:20:44 UTC | Dokumentet förseglades av Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 193.212.200.124 - IP Plats: Lysaker, Norway |
| 2024-03-26 07:20:42 UTC | Dokumentet signerades av Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 193.212.200.124 - IP Plats: Lysaker, Norway  |
| 2024-03-25 16:27:08 UTC | Dokumentet skapades av Knud Nilsen (knud.nilsen@humananorge.no)<br>Enhet: Chrome 122.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)<br>IP nummer: 88.88.187.222 - IP Plats: Arendal, Norway      |



Detta dokument har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.  
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.