



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 931 079 034
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET MARIEBO II
Forretningsadresse: Maries gate 9B
0368 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten Henriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.03.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	1 564 176	1 535 368
Annen driftsinntekt	3	4 001	7 369
Sum inntekter		1 568 177	1 542 737
Kostnader			
Annen driftskostnad	5,6,7,8 ,9,,10, 11	1 402 300	1 372 356
Sum kostnader		1 402 300	1 372 356
Driftsresultat		165 877	170 381
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	13	13 764	13 973
Sum finansinntekter		13 764	13 973
Annen finanskostnad	14	108 712	106 695
Sum finanskostnader		108 712	106 695
Netto finans		-94 948	-92 722
Ordinært resultat før skattekostnad		70 929	77 659
Ordinært resultat etter skattekostnad		70 929	77 659
Årsresultat		70 929	77 659
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond		70 929	77 659
Sum overføringer og disponeringer		70 929	77 659



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	20		88 236
Sum varige driftsmidler			88 236
Sum anleggsmidler		0	88 236
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	15	336 031	381 710
Sum fordringer		336 031	381 710
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	273 247	266 151
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		273 247	266 151
Sum omløpsmidler		609 278	647 861
SUM EIENDELER		609 278	736 097
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	17	1 858 108	1 929 036
Sum opptjent egenkapital		-1 858 108	-1 929 036



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum egenkapital		-1 858 108	-1 929 036
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	18	2 158 700	2 381 871
Sum annen langsiktig gjeld		2 158 700	2 381 871
Sum langsiktig gjeld		2 158 700	2 381 871
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld		308 686	283 261
Sum kortsiktig gjeld		308 686	283 261
Sum gjeld		2 467 386	2 665 132
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		609 278	736 096



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 916641

Enheten

Organisasjonsnummer: 931 079 034
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET MARIEBO II
Forretningsadresse: c/o Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 3
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten Henriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.09.2022



Organisasjonsnr: 931 079 034
SAMEIET MARIEBO II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	1 564 176	1 535 368
Annen driftsinntekt	3	4 001	7 369
Sum inntekter		1 568 177	1 542 737
Kostnader			
Annen driftskostnad	5, 6, 7, 8, 9	1 402 300	1 372 356
Sum kostnader		1 402 300	1 372 356
Driftsresultat		165 877	170 381
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	13	13 764	13 973
Sum finansinntekter		13 764	13 973
Annen finanskostnad	14	108 712	106 695
Sum finanskostnader		108 712	106 695
Netto finans		-94 948	-92 722
Ordinært resultat før skattekostnad		70 929	77 659
Ordinært resultat etter skattekostnad		70 929	77 659
Årsresultat		70 929	77 659
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond		70 929	77 659
Sum overføringer og disponeringer		70 929	77 659



Organisasjonsnr: 931 079 034
SAMEIET MARIEBO II

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2020	2019
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler
Tomter, bygninger og
annen fast eiendom

20		88 236
		88 236

Sum varige driftsmidler

Sum anleggsmidler 0 88 236

Omløpsmidler Varer

Fordringer
Andre fordringer

15	336 031	381 710
	336 031	381 710

Sum fordringer

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Bankinnskudd, kontanter
og lignende

16	273 247	266 151
	273 247	266 151

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

Sum omløpsmidler 609 278 647 861

SUM EIENDELER 609 278 736 097

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Selskapskapital

	0	0
	0	0

Sum innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital
Udekket tap

17	1 858 108	1 929 036
	-1 858 108	-1 929 036

Sum opptjent egenkapital

Sum egenkapital -1 858 108 -1 929 036

Gjeld
Langsiktig gjeld
Annen langsiktig gjeld
Gjeld til
kredittinstitusjoner

18	2 158 700	2 381 871
----	-----------	-----------

2 158 700 2 381 871



Sum annen langsiktig gjeld	2 158 700	2 381 871
Sum langsiktig gjeld	2 158 700	2 381 871
Kortsiktig gjeld		
Annen kortsiktig gjeld	308 686	283 261
Sum kortsiktig gjeld	308 686	283 261
Sum gjeld	2 467 386	2 665 132
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	609 278	736 096



Organisasjonsnr: 931 079 034
SAMEIET MARIEBO II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Note 1 Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Anleggsmidler I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen. Driftsinntekter Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameiere i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Selskapets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note

0

Antall årsverk i regnskapsåret
2020.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn



ORDINÆRT ÅRSMØTE 2021

Sameie Mariebo II

Tid: Torsdag 18.03.2021, kl. 18:00

Sted: Digitalt møte



Til seksjonseierne:

Det innkalles til ordinært årsmøte i Sameie Mariebo II

Tid: 18.03.2021 kl 18:00

Sted: Digitalt møte via Microsoft Teams

Møtet avholdes ved hjelp av Microsoft Teams. Alle som skal delta må sende en bekreftelse per e-post til henriksen@braekhus.no innen onsdag 17. mars kl. 12.00. Deltagere vil deretter motta en link på e-post for å delta.

NB! Maks en påmelding per seksjon/husstand.

Hvis man ikke kan delta i møtet, kan man gi fullmakt til et av styrets medlemmer, eller en annen seksjonseier. Fullmakt kan sendes til henriksen@braekhus.no. Frist for å gi fullmakt er onsdag 17. mars kl 12.00.

SAKSLISTE

Spørsmål om møtet er lovlig innkalt

1. Konstituering

- 1.1 Valg av møteleder
- 1.2 Valg av protokollfører
- 1.3 Valg av 2 medlemmer til å undertegne protokollen sammen med møtelederen
- 1.4 Opptak av navnefortegnelse
- 1.5 Godkjenning av sakliste

2. Årsmelding fra styret

3. Årsoppgjøret

4. Eventuell godtgjørelse til styret og revisor

5. Andre saker

Ingen innkomne saker

6. Valg

- 6.1 Valg av styreleder
- 6.2 Valg av to styremedlemmer
- 6.3 Valg av to varamedlemmer

Oslo, 10.03.2021

Sameie Mariebo II

STYRET



Styrets innstilling til de saker som skal behandles på sameiets ordinære årsmøte

Sak 1: Konstituering

Innstilling til de respektive poster blir lagt fram på årsmøte.

Sak 2: Årsmelding fra styret

Årsmelding for 2020 følger vedlagt og anbefales godkjent.

Sak 3: Årsoppgjøret

Resultatregnskap 2020, balanse pr. 31.12.2020 og budsjett for 2021 følger vedlagt.

3.1 Forslag til vedtak

Resultatregnskapet for 2020 anbefales godkjent.

Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter sameiet har hatt, er medtatt i det fremlagte regnskapet.

3.2 Budsjett for 2021 anbefales tatt til orientering.

Sak 4: Eventuell godtgjørelse til styret og revisor

Styret foreslår styrehonorar for perioden 2020/2021 på kr 60.000, - + AGA (arbeidsgiveravgift) til fordeling.

I tillegg foreslås et separat prosjekthonorar på kr 20.000 + sosiale kostnader i forbindelse med økt arbeidsmengde for oppfølging av prosjekter i 2021. Honorarnota fra revisor refereres.

Sak 5: Andre saker

Ingen innkomne saker.

Sak 6: Valg

6.1 Valg av styreleder

Valgkomiteens innstilling: Andreas Caspari (gjenvalg)

6.2 Valg av to styremedlemmer

Valgkomiteens innstilling: Caroline Heiberg (gjenvalg) og Kjersti Løberg (gjenvalg)

6.3 Valg av to varamedlemmer

Valgkomiteens innstilling: Jan Oscar De Besche (gjenvalg) og Magnhild Wie (gjenvalg)



STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2020 Sameiet Mariebo II

Tillitsvalgte

På ordinært sameiermøte 02.04.2020 fikk styret følgende styresammensetning:

Andreas Caspari	styreleder	- til 2021
Caroline Heiberg	styremedlem	- til 2021
Kjersti Løberg	styremedlem	- til 2021
Magnhild Wie	varamedlem	- til 2021
Jan Oscar De Besche	varamedlem	- til 2021

Likestilling

Sameiets styre består av 3 kvinner og 2 menn. Styrets leder er en mann. Sameiet følger likestillingsloven, og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte samt ved nyansettelser. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak i boligselskapet.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av Brækhus Eiendom AS. Kontaktperson er Morten Henriksen. Styreleder har jevnlig kontakt med forretningsfører. Selskapets revisor er RSM Norge AS.

Vinger Vaktmesterservice AS leverer vaktmestertjenester, renholdstjenester og brøyting.

Takster og forsikringer

Selskapet består av adressene Maries Gate 9a og 9b i Oslo kommune med gnr. 215, bnr. 214. Gården er fullverdiforsikret i Gjensidige AS.

Møtevirksomhet

Styret har i perioden avholdt jevnlig styremøter.

Styret har i perioden arbeidet med følgende saker;

- Arrangert dugnad på høsten, kun med 2 styremedlemmer til stede, gitt COVID-situasjonen
- Kontinuerlig dialog med vaktmester
- Kommunikasjon med utviklere av M17, samt viderefremming av informasjon til alle eiere og beboere
- Planlagt og igangsatt reparasjon av rør inn til sameiet + rottestopper
- Håndtering av lekkasje av taket på bygg A
- Feiing av piper
- Håndtering av diverse situasjoner knyttet til beboere
- Løpende håndtering av fysiske og digitale nøkler
- Løpende vedlikehold av heis og gjennomgang av Rapport fra periodisk sikkerhetskontroll for personheis
- Div. saker og tilgjengelighet for arbeidsfolk
- Oppussing av fasade planlagt
- Budsjettering for 2021

Det har vært 2 overdragelser i 2020. Styret ønsker de nye seksjonseierne velkommen!

I perioden er det, i tillegg til ordinært styrehonorar, utbetalt følgende godtgjørelser til styrets medlemmer: Kr 0,-

**Virksomheten art**

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjonssameier, og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne. Virksomheten drives i Oslo kommune.

Ansatte/arbeidsmiljø

Selskapet har for tiden én renholder ansatt. Arbeidsmiljøet for ansatt og i styret anses for å være veldig bra.

Ytre miljø

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet driver ikke FOU.

Økonomi

Forutsetningen for fortsatt drift er til stede og regnskapet er avlagt under denne forutsetning. Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Resultatregnskapet viser et overskudd på kr. 369.908. For øvrig vises til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under regnskapsbehandling på årsmøtet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling.

Oslo, 03.03.2021

.....
Andreas Caspari /s/

.....
Caroline Heiberg /s/

.....
Kjersti Løberg /s/



BRÆKHUS

Resultatregnskap 2020

Sameiet Mariebo II
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter					
Fellesutgifter	2	1 638 643	1 564 176	1 575 000	1 577 000
Andre inntekter	3	2 900	4 001	2 000	2 000
Sum driftsinntekter		1 641 543	1 568 177	1 577 000	1 579 000
Driftskostnader					
Lønnskostnader	4	62 755	62 755	63 020	91 000
Revisjonshonorar	5	7 476	7 341	7 000	7 000
Forretningsførerhonorar		53 227	54 804	54 000	55 000
Andre honorarer		0	0	21 000	21 000
Forsikringspremier		88 614	73 542	81 000	95 000
Energikostnader	6	235 816	380 187	372 000	325 000
Kommunale avgifter	7	199 199	182 075	194 000	198 000
Andre driftskostnader eiendom	8	414 927	408 992	391 500	402 000
Driftskostnader administrasjon	9	11 500	10 466	10 000	13 000
Reparasjoner og vedlikehold	10	130 544	213 960	90 000	244 000
Andre kostnader	11	7 573	8 178	6 000	7 000
Sum driftskostnader		1 211 631	1 402 300	1 289 520	1 458 000
Driftsresultat		429 912	165 876	287 480	121 000
Finansinntekter	12	11 137	13 764	14 000	11 000
Finanskostnader	13	71 141	108 712	101 000	56 000
Resultat av finansposter		-60 004	-94 948	-87 000	-45 000
Årsresultat		369 908	70 928	200 480	76 000

Resultatrapport 2020 for Sameiet Mariebo II



BRÆKHUS

Balanse pr. 31.12.2020

Sameiet Mariebo II
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	2020	2019
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	14	321 665	336 031
Bankinnskudd og kontanter	15	341 652	273 247
Sum omløpsmidler		663 317	609 279
Sum eiendeler		663 317	609 279
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital/udekket tap		-1 858 108	-1 858 108
Årets resultat		369 908	0
Sum egenkapital / (- udekket tap) 16		-1 488 199	-1 858 108
Langsiktig gjeld			
Lån	17	1 917 902	2 158 700
Sum langsiktig gjeld		1 917 902	2 158 700
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		42 437	46 523
Påløpte rentekostnader		4 635	8 521
Leverandørgjeld		131 937	203 441
Annen kortsiktig gjeld	18	54 605	50 201
Sum kortsiktig gjeld		233 614	308 686
Sum gjeld		2 151 516	2 467 386
Sum egenkapital og gjeld		663 317	609 279

OSLO, 03.03.2021
Styret for Sameiet Mariebo II

Andreas Eliassen Caspari /s/
Styrets leder

Caroline Heiberg /s/
Styremedlem

Kjersti Svård Løberg /s/
Styremedlem



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Sameiets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller sameiets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter sameiet har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	1 397 964	1 331 136
Garasjeleie- og parkering	36 559	34 800
Kabel TV	204 120	198 240
Sum fellesutgifter	1 638 643	1 564 176

Note 3 Andre driftsinntekter

	2020	2019
Andre driftsinntekter	2 100	0
Andre driftsinntekter - skilt	2 195	19 301
Innflytningsgebyr	800	0
Inntektsført saldo fra forrige år	0	2 250
Nøkkelsalg	0	1 751
Viderefakturert kostnad - motkonto	-2 195	0
Viderefakturerte kostnader	0	-19 301
Sum andre inntekter	2 900	4 001



Note 4 Lønnskostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	7 755	7 755
Styre- og møtehonorar	55 000	55 000
Sum lønnskostnader	62 755	62 755

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt. Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 5 Revisjonshonorar

	2020	2019
Revisjonshonorar	7 476	7 341
Sum revisjonshonorar	7 476	7 341

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 6 Energikostnader

	2020	2019
Fjernvarme	217 922	351 967
Strøm	17 894	28 220
Sum energikostnader	235 816	380 187

Note 7 Kommunale avgifter

	2020	2019
Diverse avgifter	6 000	0
Feieavgift	4 989	7 554
Renovasjonsavgift	82 285	78 667
Vann og avløpsavgift	105 925	95 855
Sum kommunale avgifter	199 199	182 075

Note 8 Andre driftskostnader

	2020	2019
Andre driftskostnader, eiendom	3 764	399
Annet renhold	7 218	7 063
Containerleie/tømming	14 344	4 165
Driftsmateriell	421	0
Dugnad, kostnader	0	1 059
Heis alarm	5 458	5 202
Kabel-tv/internett	207 959	204 221
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	1 343	2 307
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	9 310	18 678
Snøbrøyting og strøing	15 963	16 141
Tilleggstjenester vaktmester	41 718	37 945
Trappevask/renhold	41 926	41 926
Vaktmestertjeneste, fast	65 504	69 887
Sum andre driftskostnader eiendom	414 927	408 992



Note 9 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Datakommunikasjon	1 039	826
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	6 766	7 099
Fradragsberettigede gaver	0	768
IT kostnader	2 126	0
Porto	1 307	1 373
Trykksaker, kopiering	263	400
Sum driftskostnader administrasjon	11 500	10 466

Note 10 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet rep. og vedlikehold	0	88 236
Elektrikerarbeid	0	-6 531
Gartnerarbeid - grøntanlegg	30 618	21 175
Heiser	74 002	77 048
Rørleggerarbeid	20 624	0
Varmeanlegg	0	16 362
Vedlikehold og rep. bygning	5 300	17 670
Sum reparasjoner og vedlikehold	130 544	213 960

Note 11 Andre kostnader

	2020	2019
Bank og kortgebyr	7 573	7 151
Kostnader gen.fors/årsmøter	0	1 031
Øre-/kroneavrunding	0	-4
Sum andre kostnader	7 573	8 178

Note 12 Finansinntekter

	2020	2019
Annen finansinntekt - Utbytte Gjensidige	10 030	9 703
Renteinntekter av bankinnskudd	676	3 121
Renter kundefordringer	431	940
Sum finansinntekter	11 137	13 764

Note 13 Finanskostnad

	2020	2019
Garantiprovisjon	0	5 786
Morarenter	0	882
Rentekostnader Nordea	71 141	102 044
Sum finanskostnader	71 141	108 712



Note 14 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	6 719	25 483
Andre periodiseringer	13 975	13 975
Periodisering forsikring	89 476	88 614
Periodisering kabel TV	211 495	207 959
Andre kortsiktige fordringer	314 947	310 548
Sum kortsiktige fordringer	321 665	336 031

Note 15 Kontanter og bankinnskudd

	2020	2019
Bankinnskudd for skattetrekk	1	1
Bankinnskudd Nordea 23067	341 651	273 247
Sum kontanter og bankinnskudd	341 652	273 247

Note 16 Egenkapital

	2020	2019
Udekket tap	-1 858 108	-1 858 108
Sum egenkapital 01.01	-1 858 108	-1 858 108
Årets resultat	369 908	0
Sum egenkapital 31.12	-1 488 199	-1 858 108

Selskapet har negativ egenkapital. Sameiet har gjennomført rehabiliterings- og vedlikeholdsprosjekter som innebærer at sameiet har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten som dette medfører, er blitt finansiert ved låneopptak.

Note 17 Langsiktig gjeld

	2020	2019
Lån Nordea	1 917 902	2 158 700
Sum langsiktig gjeld	1 917 902	2 158 700

Långiver er Nordea. Lånet gjelder rehabilitering, reparasjon og vedlikehold. Lånet har rentesats lik 3 % og betales over 12 terminer i året. Lånet løper til 2027. Kr 572 318 pluss renter forfaller mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Note 18 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	54 605	50 201
Sum annen kortsiktig gjeld	54 605	50 201

**RSM****RSM Norge AS**Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
PB 1312 Viken, 0112 Oslo
Org.nr. 982 316 588 MVAT +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01www.rsmnorge.no

Til årsmøtet i Selskapet Mariabo II

Uavhengig revisors beretning**Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet****Konklusjon**

Vi har revidert Selskapet Mariabo IIs årsregnskap som viser et overskudd på kr 369 908. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår opplæring er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med del formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Revisors beretning 2020 for Selskapet Mariabo II



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforordningen.no/revisjonsberetninger>.

Utalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisjonskontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversikkelig registrering og dokumentasjon av selskaps regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslø, 5. mars 2021
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Fullmakt med stemmeinstruks

Jeg kan ikke møte på årsmøtet den 18/3 – 2021 og gir med dette

..... fullmakt til å møte for meg.

Saker	Min stemmegivning (sett kryss)	
	Godkjennes	Godkjennes ikke
Godkjenning av møteinnkallingen	Godkjennes	Godkjennes ikke
1. Konstituering (foretas av de fremmøtte på årsmøtet)		
2. Årsmelding 2020 fra styret	Godkjennes	Godkjennes ikke
3. Årsregnskap 2020	Godkjennes	Godkjennes ikke
4. Godtgjørelse til styret og revisorhonorar Styrehonorar kr 60.000,- + aga Prosjekthonorar kr 20.000,- + sosiale kostnader Revisor honoreres iht. revisjonsavtale/faktura.	Godkjennes	Godkjennes ikke
5. Innkomne saker Ingen innkomne saker		
6. Valg 6.1 Valg av styreleder – Andreas Caspari	Godkjennes	Godkjennes ikke
6.2 Valg av to styremedlemmer – Caroline Heiberg og Kjersti Løberg	Godkjennes	Godkjennes ikke
6.3 Valg av to varamedlemmer - Jan Oscar De Besche og Magnhild Wie	Godkjennes	Godkjennes ikke

_____ (Underskrift)