



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 891 571 682
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: RORTUNET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.04.2025



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 660 403	1 581 024
Sum inntekter		1 660 403	1 581 024
Kostnader			
Lønnskostnad		116 266	160 503
Annen driftskostnad		1 489 970	1 335 371
Sum kostnader		1 606 236	1 495 874
Driftsresultat		54 167	85 150
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		113 917	94 537
Sum finansinntekter		113 917	94 537
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		113 917	94 537
Resultat før skattekostnad		168 084	179 687
Årsresultat		168 084	179 687
Totalresultat		168 084	179 687
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		168 084	179 687
Sum overføringer og disponeringer		168 084	179 687



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		2 552	4 960
Andre fordringer		72 927	72 295
Sum fordringer		75 479	77 255
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 655 079	2 440 740
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 655 079	2 440 740
Sum omløpsmidler		2 730 558	2 517 995
SUM EIENDELER		2 730 558	2 517 995

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 627 921	2 459 837
Sum opptjent egenkapital		2 627 921	2 459 837
Sum egenkapital		2 627 921	2 459 837
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		63 834	11 871
Skyldige offentlige avgifter			-728
Annen kortsiktig gjeld		38 803	47 016
Sum kortsiktig gjeld		102 637	58 159
Sum gjeld		102 637	58 159
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 730 558	2 517 995



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 374318

Enheten

Organisasjonsnummer: 891 571 682
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: RORTUNET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.04.2025



Organisasjonsnr: 891 571 682
RORTUNET BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 660 403	1 581 024
Sum inntekter		1 660 403	1 581 024
Kostnader			
Lønnskostnad		116 266	160 503
Annen driftskostnad		1 489 970	1 335 371
Sum kostnader		1 606 236	1 495 874
Driftsresultat		54 167	85 150
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		113 917	94 537
Sum finansinntekter		113 917	94 537
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		113 917	94 537
Resultat før skattekostnad		168 084	179 687
Årsresultat		168 084	179 687
Totalresultat		168 084	179 687
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		168 084	179 687
Sum overføringer og disponeringer		168 084	179 687



Organisasjonsnr: 891 571 682
RORTUNET BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		2 552	4 960
Andre fordringer		72 927	72 295
Sum fordringer		75 479	77 255

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 655 079	2 440 740
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 655 079	2 440 740

Sum omløpsmidler		2 730 558	2 517 995
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		2 730 558	2 517 995
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 627 921	2 459 837
Sum opptjent egenkapital		2 627 921	2 459 837



Sum egenkapital	2 627 921	2 459 837
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	63 834	11 871
Skyldige offentlige avgifter		-728
Annen kortsiktig gjeld	38 803	47 016
Sum kortsiktig gjeld	102 637	58 159
Sum gjeld	102 637	58 159
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 730 558	2 517 995



Organisasjonsnr: 891 571 682
RORTUNET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 5795

RORTUNET BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i RORTUNET BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

7. april 2025 kl. 18:00, Slemmestad Eldresenter, Store Salen, Boligveien 24, 3470 Slemmestad..

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i RORTUNET BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Robin Johansen fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Robin Johansen foreslått. Protokollvitner foreslås under årsmøtet



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

- 1. 5795 - Årsregnskap 2024.pdf
- 2. Revisjonsberetning - 5795 Rortunet Boligsameie.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 100 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 100 000.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte



Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Anne Marie Nilsen

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Egil Werner Smådal

Valg av 1 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Iselin Lyberg Topp



Styrets årsrapport

Styrets arbeid

Det har i perioden fra januar 2024 og ut året vært avholdt 6 styremøter henholdsvis 30.01.24, 29.02.24, 02.05.24, 12.05.24, 05.09.24 og 05.11.2024.

Det er kun 15 beboere som har benyttet seg av sameiets 23 ladeabonnement for oppstillingsplass for elbil.

Sameiets nedgravde søppelcontainere fungerer fortsatt bra, med dessverre blir det hensatt diverse søppel som Renovasjonsselskapet ikke fjerner. Dette medfører ekstraarbeid for vaktmester og tilleggskostnader. Renovatør som tømmer glass og metallemballasje melder fortsatt om ofte mye feilsortering i denne fraksjonen forårsaket for stort innkast i denne Moloken. Feilsortering gjelder dagligvareposer og papp og papir og andre gjenstander som ble kastet i oppsamleren. Sameiet ble derfor pålagt å lage innkastbegrensning til dyppopp-samler til glass og metallemballasje. Nedgravde avfallsløsninger har behov for jevnlig renhold og vedlikehold og service minst en gang i året hvor kostnader ble dekket av Asker kommune. Sameiet må selv sørge for årlig service og vedlikehold og fra og med 1. januar 2024 selv dekke alle kostnader ved dette.

Et flertall av beboere ønsket å bytte ut sameiets partytelt til en fastmontert 3x6 meter Pergola med vegger, som ble montert juni 2024.

Mi-Co AS låsesmed har sjekket alle hoveddører (hengsler, sluttstykke, vrider, sylinder, låskasse og lysåpning, i tillegg ble hengsler og låskasse smurt opp.

Defekte rundstokk i trappeoppganger er skiftet ut.

Sameiet er ansvarlig for vedlikehold av vegetasjonsbelte langs Bøbekken ned til demningen og vedlikeholdsplan ble utarbeidet i samråd med rådgiver for Miljø og samferdsel i kommunen. Vedlikeholdsarbeide ble utført i november.

Sameiet er forsikret i Gjensidige Forsikring ASA hvor egenandelen har økt fra 10 000 til 12 000 kroner.

Sameiet har utvidet avtalen med Asker & Bærum Vaktmesterkompani AS på vaktmestertjenester og vedlikehold av grøntanlegg.

Vaktmestertjenester:

Sameiet besøkes i fast rutine 1 gang pr uke. Blåse uteområde ved behov. Søppelplukk – d.v.s. sneiper, papir og lignende plukkes på sameiets eiendom besøksdag. Tømming av utvendige søppelkasser. Tilse at søppelcontainerne er riktig plassert og område rundt er ryddig. Tilse at atriumområde er ryddet og at griller, bålpanne, parasoller, utemøbler behandles og oppbevares tilfredsstillende. Sørge for tilfredsstillende oppbevaring og vedlikehold av vannslanger, arbeidsredskap, verktøy samt at det er ryddig og oversiktlig i vaktmesterboden. Visuell kontroll av bygningsmasse, rapportere ved avvik. Sørge for at gruskasser fylles opp ved behov. Gressklipping av fellesområde ca hver 10 dag i mai, juni og juli mnd, deretter ca hver 14 dag ut sesongen. Kantklipping hver 3 gang vi klipper. Håndmåking av gangvei foran boder og husrekkene, 3 stk samt rundt søppelcontainerne og fra vei inn mot hus samt alle innganger og tilgang til postkasser ved min. 5 cm snøfall, samt strøing når det er generelt glatt i området. Gjelder alle dager gjennom vinterhalvåret. Hvis det skulle komme mer enn 5 cm snøfall på besøks dag, så vil snørydding bli prioritert og besøksdag bortfaller uten at det kompenseres for dette. Dette gjelder for alle våre kunder som det kreves håndmåking for.

Grøntanlegg:

Gjødsling av plenarealer på våren. Beskjæring av hekker to ganger pr. sesong i mai-juni samt september-oktober. Beskjæring av prydbusker etter blomstring en gang pr sesong. Beskjæring og opprydding av buskfelt utenfor leiligheter inne på fellesområde i mai-juni samt september -oktober. Beskjæring av buskfelt langs P-Plas mellom kjetting og bygninger i mai juni samt september-oktober. Bortkjøring av alt hageavfall



etter beskjæringer. Sprøyte mot ugress på elvestein og singel rundt bygningene samt mindre grusveier på tunet 3 ganger pr. Sesong. Beskjæring av mindre plantede trær på sameiets fellesarealer 1 gang pr. sesong på senhøsten.

Sameiet forsetter avtale om brøyting/strøing for vinteren 2025/2026 med Asker & Bærum Vaktmesterkompani AS. Avtalen er et samarbeide med Utforskeren Barnehage, Sameiet Garatun og Tannlege i Doktorgården.

Sameiet har svært begrenset plass for deponi av snø og bortkjøring av snø vil ved store snøfalls mengder bli en økonomisk belastning for sameiet. Derfor valgte styret å benytte 3 gjeste-parkeringsplasser om vinteren til snødeponi.

Firesafe AS har utført kontroll av sprinkleranlegg montert dekkskiver på sprinkler i 11 leiligheter per 18.09.2024.

Fremtidige planer:

Støvsuging og vask av inngangsparti/trappeopp ganger. Rette opp støttemur langs Kirkealleen. Utbedring av nedløpsrør fra takrenner som er skadet. Rens og reparasjon av takrenner. Stolper for balkonger skal kontrolleres av fagpersoner.



RORTUNET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 891 571 682, KUNDENR. 5795

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 660 368	1 581 024	1 660 000	1 743 000
Andre inntekter	3	35	0	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		1 660 403	1 581 024	1 660 000	1 743 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-16 266	-55 503	-5 000	-5 000
Styrehonorar	5	-100 000	-105 000	-100 000	-100 000
Revisjonshonorar	6	-9 920	-12 243	-9 000	-9 000
Forretningsførerhonorar		-109 955	-104 565	-111 000	-117 000
Konsulenthonorar	7	-6 735	-7 327	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-322 295	-308 672	-296 000	-301 000
Forsikringer		-313 701	-274 361	-302 000	-362 000
Kommunale avgifter	9	-217 420	-211 100	-227 000	-261 000
Energi/fyring		-8 516	-5 429	-15 000	-15 000
TV-anlegg/bredbånd		-284 316	-271 056	-282 000	-293 000
Andre driftskostnader	10	-217 111	-140 619	-248 500	-241 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 606 236	-1 495 874	-1 610 500	-1 719 000
DRIFTSRESULTAT		54 167	85 150	49 500	24 000
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	113 917	94 537	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		113 917	94 537	0	0
ÅRSRESULTAT		168 084	179 687	49 500	24 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		168 084	179 687		



RORTUNET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 891 571 682, KUNDENR. 5795

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		2 552	4 960
Forskuddsbetalte kostnader		72 927	71 079
Andre kortsiktige fordringer		0	1 216
Driftskonto OBOS-banken		836 604	702 671
Sparekonto OBOS-banken		683 672	659 824
Sparekonto OBOS-banken II		1 134 803	1 078 245
SUM OMLØPSMIDLER		2 730 558	2 517 995
SUM EIENDELER		2 730 558	2 517 995
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital	12	2 627 921	2 459 837
SUM EGENKAPITAL		2 627 921	2 459 837
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		38 803	41 622
Leverandørgjeld		63 834	11 871
Skyldige offentlige avgifter		0	-728
Annen kortsiktig gjeld		0	5 394
SUM KORTSIKTIG GJELD		102 637	58 159
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 730 558	2 517 995
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Asker, 24.02.2025
Styret i Rortunet Boligsameie

Jan Carho /s/

Anne Marie Nilsen /s/

Karin Kolmannskog /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 564 284
Felleskostnader	96 084
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 660 368

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Opprydding kundereskontro	35
SUM ANDRE INNETEKTER	35

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-15 016
Yrkesskadeforsikring	-1 250
SUM PERSONALKOSTNADER	-16 266

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 100 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 5 200, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 920.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 735
SUM KONSULENTHONORAR	-6 735

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-176 753
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-97 246
Drift/vedlikehold brannsikring	-19 859
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-28 367
Kostnader dugnader	-70
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-322 295

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Renovasjonsavgift	-217 420
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-217 420

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 500
Container	-6 170
Håndverktøy	-1 397
Vaktmestertjenester	-115 019
Snørydding	-75 275
Andre fremmede tjenester	-1 035
Trykksaker	-854
Andre kostnader tillitsvalgte	-5 200
Andre kontorkostnader	-3 589
Porto	-150
Drivstoff	-219
Gave, ikke fradragsberettiget	-720
Bank- og kortgebyr	-2 945
Velferdskostnader	-3 040
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-217 111

NOTE: 11**FINANSINTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	28 804
Renter bank	55 565
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	333
Kundeutbytte fra Gjensidige	29 196
Andre renteinntekter	19
SUM FINANSINTEKTER	113 917



NOTE: 12

ANNEN EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital

2 627 921

SUM ANNEN EGENKAPITAL

2 627 921

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til RORTUNET BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-02-26 13:50:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: L3A14-63V11-KJ2Z5-MF6ZF-Z7P2D-USZJJ

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forsegleet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Vedlegg 2

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller ditt valideringsverktøy for digitale signaturer.

14 av 16

Revisjonsberetning - 5795 Rørdunet Boligsameie.pdf



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 7.04.25

Selskapsnummer: 5795 Selskapsnavn: RORTUNET BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.