



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	946 927 201
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	Dressmann A/S
Forretningsadresse:	Nesøyveien 4 1396 BILLINGSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Olav Wentwirth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	14	1 163 303 730	941 588 160
Annen driftsinntekt	15	22 543 653	19 623 009
Sum inntekter		1 185 847 383	961 211 169
Kostnader			
Varekostnad	3	468 600 556	390 364 665
Lønnskostnad	4	224 534 814	214 176 855
Avskrivning på varige driftsmidler	6	13 185 818	20 248 969
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	-1	
Annen driftskostnad	17	344 986 320	324 169 213
Sum kostnader		1 051 307 508	948 959 701
Driftsresultat		134 539 875	12 251 468
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		251 569 830	
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		530 509	898 815
Annen renteinntekt		15 063	35 960
Annen finansinntekt		14 030 525	15 892 344
Verdiøkning av andre finansielle oml.m.			43 065 000
Sum finansinntekter		266 145 927	59 892 119
Nedskr. av andre finansielle oml. midler			629 300
Annen rentekostnad		22 705	265 434
Annen finanskostnad	16	8 084 242	13 936 970
Sum finanskostnader		8 106 947	14 831 704
Netto finans		258 038 980	45 060 415
Ordinært resultat før skattekostnad		392 578 855	57 311 883
Skattekostnad på ordinært resultat	11	31 021 985	-2 256 722
Ordinært resultat etter skattekostnad		361 556 870	59 568 605
Årsresultat		361 556 870	59 568 605



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Årsresultat etter minoritetsinteresser		361 556 870	59 568 605
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	2	361 556 870	59 568 605
Sum overføringer og disponeringer		361 556 870	59 568 605



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	11	17 989 451	17 601 786
Sum immaterielle eiendeler		17 989 451	17 601 786
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	6	19 762 451	24 396 582
Sum varige driftsmidler		19 762 451	24 396 582
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	8	1 217 169 870	1 217 679 870
Investeringer i aksjer og andeler	9		14 000
Sum finansielle anleggsmidler		1 217 169 870	1 217 693 870
Sum anleggsmidler		1 254 921 772	1 259 692 238
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	3	157 370 719	185 628 484
Sum varer		157 370 719	185 628 484
Fordringer			
Kundefordringer	7	1 011 830	1 014 846
Andre kortsiktige fordringer	13	10 930 516	8 395 041
Konsernfordringer	13	609 850 121	221 333 538
Sum fordringer		621 792 467	230 743 426
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	7 931 868	6 715 779
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 931 868	6 715 779
Sum omløpsmidler		787 095 054	423 087 688
SUM EIENDELER		2 042 016 826	1 682 779 926



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,10	200 000 000	200 000 000
Overkurs	2	846 500 000	846 500 000
Sum innskutt egenkapital		1 046 500 000	1 046 500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	2	394 358 530	391 392 010
Sum opptjent egenkapital		394 358 530	391 392 010
Sum egenkapital		1 440 858 530	1 437 892 010
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		28 066 449	26 167 332
Sum avsetninger for forpliktelser		28 066 449	26 167 332
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		28 066 449	26 167 332
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		13 881 548	11 950 039
Betalbar skatt	11		778 315
Skyldig offentlige avgifter		89 883 292	63 540 657
Kortsiktig konserngjeld	13	411 176 998	84 443 886
Annen kortsiktig gjeld		58 150 009	58 007 687
Sum kortsiktig gjeld		573 091 846	218 720 583
Sum gjeld		601 158 295	244 887 915
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 042 016 826	1 682 779 926



Til generalforsamlingen i
Dressmann AS



BHL DA
Elias Smiths vei 24
1337 Sandvika

Org. nr.: 992 768 061

Telefon: 66 85 59 00
E-post: td@bhl.no
Internett: www.bhl.no

Medlemmer av
Den norske Revisorforening

Ansvarlig revisor:
Trond Dolvik

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Dressmann AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr. 361 556 870. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene, International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen



BHL DA is a member firm of the "Nexia International" network. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International network (including those members which trade under a name which includes the word NEXIA) are not part of a worldwide partnership. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the commission of any act, or omission to act by, or the liabilities of, any of its members. Each member firm within the Nexia International network is a separate legal entity. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omission, on the basis of the content in this publication or any documentation and external links provided. The trademarks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under licence. References to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network of firms, as the context may dictate. For more information, visit www.nexia.com



- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://www.revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandvika, 14.03.2022

BHL DA

Trond Dolvik
Statsautorisert revisor



ÅRSBERETNING 2021 DRESSMANN AS

VIRKSOMHETENS ART

Dressmann AS selger tekstilvarer fra egne butikker i Norge. Selskapets hovedkontor ligger på Slependen i Asker.

Dressmann AS eier totalt 144 butikker i Norge. I tillegg har vi datterselskap i Sverige, Finland, Island, og Danmark, totalt 405 butikker pr 31.12.2021.

FORTSATT DRIFT

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for år 2022 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ OG PERSONALE

Sykefraværet i selskapet utgjorde 6,2 % av total arbeidstid i selskapet.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

Selskapet har 1018 ansatte, fordelt på 78 % kvinner og 22 % menn. Styret består av 3 menn.

LIKESTILLINGSREDEGJØRELSE DRESSMANN AS 2021

Dressmann AS er en del av Varner konsernet, som totalt består av 8 ulike motekonsepser. Vi arbeider for å være en inkluderende og inspirerende arbeidsplass, som tar utgangspunkt i den enkelte medarbeiders mål, evner og egenskaper. Vi jobber for likestilling og mot diskriminering.

Vår arbeidsetikk

Dressmann er et verdidrevet selskap, der våre verdier; Businessminded, Passion, Make it Easy, Friendship, Happiness og Responsible står i sentrum for alt vi gjør.

Vi setter høye mål og ønsker å ha positiv innflytelse på livene vi berører. Samarbeid, åpenhet og rom for mangfold er viktige faktorer i vår arbeidskultur. Vi ser at det å samle mennesker med ulik bakgrunn og ståsted beriker Dressmanns utvikling og våre produkter, og styrker merkevarene og forretningsstrategiene.

Vi skal ansette, forfremme og lønne basert på ansvar, kompetanse, leveranser og verdier. Vi står for like muligheter, et mangfoldig, trygt og produktivt arbeidsmiljø.

Org. nr. 946 927 201



- Vårt likestillingsarbeid er forankret i Dressmanns ulike strategier, verktøy og retningslinjer
- Vårt bærekraftsarbeid, våre verdier og våre etiske retningslinjer (Internal Code of Conduct) er beskrevet på våre nettsider; www.varner.com

1. Tilstand for kjønnslikestilling

Dressmann er et norsk motekonsept og en stor aktør innen tekstilhandel i Norden. Kompetanse og markedsmessige behov er styrende for den til enhver tid gjeldende bemanning.

I 2021 hadde Varner konsernet 89 535 registrerte søkere i vårt elektroniske rekrutteringssystem. 71,3% av disse oppga å være kvinner, 24,5% å være menn, og 4,1% har ikke ønsket å oppgi kjønn¹. Som et tiltak i vårt diskrimineringsarbeid vil vi fra 2022 ikke lenger be kandidater oppgi kjønn i søknadsprosessen.

1.1 Kjønnbalanse

Nedenstående oversikter viser

- Gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn i regnskapsåret
- Kvinner og menns andel av det totale fraværet grunnet sykt barn/barnepassers sykdom
- Gjennomsnittlig andel av det totale sykefraværet fordelt på kvinner og menn
- Kjønnbalansen totalt i virksomheten
- Kjønnbalansen fordelt på arbeidstid (heltid/deltid)

Kommentar: Året har vært preget av Covid-19 pandemien og virksomheten har blitt kraftig berørt av tiltakene iverksatt fra regjeringens side. Dette har medført flere runder med permitteringer, i tillegg til at virksomheten har blitt tvunget til å redusere bemanningen. Usikkerhet knyttet til den videre utviklingen av pandemien vil også påvirke 2022.

År	Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon		Kvinner og menns andel av det totale fraværet grunnet sykt barn		Prosentvis andel av totalt sykefravær	
	Fedre	Mødre	Fedre	Mødre	Menn	Kvinner
2021	14,33	27,48	9 %	91 %	21 %	79 %
2020	7,57	23,21	11 %	89 %	12 %	88 %

¹ Vår rekrutteringsløsning har ikke kunnet skille på søkere fra ulike land og kjeder, dataene det vises til her representerer derfor totalt antall søkere i konsernet fra Norge, Sverige og Finland. Vi opplever at resultatet allikevel er representativt for norske søkere i Dressmann.



Stillingsstørrelse	2020			2021		
	Andel kvinner	Andel menn	Totalt antall	Andel kvinner	Andel menn	Totalt antall
< 20 %	22 %	36 %	172	27 %	37 %	200
20-40 %	18 %	19 %	127	19 %	18 %	126
41-60 %	14 %	8 %	85	13 %	11 %	86
61-80 %	14 %	6 %	88	11 %	4 %	64
81-99 %	7 %	2 %	43	5 %	2 %	30
100 % (heltid)	25 %	29 %	178	25 %	29 %	176
Totalt	100 %	100 %	693	100 %	100 %	682
Totalt andel	79 %	21 %		79 %	21 %	

* Kjønnfordelingen er tatt ut ved utgangen av 2021

** Beregningen er ekskludert ekstrahjelper

1.2 Lønnsanalyse

20,8% av butikkene er bundet av tariffavtalen mellom LO/Handel og Kontor og Virke. For å sikre like lønnsvilkår for våre medarbeidere, fastsettes og vurderes lønn normalt i samsvar med tariffavtalen, se: LANDSOVERENSKOMSTEN VIRKE/HK 2020 - 2022.

22,9% av butikkene er bundet av tariffavtalen mellom LO/Lederne og Virke. Butikklederne har prestasjonsbasert, individuell lønn basert på kompetanse, erfaring/ansiennitet, butikkens størrelse, antall ansatte og/eller omsetning, i tillegg til individuelle resultater. Under er en oversikt over resultatet av lønnskartlegging av Dressmann AS:

Stillingsnivå	Kjønnfordeling			Gjennomsnittslønn	
	Menn %	Kvinner %	Total (N)	Menn (%)	Kvinner (%)
Alle ansatte	21 %	79 %	685	100 %	101 %
Landsjef	100 %	0 %	1	-	-
Regionsjef	60 %	40 %	10	100 %	-
Butikksjef	20 %	80 %	149	100 %	98 %
Visual	21 %	79 %	14	-	-
Medarbeider	20 %	80 %	511	100 %	109 %

*Av personvern hensyn vises ikke lønnsforskjeller i grupper med mindre enn 5 personer

1.3 Ufrivillig deltid

Vi har i løpet av desember 2021 sendt ut en anonym undersøkelse til alle ansatte. 342 ansatte valgte å svare på undersøkelsen, herav 83% kvinner, 16,7% menn og 0,3% som ikke ønsket å oppgi kjønn. 63,3% av de kvinnelige og 48,2% av de mannlige respondentene svarte at de hadde en deltidsstilling, dette tilsvarer 61% av respondentene. 42,7% av alle deltidsarbeidende oppga at årsaken til deltidsarbeid er studier eller stilling hos annen arbeidsgiver, og 5,3% oppga omsorgs- og helseforhold som årsak. 27,7% oppga å ikke finne passende/ønsket stilling, arbeidstid eller arbeidssted, mens totalt 24,3% oppga andre årsaker uten å spesifisere.



Totalt er det 60,3% av de som oppgir at de har en deltids- eller ekstrahjelp stilling som sier de gjerne skulle ha økt sin stillingsprosent. Av disse er 9,8% menn og 90,2% kvinner. Resultatet for undersøkelsen viser at 29,1% av de som ønsker økt stillingsprosent ikke har gjort dette kjent for arbeidsgiver.

Undersøkelsen gir også innsikt i årsaken til deltidsarbeid blant de som uttrykker ønske om økt stillingsprosent. Av disse er det 4,1% av respondentene som har takket nei til tilbud om større stillingsprosent, totalt 3,6% av kvinnene og 8,3% av mennene.

2. Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Dressmann jobber for et godt mangfold og et inkluderende arbeidsliv, både i forhold til kulturell bakgrunn, kjønn, alder, kompetanse og andre forskjeller som gjenspeiler samfunnet. Alle ansatte i Dressmann er ansvarlig for å bidra til et positivt og respektfullt arbeidsmiljø. Videre er alle ansatte ansvarlige for å ha en inkluderende og vennskapelig tilnærming. Dette er sterkt forankret i våre kjerneverdier og våre etiske retningslinjer, Internal Code of Conduct.

Det vises til retningslinje for varsling, tilgjengeliggjort for alle ansatte. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken. Før øvrig vises det spesielt til side 3 i Internal Code of Conduct:

Vi står for like muligheter og en mangfoldig arbeidsplass

- Vi vet at mangfold bidrar til vår suksess.
- Vi er inkluderende, vi viser respekt og lar folk være seg selv.
- Vi ansetter, fremmer og kompenserer basert på ansvar, kompetanse, prestasjoner og verdier.
- Vi tolererer ingen form for diskriminering, basert på etnisitet, familie, alder, nedsatt funksjonsevne, religion, fagforeningsmedlemskap, politisk tilhørighet, seksuell legning, kjønn eller kjønnsidentitet.

Vi sørger for et trygt og respektfullt arbeidsmiljø

- Vi søker å tilby en trygg, sunn og produktiv arbeidsplass.
- Vi overholder nasjonale helse- og sikkerhetslover, i tillegg til våre interne regler og retningslinjer.
- Vi jobber proaktivt for å forebygge arbeidsulykker eller -skader, ved å vurdere risikoen i vår daglig arbeidsmiljø.
- Vi tar ansvar for egen sikkerhet, helse og trivsel på jobben.



- Vi bidrar alle til et positivt og respektfullt arbeidsmiljø og aksepterer ingen form for trakassering, mobbing eller lignende krenkelseser.

2.1 Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Arbeidet med likestilling og diskriminering er et arbeid som naturlig inngår i det daglige lederskapet og ledelsessystemer. Som nevnt er det nulltoleranse for trakassering i Dressmann, og i varslingsrutinene henvises det til hvordan ansatte går frem dersom det oppstår situasjoner der det må varsles, denne ligger lett tilgjengelig på intranettet.

Det er opprettet et Sentralt Arbeidsmiljøutvalg (AMU). I 2021 har det vært gjennomført mer enn 4 møter grunnet Covid-19 pandemien. Utvalgene har som ansvar å diskutere og planlegge for verne- og miljøarbeidet, i tillegg til å følge nøye med på utviklingen av arbeidsmiljøet. Fokus for møtene i 2021 har vært sterkt preget av pandemien og dens konsekvenser for ansatte. Det gjennomføres jevnlig opplæring i HMS for ledere og verneombud.

Henvendelser og bekymringsmeldinger som har blitt meldt inn, har blitt kartlagt og håndtert i tråd med rutiner for dette. Av personvernmessige hensyn spesifiserer vi ikke eksakt antall da det har kommet inn færre enn 5 slike i løpet av 2021.

Dressmann er opptatt av profesjonelle og gode rekrutteringsprosesser. Stillinger som utlyses, gjøres tilgjengelig for ansatte. Alle har lik mulighet til å vurderes for disse gjennom søknadsprosessen. Det er utarbeidet egne intervjuguider som benyttes i rekrutteringsprosesser, disse ble sist oppdatert i 2021. Det stilles forventninger til rekrutterende leder og eksterne rekrutterere om bruk av disse.

Alle ansettelseskontrakter godkjennes av HR-avdelingen og lønnsavdelingen før utstedelse for kvalitetssikring.

Alle HR-dokumenter og relevante retningslinjer koblet til virksomhetens personalpolitikk er oppdatert i 2021. Ansatterepresentanter har gjennomgått og godkjent nytt arbeidsreglement før ikrafttredelse.

Alle ansatte har like muligheter til utvikling. Læringsportalen Motimate, tilbyr læring og utvikling til ansatte gjennom applikasjon som er tilgjengeliggjort.

2.2 Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Virksomhetens primær oppgaver krever tilstedeværelse på arbeidsplassen, i tillegg til at arbeidet utføres til ulike tider og ukedager, samt lørdager. Flexibiliteten i arbeidstiden kan være fordelaktig for enkelte arbeidstakere som ønsker å kombinere jobb med utdanning, evt. som en tilleggsjobb. Dette ble også avdekket i undersøkelsen.



For arbeidstakere som har Dressmann som hovedarbeidsgiver, vil arbeidstid kunne være en ulempe når det gjelder å kombinere arbeid og familieliv/omsorgsoppgaver, i tillegg til at enkelte funksjonsnedsettelse kan være utfordrende.

Vi har ikke fanget opp noen vesentlige forskjeller i lønn mellom kvinner og menn.

2.3 Iverksatte tiltak i 2021

Covid-19 pandemien endret flere av prioriteringene som var planlagt for 2021, men følgende tiltak ble allikevel iverksatt:

- Retningslinjen for varsling ble oppdatert og ytterligere forsterket, alle ansatte oppfordres til å rapportere evt. varsler til; concern@varner.com.
- Undersøkelse om ufrivillig deltid ble utarbeidet og gjennomført.

2.4 Aktiviteter og tiltak planlagt for 2022

- En stor del av arbeidsstokken var permittert første halvdel av 2021 grunnet strenge smittevernstiltak. Med bakgrunn i dette ble undersøkelsen om ufrivillig deltid først gjennomført i desember 2021 for å sikre at alle ansatte var tilbake i jobb. Resultatet fra undersøkelsen vil bli gjennomgått med ansatterepresentanter tidligst mulig i 2022. Dette vil danne grunnlag for en evt. tiltaksplan som vil bli utarbeidet.
- Vi vil ha et økt fokus på kultur og verdier, med egne samlinger for både ledere og ansatte.
- Alle stillingsannonser vil bli oppdatert. I tillegg vil kjønn bli fjernet fra søknadsmalen, da vi ikke lenger opplever dette som relevant.
- Det vil iverksettes et eget Employer Branding prosjekt, hvor også bildebruk vil bli evaluert. Vi vil jobbe for stillingsannonser med økt mangfold.
- Alle rekrutterende ledere vil bli tilbudt rekrutteringskurs.
- Vi vil inkludere temaer knyttet til mangfold, inkludering og arbeid mot diskriminering og trakassering inn i eksisterende lederopplæring i større grad.

DET YTRE MILJØ

Miljøhensyn er en viktig del av selskapets samfunnsansvar. Dressmann har en miljøstrategi som har til formål å redusere egen negativ miljøpåvirkning. Dressmann har utviklet en miljøhandlingsplan med konkrete mål for gjennomføring av lønnsomme og effektfulle miljøtiltak i produksjonskjeden samt tiltak for den daglige butikkdriften, hovedkontoret og transport og distribusjon av varer.

Noen eksempler på tiltak som har vært igangsatt er energibesparende tiltak på hovedkontoret og i butikk, samarbeid med Fretex for innsamling av overskuddsvarer, og kontroller knyttet til miljø- og kjemikaliehåndtering på leverandørers produksjonssteder.



I samarbeid med vår distribusjonspartner Helt Hjem reduserer vi bruk av papp ved å erstatte pappesker med gule bur. Disse burene kan man bruke igjen og igjen og lar oss også ha en bedre utnyttelsesgrad i transport.

Det er helt avgjørende for selskapet å kunne tilby kundene produkter som er fri for helse- og miljøskadelige kjemikalier. Det stilles derfor strenge krav til produsentene. Et viktig ledd for god oppfølging og håndtering av kjemikalier er medlemskap i "Kjemikaliegruppen" i Sverige, drevet av RISE. Dette er en interessegruppe for klesbedrifter som jobber for å redusere bruken av kjemikalier i produksjonen. Dette arbeidet har hatt høy prioritet de siste årene og vil fortsatt være et viktig fokusområde i året som kommer. For 2022 har vi planlagt å bli medlemmer av ZDHC for å adressere kjemikalier mer aktivt i produksjonen.

Flere av våre kjeder har valgt å satse på miljømerket «Svanen» og viderefører produkter med dette miljømerket også for det kommende året. Vi har satt oss et mål om å ha 100% mer bærekraftige fibre innen 2025, et mål vi jobber mot kontinuerlig.

Som medlem av STICA (Swedish Textile Initiative for Climate Action), har vi i 2021 begynt kartleggingen av klimafotavtrykket (Scope 1, 2 & 3 i henhold til 'Greenhouse Gas Protocol') for Varner AS og alle datterselskaper og fått verifisert dette av uavhengig tredje-parts konsulenter. I år har vi også jobbet for å samkjøre utslippsreduksjonsmålene våre med "Science Based Target Initiative". Vi er i sluttfasen av å sette vitenskapsbaserte mål for alle scopes og planlegger å få mål validert innen juni 2022. Vi har også identifisert kritiske områder for å jobbe med utslippsreduksjon og vil jobbe med å forankre mulige løsninger i organisasjonen i tiden fremover.

Som medlem av SAC (Sustainable Apparel Coalition) har vi nå tilgang til SACs Higg Facility Environmental-modul og andre Higg-verktøy. I år 2021 ble en desktop miljøegenvurdering gjort av samarbeidsfabrikker som representerte ca. 90 % av Dressmanns virksomhet for egne merkevarer. Data fra disse vurderingene var medvirkende til å kartlegge klimafotavtrykket vårt fra produksjonen. Med disse dataene har vi også utviklet et dashboard som viser leverandørenes miljøprestasjoner og bruker dette verktøyet for å kartlegge og identifisere hotspots innen miljøstyringssystem, vannbruk, kjemikaliehåndtering for bedre å kunne rette riktige miljøtiltak.

SAMFUNNSANSVAR

Konsernets mål er å kombinere sunn forretningsdrift med etisk og ansvarlig atferd. Utfordringene i tekstilindustrien er mange og sammensatte, og hovedsakelig knyttet til produksjonskjeden. Vi arbeider derfor aktivt med spørsmål vedrørende etikk, miljø, klima og sosialt ansvar, både internt og eksternt. Varner har utviklet styringsdokumenter som gjelder for egen virksomhet og leverandørkjede. Blant disse er selskapets etiske retningslinjer «Varner Internal Code of Conduct». Disse, og andre retningslinjer relatert til ansvarlig forretningspraksis, ligger offentlig tilgjengelig på konsernets nettsider: https://varner.com/en/sustainability/policies_and_statements/.

Dressmann har vært medlem av Etisk Handel Norge siden 2003 og har siden dette rapportert årlig til Etisk Handel om målsetninger, fremdrift, utfordringer og aktiviteter knyttet til miljø- og samfunnsansvar. Fra og med 2021 har Dressmann erstattet denne med en omfattende bærekraftsrapport som dekker alle aspekter av



konsernets bærekraftsarbeid. Rapporteringen er offentlig tilgjengelig på konsernets nettsider: <https://varner.com/en/sustainability/>. Siden 2003 har konsernet hatt et operativt system for kontroll av arbeidsforholdene på fabrikkene som produserer varer for konsernets kjeder. En liste over hvilke fabrikker som benyttes er tilgjengelig på <https://varner.com/en/sustainability/people/> samt på den åpne plattformen for fabrikklistene, Open Apparel Registry: [Open Apparel Registry](#). Alle leverandører må igjennom en grundig vurderings- og godkjenningssprosess før et samarbeid kan starte. I tillegg til egne fabrikkbesøk, danner sosiale inspeksjoner grunnlaget for viktige forbedringstiltak på produksjonsstedene. Dette arbeidet utføres av Varners egne ansatte ved selskapets produksjonskontorer lokalisert i hovedmarkedene der selskapet har produksjon. Gjennom dialog og samarbeid med leverandørene er målsetningen å skape et godt arbeidsmiljø og gode arbeidsvilkår for de ansatte på fabrikkene. Arbeidet er basert på metoden 'aktsomhetsvurderinger' i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Arbeid med samfunnsansvar i hele verdikjeden er en kontinuerlig prosess. Opplæring og støtte til leverandører i forbedringsprosesser, sosial dialog og økt sporbarhet i verdikjeden er viktige fokusområder vi fortsetter å jobbe med i 2022.

FREMTIDIG UTVIKLING

Det arbeides aktivt med å videreutvikle Dressmann slik at selskapet fortsatt vil være markedsleder på herreklær i Norge, Sverige og Finland.

Dressmann som konsept skal bli enda tydeligere. Vi satser på kommersielle varer til alle menn til en god kvalitet og den beste prisen. Vi fortsetter å utvikle våre butikker visuelt og vareplasseringsmessig, og vår allerede sterke kultur pleies og utvikles videre.

Selskapets virksomhet preges i stadig høyere grad av konkurranse fra internasjonal webhandel. Det utvikles stadig nye allianser og partnerskap i bransjen som er med på å forsterke konkurransen.

RESULTAT, INVESTERINGER, FINANSIERING OG LIKVIDITET

Salgsinntektene i selskapet ble kr 1163 mill. mot kr 941 mill. i 2020. I kroner er dette en økning på 221 mill. Bruttofortjeneste i % gikk opp fra 58,6 % i 2020 til 59,7 % i 2021.

Årsresultatet ble et overskudd på kr 361,5 mill mot et overskudd på kr 59,5 mill i 2020. Økning på kr 301 mill skyldes i hovedsak økt omsetning og utbytte fra datterselskap.

De samlede investeringene i driftsmidler i 2021 var kr. 8,9 mill.

Selskapets likviditetsbeholdning per 31.12.21 var positiv med kr. 7,9 mill. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er god. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i 2021 var kr. 42 millioner.

Selskapets kortsiktige gjeld pr. 31.12.2021 er økt med kr 355 mill, i forhold til 31.12.2020.

Org. nr. 946 927 201

7



Totalkapitalen var ved utgangen av året kr. 2.042 mill, sammenlignet med kr. 1.682 mill året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2021 er 70,5 %, sammenlignet med 85,4 % pr. 31.12.2020.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for renterisiko og valutarisiko, og styrer mot å ha en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Omsetningen består i all hovedsak av kontantomsetning og er i liten grad utsatt for kredittrisiko.

Selskapet er eksponert for valutarisiko, ettersom mesteparten av varekjøpet foretas i utenlandsk valuta. Varner konsernet benytter konsernkontoordning som selskapet er del av. Ved trekk i ordningen benyttes flytende rente. Konsernet har god likviditet og det foreligger således ingen likviditetsrisiko av betydning. Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styret eller daglig leder.

ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGER

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i Dressmann AS:

Avdøtt konsernbidrag	kr. 358 590 350,-
Overført til annen egenkapital	<u>kr. 2 966 520,-</u>
Sum	kr. 361 556 870,-

Slependen 14.03.2022

Marius Varner
Styreformann

Petter Varner
Styremedlem / Daglig leder

Joakim Varner
Styremedlem

**DRESSMANN AS**
RESULTATREGNSKAP

	Note	2021	2020
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekter	2	1 163 303 730	941 588 160
Andre driftsinntekter	3	22 543 653	19 623 009
<i>Sum driftsinntekter</i>		<u>1 185 847 383</u>	<u>961 211 169</u>
Varekostnad	4	468 600 556	390 364 665
Lønnskostnad	5	224 534 814	214 176 855
Ordinære avskrivninger	6	13 185 817	20 248 969
Andre driftskostnader	7	344 986 320	324 169 213
<i>Sum driftskostnader</i>		<u>1 051 307 507</u>	<u>948 959 702</u>
Driftsresultat		<u>134 539 876</u>	<u>12 251 467</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Aksjeutbytte fra datterselskap		251 569 830	0
Reversering tidligere nedskrevet lån		0	43 065 000
Annen renteinntekt		15 063	35 960
Renteinntekt til selskap i samme konsern		530 509	898 815
Annen finansinntekt	8	14 030 525	15 892 344
Nedskrivning finansielle anleggsmidler	9, 10	0	(629 300)
Annen finanskostnad	8	(8 084 244)	(13 936 971)
Annen rentekostnad		(22 705)	(265 434)
<i>Netto finansposter</i>		<u>258 038 978</u>	<u>45 060 415</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>392 578 854</u>	<u>57 311 882</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	10	(31 021 985)	2 256 722
Årets overskudd		<u>361 556 870</u>	<u>59 568 605</u>
<i>Overføringer og disponeringer:</i>			
Avgitt konsernbidrag etter skatt	11	358 590 350	
Overført til / (fra) annen egenkapital	11	2 966 520	59 568 605
<i>Sum disponert</i>		<u>361 556 870</u>	<u>59 568 605</u>



DRESSMANN AS
BALANSE

	Note	31.12.2021	31.12.2020
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	10	17 989 451	17 601 787
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		17 989 451	17 601 787
<i>Varige driftsmidler</i>			
Aktiverte kostnader	6	11 525 396	13 933 179
Maskiner, inventar, biler	6	8 237 054	10 463 401
<i>Sum varige driftsmidler</i>		19 762 450	24 396 580
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investering i datterselskaper	9	1 217 169 870	1 217 679 870
Investeringer i aksjer og andeler	12	0	14 000
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		1 217 169 870	1 217 693 870
Sum anleggsmidler		1 254 921 771	1 259 692 237
Omløpsmidler			
Varer	4	157 370 719	185 628 484
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	12	1 011 830	1 014 846
Fordringer konsernselskaper	13	609 850 121	221 333 538
Andre kortsiktige fordringer	13	10 930 517	8 395 042
<i>Sum fordringer</i>		621 792 468	230 743 426
Bankinnskudd og kontanter	14	7 931 868	6 715 779
Sum omløpsmidler		787 095 055	423 087 689
SUM EIENDELER		2 042 016 826	1 682 779 926



**DRESSMANN AS
BALANSE**

	Note	31.12.2021	31.12.2020
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	11,15	200 000 000	200 000 000
Overkursfond	11	846 500 000	846 500 000
<i>Sum innskutt kapital</i>		1 046 500 000	1 046 500 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	11	394 358 530	391 392 010
Sum egenkapital		1 440 858 530	1 437 892 010
Gjeld			
<i>Langsiktig gjeld</i>			
Pensjonsforpliktelser	18	28 066 449	26 167 332
<i>Sum langsiktig gjeld</i>		28 066 449	26 167 332
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		13 881 548	11 950 039
Betalbar skatt	10	0	778 315
Skyldig offentlige avgifter		89 883 292	63 540 657
Gjeld til konsernselskaper	10	411 176 998	84 443 886
Annen kortsiktig gjeld		58 150 009	58 007 687
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		573 091 847	218 720 584
Sum gjeld		601 158 296	244 887 916
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 042 016 826	1 682 779 926

Slependen/ 14.03.2022

Petter Varner
Daglig leder / Styremedlem

Marius Varner
Styrets formann

Joakim Varner
Styremedlem



DRESSMANN AS KONTANTSTRØMOPPSTILLING

	Note	31.12.2021	31.12.2020
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter			
Ordinært resultat før skattekostnad		392 578 854	57 311 882
Periodens betalte skatt		(778 315)	(383 908)
Avskrivninger		13 185 817	20 248 969
Nedskrivning anl.middel		14 000	629 300
Tap/(gevinst) ved salg av anleggsmidler		(206 018)	(970 000)
Endring i varelager		28 257 765	(8 138 777)
Endring i kundefordringer		3 016	(402 709)
Endring i leverandørgjeld		1 931 509	(1 904 533)
Endring i fordringer på konsernselskaper		(388 516 583)	56 416 790
Endring i gjeld til konsernselskaper		(30 076 933)	(5 829 919)
Endring i kortsiktige fordringer		(2 535 475)	(20 944)
Endring i offentlig og annen kortsiktig gjeld		28 384 075	(28 825 639)
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		42 241 712	88 130 511
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		529 875	970 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		(8 875 544)	(8 907 000)
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i datterselskaper		0	0
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i datterselskaper		510 000	600 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(7 835 669)	(7 337 000)
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetaling av konsernbidrag		(33 189 955)	(82 451 567)
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		(33 189 955)	(82 451 567)
Netto endring i kontanter og -ekvivalenter		1 216 088	(1 658 056)
Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 1.1	14	6 715 779	8 373 835
Beholdning av kontanter og -ekvivalenter 31.12		7 931 867	6 715 779

Kontantoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Bundne bankinnskudd, jfr note 15



DRESSMANN AS NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Note nr. 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i henhold til regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

Salgsinntekter

Inntektsføring av salg varer skjer på leveringstidspunktet. Salg av tjenester inntektsføres i takt med levering.

Vurdering og klassifisering eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Aksjer i datterselskap

Investeringer i datter selskap er vurdert etter kostmetoden.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi, og er nedskrevet for ukurans ved årsslutt.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatter

Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skattefordel. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.



DRESSMANN AS NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Note nr. 2 - Salgsinntekter

	2021	2020
<i>Salgsinntekter pr virksomhetsområde:</i>		
Dressmann	1 050 243 283	844 893 890
DM XL	113 060 447	96 694 270
Sum salgsinntekter	1 163 303 730	941 588 160

Dressmann AS selger klær til menn fra egne butikker lokalisert i de største byene i Norge. Selskapet har sitt hovedkontor på Slependen i Asker. Pr. 31.12.21 eide selskapet 144 butikker.

Note nr. 3 - Andre driftsinntekter

	2021	2020
Andre inntekter	22 543 652	26 623 009
Sum	22 543 652	26 623 009

Selskapet har i 2021 mottatt offentlige tilskudd i forbindelse med Covid 19-relatert omsetningsfall som er bruttoført som annen driftsinntekt (re. NRS 4 punkt 2.3) med kr 20.384.473,-

Note nr. 4 - Varebeholdningen

Beholdningen av varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Ukurans for 2021 er vurdert til kr 21.134.034,- . Dette utgjør en økning på kr 3.709.712,- fra 2020.

Note nr. 5 - Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

	2021	2020
Lønn, feriepenger m.v.	192 990 120	185 211 542
Arbeidsgiveravgift	25 058 306	24 704 047
Andre personalkostnader	856 835	413 205
Pensjonskostnader	3 730 436	3 848 061
Endring pensjonsforpliktelse	1 899 117	0
Sum	224 534 814	214 176 855

Lønn og naturalydelse til daglig leder er kr 0- da daglig leder er lønnet i annet selskap. Kostnadsført revisjonshonorar 205.886,- eks.mva
Annen bistand til revisor 10.318,- og andre attestasjonstjenester 64.417,- eks mva

Det er ikke tegnet noen avtaler om bonus, opsjon mv. med daglig leder eller leder av styret ved opphør av eller endring av ansettelsesforhold / verv.

Selskapet har 1018 ansatte. Dette utgjør 382 årsverk.



DRESSMANN AS NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Note nr. 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	<i>Aktiverte kostnader</i>	<i>Mask/ invent. personbiler</i>	<i>Sum</i>
Anskaffelseskost pr. 1.1	134 128 708	176 836 319	310 965 027
Tilgang i året	5 576 808	3 298 736	8 875 544
Avgang i året	(53 434 628)	(66 550 061)	(119 984 689)
Anskaffelseskost pr. 31.12	86 270 888	113 584 994	199 855 882
Akkm. av og nedskr. 1.1.	120 195 529	166 372 919	286 568 447
Avskrevet ordinært i år	7 984 591	5 201 226	13 185 817
Avgang avskr. i år	(53 434 628)	(66 226 204)	(119 660 832)
Akkm. av og nedskr. 31.12.	74 745 492	105 347 941	180 093 432
Bokført verdi pr. 31.12.	11 525 396	8 237 054	19 762 450
Avskrivningsprosent	10% - 20%	15% - 25%	

Aktiverte kostnader representerer innredning i leide lokaler og avskrives over 5 år / gjenværende leietid.

Note nr. 7 - Husleiekontrakter.

Dressmann AS hadde 144 husleiekontrakter pr 31.12.21. Kontraktene er omsetningsbaserte med en minimumsleie som konsumprisreguleres årlig. Kontraktene utløper i perioden 2022 til 2027. Leie for 2021 utgjør kr 127 mill.

Note nr. 8 - Finansiell markedsrisiko

Dressmann AS er eksponert for valutakursendring i og med at vi kjøper inn varer i hovedsak fra utlandet.

Note nr. 9 - Datterselskaper

Selskap	<i>Ansk. tidspunkt</i>	<i>Forretnings- kontor</i>	<i>Eier / Stemmeandel</i>	<i>Egenkapital 31.12.2021</i>	<i>Resultat 2021</i>	<i>Verdi i balansen</i>
Dressmann à Islandi ehf	1996	Island	100 %	22 790 513	6 840 528	3 884 800
Dressmann AB	1997	Sverige	100 %	121 274 591	167 591 270	108 372 400
Dressmann OY	2000	Finland	100 %	44 080 574	34 844 238	37 335 824
Dressmann AS	2002	Danmark	100 %	1 227 139 465	64 737 980	1 067 576 845
Varner Ibrahimovic AB	2018	Sverige	100 %	0	0	1
Sum investeringer i datterselskaper				1 415 285 143		1 217 169 870



DRESSMANN AS
NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Investeringen er vurdert etter kostmetoden.
Egenkapital er omregnet etter kurs pr. 31.12.21. Resultat er omregnet etter snittkurs gjennom året.

Selskapets investeringer i datterselskapene i Danmark og Island var pr. 31.12.2021 nedskrevet med kr. 232 046 662,- .

VAIAS AS ble solgt for kr 2.179.879 i 2021.

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap for Dressmann AS med datterselskaper. Konsernregnskap som inkluderer Dressmann AS med datterselskaper utarbeides av Varner Holding AS, org.nr 918 283 080 med forretningsadresse Nesøyveien 4, Billingstad.

Note nr. 10 - Skatter

<i>Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skattefordel:</i>	<i>31.12.2021</i>	<i>31.12.2020</i>	<i>Endring</i>
Driftsmidler	(24 172 028)	(27 319 910)	3 147 882
Ukurans fakt. fra Sverige	(1 195 434)	(1 563 448)	368 014
Varebeholdning	(21 134 035)	(17 424 322)	(3 709 713)
Gjeld	(7 202 288)	(7 533 110)	330 822
Pensjonsforpliktelse	(28 066 449)	(26 167 332)	(1 899 117)
<i>Sum grunnlag for utsatt skattefordel</i>	<i>(81 770 234)</i>	<i>(80 008 122)</i>	<i>(1 762 112)</i>
Utsatt skattefordel utgjør 22% av grunnlaget.	(17 989 451)	(17 601 787)	(387 665)
Utsatt Skattefordel 22%	(17 989 451)	(17 601 787)	(387 665)

Selskapet har balanseført den utsatte skattefordelen da det anses sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelig fremtidig inntjening til å kunne nyttegjøre den.

Betalbar skatt fremkommer slik:

	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Ordinært resultat før skattekostnad	392 578 854	57 311 882
Mottatt utbytte fra datterselskaper	(251 569 830)	0
Reversering tidligere nedskrevet lån	0	(43 065 000)
Nedskrivning aksjer i datterselskap	0	629 300
Andre permanente forskjeller	0	(25 134 011)
Reduksjon / (økning) midlertidige forskjeller	1 762 112	46 985 578
<i>Grunnlag betalbar skatt</i>	<i>142 771 136</i>	<i>36 727 749</i>
Betalbar skatt på årets resultat 22%	31 409 650	8 080 105
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	31 409 650	8 080 105
Endring utsatt skatt / skattefordel	(387 665)	(10 336 827)
<i>Årets skattekostnad</i>	<i>31 021 985</i>	<i>(2 256 722)</i>



DRESSMANN AS NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Selskapet avgir konsernbidrag, herav med skattemessig fradrag	142 771 136	33 189 955
Selskapet avgir konsernbidrag, herav uten skattemessig fradrag	247 228 864	0
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	31 409 650	8 080 105
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	(31 409 650)	(7 301 790)
Sum betalbar skatt i balansen	0	778 315

Sammenheng mellom skattekostnad og skatt beregnet som gjennomsnittlig nominell skattesats på resultat før skatt for regnskapsåret 2021:

Skatt beregnet som gjennomsnittlig nominell skattesats på resultat før skatt	86 367 348	22,00 %
Effekt av permanente forskjeller.	(55 345 363)	-14,10 %
Sum betalbar skatt i resultatregnskapet	31 021 985	7,90 %

Note nr. 11 - Egenkapital

	<i>Aksje- kapital</i>	<i>Overkurs fond</i>	<i>Annen egenkapital</i>	<i>SUM</i>
Egenkapital 31.12.20	200 000 000	846 500 000	391 392 010	1 437 892 010
Årets resultat	0	0	361 556 870	361 556 870
Avgitt konsernbidrag uten skatt	0	0	(247 228 864)	(247 228 864)
Avgitt konsernbidrag (netto)	0	0	(111 361 486)	(111 361 486)
Egenkapital pr. 31.12.21	200 000 000	846 500 000	394 358 530	1 440 858 530

Note nr. 12 - Kundefordringer

Kundefordringene er vurdert til ingen tapsrisiko i år.

Note nr. 13 - Konsernmellomværende

Andel påløpt konsernfordring som inngår i andre kortsiktige fordringer	1 498 295	0
Det er avgitt konsernbidrag på kr 390 000 000,-		



DRESSMANN AS NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2021

Note nr. 14 - Kontanter og bank.

Herav bundet for skattetrekk kr 7.308.868,-. Skyldig skattetrekk utgjør kr 7.293.290,-.

Note nr. 15 - Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

Selskapets aksjekapital utgjør kr. 200 000 000 og består av 80 000 aksjer à kr. 2 500. Alle aksjene er i samme aksjeklasse. Vedtektene inneholder ingen stemmerettsbegrensninger.

Selskapets aksjonærer:	Eierandel
Varner AS	100 %

Styrets formann Marius Varner m/familie eier indirekte via Varner Holding AS 33% av aksjene i Varner AS. Det samme gjør daglig leder Petter Varner og styremedlem Joakim Varner.

Solidaransvar vedrørende kassakredittlimit i konsernet utgjør:	250 000 000
Bankgaranti	1 668 000
Rekursansvar pr.31.12.21.	0

Note nr. 17 - Transaksjoner med nærstående parter

Selskapet har foretatt transaksjoner med nærstående parter og i all hovedsak konsernselskaper. Alle transaksjoner er foretatt som del av den ordinære virksomheten og til armlengdes priser. Administrative tjenester kjøpes/selges til morselskap/datterselskap til kostpris.

	2021
Kjøp av tjenester fra konsernselskap:	94 mill
Kjøp av varer fra datterselskap:	409 mill
Kjøp av husleie fra konsernselskap:	28 mill

Note nr. 18 - Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon(innskuddsordning). Selskapets pensjonsordning tilfredstiller kravene i denne lov.

Selskapet finansierer 1 pensjonist over selskapets drift. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden.

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.

Estimert nåverdi av fremtidig pensjonsforpl. 31.12.2021	(28 066 449)
---	--------------

Estimert pensjonsforpl. 31.12.2021	(28 066 449)
------------------------------------	--------------