



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 750 070
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET HAVNAASGÅRDEN
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Storgata 13
1850 MYSEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Atle Aamodt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	145 734	137 834
Sum inntekter		145 734	137 834
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	5 705	5 505
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	112 901	118 437
Sum kostnader		118 607	123 942
Driftsresultat		27 127	13 892
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 956	5 649
Sum finansinntekter		5 956	5 649
Netto finans		5 956	5 649
Ordinært resultat før skattekostnad		33 084	19 541
Ordinært resultat etter skattekostnad		33 084	19 541
Årsresultat		33 083	19 541
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	8	54	5 795
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	33 030	13 746
Sum overføringer og disponeringer		33 083	19 541



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		68 209	68 155
Sum finansielle anleggsmidler		68 209	68 155
Sum anleggsmidler		68 209	68 155
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		58 271	55 617
Sum fordringer		58 271	55 617
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		210 702	222 834
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		210 702	222 834
Sum omløpsmidler		268 972	278 451
SUM EIENDELER		337 181	346 606
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	254 597	221 567
Sum opptjent egenkapital		254 597	221 567
Sum egenkapital		322 805	289 722



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		332	56 480
Annen kortsiktig gjeld		14 044	404
Sum kortsiktig gjeld		14 376	56 884
Sum gjeld		14 376	56 884
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		337 181	346 606



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 291216

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 750 070
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET HAVNAASGÅRDEN
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Storgata 13
1850 MYSEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Atle Aamodt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.06.2022



Organisasjonsnr: 989 750 070
SAMEIET HAVNAASGÅRDEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	145 734	137 834
Sum inntekter		145 734	137 834
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	5 705	5 505
Annen driftskostnad	3,4,5,6,7	112 901	118 437
Sum kostnader		118 607	123 942
Driftsresultat		27 127	13 892
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 956	5 649
Sum finansinntekter		5 956	5 649
Netto finans		5 956	5 649
Ordinært resultat før skattekostnad		33 084	19 541
Ordinært resultat etter skattekostnad		33 084	19 541
Årsresultat		33 083	19 541
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	8	54	5 795
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	33 030	13 746
Sum overføringer og disponeringer		33 083	19 541



Organisasjonsnr: 989 750 070
SAMEIET HAVNAASGÅRDEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		68 209	68 155
Sum finansielle anleggsmidler		68 209	68 155
Sum anleggsmidler		68 209	68 155
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		58 271	55 617
Sum fordringer		58 271	55 617
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		210 702	222 834
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		210 702	222 834
Sum omløpsmidler		268 972	278 451
SUM EIENDELER		337 181	346 606
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	254 597	221 567
Sum opptjent egenkapital		254 597	221 567
Sum egenkapital		322 805	289 722
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		332	56 480
Annen kortsiktig gjeld		14 044	404
Sum kortsiktig gjeld		14 376	56 884



Sum gjeld	14 376	56 884
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	337 181	346 606



Organisasjonsnr: 989 750 070
SAMEIET HAVNAASGÅRDEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>		<u>Beløp</u>



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



RESULTAT

BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10


	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Bud	
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	145 734	137 834	145 730	147 110
Sum inntekter		145 734	137 834	145 730	147 110
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	705	505	705	705
Styrehonorar	3	5 000	5 000	5 000	5 000
Revisjonshonorar	3	4 438	4 375	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		26 744	26 116	27 000	27 500
Konsulenttjenester	4	913	1 220	1 000	1 000
Drift og vedlikehold	5	9 123	19 500	26 500	46 000
Vedlikeholdsavsetninger		0	0	5 625	-12 995
Forsikringer		55 617	52 399	55 000	58 400
Energi/fyring	6	6 723	3 258	5 000	5 200
Andre driftskostnader	7	9 343	11 569	15 200	11 700
Sum kostnader		118 607	123 942	146 030	147 510
Driftsresultat		27 127	13 892	-300	-400
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		5 956	5 649	300	400
Sum finansposter		5 956	5 649	300	400
Årets resultat		33 083	19 541	0	0
Overført til/fra egenkapital	8	33 030	13 746	0	0
Avsatt til vedlikeholdsfond	8	54	5 795	0	0
Sum disponering		33 083	19 541	0	0

756 Sameiet Havnaasgården



BALANSE			
	Note	Balanse 31.12.21	
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd		68 209	68 155
Sum anleggsmidler		68 209	68 155
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		58 271	55 617
Bank		210 702	222 834
Sum omløpsmidler		268 972	278 451
SUM EIENDELER		337 181	346 606
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	8	254 597	221 567
Vedlikeholdsfond	8	68 209	68 155
Sum egenkapital		322 805	289 722
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		14 044	0
Leverandørgjeld		332	56 480
Annen kortsiktig gjeld		0	404
Sum kortsiktig gjeld		14 376	56 884
Sum gjeld		14 376	56 884
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		337 181	346 606

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Styret i Sameiet Havnaasgården

Atle Aamodt
Styreleder

Brit Wiig Strengen
Styremedlem


Axel Birger Wiig
Styremedlem 2

756 Sameiet Havnaasgården



NOTER

 BankID Signing
Atle Aamoet
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Å konto fellesutgifter	140 108	132 208
Fondsoppbygging	5 626	5 626
Sum	145 734	137 834

Note 2 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	705	705
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	0	-200
Sum	705	505

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	5 000	5 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 438	4 375
Sum	9 438	9 375

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.

Note 4 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Vedlikeholdsplan/HMS	913	0
Andre forvaltningstjenester	0	1 220
Sum	913	1 220

Note 5 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	3 498	13 875
Brannsikring	5 625	5 625
Sum	9 123	19 500

Note 6 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	6 723	3 258
Sum	6 723	3 258

Note 7 - Andre driftskostnader


	2021	2020
Lyspærer, sikringer m.m.	332	329
Leie/leasing av kontormaskiner	3 650	3 650
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	0	863
Generalforsamling/årsmøte	3 113	4 270
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 248	2 458
Øreavrunding	1	0
Sum	9 343	11 569

756 Sameiet Havnaasgården



NOTER

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Note 8 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Sum opptjent egenkapital 01.01	289 722	270 181
Tilført til/fra EK fra årets resultat	33 030	13 746
Overført til vedlikeholdsfond	54	5 795
Sum opptjent egenkapital 31.12	322 805	289 722
Vedlikeholdsfond 31.12	68 209	68 155
Annen egenkapital 31.12	254 597	221 567
Sum egenkapital 31.12	322 805	289 722

Note 9 - Arbeidskapital

	2021	2020
A. Arbeidskapital 01.01	221 567	207 821
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	33 083	19 541
Endringer i andre langsiktige poster	-54	-5 795
B. Årets endringer arbeidskapital	33 030	13 746
C. Arbeidskapital 31.12	254 597	221 567
Omløpsmidler	268 972	278 451
- Kortsiktig gjeld	14 376	56 884
= Arbeidskapital 31.12	254 597	221 567

756 Sameiet Havnaasgården



Sameiet Havnaasgården - Styrets årsberetning 2021

Tillitsvalgte

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder, Atle Aamodt, Trøgstadveien 1067
Styremedlem, Brit Wiig Strengen, Torggata 7 C, leil. 204
Styremedlem 2, Axel Birger Wiig, Vandugvn. 7
Varamedlem, Anita Krogh, Torggaten 7 C Leil. 201
Varamedlem, Atle Helgedagsrud, Østlia 14

Selskapsinformasjon

Sameiet Havnaasgården har organisasjonsnummer 989750070

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

Forretningsfører er BORI BBL.
Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Postadresse

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen er sameiets organisasjonsnummer: 989750070.
Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til faktura@bori.no

Eventuell papirfakturaer stiles slik:
Sameiet Havnaasgården , 989750070.
Postboks 2719
7439 Trondheim

Sameiet, eiendommen og bygningene

Sameiet Havnaasgården ble stiftet 14.12.2005.

Sameiet består av ingen seksjoner, fordelt på 1 bygning med adresse Torggaten 7, 1850 Mysen.

Eiendommen har gnr 330, bnr 67 i Indre Østfold kommune kommune.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)


Sameiet er underlagt internkontrollforskriften av 6.12.96. Forskriften pålegger sameiet å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i sameiet.

Den enkelte seksjonseier er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i seksjonen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor seksjonen. Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brann-sloknings-utstyr, enten pulverapparat eller brannslange. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og ansattes helse og sikkerhet.



 BankID Signing
Atle Aamoet
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Det er utarbeidet et internkontrollsystem for sameiet og en egen HMS-perm for oppfølgning og dokumentasjon av tiltak i sameiet. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernearbeid i bygningen og på eiendommen.

Styrets arbeid

Siden ordinær generalforsamling mandag 03.05.2021 har styret avholdt tre møter og behandlet rutinesaker, så som:

- Budsjettering
- Regulering av felleskostnader
- Årsregnskap
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Løpende vedlikehold
- Tilstandsvurdering av bygningsmassen
- Lagt vedlikeholdsplaner for årene fremover
- Serviceavtaler og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere
- Inngåtte avtaler/kontrakter med f.eks. vaktmesterfirma eller andre leverandører av varer/tjenester
- HMS Kurs

Regnskapet for 2021

Regnskapet for 2021 viser et driftsresultat på kr 27 127 og et positivt årsresultat på kr 33 083.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Disponible midler, d.v.s. likviditet til disposisjon etter avdrag/låneopptak, utgjorde pr 31.12.2021 kr 254 597.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2021 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Kostnadsutvikling / budsjett for 2022

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Forsikringer

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 5%.

Øvrig

Det vises til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2022 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

Planlagt vedlikehold

Sameiet har følgende planer for vedlikehold:



Forsikring

Bygninger

Sameiets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i Gjensidige Forsikring ASA, polise nr 85043076. Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikringssak i seg selv.

Egenandel er for tiden kr 10.000,-. «Heldekning for boligsammenslutning» dekker følgeskade av utett våtrom, men selve våtrommet er eiers vedlikeholdsansvar. Forsikringen dekker ikke innbo og løsøre. Den enkelte andelseier bør selv tegne en innboforsikring.

Skadedyr

«Heldekning for boligsammenslutning» omfatter også forsikring mot skadedyr. Forsikringen dekker bekjempelse av mus og rotter i bygning etter påvist aktivitet. Forsikringen dekker også skade voldt av ulike insekter, se utfyllende liste i vilkårene. Styret blir kontaktet dersom det har oppstått skader på bygningen.

Ved skade

For å melde skade til Gjensidige benyttes link til skadeportal i Gjensidige på www.bori.no. Ved akutt skade kan Gjensidiges vakttelefon 915 03100 benyttes.

Skadedyrsdekningen ivaretas av Norsk Hussopp Forsikring, som også foretar skadeoppgjør. Skadedyr meldes på epost: skade@hussoppen.no,

www.hussoppen.no eller telefon: 22 28 31 50.

Sted/dato:

Styreleder:

Styremedlem:

Styremedlem:

Årsmeldingen er godkjent av styret.



RESULTAT

BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Bud	
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	145 734	137 834	145 730	147 110
Sum inntekter		145 734	137 834	145 730	147 110
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	705	505	705	705
Styrehonorar	3	5 000	5 000	5 000	5 000
Revisjonshonorar	3	4 438	4 375	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		26 744	26 116	27 000	27 500
Konsulenttjenester	4	913	1 220	1 000	1 000
Drift og vedlikehold	5	9 123	19 500	26 500	46 000
Vedlikeholdsavsetninger		0	0	5 625	-12 995
Forsikringer		55 617	52 399	55 000	58 400
Energi/fyring	6	6 723	3 258	5 000	5 200
Andre driftskostnader	7	9 343	11 569	15 200	11 700
Sum kostnader		118 607	123 942	146 030	147 510
Driftsresultat		27 127	13 892	-300	-400
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		5 956	5 649	300	400
Sum finansposter		5 956	5 649	300	400
Årets resultat		33 083	19 541	0	0
Overført til/fra egenkapital	8	33 030	13 746	0	0
Avsatt til vedlikeholdsfond	8	54	5 795	0	0
Sum disponering		33 083	19 541	0	0

756 Sameiet Havnaasgården



BALANSE			
	Note	Balanse 31.12.21	
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd		68 209	68 155
Sum anleggsmidler		68 209	68 155
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		58 271	55 617
Bank		210 702	222 834
Sum omløpsmidler		268 972	278 451
SUM EIENDELER		337 181	346 606
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	8	254 597	221 567
Vedlikeholdsfond	8	68 209	68 155
Sum egenkapital		322 805	289 722
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		14 044	0
Leverandørgjeld		332	56 480
Annen kortsiktig gjeld		0	404
Sum kortsiktig gjeld		14 376	56 884
Sum gjeld		14 376	56 884
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		337 181	346 606

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Styret i Sameiet Havnaasgården

Atle Aamodt
Styreleder

Brit Wiig Strengen
Styremedlem


Axel Birger Wiig
Styremedlem 2

756 Sameiet Havnaasgården



NOTER

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Å konto fellesutgifter	140 108	132 208
Fondsoppbygging	5 626	5 626
Sum	145 734	137 834

Note 2 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	705	705
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	0	-200
Sum	705	505

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER



BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08



BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09



BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	5 000	5 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 438	4 375
Sum	9 438	9 375

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2020/2021.

Note 4 - Konsulenttjenester

	2021	2020
Vedlikeholdsplan/HMS	913	0
Andre forvaltningstjenester	0	1 220
Sum	913	1 220

Note 5 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	3 498	13 875
Brannsikring	5 625	5 625
Sum	9 123	19 500

Note 6 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	6 723	3 258
Sum	6 723	3 258

Note 7 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Lyspærer, sikringer m.m.	332	329
Leie/leasing av kontormaskiner	3 650	3 650
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	0	863
Generalforsamling/årsmøte	3 113	4 270
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 248	2 458
Øreavrunding	1	0
Sum	9 343	11 569

756 Sameiet Havnaasgården



NOTER

 BankID Signing
Atle Aamodt
2022-04-08

 BankID Signing
Brit Wiig Strengen
2022-04-09

 BankID Signing
Axel Birger Wiig
2022-04-10

Note 8 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Sum opptjent egenkapital 01.01	289 722	270 181
Tilført til/fra EK fra årets resultat	33 030	13 746
Overført til vedlikeholdsfond	54	5 795
Sum opptjent egenkapital 31.12	322 805	289 722
Vedlikeholdsfond 31.12	68 209	68 155
Annen egenkapital 31.12	254 597	221 567
Sum egenkapital 31.12	322 805	289 722

Note 9 - Arbeidskapital

	2021	2020
A. Arbeidskapital 01.01	221 567	207 821
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	33 083	19 541
Endringer i andre langsiktige poster	-54	-5 795
B. Årets endringer arbeidskapital	33 030	13 746
C. Arbeidskapital 31.12	254 597	221 567
Omløpsmidler	268 972	278 451
- Kortsiktig gjeld	14 376	56 884
= Arbeidskapital 31.12	254 597	221 567

756 Sameiet Havnaasgården



Til årsmøtet i Sameiet Havnaasgården

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Havnaasgårdens årsregnskap som viser et overskudd på kr 33 083. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no





Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 12. april 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no





Til årsmøtet i Sameiet Havnaasgården

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Havnaasgårdens årsregnskap som viser et overskudd på kr 33 083. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 12. april 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

12.04.2022 11.28.35

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.