



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	927 207 974
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	SOLLITOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o BORI BBL Tærudgata 16 2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Eirik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	07.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 605 432	1 148 184
Annen driftsinntekt	2	42 491	63 584
Sum inntekter		1 647 923	1 211 768
Kostnader			
Lønnskostnad	3	57 050	57 050
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8	1 027 500	1 240 245
Sum kostnader		1 084 550	1 297 295
Driftsresultat		563 372	-85 527
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 011	217
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		3 011	217
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		566 383	-85 310
Totalresultat		566 383	-85 310
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	9	202 792	
Overføringer til/fra annen egenkapital	9	363 592	-85 310
Sum overføringer og disponeringer		566 383	-85 310



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		202 792	
Sum finansielle anleggsmidler		202 792	0
Sum anleggsmidler		202 792	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		49 795	
Andre fordringer		43 141	106 118
Sum fordringer		92 936	106 118
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		545 211	211 960
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		545 211	211 960
Sum omløpsmidler		638 147	318 078
SUM EIENDELER		840 939	318 078

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Fond	9	202 792	
Annen egenkapital	9	446 525	82 933
Sum opptjent egenkapital		649 317	82 933
Sum egenkapital		649 316	82 933
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		132 371	177 000
Annen kortsiktig gjeld		59 251	58 145
Sum kortsiktig gjeld		191 622	235 145
Sum gjeld		191 622	235 145
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		840 939	318 078



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 422611

Enheten

Organisasjonsnummer: 927 207 974
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLLITOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2024



Organisasjonsnr: 927 207 974
SOLLITOPPEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 605 432	1 148 184
Annen driftsinntekt	2	42 491	63 584
Sum inntekter		1 647 923	1 211 768
Kostnader			
Lønnskostnad	3	57 050	57 050
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	1 027 500	1 240 245
Sum kostnader		1 084 550	1 297 295
Driftsresultat		563 372	-85 527
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 011	217
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		3 011	217
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		566 383	-85 310
Totalresultat		566 383	-85 310
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	9	202 792	
Overføringer til/fra annen egenkapital	9	363 592	-85 310
Sum overføringer og disponeringer		566 383	-85 310



Organisasjonsnr: 927 207 974
SOLLITOPPEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		202 792	
Sum finansielle anleggsmidler		202 792	0
Sum anleggsmidler		202 792	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		49 795	
Andre fordringer		43 141	106 118
Sum fordringer		92 936	106 118
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		545 211	211 960
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		545 211	211 960
Sum omløpsmidler		638 147	318 078
SUM EIENDELER		840 939	318 078
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Fond	9	202 792	



Annen egenkapital	9	446 525	82 933
Sum opptjent egenkapital		649 317	82 933
Sum egenkapital		649 316	82 933
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		132 371	177 000
Annen kortsiktig gjeld		59 251	58 145
Sum kortsiktig gjeld		191 622	235 145
Sum gjeld		191 622	235 145
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		840 939	318 078



Organisasjonsnr: 927 207 974
SOLLITOPPEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Sum	Beløp
-----	-------

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.
--------------------------	---------------------	---------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn



Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



INNKALLING TIL ÅRSMØTE

Årsmøte i Sollitoppen Boligsameie avholdes 07.05.2024 kl 18:00, sted Husflidslagets hus.

TIL BEHANDLING FORELIGGER:

- 1. KONSTITUERING**
 - A) Valg av møteleder
 - B) Opptak av navnefortegnelse
 - C) Valg av sekretær og to personer til å undertegne protokollen
 - D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn
- 2. ÅRSMELDING FOR 2023**
- 3. ÅRSOPPGJØRET FOR 2023**
- 4. GODTGJØRELSER TIL TILLITSVALGTE**
- 5. INNKOMNE FORSLAG**
- 6. VALG AV TILLITSVALGTE**

Sted,

I styret for Sollitoppen Boligsameie

Både seksjonseier og ektefelle/samboer kan møte på årsmøtet, men bare én kan stemme for seksjonen. Leietager i boligseksjon har møte- og talerett, men ikke stemmerett.

Seksjonseier som ikke selv kan være tilstede på årsmøtet, kan møte ved fullmektig, jfr. Eierseksjonslovens §46. Fullmakten skal være skriftlig. Ektefelle/samboer som ikke selv er seksjonseier, bør medbringe fullmakt.

Navneseddel eller fullmakt leveres i utfylt stand ved inngangen.



**INNSTILLING TIL SAKER SOM SKAL BEHANDLES PÅ ÅRSMØTE
07.05.2024.**

1. KONSTITUERING

Forslag til de enkelte poster blir lagt frem på årsmøtet

2. ÅRSMELDING FOR 2023

Som følge av en lovendring 1. januar 2018 er det ikke lengre et lovkrav å skrive årsmelding. Årsmeldingen er utarbeidet av styret for å orientere om året som har gått.

Årsmeldingen vedlegges og tas til orientering.

3. ÅRSOPPGJØRET FOR 2023

A) Årsregnskapet for 2023 anbefales godkjent.

B) Anvendelse av årsresultatet.
Styret foreslår at resultatet tillegges opptjent egenkapital.

4. GODTGJØRELSER TIL TILLITSVALGTE

A) Forslag til styrehonorar legges frem på møtet.

5. INNKOMNE FORSLAG

A) Ny vedtekt - Kameraovervåkning (krever 2/3 flertall)

For å forebygge tyveri og hæververk kan Sameiet installere kameraovervåkning i alle fellesrom og ved inngangspartier. Styret vil sikre at installering og bruk er underlagt gjeldende personvernregler. Tyveri og hæververk med antatt dato og tidspunkt må meddeles styret umiddelbart. Spørsmål knyttet til overvåkningskameraene rettes til styret.

Forslag til vedtak: Ny vedtekt godkjennes

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år
- B) Valg av 1 varamedlemmer for 1 år
- C) Valg av 1 medlem til valgkomité for 1 år



Sollitoppen boligsameie STYRETS ÅRSMELDING 2023

Krav om årsberetning bortfalt ved endringer i regnskapsloven. Styret avgir i stedet en forenklet årsmelding som orientering om året som har gått.

TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Tine Hauge Lien	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	: Ove Martin Johansen	(valgt for 2 år i 2023)
Styremedlem	: Odd Erling Håberget	(valgt for 2 år i 2022)
Varamedlemmer til styret:	Ivar Nordby	(valgt for 1 år i 2023)
Valgkomite	: Jon Kåre Hovde	(valgt for 2 år i 2023)
	: Randi Essen	(valgt for 1 år i 2023)

SELSKAPSFORMASJON

Sollitoppen Boligsameie ble stiftet 20.04.2021 og har organisasjonsnummer 927207974.

Sameiet består av 35 boligseksjoner, fordelt på 1 bygninger.

Eiendommen har gnr 16. bnr 66 i Eidsvoll kommune.

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære årsmøte har styret avholdt 9 møter og behandlet saker, så som:

- Budsjettering
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Løpende vedlikehold



Av andre saker kan nevnes:

- Det ble gjennomført årsmøte med påfølgende beboermøte i april, og et eget beboermøte i oktober.
- Dugnad i fellesområdene inne og ute i mai og en ute, med påfølgende kaffetreff, i oktober (vi ble enige om at vi neste høst måtte ta dugnaden litt tidligere p.g.a kaldt vær)
- Utegruppen sto på i år også og gressplen, planter og busker har klart seg bra. Det ble kjøpt inn noe mer hageutstyr, noen planter og et par krukker. Vi valgte å få hjelp av Seniorene til frisering av thujahekken, da den vokser utsatt til oppe på den høye muren.
- Da vi dessverre hadde besøk av ubudne gjester så vi oss nødt til å korte inn automatikktiden inngangsdørene står åpne og alle henstilles til å lukke garasjeporten så snart man er ute/inne.
- 3 leiligheter, 2 i B- og en i C-oppgangen, har fått nye eiere
- Vi har byttet leverandør av billadersystem
- Det følges kontinuerlig opp alle saker på fellesområdene og installasjoner som fortsatt ligger i Apex.
- Det har vært jobbet med en kriseplan for sameiet. Den vil bli presentert på beboermøtet.

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.

Godkjent av styret, den 22.3.2024



Sollitoppen Boligsameie

Årsoppgjør 2023

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Sollitoppen Boligsameie org.nr. 927207974



Resultatregnskap 2023

Sollitoppen Boligsameie
Alle beløp i NOK

		Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
	Note				
Inntekter					
Felleskostnader	1	1 605 432	1 148 184	1 606 035	1 579 835
Annen driftsinntekt	2	42 491	63 584	60 350	50 000
Sum driftsinntekter		1 647 923	1 211 768	1 666 385	1 629 835
Kostnader					
Lønnskostnad	3	57 050	57 050	57 050	57 050
Konsulenttjenester	4	87 959	99 003	102 510	93 222
Kontingenter		2 900	2 650	2 700	3 000
Rep og vedlikehold	5	202 032	169 532	217 625	356 500
Forsikringer		151 225	66 252	72 900	79 000
Kommunale avgifter og eiendomsskatt		-447	21 517	25 000	10 000
Energi og fyring	6	233 059	456 068	617 000	285 000
Kabel-TV og telefoni		168 391	164 891	170 000	175 000
Driftskostnader	7	143 577	225 154	178 000	55 098
Leiekostnader		7 451	0	0	0
Andre driftskostnader	8	31 354	35 177	23 400	46 400
Sum driftskostnader		1 084 550	1 297 295	1 466 185	1 160 270
Driftsresultat før finansposter		563 372	-85 527	200 200	469 565
Finansielle poster					
Finansinntekt		3 011	217	0	0
Sum finansposter		3 011	217	0	0
Årsresultat		566 383	-85 310	200 200	469 565
Overført til annen egenkapital	9	363 592	-85 310	0	0
Overført til/fra vedlikeholdsfond	9	202 792	0	0	0
Sum disponering		566 383	-85 310	0	0

Resultatrapport 2023 for Sollitoppen Boligsameie



Balanse 31.12.2023

Sollitoppen Boligsameie
Alle beløp i NOK

Note	2023	2022
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Øremerkede bankinnskudd	202 792	0
Sum finansielle anleggsmidler	202 792	0
Sum anleggsmidler	202 792	0
Omløpsmidler		
Fordringer		
Forskuddsbetalte kostnader	43 141	99 611
Kundefordringer	49 795	0
Andre fordringer	0	6 507
Sum fordringer	92 936	106 118
Bankinnskudd, kasse o.l.	545 211	211 960
Sum omløpsmidler	638 147	318 078
SUM EIENDELER	840 939	318 078

Balanserapport 2023 for Sollitoppen Boligsameie



Balanse 31.12.2023

Sollitoppen Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	446 525	82 933
Vedlikeholdsfond	9	202 792	0
Sum egenkapital		649 316	82 933
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		132 371	177 000
Annen kortsiktig gjeld		59 251	58 145
Sum kortsiktig gjeld		191 622	235 145
Sum gjeld		191 622	235 145
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		840 939	318 078

Sollitoppen Boligsameie

Tine Hauge Lien
Styrets leder

Odd Erling Håberget
Styremedlem

Ove Martin Johansen
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Sollitoppen Boligsameie



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	1 170 012	950 004	1 170 035	1 170 035
3606 Kabel TV/bredbånd	170 100	163 380	170 000	175 000
3607 Garasje	34 800	34 800	34 800	34 800
3625 Vedlikeholdsfond	200 076	0	200 000	200 000
3649 Andre innkrevde	30 444	0	31 200	0
Sum felleskostnader	1 605 432	1 148 184	1 606 035	1 579 835

Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Andre inntekter	6 000	8 930	350	0
Oppstartskapital	0	5 304	0	0
El bil/ladeanlegg	36 491	49 350	60 000	50 000
Sum andre driftsinntekter	42 491	63 584	60 350	50 000

Andre inntekter gjelder innkreving av flyttegebyr.



Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	50 000	50 000	50 000	50 000
Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050	7 050	7 050
Sum lønnskostnader	57 050	57 050	57 050	57 050

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	4 719	4 719	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar	74 281	74 144	77 510	81 122
Andre forvaltningstjenester	0	140	0	0
Vedlikeholdsplan	0	20 000	20 000	0
HMS	8 958	0	0	7 100
Sum konsulenttjenester	87 959	99 003	102 510	93 222

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	4 662	15 432	20 000	100 000
Vedlikehold VVS	19 577	0	20 000	35 000
Vedlikehold elektro	0	4 349	5 000	10 000
Vedlikehold utvendig anlegg	7 004	5 400	5 000	25 000
Vedlikehold heis	68 789	55 221	68 400	63 000
Vedlikehold garasjer	80	15 732	13 500	10 000
Andre vedlikeholdskostnader	0	9 125	9 800	10 000
Vedlikehold ventilasjon	54 280	38 218	45 000	45 000
Vedlikehold brannsikring	47 044	26 056	30 925	58 500
Dugnadskostnader	597	0	0	0
Sum vedlikeholdskostnader	202 032	169 532	217 625	356 500

Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	95 634	147 689	160 000	135 000
Fjernvarme	137 425	308 379	457 000	150 000
Sum energi og fyring	233 059	456 068	617 000	285 000

Note 7 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Renholdstjenester	86 790	165 592	140 000	98
Snøbrøyting/strøing/feiing	54 288	35 750	38 000	55 000
Gressklipping	2 499	23 812	0	0
Sum driftskostnader	143 577	225 154	178 000	55 098



Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Lyspærer, sikringer etc	100	0	0	0
Verktøy og redskaper	4 338	8 292	15 000	10 000
Nøkler, låser og skilt	7 754	14 516	0	15 000
Annet driftsmateriale	11 468	0	0	12 000
Generalforsamling/årsmøte	1 966	8 683	6 000	5 000
Velferdskostnader	2 659	2 286	0	2 000
Gave, ikke	669	0	0	0
Bank og kortgebyrer	2 400	1 400	2 400	2 400
Sum andre driftskostnader	31 354	35 177	23 400	46 400

Note 9 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	82 933	168 243
Tilført til/fra EK fra årets resultat	363 592	-85 310
Overført til vedlikeholdsfond	202 792	0
Sum opptjent egenkapital 31.12	649 316	82 933
Vedlikeholdsfond 31.12	202 792	0
Annen egenkapital 31.12	446 525	82 933
Sum egenkapital 31.12	649 316	82 933



Note 10 Arbeidskapital

	2023	2022
A. Arbeidskapital 01.01	82 933	168 243
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	566 383	-85 310
Endringer i andre langsiktige poster	-202 792	0
B. Årets endring i arbeidskapital	363 592	-85 310
C. Arbeidskapital 31.12	446 525	82 933
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	638 147	318 078
- Kortsiktig gjeld	191 622	235 145
= Arbeidskapital 31.12	446 525	82 933



5075 2023 Årsregnskap.pdf

Navn Dato
Lien, Tine Hauge 2024-04-05

Identifikasjon

 bankID™ Lien, Tine Hauge

Navn Dato
Johansen, Ove Martin 2024-04-05

Identifikasjon

 bankID™ Johansen, Ove Martin

Navn Dato
Håberget, Odd Erling 2024-04-05

Identifikasjon

 bankID™ Håberget, Odd Erling



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i Sollitoppen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sollitoppen Boligsameie som viser et overskudd på NOK 566 383. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 10. april 2024
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT