



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.03.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 984795092

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 172 181	1 171 045
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 172 181</b>	<b>1 171 045</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		169 691	154 295
Annen driftskostnad		2 098 621	749 075
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 268 312</b>	<b>903 370</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1 096 131</b>	<b>267 675</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		59 231	46 030
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>59 231</b>	<b>46 030</b>
Annen finanskostnad		22	68
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>22</b>	<b>68</b>
<b>Netto finans</b>		<b>59 209</b>	<b>45 962</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 036 922	313 638
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		44 189	15 266
Sum fordringer		44 189	15 266
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 166 998	2 231 184
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 166 998	2 231 184
Sum omløpsmidler		1 211 186	2 246 450
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 151 542	2 188 464
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 151 542</b>	<b>2 188 464</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 151 542</b>	<b>2 188 464</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		31 906	13 755
Skyldige offentlige avgifter		7 564	7 050
Annen kortsiktig gjeld		20 173	37 181
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>59 644</b>	<b>57 986</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>59 644</b>	<b>57 986</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 346349

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.03.2025



Organisasjonsnr: 984 795 092  
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 172 181	1 171 045
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 172 181</b>	<b>1 171 045</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		169 691	154 295
Annen driftskostnad		2 098 621	749 075
<b>Sum kostnader</b>		<b>2 268 312</b>	<b>903 370</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-1 096 131</b>	<b>267 675</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		59 231	46 030
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>59 231</b>	<b>46 030</b>
Annen finanskostnad		22	68
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>22</b>	<b>68</b>
<b>Netto finans</b>		<b>59 209</b>	<b>45 962</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 036 922	313 638
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>



Organisasjonsnr: 984 795 092  
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		44 189	15 266
Sum fordringer		44 189	15 266
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 166 998	2 231 184
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 166 998	2 231 184
Sum omløpsmidler		1 211 186	2 246 450
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 151 542	2 188 464
Sum opptjent egenkapital		1 151 542	2 188 464



<b>Sum egenkapital</b>	<b>1 151 542</b>	<b>2 188 464</b>
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	31 906	13 755
Skyldige offentlige avgifter	7 564	7 050
Annen kortsiktig gjeld	20 173	37 181
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>59 644</b>	<b>57 986</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>59 644</b>	<b>57 986</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>



Organisasjonsnr: 984 795 092  
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 5652

HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE



## Velkommen til årsmøte i HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

19. mars 2025 kl. 18:00, Hasleveien 28, inngang 5.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner og protokollfører
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak  
Trine Normann er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitner og protokollfører

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Valg av inntil to eiere til å signere protokollen og en protokollfører.

Forslag til vedtak  
Velges på årsmøte.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets negative resultat til egenkapital.

#### Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets negative resultat overføres til egenkapital

#### Vedlegg

1. 5652 Årsregnskap 2024 klar med rev.pdf

#### Sak 5

### Fastsettelse av honorarer

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 45 000.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 45 000.

#### Sak 6

### Valg av tillitsvalgte

#### Innstilling

Per og Arne ønsker å fortsette en periode til.

#### Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Velges på Årsmøte

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Velges på Årsmøte.

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges på Årsmøte



## Styrets årsrapport

### ÅRSRAPPORT FOR 2024

#### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameietstillitsvalgte vært:

#### Styret

Leder Per Almerud, Hasleveien 34

Styremedlem Jørn Arve Danielsen, Hasleveien 32

Styremedlem Arne Ness, Hasleveien 34

Varamedlem Håkon R. Kjeldsen, Hasleveien 32

#### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

#### Generelle opplysninger om Hasletoppen Boligsameie

Sameiet består av 23 seksjoner.

Hasletoppen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 984795092, og ligger i bydel Grünerløkka i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

126

32

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Hasletoppen Boligsameie har en deltidsansatt.

#### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.

#### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING (35704) med polisenummer 1235352. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggssinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.



Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

## Styrets arbeid

Fra januar til og med desember 2024 har styret hatt 13 styremøter. Om vi regner antall styremøter fra årsmøtet 2024 i mars og fram til og med februar 2025, er antallet 12. I tillegg har styret hatt mange arbeidssamtaler i forhold til de store utfordringene sameiet sto overfor i løpet av 2024. To av styremøtene er holdt i OBOS sine lokaler og har omhandlet budsjett og regnskap, samt planlegging av årsmøtet 2025. Etter hvert styremøte, også i OBOS, blir det utarbeidet en skriftlig protokoll som inneholder beskrivelser av forhold styret har behandlet med tilhørende styrevedtak. Dette er i henhold til krav som følger av Eierseksjonsloven.

Det er utarbeidet 10 nyhets- og informasjonsskriv. Disse skrivene er utarbeidet etter styremøter som har behandlet saker som er av betydning for alle i bofelleskapet å få informasjon om. De inneholder også informasjon om reparasjoner og vedlikeholdsarbeid som vil bli gjennomført. I 2024 har vi hatt mange større saker til behandling og oppfølging, og følgelig har også informasjonsarbeidet vært langt større enn tidligere.

Foruten det pålagte arbeidet med administrasjon og økonomioppfølging, har styret jobbet med å planlegge og gjennomføre reparasjoner, vedlikeholds- og oppryddingsarbeid. Styret har en egen oversikt over vedlikeholdsoppgaver som ligger framover i tid på kort og lang sikt. Oversikten vil bli ajourført etter årsmøtet i mars, og da vil styret informere mer om dette.

Som vanlig ble dugnad gjennomført i begynnelsen av mai og både rengjøringsarbeid, hagearbeid og innvendig pusse- og malearbeid ble gjennomført i fellesarealene. I tillegg til vårdugnad, ble det også gjennomført en høstdugnad hvor det hovedsakelig ble arbeidet med å sette hagen i stand for vinteren.

Utskifting og reparasjon av takene på begge hus ble planlagt i 2023 og gjennomført i 2024. På forrige årsmøtet ble det vedtatt at vedlikeholdsfondet skulle benyttes for å finansiere utgiftene som måtte komme i forbindelse med disse arbeidene. Dette har styret fulgt opp. Av regnskapet for 2024 kommer det fram at vi har benyttet 1 370 467 kr. til drift og vedlikehold. Av dette gjelder 1 155 148 kr. takarbeidene. I all hovedsak er det tre firmaer som har gjort dette arbeidet for oss, og det er Takpartneren Knudsen AS, Akershus Elektriske AS og Høyden AS, og det er Takpartneren som er den største i forhold til utbetalt beløp for gjennomført arbeid. På slutten av året i fjor ble det oppdaget lekkasjer på heishuset i HV 32. Reparasjoner vil bli gjennomført i 2025. Tidspunkt kommer styret tilbake til, da planlagt utbedring i desember 2024 ble utsatt som følge av værforholdene. Arbeidet med å legge varmekabler i ytterligere to nedløp fra taket vil bli videreført i 2025. Takarbeidene har medført mye arbeid for styret, både i valg av samarbeidspartnere og oppfølging av dette store prosjektet.

I forbindelse med takarbeidene og lekkasjene i januar, innhentet styret både juridisk bistand og teknisk bistand via OBOS. Det første for å avklare ansvarsforhold i de tilfellene hvor sameiets forsikringsselskap ikke påtar seg reparasjonsutgifter på grunn av at de faller utenfor forsikringsavtalen, og teknisk bistand for å følge opp deler av reparasjonsarbeidet i HV 34.

Styret arbeidet også mye med vår uttalelse til det særdeles store utbyggingsforslaget som ble lagt fram for nabotomten og tilstøtende områder, i praksis hele det kvartalet vi tilhører. Protestene mot prosjektet som det ble lagt fram var mange og store, og styret deltar aktivt sammen med andre sameier og naboer om den videre utviklingen i saken.

Styret har også ivaretatt mindre reparasjonsarbeider i løpet av året. Vi har i tillegg vurdert nærmere om det ville være lønnsomt for oss å installere solcellepaneler på takene våre. Etter en rapport fra en større tilbyder, konkluderte styret med at det på nåværende tidspunkt ikke var aktuelt å investere i slikt utstyr, da det ville ta minst ti år før vi kunne få et overskudd av en slik satsing. Med den raske tekniske utviklingen vi ser på dette området for tiden, vil styret avvente noen år, før vi foretar en ny vurdering. Det kan også skje en del med støtteordninger på sikt som vi kan dra nytte av etter hvert.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1 151 542.

## Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 10% økning av felleskostnader fra 01.01.2025 samt økte avsetning av vedlikeholdsfond til kr 12 497 pr mnd.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



**HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 984 795 092, KUNDENR. 5652**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 142 976	1 142 976	1 143 000	1 297 000
Andre inntekter	3	29 205	28 069	28 000	28 000
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>1 172 181</b>	<b>1 171 045</b>	<b>1 171 000</b>	<b>1 325 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-124 691	-109 295	-127 200	-127 600
Styrehonorar	5	-45 000	-45 000	-45 000	-54 000
Revisjonshonorar	6	-5 662	-6 738	-12 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-89 023	-84 660	-90 000	-95 000
Konsulenthonorar	7	-71 133	-9 686	-25 000	-25 000
Drift og vedlikehold	8	-1 370 467	-122 824	-242 000	-286 000
Forsikringer		-86 730	-79 377	-89 000	-122 000
Kommunale avgifter	9	-264 819	-224 348	-266 000	-306 000
Energi/fyring	10	-94 555	-109 350	-160 000	-160 000
TV-					
anlegg/bredbånd		-86 609	-84 820	-83 000	-86 000
Andre driftskostnader	11	-29 624	-27 271	-30 000	-32 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-2 268 312</b>	<b>-903 370</b>	<b>-1 169 200</b>	<b>-1 305 600</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-1 096 131</b>	<b>267 675</b>	<b>1 800</b>	<b>19 400</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	59 231	46 030	0	0
Finanskostnader	13	-22	-68	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>59 209</b>	<b>45 963</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-1 036 922</b>	<b>313 638</b>	<b>1 800</b>	<b>19 400</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	313 638		
Fra opptjent egenkapital		-1 036 922	0		

**HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 984 795 092, KUNDENR. 5652****BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader		0	13 045
Restanser felleskostnader/kundefordringer		0	-13 045
Forskuddsbetalte kostnader		14 984	15 266
Andre kortsiktige fordringer	14	29 205	0
Driftskonto OBOS-banken		274 531	562 954
Skattetrekkskonto OBOS-banken		3 999	3 781
Sparekonto OBOS-banken		791 613	588 564
Sparekonto OBOS-banken II		96 854	1 075 885
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		1 151 542	2 188 464
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 151 542</b>	<b>2 188 464</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		10 573	13 045
Leverandørgjeld		31 906	13 755
Skyldige offentlige avgifter	15	7 564	7 050
Annen kortsiktig gjeld	16	9 600	24 136
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>59 644</b>	<b>57 986</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 211 186</b>	<b>2 246 450</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 3. 2. 2025

Styret i Hasletoppen Boligsameie

Per Carl Almerud/S/

Arne Ness/S/

Jørn Arve Danielsen/S/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 043 004
Vedlikeholdsfond	99 972
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 142 976</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Antenneleie Telia 2024	29 205
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>29 205</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-94 120
Påløpte feriepenger	-9 600
Arbeidsgiveravgift	-20 970
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-124 691</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 45 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 662.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-26 031
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 453
OBOS Prosjekt	-37 649
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-71 133</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-982 918
Drift/vedlikehold VVS	-87 569
Drift/vedlikehold elektro	-172 230
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 723
Drift/vedlikehold heisanlegg	-70 761
Drift/vedlikehold brannsikring	-29 382
Egenandel forsikring	-20 000
Kostnader dugnader	-3 885
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 370 467</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-171 568
Feieavgift	-6 256
Renovasjonsavgift	-86 995
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-264 819</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-94 555
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-94 555</b>



**NOTE: 11**

**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-9 092
Håndverktøy	-13 383
Andre fremmede tjenester	-363
Trykksaker	-1 524
Porto	-300
Bank- og kortgebyr	-2 762
Velferdskostnader	-2 200
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-29 624</b>

**NOTE: 12**

**FINANSINTEKTER**

Renter bank	59 073
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	158
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>59 231</b>

**NOTE: 13**

**FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-22
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-22</b>

**NOTE: 14**

**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Antenneleie Telia 2024	29 205
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>29 205</b>

**NOTE: 15**

**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-3 999
Skyldig arbeidsgiveravgift	-3 565
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-7 564</b>

**NOTE: 16**

**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Skyldig feriepenger	-9 600
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-9 600</b>

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2024</li><li>Resultatregnskap 2024</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul>

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS  
Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkket: 4JULU-TD4C6-GTMDV-2GFWX-TEL18-ZUUIP



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 19.03.25

Selskapsnummer: 5652 Selskapsnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.