



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 983757847

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 721 310	1 557 090
Sum inntekter		1 721 310	1 557 090
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 635 295	1 494 457
Sum kostnader		1 692 345	1 551 507
Driftsresultat		28 965	5 583
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		27 565	19 336
Sum finansinntekter		27 565	19 336
Annen finanskostnad		8 212	2 368
Sum finanskostnader		8 212	2 368
Netto finans		19 353	16 968
Resultat før skattekostnad		48 319	22 551
Årsresultat		48 319	22 551
Totalresultat		48 319	22 551
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		48 319	22 551
Sum overføringer og disponeringer		48 319	22 551



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		8 370	3 908
Andre fordringer		46 003	44 837
Sum fordringer		54 373	48 745
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		913 280	803 840
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		913 280	803 840
Sum omløpsmidler		967 652	852 586
SUM EIENDELER		967 652	852 586

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		568 681	520 362
Sum opptjent egenkapital		568 681	520 362
Sum egenkapital		568 681	520 362
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			315 729
Leverandørgjeld		20 280	175
Annen kortsiktig gjeld		378 692	16 320
Sum kortsiktig gjeld		398 972	332 224
Sum gjeld		398 972	332 224
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		967 652	852 586



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 543023

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.07.2025



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATAÆT BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 721 310	1 557 090
Sum inntekter		1 721 310	1 557 090
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 635 295	1 494 457
Sum kostnader		1 692 345	1 551 507
Driftsresultat		28 965	5 583
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		27 565	19 336
Sum finansinntekter		27 565	19 336
Annen finanskostnad		8 212	2 368
Sum finanskostnader		8 212	2 368
Netto finans		19 353	16 968
Resultat før skattekostnad		48 319	22 551
Årsresultat		48 319	22 551
Totalresultat		48 319	22 551
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		48 319	22 551
Sum overføringer og disponeringer		48 319	22 551



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		8 370	3 908
Andre fordringer		46 003	44 837
Sum fordringer		54 373	48 745
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		913 280	803 840
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		913 280	803 840
Sum omløpsmidler		967 652	852 586
SUM EIENDELER		967 652	852 586
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		568 681	520 362
Sum opptjent egenkapital		568 681	520 362



Sum egenkapital	568 681	520 362
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner		315 729
Leverandørgjeld	20 280	175
Annen kortsiktig gjeld	378 692	16 320
Sum kortsiktig gjeld	398 972	332 224
Sum gjeld	398 972	332 224
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	967 652	852 586



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

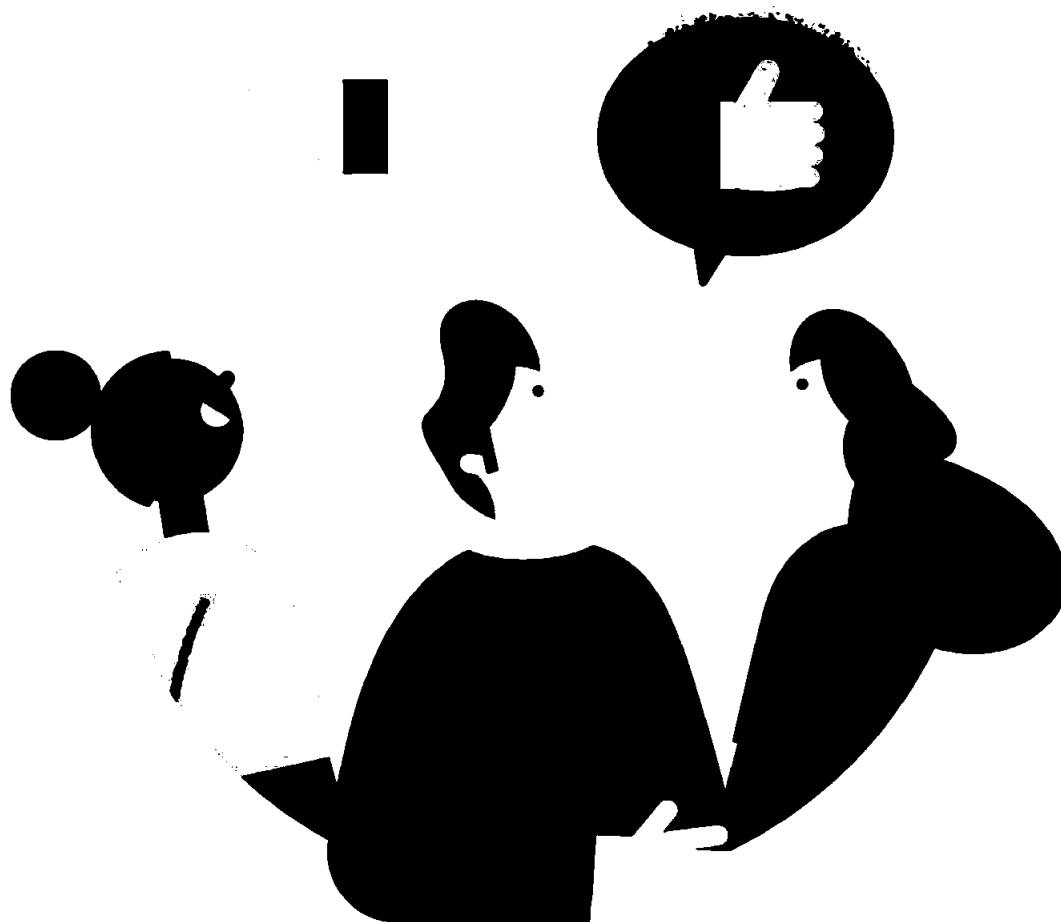
Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

6036 Vestliplatået Boligsameie





REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, **må både ovenstående
registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :**

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)



Seksjonseierne i Vestliplatået Boligsameie

Til seksjonseierne i Vestliplatået Boligsameie

**Velkommen til årsmøte, torsdag 5. juni 2025 kl. 18.00. Sted: Utenfor
Inga Bjørnsons vei 48 – 52.**

**Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2024.
Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for
sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å
delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte
Vestliplatået Boligsameie det kommende året.**

Hvem kan delta på årsmøtet?

**Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-,
og stemmerett.**

**For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller
et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede
og til å uttale seg.**

**Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.
Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.**

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

Ordinært årsmøte i Vestliplatået Boligsameie
avholdes mandag 5. juni 2025 kl. kl. 18,00
Sted: Utenfor Inga Bjørnsøns vei 48 52.

Til behandling foreligger:

1. **KONSTITUERING**
 - A) Valg av møteleder
 - B) Godkjenning av de stemmeberettigede
 - C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
 - D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. **ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2024**
 - A) Årsrapport og regnskap for 2024
 - B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. **GODTGJØRELSE TIL STYRET**

4. **INNKOMNE FORSLAG**
 - A) Ingen innkomne forslag.

5. **VALG AV TILLITSVALGTE**
 - A) Valg av styreleder for 1 år
 - B) Valg av 1 styremedlem for 1 år
 - C) Valg av 1 styremedlem for 2 år
 - D) Valg av 1 varamedlem for 1 år
 - E) Valg av valgkomité for 1 år
 - F) Valg av vara til Vestlimyra Garasjeleg for 1 år

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2024

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Grethe Elin Henriksen-Alves	Inga Bjørnsons Vei 48
Styremedlem	Per Bjørang	Inga Bjørnsons Vei 26
Styremedlem	Hanne O Gebhardt Kleveland	Inga Bjørnsons Vei 58
Varamedlem	Elangarajah Nadarajah	Inga Bjørnsons Vei 68

Valgkomiteen

Svein Lybekk	Inga Bjørnsons Vei 24
Ole Morten Oven	Inga Bjørnsons Vei 36
Knut T Reinås	Inga Bjørnsons Vei 64

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post vestliplataat@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Vestliplatået Boligsameie

Sameiet består av 36 seksjoner.

Vestliplatået Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 983757847, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

99 58

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Vestliplatået Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.



Styrets arbeid 2024/25:

I denne perioden fra forrige årsmøte er det avholdt fem ordinære styremøter. Utenom de fysiske møtene har vi avholdt flere småmøter, noen på telefon, epost og andre måter. Det er også sendt ut en del infoskriv.

Økonomioppfølging:

En av styrets viktigste oppgaver er å følge nøye med i pris og kostnadsutviklingen og foreta endringer dersom dette er nødvendig. Det er også viktig at alle seksjonseiere betaler fellesutgiftene til riktig tid.

Vi har fortsatt vannskader i sameiet og dette medfører økninger i premien hvert år inne og ute.

HMS og skjema for internkontroll:

Styret jobber aktivt med HMS-arbeidet og følger de retningslinjer som er pålagt.

Vi har også foretatt befaring av fellesarealene i sameiet.

HMS-infoen som sendes ut hvert år, er viktig. Den bør leses og tiltakene som styret viser til skal gjennomføres både inne og ute.

Skjemaet for internkontroll ble sendt ut i november med tilbakemelding til styret før jul. Det kom inn noen få svar. I januar ble det sendt ut purringer med tilbakemelding snarest. Her er det viktig at seksjonseier skriver under på skjemaet, fortsatt savner vi noen svar.

Økning av fellesutgiftene fra og med 1. januar 2025:

Dette fordi det er varslet en betydelig økning i de kommunale avgiftene for 2025. I fjor gikk de opp med ca. 25%. For 2025 legges det opp til ca. 20% økning.

De kommunale utgiftene kommer til å stige kraftig i årene som kommer.

Forsikringen av bygningsmassen har også økt, samt utgiftene for TV og bredbånd.

Økningen er gjort for å være sikker at sameiet ikke kommer i likviditetsproblemer.

Styrets oppgave er å følge utviklingen i kostnader og inntekter nøye.

De månedlige fellesutgiftene som betales til sameiet består av:

Styret i Vestliplataet BS har på styremøte 5. desember 2024 vedtatt **å heve fellesutgiftene.**

med 420 kr. pr. måned gjeldende fra 1. januar 2025, til 4500 kr. pr. måned.

Fellesutgiftene består av:

Avgifter til Sameiet var 3370 kr., en økning på 400 kr. vil da blir **3770 kr.** Husfondet er i dag **100 kr.** pr. måned, ingen endring her.

Den ene garasjen som følger seksjonen kostet 610 kr. Garasjelaget øker med å 20 kr. pr. måned. Ny leie blir da **630 kr.**

De som har flere garasjeplasser eller uteplasser ol, betaler dette direkte til garasjelaget.



Nytt prosjekt:

Styret har besluttet å reparere, skifte ut trinnene i trappen ned til Inga Bjørnsons vei. Her må vi ut på markedet for å få inn tilbud. Skal snakke med leder i Vestliterassen BS, siden de har satt opp en ny trapp ned mot lekeklassen.

Containere til lofts- og bodrydding:

Styret har besluttet å **ikke** sette ut containere i 2025.

Selv om det er sendt ut info på forhånd om hva dere **ikke skal kaste** i containerne må styret være «vaktbikkje» og gå gjennom alt og ta ut det som er kastet feil. Vi må også finne ut hvem.

Papir- og søppelcontainerer:

I forhold til søppelcontainerne våre er det stadig noen utfordringer. Ikke alle er like flinke til sortere søppel riktig. Papircontainerne er stadig fulle fordi mange ikke tar seg tid å trække på, komprimere skoer, andre esker og melkekartonger ol. før de kastes i papircontainerne, Noen kaster plastsekker med allslags søppel, de har glemt at det er noe som heter vanlig søppel som skal sorteres i vanlige handleposer og kastes i den store søppelcontaineren. Papircontainerne blir tømt hver 14. dag. Søppelcontaineren tømmes en gang i uken.

Det skal ikke henses gjenstander utenfor containerne.

Telia:

Prisen pr. seksjon i 2025 har gått opp og er kr. 425.95, pr. måned og beløpet blir betalt gjennom felleskostnadene. Dere som betaler ekstra til Telia hver måned på passe på, dere har 100 Mbps og ikke 50. Det dere har over 100 Mbps må dere selvfølgelig betale ekstra for.

Brudd på avtalen mellom Telia og TV2 midt i VM på ski i Trondheim i februar 2024.

Alle TV2 sine kanaler ble fjernet fra våre TVer.

TV2 var tidlig ute og fortalte at dersom det ble et brudd mellom TV2 og Telia var det bare å kjøpe tilgang til TV2 sine kanaler. Prisen ble 179 kr pr. måned dersom man ønsket å se 5 mila. Lite og dårlig info fra Telia og vår representant. Styret sendte en e-post med krav om reduksjon i våre fakturaer fom 1. mars 2025. Fikk svar etter noen dager. Vestliplatået BS får en reduksjon i prisen på 69 kr. pr. seksjon pr. måned. Vi er ikke enige i dette beløpet, men det er det som er svaret i skrivende stund.

Øvrige saker styret har jobbet med:

- Naboklager
- Rusken-aksjon er gjennomført i samarbeid med Garasjelaget
- Det arbeides fortløpende med andre enkeltsaker



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2024.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2024 var kr. 568 680.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet ”Kommentarer til budsjett for 2025”.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2025. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

I Oslo kommune er den samlede økningen i vann- og avløpsgebyrene for 2025 fastsatt til 15,8 %. Dette inkluderer en økning på 27,4 % for vanngebyret og 4,2 % for avløpsgebyret.

Eiendomsskatten beregnes etter egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2025, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2024.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 20 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i boligselskapet.

Lån

Boligselskapet har lån i OBOS-banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2025.

Budsjettet er basert på økning av felleskostnadene fra 01.01.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



VESTLIPLATAËT BOLIGSAMEIE ORG.NR. 983 757 847, KUNDENR. 6036

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 720 500	1 556 280	1 721 000	1 902 000
Andre inntekter	3	810	810	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 721 310	1 557 090	1 721 000	1 902 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-7 050	-7 050	-7 050	-7 000
Styrehonorar	5	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Revisjonshonorar	6	-6 412	-9 928	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-96 913	-92 163	-97 000	-102 000
Konsulenthonorar	7	-283	0	-1 000	-1 000
Drift og vedlikehold	8	-10 000	-2 953	0	-21 600
Forsikringer		-304 898	-284 957	-306 000	-367 000
Festeavgift		-153 002	-153 002	-153 000	-153 000
Kommunale avgifter	9	-609 056	-518 113	-615 000	-708 000
Garasjer	10	-263 520	-250 560	-263 520	-272 160
TV-anlegg/bredbånd		-179 349	-172 920	-185 000	-192 000
Andre driftskostnader	11	-11 864	-9 862	-14 500	-15 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 692 345	-1 551 507	-1 702 070	-1 898 760
DRIFTSRESULTAT		28 965	5 583	18 930	3 240
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	27 565	19 336	0	0
Finanskostnader	13	-8 212	-2 368	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		19 353	16 968	0	0
ÅRSRESULTAT		48 319	22 551	18 930	3 240
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		48 319	22 551		



VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 983 757 847, KUNDENR. 6036

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		8 370	3 908
Forskuddsbetalte kostnader		46 003	44 837
Driftskonto OBOS-banken		162 900	115 742
Sparekonto OBOS-banken		373 006	323 888
Sparekonto OBOS-banken II		377 373	364 210
SUM OMLØPSMIDLER		967 652	852 586
SUM EIENDELER		967 652	852 586
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		568 681	520 362
SUM EGENKAPITAL		568 681	520 362
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		18 000	16 320
Leverandørgjeld		20 280	175
Husfondene	14	360 692	315 729
SUM KORTSIKTIG GJELD		398 972	332 224
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		967 652	852 586
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 29.04.2025
Styret i Vestliplatået Boligsameie

Grethe Elin Henriksen-Alves/s/ Per Andris Bjørang/s/

Hanne O. G. Kleveland/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 455 840
Garasje	263 520
Leietillegg påbygg	1 140
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 720 500

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Viderefakturert seksj.eier for utvidet forsikring	810
SUM ANDRE INNETEKTER	810

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-7 050
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 050

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 50 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 412.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-283
SUM KONSULENTHONORAR	-283

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Egenandel forsikring	-10 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-10 000

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-406 398
Feieavgift	-8 704
Renovasjonsavgift	-193 953
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-609 056

NOTE: 10**KOSTNADER VESTLIMYRA GARASJELAG**

Felleskostnader til Vestlimyra Garasjelag	-263 520
SUM KOSTNADER VESTLIMYRA GARASJELAG	-263 520

Formålet til Vestlimyra Garasjelag SA er å ivareta drift og vedlikehold av garasjelagets eiendommer og utvendige biloppstillingsplasser.

Garasjelaget er et samarbeidsorgan for boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Garasjelaget har ansvaret for lagenes snøbrøyting og sandstrøing, vedlikehold av felles gangveier samt organisering av dugnader.

Andelseiere kan bare være seksjonseiere i boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Andelseiere hefter kun for sitt andelsinnskudd; kr 2000.

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Andre fremmede tjenester	-616
Kontor- og datarekvisita	-5 864
Trykksaker	-1 749
Andre kontorkostnader	-743
Bank- og kortgebyr	-2 892
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-11 864

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	26 600
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	965
SUM FINANSINNTEKTER	27 565

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-52
Fordeling av renter knyttet til husfond	-8 160
SUM FINANSKOSTNADER	-8 212

NOTE: 14**HUSFONDENE****Inga Bjørnsonsvei 2-12 (Hus1)**

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-101 776	
Oppspart 2024	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-1 950	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-110 926

Inga Bjørnsonsvei 14-20 (Hus2)

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-11 951	
Oppspart 2024	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-645	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-17 396

Inga Bjørnsonsvei 22-32 (Hus3)

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-60 090	
Oppspart 2024	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-628	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-67 918

Inga Bjørnsonsvei 34-40 (Hus4)

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-49 364	
Oppspart 2024	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-1 363	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-55 527

Inga Bjørnsonsvei 42-60 (Hus5)

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-69 809	
Oppspart 2024	-12 000	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-2 472	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-84 281

Inga Bjørnsonsvei 62-72 (Hus6)

Inngående balanse/saldo 01.01.24	-22 739	
Oppspart 2024	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2023	-1 102	
Utbetalt	6 397	
Utgående balanse/saldo 31.12.24		-24 644



SUM HUSFONDENE

-360 692

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 154GN-21N0Z-MONU6-ZUJOG-ZVZ5I-WNSYC



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-03 09:25:47 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 154GN-21N0Z-N0NU6-2JOG-ZV2SF-WNSYC

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF Skadeforsikring (35704) med polisenummer 565636. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal.

Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er seksjonseiers ansvar å anskaffe og montere utstyret, og å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, og lekeplussutstyr. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Kabel-TV

Telia er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål så kontakt Telias kundetjeneste på telefon 92 40 50 50, eller se på deres hjemmeside www.telia.no



Større vedlikehold og rehabilitering

Tidspunkt

2010	Felling av en del store trær i sameiet
2010	Nye takstiger med sklisikring på alle hus
2011	Mur og ny beplantning i skråning mellom IB 20 og IB 34
2013	Ny drenering utenfor gavlvegg IB 12
2013	Ny flaggstang
2014	Nytt lys med sensor ved trapp garasjehus 5
2014	Ny kabling og sensor for lys ved søppelcontainer
2014	Nye postkasser
2015	Fartsdempere
2015	Skiftning stoppekran - husene 5 og 6 IB72
2015	Ny drenering lagt utenfor IB 46 og 48
2015	Rensing av avløpsrørene i sameiet ved Power Clean Pipe AS
2016	Innkjøp av laserskriver med skanner
2016	Satt opp sklisikring til alle takstigen
2016	Kontroll/feiing av skorsteinene i sameiet
2017	Reparasjon av oppslagstavlen ved containerne
2017	Felling av store trær i sameiet
2017	Innkjøp av stige med støttebein til maling og lignende
2021	Trefelling
2021	Skifte lyspære ved containerne
2022	Privatrettslig innkjøring forbudt skilt, satt opp ved bommen.
2022	Takrehabilitering: Hus 6, IB 62-72, hus 5, IB 42-60 og hus 2, IB 14-20 har valgt: Taktekking med taksteinsplater. (hvert hus sitt ansvar)
2023	Satt opp nytt privatrettslig skilt ved IB vei 72. Innkjøring forbudt. Gjelder innkjøring til Inga Bjørnsons vei.
2023	Brann- og redningsetaten har utført Internkontroll og feiing av skorsteinene i Sameiet. Alle sameiere har mottatt tilsynsrapport direkte fra BRE i ettertid.