



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 979 555 369  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: BERRY PACKAGING NORWAY AS  
Forretningsadresse: Stadionveien 15  
4632 KRISTIANSAND S

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.10.2023 - 30.09.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Johanne Rasmussen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.04.2026



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter	1, 2	157 547 303	157 864 877
Andre driftsinntekter			119 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>157 547 303</b>	<b>157 983 877</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	54 092 706	62 653 157
Lønnskostnad	3, 4	41 183 521	37 405 801
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	6 674 799	6 464 471
Annen driftskostnad	2, 3, 7	20 839 914	17 241 339
<b>Sum kostnader</b>		<b>122 790 940</b>	<b>123 764 767</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>34 756 363</b>	<b>34 219 110</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	8	6 511 806	12 021 642
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>6 511 806</b>	<b>12 021 642</b>
Annen finanskostnad	8	2 878 820	8 650 775
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>2 878 820</b>	<b>8 650 775</b>
<b>Netto finans</b>		<b>3 632 987</b>	<b>3 370 867</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>38 389 349</b>	<b>37 589 977</b>
Skattekostnad på resultat	9	8 451 728	8 259 688
<b>Årsresultat</b>		<b>29 937 621</b>	<b>29 330 289</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>29 937 621</b>	<b>29 330 289</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>29 937 621</b>	<b>29 330 289</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		29 000 000	
Overført til annen egenkapital		937 621	29 330 289



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Sum overføringer og disponeringer		29 937 621	29 330 289



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
IT programvare, patenter, konsesjoner o.l.	5, 10	4 953 916	6 369 321
Goodwill	5		
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 953 916</b>	<b>6 369 321</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og påkostninger	6, 10	1 238 492	1 039 491
Maskiner og inventar	6, 10	26 376 402	26 091 449
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>27 614 894</b>	<b>27 130 941</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	11		38 398 502
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>			<b>38 398 502</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>32 568 810</b>	<b>71 898 764</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	10, 12	<b>18 203 989</b>	<b>20 015 582</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10, 11	20 195 718	24 371 158
Andre kortsiktige fordringer	10, 11	877 770	796 693
Krav på innbetaling av selskapskapital	13	165 199 962	66 500 796
<b>Sum fordringer</b>		<b>186 273 450</b>	<b>91 668 648</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	912 150	794 497
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>912 150</b>	<b>794 497</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>205 389 589</b>	<b>112 478 727</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>237 958 399</b>	<b>184 377 491</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	14, 15	42 882 558	81 510 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>42 882 558</b>	<b>81 510 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	14	937 621	38 888 486
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>937 621</b>	<b>38 888 486</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>43 820 179</b>	<b>120 398 486</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	4		
Utsatt skatt	9	1 184 361	1 070 503
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>1 184 361</b>	<b>1 070 503</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig gjeld til konsernselskap	10	129 570 236	36 701 699
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>129 570 236</b>	<b>36 701 699</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>130 754 597</b>	<b>37 772 202</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	16	13 522 659	9 314 542
Betalbar skatt	9	12 389 504	7 735 806
Skyldig offentlige avgifter		2 249 619	2 476 464
Utbytte	14	29 000 000	
Annen kortsiktig gjeld	16	6 221 841	6 679 990
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>63 383 623</b>	<b>26 206 803</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>194 138 220</b>	<b>63 979 004</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>237 958 399</b>	<b>184 377 491</b>



**Berry Packaging Norway AS**

**Årsregnskap for perioden  
01.10.2023 - 30.09.2024**



## ÅRSBERETNING 2023/2024 BERRY PACKAGING NORWAY AS

### VIRKSOMHETENS ART

Berry Packaging Norway AS produserer plastprodukter hovedsakelig knyttet til forbruker- og industriemballasje. De viktigste teknologiene som benyttes er formblåsing, sprøytetøping og termoforming.

Berry Packaging Norway AS er en del av konsernet Berry Global Group Inc, en ledende konverter av plast med virksomheter i Amerika, Europa, Asia og Nord-Afrika. Selskapet er notert på New York Stock Exchange.

Berry Packaging Norway AS, bruker teknologien termoforming og driver under org nummer 979 555 369

Hovedkontoret til Berry Packaging Norway AS befinner seg i Stadionveien 15 i Kristiansand.

### KOMMENTARER TIL ÅRETS DRIFT

*Alle tall i årsregnskapet presenteres i NOK 1 000, ved mindre annet er spesifisert.*

Selskapets driftsinntekter for 2024 var på 157,5 mot 158,0 i fjor.

Selskapet driftsresultat var i 2024 på 34,8 MNOK, mot 34,2 i 2023. Netto finansposter var positiv med 3,6 MNOK i 2024, mot 3,4 MNOK i 2023. Finansposter skyldes hovedsakelig fluktuasjon i valutakursene gjennom året.

Ordinært resultat før skattekostnad var i 2024 38,4 MNOK, mot 37,6 MNOK i 2023.

Netto likviditetsendring fra virksomheten (driften) ble positiv med 50,8 MNOK, mot 28,7 MNOK i 2023. Selskapet solgte ingen driftsmidler i 2024, men det ble investert i nye og eksisterende driftsmidler for 5,7 MNOK. Netto likviditetsendring fra investeringsaktiviteter var i 2024 48,0 MNOK mot -16,5 MNOK i 2023. Netto likviditetsendring fra finansieringsaktiviteter var i 2024 null mot -57,6 MNOK i 2023. Totalt sett har likviditetsbeholdningen i 2024 blitt styrket med 98,8 MNOK, fra 67,3 MNOK til 166,1 MNOK. Pr 30.09.2024 har selskapet innestående i konsernkontoordning 165,2 MNOK, og 0,9 MNOK på skattetrekkkonto.

### FORTSATT DRIFT

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at denne forutsetningen er tilstede. Til grunn for forutsetningen ligger resultatprognoser for år 2025 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet har en tilfredsstillende egenkapitalsituasjon og kontantstilling per 30.09.2024. Styret er av den oppfatning at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat.



## HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Målsettingen til Berry Packaging Norway AS er å tilby innovative, miljøvennlige og kostnadseffektive løsninger. Dette gjøres hovedsakelig ved å håndtere produkter ut fra et livssyklus konsept, og imøtekomme kunde-, bransje- og offentlige krav til helse, miljø og sikkerhet. Et viktig element er målsettingen om en kontinuerlig forbedring innen helse, miljø og sikkerhet.

Berry Packaging Norway AS har en åpen holdning til helse, miljø og sikkerhet.

### **Sykefravær**

Antall ansatte pr 30.09.24 var 55 mot 54 i Kristiansand pr 30.09.23.

Driftsenheten hadde et totalt sykefravær i år 2024 som varierte mellom 2,3 % og 11,8 %. For 2023 var tilsvarende tall 4,6 % til 9,8 %. Tidligere gjennomførte undersøkelse viser at det er blant våre skift arbeidende produksjonsarbeidere at sykefraværet er høyest.

Med bakgrunn i undersøkelsen har enheten, sammen med egne ansatte, utarbeidet en handlingsplan for å redusere korttidsfraværet. Videre vil vi fokusere på problemet gjennom møter på konsernnivå og lokalt, samt følge opp gjennom den kvartals vise HMS-rapporteringen.

Målet til Berry Packaging Norway AS er å redusere antall betalte sykedager i 2025. I 2024 varierte korttidsfraværet mellom 1,6 % og 4,4 % mens det i 2023 varierte mellom 1,6 % og 4,8 %.

### **Skader og ulykker**

Antall registrerte fraværsskader var 0 stk. i 2024 og 1 stk. i 2023.

Gjennomsnittlig antall skader pr. million arbeidstimer (H-verdi) ble redusert fra 10,7 i 2023 til 0 i 2024. Vårt mål for år 2025 er å fortsette den gode trenden fra 2024.

Tiltaksplan i forbindelse med skader og ulykker samt ytre miljø:

- Kvartalsvis rapportering av HMS tall og oppfølging av lokale handlingsplaner
- Synliggjøre situasjonen og avvik i Management møter, Divisjonsmøter og Key Managers Meetings. Store avvik blir spesielt overvåket.
- Sentral støtte til lokale ISO 14001 sertifiseringer og til gjennomføring av Risiko Analyse

### **Ytre miljø**

Berry Packaging Norway AS thermoformer plastprodukter fra plastgranulat. Produktene gir ingen direkte forurensninger i seg selv.

Livsløpsanalyser viser at det viktigste miljøaspektet ved Berry Packaging Norway AS sin virksomhet ligger i forbruk av jomfruelig plastmateriale som råvare. Analysene viser videre at energiforbruk og avfallsgenerering er våre viktigste miljøaspekter.

Det totale råvareinnkjøpet var 3.533 tonn i 2024. Til sammenlikning var råvareinnkjøpet i Kristiansand i 2023 2.906. Plasten er hovedsakelig basert på råolje (polyolefiner) og naturgass (ABS), som er ikke-fornybare ressurser.



Energiforbruket var på 5,2 GWh i 2024 mot 5,5 GWh i Kristiansand i 2023. Energien benyttes til bearbeiding av platen, belysning, oppvarming osv og det benyttes hovedsakelig elektrisitet. Den elektriske energien er videre i hovedsak basert på fornybar vannkraft.

Total mengde avfall i Kristiansand ble redusert fra 132 tonn i 2023 til 130 tonn i 2024. Generelt oppstår avfall i produksjonen, fra emballasje, kontorer, garderober, osv. Avfallshåndteringen foregår i regi av eksterne godkjente aktører.

## **LIKESTILLING OG TILTAK FOR Å HINDRE DISKRIMINERING MV.**

Likestillingslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel/adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder og andre vesentlige personlige forhold. Selskapet arbeider for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitets og Redegjøringsplikten som er gjeldende fra og med 2020 er, i samarbeid med de ansattes representanter, implementert i firmaets fortløpende likestillingsarbeid. Kartleggingen av kjønnslikestilling er utført som en del av bedriftens HMS system og retningslinjer i selskapets personalhåndbok.

Konsernet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Konsernet har i sin policy innarbeidet forholdet rundt likestilling som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering.

Det er nedsatt en egen likestilling og diskrimineringsgruppe bestående av personalavdeling/lønn, tillitsvalgte og selskapets ledelse. Gruppen har avholdt møter og jobbet videre med å undersøke og kartlegge forholdene i selskapet. Resultatene av undersøkelsen og kartleggingen har blitt analysert, og det er blitt iverksatt tiltak. Gruppen tar sikte på to årlige møter for å kontinuerlig vurdere resultater av utviklingen i selskapet. Nedenfor gjengis det utfyllende status om arbeidet:

### **Rekruttering og deltidsarbeid:**

Likestilling og diskrimineringsgruppen har evaluert utlysningstekster og maler benyttet av selskapet i forbindelse med rekruttering og kommet frem til at det ikke er noe i tekstene som er diskriminerende. Selskapet har i det siste hovedsakelig rekruttert nye kandidater gjennom lærlingordninger og hentet kandidater fra OTEK, men får også inn aktuelle kandidater fra NAV, samt tips fra selskapets egne ansatte.

Selskapet ønsker å bidra til muligheter for alle, og har således tatt inn kandidater med ulike utfordringer. Noen fungerer bra og fortsetter, mens andre finner ut at dette ikke har vært riktig plass for dem. Selskapet ønsker å fortsette med dette.

Selskapet har ansatte fra ulike nasjonaliteter. Selskapet har søkelys på at alle må kunne godt norsk på grunn av helse-, miljø- og sikkerhetsmessige årsaker.

Blant selskapets 55 ansatte pr 30.09.24 er det ingen som ønsker en større stillingsprosent.

**Kjønnsfordeling:**

Totalt i virksomheten i Kristiansand er det pr 30.09.24 ansatt 85 % menn og 15 % kvinner ansatt. Vi jobber aktivt for en jevnere kjønnsfordeling.

Det er stor overvekt av menn på lager og verksted. Dette skyldes at det er flest menn som utdanner seg til slike yrker og vi jobber aktivt for å oppnå en jevnere kjønnsfordeling.

I økonomiavdelingen er det en overvekt av kvinner og selskapet er oppmerksom på dette forholdet ved fremtidige rekrutteringer. Fordelingen i ledergruppa er 75 % menn og 25 % kvinner.

Gjennomsnittsalderen i Kristiansand er 46 år for mannlige ansatte og 47 år for kvinnelige ansatte.

I Kristiansand har selskapet de siste årene rekruttert lærlinger fra skolen som et tiltak for å få ned snittalderen. Vi opplever dessverre at flere har sluttet kort tid etter endt utdanning. Vi arbeider aktivt for å klare å holde på nyutdannede i fremtiden, og ønsker å tilrettelegge for dette.

**Lønns og arbeidsvilkår:**

Når det gjelder ansatte i produksjonen og de som kommer inn under lønnsgruppene som det forhandles om hvert år, så er det ingen forskjeller i lønnsnivå mellom menn og kvinner.

HR/personalavdelingen arbeider med kartlegging av lik lønn for likt arbeid, og arbeider konkret med å finne gode løsninger for å sammenligne de ulike stillingene som eksisterer i selskapet. Dette gjøres med et formål om å eventuelt avdekke forhold som tyder på lønnsdiskriminering.

**Forfremmelse og utviklingsmuligheter:**

Selskapet bidrar til forfremmelser og utviklingsmuligheter, blant annet ved at vi tar inn lærlinger som får mulighet til å bli fagarbeidere.

**Tilrettelegging:**

Selskapet ønsker å tilrettelegge for de ansatte, og grad av tilrettelegging varierer ut fra hvor den ansatte jobber. Det er vanskeligere å tilrettelegge i produksjonen enn i administrasjonen, da produksjonen utelukkende er knyttet til fabrikk.

Selskapet bidrar til gode arbeidsvilkår ved å støtte de ansatte ved innkjøp av hjelpemidler som f.eks. datautstyr, stoler, skosåler, pulter, løfteutstyr og annet utstyr som ivaretar trivsel, helse og sikkerhet i arbeidshverdagen.

**Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv:**

Når det gjelder de som jobber skift og følger fast skiftordning så er det vanskeligere å legge til rette for fleksibilitet enn for dem som har en mer fleksibel stilling (f.eks.



administrasjonen). En mulig løsning er at to personer deler stilling, noe som igjen byr på utfordringer rundt organisering og når personer slutter.

Selskapet vurderer hvert tilfelle og prøver å tilrettelegge så godt det er mulig. Berry sentralt har gjennomført en spørreundersøkelse der dette er et av spørsmålene. Rapporten er mottatt i 2024, men er ikke drøftet av ledelsen pga feil i skaleringen fra Berry Global. Vi ser imidlertid ingen store endringer fra rapporten i 2023. Tiltak til forbedringer skal kommuniseres ut til alle ansatte ved neste undersøkelse i 2025.

#### **Hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold:**

Flere har gjennomført kurs i regi av Berry sentralt der dette har vært tema.

Den tidligere nevnte spørreundersøkelsen tok også dette temaet opp, og vi vil lage handlingsplaner på grunnlag av mottatte svar fra ansatte.

Arbeidstidsordninger i selskapet følger av de ulike stillinger og er uavhengig av kjønn.

Selskapets aktiviteter for å hindre diskriminering omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering, hverken på grunn av nedsatt funksjonsevne eller andre personlige forhold.

#### **ÅPENHETSLOVEN**

Selskapet følger og etterlever Berry Global Inc. sine retningslinjer for å fremme virksomhetens respekt for grunnleggende menneskerettigheter og sørger for anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester. Det har blitt utarbeidet ett felles skjema hvor godkjente leverandører skriftlig forplikter seg til å følge kriteriene i åpenhetsloven.

Berry Packaging Norway AS er en del av Berry Global Inc. Og informasjon om hvordan selskapet ivaretar kravet om informasjonsplikten for allmennheten kan finnes på konsernets nettsider <https://superfos.com/Downloads/AApenhetsloven>. Det er en årlig oppdatering om hvordan konsernet håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Selskapet følger norsk lov og etterlever de grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold gjennom og være ISO 9001:2015 sertifisert, BRC 2015, sertifisert. Virksomheten er for øvrig bundet av gjeldende tariffavtaler mellom NHO og LO der arbeidstakers plikter og rettigheter er regulert, samt hvordan lønnsfastsettelse sentralt og lokalt er regulert. Selskapet følger regnskapslovens §3-3c.

#### **STYREANSVARFORSIKRING**

Selskapet har styreansvarsforsikring. Forsikringen gjelder for

- *Enhver fortid, nåtid eller fremtid, og omfatter*
- *direktør, leder, tillitsvalgte, intern advokat eller kontrollør i selskapet, inkludert rådgivende direktører; direktør for investor relasjoner, direktør for menneskelige*



ressurser, skatteadministrator og finansadministrator; leder eller medlem av styret eller tilsvarende leder i et selskap som er en LLC, og en generell partner, administrerende partner, medlem av administrasjonskomiteen eller tilsvarende leder i et selskap som er et partnerskap eller joint venture; eller den funksjonelle ekvivalenten til noen av de ovennevnte stillingene med hensyn til et selskap stiftet utenfor USA.

- Ansatte, men bare med hensyn til et verdipapirkrav eller ethvert annet krav mens det fremsettes og opprettholdes mot ansatte og en forsikret person beskrevet ovenfor.

- De forsikrede personers dødsboer, arvinger, juridiske representanter, overdragere, ektefeller og samboere, men bare for et krav som oppstår utelukkende på grunn av deres status som sådan, og, når det gjelder en ektefelle eller samboer, hvor et slikt krav krever erstatning fra ekteskapelig felleseie, felleseie eller eiendom overført fra den forsikrede til ektefellen eller samboeren.

- Forsikrede personer mens de tjenestegjorde som direktør for en ekstern enhet etter kunnskap og samtykke fra Berry.

- Selskapet og datterselskapene eide med mer enn 50 %, inkludert enhver stiftelse, veldedig stiftelse eller politisk aksjonskomité kontrollert eller eksklusivt sponset av Berry.

Ansvarsgrensene i forsikringen er basert på "per skadeaggregert" og "totalt aggregert" grunnlag. Dette betyr at Dekningsgrensen for direktører er på opptil \$60 millioner og for øvrige er dekningsgrensen opptil på \$30 millioner. Det vil gjelde for hver separat urelatert sak som oppstår i løpet av dekningsperioden; Det maksimale beløpet forsikringsselskapet vil betale for alle tap i løpet av forsikringsperioden er \$60 millioner, og det maksimale beløpet forsikringsselskapet vil betale for øvrige er \$30 millioner. Eventuelle tap betalt av forsikringsselskapet for et krav som dekkes av hoved direktør politisen vil erodere hoved polisens totale aggregat på \$60 millioner, og eventuelle tap betalt av forsikringsselskapet for øvrige vil erodere den totale aggregerte grense på \$30 millioner.

Beholdningene som gjelder for forsikringen, er:

- Til ikke-erstatningspliktig tap: \$0

- Til Berrys erstatningspliktige tap og verdipapirkrav: \$2 500 000.

Forsikring giver er: Zurich American Insurance Company.

## FORETAKETS FRAMTIDIGE UTVIKLING

Etter styrets oppfatning er selskapets finansielle stilling god. Selskapets egenkapital er redusert med 47,6 MNOK i 2024, dvs fra 65,3 % i 2023 til 30,6 % i 2024.

Reduksjonen skyldes utbetalt dividende til eier. Selskapet forventer å ha en positiv resultatutvikling i årene fremover og det forventes betydelig positiv kontantstrøm.

## OPPLYSNING OM FINANSIELL RISIKO


Selskapet er utsatt for endringer i råvareprisene som justeres i forhold til endringene i prisen for råolje. I tillegg er selskapet utsatt for kredittrisiko og valutarisiko i den ordinære forretningsvirksomheten og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Fremmedfinansieringen er i det vesentlige av langsiktig karakter.



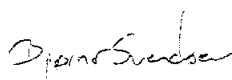
**ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER**

Selskapet har et årsoverskudd på 29,9 MNOK. Styret foreslår et utbytte på NOK 29 000 000, resterende overskudd overføres til annen egenkapital.

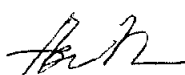
Kristiansand, 27. mars 2025

  
Mark William Miles  
Styrets leder

  
Jason Kent Greene  
Styremedlem

  
Bjørnar Svendsen  
Styremedlem

  
Birgit Zobel Kolbe  
Styremedlem

  
Hanne Bloch Andreassen  
Styremedlem

  
Geir Wåland  
Daglig leder



<b>Resultatregnskap</b>			
<b>Berry Packaging Norway AS</b>			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Salgsinntekter	1, 2	157 547 303	157 864 877
Andre driftsinntekter		0	119 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>157 547 303</b>	<b>157 983 877</b>
Varekostnad	2	54 092 706	62 653 157
Lønnskostnad	3, 4	41 183 521	37 405 801
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	6 674 799	6 464 471
Annen driftskostnad	2, 3, 7	20 839 914	17 241 339
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>122 790 940</b>	<b>123 764 767</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>34 756 363</b>	<b>34 219 110</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt	8	6 511 806	12 021 642
Annen finanskostnad	8	-2 878 820	-8 650 775
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>3 632 987</b>	<b>3 370 867</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>38 389 349</b>	<b>37 589 977</b>
Skattekostnad på resultat	9	8 451 728	8 259 688
<b>Årsresultat</b>		<b>29 937 621</b>	<b>29 330 289</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		29 000 000	0
Overført til annen egenkapital		937 621	29 330 289
<b>Sum overføringer</b>		<b>29 937 621</b>	<b>29 330 289</b>

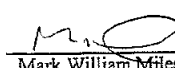
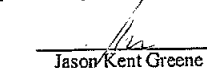
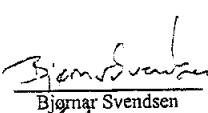
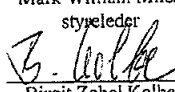
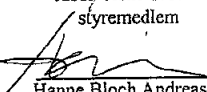
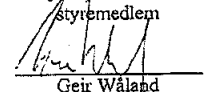


<b>Balanse</b>			
<b>Berry Packaging Norway AS</b>			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>30.09.2024</b>	<b>30.09.2023</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
IT programvare, patenter, konsesjoner o.l.	5, 10	4 953 916	6 369 321
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 953 916</b>	<b>6 369 321</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og påkostninger	6, 10	1 238 492	1 039 491
Maskiner og inventar	6, 10	26 376 402	26 091 449
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>27 614 894</b>	<b>27 130 941</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	11	0	38 398 502
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>0</b>	<b>38 398 502</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>32 568 810</b>	<b>71 898 764</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	10, 12	18 203 989	20 015 582
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10, 11	20 195 718	24 371 158
Andre kortsiktige fordringer	10, 11	877 770	796 693
Fordringer på selskap i samme konsern	13	165 199 962	66 500 796
<b>Sum fordringer</b>		<b>186 273 450</b>	<b>91 668 648</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	912 150	794 497
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>205 389 589</b>	<b>112 478 727</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>237 958 399</b>	<b>184 377 491</b>



Balanse			
Berry Packaging Norway AS			
Egenkapital og gjeld	Note	30.09.2024	30.09.2023
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	14, 15	42 882 558	81 510 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>42 882 558</b>	<b>81 510 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	14	937 621	38 888 486
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>937 621</b>	<b>38 888 486</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>43 820 179</b>	<b>120 398 486</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	9	1 184 361	1 070 503
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 184 361</b>	<b>1 070 503</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig gjeld til konsernselskap	10	129 570 236	36 701 699
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>129 570 236</b>	<b>36 701 699</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	16	13 522 659	9 314 542
Betalbar skatt	9	12 389 504	7 735 806
Skyldig offentlige avgifter		2 249 619	2 476 464
Utbytte	14	29 000 000	0
Annen kortsiktig gjeld	16	6 221 841	6 679 990
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>63 383 623</b>	<b>26 206 803</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>194 138 220</b>	<b>63 979 004</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>237 958 399</b>	<b>184 377 491</b>

Kristiansand, 27.03.2025  
Styret i Berry Packaging Norway AS

 Mark William Miles styreleder	 Jason Kent Greene styremedlem	 Bjørnar Svendsen styremedlem
 Birgit Zobel Kolbe styremedlem	 Hanne Bloch Andreasen styremedlem	 Geir Wålahd daglig leder

Berry Packaging Norway AS Side 3



## Kontantstrømoppstilling

<b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Resultat før skatt		38 389 349	37 589 977
Periodens betalte skatt		-3 678 268	-
Ordinære avskrivninger	6	6 674 799	6 464 471
Endring i varelager	12	1 811 593	2 924 009
Endring i kundefordringer		4 175 441	1 775 573
Endring i leverandørgjeld		4 208 117	-12 937 405
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-771 977	-3 797 730
<b>Netto likviditetsendring fra virksomheten</b>		<b>50 809 054</b>	<b>32 018 896</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>			
Investeringer i varige driftsmidler	6	-5 743 347	-10 602 644
Utbetaling ved utlån til konsernselskaper		-	-38 398 502
Innbetalinger ved tilbakebetaling av lån gitt til konsernselskap	11	38 398 502	-
Innbetalinger ved opptak av lån fra konsernselskap	10,14	15 352 609	32 507 149
Endring innestående på konsernkontoordning	13	-98 699 166	41 967 428
<b>Netto likviditetsendring fra investeringer</b>		<b>-50 691 401</b>	<b>25 473 430</b>
<b>Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>			
Utbetaling ved nedbetaling av gjeld til konsernselskap		-	-57 611 460
<b>Netto likviditetsendring fra finansiering</b>		<b>-</b>	<b>-57 611 460</b>
<b>Netto endring i likvider gjennom året</b>		<b>117 653</b>	<b>-119 134</b>
Kontanter og bankinnskudd ved årets inngang		794 497	913 631
<b>Kontanter og bankinnskudd ved årets utgang</b>		<b>912 150</b>	<b>794 497</b>



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

### Salgsinntekter

Inntektsføring skjer på leveringstidspunktet ved salg av varer og tjenester.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Kostpris for innkjøpte varer er inntakskost. Kostpris for varer under tilvirkning og egenproduserte varer er direkte tilvirkningskostnader tillagt andel av indirekte tilvirkningskostnader. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

### Kundefinansierte prosjekter

Kundefinansierte prosjekter føres etter løpende avregnings metode. Fullførelsesgraden beregnes etter virkelig fremdrift pr. prosjekt. Prosjektkostnader omfatter direkte material, lønn og innkjøpte varer og tjenester fra underleverandører. For prosjekter som forventes å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet uavhengig av prosjektets fremdrift.

### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Det betyr at slike utgifter balanseføres når, og fra det tidspunkt, det ansees som sannsynlig at de framtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte selskapet og anskaffelseskost kan måles pålitelig. Balanseførte immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Satsene for beregning av lineære avskrivninger er fastsatt ut fra en vurdering av de enkelte anleggsmidlers økonomiske levetid. Anlegg under utførelse blir ikke avskrevet før de tas i bruk. Ved salg av anleggsmidler medtas netto gevinst som andre driftsinntekter.



## Regnskapsprinsipper

### Pensjoner

For pensjonsordninger hvor det ytes et avtalt tilskudd fra arbeidsgiver og hvor pensjonsmidlene forvaltes separat (tilskuddsplaner) inngår tilskuddet i lønn og andre personalkostnader.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. I kontanter og kontantekvivalenter inngår kun kontanter og bankinnskudd knyttet til skattetrekk. Innskudd knytter til konsernkontoordningen (jf note 13) presenteres som kortsiktige fordringer på selskap i samme konsern.

### Regnskapsperiode

Selskapet har regnskapsperiode som går fra 01.10 til 30.09. Dette sammenfaller med konsernet for øvrig.



## Note 1 Salgsinntekter

Geografisk fordeling av salgsinntekter	2024	2023
Europa	157 431 564	157 257 791
Resten av verden	433 313	607 086
<b>Sum</b>	<b>157 864 877</b>	<b>-</b>

### Virksomhetsområde:

Selskapet opererer kun innenfor segmentet Packaging.

## Note 2 Nærstående parter

Selskapet har i løpet av året hatt følgende transaksjoner med nærstående parter/andre konsernselskaper

	2024	2023
Salg av varer	111 969 072	109 582 029
Kjøp av råvarer	2 677 747	4 488 881
Konsernfees (admin, IT, forsikring, etc)	447 878	940 945
Kjøp av driftsmidler	1 895 828	1 724 122
Andre driftskostnader/viderefakturering (netto)	-604 025	-569 291
Kjøp av salgskontor i Finland, ref note 5	-	4 568 436

Transaksjonene er gjennomførte etter markedsprisvurderinger.

## Note 3 Lønnskostnader, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Spesifikasjon av lønnskostnader:	2024	2023
Lønninger	36 613 058	32 987 492
Arbeidsgiveravgift	2 911 541	2 834 791
Pensjonskostnader	1 275 669	1 229 890
Andre ytelser/personalkostnader	383 254	353 628
Andre ytelser	-	-
<b>Sum</b>	<b>41 183 521</b>	<b>37 405 801</b>

Lønn og andre godtgjørelser til daglig leder og styret:	Daglig leder	Styret*
Lønn	1 600 236	-
Pensjonsutgifter	120 686	-
Annen godtgjørelse (fri bil, opsjoner, annet)	220 045	-
<b>Sum</b>	<b>1 940 967</b>	<b>-</b>

\*Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2024 og 2023.

Honorar til revisor:	2024	2023
Lovpålagt revisjon	340 678	421 331
Bistand ved teknisk utarbeidelse av årsregnskap	100 000	60 500
Bistand ved teknisk utarbeidelse av skattemelding	75 000	60 500
Andre tjenester utenfor revisjonen (fusjon, fisjon, mv.)	-	12 500
<b>Sum (eksklusive merverdiavgift)</b>	<b>515 678</b>	<b>554 831</b>

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:

Honorar til samarbeidende advokatbyrå utgjorde i 2024 kr 576 962, bistand gjelder driftssted i Finland og MVA.

Tilsvarende beløp for fjoråret var kr 221 636.

Daglig leder og styrets formann har ikke lån i selskapet.

Det er heller ingen ansatte som har lån i selskapet.

### Bundne midler:

Selskapets bundne midler pr 30.09.2024 var kr 912 150. Beløpet knytter seg i helhet til skyldig skattetrekk.



## Note 4 Pensjoner

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert en pensjonsordning som oppfyller lovens krav.

Selskapet har en tilskuddsplan hvor arbeidsgiver yter avtalt tilskudd som forvaltes separat. Selskapet deltar i dagens AFP-ordning som regnskapsføres som en tilskuddsplan.

Tilsvarende per 30.09.2023 var 66 ansatte.

## Note 5 Immaterielle eiendeler

	Ervervet forretningsverdi
Anskaffelseskost IB	7 077 021
Avgang ved fisjon	-
Tilgang kjøpte immaterielle eiendeler	-
Avgang immaterielle eiendeler	-
Anskaffelseskost UB	7 077 021
Akkumulerte avskrivninger IB	-707 702
Avgang ved fisjon	-
Årets avskrivninger	-1 415 405
Avgang akkumulerte av- og nedskrivninger	-
Akkumulerte avskrivninger UB	-2 123 107
Balansført verdi pr. 30.09.2023	6 369 321
<b>Balansført verdi pr. 30.09.2024</b>	<b>4 953 916</b>

Selskapet benytter lineære avskrivninger.

Avskrivningstiden er beregnet til: 5 år

Ervervet forretningsverdi gjelder et salgskontor i Finland som er kjøpt opp. Vederlaget for denne virksomheten var 4,5 MNOK, bokførte verdier i salgskontoret var på oppkjøpstidspunktet -3,5 MNOK. Dette resulterer i en ervervet forretningsverdi på 7 MNOK

## Note 6 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Bygninger	Maskiner	Inventar	Sum
Anskaffelseskost IB	4 169 736	155 774 736	6 325 686	166 270 158
Avgang ved fisjon	-	-	-	-
Tilgang kjøpte driftsmidler	346 598	5 396 749	-	5 743 347
Avgang driftsmidler	-	-	-	-
Anskaffelseskost UB	4 516 334	161 171 485	6 325 686	172 013 505
Akkumulerte avskrivninger IB	-3 130 244	-129 723 093	-6 285 880	-139 139 217
Avgang akkumulerte av- og nedskrivninger	-	-	-	-
Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:	-	-	-	-
Årets avskrivninger	-147 598	-5 097 264	-14 532	-5 259 394
Akkumulerte avskrivninger UB	-3 277 842	-134 820 357	-6 300 412	-144 398 610
Balansført verdi pr. 30.09.2023	1 039 492	26 051 644	39 806	27 130 942
<b>Balansført verdi pr. 30.09.2024</b>	<b>1 238 492</b>	<b>26 351 129</b>	<b>25 275</b>	<b>27 614 895</b>

Selskapet benytter lineære avskrivninger.

3-20 år                      3-20 år                      2-15 år

Disse avskrives over leieperioden for byggene.



## Note 7 Leieavtaler

Selskapet leier alle sine lokaler i Kristiansand.

Husleien i perioden 01.10.2023 - 30.09.2024 er på 6,6 millioner kroner som indeksreguleres. Leieavtalen gikk opprinnelig ut den 31.12.2022, men ble forlenget gjennom opsjon på forlengelse av avtalen.

Selskapet har opsjon på forlengelse av avtalen frem til 2046.

I tillegg har selskapet leaset driftsmidler og utstyr gjennom året for MNOK 4,3 (tilsvarende i 2023 var 4,0 MNOK).

## Note 8 Finansinntekter og finanskostnader

Spesifikasjon av andre finansinntekter:	2024	2023
Kursgevinst valuta (agio), eksterne og konserninterne	2 904 171	9 372 909
Renteinntekt, eksterne	33 784	11 220
Renteinntekt, konserninterne	3 575 041	2 587 108
Andre finansinntekter	-1 190	50 406
<b>Sum</b>	<b>6 511 806</b>	<b>12 021 642</b>

Spesifikasjon av andre finanskostnader:	2024	2023
Kurstap valuta (disagio), eksterne og konserninterne	2 054 771	8 451 290
Rentekostnader, eksterne	7 353	13 804
Rentekostnader, konserninterne	674 367	8 199
Andre finanskostnader	142 329	177 482
<b>Sum</b>	<b>2 878 820</b>	<b>8 650 775</b>

## Note 9 Skatt

Beregning av årets skattegrunnlag:	2024	2023
Resultat før skatt	38 389 349	37 589 977
Permanente forskjeller	764	-46 559
Endring i midlertidige forskjeller	-517 533	-1 222 783
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt)	37 872 580	36 320 635
<b>Årets betalbar skatt (22 % av grunnlaget)</b>	<b>8 331 968</b>	<b>7 990 540</b>

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2024	2023
Betalbar skatt	8 331 968	7 990 540
Finsk skatt	5 904	-
Endring i utsatt skatt	113 858	269 148
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>8 451 728</b>	<b>8 259 687</b>

Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:	2024	2023
Betalbar skatt på årets skattepliktig inntekt	8 331 968	7 990 540
Skattevirkning av konsernbidrag	-	-254 735
Ubetalt skatt fra tidligere år	4 057 537	-
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>12 389 504</b>	<b>7 735 805</b>

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:	2024	2023
Anleggsmidler	2 895 636	3 006 153
Varebeholdning	2 711 265	2 739 544
Pensjoner	-223 441	-867 139
Gevinst- og tapskonto	-	-12 634
Sum midlertidige forskjeller (grunnlag for utsatt skatt/skattefordel)	5 383 460	4 865 924
<b>Utsatt skatt/skattefordel i balansen (22 % av grunnlaget)</b>	<b>1 184 361</b>	<b>1 070 503</b>



## Note 10 Langsiktig gjeld og pantstillelser

Spesifikasjon langsiktig gjeld til konsernselskap:	2024	2023
Langsiktig gjeld til RPC Promens Group BV	129 570 236	36 701 699
<b>Sum</b>	<b>129 570 236</b>	<b>36 701 699</b>

Lånet er rentebærende, og rente er iht markedsmessige vilkår.

Berry Packaging Norway AS er sammen med flere andre konsernselskap tilknyttet et felles konsernkontosystem, jf. note 13. I forbindelse med konsernkontosystemet har selskapet stillet følgende panteobjekt som sikkerhet:

Bokført verdi av eiendeler som er stilt som sikkerhet:	2024	2023
IT programvare	-	-119 000
Bygninger, påkostninger og anlegg under utførelse	1 238 492	1 039 491
Maskiner og inventar	26 376 403	26 091 449
Varer	18 203 990	20 015 582
Kundefordringer	20 195 718	24 371 158
Andre kortsiktige fordringer	879 996	796 693
<b>Sum</b>	<b>66 894 599</b>	<b>72 195 373</b>

Selskapets eiendeler kan ikke stilles som sikkerhet ovenfor andre långivere.

## Note 11 Fordringer og finansielle anleggsmidler

Kundefordringer:	2024	2023
Kundefordringer til pålydende - eksterne	6 448 656	7 219 384
Avsetning for tap på krav	-	-
Kundefordringer til pålydende - konserninterne	13 747 062	17 151 775
<b>Sum</b>	<b>20 195 718</b>	<b>24 371 159</b>

Andre kortsiktige fordringer:	2024	2023
Andre kortsiktige fordringer til pålydende - eksterne	877 770	706 753
Andre kortsiktige fordringer til pålydende - konserninterne	-	89 940
<b>Sum</b>	<b>877 770</b>	<b>796 693</b>

Fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen:	2024	2023
Lån til RPC Packaging Europe BV	-	38 398 502
<b>Sum</b>	<b>-</b>	<b>38 398 502</b>



## Note 12 Varer

	2024	2023
Lager av råvarer, pålydende	8 625 053	9 367 960
Lager av varer under tilvirkning, pålydende	-	-
Lager egentilvirkede ferdigvarer, pålydende	9 593 327	10 647 622
Avsetning for ukurans	-	-

## Note 13 Konsernkontosystem, garantiramme m.v.

Berry Packaging Norway AS er sammen med flere andre konsernselskap tilknyttet et felles konsernkontosystem hvor hovedkontoen ligger i RPC Packaging Europe BV. Kassekredittlimit per 30.09.2024 knyttet til konsernkontosystemet var på totalt EUR 30 millioner for hele konsernet.

Saldo på kontoene til Berry Packaging Norway AS er pr 30.09.2023 NOK 165,2 millioner (til gode). I regnskapet er beløpet klassifisert som lån til foretak i samme konsern.

Alle overnevnte kredittrammer er innvilget av Danske Bank.

### Selskapene som er med i konsernkontosystemet pr 30.09.2024 er:

RPC Packaging Europe B.V.  
Berry Holding Denmark A/S  
Berry Superfos Randers A/S  
Berry Superfos Stilling A/S  
Berry Superfos Pori Oy  
Promens Oy  
Berry Packaging Norway AS  
Berry Containers Norway AS  
Berry Superfos Lidköping AB  
Berry Superfos Mullsjö AB

Berry Packaging Norway AS stiller ingen garanti for utestående i konsernkontoordningen.



## Note 14 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 30.09.2023	81 510 000	38 888 487	120 398 487
Årets resultat	-	29 937 621	29 937 621
Kapitalnedsettelse	-38 627 442	-38 888 487	-77 515 929
Avsatt utbytte	-	-29 000 000	-29 000 000
<b>Egenkapital pr 30.09.2024</b>	<b>42 882 558</b>	<b>937 620</b>	<b>43 820 179</b>

## Note 15 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Tall i denne noten er i hele kroner.

Aksjekapitalen består av:	Antall	Pålydende	Sum
A-aksjer	130 000	330	42 882 558

Selskapet eies i sin helhet av RPC Promens Group BV som har forretningskontor i Zevenaar i Nederland. Berry Packaging Norway AS inngår i konsernet Berry Global Group Inc. Konsernregnskapet kan fås elektronisk på dere hjemmeside, eller ved henvendelse til følgende selskapsadresse:

Berry Global Group Inc  
101 Oakley St, Evansville  
IN 47710, United States.

## Note 16 Kortsiktig gjeld til konsernselskaper

Kortsiktig gjeld til konsern:	2024	2023
Leverandørgjeld til konsernselskap	1 030 210	587 222
Konsernbidrag til RPC Promens Group AS	-	1 157 885
Annen kortsiktig gjeld til konsernselskap	6 263	378 429
<b>Sum</b>	<b>1 036 473</b>	<b>2 123 536</b>



Til generalforsamlingen i Berry Packaging Norway AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Berry Packaging Norway AS som består av balanse per 30. september 2024, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. september 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Gravane 26, Postboks 447, NO-4664 Kristiansand  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Kristiansand, 27. mars 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Kai Arne Halvorsen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Halvorsen, Kai Arne	BANKID	2025-03-27 16:05

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.