



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 470 728
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: ALLBRUKSHUSET SA
Forretningsadresse: Finnmyrvegen 41
7350 BUVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thomas Leraand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.10.2021



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2019 | 2018 |
|--|-------------|------------------|----------------|
| Annen driftsinntekt | | 939 847 | 882 844 |
| Finans- og investeringsinntekter | | 5 487 | 5 369 |
| Sum anskaffede midler | | 945 334 | 888 213 |
| Forbrukte midler | | | |
| Annen finanskostnad | | 616 | 472 |
| Administrasjonskostnader | 1 | 155 225 | 136 600 |
| Annen driftskostnad | 1,2 | 867 996 | 799 436 |
| Sum forbrukte midler | | 1 023 837 | 936 508 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | -78 503 | -48 295 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -78 503 | -48 295 |
| Årsresultat | | -78 503 | -48 295 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2019 | 2018 |
|---|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Bevaringsverdige eiendeler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 2 | 3 977 279 | 4 017 454 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | 2 | 0 | 1 468 |
| Sum bevaringsverdige eiendeler | | 3 977 279 | 4 018 922 |
| Sum anleggsmidler | | 3 977 279 | 4 018 922 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 3 | 771 966 | 818 167 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 771 966 | 818 167 |
| Sum omløpsmidler | | 771 966 | 818 167 |
| SUM EIENDELER | | 4 749 245 | 4 837 089 |
| FORMÅLSKAPITAL OG GJELD | | | |
| Formålskapital | | | |
| Formålskapital med selvpålagte restriksjoner | | | |
| Annen formålskapital | | 4 632 694 | 4 711 197 |
| Sum formålskapital | | 4 632 694 | 4 711 197 |
| Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 7 216 | 34 896 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 71 813 | 61 118 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 37 522 | 29 878 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 116 551 | 125 892 |



Balanse

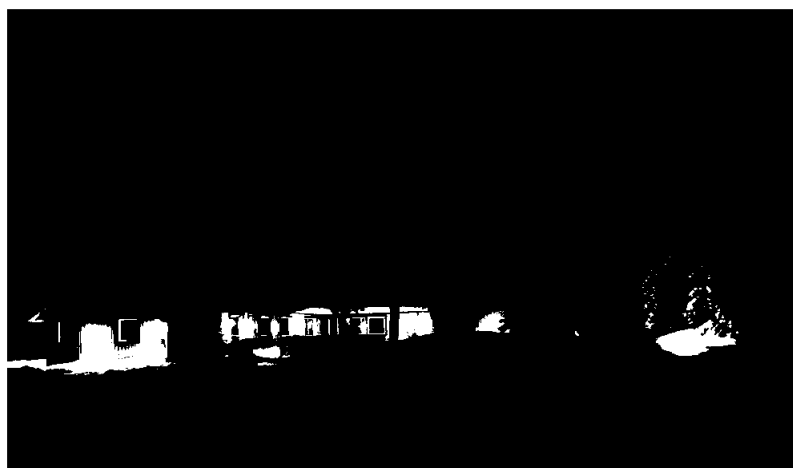
| Beløp i: NOK | Note | 2019 | 2018 |
|------------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| Sum gjeld | | 116 551 | 125 892 |
| SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD | | 4 749 245 | 4 837 089 |



Allbrukshuset SA

Årsmøte.

2020



Tid: Mandag 11.05. kl.20.30

Sted: I Allbrukshuset



Sakliste:

- 1 Åpning**
- 2 Godkjenning av innkalling**
- 3 Godkjenning av sakliste**
- 4 Valg av møteleder og sekretær**
- 5 Valg av 2 personer til å underskrive
protokoll**
- 6 Årsberetning for 2019**
- 7 Regnskap og revisjonsberetning**
- 8 Innkomne forslag**
- 9 Budsjett 2020**
- 10 Valg**
- 11 Avslutning**



Årsberetning for 2019

Tillitsvalgte

Styret:

| | |
|----------------|--|
| Leder: | Oddbjørn Sandø |
| Nestleder: | Sverre Kvarmesbakk |
| Sekretær: | Anne Lise Berg |
| Kasserer: | Thomas Leraand |
| Styremedlem: | Stian Engdal (Med ansvar for IT og hjemmeside) |
| Rep.Skaun kom. | Astrid Gimseng |

Varamedlem valgt av Skaun kommune

Vara, Skaun.kom. Kjell Dagfinn Øiaas

Generelle opplysninger om Allbrukshuset SA

Av Allbrukshusts totale (6) styremedlemmer er det 4 menn og 2 kvinner, hvorav et av medlemmene er valgt av, og representerer Skaun kommune. Det samme gjelder varamedlemmet.

Styret er positive til likestilling, og tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Allbrukshuset driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Allbrukshuset følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Allbrukshuset har ingen heltidsansatte, kun deltid.

Foretningsførsel er i henhold til avtale, og utført av kasserer Thomas Leraand. Revisjon utføres av Revisjonskompanier AS.

Eiendommen.

Allbrukshuset SA ble stiftet 10.04-1993

Allbrukshuset SA er registrert i Brønnøysundregistrene med org. nr. 989470728

Virksomhets art og hvor den drives.

Allbrukshuset SA er et andelssamvirke med formål å eie og drive utleie av Allbrukshuset. Virksomheten drives fra og har hovedkontor i Allbrukshuset med adresse: Finnmyrveien 41, 7350 Buvika i Skaun kommune.

E-post adresse: oddbjorn.sando@gmail.com Telefon: 90057286

Hovedtrekk for virksomheten.

Allbrukshuset leier ut lokaler til Skaun kommune som driver Ilhaugen barnehage i huset. Deler av huset leies også ut til brylluper, bursdager, sosiale- og kulturelle sammenkomster mm.



HMS, brannvern og renhold

HMS og brannvern følges opp i tett samarbeid med leietaker, og det er ukentlige møter mellom barnehagebestyrer og daglig leder.

Skaun brannvesen har årlig branntilsyn der brannvern, nødutganger og brannvernrutiner gjennomgås med både leietaker og utleier.

Det er inngått avtale med Heis 1, som står for service av heisen. Heis alarmen går til teknisk vakt Skaun kommune. Dette etter krav fra Skaun kommune.

El-, brannalarmanlegg og nødlys kontrolleres og vedlikeholdes av Bravida.

Firesafe AS utfører årlige kontroller av slukkeutstyr og rømningsvei markører, samt at leietaker (Ilhaugen barnehage) og vaktmester utfører kontroller minst 5-6 ganger pr. år

Renholdet i Allbrukshuset utføres av Firmaet: A&T Renhold. Org nr. 933 219 869. Dette firmaet er godkjent av Arbeidstilsynet for å drive med renhold.

Hendelser.

Dette har vært et rolig år uten de store hendelser.

Vedlikehold:

Etter at det ble oppdaget soppdannelse på takvinduene, ble disse skiftet. Takvinduene som ble montert har sol skjerming. Noe som bedrer arbeidsmiljøet på kontorene.

Vaktmester.

Vaktmestertjenestene ble første halvår utført av Sverre Kvarmesbakk, mens Oddbjørn Sandø var tilbake etter sykdom og utførte dette det siste halvåret.

I følge ny avtale med Skaun kommune skal vaktmester tjenesten nå ha samme standard som alle andre barnehager i kommunen.

Forsikring.

Allbrukshuset er fullverdig forsikret hos Gjensidige Forsikring. Det ble på nyåret 2020 tegnet styreforsikring.

Økonomien.

Regnskapet for 2019 viser et underskudd på kr. 78503,-, Dette skuldes utgifter som kom i forbindelse med forhandlingene med Skaun kommune om ny leie avtale, samt ønsker om utbedringer og forandringer fra de ansatte i barnehagen. Ønsker kommunen ville etterkomme, og der Allbrukshuset forskutterte disse utbedringene, og tar dette igjen i økt husleien for 2020 og 2021.

**Videre drift.**

Allbrukshuset er nå enige med Skaun kommune om en forlengelse av leie avtalen til 31.07-2022 og bestillinger av leie til brylluper, jubileer og sosiale- og kulturelle arrangementer er stabilt.

Forutsetningene for videre drift er derfor til stede, og årsregnskap for 2019 og budsjett for 2020 er satt opp under denne forutsetning

Ytre miljø.

Allbrukshuset driver ingen virksomhet som direkte påvirker det ytre miljøet, og har ingen andre utslipp enn det som naturlig følger av utleie til drift av barnehage, bryllup, jubileer, sosial- og kulturell virksomhet.

Buvika den 11.05.2020

.....
Oddbjørn Sandø
Styre leder

.....
Sverre Kvarnesbakk
Nest leder

.....
Thomas Leraand
Kasserer

.....
Anne Lise Berg
Sekretær

.....
Stian Engdal
Styremedlem

.....
Ketil Solberg
Rep Skaun Kom.

.....
Astrid Gimseng
Vara Skaun Kom.



Allbrukshuset SA Balanse

| Eiendeler | Note | 2019 | 2018 |
|--------------------------|------|------------------|------------------|
| Anleggsmidler: | | | |
| Allbrukshuset | 2 | 3 977 279 | 4 017 454 |
| Maskiner og inventar | 2 | - | 1 468 |
| Sum anleggsmidler | | 3 977 279 | 4 018 922 |
| Omløpsmidler: | | | |
| Bankinnskudd, drift | | 737 241 | 771 197 |
| Bank, skattetrekk | 3 | 34 725 | 46 970 |
| Sum omløpsmidler | | 771 966 | 818 167 |
| Sum eiendeler | | 4 749 245 | 4 837 089 |

| Egenkapital og gjeld | 2019 | 2018 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Egenkapital | | |
| Annen egenkapital | 4 632 694 | 4 711 197 |
| Sum egenkapital | 4 632 694 | 4 711 197 |
| Kortsiktig gjeld: | | |
| Skyldig mva | 38 405 | 32 320 |
| Skyldig skattetrekk | 23 156 | 20 857 |
| Skyldig ega | 10 252 | 8 141 |
| Leverandørgjeld | 7 216 | 34 896 |
| Annen kortsiktig gjeld | 37 522 | 29 876 |
| Sum kortsiktig gjeld | 116 551 | 125 892 |
| Sum gjeld og egenkapital | 4 749 245 | 4 837 089 |

Resultatregnskap

| | Note | 2019 | 2018 |
|------------------------------------|------|------------------|----------------|
| Leieinntekt, barnehage | | 882 747 | 827 844 |
| Leieinntekt, div. utleie | | 57 100 | 55 000 |
| Sum leieinntekter | | 939 847 | 882 844 |
| Gevinst salg anleggsmidler | | - | - |
| Andre driftsinntekter | | - | - |
| Sum inntekter | | 939 847 | 882 844 |
| Lønnskostnad | 1 | 155 225 | 136 600 |
| Feriepenger | | 18 087 | 14 634 |
| Arbeidsgiveravgift | | 25 463 | 21 324 |
| Sum lønnskostnader | | 198 775 | 172 558 |
| Avskrivninger Allbrukshuset | 2 | 40 175 | 40 580 |
| Avskrivninger maskiner og inventar | 2 | 1 468 | 10 128 |
| Strøm | | 84 163 | 86 607 |
| Toalett/rekvisita | | 26 281 | 21 728 |
| Kontorrekvisita | | - | 2 989 |
| Inventar | | 10 196 | 11 533 |
| Drift av huset | | 80 398 | 39 728 |
| Revisjonshonorar | 1 | 18 482 | 16 610 |
| Snøbreiing | | 64 180 | 60 936 |
| Kommunaleavgifter | | 47 451 | 49 735 |
| Vedlikehold | | 106 084 | 41 682 |
| Utvendige utbedringer | | 599 | 23 307 |
| Renhold | | 174 230 | 258 258 |
| Sosiale kostnader | | 13 272 | 63 987 |
| Gebyrer | | 357 | - |
| Utbedring for Skaun Kommune | | 119 885 | - |
| Forsikringer | | 37 225 | 35 670 |
| Sum driftskostnader | | 1 023 221 | 936 036 |
| Driftsresultat | | -83 374 | -53 192 |
| Annen finansinntekt | | 5 487 | 5 369 |
| Annen finanskostnad | | 616 | 472 |
| Ordinært resultat | | -78 503 | -48 295 |
| Årsresultat | | -78 503 | -48 295 |
| Overføringer: | | | |
| Overført annen egenkapital | | -78 503 | -48 295 |
| Sum overføringer | | -78 503 | -48 295 |

Regnskapsprinsipper

Regnskapet er avlagt etter reglene for god regnskapsskikk for små foretak.

Note 1

Lønn inkludert styrehonorar til daglig leder utgjorde kr 60 722 (2018: kr 65 864). Styrehonorar til øvrige styremedlemmer utgjorde kr 20 000 i 2019 (2018: kr 20 000). Antall årverk i 2019: 0,5 (2018: 0,5).

Revisjonshonorar utgjorde i 2019 kr 22 750 inkl mva.

Seisaket er ikke pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon.

Note 2

Huset er avskrevet med 1 % av verdi av årets start. Dette utgjør i 2019 kr 40 175 (2018: kr 40 580).

Øvrige driftsmidler inkluderer kontormaskiner, inventar og maskinerutstyr og avskrives lineært over forventet levetid (3 - 5 år).

Note 3

Regnskapslinjen bank, skattetrekk inneholder kr 34 725 i bundne skattetreksmidler.

Buvika - 11.05.2020

Oddbjørn Sanda
Styrets leder / daglig leder

Sverre Kvarnesbakk
Nestleder

Stian Engdal
Styremedlem

Thomas Leraand
Styremedlem

Ketil Solberg
Styremedlem

Anne Lise Berg
Styremedlem



REVISJONSKOMPANIET
MIDT-NORGE AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING
Til årsmøtet i Allbrukshuset SA

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert selskapet Allbrukshuset SA' årsregnskap som viser et underskudd på kr 78 503. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetning 2019, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen. I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Trondheim, 11. mai 2020
Revisjonskompaniet Midt-Norge AS

Ove Fjørtoft
Registrert revisor