



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 937 846 231  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: NG KIWI OSLO AKERSHUS AS  
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B  
3414 LIERSTRANDA

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		9 634 295 955	7 158 971 656
Annen driftsinntekt		484 232 810	356 114 546
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 118 528 765</b>	<b>7 515 086 202</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	8 071 198 167	5 886 792 797
Lønnskostnad	3,4	758 063 107	594 640 311
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	144 441 528	122 517 995
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	109 819	0
Annen driftskostnad	2,3	854 210 075	716 465 516
<b>Sum kostnader</b>		<b>9 828 022 696</b>	<b>7 320 416 619</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>290 506 069</b>	<b>194 669 583</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	15 300 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		13 698 188	3 117 799
Annen renteinntekt		3 465	9 871
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>13 701 653</b>	<b>18 427 670</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern		9 109 614	4 352 575
Annen rentekostnad		240 300	80 937
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 349 914</b>	<b>4 433 512</b>
<b>Netto finans</b>		<b>4 351 739</b>	<b>13 994 158</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>294 857 808</b>	<b>208 663 741</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	65 281 513	42 661 559
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>229 576 295</b>	<b>166 002 182</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>229 576 295</b>	<b>166 002 182</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill	6	37 323 627	29 449 141
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>37 323 627</b>	<b>29 449 141</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	601 092 660	492 274 013
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>601 092 660</b>	<b>492 274 013</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap		0	239 140 000
Lån til foretak i samme konsern	9	5 820 833	6 425 833
Andre fordringer		4 352 760	5 168 760
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>10 173 593</b>	<b>250 734 593</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>648 589 880</b>	<b>772 457 747</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		452 735 618	336 512 306
<b>Sum varer</b>		<b>452 735 618</b>	<b>336 512 306</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	8 078 903	2 266 973
Andre fordringer	9,10	824 540 971	522 055 204
<b>Sum fordringer</b>		<b>832 619 874</b>	<b>524 322 177</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		56 403 281	32 836 490
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>56 403 281</b>	<b>32 836 490</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 341 758 773</b>	<b>893 670 973</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 990 348 653</b>	<b>1 666 128 720</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	7,8	2 213 510	2 213 510
Annen innskutt egenkapital	8	931 702	931 702
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 145 212</b>	<b>3 145 212</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	741 907 358	890 397 591
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>741 907 358</b>	<b>890 397 591</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>745 052 570</b>	<b>893 542 803</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	5	7 664 927	8 497 894
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>7 664 927</b>	<b>8 497 894</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	9	141 500 000	172 900 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>141 500 000</b>	<b>172 900 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>149 164 927</b>	<b>181 397 894</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	9	548 819 471	334 176 932
Betalbar skatt	5	0	44 552 474
Skyldige offentlige avgifter		58 554 347	54 163 945
Annen kortsiktig gjeld	9,10	488 757 338	158 294 672
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 096 131 156</b>	<b>591 188 023</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 245 296 083</b>	<b>772 585 917</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 990 348 653</b>	<b>1 666 128 720</b>



# Deloitte.

Deloitte AS  
Dronning Eufemias gate 14  
Postboks 221  
NO-0103 Oslo  
Norway

+47 23 27 90 00  
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i NG Kiwi Oslo Akershus AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Kiwi Oslo Akershus AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see [www.deloitte.com/about](http://www.deloitte.com/about) to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret  
Medlemmer av Den norske Revisorforening  
Organisasjonsnummer: 980 211 282



## Deloitte.

Uavhengig revisors beretning  
NG Kiwi Oslo Akershus AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 21. mai 2024  
Deloitte AS

**Joachim Eriksen**  
statsautorisert revisor



## Uavhengig revisors beretning

Name	Date
Eriksen, Joachim	2024-05-21

Identification

 bankID Eriksen, Joachim



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



# Årsregnskap 2023

for

**NG Kiwi Oslo Akershus AS**



## NG Kiwi Oslo Akershus AS Årsberetning 2023

### VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er handel med dagligvarer innenfor KIWI-konseptet. De 126 butikkene ligger i kommunene Asker, Aurskog-Holand, Bærum, Enebakk, Lillestrøm, Lorenskog, Nes, Nittedal, Nordre Follo, Oslo, Rælingen og Ullensaker. Selskapet er datterselskap av Kiwi Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til Norgesgruppen ASA.

### FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2023 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

### ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 5,9 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

### FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

### LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se vedlagte likestillingsredegjørelse.

Redegjorelsesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se [www.norgesgruppen.no](http://www.norgesgruppen.no)

### YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

### REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettvissende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2023. Det har heller ikke intrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 7 515 086 202 i 2022 til NOK 10 118 528 765 i 2023. Omsetningsøkningen skyldes dels organisk vekst, men også innfusjonerte butikker og etablering av nye.

Årsresultatet ble NOK 229 576 295, en økning fra forrige år på NOK 63 574 113.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 423 378 717.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 1 990 348 653 sammenlignet med NOK 1 666 128 720 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2023 utgjorde 37,4 % sammenlignet med 53,6 % per 31.12.2022.



Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god

## FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kreditt risiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital etter konsernbidrag er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

## FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Lierstranda, 30. april 2024  
I styret for NG Kiwi Oslo Akershus AS

Jan Paul Bjørkøy  
Styrets leder

Terje Navjord  
Styremedlem

Bjarne Sand  
Daglig leder / styremedlem



**NG Kiwi Oslo Akershus AS**  
**Resultatregnskap 2023**

DRIFTSINNEKTER	NOTE	2023	2022
Salgsinntekt		9 634 295 955	7 158 971 656
Annen driftsinntekt		484 232 810	356 114 546
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>10 118 528 765</b>	<b>7 515 086 202</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER</b>			
Varekostnad	2	8 071 198 167	5 886 792 797
Lønnskostnad	3, 4	758 063 107	594 640 311
Annen driftskostnad	2, 3	854 210 075	716 455 516
Ordinær avskrivning	6	144 441 527	122 517 995
Nedskrivning	6	109 819	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>9 828 022 696</b>	<b>7 320 416 619</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>290 506 069</b>	<b>194 669 583</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Inntekt på investering i datterselskap		0	15 300 000
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		13 698 188	3 117 799
Renteinntekter		3 465	9 871
Rentekostnader til foretak i samme konsern		9 109 614	4 352 573
Rentekostnader		240 300	80 938
<b>Netto finansinntekter</b>		<b>4 351 739</b>	<b>13 994 158</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>294 857 808</b>	<b>208 663 741</b>
<b>Skattekostnad</b>	5	<b>65 281 513</b>	<b>42 661 559</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>229 576 295</b>	<b>166 002 182</b>
<b>OVERFØRINGER OG DISPONERINGER</b>			
Avgitt konsernbidrag	8	236 420 625	0
Overført til/fra annen egenkapital	8	-6 844 330	166 002 182
<b>Overføringer og disponeringer</b>		<b>229 576 295</b>	<b>166 002 182</b>



**NG Kiwi Oslo Akershus AS**  
**Balanse pr. 31. desember**

EIENDELER	NOTE	2023	2022
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill	5	22 978 739	12 485 523
Andre immaterielle eiendeler	6	14 344 888	16 963 619
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>37 323 627</b>	<b>29 449 141</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftslosere og inventar	6	601 092 660	492 274 013
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>601 092 660</b>	<b>492 274 013</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap		0	239 140 000
Lån til foretak i samme konsern	9	5 820 833	6 425 833
Andre fordringer		4 352 761	5 168 760
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>10 173 594</b>	<b>250 734 593</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>648 589 880</b>	<b>772 457 747</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer		452 735 618	336 512 306
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	8 078 903	2 266 973
Andre fordringer	9, 10	824 540 971	522 055 204
<b>Sum fordringer</b>		<b>832 619 874</b>	<b>524 322 177</b>
Bankinnskudd, kontanter		56 403 281	32 836 489
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 341 758 773</b>	<b>893 670 972</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 990 348 653</b>	<b>1 666 128 720</b>

NG Kiwi Oslo Akershus AS  
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	7, 8	2 213 510	2 213 510
Annen innskutt egenkapital	8	931 702	931 702
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 145 212</b>	<b>3 145 212</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	741 907 358	890 397 591
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>741 907 358</b>	<b>890 397 591</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>745 052 570</b>	<b>893 542 803</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelseser</b>			
Utsatt skatt	5	7 664 927	8 497 894
<b>Sum avsetning for forpliktelseser</b>		<b>7 664 927</b>	<b>8 497 894</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til selskap i samme konsern	9	141 500 000	172 900 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>141 500 000</b>	<b>172 900 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	9	548 819 471	334 176 932
Betalbar skatt	5	0	44 552 474
Skyldige offentlige avgifter		58 554 347	54 163 945
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	488 757 338	158 294 672
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 096 131 156</b>	<b>591 188 022</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 245 296 083</b>	<b>772 585 916</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 990 348 653</b>	<b>1 666 128 720</b>

Lierstranda, 30. april 2024  
I styret for NG Kiwi Oslo Akershus ASJan Paul Bjørkøy  
Styrets lederTerje Navjord  
StyremedlemBjarne Sand  
Daglig leder / styremedlem



## NG Kiwi Oslo Akershus AS Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
<b>Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Ordinært resultat for skattekostnad	294 857 808	208 663 741
Periodens betalte skatt	-49 693 705	-34 589 148
Ordinære avskrivninger	144 441 527	122 517 995
Nedskrivninger	109 819	0
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	-32 409	-14 059
Endring i varebeholdning	-54 468 508	-13 179 576
Endring i kundefordringer	-5 923 343	-646 234
Endring i leverandorgjeld	150 779 458	41 347 156
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-56 691 929	33 024 218
Justering poster klassifisert som finansieringsaktiviteter	0	-15 300 000
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>423 378 717</b>	<b>341 824 092</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av vange driftsmidler	48 000	30 000
Utbetalinger ved kjøp av vange driftsmidler	-136 278 864	-72 865 789
Mottatt utbytte	0	15 300 000
Netto utbetalinger ved kjøp av finansielle anleggsmidler	0	-220 000 000
Endring i langsiktig fordringer	816 000	978 924
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-135 414 865</b>	<b>-276 556 865</b>
<b>Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		
Netto endring i langsiktig gjeld	-31 400 000	204 300 000
Langsiktig utlån til konsernselskaper	605 000	605 000
Endring i kortsiktig gjeld	-26 194 115	891 529
Utbetaling av konsernbidrag	0	-80 000 000
Endring mellomværende konsernkontosystem	-213 449 690	-188 551 848
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-270 438 805</b>	<b>-62 755 318</b>
<b>Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>17 525 047</b>	<b>2 511 908</b>
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	32 836 489	30 324 581
Bankinnskudd, kontanter og lignende tilført ved fusjon	6 041 745	0
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	17 525 047	2 511 908
<b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12</b>	<b>56 403 281</b>	<b>32 836 489</b>

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern



## NG Kiwi Oslo Akershus AS Noter til regnskapet 2023

### Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

#### Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

#### Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstellingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

#### Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

#### Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

#### Varer

Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

#### Klassifisering

Det foreligger en rekke ulike avtaleelementer mellom leverandørene og dagligvareselskapet med tilhørende rettigheter og forpliktelser, ytelser og motytelser. Sammensatte avtaleelementer, generelt benevnt i bransjen som joint marketing (JM), er beheftet med betydelig skjønn med hensyn til presentasjon i regnskapet. En andel av JM er knyttet til kostnadsdekning for felles markedsføring og er presentert som reduserte andre driftskostnader i regnskapet. En andel av JM er knyttet til andre motytelser og inngår i andre inntekter. Resterende JM er presentert som redusert varekostnad.

#### Goodwill og immatrielle eiendeler

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Balansført verdi av andre immaterielle eiendeler er anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger ved verdifall.

Immaterielle eiendeler avskrives lineært over forventet levetid.

Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

#### Pensjoner

##### Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstellingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper

##### Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.



## Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjørt.

## Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

## Konsernregnskap

NG Kiwi Oslo Akershus AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på [www.norgesgruppen.no](http://www.norgesgruppen.no).

## Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2023 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 8 820 846 407.

Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 390 144 452.

Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til amlengdcs prinsipp.

## Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2023	2022
Lønn	631 037 463	496 405 632
Arbeidsgiveravgift	94 283 477	74 926 963
Pensjonskostnader	20 143 693	14 690 153
Andre personalkostnader	12 598 473	8 617 564
<b>Sum</b>	<b>758 063 107</b>	<b>594 640 311</b>

<b>Antall sysselsatte årsverk</b>	1 112	911
-----------------------------------	-------	-----

### Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

### Ytelser til styret og ledende personer

Total pensjonskostnad for daglig leder utgjør kr 252 529.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

<b>Honorærer til selskapets revisor</b>	2023	2022
Lovpålagt revisjon	311 450	238 200
Andre tjenester	92 899	72 036



## Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

2622 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 19 727 119 i 2023. Se note for lønnskostnader.

### Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 416 574

## Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2023	2022
Betalbar skatt	0	44 552 474
Endring utsatt skatt	-1 401 228	-1 890 915
Skatt av konsernbidrag	66 682 740	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>65 281 513</b>	<b>42 661 559</b>
<b>Beregning av årets skattegrunnlag</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Regnskapsmessig resultat før skatt	294 857 808	208 663 741
Endring i midlertidige forskjeller	8 083 037	8 595 068
Permanente forskjeller	162 521	-14 747 562
Avgitt konsernbidrag	-303 103 365	0
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>0</b>	<b>202 511 247</b>
Betalbar skatt	0	44 552 474
<b>Midlertidige forskjeller</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Driftsmidler	51 531 500	40 339 337
Utestående fordringer	-75 000	-91 000
Andre avsetninger for forpliktelser	-2 179 916	0
Andre midlertidige forskjeller	0	-1 621 549
Forskjeller som ikke inngår i beregningen av utsatt skatt/skattefordel	14 436 013	0
<b>Netto midlertidige forskjeller</b>	<b>63 712 597</b>	<b>38 626 788</b>
<b>Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen</b>	<b>7 664 927</b>	<b>8 497 893</b>
<b>Endringer i utsatt skatt</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Balanse 1.1	8 497 893	10 388 808
Innregnet mot egenkapitalen	568 260	0
Innregnet mot resultat	-1 401 228	-1 890 915
<b>Balanse 31.12</b>	<b>7 664 926</b>	<b>8 497 893</b>



## Avstemning fra nominell til faktisk skattesats

Regnskapsmessig resultat før skatt	294 857 808	208 663 741
Forventet skatt etter nominell skattesats	64 868 718	45 906 023
Permanente forskjeller	35 755	-3 244 464
Andre endringer	377 040,4	0,0
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>65 281 513</b>	<b>42 661 559</b>
Effektiv skattesats	22,1 %	20,4 %

## Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftslosore og inventar	Goodwill	Andre immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.2023	1 405 181 639	275 060 170	65 073 465
Årets tilgang ved fusjon	316 804 861	0	300 000
Årets tilgang	136 280 477	16 149 833	
Årets avgang	-70 914 440	-109 819	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2023</b>	<b>1 787 352 537</b>	<b>291 100 184</b>	<b>65 373 465</b>
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	912 907 626	262 574 647	48 109 846
Årets tilgang ved fusjon	207 975 102	0	300 000
Årets avskrivninger	136 275 998	5 546 798	2 618 730
Årets nedskrivninger	0	109 819	0
Akk. av- og nedskrivninger avgang	70 898 850	-109 819	0
<b>Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023</b>	<b>1 186 259 876</b>	<b>268 121 445</b>	<b>51 028 577</b>
<b>Bokført verdi 31.12.2023</b>	<b>601 092 660</b>	<b>22 978 739</b>	<b>14 344 888</b>
Økonomisk levetid (år)	3 - 10 år	10 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	lineær	Lineær

### Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

### Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2023 utgjør NOK 384 223 205.

Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

## Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

### Aksjekapital

Pr. 31. desember 2023 består selskapets aksjekapital av 221 351 aksjer, hver pålydende kr 10, samlet pålydende kr 2 213 510.

Samtlige aksjer eies av Kiwi Butikkdrift AS.



## Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	2 213 510	931 702	890 397 591	893 542 803
<b>Årets endring i egenkapital:</b>				
Fusjon med Oslofjordmat AS			-141 645 904	141 645 904
Konsemdrag avgitt			-236 420 625	-236 420 625
Årsresultat			229 576 295	229 576 295
Egenkapital 31.12.2023	2 213 510	931 702	741 907 358	745 052 570

## Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer		Andre langsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	1 164 898	1 466 775	643 149 494	355 606 863	5 820 833	6 425 833

  

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld		Annen langsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	379 900 256	203 843 894	334 528 820	31 422 700	141 500 000	172 900 000

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem samt årsbonus. 1. års avdrag og gjeld på konsernbidrag. Annen kortsiktig gjeld består hovedsakelig av første års avdrag konsernlån samt gjeld på konsernbidrag.

## Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekkgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekkmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.

## Note 11, Fusjon

NG KIWI Oslo Akershus AS har i 2023 fusjonert med søsterselskapet Oslofjordmat AS. Fusjonen var en søsterfusjon og er gjennomført etter skattelovens regler om skattefri fusjon, samt regnskapslovens bestemmelser. Fusjonen skjedde med skattemessig og regnskapsmessig kontinuitet, og med skattemessig og regnskapsmessig virkning fra 01.01.2023.



## Likestillingsredegjørelse for 2023 NG Kiwi Oslo Akershus AS

### Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen.

Kjeden følger NorgesGruppens retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap som beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapets, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. NorgesGruppen og KIWI har målsatt en kjønnsbalanse mellom 40-60 % innen alle områder og nivåer.

### Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2023 var det 1257 kvinner og 1407 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Andel av alle ansatte		Snitt antall uker		Andel av alle ansatte		Andel	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
20,7 %	20,6 %	27,2	16,4	62,3 %	53,5 %	15,0 %	20,4 %

### Kjønnsbalanse per stillingsnivå og kvinners andel av menns lønn

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen er som følger:

Stillingsnivå	Antall i stillingen		Kvinner andel av menns lønn
	Kvinner	Menn	
TOTALT	1257	1407	91,3 %
Butikksjef	40	96	85,3 %
Ass. butikksjef	61	105	98,8 %
Butikkmedarbeider	1040	1084	99,3 %
Butikkmedarbeider u/18 år	115	116	97,7 %
Lærlinger	1	6	*

\* For få ansatte pr kjønn til at resultat publiseres

## Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

### Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold. Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn.

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI NorgesGruppens



varslingsordning der varsler sendes til en uavhengig tredjepart. Det er ikke mottatt slike tredjepartsvarsler som er definert som reelle varsler i 2023.

## **Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet**

Kjeden, på vegne av selskapet, jobber systematisk med rutiner og igangsetter tiltak løpende i likestillingsarbeidet. Konsernklubben i KIWI bidrar jevnlig i dette arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Verneombudet i selskapet og kjeden bidrar til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering. Det er etablert en egen gruppe som arbeider systematisk i henhold til et årshjul med aktivitetsplikten. Risikovurdering og handlingsplan følges opp og er medvirkende til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Alt arbeid i gruppen dokumenteres skriftlig hva gjelder identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Ulike deler av dette arbeidet er en naturlig del av arbeidsmiljøutvalgets arbeid.

Kjeden har egen arbeidsgruppe for bærekraft, hvor mennesker er et av hovedområdene. Risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering er en del av arbeidet i arbeidsgruppen.

## **Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling**

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskaping og innovasjon. Samtidig er det en viktig strategi for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er ikke en identifisert risiko. Kjeden benytter fire lønnstrinn til butikksjef. Plassering i lønnstrinnene er avhengig av erfaring og ansiennitet. Øvrige medarbeidere har tariffbasert lønn.

## **Rekruttering**

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgskriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

## **Lønns- og arbeidsvilkår**

Lønnskartlegging er ivarettatt av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av kjeden sentralt. Kjeden har kriterier for lønnsregulering.

## **Trivsel og arbeidssituasjon**

Det gjennomføres medarbeiderundersøkelser to ganger per år. Resultatene av denne gjennomgås lokalt i den enkelte butikk, samt gjennomgås mellom butikksjef og driftsapparat.

## **Forfremmelse og utviklingsmuligheter**

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for kjedens løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

I tillegg er det i løpet av året som har gått blitt satt i gang ytterligere systematisk arbeid og synliggjøring av kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider. Det gjør at hver enkelt tydelig kan se hvilken kompetanse man har, og hvilke utviklingsmuligheter som finnes.

Selskapet har høyt fokus på internkommunikasjon og at riktig og passende informasjon skal kunne gis alle og ikke bare enkelte. Nye kommunikasjonskanaler på ulike flater sikrer en bredere og mer åpen kommunikasjon som er rollebasert. I disse flatene blir også inspirerende historier som viser utviklingsmuligheter delt.

## **Mangfoldsarbeid**

Selskapet og kjeden tilbyr og støtter et mangfoldig arbeidsliv. Mangfold er en naturlig del av kjedens arbeid, og alle skal føle seg inkludert. For å støtte opp under dette arbeidet, har mange butikksjefer og andre ledere i kjeden gjennomført kompetanseheving om kjønns- og seksualitetsmangfold i regi av Rosa Kompetanse.



## Resultat av arbeidet og tiltak

Butikksjef defineres som ledende stilling. Kjeden ligger innenfor 40/60 målsettingen på kjønnsbalanse.

10 av 13 regioner i kjeden har hatt kurs i mangfoldsledelse for ledere i løpet av 2023. Personalrutiner er gjennomgått både mtp. språk og innhold for ikke å skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjeden og selskapets rutiner om utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvar.

Ledige stillinger er godt synlig, og det jobbes med å øke synligheten ytterligere i nye verktøy som er tilgjengelig for alle ansatte. Likestilling og diskriminering er temaer som blir tatt opp på kjedens egen skole, KIWI-skolen. Alle nye butikksjefer og assisterende butikksjefer gjennomfører opplæring og kursing på KIWI-skolen. Her gjennomgås blant annet rutiner for butikkdrift og personalledelse, hvor likestilling, inkludering og bærekraft er sentrale temaer. Det gjennomføres årlige lederundersøkelser som alle medarbeidere oppfordres til å svare på.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrene i NorgesGruppen. Retningslinjen beskriver hvilke krav som må ivaretas og tilhørende guide som forklarer hvordan dette skal gjennomføres. Formålet er å bidra til kvalitet i styrerekruttering, styresammensetning og riktig kjønnsbalanse fremover.

## Planer og forventninger for videre arbeid

Etter gjennomførte organisatoriske endringer sentralt i kjeden, er man for fremtiden bedre rustet for videre arbeid med å fremme likestilling, hindre diskriminering, samt bærekraft og mangfold enn hva man har vært i 2023.

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Økt kjønnsbalanse for ledende stillinger og mangfoldskompetanse vil bli videreført som fokusområder for 2024. Målet er at de lederne som ikke har hatt kurs i mangfoldsledelse skal gjennomføre dette i løpet av 2024. For å sikre at retningslinjer for rekruttering er godt kjent i selskapet er det igangsatt et kompetansetilbud for ledere, hvor områdene mangfold under behovsanalyse for rekrutteringsprosessen og objektivitet for å fremme likestilling og hindre diskriminering er sentrale temaer. Dette arbeidet fortsetter også i 2024. Selskapet vil i løpet av 2024 også gjennomføre tiltak for å oppfylle kravene til kjønnsbalanse i styrets sammensetning.