



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 911 951
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GYSTAD HAGEBY BOLIGSAMEIE 4
Forretningsadresse: c/o Bori
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud Inger
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	190 008	190 008
Sum inntekter		190 008	190 008
Kostnader			
Lønnskostnad	2	13 692	13 692
Annen driftskostnad	3,4,5	167 906	153 681
Sum kostnader		181 598	167 373
Driftsresultat		8 410	22 635
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		620	277
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		620	277
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		9 030	22 912
Totalresultat		9 030	22 912
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	9 030	22 912
Sum overføringer og disponeringer		9 030	22 912



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		769	
Andre fordringer		84 513	52 804
Sum fordringer		85 282	52 804
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		176 691	174 764
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		176 691	174 764
Sum omløpsmidler		261 973	227 568
SUM EIENDELER		261 973	227 568

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	204 508	195 478
Sum opptjent egenkapital		204 508	195 478
Sum egenkapital		204 508	195 478
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		57 465	30 050
Annen kortsiktig gjeld	7		2 040
Sum kortsiktig gjeld		57 465	32 090
Sum gjeld		57 465	32 090
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		261 973	227 568



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 593103

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 911 951
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GYSTAD HAGEBY BOLIGSAMEIE 4
Forretningsadresse: c/o Bori
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Aud Inger
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.07.2023



Organisasjonsnr: 920 911 951
GYSTAD HAGEBY BOLIGSAMEIE 4

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	190 008	190 008
Sum inntekter		190 008	190 008
Kostnader			
Lønnskostnad	2	13 692	13 692
Annen driftskostnad	3, 4, 5	167 906	153 681
Sum kostnader		181 598	167 373
Driftsresultat		8 410	22 635
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		620	277
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		620	277
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		9 030	22 912
Totalresultat		9 030	22 912
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	9 030	22 912
Sum overføringer og disponeringer		9 030	22 912



Organisasjonsnr: 920 911 951
GYSTAD HAGEBY BOLIGSAMEIE 4

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		769	
Andre fordringer		84 513	52 804
Sum fordringer		85 282	52 804
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		176 691	174 764
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		176 691	174 764
Sum omløpsmidler		261 973	227 568
SUM EIENDELER		261 973	227 568
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	204 508	195 478
Sum opptjent egenkapital		204 508	195 478



Sum egenkapital	204 508	195 478
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	57 465	30 050
Annen kortsiktig gjeld	7	2 040
Sum kortsiktig gjeld	57 465	32 090
Sum gjeld	57 465	32 090
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	261 973	227 568



Organisasjonsnr: 920 911 951
GYSTAD HAGEBY BOLIGSAMEIE 4

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note
2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

	Årets	Fjorårets
Folketrygdavgift	1692.00	1692.00
Andre ytelser	12000.00	12000.00
Sum lønnskostnader	13692.00	13692.00



Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Innkalling til ordinært årsmøte 19.06.2023 for 5090 Gystad Hageby Boligsameie 4.

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Saksbehandling foregår skriftlig, uten videomøte eller fysisk møte. Vi ber om at dere sender inn skriftlige innspill vedrørende sakene på listen, til styret.

Innspill kan gjerne komme i form spørsmål, vedlegg eller forslag til vedtak på hver sak.

Alle innspill, vedlegg og forslag vil ligge på stemmeseddelen. Dette for å ivareta eiernes rett til å uttale seg om sakene og gi dere mulighet til å påvirke de andre stemmegiverne. NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Dersom noen ønsker å kreve fysisk møte eller videomøte, er fristen for å legge frem dette kravet innen ni dager før møtet. Minst 2 eiere med minst 10% av stemmene må kreve dette. Dette blir da i tillegg til skriftlig saksbehandling.

Avstemning vil foregå via stemmesedler og det stemmes på alle sakene samtidig, etter at alle sakene er behandlet. Stemmegiverne får i første omgang stemmesedlene tilsendt på SMS og epost, men styret vil legge til rette for at alle skal kunne avgi stemme på egnet måte. Kun de som deltar kan avgi stemme.

Med utgangspunkt i sakslisten og forretningsorden legger møteleder fram en plan for gjennomføring av saksbehandling og for avstemning.

Følgende godkjennes samlet: møteleder, saksliste, protokollvitner, forretningsorden og vedtak om lovlig innkalling.

Saksliste

Sak 1: Konstituering (digital)

Sak 2: Regnskap

Sak 3: Styrehonorar

Sak 4: Personvalg

Sak 5: Styrets årsrapport



Sak 1: Konstituering (digital)

Alternativ 1 ☆ Styrets innstilling

Styreleder Francis Nicolaï Eftevåg velges til møteleder. Styremedlem Anne-Therese Rud signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene.

Mot

Forslag avvises

Sak 2: Regnskap

Inntekter: 190.008,- (mot budsjett 190.000,-)

Utgifter: 181.598,- (mot budsjett 180.992,-)

Årsresultat: 9030,- (mot budsjett 9008,-)

Styrets forslag ☆ Styrets innstilling

Regnskapet godkjennes og resultat skal overføres til egenkapital

Mot

Forslag avvises

Sak 3: Styrehonorar

Styrehonorar ☆ Styrets innstilling

Styrehonorar for perioden 2022-2023 settes til kr. 12.000

Mot

Forslag avvises

Sak 4: Personvalg

Kandidater til **Styreleder (1 år)**:

- Fredrik Heyerdahl-Slettemark

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

- Kari Mølmshaug

Sak 5: Styrets årsrapport

Styrets arbeid i perioden:



- Avholdt styremøter
 - Budsjettering
 - Godkjent fakturaer
 - Svart på henvendelser fra beboere
 - Løpende dialog med de øvrige sameiene
 - Løpende dialog med Gystadmyr Grønt Sameie (GGS)
 - Løpende dialog med forretningsfører
 - Styreleder har deltatt på 2 styremøter i Gystad Hageby Driftssameie (GHD).
- Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet

Styrets forslag ☆ Styrets innstilling
Styrets rapport angående foregående år tas til etterretning.

Mot
"Forslag avvises"



Gystad Hageby Boligsameie 4

Årsoppgjør 2022

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Gystad Hageby Boligsameie 4 org.nr. 920911951



Resultatregnskap 2022

Gystad Hageby Boligsameie 4
Alle beløp i NOK

		Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
	Note				
Inntekter					
Felleskostnader	1	190 008	190 008	190 000	190 000
Sum driftsinntekter		190 008	190 008	190 000	190 000
Kostnader					
Lønnskostnad	2	13 692	13 692	13 692	13 692
Konsulenttjenester	3	40 038	39 034	40 700	42 350
Rep og vedlikehold		0	1 197	0	0
Forsikringer		6 786	5 960	6 300	7 250
Energi og fyring		986	2 199	2 500	3 000
Kabel-TV og telefoni		62 916	56 830	60 000	65 000
Driftskostnader	4	47 016	42 153	48 300	44 800
Andre driftskostnader	5	10 164	6 308	9 500	11 500
Sum driftskostnader		181 598	167 373	180 992	187 592
Driftsresultat før finansposter		8 410	22 635	9 008	2 408
Finansielle poster					
Finansinntekt		620	277	0	0
Sum finansposter		620	277	0	0
Årsresultat		9 030	22 912	9 008	2 408
Overført til annen egenkapital	6	9 030	22 912	0	0
Sum disponering		9 030	22 912	0	0

Resultatrapport 2022 for Gystad Hageby Boligsameie 4



Balanse 31.12.2022

Gystad Hageby Boligsameie 4
Alle beløp i NOK

Note	2022	2021
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Forskuddsbetalte kostnader	60 129	32 858
Kundefordringer	769	0
Andre fordringer	24 384	19 946
Sum fordringer	85 282	52 804
Bankinnskudd, kasse o.l.	176 691	174 764
Sum omløpsmidler	261 973	227 568
SUM EIENDELER	261 973	227 568

Balanserapport 2022 for Gystad Hageby Boligsameie 4

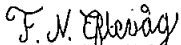



Balanse 31.12.2022


Gystad Hageby Boligsameie 4

Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	204 508	195 478
Sum egenkapital		204 508	195 478
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		57 465	30 050
Annen kortsiktig gjeld	7	0	2 040
Sum kortsiktig gjeld		57 465	32 090
Sum gjeld		57 465	32 090
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		261 973	227 568


Francis Nidblai Effevåg
Styrets leder

Gystad Hageby Boligsameie 4

Anne-Therese Nygård Rud
Styremedlem


Elin Maria Therese Roverudseter
Styremedlem

Balanserapport 2022 for Gystad Hageby Boligsameie 4



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Generelle felleskostnader	190 008	190 008	190 000	190 000
Sum felleskostnader	190 008	190 008	190 000	190 000

Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	12 000	12 000	12 000	12 000
Arbeidsgiveravgift	1 692	1 692	1 692	1 692
Sum lønnskostnader	13 692	13 692	13 692	13 692

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2022. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter. Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Note 3 Konsulent tjenester

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Forretningsførsel	35 688	34 684	35 700	37 350
Revisjon	4 350	4 350	5 000	5 000
Sum konsulent tjenester	40 038	39 034	40 700	42 350

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 Driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Brøyting/strøing/feiring	21 130	18 380	16 000	20 000
Gressklipping	3 292	5 687	14 000	6 000
Sameie/velforening	19 125	15 300	15 300	15 300
Søppeltørrning / container	3 468	2 786	3 000	3 500
Sum driftskostnader	47 016	42 153	48 300	44 800



Note 5 Andre driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Generalforsamling	2 238	2 633	3 000	5 000
Velferd	6 726	1 500	4 000	4 000
Sum kontorkostnader	8 964	4 133	7 000	9 000
Bank og kortgebyrer	1 200	2 175	2 500	2 500
Sum andre kontorkostnader	1 200	2 175	2 500	2 500
Sum andre driftskostnader	10 164	6 308	9 500	11 500

Note 6 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	195 478	172 565
Tilført til/fra EK fra årets resultat	9 030	22 912
Sum opptjent egenkapital 31.12	204 508	195 478
Annen egenkapital 31.12	204 508	195 478
Sum egenkapital 31.12	204 508	195 478



Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Uopptjent inntekt	0	2 040
Sum annen kortsiktig gjeld	0	2 040

Note 8 Arbeidskapital

	2022	2021
A. Arbeidskapital 01.01	195 478	172 565
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	9 030	22 912
B. Årets endring i arbeidskapital	9 030	22 912
C. Arbeidskapital 31.12	204 508	195 478
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	261 973	227 568
- Kortsiktig gjeld	57 465	32 090
= Arbeidskapital 31.12	204 508	195 478



Til årsmøtet i Gystad Hageby Boligsameie 4

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gystad Hageby Boligsameie 4 som viser et overskudd på NOK 9 030. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 22. mai 2023
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD
Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

22.05.2023 22.57.11

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.