



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 969 738 376
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Tomballéen 7
1643 RÅDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jarleif Nordheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	5	24 746 512	24 022 547
Offentlig tilskudd	2	56 930 755	52 991 307
Annen driftsinntekt	3,4	7 751 628	6 696 558
Sum inntekter		89 428 895	83 710 412
Kostnader			
Varekostnad		9 581 860	9 568 394
Lønnskostnad	7	49 198 280	45 335 280
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 884 250	3 960 843
Annen driftskostnad	6	23 339 725	21 386 590
Sum kostnader		86 004 115	80 251 107
Driftsresultat		3 424 780	3 459 305
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		478 055	313 590
Annen finansinntekt		2 678	10 925
Sum finansinntekter		480 733	324 515
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		16 459	0
Annen rentekostnad		2 618 102	2 246 629
Annen finanskostnad		1 675	813
Sum finanskostnader		2 636 236	2 247 442
Netto finans		-2 155 503	-1 922 927
Resultat før skattekostnad		1 269 277	1 536 378
Årsresultat		1 269 277	1 536 378
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	1	1 269 277	1 536 378
Sum overføringer og disponeringer		1 269 277	1 536 378



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	55 495 883	58 485 133
Maskiner og anlegg	1,8	690 679	1 093 430
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	1,8	446 614	93 697
Sum varige driftsmidler		56 633 176	59 672 260
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner	7	3 451 401	2 832 421
Sum finansielle anleggsmidler		3 451 401	2 832 421
Sum anleggsmidler		60 084 577	62 504 681
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	1	2 723 432	2 708 420
Sum varer		2 723 432	2 708 420
Fordringer			
Kundefordringer	1,10,1 1	727 926	1 079 993
Andre fordringer		719 304	655 603
Sum fordringer		1 447 230	1 735 596
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		302 072	307 508
Sum investeringer		302 072	307 508
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	9 049 678	9 922 783
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 049 678	9 922 783
Sum omløpsmidler		13 522 412	14 674 307



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		73 606 989	77 178 988
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		17 117 213	15 847 936
Sum innskutt egenkapital		17 117 213	15 847 936
Sum egenkapital		17 117 213	15 847 936
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Andre avsetninger for forpliktelser		117 661	128 749
Sum avsetninger for forpliktelser		117 661	128 749
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	9,10	44 593 780	49 028 204
Sum annen langsiktig gjeld		44 593 780	49 028 204
Sum langsiktig gjeld		44 711 441	49 156 953
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	4 828 928	2 207 377
Skyldige offentlige avgifter		174 291	2 634 833
Kortsiktig konserngjeld		6 775 116	7 331 889
Sum kortsiktig gjeld		11 778 335	12 174 099
Sum gjeld		56 489 776	61 331 052
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		73 606 989	77 178 988



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 466954

Enheten

Organisasjonsnummer: 969 738 376
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Tomballéen 7
1643 RÅDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jarleif Nordheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	5	24 746 512	24 022 547
Offentlig tilskudd	2	56 930 755	52 991 307
Annen driftsinntekt	3,4	7 751 628	6 696 558
Sum inntekter		89 428 895	83 710 412
Kostnader			
Varekostnad		9 581 860	9 568 394
Lønnskostnad	7	49 198 280	45 335 280
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 884 250	3 960 843
Annen driftskostnad	6	23 339 725	21 386 590
Sum kostnader		86 004 115	80 251 107
Driftsresultat		3 424 780	3 459 305
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		478 055	313 590
Annen finansinntekt		2 678	10 925
Sum finansinntekter		480 733	324 515
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		16 459	0
Annen rentekostnad		2 618 102	2 246 629
Annen finanskostnad		1 675	813
Sum finanskostnader		2 636 236	2 247 442
Netto finans		-2 155 503	-1 922 927
Resultat før skattekostnad		1 269 277	1 536 378
Årsresultat		1 269 277	1 536 378
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	1	1 269 277	1 536 378
Sum overføringer og disponeringer		1 269 277	1 536 378



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	8	55 495 883	58 485 133
Maskiner og anlegg	1, 8	690 679	1 093 430
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	1, 8	446 614	93 697
Sum varige driftsmidler		56 633 176	59 672 260
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner	7	3 451 401	2 832 421
Sum finansielle anleggsmidler		3 451 401	2 832 421
Sum anleggsmidler		60 084 577	62 504 681
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	1	2 723 432	2 708 420
Sum varer		2 723 432	2 708 420
Fordringer			
Kundefordringer	1, 10, 11	727 926	1 079 993
Andre fordringer		719 304	655 603
Sum fordringer		1 447 230	1 735 596
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		302 072	307 508
Sum investeringer		302 072	307 508
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	9 049 678	9 922 783
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		9 049 678	9 922 783
Sum omløpsmidler		13 522 412	14 674 307
SUM EIENDELER		73 606 989	77 178 988

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Annen innskutt egenkapital	17 117 213	15 847 936
Sum innskutt egenkapital	17 117 213	15 847 936
Sum egenkapital	17 117 213	15 847 936
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Andre avsetninger for forpliktelseser	117 661	128 749
Sum avsetninger for forpliktelseser	117 661	128 749
Annen langsiktig gjeld		
Konvertible lån 9,10	44 593 780	49 028 204
Sum annen langsiktig gjeld	44 593 780	49 028 204
Sum langsiktig gjeld	44 711 441	49 156 953
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld 11	4 828 928	2 207 377
Skyldige offentlige avgifter	174 291	2 634 833
Kortsiktig konserngjeld	6 775 116	7 331 889
Sum kortsiktig gjeld	11 778 335	12 174 099
Sum gjeld	56 489 776	61 331 052
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	73 606 989	77 178 988



Organisasjonsnr: 969 738 376
TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Note 1 ? Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, privatloven herunder økonomiforskriften til privatloven og god regnskapsskikk for små foretak. Inntektsføringsprinsipp Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Kostnadsføringsprinsipp Driftskostnadene bokføres når de påløper. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet. Pensjoner Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien ansees i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor. Skatter Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skattelovens §2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Note

7

Antall årsverk i regnskapsåret
65.50

Note

7

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	36951995.00	36744255.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6066446.00	5695265.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2917116.00	1933610.00



<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3262723.00	962150.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	49198280.00	45335280.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

8

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	149012774.00	
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	350165.00	
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	230000.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	149132939.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	103343763.00	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	45789176.00	
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	3884249.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

Kortsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	19800.00	0.00

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

9

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
33925000.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
44593780.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld



RESULTATREGNSKAP

TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Salgsinntekt	5	24 746 512	24 022 547
Offentlig tilskudd	2	56 930 755	52 991 307
Andre Driftsinntekter	3, 4	7 751 628	6 696 558
Sum driftsinntekter		89 428 895	83 710 412
Varekostnad		9 581 860	9 568 394
Lønnskostnad	7	49 198 280	45 335 280
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	3 884 249	3 960 844
Annen driftskostnad	6	23 339 725	21 386 590
Sum driftskostnader		86 004 115	80 251 107
Driftsresultat		3 424 780	3 459 305
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		478 055	313 590
Annen finansinntekt		2 678	10 925
Verdireduksjon markedsbaserte omløpsmidler		16 459	0
Annen rentekostnad		2 618 102	2 246 629
Annen finanskostnad		1 675	814
Resultat av finansposter		-2 155 503	-1 922 927
Resultat før skattekostnad		1 269 277	1 536 378
Resultat		1 269 277	1 536 378
Årsresultat		1 269 277	1 536 378
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		1 269 277	1 536 378
Sum overføringer	13	1 269 277	1 536 378

Pennco Dokumentnøkkel: C2T0E-YHKL-Y-HB528-51KBD-Q38J5-Z9YDV



BALANSE

TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

EIENDELER	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8	55 495 883	58 485 133
Maskiner og anlegg	1, 8	690 679	1 093 430
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1, 8	446 614	93 698
Sum varige driftsmidler		56 633 176	59 672 260
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Obligasjoner	7	3 451 401	2 832 421
Sum finansielle anleggsmidler		3 451 401	2 832 421
Sum anleggsmidler		60 084 577	62 504 681
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning	1	2 723 432	2 708 420
FORDRINGER			
Kundefordringer	1, 10, 11	727 926	1 079 993
Andre kortsiktige fordringer		719 304	655 603
Sum fordringer		1 447 230	1 735 596
INVESTERINGER			
Andre finansielle instrumenter		302 072	307 508
Sum investeringer		302 072	307 508
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	9 049 677	9 922 783
Sum omløpsmidler		13 522 412	14 674 307
Sum eiendeler		73 606 989	77 178 988

Pennco Dokumentnøkkel: C2T0E-YHKL-Y-HB528-51KBD-Q38J5-Z9YDV



BALANSE

TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		17 117 213	15 847 936
Sum opptjent egenkapital		17 117 213	15 847 936
Sum egenkapital		17 117 213	15 847 936
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
Andre avsetninger for forpliktelser		117 661	128 749
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Konvertible lån	9, 10	44 593 780	49 028 204
Sum annen langsiktig gjeld		44 593 780	49 028 204
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	11	4 828 928	2 207 377
Skyldig offentlige avgifter		174 291	2 634 833
Annen kortsiktig gjeld		6 775 117	7 331 889
Sum kortsiktig gjeld		11 778 335	12 174 099
Sum gjeld		56 489 777	61 331 052
Sum egenkapital og gjeld		73 606 989	77 178 988

Styret i Tomb videregående skole

Jarleif Nordheim
styreleder

Hilde Grøstad Aasen
styremedlem

Svein Granerud
styremedlem

Ståle Landmark
nestleder

Olav Ingebjørn Moe
styremedlem

Morten Thomassen
daglig leder



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Landmark, Ståle

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1664855

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-12 19:06:28 UTC



Nordheim, Jarleif

Styreleder

På vegne av: Tomb Videregående Skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-2078849

IP: 81.167.xxx.xxx

2025-05-12 19:18:57 UTC



Thomassen, Morten

Daglig leder

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2717565

IP: 89.11.xxx.xxx

2025-05-12 21:11:42 UTC



Aasen, Hilde Grøstad

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3078103

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 10:14:30 UTC



Moe, Olav Ingebjørn

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-114711

IP: 158.37.xxx.xxx

2025-05-15 05:43:36 UTC



Granerud, Svein

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3995836

IP: 46.9.xxx.xxx

2025-05-15 20:51:22 UTC



Penneo Dokument ID: C270E-YHKL-Y-HB528-51KBD-Q38J5-Z9YDV

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



BALANSE 2024

Beskrivelse	IB 01.01.24	Bevegelse	UB 31.12.24
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	58 342 345,68	-2 989 249,47	55 353 096,21
Transportmidler, inventar og maskiner o.l.	1 329 914,18	-49 834,12	1 280 080,06
Anleggsmidler	59 672 259,86	-3 039 083,59	56 633 176,27
Varelager og forskudd til leverandører	2 708 420,00	15 012,00	2 723 432,00
Kortsiktige fordringer	1 080 252,72	-353 376,60	726 876,12
Forskuddsbetalt kostnad, påløpt inntekt o.l.	3 487 764,41	683 990,59	4 171 755,00
Kortsiktige finansinvesteringer	307 507,99	-5 435,67	302 072,32
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9 922 783,17	-873 105,75	9 049 677,42
Omløpsmidler	17 506 728,29	-532 915,43	16 973 812,86
Eiendeler	77 178 988,15	-3 571 999,02	73 606 989,13
Innskutt egenkapital	15 227 248,59	0,00	15 227 248,59
Opptjent egenkapital (gavekonto)	1 536 378,42	0,00	1 536 378,42
Overført fra resultat	0,00	1 269 276,68	1 269 276,68
Udisponert resultat	-0,35	0,00	-0,35
Egenkapital	16 763 626,66	1 269 276,68	18 032 903,34
Annen langsiktig gjeld	48 028 204,00	-4 384 424,00	43 643 780,00
Langsiktig gjeld	48 028 204,00	-4 384 424,00	43 643 780,00
Leverandørgjeld	2 207 377,46	2 621 550,16	4 828 927,62
Skattetrekk og andre trekk	1 422 090,00	-1 422 093,00	-3,00
Skyldige offentlige avgifter	1 810 134,58	-991 473,22	818 661,36
Avsetninger	2 440 836,40	-1 020 767,54	1 420 068,86
Annen kortsiktig gjeld	4 506 719,05	355 931,90	4 862 650,95
Kortsiktig gjeld	12 387 157,49	-456 851,70	11 930 305,79
Gjeld	60 415 361,49	-4 841 275,70	55 574 085,79
Egenkapital og gjeld	77 178 988,15	-3 571 999,02	73 606 989,13
Spesifikasjoner:			
Balanseførte gaveinntekter	915 691,00	0,00	915 691,00
Saldo driftskonto	7 567 536,07	-1 662 971,06	5 904 565,01
Depositum	269 900,00	-2 600,00	267 300,00

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JL5FB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024 Tomb VGS

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	10 309 467,16	10 147 000,00	10 961 975,12
Skolepenger	4 930 975,00	5 069 050,00	4 728 971,30
Offentlig elevtilskudd	54 329 017,00	55 331 415,00	51 185 125,00
Landbruksrel. tilskudd	2 601 738,00	2 315 445,00	1 806 182,00
Inntekter utleiebolig	13 269 171,01	12 338 000,00	12 367 649,21
Sommerutleie	658 645,99	725 000,00	798 647,67
Gaveinntekter	633 707,56	0,00	1 200,00
Salg anleggsmidler	638 500,00	0,00	331 000,00
Øvrige inntekter	2 057 673,00	1 501 000,00	1 529 662,00
Sum inntekter	89 428 894,72	87 426 910,00	83 710 412,30
Varekostnader	9 581 860,33	9 020 820,00	9 568 393,69
Lønnskostnader	52 433 298,95	53 115 499,00	48 239 489,36
Energi	2 651 230,37	2 464 992,00	2 526 025,39
Komm. avgifter og renovasjon	1 560 925,29	1 333 500,00	1 151 008,81
IKT kostnader	2 584 932,47	2 453 424,00	2 408 515,38
Maskiner/inventar	3 665 387,98	3 089 160,00	2 768 389,62
Rep. og vedlikehold	4 341 330,72	4 235 004,00	5 023 500,84
Fremmedtjenester	2 288 975,97	1 395 324,00	1 625 529,33
Kontorkostnader	299 038,43	424 872,00	346 656,74
Telefon, porto	58 318,26	76 872,00	89 310,62
Andre driftskostnader	2 654 567,23	2 743 008,00	2 543 443,89
Sum driftskostnader	82 119 866,00	80 352 475,00	76 290 263,67
Driftsresultat	7 309 028,72	7 074 435,00	7 420 148,63
<i>Driftsresultat i %</i>	<i>8,17</i>	<i>8,09</i>	<i>8,86</i>
Finansinntekter	480 732,40	0,00	324 515,26
Finanskostnader	2 636 235,65	3 057 600,00	2 247 442,22
Netto finansposter	-2 155 503,25	-3 057 600,00	-1 922 926,96
Resultat før avskrivninger	5 153 525,47	4 016 835,00	5 497 221,67
Avskrivninger	3 884 248,79	3 163 008,00	3 960 843,60
Resultat etter avskrivninger	1 269 276,68	853 827,00	1 536 378,07

Spesifikasjoner:

Undervisningsmaterieell	1 745 251,98	1 629 156,00	1 671 464,65
Elevutferder	565 416,53	943 200,00	814 617,39
Markedskostnader	378 310,25	390 624,00	417 916,44
Elevforsikring	125 642,20	164 988,00	151 765,00
Lønnskost i % av Statstilskudd	96,51	96,00	94,25

Penneo Dokumentnøkkel: R2D71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024 Tilskuddsberettiget

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	9 690 519,40	9 650 000,00	10 199 400,95
Skolepenger	4 930 975,00	5 069 050,00	4 703 500,00
Offentlig elevtilskudd	54 329 017,00	55 331 415,00	51 185 125,00
Landbruksrel. tilskudd	2 601 738,00	2 315 445,00	1 806 182,00
Inntekter utleiebolig	0,00	0,00	0,00
Sommerutleie	434 249,46	50 000,00	552 181,90
Gaveinntekter	0,00	0,00	1 200,00
Salg anleggsmidler	638 500,00	0,00	325 000,00
Øvrige inntekter	284 216,00	101 000,00	28 000,00
Sum Inntekter	72 909 214,86	72 516 910,00	68 800 589,85
Varekostnader	7 039 637,67	6 797 000,00	7 452 468,21
Lønnskostnader	45 087 235,30	45 264 852,00	41 611 105,88
Energi	1 558 307,05	1 614 996,00	1 525 241,80
Komm. avgifter og renovasjon	618 246,23	689 496,00	513 706,74
IKT kostnader	2 546 930,54	2 448 420,00	2 380 975,18
Maskiner/inventar	2 902 842,29	2 613 168,00	2 516 515,02
Rep. og vedlikehold	2 024 053,96	2 478 000,00	2 672 182,85
Fremmedtjenester	1 749 715,07	1 365 324,00	1 518 057,91
Kontorkostnader	298 538,43	409 872,00	328 756,74
Telefon, porto	58 318,26	76 872,00	89 310,62
Andre driftskostnader	2 284 900,86	2 728 512,00	2 415 072,67
Sum driftskostnader	66 168 725,66	66 486 512,00	63 023 393,62
Driftsresultat	6 740 489,20	6 030 398,00	5 777 196,23
<i>Driftsresultat i %</i>	<i>9,25</i>	<i>8,32</i>	<i>8,40</i>
Finansinntekter	480 732,40	0,00	324 515,26
Finanskostnader	2 594 476,25	2 952 800,00	2 135 720,20
Netto finansposter	-2 113 743,85	-2 952 800,00	-1 811 204,94
Resultat før avskrivninger	4 626 745,35	3 077 598,00	3 965 991,29
Avskrivninger	3 051 455,78	2 819 004,00	3 114 868,86
Resultat etter avskrivninger	1 575 289,57	258 594,00	851 122,43

Spesifikasjoner:

Undervisningsmaterieell	1 699 971,98	1 629 156,00	1 664 007,61
Elevutferder	565 416,53	943 200,00	814 617,39
Markedskostnader	371 110,25	390 624,00	407 916,44
Elevforsikring	125 642,20	164 988,00	151 765,00
Lønnskost i % av Statstilskudd	82,99	81,81	81,30



RESULTAT 2024 TILSKUDDSBERETTIGET Undervisning

Side 4 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	304 172,28	800 000,00	455 677,43
Skolepenger	4 930 975,00	5 069 050,00	4 703 500,00
Offentlig elevtilskudd	54 329 017,00	55 331 415,00	51 185 125,00
Landbruksrel. tilskudd	0,00	0,00	0,00
Inntekter utleiebolig	0,00	0,00	0,00
Sommerutleie	418 249,03	50 000,00	545 335,00
Gaveinntekter	0,00	0,00	1 200,00
Salg anleggsmidler	18 500,00	0,00	0,00
Øvrige inntekter	7 000,00	0,00	11 000,00
Sum Inntekter	60 007 913,31	61 250 465,00	56 901 837,43
Varekostnader	2 025 010,24	1 833 000,00	1 817 708,26
Lønnskostnader	42 164 526,46	42 184 301,00	39 553 056,65
Energi	724 726,12	934 992,00	857 956,34
Komm. avgifter og renovasjon	495 861,08	593 496,00	440 311,15
IKT kostnader	2 539 121,48	2 440 920,00	2 371 590,33
Maskiner/inventar	2 543 422,15	2 312 160,00	1 877 527,07
Rep. og vedlikehold	466 009,60	1 518 000,00	1 875 668,68
Fremmedtjenester	1 497 144,63	1 345 320,00	1 465 490,41
Kontorkostnader	288 790,43	394 872,00	288 167,33
Telefon, porto	58 318,26	76 872,00	89 310,62
Andre driftskostnader	1 936 177,24	2 728 512,00	2 222 498,16
Sum driftskostnader	54 739 107,69	56 362 445,00	52 859 285,00
Driftsresultat	5 268 805,62	4 888 020,00	4 042 552,43
<i>Driftsresultat i %</i>	<i>8,78</i>	<i>7,98</i>	<i>7,10</i>
Finansinntekter	479 286,21	0,00	321 681,35
Finanskostnader	2 558 019,42	2 952 800,00	2 132 363,22
Netto finansposter	-2 078 733,21	-2 952 800,00	-1 810 681,87
Resultat før avskrivninger	3 190 072,41	1 935 220,00	2 231 870,56
Avskrivninger	2 351 334,38	2 164 008,00	2 391 233,31
Resultat etter avskrivninger	838 738,03	-228 788,00	-159 362,75

Spesifikasjoner:

Undervisningsmaterieell	1 665 831,16	1 629 156,00	1 585 798,41
Elevutferder	565 416,53	943 200,00	814 617,39
Markedskostnader	371 110,25	390 624,00	407 916,44
Elevforsikring	125 642,20	164 988,00	151 765,00
Lønnskost i % av Statstilskudd	77,61	76,24	77,28

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K

**RESULTAT 2024**
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdelinger

Side 5 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	9 386 347,12	8 850 000,00	9 743 723,52
Landbruksrel. tilskudd	2 601 738,00	2 315 445,00	1 806 182,00
Salg anleggsmidler	620 000,00	0,00	325 000,00
Øvrige inntekter	293 216,43	101 000,00	23 846,90
Sum inntekter	12 901 301,55	11 266 445,00	11 898 752,42
Varekostnader	5 014 627,43	4 964 000,00	5 634 759,95
Lønnskostnader	2 922 708,84	3 080 551,00	2 058 049,23
Energi	833 580,93	680 004,00	667 285,46
Komm. avgifter og renovasjon	122 385,15	96 000,00	73 395,59
IKT kostnader	7 809,06	7 500,00	9 384,85
Maskiner/inventar	359 420,14	301 008,00	638 987,95
Rep. og vedlikehold	1 558 044,36	960 000,00	796 514,17
Fremmedtjenester	252 570,44	20 004,00	52 567,50
Kontorkostnader	9 748,00	15 000,00	40 589,41
Andre driftskostnader	348 723,62	0,00	192 574,51
Sum driftskostnader	11 429 617,97	10 124 067,00	10 164 108,62
Driftsresultat	1 471 683,58	1 142 378,00	1 734 643,80
<i>Driftsresultat i %</i>	<i>11,41</i>	<i>10,14</i>	<i>14,58</i>
Finansinntekter	1 446,19	0,00	2 833,91
Finanskostnader	36 456,83	0,00	3 356,98
Netto finansposter	-35 010,64	0,00	-523,07
Resultat før avskrivninger	1 436 672,94	1 142 378,00	1 734 120,73
Avskrivninger	700 121,40	654 996,00	723 635,55
Resultat etter avskrivninger	736 551,54	487 382,00	1 010 485,18

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024

TILSKUDDSBERETTIGET

Praksisavdeling Biogass

Side 6 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Landbruksrel. tilskudd	394 878,00	309 000,00	308 465,00
Øvrige inntekter	162 216,00	100 000,00	0,00
Sum inntekter	557 094,00	409 000,00	308 465,00
Energi	23 016,00	0,00	0,00
Maskiner/inventar	1 147,20	0,00	0,00
Rep. og vedlikehold	22 295,73	0,00	38 406,70
Sum driftskostnader	46 458,93	0,00	38 406,70
Driftsresultat	510 635,07	409 000,00	270 058,30
Driftsresultat i %	91,66	100,00	87,55
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	510 635,07	409 000,00	270 058,30
Avskrivninger	323 540,64	188 004,00	311 903,14
Resultat etter avskrivninger	187 094,43	220 996,00	-41 844,84

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-DOF7K



Side 7 av 18

RESULTAT 2024
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Hage og park

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Landbruksrel. tilskudd	0,00	75 000,00	0,00
Sum inntekter	0,00	75 000,00	0,00
Varekostnader	5 148,08	0,00	14 000,00
Lønnskostnader	20 870,84	30 294,00	19 132,66
Maskiner/inventar	48 000,00	15 000,00	1 030,56
Rep. og vedlikehold	1 745,72	0,00	8 212,52
Andre driftskostnader	542,00	0,00	0,00
Sum driftskostnader	76 306,64	45 294,00	42 375,74
Driftsresultat	-76 306,64	29 706,00	-42 375,74
<i>Driftsresultat i %</i>			
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	-76 306,64	29 706,00	-42 375,74
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	-76 306,64	29 706,00	-42 375,74

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2N0W-JL5FB-HCNAD-D0F7K

**RESULTAT 2024**
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Fjøs

Side 8 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	4 975 928,42	3 820 000,00	3 658 309,31
Landbruksrel. tilskudd	1 140 844,50	1 092 840,00	821 030,00
Øvrige inntekter	31 000,43	0,00	18 846,90
Sum Inntekter	6 147 773,35	4 912 840,00	4 498 186,21
Varekostnader	2 639 936,60	1 907 000,00	1 929 949,29
Lønnskostnader	1 390 286,58	1 318 858,00	1 012 425,39
Energi	432 073,57	249 996,00	224 674,99
Komm. avgifter og renovasjon	17 749,63	66 000,00	28 778,12
IKT kostnader	2 102,66	5 004,00	4 650,20
Maskiner/inventar	131 358,59	149 004,00	206 659,69
Rep. og vedlikehold	1 183 959,45	500 004,00	697 042,15
Fremmedtjenester	179 589,18	15 000,00	14 597,00
Kontorkostnader	0,00	0,00	20 500,00
Andre driftskostnader	77 442,00	0,00	118 969,96
Sum driftskostnader	6 054 498,26	4 210 866,00	4 258 246,79
Driftsresultat	93 275,09	701 974,00	239 939,42
<i>Driftsresultat i %</i>	<i>1,52</i>	<i>14,29</i>	<i>5,33</i>
Finansinntekter	0,00	0,00	23,72
Finanskostnader	19 988,00	0,00	0,00
Netto finansposter	-19 988,00	0,00	23,72
Resultat før avskrivninger	73 287,09	701 974,00	239 963,14
Avskrivninger	104 646,60	90 996,00	108 378,31
Resultat etter avskrivninger	-31 359,51	610 978,00	131 584,83

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Jordbruk

Side 9 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	426 669,49	580 000,00	519 900,15
Landbruksrel. tilskudd	889 624,00	760 000,00	635 428,00
Salg anleggsmidler	620 000,00	0,00	325 000,00
Øvrige inntekter	100 000,00	0,00	0,00
Sum Inntekter	2 036 293,49	1 340 000,00	1 480 328,15
Varekostnader	-91 661,18	200 000,00	844 286,01
Lønnskostnader	639 080,88	823 993,00	637 308,57
Energi	210 156,38	230 004,00	286 879,74
Komm. avgifter og renovasjon	104 635,52	30 000,00	41 701,47
IKT kostnader	1 553,80	2 496,00	2 354,65
Maskiner/inventar	142 581,75	132 000,00	401 620,42
Rep. og vedlikehold	266 254,23	409 992,00	16 868,58
Fremmedtjenester	3 867,50	0,00	27 475,50
Kontorkostnader	488,00	0,00	2 950,00
Andre driftskostnader	102 035,62	0,00	22 630,49
Sum driftskostnader	1 378 992,50	1 828 485,00	2 284 075,43
Driftsresultat	657 300,99	-488 485,00	-803 747,28
Driftsresultat i %	32,28	-36,45	-54,30
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	16 459,04	0,00	0,00
Netto finansposter	-16 459,04	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	640 841,95	-488 485,00	-803 747,28
Avskrivninger	194 737,68	297 996,00	226 157,62
Resultat etter avskrivninger	446 104,27	-786 481,00	-1 029 904,90

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JL5FB-HCNAD-D0F7K

**RESULTAT 2024**
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Gris

Side 10 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	3 616 587,95	4 200 000,00	5 075 508,42
Landbruksrel. tilskudd	28 402,50	14 500,00	14 469,00
Øvrige inntekter	0,00	0,00	2 000,00
Sum Inntekter	3 644 990,45	4 214 500,00	5 091 977,42
Varekostnader	2 411 731,42	2 772 000,00	2 639 678,22
Lønnskostnader	872 051,05	907 406,00	389 182,61
Energi	168 334,98	200 004,00	155 730,73
IKT kostnader	4 152,60	0,00	2 380,00
Maskiner/inventar	31 097,40	0,00	2 475,68
Rep. og vedlikehold	74 983,36	30 000,00	22 708,07
Fremmedtjenester	15 309,96	0,00	0,00
Kontorkostnader	9 000,00	15 000,00	14 490,27
Andre driftskostnader	137 538,00	0,00	45 270,26
Sum driftskostnader	3 724 198,77	3 924 410,00	3 271 915,84
Driftsresultat	-79 208,32	290 090,00	1 820 061,58
Driftsresultat i %	-2,17	6,88	35,74
Finansinntekter	48,19	0,00	502,50
Finanskostnader	9,79	0,00	3 356,98
Netto finansposter	38,40	0,00	-2 854,48
Resultat før avskrivninger	-79 169,92	290 090,00	1 817 207,10
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	-79 169,92	290 090,00	1 817 207,10

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



Side 11 av 18

RESULTAT 2024
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Skog & sag

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	151 063,18	160 000,00	398 059,37
Sum inntekter	151 063,18	160 000,00	398 059,37
Varekostnader	15 533,85	25 000,00	130 720,25
Maskiner/inventar	5 235,20	0,00	0,00
Rep. og vedlikehold	5 608,80	20 004,00	9 439,46
Fremmedtjenester	45 957,00	0,00	4 500,00
Kontorkostnader	260,00	0,00	0,00
Andre driftskostnader	24 653,00	0,00	789,29
Sum driftskostnader	97 247,85	45 004,00	145 449,00
Driftsresultat	53 815,33	114 996,00	252 610,37
Driftsresultat i %	35,62	71,87	63,46
Finansinntekter	1 398,00	0,00	2 307,69
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	1 398,00	0,00	2 307,69
Resultat før avskrivninger	55 213,33	114 996,00	254 918,06
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	55 213,33	114 996,00	254 918,06

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JL5FB-HCNAD-D0F7K

**RESULTAT 2024**
TILSKUDDSBERETTIGET
Praksisavdeling Sau

Side 12 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	216 098,08	90 000,00	91 946,27
Landbruksrel. tilskudd	147 989,00	64 105,00	26 790,00
Øvrige inntekter	0,00	1 000,00	3 000,00
Sum inntekter	364 087,08	155 105,00	121 736,27
Varekostnader	33 938,66	60 000,00	76 126,18
Lønnskostnader	419,49	0,00	0,00
Komm. avgifter og renovasjon	0,00	0,00	2 916,00
Maskiner/inventar	0,00	5 004,00	27 201,60
Rep. og vedlikehold	3 197,07	0,00	3 836,69
Fremmedtjenester	7 846,80	5 004,00	5 995,00
Kontorkostnader	0,00	0,00	2 649,14
Andre driftskostnader	6 513,00	0,00	4 914,51
Sum driftskostnader	51 915,02	70 008,00	123 639,12
Driftsresultat	312 172,06	85 097,00	-1 902,85
Driftsresultat i %	85,74	54,86	-1,56
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	312 172,06	85 097,00	-1 902,85
Avskrivninger	77 196,48	78 000,00	77 196,48
Resultat etter avskrivninger	234 975,58	7 097,00	-79 099,33

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-DOF7K



RESULTAT 2024

IKKE TILSKUDDSBERETTIGEDE AVDELINGER

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	618 947,76	497 000,00	788 045,47
Inntekter utleiebolig	13 269 171,01	12 338 000,00	12 367 649,21
Sommerutleie	224 396,53	675 000,00	246 465,77
Gaveinntekter	633 707,56	0,00	0,00
Salg anleggsmidler	0,00	0,00	6 000,00
Øvrige inntekter	1 773 457,00	1 400 000,00	1 501 662,00
Sum inntekter	16 519 679,86	14 910 000,00	14 909 822,45
Varekostnader	2 542 222,66	2 223 820,00	2 115 925,48
Lønnskostnader	7 346 063,65	7 850 647,00	6 628 383,48
Energi	1 092 923,32	849 996,00	1 000 783,59
Komm. avgifter og renovasjon	942 679,06	644 004,00	637 302,07
IKT kostnader	38 001,93	5 004,00	27 540,20
Maskiner/inventar	762 545,69	475 992,00	251 874,60
Rep. og vedlikehold	2 317 276,76	1 757 004,00	2 351 317,99
Fremmedtjenester	539 260,90	30 000,00	107 471,42
Kontorkostnader	500,00	15 000,00	17 900,00
Andre driftskostnader	369 667,92	14 496,00	128 370,34
Sum driftskostnader	15 951 141,89	13 865 963,00	13 266 869,17
Driftsresultat	568 537,97	1 044 037,00	1 642 953,28
Driftsresultat i %	3,44	7,00	11,02
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	41 759,40	104 800,00	111 722,02
Netto finansposter	-41 759,40	-104 800,00	-111 722,02
Resultat før avskrivninger	526 778,57	939 237,00	1 531 231,26
Avskrivninger	832 793,01	344 004,00	845 974,74
Resultat etter avskrivninger	-306 014,44	595 233,00	685 256,52

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024
Ikke tilskuddsberettiget avd.
\$7-1 i Lærlinger

Side 14 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Varekostnader	0,00	0,00	0,00
Lønnskostnader	30 792,08	455 207,00	290 354,28
Maskiner/inventar	3 473,60	0,00	2 808,80
Sum driftskostnader	34 265,68	455 207,00	293 163,08
Driftsresultat	-34 265,68	-455 207,00	-293 163,08
Driftsresultat i %			
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	-34 265,68	-455 207,00	-293 163,08
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	-34 265,68	-455 207,00	-293 163,08

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024

Side 15 av 18

Ikke tilskuddsberettiget avd. \$7-1 b Internat

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	56 764,35	178 000,00	196 391,02
Inntekter utleiebolig	12 479 371,80	11 522 000,00	11 543 910,00
Sommerutleie	29 152,93	5 000,00	29 273,67
Gaveinntekter	633 707,56	0,00	0,00
Salg anleggsmidler	0,00	0,00	6 000,00
Øvrige inntekter	1 773 457,00	1 400 000,00	1 500 942,00
Sum inntekter	14 972 453,64	13 105 000,00	13 276 516,69
Varekostnader	2 331 030,63	2 139 000,00	1 971 838,02
Lønnskostnader	7 177 991,94	7 075 802,00	6 086 358,55
Energi	1 092 923,32	849 996,00	1 000 783,59
Komm. avgifter og renovasjon	922 415,64	627 000,00	612 865,57
IKT kostnader	21 305,33	0,00	23 947,40
Maskiner/inventar	681 857,16	475 992,00	249 065,80
Rep. og vedlikehold	2 284 106,80	1 620 000,00	2 282 278,88
Fremmedtjenester	535 224,90	0,00	69 151,42
Kontorkostnader	500,00	15 000,00	17 900,00
Andre driftskostnader	284 193,77	9 996,00	88 738,85
Sum driftskostnader	15 331 549,49	12 812 786,00	12 402 928,08
Driftsresultat	-359 095,85	292 214,00	873 588,61
Driftsresultat i %	-2,40	2,23	6,58
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	41 759,40	104 800,00	111 722,02
Netto finansposter	-41 759,40	-104 800,00	-111 722,02
Resultat før avskrivninger	-400 855,25	187 414,00	761 866,59
Avskrivninger	800 810,49	327 000,00	813 992,22
Resultat etter avskrivninger	-1 201 665,74	-139 586,00	-52 125,63

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



RESULTAT 2024

Ikke tilskuddsberettiget avd.
\$7-1 e TombTina

Side 16 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	103 453,41	120 000,00	111 619,45
Øvrige inntekter	0,00	0,00	720,00
Sum Inntekter	103 453,41	120 000,00	112 339,45
Varekostnader	78 839,85	84 820,00	74 655,41
Lønnskostnader	58 017,90	64 031,00	54 356,18
IKT kostnader	13 912,60	0,00	0,00
Maskiner/inventar	2 435,73	0,00	0,00
Rep. og vedlikehold	0,00	2 004,00	0,00
Andre driftskostnader	3 430,02	4 500,00	1 425,11
Sum driftskostnader	156 636,10	155 355,00	130 436,70
Driftsresultat	-53 182,69	-35 355,00	-18 097,25
Driftsresultat i %	-51,41	-29,46	-16,11
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	-53 182,69	-35 355,00	-18 097,25
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	-53 182,69	-35 355,00	-18 097,25

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-DOF7K



RESULTAT 2024

Ikke tilskuddsberettiget avd.
\$7-1 g Utleie

Side 17 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Salgsinntekter	458 730,00	199 000,00	480 035,00
Sommerutleie	190 011,10	670 000,00	211 867,30
Sum Inntekter	648 741,10	869 000,00	691 902,30
Varekostnader	132 626,08	0,00	69 158,15
Lønnskostnader	79 003,68	255 607,00	196 695,15
Komm. avgifter og renovasjon	0,00	15 000,00	6 276,54
Maskiner/inventar	8 000,00	0,00	0,00
Fremmedtjenester	4 036,00	30 000,00	38 320,00
Andre driftskostnader	118,13	0,00	1 174,38
Sum driftskostnader	223 783,89	300 607,00	311 624,22
Driftsresultat	424 957,21	568 393,00	380 278,08
Driftsresultat i %	65,51	65,41	54,96
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	424 957,21	568 393,00	380 278,08
Avskrivninger	0,00	0,00	0,00
Resultat etter avskrivninger	424 957,21	568 393,00	380 278,08

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-DOF7K



RESULTAT 2024

Ikke tilskudsberettiget avd.
\$7-1 c Bolig

Side 18 av 18

Beskrivelse	Resultat 2024	Budsjett 2024	Resultat 2023
Inntekter ansattboliger	789 799,21	816 000,00	823 739,21
Sommerutleie	5 232,50	0,00	5 324,80
Sum inntekter	795 031,71	816 000,00	829 064,01
Varekostnader	-273,90	0,00	273,90
Lønnskostnader	258,05	0,00	619,32
Komm. avgifter og renovasjon	20 263,42	2 004,00	18 159,96
IKT kostnader	2 784,00	5 004,00	3 592,80
Maskiner/inventar	66 779,20	0,00	0,00
Rep. og vedlikehold	33 169,96	135 000,00	69 039,11
Andre driftskostnader	81 926,00	0,00	37 032,00
Sum driftskostnader	204 906,73	142 008,00	128 717,09
Driftsresultat	590 124,98	673 992,00	700 346,92
Driftsresultat i %	74,23	82,60	84,47
Finansinntekter	0,00	0,00	0,00
Finanskostnader	0,00	0,00	0,00
Netto finansposter	0,00	0,00	0,00
Resultat før avskrivninger	590 124,98	673 992,00	700 346,92
Avskrivninger	31 982,52	17 004,00	31 982,52
Resultat etter avskrivninger	558 142,46	656 988,00	668 364,40

Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Landmark, Ståle

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1664855

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-12 19:06:28 UTC



Nordheim, Jarleif

Styreleder

På vegne av: Tomb Videregående Skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-2078849

IP: 81.167.xxx.xxx

2025-05-12 19:18:57 UTC



Thomassen, Morten

Daglig leder

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2717565

IP: 89.11.xxx.xxx

2025-05-12 21:11:42 UTC



Aasen, Hilde Grøstad

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3078103

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 10:14:30 UTC



Moe, Olav Ingebjørn

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-114711

IP: 158.37.xxx.xxx

2025-05-15 05:43:36 UTC



Granerud, Svein

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3995836

IP: 46.9.xxx.xxx

2025-05-15 20:51:22 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: RZD71-OGPOZ-D2NOW-JLSFB-HCNAD-D0F7K

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudi.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2024

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, privatloven herunder økonomiforskriften til privatloven og god regnskapsskikk for små foretak

Inntektsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent.

Kostnadsføringsprinsipp

Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien ansees i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor.

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skattelovens §2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2024

Note 2 Offentlige tilskudd er slått sammen av;

BIDRAGSYTER	FORMÅL	2024	2023
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd etter privatloven	52 789 122	49 466 533
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd (sm.m. tilskudd etter privatloven f.o.m. 2018)	524 265	483 999
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd merutgifter Covid-19	0	0
Utdanningsdirektoratet	Øvrig tilskudd læreplaner, sårbare barn & unge og digitale læremidler	0	26 493
Viken Fylkeskommune	Tilskudd til spesialundervisning	1 015 630	1 208 100
Landbruksdirektoratet	Produksjons-, areal og biomasse tilsk.	2 601 738	1 806 182
SUM OFFENTLIG TILSKUDD		56 930 755	52 991 307

Tomb har i sin godkjenning etter privatloven. Skoledriften finansieres gjennom statstilskudd ut fra eksakt antall elever på telledatoer, og statstilskuddet for 2024 gjelder for 287 elever på våren og 288 elever på høsten.

Note 3 – Annen driftsinntekt er slått sammen av;

	2024	2023
Skolepenger	4 930 975	4 728 971
Leieinntekter	864 799	830 539
Arrangement	540 507	771 688
Gevinst ved salg av driftsmidler	638 500	331 000
Tombvenner	0	1 200
Andre driftsinntekter	143 139	33 159
Sum annen driftsinntekt	7 117 920	6 696 557

Pemneo Dokumentnøkkel: N0YN8-DDE04-A775F-D8721-YRICY-RBQXW

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2024

Note 4 – Skolepenger består av;

Note 4

	Gj.snitt skolep. sats	Ant. Års elever	Gj.sn års elev	Sum
Allmennfaglig påbygging 3D	17250	21,33	10,665	183 971
Studiespesialiserende	14250	42	21	299 250
Naturbruk	17250	334,33	167,165	2 883 596
Bygg & anlegg	17250	120	60	1 035 000
TIF & bilfag	17250	57,63	28,815	497 059
Elever startet/sluttet utenfor telledato				32 099
Sum beregnede skolepenger			287,645	4 930 975

Note 5 – Salgsinntekter er blant annet slått sammen av;

	2024	2023
Kost og losji	12 479 372	11 543 910
Andre salgsinntekter	12 267 140	12 478 637
Sum salgsinntekter	24 746 512	24 022 547

Note 6 - Posten andre driftskostnader består av følgende;

	2024	2023
Energi	2 265 643	2 245 186
IKT kostnader	2 584 932	2 408 517
Undervisningsmaterieill & bøker	1 354 404	1 393 007
Elev utferder/klaseturer	565 417	814 617
Vedlikehold bygninger og maskinpark	4 633 099	5 245 765
Øvrige driftskostnader	11 936 230	9 279 498
SUM DRIFTSKOSTNADER	23 339 725	21 386 590

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2024

Note 7 – Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader består av følgende poster	2024
Lønninger	36 951 995
Arbeidsgiveravgift	6 066 446
Pensjonskostnader	2 917 116
Andre lønnskostnader	3 262 723
Sum lønnskostnader	49 198 280

Tilskudsberettigede avdelingers (undervisning og praksisavdelinger) andel av lønnskostnad utgjør 85,11%. Ikke tilskudsberettigede avdelingers andel av lønnskostnader utgjør 14,89 %

Gj. snittlig antall årsverk 65,5

Godtgjørelse	Daglig leder
Lønn & feriepenger	1 080 214
Pensjonsutgifter	19 612
Annen godtgjørelse	11 686
Godtgjørelse til revisor	
Lovpålagt revisjon	174 585
Andre attestasjonstjenester	0
Skatterådgivning	
Andre tjenester utenfor revisjon	

Note 7 – Pensjonskostnader, - midler og –forpliktelser

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle yrkesaktive. Ordningene gir rett til definerte fremtidstelselser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelse på ytelsene fra folketrygden.

Den kollektive pensjonsforsikringen i SPK er en flerforetaksordning som ikke har en fondsbasert premieoppfølging. Forpliktelsen er ikke balanseført jf NRS6. Den årlige pensjonspremie samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremiefond ansees som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremiefond er ikke balanseført. Ordningen omfatter 60 personer. Ansatte som ikke er dekket av den kollektive pensjonsordningen i SPK eller nedenfor ytelsesbaserte pensjonsavtale i DnB Liv har innskuddsbasert pensjonsavtale i DnB Liv. Innskuddsbasert pensjonsavtale i DnB Liv omfatter 9 ansatte (unge arbeidere & tilkallingsvikarer) ved års utgang 2024, ytelsesbasert pensjonsavtale i DnB omhandler 9 ansatte.

Selskapets ordninger tilfredsstillere kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2024

Den kollektive (ytelsesbasert) pensjonsavtalen i DnB Liv er finansiert ved fondsoppbygging organisert i et forsikringsselskap. Avtalen omfatter 9 ansatte.

Beløp i hele NOK	2023	2024
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	206 206	217 058
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	277 667	314 760
Administrasjonskostnader	132 309	136 279
Avkastning på pensjonsmidler	-437 066	-486 068
Resultatført aktuarielt tap/ (gevinst)	342 379	568 599
Resultatført implementeringsvirkning	0	0
Resultatført planendringseffekt/ overgang til innskudd etc.	0	0
Periodisert arbeidsgiveravgift	25 255	25 666
Netto pensjonskostnad	546 750	776 295

Økonomiske forutsetninger for beregningene av pensjonskostnaden	2023	2024
Diskonteringsrente	3,00 %	3,10 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,70 %	4,80 %
Årlig forventet lønnsvekst	3,50 %	3,50 %
Årlig forventet G-regulering	3,25 %	3,25 %
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling	1,50 %	1,80 %
Pensjonsforpliktelsen	31.12.2023	31.12.2024
Påløpte pensjonsforpliktelse (DBO)	10 285 153	10 821 053
Pensjonsmidler til markedsverdi	9 714 725	10 943 760
Påløpte pensjonsforpliktelse (DBO) ekskl. AGA	-570 427	122 707
Arbeidsgiveravgift	-80 430	17 302
Påløpte pensjonsforpliktelse inkl. AGA	-650 858	140 009
Ikke resultatført planendring/ implementeringsvirkning	0	0
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	3 483 279	3 311 392
Tilpasninger AGA tidligere beregninger	0	0
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. AGA	2 832 421	3 451 401

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring (tabell K2005).

Pemneo Dokumentnøkkel: N0YN8-DDE04-A775F-D8T21-YR1CY-RBQXW

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2024

Note 8 – Varige driftsmidler

	Tomter og Bygninger	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre/ inventar
Anskaffelseskost 01.01.2024	128 240 216	11 243 217	19 648 341
Anlegg under utførelse	170 665		
Avgang		0	-230 000
Tilgang	0	495 000	179 500
Anskaffelseskost 31.12.2024	128 410 881	11 738 217	19 597 841
Akk.avskrivninger pr. 31.12.2024	73 237 285	10 750 750	19 355 728
Balanseført verdi pr. 31.12.2023	55 173 597	987 467	242 113
Årets avskrivninger	3 339 415	206 083	338 751
Økonomisk levetid	30-50 år	3-15 år	3-15 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær

Note 9– Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld ved årets slutt

	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner	44 593 780	49 028 204
Øvrig langsiktig gjeld		

Herav langsiktig gjeld som forfaller 5 år etter periode slutt kr 33.925.000

Note 10 - Pantstillelser og garantier mv.

Gjeld som er sikret ved pant og lignende	2024
Gjeld til kredittinstitusjoner	44 593 780
Øvrig langsiktig gjeld	0
Sum	44 593 780

Selskapets langsiktige gjeld er sikret med pant i driftsmidler, lager og kundefordringer. Bokført verdi på pantsatte midler pr 31.12.24 utgjorde kr.50 000 000,-

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2024

Note 11 – Mellomværende med selskap i samme konsern mv.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	14 021	0	0	0
Sum	14 021	0	0	0
	Øvrig langsiktig gjeld		Leverandørgjeld	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	0	0	-19 800	0
Sum	0	0	-19 800	0

Note 12 – Bundne midler

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr 1 540 560,-

Note 13 – Egenkapital

	Annen EK Tilskudds berettiget avdeling	Annen EK Ikke tilskudds- berettiget avdeling
Pr. 01.01.2024	0	15 847 936
Årets resultat saldert	0	- 306 013
Pr. 31.12.2024		16 699 014

I årene til og med 2017 er opparbeidet ikke tilskudsberettigede avdelinger ført etter privatlovens av 2003. Fra og med 2018 er endringer i økonomiforskriften til privatr §6-3 – Disponering av overskudd implementert.

Disponering av overskudd

	Inntektsgrunnlag	Overført til EK	Overført EK i prosent av inntektsgrunnlag
	88 795 187	1 269 276	1,43%

**TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE**

Noter 2024

Note 13 – Egenkapital		
	Annen EK ikke tilsk.ber.	SUM
Pr.01.01.24		15 847 936
Årets resultat (0,96 % av inntektsgrunnlaget)	- 306 013	1 269 277
Pr. 31.12.24		17 117 213

Årets resultat ift. Totalt inntektsgrunnlag	2024	2023
Resultat	1 269 277	1 536 378
Inntektsgrunnlag	88 795 187	83 710 412
Del av inntektsgrunnlag	0,0143	0,0184
i %	1,43%	1,84%

Note 14 – Annen virksomhet/Fellesutgifter/Interne transaksjoner

Fordeling av kostnader mellom avdelinger:	Avdelinger
Skole- & praksisavdelinger (tilskudsberettiget) eks. avd. 115 lærlinger	100 - 199
Lærlinger (ikke tilskudsberettiget)	115
Internat & TombTina (ikke tilskudsberettiget)	200-215
Sommerutleie (ikke tilskudsberettiget)	250
Ansattboliger (ikke tilskudsberettiget)	400

Pensjonskostnader i DnB Pensjon /Statens Pensjonskasse fordeles mellom tilskudsberettiget og ikke tilskudsberettiget basert på hvor den ansatte er ansatt. Lønnskostnad bokføres på avdeling. Ansatte som jobber på flere avdelinger bokføres med den vurderte kostnad medgått i avdeling.

Strømutgifter, kommunale avgifter og renovasjon fordeles etter faktisk forbruk/avlesning fortløpende gjennom året.

Rentekostnader fordeles prosentvis etter hvor lånet faktisk er tatt opp.

Penneo Dokumentnøkkel: N0YN8-DDE04-A775F-D8721-YR1CY-RBQXW



TOMB VIDEREGÅENDE SKOLE

Noter 2024

Note 15 – Transaksjoner Nærstående

Selskap	Faktura	Beløp	Kommentar
Normisjon	82094	-19 800,00	4.kvartal 224
Normisjon	82028	-190,00	GNr 25/65/0/0/16
Normisjon	82024	-19 800,00	Adm. godtgjørelse 4.kvartal
Normisjon	82015	-369 974,00	Vann & kloakk forskudd tom 311224
Normisjon	81965	-190,00	Gnr./Brn. 25/65/0/0/16 og 25/66/0/0/2
Normisjon	81954	-42 124,00	Adm.gebyr 3.kvartal + databasekostn. 2024
Normisjon	81912	-190,00	Komm. avgifter
Normisjon	81889	-370 460,00	V&A 3.kvartal
Normisjon	81896	-19 800,00	Adm.godtgjørelse 2.kvartal
Normisjon	81885	-190,00	Feieavgift 25/66/0/0/2
Normisjon	81869	-776 494,00	Kommunale avgifter 1.halvår 2024
Normisjon	81716	-19 800,00	1.kvartal 2024
Normisjon	81712	-387,00	Feieravgift 1.termin24
Tomb Kompetansesenter	100345	-20 488,00	Truckopplæring kompetansekrav elever vgs
Tomb Kompetansesenter	100391	-21 600,00	Maskinfører kurs ansatt i vgs

Pemso Dokumentnøkkel: N0YN8-DDE04-A775F-D8721-YRJCY-RBQXW



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Landmark, Ståle

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1664855

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-12 19:06:28 UTC



Nordheim, Jarleif

Styreleder

På vegne av: Tomb Videregående Skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-2078849

IP: 81.167.xxx.xxx

2025-05-12 19:18:57 UTC



Thomassen, Morten

Daglig leder

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2717565

IP: 89.11.xxx.xxx

2025-05-12 21:11:42 UTC



Aasen, Hilde Grøstad

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3078103

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 10:14:30 UTC



Moe, Olav Ingebjørn

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-114711

IP: 158.37.xxx.xxx

2025-05-15 05:43:36 UTC



Granerud, Svein

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3995836

IP: 46.9.xxx.xxx

2025-05-15 20:51:22 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: NOYN8-DDE04-A775T-D8T21-YRJCY-RBQXW

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Årsberetning Tomb videregående skole 2024



Rollebryllup våren 24 var et fantastisk høydepunkt 😊



Friluftsliv: Lokale opplevelser som fuglemerking og flotte friluftsturer.



Saueklipping



Fellesfag – en viktig del av skolehverdagen



Innhold

1: INNLEDNING	2
2: ELEVER OG OPPLÆRING	3
3: STYRET	5
4: PERSONALET, HMS OG LIKESTILLING	6
Antall ansatte, årsverk og fravær 31.12.2024	6
5: SOSIAL-PEDAGOGISK (SOS-PED) ARBEID I INTERNAT OG UNDERVISNING	9
6. Praktiske avdelinger	10
7: ANNET-ARRANGEMENTER	12
8: ØKONOMI	14



Vg2 tømrer har bygget en lavvo for Råde kommune på Strømnesåsen



På Vg2 TIF er det mange som mekker på egne kjøretøy



Dissikering av hest



1: INNLEDNING

Skolen eies av Normisjon og drives som videregående skole. Utdanningsprogrammene er naturbruk, bygg- og anleggsteknikk, teknologi og industrifag (TIF), studiespesialisering og påbygging til generell studiekompetanse.

Skolen er pr. 31.12.2005 registrert som foreningen Tomb videregående skole og landbruksstudier i Brønnøysundregistrene, jf. Privatskolelova.

Skolens mål er «å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder, opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning. Videre skal skolen bidra til elevenes personlige vekst og utvikling, gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte.» Skolen ønsker videre «gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro.» «Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under», er også et element i skolens formål.

2: ELEVER OG OPPLÆRING

Om skolen

Skolens formål synliggjøres bl.a. ved at alle Vg1- og Vg2-klasser har obligatorisk kristendomsundervisning de to første årene, enten to eller to og en halv time i uka. Det er daglig frivillig andakt i første friminutt. Tirsdager er denne obligatorisk for alle elever i skolens gymnasal.

I Vg3 fokuseres det på tema med etiske problemstillinger innen miljø, matvareforsyning på verdensbasis, bioenergi m.m. Lokale årsplaner er utarbeidet ut ifra skolens profil, ressurser og beliggenhet i et landbruksmiljø. I de yrkesfaglige utdanningsprogrammene, er det minst en hel dag med praktisk undervisning i uka. Dette utgjør nerven i skoleuka, og klassene deles opp i praksisgrupper med 7-9 elever i partiet. I studiespesialisering og byggfag har vi profil Toppfotball, et populært praktisk avbrekk i en teoretisk hverdag. Høsten 2024 tok vi ikke inn studspes-klasse dessverre, siden det ikke var nok søkere.

Skolen bruker Teams som læringsplattform og iSkole som SAS (skole administrativt system). Vi har eksperimentert med Safe Exam Browser for om mulig å sikre oss mot digitalt fusk.

Vi har tilgang til eksamensmodulen i fylket (Visma inSchool) og eksamensteamet til fylket for samarbeid om eksamen. Samarbeidet oppleves som godt.

Skolen driver ikke egen forskning, men Fiskå Mølle driver forskning på fôr i grisehuset på Tomb i samarbeid med oss.



En ekstern PPU-student har hatt sin praksis på Tomb i 2024. En av våre ansatte starta i høst PPU. I tillegg 2 ansatte har med støtte fra udir startet videre- eller etterutdanning, alle menn.

Elevtall

	H24	V24	H23	V23	
Vg1 naturbruk (2 klasser)	57	52	55	62	
Vg1 bygg og anleggsteknikk	24	28	28	26	
Vg1 teknikk og industrifag (TIF)	20	21	21	20	
Vg1 studiespesialisering	0	17	17	0	
Vg2 heste- og hovslagerfag	15	17	17	15	
Vg2 landbruk og gartneri	27	35	35	30	
Vg2 tømrer	16	11	11	12	
Vg2 anleggsteknikk	20	22	22	19	
Vg2 kjøretøy	11	8	8	11	
Vg2 studiespesialisering	11	0	0	13	
Vg3 landbruk	48	39	39	38	
Vg3 naturbruk studieforbredende	15	22	22	28	
Vg3 påbygging til generell studiekomp	16	6	7	1	
Vg3 studiespesialiserende	0	14	13	8	
Sum	280	292	295	284	
Pr telledato	289,21	287,24	299,28	281,97	

Tallene inkluderer elever med fortrinnsrett og elever uten rett. Raden «Pr telledato» viser desimaltall, dette skyldes delkurselevne. Etter telledato 01.10.2024 har det startet 5 elever og sluttet 15. Det er noen flere som har sluttet enn normalt. Et uvanlig stort Vg3 Landbruk kan skyldes at elevene ville sikre seg siden det var usikkerhet om programmet vil fortsette. Vg3 naturbruk studieforbredende er tilsvarende mindre. Alle klasser har begge kjønn, bortsett fra Vg2 heste- og dyrefag (kun jenter). Påbyggsklassen er slått sammen med andre klasser i nesten alle fag.



Elevundersøkelsen

Undersøkelsen ble gjennomført i uke 46. Hele skolen var invitert, og 80% besvarte, varierende fra 60% til 100% pr klasse. Vi fikk sjokktall for mobbing på Vg1, men det er mindre mobbing oppover i trinnene. I Vg3 0% mobbing. Vi er en liten skole, og en del resultater er prikket ut av personvern hensyn. Trivselen er jevnt over høy, sett over flere år. Vi ligger noenlunde likt med landet på de øvrige indeksene. De høye mobbetallene på Vg1 har vært diskutert med ledelse, kollegium og elevråd uten at vi har kommet helt til bunns i problematikken. Vi vil utforske tiltak som kan iverksettes i løpet av 2025.

Det blei i 2024 ikke gjennomført noen arbeidsmiljøundersøkelse etter samråd med AMU.

Resultater

Strykprosent har stor årlig variasjon på de ulike klassene. Andel elever med ett eller flere stryk viser likevel en nedadgående trend.

Karakterene viser stabilitet årene etter korona. Det er en merkbar variasjon fra år til år på klassene. Den langvarige trenden på høyere karakterer, er en del av en nasjonal trend.

Tilstedeværelse er en nøkkelfaktor for å lære. Fraværet ligger på rundt 7% for skolen totalt sett. Det er en stor variasjon fra år til år med klassene, unntatt for Vg1 TIF, Vg2 kjøretøy og Vg2 anleggsteknikk der fraværet ligger jevnt lavt. Dette er elever som er bevisste på at de skal ut i lære. I korona-åra skulle helse relatert fravær føres som O. Mengden med O er nå tilbake på nær før-koronanivå. Fraværsnivået er nå omtrent som før innføringa av 10%-regelen, men det er i stor grad dokumentert. Høsten 2024 var totalfraværet på 9,69%. For elever med stort fravær har vi (likt med ØFK) innført brev om krav om dokumentasjon av fraværet når et fag etter varsel går over 10% udokumentert fravær. Videre er vi i gang med å et oppfølgingsprogram for elever som sliter med å møte på skole

3: STYRET

Ved utgangen av året 2024 hadde styret følgende sammensetning:

Jarleif Nordheim, styreleder, Ståle Landmark, nestleder, Stein Ole Kolstad Varhaug, (styremedlem, våren-2024), Hilde G. Aasen, styremedlem, Svein Granerud, styremedlem, Jon Baggetorp, vara (1 år fra okt 2024) og Liv Gjertrud Telstø, vara (1 år vara fra okt. 2024).

Ansattes representanter: Eileen Werner (andre ansatte, valgt fra des 2024 og fram til juni 2025) og Monica Olsen (undervisning, gjenvalgt fra des 2023). Elevrepresentant: Linnea Ødemark Stokke, våren 2024 (Vg3 studiespes) og Ådne Culley Enger, høsten 2024, (Vg3 landbruk).

Østfold fylkeskommune: Pål Andre Ramberg (Observatør).

I løpet av året har styret hatt fem møtepunkter og behandlet 60 saker. I forbindelse med styremøtene har styret besøkt ulike avdelinger på Tomb. Styret inviteres hvert år til julelunsj og



mottar julegave, men får ellers ingen økonomisk godtgjørelse, heller ikke kjøregodtgjørelse. De fleste styresaker gjelder skolens ordinære drift som blant annet skoleanlegg, økonomi, skolerute, reglementer, elevtilgang, kurstilbud og skolens indre liv, men også framdrift innen utbygginger, strategiske vurderinger og håndtering av en krevende økonomisk situasjon har vært viktige saker.

4: PERSONALET, HMS OG LIKESTILLING

Alle mennesker har en iboende, ukrenkelig verdi. Skolens styre (med vara) består av sju deltakere, hvorav to kvinner og fem menn. Ledergruppa består av seks personer, hvorav tre kvinner og tre menn. Ledere med personalansvar er pålagt medarbeidersamtale med ansatte i sine avdelinger, med frekvens på ett til halvannet år. I 2024 var det sju ledere med personalansvar. Skolens styre er opptatt av å fremme likestilling i virksomheten.

Skolen tilrettelegger for at kvinner i graviditets- og småbarnsfase er ivaretatt i sin arbeidssituasjon. Dette gjøres bla. gjennom fleksibel kontortid og hvilerom.

Majoriteten av våre digitale tilbydere garanterer for å følge universell utforming.

Skolens styre og ledergruppe vil arbeide videre med hensyn til likestilling og ikke-diskriminering i kommunikasjon med personalet gjennom ansettelser, medarbeidersamtaler og å utfordre ansatte til å stille til valg på verv.

Antall ansatte, årsverk og fravær 31.12.2024

Skolen hadde i 2024 omtrent 55 ansatte i pedagogiske stillinger, hvorav 24 kvinner og 31 menn.

Pedagogisk personal lønnes etter utdanning og ansenitet ref. KS, som er ikke-diskriminerende. Skolen hadde 38 ansatte i drift, internat, renhold, vaktmestere og administrasjon, hvorav 27 kvinner og 11 menn. Driftspersonale lønnes etter tariff.



Avdeling	Ansatte				Fast ansatte - gj.snitt % stilling		Årsverk				Fravær i egenmeldte dager		
	Fast	M	K	Vikar & lærling	M	K	M	K	Vikar	Tot inkl. vikar	M	K	Totalt
Undervisning	55	31	24	16	80,0 %	56,8 %	24,8	13,6	1,8	40,2	21	30	51
Internat & lærlinger	17	3	14	9	22,3 %	60,8 %	0,7	8,5	0,7	9,9	0	26	26
Adm. Inkl. vaktm, renhold og ledelse	13	5	8	0	100,0 %	56,1 %	5,0	4,5	0,0	9,5	0	10	10
Praksisavdelinger	8	3	5	18	100,0 %	0,0 %	1,5	0,8	3,6	5,8	0	0	0
TOMB VGS	93	42	51	43			32,0	27,4	6,1	65,5	21	66	87

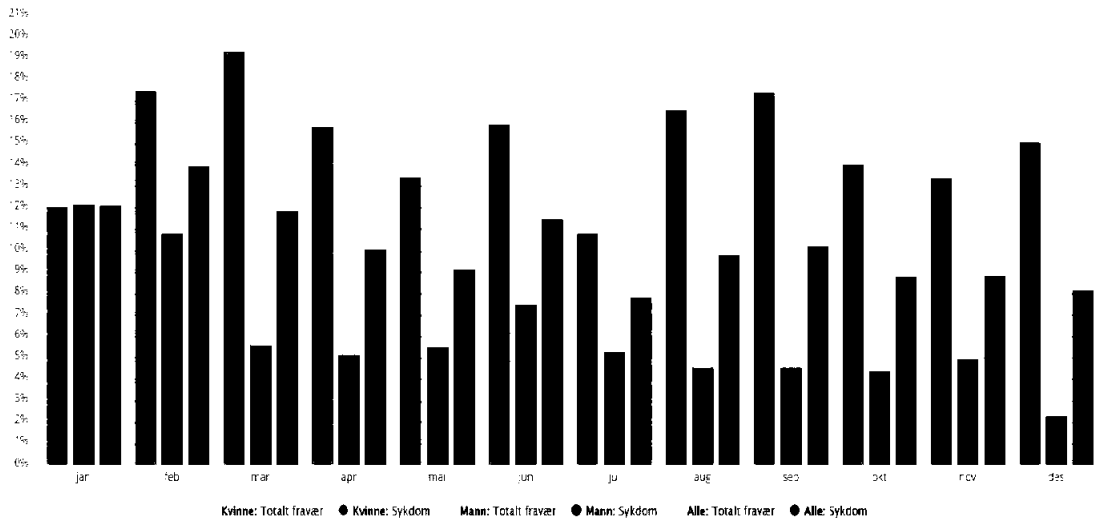
Sykefravær viser 10,05 % av planlagt tid 114.400 t.

Herav kvinner 14,79 % av planlagt tid 52.272 - menn 6,06% av planlagt tid 62.128

Egenmeldt sykefravær kvinner 18 tilfeller utgjør 66 dager, menn 12 tilfeller utgjør 21 dager

Totalt egenmeldt sykefravær 65 tilfeller som utgjør 87 dager. Dette gir gjennomsnittlig 1,3385 dager pr. egenmelding.

Årsverk 65,5 inkluderer avløsere og tilkallingsvikarer. Årsverk fordeler seg på 32 menn, 27,4 kvinner og vikarer (ikke kjønnsdelt) 6,1.



Vi har de ti siste årene hatt avtale om inkluderende arbeidsliv. Sykmeldte har hatt samtaler med rektor eller den med personalansvar. I tilfeller med langvarig sykdom eller at det av andre grunner har vært behov for samtaler rundt helsesituasjonen, har vi kontakt med NAV.

Det gjennomføres internkontroll av helse, miljø og sikkerhet. Ansatte blir oppfordret til å bestille helsesjekk hos sin fastlege annethvert år. Kostnad dekkes av arbeidsgiver. Tomb har avtale med Falck bedriftshelsetjeneste.

Ansatte lønnes etter KS-regulativet (tilkallingsvikarer lønnes etter KS-regulativ, men har ikke rettigheter utover Arbeidsmiljøloven). Skolen har system for kvalitetssikring av hele sin virksomhet. Styret har oppnevnt kontrollgrupper som rapporterer. Innenfor skolevirksomheten brukes kvalitetssikringssystemet gjennom KFF med navnet IK-friskole.

Brannvesenet har regelmessige inspeksjoner ved skolen. Skolen har gjennomført pålagt oppgradering av utstyr.

Skolen har et aktivt forhold til KSL (kvalitetssikring i landbruket). Hovedverneombudet har utarbeidet oversikt over alle områder og hvem som har et verneansvar. Hovedtrekkene i dette arbeidet tas årlig opp av AMU-utvalget ved skolen.

Skolen har et overvåkningssystem for oppvarming. Internat og undervisning fjern-overvåkes slik at temperaturen senkes når rom ikke er i bruk eller dersom vinduer står åpne. Skolen og alle personalboliger har kildesortering. Alle personalboliger med mulighet til vedfyring har ovner med dobbelt forbrenningskammer.

Det er ikke framkommet rapporter eller mistanke om forurensning i forbindelse med skolens drift. Skolen drives i samsvar med gjeldene lover og regler, og det legges opp til å minimalisere utslipp til det ytre miljøet.

5: SOSIAL-PEDAGOGISK (SOS-PED) ARBEID I INTERNAT OG UNDERVISNING

Formålet med den sosialpedagogiske rådgivningen er å medvirke til at den enkelte eleven finner seg til rette i opplæringen, og hjelpe eleven med personlige, sosiale og emosjonelle utfordringer. Sos. ped. rådgiver jobber i nær kontakt med elever, foresatte, lærere og det eksterne hjelpeapparatet som helsesykepleier og Ungdomsteamet i Råde Kommune. Tomb har fått kommunal psykolog en time annenhver uke, som vi bruker til elever som virkelig trenger det, for eksempel til suicidal-vurderinger. Dette er et fantastisk tilbud fra kommunen. Sos. ped. rådgiver opplever stort behov for samtaler hos elevene, det kan være opptil 8 samtaler pr dag. Samtalene handler om alt fra skolearbeid og fravær, til vanskelige relasjoner hjemme og i venneflokken. I tillegg til dette kan det dukke opp utfordringer knyttet til psykiske lidelser som angst og depresjon. Problematikken elever strever med kan være alvorlig og sammensatt. Hvert år bidrar skolen til at elever også får hjelp av fastlege, BUP (elever under 18 år) og DPS (elever over 18 år).

Sosialpedagogisk team, består av fem personer med ulike roller i undervisning og internat, og ledes av sos.ped. rådgiver. Teamet fordeler ansvar for særskilt oppfølging av enkelte elever, utveksler erfaringer og belyser saker som videresendes ledergruppa.

Om lag 180 elever bor i skolens internat, mens om lag 110 elever bor utenfor skolen. Noen bor på hybel i nærområdet, og noen dagpendler til skolen. Internatdriften er en vesentlig del av skolevirksomheten, men ligger utenfor det området hvor staten yter tilskudd. Botilbudet er populært og økonomisk overkommelig for de fleste pga. ordningen med borteboerstipend og gaver via innsamlingskampanjer (blant annet gjennom Tombbandet). Et viktig fokus er å skape et godt bo- og elevmiljø. Skolens oppfatning er at undervisningsmiljø, og miljø utenom skoletid i sterk grad henger sammen. Internatleder, internatmedarbeidere og sos.ped rådgiver har hver sine kveldsvakter gjennom uka for å bistå husvert med å skape trivsel, hygge og gode samtaler i miljøet. Mange elever har behov for voksenkontakt, og stadig flere har behov for ekstra støtte for å kunne møte livets utfordringer.

Vår 2024 og høsten 2024 hadde vi to «ettåringer (disse følger skoleåret). Dette er tidligere elever fra Tomb. Ettåringene bor på skolens område, og bidrar også med husvertvakter i helgene. Ettåringene er en ressurs i miljøet, særlig for internatelever. Hovedtyngden av arbeid ligger i tiden fra middag, og ut kvelden. De igangsetter, og bidrar til fellesskapsbyggende aktiviteter. Ettåringene er med i internatrådet, som består av elever og internatmedarbeidere. Ettåringene skal særlig ha øye for elever som står i fare for å falle utenfor, og inkludere dem. De skal være lojale mot skolens kristne verdigrunnlag, og være bevisste sin forbilderolle. Kristent miljøarbeid kommer til uttrykk gjennom torsdagsmøte med andakt, Tomb-KU (Tomb kristne ungdomslag tilknyttet ACTA – der vi også får økonomisk støtte), der det deltar omtrent 50 elever (en markant økning fra tidligere), og KRIK (Kristen idrettskontakt) med andakt i gymsalen på onsdags kvelder med omtrent 50 elever. Kveldene det er kveldsgudstjeneste i Tomb Kirke



deltar Tomb-KU der. Tirsdagskveldene foreligger det er populært tilbud om bibelgruppe hjemme hos ansatte/lærer. I snitt har omtrent 20 elever deltatt der. Internatet/KRIK/Tomb KU har også mange arrangementer – som rollebryllup, huslydkvelder, «bibelsmugling», turer til Sverige, tur til bowling, paintball, Østfoldbadet, skitur, pokerkvelder på internatet, turneringer osv. Elevene har tilgang på treningsrom, og musikkrom.

Høsten 24 startet elever både «krigerne» og «søstrene» på Tomb, ledet av Vg3-elever. Begge gruppene var godt besøkt fra begynnelsen, med ca. 15-20 elever i snitt hver kveld.

Vi har hatt besøk av Ungdom i Oppdrag fra henholdsvis Skien og Grimerud, team fra Tsjekkia, Gå Ut senteret i Trondheim, Alta Folkehøyskole, Evangeliesenteret, Filadelfia bibelskole, Fjellhaug bibelskole og brave love. Opplevelsen er flotte, kristne ungdommer som bidrar inn i miljøet med andakter, aktiviteter og vitnesbyrd. Noen har også bidratt inn i undervisning, både i kristendom, samfunnskunnskap og engelsk.

6. PRAKTISKE AVDELINGER

Jordbruk

Sesongen starta fint, med fin våronn og veldig tørr og varm mai. Høstveten overvintret greit, til tross for noe dreneringsutfordringer. Det ble gjødslet med 5 tonn biorest i slutten av april. Arealet i Jerndalen ble gjødslet med mineralgjødsel.

Såkornet kom i jorda i starten av mai, og maisen i midten av mai. Første slått startet allerede 23. mai, med middels avling. Andre slått var i juli og ga god avling. Tredje slått ble til rundballer og var av god kvalitet.

Høstvete ble tresket rett før skolestart, elever hadde treskeøkter rundt skolestart, og de var med på halmberging. Økobygg ble tresket 9 sept, men mye regn hadde gitt mye ugress og legde.

Første oktober var det maisinnhøsting med følgende resultat: 80daa (Saxon) ble ca 1500kgTS/daa

Andre innhøstingsresultater:

Høstvete 110 daa ca 600kg/ daa i matkvalitet

Vårhvete 30 daa 500 kg/daa forkvalitet, lav hl vekt

Bygg 220 daa ca 500 kg/daa

Øko-Bygg 63 daa 220 kg/daa



På Østre Møllestykket må dreneringen repareres for å få bedre avlinger framover. Det er søkt om tilskudd til drenering her. Økoskifte på Vestre Møllestykket på 120 dekar er redusert til 50 dekar øko fordi vi har mer enn nok mat til sauene.

Fjøs:

Johannes Kopperud begynte som ny fjøsmester 1. august. I 2024 ble det produsert 392 tonn melk til Tine og ca. 3000 liter til internatet, dette ligger da under kvoten. Besetningen ligger på rundt 75 årskyr og totalt 200 storfe per februar 2025.

Ammekviger og ammekuer ble slaktet i oktober og avlsoksen ble solgt våren 2024.

Det har blitt kjøpt inn 10 melkekyr, 16 kviger og 6 kvigekalver i løpet av året for å komme raskere til høyrere melkelevering for fjøset og sikre bedre rekruttering av kviger fremover.

Summen av salgs- og slakteoppgjør fra ammekubesetningen er omtrent samme beløp som er blitt brukt på kjøp av livdyr.

Ringormsmitte. Det ble oppdaget ringorm i besetningen på melkekua i vår. I samråd med mattilsynet stengte vi fjøset for undervisning i påvente av svar på type ringorm. Det viste seg at det ikke var den farlige liste 2 ringormene som hadde gitt båndlegging og sanering. Allikevel holdt vi fjøset stengt ut skoleåret for undervisning. Det ble gjennomført nedvask i løpet av sommeren og behandling med jod på dyr som var smittet. Det har vært enkelte individer som fortsatt får symptomer og det har vært tatt ut nye prøver, men heldigvis har vi ikke fått påvist liste 2 varianten. Undervisningen gikk som normalt fra høsten av, men med noen ekstra smitteverntiltak for elevene.

Det har blitt montert nytt lys i melkeavdelingen og i førsentralen. Gjødelskraper i kaldfjøset har blitt fornyet. Det er bygd nye utlastingsramper i oksefjøset og kufjøset for å bedre forholdene ved levering av dyr og for å tilfredsstille dyrevelferdskravet.

Sau

Sauebesetningen består nå av 55 vinterfôra søyer, herav 19 søyer av rasen Blåset. Fødte lam var 120 lam, en vesentlig økning fra i fjor hvor det ble født 79 på 57 søyer. Det ble levert 84 lam og 23 søyer til slakt i år. 1 værlam ble solgt. Mesteparten av sauene beites på Sletter i sommer, unntatt kopplam og værere. Det ble tapt 2 lam på Sletter.

Grisehus

Grisehuset har i 2024 ikke levert like bra resultater totalt sett som i 2023.

Det har vært et overskudd av gris i markedet som har gjort at vi har blitt anbefalt å redusere produksjonen med ca. 5%. I tillegg har vektgrensene på slakt blitt redusert slik at vi ikke har fått utnyttet vekstpotensialet fullt ut. Vi har også hatt reduksjon i antall grisinger pga. flere purker med omløp (13,3%). Vi mener det kommer av mye dårlig halm (sopp og mugg) i tallebingen. Dette har blitt bedre høsten 2024 med ny halmhøst.

Noen nøkkeltall: Antall kull er 104

Antall årspurker er 43,4 som har gitt 31 avvendte smågris (14 pr. kull).



Vekt ved avvenning er 13.6kg som vi godt fornøyd med. Det er levert ca.1200 slakt.

Gjennomsnitt tilvekst er i siste leverte pulje 1220g/dag, absolutt godkjent.

Undervisningen fungerer godt. De fleste elevene kommer og liker å jobbe med gris.

Smitteslusene fungerer også over all forventning..

Vedlikehold bygninger

2. etasje i parkfløy har fått en total rehabilitering. Vinduer og dører er byttet med nytt låssystem. Innvendig er det lagt gulv og malt, og alt inventar er nytt. En del generell oppussing av ganger og rom på internat og ferdigstilling av 6 nye rom i kjeller gårdsfløy ble også gjort klart til skolestart.

Nytt lys i ganger i gårdsfløya ble montert i løpet av våren. To nye varmepumper til leilighetene på smia er installert.

Vinkelhus ble tatt i bruk til elevbolig når Astrid Langmoen flyttet ut. Her ble det gjort kun det mest nødvendige av vedlikehold. Huset trenger en totalrenovering da det ikke er gjort noe oppgradering på mange år.

I tillegg tok vi en generell oppdatering av utelys langs veier og plasser.

Kontroll av el-anlegg, thermofotografering og brannvarsling gjøres etter fastsatte planer for kontroll. Avvik rettes kontinuerlig.

Ladestasjon for 6 biler stod ferdig høsten 24, og vi har også kjøpt inn vår første el-bil.

7: ANNET-ARRANGEMENTER

Tomb Camp, torsdag 25.- lørdag 27. januar arrangerte vi Tomb Camp med fullt hus og interesserte 10. klassinger fra hele Norge. Det var 12 påmeldte til Studspes-programmet, men kun et fåtall av dem søkte på skolen dessverre.

Åpen dag, lørdag 27.01.2024. I etterkant av Tomb Camp inviterte vi som tidligere år til åpen dag for interesserte søkere og foresatte. Alle praktiske avdelinger var åpne for omvisning.

Påskefesten ble videreført i 2024, med noen justeringer fra året før. Festen ble holdt onsdag 20. mars, og ble en fin inngang til påskehøytiden. Festen startet med en obligatorisk gudstjeneste og deretter et påskemåltid med forkortet liturgi, og med ulike smaksprøver som hører til. Det er naturlig at vi som Normisjons-skole gjør litt ekstra ut av påsken, og vi tror vi har funnet en fin form. I forkant av festen benytter kristendoms lærerne muligheten til å forklare symbolikk og påskebudskapet.

Skolens bistandsprosjekt: Vårlop (14. mai – resultat 40 000 kr) kom midt i eksamen for svært mange, og det var vanskelig å fokusere på å rekruttere sponsorer osv. Derfor bestemte vi å flytte misjonsløpet til høsten, og gjennomfører Tomb Dagsverk på våren. Vi hadde dermed nytt

misjonsløp allerede 25. september. Denne gangen samlet vi inn 85 000 kr (ca). Innsamlingen går til Normisjons bistandsprosjekt i Nepal. Det ble 122 870 kr totalt i 2024. Vi tenker at vi har stort potensiale til å gjøre det bedre, og jobber med saken. Neste Tomb Dagsverk er lagt til mars 2025.

17.mai. Den tradisjonelle morgen-markeringen med flaggheising og Råde Musikkorps gikk som planlagt, og Jan Erik Sundby holdt 17. mai talen. I etterkant var det frokost for elever og ansatte. Mange elever deltok på frokosten, og det var også mange som deltok under Tomb sin fane i 17.mai-toget i Karlshus. Tomb-russen laget liv og røre i toget.

Bli kjent-ettermiddag for nye elever. Torsdag 30.mai inviterte skolen til bli-kjent aktiviteter for 9. og 10. klassinger. Til kvelden hadde vi rekruttert nærmere 30 elevfaddere, som hjalp sos.ped-team og ettåringer med aktivitetene. Parallelt med aktivitetene var det et informasjonsmøte for foreldre.

Skoleavslutningene/eksamensfest var fordelt på tre ulike dager i juni, etter trinn og utdanningsprogram. Lørdag 15. juni ble til sist Vg3-klassene, samt avgangsklasser på Vg2, markert med gudstjeneste og påfølgende fest i aulaen.

Årets personaltur gikk dette året til Kurøen Bygdetun, Rømskog. Tidligere ordfører orienterte om kultur og næringsvirksomhet i bygda, en gjestesanger ga en minikonsert, og vår egen lærer, Ole Marius Grønlien, fortalte om grenselosenes innsats under krigen i disse grensetraktene. God mat var medbrakt fra Sjøglimt leirsted. Dagens siste programpost var en guidet omvisning på slusene ved Ørje.

Jubilanthelg. Denne ble avholdt 21.-22. juni. Nok en gang ble det en fin samling med godt oppmøte.

Skoleturer:

Våren 2024 var det skoleturer til **Tyskland** (Vg3 landbruk) og høsten 2024 gikk det turer til

Madagaskar (Vg3 naturbruk studiekompetanse, Vg3 påbygg) og Sevilla i **Spania** (Vg2 studiespesialisering).

Skolestart. Oppstartsøndagen var søndag 18. august, og elevene sjekket inn i internatet i puljer, parallelt med åpningssamlinger i gymsalen. Alle elevfaddere var i aksjon de to første skoleukene. Ved oppstart var 190 elever plassert på internatet, og det var sprengfullt.

Åpen dag: 18. oktober inviterte vi til åpen dag for alle foreldre. Cecilie Widnes holdt foredrag for foresatte om dagens rusproblematikk.

Årets **høsttakkefest og Tomb sin feiring av 85 år** ble arrangert onsdag 13. november. Det ble en storslagen fest med mange elever i sving. I forkant hadde mange avdelinger forberedt ulike prosjekter som ble presentert på scenen. Elever og ansatte framførte et skuespill i tre akter om skolens historie som Jan Erik Sundby hadde skrevet anledningen.

Åpen Julegård ble avholdt 7. desember. Vi konkurrerte med en cupfinalekamp (FFK) og været var dårlig, så vi var fornøyde med rundt 2000 besøkende.

Julemiddagen var 11. desember. Dette ble som alltid et høytidelig og flott arrangement med artige innslag og fantastisk mat – et høydepunkt for elever og ansatte.

Markedsføringen i 2024

Gjennom året har det vært en blanding av digitale annonser, noe print og hyppig oppdatering på sosiale medier. I tillegg har det vært mange skolebesøk, noe messedeltakelse og deltakelse på enkelte arrangementer. Vi har også hatt tre digitale infomøter. Tomb Camp er en viktig del av markedsføringen, og vi ser også på Tomb Bandet som en rekrutteringsarena der vi holder «tombvennene» varme. anbefaling fra familie er en viktig faktor for rekruttering av nye elever. Vi har utvendige reklameskilt utplassert i Karlshus og Saltnes, på idrettsarenaene. Tomb deltok også på både Alle Jenter på Banen, Get Focused og Agroteknikk i 2024.



8: ØKONOMI

Regnskapet viser et overskudd for 2024 på kr 1,27 millioner.

Egenkapitalen pr 31.12-24 er 17,1 millioner. Summen av kortsiktig og langsiktig gjeld utgjør 56,5 millioner

For øvrig vises det til spesifisert regnskap og noter som er vedlagt årsmeldingen.

Styret mener det fortsatt er grunnlag for videre drift.

Råde, 25. april - 2025

Tomb videregående skole

Jarleif Nordheim
Styreleder

Ståle Landmark
Nestleder

Hilde G Aasen
Styremedlem

Svein Granerud
Styremedlem

Olav Moe
Styremedlem

Morten Thomassen
Rektor



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Landmark, Ståle

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1664855

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-12 19:06:28 UTC



Nordheim, Jarleif

Styreleder

På vegne av: Tomb Videregående Skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-2078849

IP: 81.167.xxx.xxx

2025-05-12 19:18:57 UTC



Thomassen, Morten

Daglig leder

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2717565

IP: 89.11.xxx.xxx

2025-05-12 21:11:42 UTC



Aasen, Hilde Grøstad

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3078103

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 10:14:30 UTC



Moe, Olav Ingebjørn

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-114711

IP: 158.37.xxx.xxx

2025-05-15 05:43:36 UTC



Granerud, Svein

Styremedlem

På vegne av: TOMB VIDEREGAENDE SKOLE

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3995836

IP: 46.9.xxx.xxx

2025-05-15 20:51:22 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 7APLW-ZZDY4-HFU8S-ERB54-RA-7M7-WESOH

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til generalforsamlingen i Tomb Videregående Skole

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Tomb Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: BIY8V-SQL6Z-UHUTO-7ZW83-8TQMMW-89HJ2



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-23 04:51:11 UTC



Bjerke, Anders

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-23 04:51:11 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: BIY8V-SQL6Z-UHUTC-7ZW83-8TQMMW-89HJ2