



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 925 774 634  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: Dronning Eufemias gate 16  
0191 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.08.2023



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 364 115	460 057
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 364 115</b>	<b>460 057</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		72 070	
Annen driftskostnad		1 108 134	93 945
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 180 204</b>	<b>93 945</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		183 911	366 112
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		35	
Andre fordringer		12 346	82 106
Sum fordringer		12 381	82 106
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		930 450	346 746
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		930 450	346 746
Sum omløpsmidler		942 831	428 852
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>942 831</b>	<b>428 852</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		550 023	366 112
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>550 023</b>	<b>366 112</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>550 023</b>	<b>366 112</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		12 036	53 874
Skyldige offentlige avgifter		446	
Annen kortsiktig gjeld		380 326	8 866
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>392 808</b>	<b>62 740</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>392 808</b>	<b>62 740</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>942 831</b>	<b>428 852</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 498022

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 925 774 634  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: Dronning Eufemias gate 16  
0191 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.06.2022



Organisasjonsnr: 925 774 634  
UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 364 115	460 057
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 364 115</b>	<b>460 057</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		72 070	
Annen driftskostnad		1 108 134	93 945
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 180 204</b>	<b>93 945</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		183 911	366 112
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>



Organisasjonsnr: 925 774 634  
UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE

## BALANSE

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		35	
Andre fordringer		12 346	82 106
Sum fordringer		12 381	82 106
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		930 450	346 746
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		930 450	346 746
Sum omløpsmidler		942 831	428 852
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>942 831</b>	<b>428 852</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		550 023	366 112
Sum opptjent egenkapital		550 023	366 112



Sum egenkapital	550 023	366 112
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	12 036	53 874
Skyldige offentlige avgifter	446	
Annen kortsiktig gjeld	380 326	8 866
Sum kortsiktig gjeld	392 808	62 740
Sum gjeld	392 808	62 740
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>942 831</b>	<b>428 852</b>



Organisasjonsnr: 925 774 634  
UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

**Regnskapsprinsipper**

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall aksjer og aksjeeiere**

**Note**

**Ytelser til ledende personer**

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

**Ytelser til daglig leder**

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

**Note**

5

**Antall årsverk i regnskapsåret**

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





# Årsmøte 2022

Utstillingsplassen Boligsameie

Digitalt årsmøte avholdes 5. april - 8. april 2022

Selskapsnummer: 6671





## Velkommen til årsmøte i Utstillingsplassen Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 5. april kl. 09:00 og lukker 8. april kl. 18:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6671>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Valg av tillitsvalgte
6. Installasjon av ITV-overvåking
7. Møblering av takterrassen

Med vennlig hilsen,

**Styret i Utstillingsplassen Boligsameie**



Sak 1

## Godkjenning av møteinnkallingen

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

## Valg av protokollvitner

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

**Forslag til vedtak**

Peter Nyhus Aksnes og Raymond Ytterlid foreslås som protokollvitner.

Sak 3

## Årsrapport og årsregnskap

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat på kr 183 911 til egenkapital.

**Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat på kr 183 911 overføres til egenkapital

**Vedlegg**

1. Årsrapport Utstillingsplassen.pdf



Sak 4

## Fastsettelse av honorarer

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 122 000.

### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 122 000.

Sak 5

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

#### Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Kjell Gjerde  
Kjell Gjerde stiller til gjenvalg.

#### Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem :

- Torbjørn Aarø  
Torbjørn Aarø stiller til gjenvalg

#### Valg av 1 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Peter Aksnes  
Peter Aksnes er foreslått som styremedlem. Esther Måseidvåg ber seg fritatt etter utflytting. Aksnes innstilles på 1 år.

#### Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Håkon Gjerde  
Håkon Gjerde tar gjenvalg som varamedlem
- Vibeke Aarseth



Vibeke Aarseth tar gjenvalg som varamedlem

Sak 6

## Installasjon av ITV-overvåking

### Forslag fremmet av:

Arne Almaas

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås å installere ITV-overvåking i fellesområdene i garasjen og hovedinngangen. Investeringen anslås til å kunne bli mellom kr 15 000 og 30.000,- eks. mva.

### Styrets innstilling

Et enstemmig styre innstiller på å ikke vedta ITV-overvåking. De som er enige med styret må altså stemme mot forslaget.

### Forslag til vedtak

Styret får mandat til å utrede konsekvensene og innhente tilbud på utstyr inkludert installasjon med en øvre ramme på kr 30 000 eks. mva.

Sak 7

## Møblering av takterrassen

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret foreslår å investere inntil kr. 100 000 eks. mva for å møblere takterrassen med utekafemøbler. Se bilde for potensiell løsning.

### Forslag til vedtak

Styret får mandat til å innhente tilbud på møbler med en øvre ramme på kr 100 000 eks. mva.

### Vedlegg

2. Møbleringsforslag UP takterrassen.jpg



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Kjell Gjerde	2020 – 2022
Styremedlem	Torbjørn Aarø	2020 – 2022
Styremedlem	Esther Deanna Måseidvåg	2021 – 2023
Varamedlem	Vibeke Aarseth	2021 – 2022
Varamedlem	Håkon Gjerde	2021 – 2022

### Generelle opplysninger om Utstillingsplassen Boligsameie

Sameiet består av 48 seksjoner.

Utstillingsplassen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 925774634, og ligger i Ålesund kommune med følgende adresse:

Gårds- og bruksnummer:

201      515

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Utstillingsplassen Boligsameie har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er E&Y AS avd. Ålesund.



## Styrets arbeid

Arbeidet i styret har i perioden fortsatt vært preget av å overta et nybygg med stort fokus på å følge opp leverandørene, beboere og etablere rutiner for drift og vedlikehold av sameiet. Vi står fortsatt igjen med en del uavklarte forhold overfor utbygger, entreprenør og leverandører som vi håper vi får landet til beste for beboerne. For å sikre sameiets interesser har styret, i samråd med advokat, valgt å tilbakeholde kr.250.000,- overfor BoiBy og løpende internettgebyr overfor Tafjord/ BoiBy med kr.99,- pr. boenhet som utgjør kr.57.024,- per år. Førstnevnte som foreløpig motregning på grunn av ikke leverte kostbare løsninger (bl.a. individuell avregnet fjernvarme) som ikke er utført/levert fra utbygger og sistnevnte pga. internett infrastruktur som er lovet frem til hver leilighet hvor utbygger har valgt en løsning hvor sameiet ikke er eier av nettet i bygget ifølge Tafjord.

Styret har arbeidet godt også med fokus på å optimalisere de største kostnadene i sameiet som er energiforbruk og forretningsførsel. Energiforbruket er fortsatt ikke målbart pr. boenhet og det har vært utfordrende å få etablert gode verdier hvor alle beboere kan si seg fornøyd med varmen i sine leiligheter. Noen har det for varmt uten mulighet for å få redusert temperaturen til ønsket nivå og andre etterlyser mer varme i sine rom. For de fleste er fjernvarme som oppvarming av boenhet nytt og vi jobber videre sammen med leverandørene for å finne løsninger som de fleste kan være fornøyd med. Siden fjernvarme er et fellesanlegg vil vi alltid være prisgitt noen felles parameter for varmen inn til bygget/leilighetene som kan begrense den enkeltes mulighet for justeringer. Vi har uansett et godt isolert bygg som ingen kommer til å fryse i.

Løpende drift av bygget har i hovedsak vært ivaretatt ved at beboere har tatt på seg ulike oppgaver mot godtgjørelse eller bare en rimelig takk fra oss andre. Dette er oppgaver som bytte av filtre i ventilasjonsanlegget, ukentlig testing av brannvarsling fra sprinkleranlegget til brannvakta, renhold og håndtering av avfallskontainere. Dette har fungert godt for sameiet samt medført større eierskap og engasjement for bygget og fellesskapet vårt. Styret retter en veldig stor takk (på vegne av alle beboerne) til hver enkelt som har bidratt og håper flere vil melde sin interesse for å løse mindre oppgaver de kan påta seg for fellesskapet. Det har i tillegg vært avholdt dugnadsarbeid med god oppslutning og hyggelig samarbeide med fokus på ekstraordinært renhold av fellesareal, garasje og uteområder. Avslutning med nydelige vaffer og kaffe, samt et bedret bomiljø ble premien for innsatsen. Det aller viktigste for vårt bomiljø er uansett at hver enkelt opptrer og legger til rette for at alle skal ha det trivelig og ryddig til enhver tid. Styret har dessverre gjennom året mottatt og håndtert en del klager på opptreden knyttet til enkelte leiligheter og vi vil oppfordre alle til å fortsatt melde fra om uakseptable forstyrrelser og uønskede hendelser slik at disse ikke får etablert seg og skape mistrivsel og utrygghet i vårt ellers så gode sameie.

Vi har også inngått nye lovpålagte driftsavtaler med Bra Elektro og Rørleggersentralen for å sikre kritiske funksjoner i bygget, hvor det er innlagt egeninnsats som implementeres i HMS rutinene og tildeles beboere som vil gjøre mindre jobber for sameiet.

Styret har videre valgt å innhente nye tilbud på forretningsførsel og valgt å bytte leverandør f.o.m. 1.7.22 for å spare sameiet for betydelige løpende kostnader. Vi får da en ny webside hvor all kommunikasjon i styret og med beboerne vil bli utført og lagret. Mer informasjon vil komme i god tid før byttet skjer.



I det kommende året vil styret fortsette å følge opp leveransen av bygget vårt med utgangspunkt i innmeldte mangler og de foreskrevne løsninger vi er lovet via prospektet.

Vi ønsker også å videreutvikle boligtrivselen og vil fremme forslag til utvikling av takterrassen som vi håper vil bli et attraktivt tiltak som en sosial møteplass for beboerne. Forslaget er å etablere fleksible løsninger hvor vi kan møtes i små grupper eller samle oss med langbord ved hjelp av robuste utekafemøbler som også enkelt kan stables bort til vinteren. Slik kan forhåpentlig solen og utsikten nytes fra morgen til kveld sammen med gode naboer.

For styret i  
Utstillingsplassen Boligsameie  
Kjell Gjerde  
Styreleder



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 364 115.

Dette er ca. som budsjettert. Andre inntekter består i hovedsak av oppstartkapital.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 180 204.

Dette er ca. 150 000 lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak lavere kostnader til drift og vedlikehold. Kostnader til energi og fyring er høyere enn budsjettert, og skyldes økte priser gjennom 2021.

### Resultat

Årets resultat på kr 183 911 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 550 023.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 138 900 til vedlikehold gjennom 2022.

### Kommunale avgifter i ÅLESUND kommune

Kostnader knyttet til vann, avløp og renovasjon forventes å bli kr 214 500-

### Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettet med kr 40 000 høyere sum til energikostnader enn hva som ble budsjettet for 2021, men lavere enn faktisk resultat for 2021 da dette anses som et år med spesielt høye priser.

### Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er budsjettet til kr 80 100. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Utstillingsplassen Boligsameie.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på at felleskostnadene blir økt med 5% fra og med juni 2022, på grunn av økte energipriser.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Building a better  
working world

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Langelandsvegen 1, DaagGården  
6010 Ålesund

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Utstillingsplassen boligsameie

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Utstillingsplassen boligsameie som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i borettslagets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den ellers viser seg å inneholde vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better  
working world

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Ålesund, 7. mars 2022  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Truls Nesslin  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: C475Y-2P41O-21QZM-1TCPU-EQLIF-G6031



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Truls Nesslin

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-2263660

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-03-07 11:21:17 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: C475Y-2P41O-21QZM-1TCPU-EQLIT-G6031

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator <https://penneo.com/validate>

13 av 24 Årsrapport Utstillingsplassen.pdf



## UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 925 774 634, KUNDENR. 6671

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 354 115	235 057	1 343 000	1 379 000
Andre inntekter	3	10 000	225 000	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 364 115</b>	<b>460 057</b>	<b>1 343 000</b>	<b>1 379 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-42 070	0	-4 230	-42 400
Styrehonorar	5	-30 000	0	-30 000	-122 000
Revisjonshonorar	6	-11 375	0	-12 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-122 695	-20 166	-121 000	-126 000
Konsulenthonorar	7	-509	-7 560	-10 000	-10 000
Drift og vedlikehold	8	-30 892	-2 497	-431 900	-138 900
Forsikringer		-69 235	-13 037	-72 000	-80 100
Kommunale avgifter	9	-206 712	0	-220 000	-214 500
Energi/fyring	10	-595 900	-44 625	-310 000	-350 000
TV-anlegg/bredbånd		0	0	-55 836	-59 000
Andre driftskostnader	11	-70 816	-6 060	-67 500	-131 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 180 204</b>	<b>-93 945</b>	<b>-1 334 466</b>	<b>-1 286 400</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>	<b>8 534</b>	<b>92 600</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>183 911</b>	<b>366 112</b>	<b>8 534</b>	<b>92 600</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		183 911	366 112		

## UTSTILLINGSPLASSEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 925 774 634, KUNDENR. 6671



## BALANSE

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		3 516	30 359
Kundefordringer		35	0
Forskuddsbetalte kostnader		8 831	7 122
Andre kortsiktige fordringer		0	44 625
Driftskonto OBOS-banken		930 450	346 746
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>942 832</b>	<b>428 852</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>942 832</b>	<b>428 852</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		550 023	366 112
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>550 023</b>	<b>366 112</b>
<hr/>			
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		44 151	8 866
Leverandørgjeld		12 036	53 874
Skyldige offentlige avgifter	12	446	0
Annen kortsiktig gjeld	13	336 175	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>392 809</b>	<b>62 740</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>942 832</b>	<b>428 852</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Ålesund, 3. mars 2022

Styret i Utstillingsplassen Boligsameie

Kjell Gjerde /s/

Torbjørn Aarø /s/

Esther Deanna Måseidvåg /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

F.kost bolig	1 225 020
GET	55 836
Garasje	41 400
F.kost næring	20 304
Avregning	11 555
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 354 115</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Oppstartkapital	10 000
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>10 000</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-30 000
Påløpte feriepenger	-3 164
Arbeidsgiveravgift	-8 906
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-42 070</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000. I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 550, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 375.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-509
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-509</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold VVS	-2 709
Drift/vedlikehold heisanlegg	-11 910
Drift/vedlikehold brannsikring	-11 863
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-4 000
Kostnader dugnader	-411
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-30 892</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Renovasjonsavgift	-2 063
Kommunale avgifter	-204 650
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-206 712</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-79 962
Fjernvarme	-515 938
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-595 900</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-11 856
Renhold ved firmaer	-42 430
Andre fremmede tjenester	-5 098
Kontor- og datarekvisita	-5 198
Kopieringsmaterieill	-1 098
Trykksaker	-253
Andre kostnader tillitsvalgte	-550
Andre kontorkostnader	0
Porto	-1 306
Bank- og kortgebyr	-3 029
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-70 816</b>

**NOTE: 12****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift	-446
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-446</b>

**NOTE: 13****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-3 164
Påløpte kostnader	-333 012
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-336 175</b>



## Annen informasjon om sameiet

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Vaktmester

Sameiet har ikke ansatt vaktmester, men vil engasjere og lønne beboere etter behov. Styret ber om at ALLE beboere bidrar til best mulig orden og renhold fortløpende, og da spesielt med riktig sortering og håndtering av avfall. Større kvanta avfall og spesialavfall må hver beboer besørge til miljøstasjonen ved bruk av sitt personlige Miljøkort utstedt av ÅRIM.

### Nøkler

Nøkler kan bestilles hos styret ved styreleder og nestleder.

### Renhold

Sameiet har engasjert renholdsselskap med vask av trapperom, heis og gang i 1. etasje 1 gang pr. uke. Ingen gjenstander i fellesområdene blir flyttet på for vask og om noen hindrer vaskingen eller forårsaker unormal tilgrising må dette løses av den aktuelle beboer.

### Utvendig installasjoner som solskjerming etc.

Alle utvendige endringer som solskjerming og annet må godkjennes av styret i forkant og ansvar påhviler den enkelte eier ihht. Vedtektene (Se vedtektene på Vibbo) for sameiet.

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 7584830. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## **Brannsikringsutstyr**

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

## **HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

## **Energimerking**

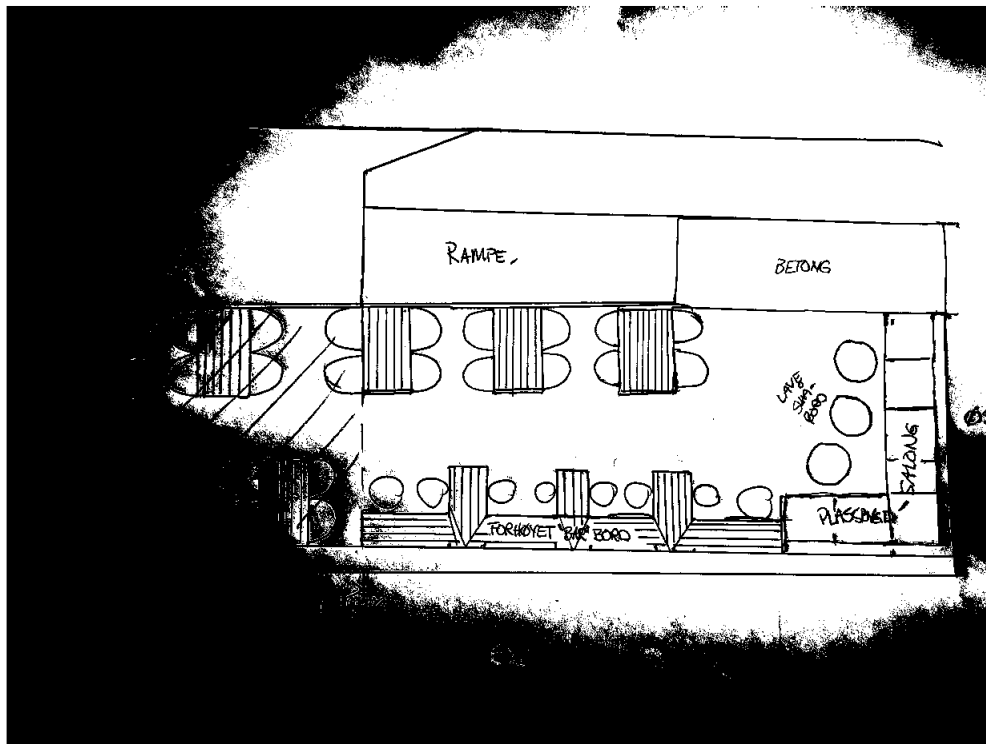
Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

## **Bærekraft**

Boligselskapet har gjennomført første del i OBOS sin Bærekraftmodul. Modulen bygger på flere av FN sine bærekraftsmål og er et hjelpemiddel i arbeidet med å utvikle boligselskapet. Den første delen av Bærekraftmodulen inneholder enkle spørsmål om temaene miljø, menneske og økonomi.

Vi i styret har svart på disse spørsmålene og svarene gir oss et grunnlag for å arbeide videre med bærekraft i vårt boligselskap.

Vedlegg 2 til sak 7. Møblering av takterrassen





## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 5.04.22 og er åpent for avstemning i 3 dager  
Siste dato for avstemning er 8.04.22

**Selskapsnummer:** 6671 **Selskapsnavn:** Utstillingsplassen Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitner</b></p> <p>Peter Nyhus Aksnes og Raymond Ytterlid foreslås som protokollvitner.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</b></p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat på kr 183 911 overføres til egenkapital</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 122 000.

- For  
 Mot

**Sak 5 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

- Kjell Gjerde

**Styremedlem** (1 skal velges)

- Torbjørn Aarø

**Styremedlem** (1 skal velges)

- Peter Aksnes

**Varamedlem** (2 skal velges)

- Håkon Gjerde  
 Vibeke Aarseth

**Sak 6 Installasjon av ITV-overvåking**

Styret får mandat til å utrede konsekvensene og innhente tilbud på utstyr inkludert installasjon med en øvre ramme på kr 30 000 eks. mva.

- For  
 Mot

**Sak 7 Møblering av takterrassen**

Styret får mandat til å innhente tilbud på møbler med en øvre ramme på kr 100 000 eks. mva.

- For  
 Mot

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.