



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 475 294
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 953475294

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 905 860	4 972 276
Sum inntekter		4 905 860	4 972 276
Kostnader			
Lønnskostnad		228 200	228 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		15 281	15 281
Annen driftskostnad		5 451 788	5 019 206
Sum kostnader		5 695 269	5 262 686
Driftsresultat		-789 409	-290 410
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		140 971	124 648
Sum finansinntekter		140 971	124 648
Annen finanskostnad		219 748	206 328
Sum finanskostnader		219 748	206 328
Netto finans		-78 777	-81 680
Resultat før skattekostnad		-868 185	-372 090
Årsresultat		-868 185	-372 090
Totalresultat		-868 185	-372 090
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-868 185	-372 090
Sum overføringer og disponeringer		-868 185	-372 090



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 047 042	1 047 042
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		43 295	58 576
Sum varige driftsmidler		1 090 337	1 105 617
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 090 337	1 105 617
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		10 591	12 767
Andre fordringer		347 129	303 903
Sum fordringer		357 720	316 670
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 191 613	3 399 625
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 191 613	3 399 625
Sum omløpsmidler		2 549 333	3 716 295
SUM EIENDELER		3 639 670	4 821 912



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 700	10 700
Sum innskutt egenkapital		10 700	10 700
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			318 685
Udekket tap		549 501	
Sum opptjent egenkapital		-549 501	318 685
Sum egenkapital		-538 801	329 385
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 476 352	3 807 741
Sum annen langsiktig gjeld		3 476 352	3 807 741
Sum langsiktig gjeld		3 476 352	3 807 741
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 137	19 988
Leverandørgjeld		605 451	592 669
Annen kortsiktig gjeld		95 530	72 129
Sum kortsiktig gjeld		702 118	684 786
Sum gjeld		4 178 470	4 492 527
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 639 670	4 821 912



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 455856

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 475 294
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Organisasjonsnr: 953 475 294
SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 905 860	4 972 276
Sum inntekter		4 905 860	4 972 276
Kostnader			
Lønnskostnad		228 200	228 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		15 281	15 281
Annen driftskostnad		5 451 788	5 019 206
Sum kostnader		5 695 269	5 262 686
Driftsresultat		-789 409	-290 410
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		140 971	124 648
Sum finansinntekter		140 971	124 648
Annen finanskostnad		219 748	206 328
Sum finanskostnader		219 748	206 328
Netto finans		-78 777	-81 680
Resultat før skattekostnad		-868 185	-372 090
Årsresultat		-868 185	-372 090
Totalresultat		-868 185	-372 090
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-868 185	-372 090
Sum overføringer og disponeringer		-868 185	-372 090



Organisasjonsnr: 953 475 294
SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 047 042	1 047 042
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		43 295	58 576
Sum varige driftsmidler		1 090 337	1 105 617
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		1 090 337	1 105 617
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		10 591	12 767
Andre fordringer		347 129	303 903
Sum fordringer		357 720	316 670
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 191 613	3 399 625
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 191 613	3 399 625
Sum omløpsmidler		2 549 333	3 716 295
SUM EIENDELER		3 639 670	4 821 912
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		10 700	10 700



Sum innskutt egenkapital	10 700	10 700
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital		318 685
Udekket tap	549 501	
Sum opptjent egenkapital	-549 501	318 685
Sum egenkapital	-538 801	329 385
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 476 352	3 807 741
Sum annen langsiktig gjeld	3 476 352	3 807 741
Sum langsiktig gjeld	3 476 352	3 807 741
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 137	19 988
Leverandørgjeld	605 451	592 669
Annen kortsiktig gjeld	95 530	72 129
Sum kortsiktig gjeld	702 118	684 786
Sum gjeld	4 178 470	4 492 527
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 639 670	4 821 912



Organisasjonsnr: 953 475 294
SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 6079

SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG



Velkommen til årsmøte i SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning med møte:

Avstemningen åpner 6. mai kl. 20:00 og lukker 12. mai kl. 13:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6079>

Det holdes også et frivillig møte 6. mai kl. 18:00 , Thor Olsen barnehage .

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Beboermøte før den digitale avstemningen

Beboermøte før den digitale avstemningen tirsdag 6. mai kl. 18.00 på Thor Olsen barnehage

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Skilting til Hans Nielsen Hauges gt 34b.
7. Årlig fellespott for beboerdrevne fellestiltak
8. Flerbruksrom i eksisterende styreverom
9. Valg av tillitsvalgte



Med vennlig hilsen,
Styret i SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Asgeir Tannum fra OBOS foreslås som møteleder

Forslag til vedtak

Asgeir Tannum velges

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.

Styrets innstilling

Styret foreslår Johanne Walle og Asbjørn Hægeland

Forslag til vedtak

Johanne Walle og Asbjørn Hægeland er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at underskuddet dekkes av oppsparte midler.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Underskuddet dekkes av oppsparte midler.

Vedlegg

1. 6079 Årsrapport 2024.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 200 000 totalt.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 200 000 totalt.

Sak 6

Skilting til Hans Nielsen Hauges gt 34b.

Forslag fremmet av:
Iver Holter HNH 34b

Sakens flertallskrav:
Alminnelig (50%)

Forslagenes flertallskrav:
Alminnelig (50%)

Å finne fram til Hans Nielsen Hauges gt 34b er vanskelig for mange. Kun et fåtall ganger finner bud eller andre tjenester frem til vår adresse. Dagens skilting er lite intuitivt, lite informativt, slitt og sier bare: «34 1. oppg. Inng. Fra gårdspl.». Når man så kommer fram til porten er skiltingen der gjemt bak en klatreplante. Forslag -a: Det skal anskaffes og monteres nye skilter som tydeliggjør at inngang og porttelefon for Hans Nielsen Hauges gt 34b er via porten ved Borger Withs gt 3. også gjerne med piler eller andre visuelle hjelpemidler for



å peke vedkommende i riktig retning. Forslag -b: Styret skal utrede hvorvidt de kan bedre synlighet av, skifte ut eller flytte eksisterende skilting som i dag henger på veggen ved porten i Borger Withs gt 3.

Styrets innstilling

Styret utreder muligheten for bedre skilting av adresser i indre gårdsrom.

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For Skilting til Hans Nielsen Hauges gt 34b.
- Mot Skilting til Hans Nielsen Hauges gt 34b.

b)

Hvilket av forslagene stemmer du for dersom det skulle bli flertall for saken?

1. Styret utreder muligheten for bedre skilting av adresser i indre gårdsrom.
2. Det skal anskaffes og monteres nye skilter som tydeliggjør at inngang og porttelefon for Hans Nielsen Hauges gt 34b er via porten ved Borger Withs gt 3. også gjerne med piler eller andre visuelle hjelpemidler for å peke vedkommende i riktig retning.

Sak 7

Årlig fellespott for beboerdrevne fellestiltak

Forslag fremmet av:

Johanne Walle

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er mange beboere i Søylegården Vest som har ideer og dugnadskapasitet til å igangsette ulike tiltak som kan være til glede for fellesskapet og gjøre det mer attraktivt å bo her for alle. Eksempler på slike tiltak kan være flerbursrom/lekerom, badstue, pergola/drivhus, oppgradering av felles verkstedsområde, hobbyrom for voksne eller midler til å gjennomføre festligheter for beboerne. Det foreslås derfor at det hvert år ved årsmøtet settes av en pott med midler som kan deles ut løpende gjennom året til gode ideer og tiltak. På denne måten trenger vi ikke å vente til årsmøtet for å vedta initiativer, men kan heller lage en ordning basert på søknader til styret, eventuelt med ekstraordinære avstemninger blant beboerne. Det er ikke nødvendigvis behov for veldig store beløp i den årlige potten – et sted mellom 30-100.000 kroner er et forslag. Basert på sameiets økonomi i innværende år kan man justere potten opp eller ned. Midler som ikke brukes kan eventuelt overføres til neste år. Ønsket vedtak: Det avsettes en årlig sum til beboerdrevne initiativer på mellom 30-100.000 kroner

Styrets innstilling

Styret anbefaler at forslaget avslås. Borettslaget bruker allerede midler til fellestiltak og oppfordrer heller andelseiere til å sende inn konkrete forslag fra sak til sak.

Forslag til vedtak

Det avsettes en årlig sum til beboerdrevne initiativer på mellom 30-100.000 kroner



Sak 8

Flerbruksrom i eksisterende styrerom

Forslag fremmet av:

Johanne Walle

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vi ønsker å pusse opp og oppgradere styrerommet slik at det kan brukes som oppholdsrom for barn (med deres foreldre) mellom 0-15 år (se vedlegg)

Styrets innstilling

Styret synes dette er en god ide men mener at forslaget utforming er urealistisk. Praktiske hensyn gjør det uforenelig å kombinere styrerommet og et flerbruksrom. Alternativt må styrerommet flyttes. Styret mener videre at et flerbruksrom bør være tilgjengelig for alle beboere uavhengig av alder. Den praktiske gjennomføringen av bruk og vedlikehold vil bli utfordrende. Styret mener også at kostnadene vil være vesentlig høyere enn budsjettet.

Forslag til vedtak

Forslaget og budsjett for flerbruksrom godkjennes

Vedlegg

2. flerbruksrom.pdf

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Siriann Berdal

Siriann har vært styremedlem i fem år, er ryddig og har god erfaring fra borttetslaget og styrearbeid.

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Johan Blomander

Johan har lang og bred erfaring med styrearbeid og borettslaget.

- Kristine Rødstøl Henden

Kristine er et erfarent styremedlem som nå er inne i sin andre periode i styret.



Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- **Ida Kalheim**

Ida har bodd i borettslaget i 12 år, er positiv, løsningsorientert og har god oversikt.

Valg av 1 styremedlem (1 år) Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem (1 år):

- **Ola Marius Poppe**

Ola har vært i styret i 6 år og de siste 2 som styreleder. Han konverterer til styremedlem når Siriann Berdal blir valgt som styreleder.



Styrets årsrapport

Firesafe

På vårparten 2024 hadde Firesafe kontroll av brannvarslingsanlegget i gården og leverte en rapport på dette. Styret bestilte en utbedring på avvikene som ble funnet, og Firesafe har vært i gården for å utføre denne jobben. Noen få ting gjenstår før arbeidet er ferdig.

Takrenne BW 1

Dette året hadde vi en reklamasjonssak gående etter utbedringer av en takrenne. KB-Blikk har brukt langt tid på å reagere, men arbeidet skal ferdigstilles våren 2025.

Vinduer

Vinduer ble byttet i hele gården for omtrent 20 år siden, og regnes som en del av fellesarealet, det vil si at det er borettslagets ansvar å vedlikeholde vinduene. De siste årene har det kommet flere henvendelser om vedlikehold. Mange av sakene har kunnet løse med enkle grep som kan utføres av beboerne selv. Alle andelseiere har ansvar for eget vedlikehold med smøring og vasking av vinduene, vedlikeholdsmanual er tilgjengelig på Vibbo.

Styret ber om at alle henvendelser om vedlikehold går via styret, og jobber kontinuerlig for å finne økonomisk bærekraftige løsninger. Generelt oppfordres alle til å ta ansvar for å ta vare på borettslaget vårt.

Vinduene har utgjort den klart største økonomiske vedlikeholdsposten i 2024. Det er aktuelt å bestille en ny tilstandsrapport i 2025.

Vedlikeholdsspyling

Det var bestilt vedlikeholdsspyling av alle rør i borettslaget, dette ble gjennomført av Gravco våren 2024 med vellykket resultat.

Dugnader

Det ble gjennomført dugnad over to dager både vår og høst 2024. Loft, kjeller og uteareal innvendig og utvendig ble ryddet. Bakgården ble klargjort for både sommer og vinter. Hjertelig takk til alle som har bidratt til et vakkert og hyggelig borettslag!

Vaskerom

Vaskerommet har jevnt over fungert tilfredsstillende i året som har gått, og det bestilles service for å sikre kontinuerlig drift. Det ble i året som har gått utført en reparasjon på en av maskinene, dette kom på omtrentlig 20.000 kroner.

HMS

Styret har hatt en årlig HMS-gjennomgang i borettslaget og utbedret feil og mangler som ble oppdaget.

Pipeutbedring

En av pipene i gården hadde undertrykk som gjorde at røyk kom inn i leiligheten. Etter flere undersøkelser ble løsningen at en vifte ble montert av Piperep, slik at pipen fungerte tilfredsstillende.

Styrearbeid

Det har vært avholdt 10 ordinære styremøter i året som har gått. Firesafe



På vårparten 2024 hadde Firesafe en kontroll av brannvarslingsanlegget i gården og leverte en rapport på dette. Styret bestilte en utbedring på avvikene som ble funnet, og Firesafe har vært i gården for å utføre denne jobben. Noen få ting gjenstår før arbeidet er ferdiggjort.

Takrenne BW 1

Dette året hadde vi en reklamasjonssak gående etter utbedringer av en takrenne. Dette har pågått over lang tid, og blir ferdigstilt vår 2025.

Vinduer

Vinduer ble byttet i hele gården for omtrent 20 år siden, og regnes som en del av fellesareal, det vil si at det er borettslagets ansvar å vedlikeholde dette. De siste årene har det kommet inn flere saker ang. vedlikehold. Flere av sakene har kunnet løse med grep som kan utføres av beboerne selv, alle andelseiere har ansvar for eget vedlikehold med smøring og vasking av vinduene, vedlikeholdsmanualer er tilgjengelig på Vibbo.

Styret ber om at alle henvendelser går via styret, og jobber kontinuerlig for å finne økonomisk bærekraftige løsninger. Generelt oppfordres det til at alle tar ansvar for vedlikehold av fellesarealet.

Vinduene har utgjort den klart største økonomiske utgiftsposten iflg budsjett i 2024. Det er aktuelt å bestille en ny tilstandsrapport i 2025.

Vedlikeholdsspyling

Det var bestilt vedlikeholdsspyling av alle rør i borettslaget, dette ble gjennomført av Gravco våren 2024 med vellykket resultat.

Dugnader

Det har ble avholdt dugnad over to dager både vår og høst 2024. Loft, kjeller og uteareal innvendig og utvendig ble ryddet. Bakgården ble klargjort for både sommer og vinter. Hjertelig takk til alle som har bidratt til et vakkert og hyggelig borettslag!

Vaskerom

Vaskerommet har jevnt over fungert tilfredsstillende i året som har gått, og det bestilles service for å sikre kontinuerlig drift. Det ble i året som har gått utført en reparasjon på en av maskinene, dette kom på omtrentlig 20.000.-

HMS

Styret har hatt en årlig HMS-gjennomgang i borettslaget og utbedret feil og mangler som ble oppdaget.

Pipeutbedring

En av pipene i gården hadde undertrykk som gjorde at røyk kom inn i leiligheten. Etter flere undersøkelser ble løsningen at en vifte ble montert av Piperep, slik at pipen fungerte tilfredsstillende.

Styrearbeid

Det har vært avholdt 10 ordinære styremøter i året som har gått.

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG.

Årsregnskapet består av:	Etter vår mening:
<ul style="list-style-type: none">Balanse per 31. desember 2024Resultatregnskap 2024Oppstilling over endring av disponible midlerNoter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	<ul style="list-style-type: none">Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, ogGir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslaget evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Kommentarer til driftsinntekter/driftskostnader

Driftsinntektene er i henhold til fastsatte priser.

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak kostnader til drift og vedlikehold, utskifting av vinduer.

De kommunale avgiftene har også vært noe over budsjett.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1 847 215.

Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene, og en reduksjon av innkreving for internett, fra 1.1.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG ORG.NR. 953 475 294, KUNDENR. 6079

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		3 031 508	3 666 250
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		-868 185	-372 091
Endring anleggsmidler	14	15 281	15 280
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-331 389	-277 932
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-1 184 294	-634 743
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 847 215	3 031 507
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		2 549 333	3 716 295
Kortsiktig gjeld		-702 118	-684 786
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		1 847 215	3 031 508



SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG ORG.NR. 953 475 294, KUNDENR. 6079

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 905 660	4 935 192	4 803 000	4 996 901
Andre inntekter	3	200	37 084	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		4 905 860	4 972 276	4 803 000	4 996 901
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-28 200	-28 200	-28 000	-28 000
Styrehonorar	5	-200 000	-200 000	-200 000	-200 000
Avskrivninger	14	-15 281	-15 281	0	0
Revisjonshonorar	6	-10 507	-14 802	-15 000	-16 000
Forretningsførerhonorar		-246 316	-234 244	-247 000	-259 000
Konsulenthonorar	7	-7 294	-878	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-2 276 330	-1 670 520	-950 000	-951 000
Forsikringer		-635 688	-574 252	-609 000	-731 000
Festeavgift		-180 156	-180 156	-180 000	-180 000
Kommunale avgifter	9	-1 280 109	-1 154 306	-1 167 000	-1 342 000
Energi/fyring		-68 997	-67 925	-70 000	-70 000
TV-anlegg/bredbånd		-242 676	-577 827	-608 000	-250 000
Andre driftskostnader	10	-503 716	-544 296	-511 000	-528 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 695 269	-5 262 687	-4 590 000	-4 560 000
DRIFTSRESULTAT		-789 409	-290 411	213 000	436 901
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	140 971	124 648	50 000	50 000
Finanskostnader	12	-219 748	-206 328	-219 000	-199 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-78 777	-81 680	-169 000	-149 000
ÅRSRESULTAT		-868 185	-372 091	44 000	287 901
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-318 684	-372 091		
Udekket tap		-549 501	0		



SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG ORG.NR. 953 475 294, KUNDENR. 6079

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	1 047 042	1 047 042
Andre varige driftsmidler	14	43 295	58 576
SUM ANLEGGSMIDLER		1 090 337	1 105 617
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		10 591	12 767
Forskuddsbetalte kostnader		347 129	303 903
Driftskonto OBOS-banken		594 451	826 691
Sparekonto OBOS-banken		1 597 162	2 572 934
SUM OMLØPSMIDLER		2 549 333	3 716 295
SUM EIENDELER		3 639 670	4 821 912
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 107 * 100		10 700	10 700
Opptjent egenkapital		0	318 685
Udekket tap	15	-549 501	0
SUM EGENKAPITAL		-538 801	329 385
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	3 476 352	3 807 741
SUM LANGSIKTIG GJELD		3 476 352	3 807 741
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		95 530	65 408
Leverandørgjeld		605 451	592 669
Påløpte renter		1 137	19 988
Annen kortsiktig gjeld		0	6 721
SUM KORTSIKTIG GJELD		702 118	684 786
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 639 670	4 821 912
Pantstillelse	17	8 900 000	8 900 000
Garantiansvar		0	0

Oslo, 28.03.2025

Styret i Søylegården Vest Borettslag

Ola Marius Poppe /s/

Siriann Petronella Berdal /s/

Johan Blomander /s/

Kristine Rødstøl Henden /s/

Trond Husebø /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 727 099
Loft	581 269
TV/Internett	262 225
Trappevask	173 088
Vaskeri	37 050
Eiendomsskatt	108 908
Påbygg	16 020
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 905 660

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Diverse	200
SUM ANDRE INNETEKTER	200

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-28 200
SUM PERSONALKOSTNADER	-28 200

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 200 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 507.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 294
SUM KONSULENTHONORAR	-7 294

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-1 947 765
Drift/vedlikehold VVS	-136 927
Drift/vedlikehold elektro	-13 659
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-10 963
Drift/vedlikehold brannsikring	-114 766
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-47 638
Kostnader dugnader	-4 613
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-2 276 330

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-108 909
Vann- og avløpsavgift	-841 906
Feieavgift	-22 576
Renovasjonsavgift	-306 718
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 280 109

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-58 756
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-33 754
Annet driftsmateriale	-11 267
Vaktmestertjenester	-302 460
Renhold ved firmaer	-65 350
Snørydding	-15 313
Andre fremmede tjenester	-1 859
Andre kontorkostnader	-240
Bank- og kortgebyr	-4 221
Øreavrunding	19
Velferdskostnader	-10 516
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-503 716

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Kundeutbytte fra Gjensidige	62 317
Renter bank	77 667
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	987
SUM FINANSINNTEKTER	140 971

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-219 748
SUM FINANSKOSTNADER	-219 748

NOTE: 13**BYGNINGER**

Saldo 1.1	1 047 042
SUM BYGNINGER	1 047 042

Tomten er festet av Oslo kommune i 70 år fra 1951.

Gnr.224/bnr.67 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Sykelstativ	
Tilgang 2022	75 108
Avskrevet tidligere	-16 532
Avskrevet i år	-15 281
	43 295
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	43 295

NOTE: 15**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos Boligkreditt AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,99 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2003

-6 000 000

Nedbetalt tidligere

3 280 706

Nedbetalt i år

219 995

-2 499 299

Obos Boligkreditt AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,99 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2002

-4 000 000

Nedbetalt tidligere

2 911 553

Nedbetalt i år

111 394

-977 053

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**-3 476 352****SUM ÅRETS NEDBETALINGER****331 389****NOTE: 17****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Pantelån

3 476 352

TOTALT**3 476 352**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger

1 047 942

TOTALT**1 047 942**



Flerbruksrom i styrerommet

Bakgrunn

Lekeklassen i bakgården er høyt elsket av barn og voksne som både yndet tumleplass og arena for spontant naboskap. Ungene får lekt fra seg mellom middag og leggetid, mens vi voksne får ventilert og knyttet bånd. Men når nettene blir lange og kulda setter inn, går naboskapet i dvale og vi blir alle litt for gale frem mot våren. Det vil vi gjøre noe med.

Er det mulig å bruke arealer i borettslaget til nye fellesområder som kan brukes utenom sommerhalvåret? Et sted barna kan leke, og der voksne kan møtes mer eller mindre spontant slik at ingen av oss blir galere enn nødvendig?

Det er viktig at det nye fellesområdet er noe som kan brukes av mange i ulike aldersgrupper, at det ikke er til sjenanse for naboer og at det ikke koster urettmessig mye. Ei heller bør det medføre overdrevent mye renhold/vedlikehold.

Samtidig er vi flere som er mer enn villig til å legge ned dugnadstimer for å få til et slikt fellesområde.

En gruppe av Søyloboere har undersøkt et knippe av muligheter og ønsker å be om tillatelse til å bruke pusse opp og gjøre rommet som i dag brukes som Styrerom, til et flerbruksrom.

Flerbruksrom i styrerommet

Vi ønsker å pusse opp og oppgradere styrerommet slik at det kan brukes som oppholdsrom for barn (med deres foreldre) mellom 0-15 år. Opphold vil være utenom de tidene som styret møtes der til månedlige styremøter. Slik vi ser det er dette rommet best egnet for et felles lekerom ettersom det er relativt stort (18,5 m²) og høyt til taket.

Vi undersøkte for eks. å bruke det tidligere vaskerommet til tilsvarende, men dette rommet er både mindre og lavere til taket. I tillegg har vi undersøkt andre loftsrom, men oppgradering av dette vil kreve betydelig høyere kostander for å unngå å skape sjenasne for naboer som bor under og med vegg inn til loftsrommet.

Rommet vil ikke være et sted for herjing og høylytte aktiviteter, men heller rolig lek som pusling, maling, tegning, se film, gjøre lekser osv. Vi vil ha enkle regler og lister for å holde rommet ryddig og rent. Mesteparten av arbeidet med å gjøre i stand rommet vil være på dugnad fra beboere og innhold til rommet vil forsøkes kjøpt brukt.

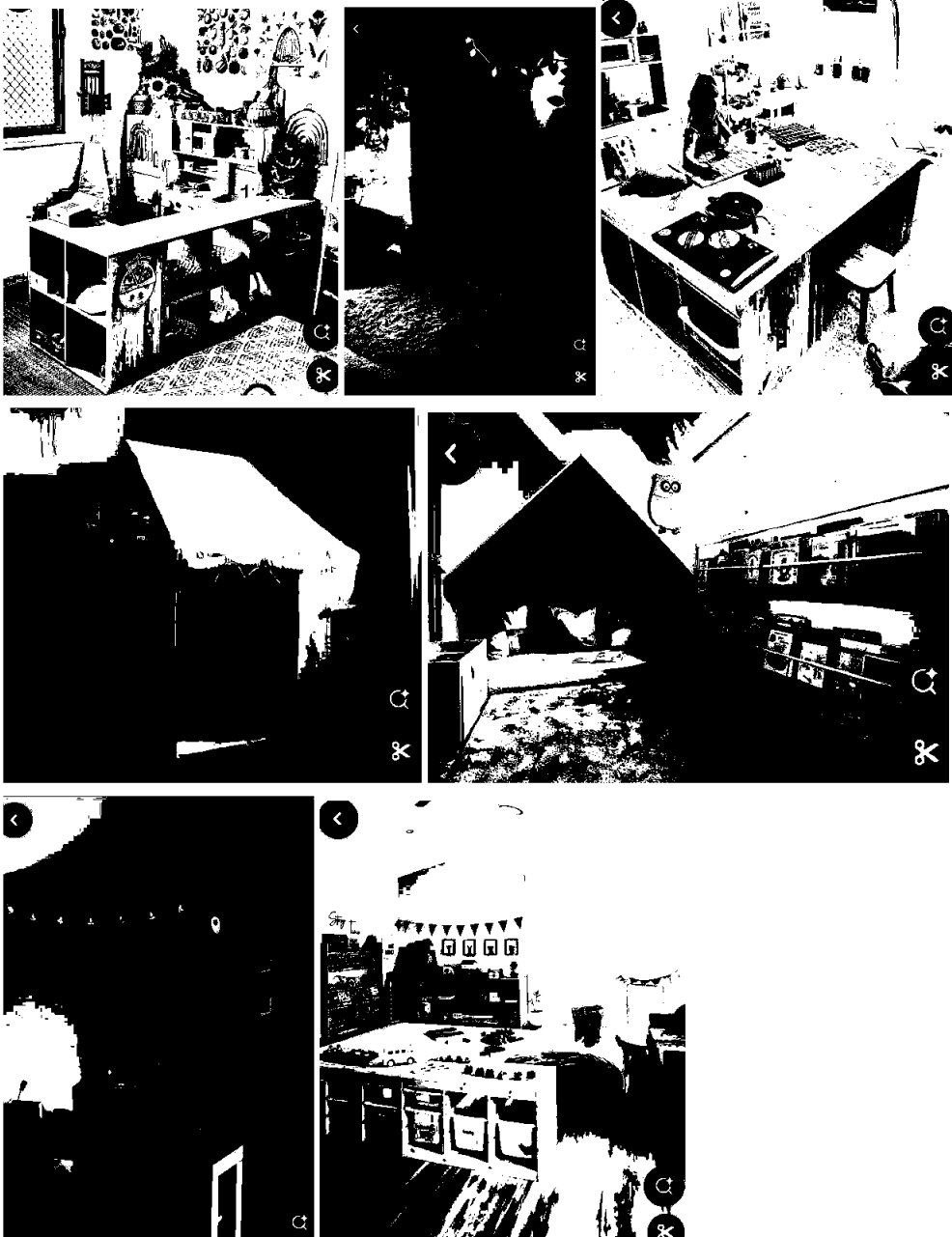


Organisering av fellesrom

Rommet må holdes ryddig og innbydende, slik at det er hyggelig for folk å bruke det. Forslagene under er måte å sikre at vi har felles regler og godt vedlikehold av flerbruksrommet:

- **Regler for bruk av rom:** Det lages felles regler for bruk av rom, som innebærer for eks. at alle må å rydde etter seg, ta av seg skoene, støysuge/koste over ved behov og hvor mange som kan være i rommet samtidig (maks. 10). I tillegg kan ikke barn under 16 år være i fellesområdet etter kl. 20. Bleieskift må skje utenfor fellesrommet. Sjøppel må tas med av siste som går. Reglene henges synlig ved inngangen.
- **Dugnad for vask og ryddig:** En liste med rengjøring/vask vil bli hengt opp og følges opp av foreldre som har engasjert seg i ideen, og ellers andre brukere.
- **Oversikt over bruk:** I tillegg har vi en liste som foreldre skriver seg inn på når de kommer slik at vi kan få oversikt over hvor hyppig brukt rommet er. Dette gir oss en pekepinn på om dette er hva rommet bør brukes til, eller om det kan være andre bruksområder som er mer egnet på sikt (?). Det kan organiseres en egen Facebook-gruppe hvor man kan avtale med hverandre å møtes i rommet.
- **Nøkkel:** De som ønsker å bruke rommet må få tilgang til nøkkel.

Visualisering av ide



Budsjett

Maling til vegger og tak	7000
--------------------------	------



Nytt vindu	3000
Gjenbrukstepper til gulv	5000
Gjenbruksleker og møbler	5000
Plassbygde møbler/trevirke	5000
Varmeovn	2000
Taklampe(r)	1000
Gjenbruk sofa/stoler til de voksne	2000
Totalt budsjett	30.000

Ønsket vedtak

Godkjenning av formål og budsjett for flerbruksrom.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 6.05.25 og er åpent for avstemning i 5 dager

Siste dato for avstemning er 12.05.25

Selskapsnummer: 6079 Selskapsnavn: SØYLEGÅRDEN VEST BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Asgeir Tannum velges</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Johanne Walle og Asbjørn Hægeland er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 4 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Underskuddet dekkes av oppsparte midler.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 5 Fastsettelse av honorarer</p> <p>Styrets godtgjørelse settes til 200 000 totalt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 6 Skilting til Hans Nielsen Hauges gt 34b.

a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For skilting til hans nielsen hauges gt 34b.
- Mot skilting til hans nielsen hauges gt 34b.

b)

Dersom det blir flertall for saken, hvilket forslag stemmer du for?

- Styret utreder muligheten for bedre skilting av adresser i indre gårdsrom.
- Det skal anskaffes og monteres nye skilter som tydeliggjør at inngang og porttelefon for Hans Nielsen Hauges gt 34b er via porten ved Borger Withs gt 3. også gjerne med piler eller andre visuelle hjelpemidler for å peke vedkommende i riktig retning.

Sak 7 Årlig fellespott for beboerdrevne fellestiltak

Det avsettes en årlig sum til beboerdrevne initiativer på mellom 30-100.000 kroner

- For
- Mot

Sak 8 Flerbruksrom i eksisterende styrerom

Forslaget og budsjett for flerbruksrom godkjennes

- For
- Mot

Sak 9 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Siriann Berdal

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Johan Blomander
- Kristine Rødstøl Henden

Varamedlem (kun 1 skal velges)

- Ida Kalheim

Styremedlem (1 år) (kun 1 skal velges)

- Ola Marius Poppe



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.