



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 001 986
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BYGGSØRVIS WELIN AS
Forretningsadresse: Schweigaards gate 34A
0191 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Patrik Welin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		16 147 739	24 928 511
Annen driftsinntekt			525 000
Sum inntekter		16 147 739	25 453 511
Kostnader			
Varekostnad		7 549 331	16 642 041
Lønnskostnad	7, 8, 9	6 786 598	6 765 702
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	10	71 857	63 380
Annen driftskostnad	13	1 728 455	1 897 814
Sum kostnader		16 136 242	25 368 937
Driftsresultat		11 497	84 574
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		671	19 560
Sum finansinntekter		671	19 560
Annen rentekostnad		871	3 814
Sum finanskostnader		871	3 814
Netto finans		-200	15 746
Ordinært resultat før skattekostnad		11 297	100 320
Skattekostnad på ordinært resultat	5	2 694	21 694
Ordinært resultat etter skattekostnad		8 603	78 626
Årsresultat		8 603	78 626
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		8 603	78 626
Sum overføringer og disponeringer		8 603	78 626



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	10	287 441	253 522
Sum varige driftsmidler		287 441	253 522
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		80 000	
Sum finansielle anleggsmidler		80 000	
Sum anleggsmidler		367 441	253 522
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	11	3 427 011	3 549 620
Andre fordringer		81 896	
Sum fordringer		3 508 907	3 549 620
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	1 859 776	2 150 615
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 859 776	2 150 615
Sum omløpsmidler		5 368 684	5 700 235
SUM EIENDELER		5 736 125	5 953 757
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000,00)	1, 2, 3	100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	2 598 070	2 589 467
Sum opptjent egenkapital		2 598 070	2 589 467
Sum egenkapital		2 698 070	2 689 467
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	16 368	26 106
Sum avsetninger for forpliktelser		16 368	26 106
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		16 368	26 106
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 366 474	1 298 916
Betalbar skatt	5	12 432	28 237
Skyldige offentlige avgifter		1 105 710	1 373 057
Annen kortsiktig gjeld		537 071	537 974
Sum kortsiktig gjeld		3 021 687	3 238 184
Sum gjeld		3 038 055	3 264 290
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 736 125	5 953 757



Noter 2019

BYGGSØRVIS WELIN AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2018 til 2019.

Note 1 - Aksjekapital

Foretaket har 100 aksjer, pålydende kr 1 000, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 100 000.

Foretakets aksjer er fordelt på 1 aksjeklasse

Note 2 - Aksjonærer

Foretakets aksjonærer pr 31.12.2019

Foretaket har 3 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Welin, Jon Arild	40	40,00%
Welin, Patrik	40	40,00%
Welin, Trude	20	20,00%
Sum	100	100,00%



Note 3 - Aksjeinnehav

Aksjeinnehav ledende personer

Tittel	Navn	Antall aksjer
Styrets leder	Jon Arild Welin	40
Daglig leder og styremedlem	Patrik Welin	40

Note 4 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2019	100 000	2 589 467	2 689 467
Årets resultat		8 603	8 603
Egenkapital 31.12.2019	100 000	2 598 070	2 698 070

Note 5 - Skatt

	2019	2018
Ordinært resultat før skattekostnad	11 297	100 320
+/- Permanente forskjeller	945	(838)
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	44 265	23 288
Årets skattegrunnlag	56 507	122 770
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%	12 432	28 237
Sum	12 432	28 237
+/- Endring i utsatt skatt	(9 738)	(6 543)
Skattekostnad i resultatregnskapet	2 694	21 694
Betalbar skatt i skattekostnad	12 432	28 237
Betalbar skatt i balansen	12 432	28 237

Note 6 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2019	31.12.2019	Endring
Anleggsmidler	101 557	74 400	27 157
Omløpsmidler	17 108	0	17 108
Sum midlertidige forskjeller	118 665	74 400	44 265
Utsatt skatt 31.12.19. basert på 22%	26 106	16 368	9 738

Note 7 - Lønnskostnader etc

	2019	2018
Lønn	5 798 192	5 795 047
Arbeidsgiveravgift	846 804	833 408
Pensjonskostnader	111 963	106 047
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	29 640	31 200
Sum	6 786 598	6 765 702

Foretaket har sysselsatt 10 årsverk i regnskapsåret.



Note 8 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 9 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	540 000	220 000
Pensjonsutgifter	10 800	4 400
Annen godtgjørelse		

Note 10 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2019	762 300
Tilgang i året	197 949
Avgang i året	(203 800)
Anskaffelseskost 31.12.2019	756 449
Akk. av- og nedskr. 01.01.2019	(508 779)
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	(469 008)
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	287 441
Årets avskrivninger	(71 857)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær og Saldo	20,0 %

Note 11 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2019.

	2019	2018
Kundefordringer til pålydende	3 427 011	3 549 620
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	3 427 011	3 549 620

Note 12 - Bankinnskudd

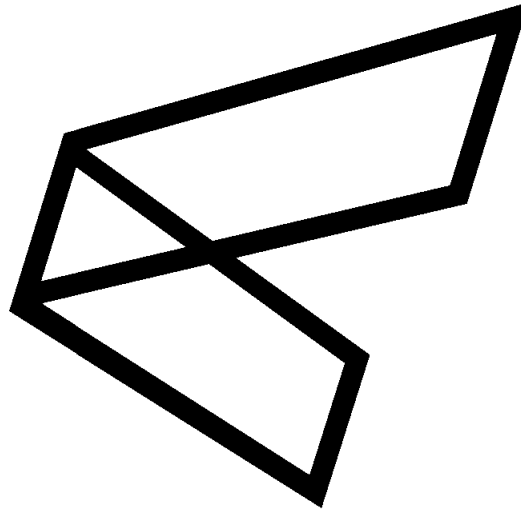
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 220 111. I tillegg inngår ytterligere et bundet beløp på kr 250 541. Skyldig skattetrekk er kr 220 111.

Note 13 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr 28 000. Honorar for annen bistand utgjør kr 10 000.



Til generalforsamlingen i
Byggsørvis Welin AS



Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Byggsørvis Welin AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 8 603. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



HCA Revisjon & Rådgivning AS • Tlf: + 47 22 08 35 10 • Henrik Ibsens gate 60c, 0255 Oslo • Romerike • Moss
firmapost@hca-revisjon.no • www.hca-revisjon.no • Foretaksregisteret NO 983 535 712 MVA
Member firm of Clarkson Hyde Global. Global support with a local touch.



Clarkson Hyde
GLOBAL



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 20.04.2020

HCA Revisjon & Rådgivning AS

Katrine Syversen
Registrert revisor

Elektronisk signert



HCA Revisjon & Rådgivning AS • Tlf: + 47 22 08 35 10 • Henrik Ibsens gate 60c, 0255 Oslo • Romerike • Moss
firmapost@hca-revisjon.no • www.hca-revisjon.no • Foretaksregisteret NO 983 535 712 MVA
Member firm of Clarkson Hyde Global. Global support with a local touch.





Elektronisk signatur

Elektronisk signatur

Signert av

Signert av

Syversen, Katrine

Fødselsdato / Fødselsdato 1979-05-10

Norwegian BankID

Dato og tid

Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

21.04.2020 04.37.25

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.