



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sturlason Espen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 607 432	3 059 263
Sum inntekter		3 607 432	3 059 263
Kostnader			
Varekostnad		333 996	315 808
Lønnskostnad	4	1 879 602	1 218 594
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 448	15 971
Annen driftskostnad		1 516 487	1 152 739
Sum kostnader		3 774 533	2 703 111
Driftsresultat		-167 101	356 151
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		514	-57
Sum finansinntekter		514	-57
Annen rentekostnad		11 476	9 676
Annen finanskostnad		1 549	80
Sum finanskostnader		13 025	9 756
Netto finans		-12 511	-9 813
Ordinært resultat før skattekostnad		-179 612	346 339
Skattekostnad på resultat			588
Ordinært resultat etter skattekostnad		-179 612	345 751
Årsresultat		-179 612	345 751
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-179 612	345 751
Totalresultat		-179 612	345 751
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-179 612	345 751



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum overføringer og disponeringer		-179 612	345 751



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	148 140	76 940
Sum varige driftsmidler		148 140	76 940
Sum anleggsmidler		148 140	76 940
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer			12 500
Fordringer			
Kundefordringer		105 910	336 070
Andre kortsiktige fordringer		86 660	47 405
Sum fordringer		192 570	383 475
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	488 596	415 096
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		488 596	415 096
Sum omløpsmidler		681 167	811 070
SUM EIENDELER		829 307	888 010
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	1	950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital		950 000	950 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Udekket tap		592 124	412 512
Sum opptjent egenkapital		-592 124	-412 512
Sum egenkapital		357 876	537 488
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		75 528	36 985
Betalbar skatt			588
Skyldig offentlige avgifter		224 851	202 774
Annen kortsiktig gjeld		171 053	110 175
Sum kortsiktig gjeld		471 431	350 522
Sum gjeld		471 431	350 522
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		829 307	888 010



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 509632

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sturlason Espen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.06.2023

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2023



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 607 432	3 059 263
Sum inntekter		3 607 432	3 059 263
Kostnader			
Varekostnad		333 996	315 808
Lønnskostnad	4	1 879 602	1 218 594
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 448	15 971
Annen driftskostnad		1 516 487	1 152 739
Sum kostnader		3 774 533	2 703 111
Driftsresultat		-167 101	356 151
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		514	-57
Sum finansinntekter		514	-57
Annen rentekostnad		11 476	9 676
Annen finanskostnad		1 549	80
Sum finanskostnader		13 025	9 756
Netto finans		-12 511	-9 813
Ordinært resultat før skattekostnad		-179 612	346 339
Skattekostnad på resultat			588
Ordinært resultat etter skattekostnad		-179 612	345 751
Årsresultat		-179 612	345 751
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-179 612	345 751
Totalresultat		-179 612	345 751
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-179 612	345 751
Sum overføringer og disponeringer		-179 612	345 751



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
	6	148 140	76 940
Sum varige driftsmidler		148 140	76 940
Sum anleggsmidler		148 140	76 940
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer			12 500
Fordringer			
Kundefordringer			
		105 910	336 070
Andre kortsiktige fordringer			
		86 660	47 405
Sum fordringer		192 570	383 475
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	3	488 596	415 096
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		488 596	415 096
Sum omløpsmidler		681 167	811 070
SUM EIENDELER		829 307	888 010
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			
	1	950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital		950 000	950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap			
		592 124	412 512
Sum opptjent egenkapital		-592 124	-412 512
Sum egenkapital		357 876	537 488
Sum langsiktig gjeld		0	0



Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	75 528	36 985
Betalbar skatt		588
Skyldig offentlige avgifter	224 851	202 774
Annen kortsiktig gjeld	171 053	110 175
Sum kortsiktig gjeld	471 431	350 522
Sum gjeld	471 431	350 522
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	829 307	888 010



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
2.50

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Årsregnskap 2022

Sturlason AS Polyfoto

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 915 228 887

BankID Signing
Espen Sturlason
2023-06-19

Resultatregnskap			
Sturlason AS Polyfoto			
	Note	2022	2021
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt		3 607 432	3 059 263
Sum driftsinntekter		<u>3 607 432</u>	<u>3 059 263</u>
Varekostnad		333 996	315 808
Lønnskostnad	4	1 879 602	1 218 594
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 448	15 971
Annen driftskostnad		1 516 487	1 152 739
Sum driftskostnader		<u>3 774 533</u>	<u>2 703 111</u>
Driftsresultat		<u>-167 101</u>	<u>356 151</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		514	-57
Annen rentekostnad		11 476	9 676
Annen finanskostnad		1 549	80
Resultat av finansposter		<u>-12 511</u>	<u>-9 813</u>
Resultat før skattekostnad		-179 612	346 339
Skattekostnad på resultat		0	588
Resultat		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>
Årsoverskudd		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		179 612	-345 751
Sum overføringer		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>

Sturlason AS Polyfoto

Side 2

**Balanse**

Sturlason AS Polyfoto

Eiendeler	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	148 140	76 940
Sum varige driftsmidler		<u>148 140</u>	<u>76 940</u>
Sum anleggsmidler		<u>148 140</u>	<u>76 940</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		0	12 500
Fordringer			
Kundefordringer		105 910	336 070
Andre kortsiktige fordringer		86 660	47 405
Sum fordringer		<u>192 570</u>	<u>383 475</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	488 596	415 096
Sum omløpsmidler		<u>681 167</u>	<u>811 070</u>
Sum eiendeler		<u>829 307</u>	<u>888 010</u>

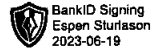
**Balanse**

Sturlason AS Polyfoto

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	1	950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital		<u>950 000</u>	<u>950 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		-592 124	-412 512
Sum opptjent egenkapital		<u>-592 124</u>	<u>-412 512</u>
Sum egenkapital		<u>357 876</u>	<u>537 488</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		75 528	36 985
Betalbar skatt		0	588
Skyldig offentlige avgifter		224 851	202 774
Annen kortsiktig gjeld		171 053	110 175
Sum kortsiktig gjeld		<u>471 431</u>	<u>350 522</u>
Sum gjeld		<u>471 431</u>	<u>350 522</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>829 307</u>	<u>888 010</u>

Oslo, 19.06.2023
Styret i Sturlason AS Polyfoto

Sturlason Espen
styreleder/daglig leder



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2022

Regnskapsprinsipper

Generelt

Årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med Regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Registreringen og dokumentasjon av regnskapsopplysninger er foretatt i samsvar med lov og god bokføringsskikk. Regnskapet bygger på historisk kost prinsippet. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter kostnadene kan sammenstilles med. Alle inntekter og kostnader resultatføres og som lite selskap iht Regnskapslovens definisjon er eventuelle endringer i regnskapsprinsipp og korrigering av feil i tidligere årsregnskap, resultatført. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift og prinsippet om ensartethet, anvendt konsistent over tid. Hendelser som har sammenheng med forhold etter balansedagen vedrører en senere periode og skal derfor periodiseres i fremtidige regnskap.

Klassifisering

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, kan klassifiseres som anleggsmidler. Dersom hensikten med en eiendel endres, skal den omklassifiseres. Gjeld som forfaller innen ett år klassifiseres som kortsiktig. Neste års avdrag på langsiktig gjeld er klassifisert som langsiktig. Øvrig gjeld klassifiseres som langsiktig.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost er definert som kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter. Eiendeler er tilordnet anskaffelseskost spesifikt etter FIFO metoden eller gjennomsnittlig avhengig av hva som er praktisk eller hensiktsmessig.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har en begrenset levetid er avskrevet etter en etter selskapets oppfatning, fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidler er nedskrevet til virkelig verdi hvis de har hatt et verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Hvis denne forutsetning endres er anleggsmidlets nedskrivning reversert.

Utsatt skatt i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Ved beregning av utsatt skatt gjøres det fradrag for eventuelle fremførbare underskudd. **Betalbar skatt** beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

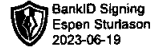
Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Selskapet har betydelig verdier i gamle fotoarkiver av historisk interesse. Disse er ikke aktivert eller verdsatt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Inntektsføring

Alle salg av fototjenester og varer blir fullstendig og nøyaktig registrert på det tidspunktet tjenesten eller varen blir levert. Selskapet har fotograferingsoppdrag, salg av fotoutstyr og nettsalg av bilder fra egne arkiver.



Sturlason AS Polyfoto Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2022 Side 2

Note nr. 1 Aksjeeiere:

Espen Sturlason, styreleder/daglig leder 3800 aksjer pålydende kr. 250,-

Etter vedtektene har alle aksjene lik stemmerett og det er ingen opsjonsavtaler eller spesielle rettigheter tilknyttet aksjene.

Note nr. 2 antall ansatte, lønn etc.

Selskapet har tre ansatte som er omlag 2,5 årsverk.

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelse eller annen godtgjørelse eller avtaler om særskilte vederlag ved opphør eller endring i ansettelsesforhold eller verv for daglig leder eller styret. Det er ingen avtaler om bonus, overskuddsfordeling, opsjoner o.l. Det er ingen lån eller sikkerhetsstillelse for lån til selskapets ledelse, tillitsmenn, ansatte eller aksjeeiere.

Selskapet er forpliktet til å ha Obligatorisk tjenestepensjon etter gjeldende lovgivning og de har implementert ordningen etter lovens forutsetninger.

Note nr. 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Samtlige av selskapets omløpsmidler forfaller innen ett år etter regnskapsårets slutt. Ingen del av selskapet gjeld forfaller senere enn 5 år etter regnskapsåret slutt. Selskapet har ingen garantiforpliktelser som ikke er balanseført.

Selskapet har kr. 79 641,- innestående på skattetrekk bankkontoen. Gjeld trukket skattetrekk for ansatte pr. 31. desember 2022 er kr. 67 359,-.

Note nr. 4 Lønninger

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	1 598 311	1 029 843
Arbeidsgiveravgift	232 252	148 786
Pensjonskostnader	44 471	20 987
Andre ytelser	4 568	18 977
Sum	1 879 602	1 218 594

Note nr. 5 Aksjekapital

Selskapets aksjekapital er tapt. Selskapet hadde overskudd i 2021 men går med underskudd i 2022. Selskapets ledelse arbeider med å realisere verdiene av et meget omfattende historisk fotomaterialet som kan vise seg verdifullt, samt aktive kostnadsbesparelser.

Note nr. 6 Varige driftsmidler

	Inventar/utstyr
Kostpris pr. 31.12 2021	1 106 503
Kostpris pr. 31.12.2022	<u>1 222 151</u>
Akk avskr pr. 31.12 2021	1 029 563
Avgang	0
Årets avskrivning	<u>44 448</u>
Akk. avskrivning pr. 31.12.2022	<u>1 074 011</u>
Netto bokført verdi	kr. 148 140
Økonomisk levetid	3/10 år



BILLINGSTADSLETTA 22
1396 BILLINGSTAD
FAX 66 84 81 86
TLF 66 84 75 65
E post arne@lamp.no

ARNE LAMP AS
STATSAUTORISERT
REVISOR

R

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Sturlason AS Polyfoto

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sturlason AS Polyfoto som viser et underskudd på kr. 179 612,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

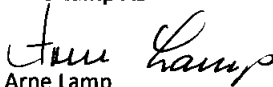
Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Billingsstad, 19. juni 2023

Arne Lamp AS


Arne Lamp

Statsautorisert revisor

Revisor nr. 979495579

ARNE
LAMP



Årsregnskap 2022

Sturlason AS Polyfoto

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 915 228 887



Resultatregnskap			
Sturlason AS Polyfoto			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt		3 607 432	3 059 263
Sum driftsinntekter		<u>3 607 432</u>	<u>3 059 263</u>
Varekostnad		333 996	315 808
Lønnskostnad	4	1 879 602	1 218 594
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		44 448	15 971
Annen driftskostnad		1 516 487	1 152 739
Sum driftskostnader		<u>3 774 533</u>	<u>2 703 111</u>
Driftsresultat		<u>-167 101</u>	<u>356 151</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		514	-57
Annen rentekostnad		11 476	9 676
Annen finanskostnad		1 549	80
Resultat av finansposter		<u>-12 511</u>	<u>-9 813</u>
Resultat før skattekostnad		-179 612	346 339
Skattekostnad på resultat		0	588
Resultat		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>
Årsoverskudd		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		179 612	-345 751
Sum overføringer		<u>-179 612</u>	<u>345 751</u>



Balanse			
Sturlason AS Polyfoto			
Eiendeler	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	148 140	76 940
Sum varige driftsmidler		<u>148 140</u>	<u>76 940</u>
Sum anleggsmidler		<u>148 140</u>	<u>76 940</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning		0	12 500
Fordringer			
Kundefordringer		105 910	336 070
Andre kortsiktige fordringer		86 660	47 405
Sum fordringer		<u>192 570</u>	<u>383 475</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	488 596	415 096
Sum omløpsmidler		<u>681 167</u>	<u>811 070</u>
Sum eiendeler		<u>829 307</u>	<u>888 010</u>



Balanse			
Sturlason AS Polyfoto			
Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	1	950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital		<u>950 000</u>	<u>950 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		-592 124	-412 512
Sum opptjent egenkapital		<u>-592 124</u>	<u>-412 512</u>
Sum egenkapital		<u>357 876</u>	<u>537 488</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		75 528	36 985
Betalbar skatt		0	588
Skyldig offentlige avgifter		224 851	202 774
Annen kortsiktig gjeld		171 053	110 175
Sum kortsiktig gjeld		<u>471 431</u>	<u>350 522</u>
Sum gjeld		<u>471 431</u>	<u>350 522</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>829 307</u>	<u>888 010</u>
Oslo, 19.06.2023 Styret i Sturlason AS Polyfoto			
_____ Sturlason Espen styreleder/daglig leder			
Sturlason AS Polyfoto		Side 4	



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2022

Regnskapsprinsipper

Generelt

Årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med Regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Registreringen og dokumentasjon av regnskapsopplysninger er foretatt i samsvar med lov og god bokføringsskikk. Regnskapet bygger på historisk kost prinsippet. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres samtidige med de inntekter kostnadene kan sammenstilles med. Alle inntekter og kostnader resultatføres og som lite selskap iht Regnskapslovens definisjon er eventuelle endringer i regnskapsprinsipp og korrigering av feil i tidligere årsregnskap, resultatført. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift og prinsippet om ensartethet, anvendt konsistent over tid. Hendelser som har sammenheng med forhold etter balansedagen vedrører en senere periode og skal derfor periodiseres i fremtidige regnskap.

Klassifisering

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, kan klassifiseres som anleggsmidler. Dersom hensikten med en eiendel endres, skal den omklassifiseres. Gjeld som forfaller innen ett år klassifiseres som kortsiktig. Neste års avdrag på langsiktig gjeld er klassifisert som langsiktig. Øvrig gjeld klassifiseres som langsiktig.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost er definert som kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter. Eiendeler er tilordnet anskaffelseskost spesifikt etter FIFO metoden eller gjennomsnittlig avhengig av hva som er praktisk eller hensiktsmessig.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har en begrenset levetid er avskrevet etter en etter selskapets oppfatning, fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidler er nedskrevet til virkelig verdi hvis de har hatt et verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Hvis denne forutsetning endres er anleggsmidlets nedskrivning reversert.

Utsatt skatt i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Ved beregning av utsatt skatt gjøres det fradrag for eventuelle fremførbare underskudd. **Betalbar skatt** beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en spesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Selskapet har betydelig verdier i gamle fotoarkiver av historisk interesse. Disse er ikke aktivert eller verdsatt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Inntektsføring

Alle salg av fototjenester og varer blir fullstendig og nøyaktig registrert på det tidspunktet tjenesten eller varen blir levert. Selskapet har fotograferingsoppdrag, salg av fotoutstyr og nettsalg av bilder fra egne arkiver.



Sturlason AS Polyfoto Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2022 Side 2

Note nr. 1 Aksjeeiere:

Espen Sturlason, styreleder/daglig leder 3800 aksjer pålydende kr. 250,-

Etter vedtektene har alle aksjene lik stemmerett og det er ingen opsjonsavtaler eller spesielle rettigheter tilknyttet aksjene.

Note nr. 2 antall ansatte, lønn etc.

Selskapet har tre ansatte som er omlag 2,5 årsverk.

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelse eller annen godtgjørelse eller avtaler om særskilte vederlag ved opphør eller endring i ansettelsesforhold eller verv for daglig leder eller styret. Det er ingen avtaler om bonus, overskuddsfordeling, opsjoner o.l. Det er ingen lån eller sikkerhetsstillelse for lån til selskapets ledelse, tillitsmenn, ansatte eller aksjeeiere.

Selskapet er forpliktet til å ha Obligatorisk tjenestepensjon etter gjeldende lovgivning og de har implementert ordningen etter lovens forutsetninger.

Note nr. 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Samtlige av selskapets omløpsmidler forfaller innen ett år etter regnskapsårets slutt. Ingen del av selskapet gjeld forfaller senere enn 5 år etter regnskapsåret slutt. Selskapet har ingen garantiforpliktelser som ikke er balanseført.

Selskapet har kr. 79 641,- innestående på skattetrekk bankkontoen. Gjeld trukket skattetrekk for ansatte pr. 31. desember 2022 er kr. 67 359,-.

Note nr. 4 Lønninger

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	1 598 311	1 029 843
Arbeidsgiveravgift	232 252	148 786
Pensjonskostnader	44 471	20 987
Andre ytelser	4 568	18 977
Sum	1 879 602	1 218 594

Note nr. 5 Aksjekapital

Selskapets aksjekapital er tapt. Selskapet hadde overskudd i 2021 men går med underskudd i 2022. Selskapets ledelse arbeider med å realisere verdiene av et meget omfattende historisk fotomaterialet som kan vise seg verdifullt, samt aktive kostnadsbesparelser.

Note nr. 6 Varige driftsmidler

	Inventar/utstyr
Kostpris pr. 31.12 2021	1 106 503
Kostpris pr. 31.12.2022	<u>1 222 151</u>
Akk avskr pr. 31.12 2021	1 029 563
Avgang	0
Årets avskrivning	<u>44 448</u>
Akk. avskrivning pr. 31.12.2022	<u>1 074 011</u>
Netto bokført verdi	kr. 148 140
Økonomisk levetid	3/10 år