



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 526 671
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET CG13
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Maren Opheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		530 958	532 208
Sum inntekter		530 958	532 208
Kostnader			
Lønnskostnad		45 640	20 538
Annen driftskostnad		482 007	448 669
Sum kostnader		527 647	469 207
Driftsresultat		3 311	63 001
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 298	1 449
Sum finansinntekter		1 298	1 449
Annen finanskostnad		417	
Sum finanskostnader		417	0
Netto finans		881	1 449
Ordinært resultat før skattekostnad		4 192	64 450
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 192	64 450
Årsresultat		4 192	64 450
Totalresultat		4 192	64 450
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		4 192	64 450
Sum overføringer og disponeringer		4 192	64 450



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		37 298	14 046
Sum fordringer		37 298	14 046
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		294 406	294 308
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		294 406	294 308
Sum omløpsmidler		331 705	308 354
SUM EIENDELER		331 705	308 354

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		295 961	291 769
Sum opptjent egenkapital		295 961	291 769
Sum egenkapital		295 961	291 769
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 258	3 147
Annen kortsiktig gjeld		2 486	13 437
Sum kortsiktig gjeld		35 744	16 584
Sum gjeld		35 744	16 584
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		331 705	308 354



Til seksjonseierne i Sameiet Cg 13

Velkommen til årsmøte, 9. april 2018 kl. 18.00 i Hammersborg Torg 1 (OBOS)

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2017. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Cg 13 det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være tilstede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Sameiet Cg 13
avholdes 9. april 2018 kl. 18.00 i Hammersborg Torg 1 (OBOS)**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ARSRAPPORT FOR 2017

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2017

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

Sak 1: Port (side 15).

Sak 2: Forslag til økning av felleskostnader (side 16).
Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år
- C) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
- D) Valg av valgkomité

Oslo, 26.02.2018
Styret i Sameiet Cg 13

Solveig Andrea Hildre/s/ Silje Rønnekleiv/s/ Morten Utengen/s/



ÅRSRAPPORT FOR 2017

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Solveig Andrea Hildre	Maridalsveien 4 C
Styremedlem	Silje Rønnekleiv	Calmeyers Gate 13 F
Styremedlem	Morten Utengen	Strømsveien 17 A
Varamedlem	Knut Håkon Næss Johansen	Maridalsveien 4 C

Styrets medlemmer består i dag av 2 kvinner og 1 mann. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Sameiet Cg 13

Sameiet består av 18 seksjoner.

Sameiet Cg 13 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 914526671, og ligger i bydel St.Hanshaugen i Oslo kommune med følgende adresse:

Calmeyers Gate 13 C-F

Gårds- og bruksnummer: 208/ 500

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Sameiet Cg 13 har ingen ansatte.

Regnskap- og forvaltning og revisjon

Regnskap- og forvaltning er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er PWC.



Styrets arbeid i 2017

- Sparklet og malt sår på veggene i trappeoppganger
- Hengt opp korktavler for informasjon i begge trappeoppganger
- Vasket og malt port ut mot gate
- Dugnad i begge kjellere, ryddet og kjørt bort gamle møbler, madrasser og annet rot folk har latt stå igjen når de har flyttet
- Koblet på rør fra takrenner på F-bygget, for å lede vannet bort fra bygget
- Kjøpt inn sykkelstativ
- Kjøpt inn nye lamper til trappeoppgangene, fått ulike tilbud fra elektrikere
- Bestilt serviceavtale med Rentokil

Vi anbefaler det neste styret til å se på løsninger for oppgraderinger av uteområdet, samt reforhandle avtaler for tv/internett, forsikring, trappevask o.l.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2017

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2018.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2017 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2017 var til sammen kr 530 958 i henhold til budsjett.

Kostnader

Driftskostnadene i 2017 var til sammen kr 527 647.

Dette er kr 12 047 høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at styrehonoraret ble vedtatt økt og at kostnader for energi var noe høyere enn tidligere.

Resultat

Årets resultat på kr 4 192 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2017.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2017 var god med kr 295 961.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2017 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2018

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2018. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Forslag til budsjett for Oslo Kommune ble lagt frem 27. september. Der ble det foreslått en økning på 10 % for renovasjon og 5 % for vann og avløp og dette ble lagt til grunn i budsjettet. Vi har ikke regnet med økning i feiegebyr. Eiendomsskatten følger egne satser.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2018)

Driftskonto	0,15 % p.a
Sparekonto	0,65 % p.a

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2018.

Budsjettet er basert på 3 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2018. Felleskostnader for kabel-TV ble økt med 13 % fra 01.01.2018.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til Årsmøtet i Sameiet Cg 13

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Cg 13s årsregnskap som viser et overskudd på kr 4 192. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av all informasjon i årsrapporten herunder budsjettallene som presenteres sammen med årsregnskapet, med unntak av årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - 2017 - Sameiet Cg 13

årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

(2)



Uavhengig revisors beretning - 2017 - Sameiet Cg 13



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 27. februar 2018
PricewaterhouseCoopers AS

Cato Grønnern
Statsautorisert revisor



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2017	Regnskap 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	530 928	530 928	531 000	554 000
Andre inntekter	3	30	1 280	0	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		530 958	532 208	531 000	554 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-5 640	-2 538	-3 000	-5 640
Styrehonorar	5	-40 000	-18 000	-20 000	-40 000
Revisjonshonorar	6	-4 900	-2 800	-4 000	-4 000
Forretningsførerhonorar		-74 900	-72 913	-74 000	-77 000
Konsulenthonorar	7	-3 725	-3 617	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-32 860	-12 579	-51 500	-48 500
Forsikringer		-84 056	-82 234	-95 000	-90 000
Kommunale avgifter	9	-100 311	-112 468	-112 000	-108 000
Energi/fyring		-37 896	-31 899	-20 000	-30 000
Kabel-/TV-anlegg		-75 455	-67 608	-70 000	-78 000
Andre driftskostnader	10	-67 904	-62 552	-61 100	-60 450
SUM DRIFTSKOSTNADER		-527 647	-469 207	-515 600	-546 590
DRIFTSRESULTAT		3 311	63 001	15 400	7 410
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	1 298	1 449	0	0
Finanskostnader	12	-417	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		881	1 449	0	0
ÅRSRESULTAT		4 192	64 450	15 400	7 410
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		4 192	64 450		



BALANSE

	Note	2017	2016
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		3 163	87
Kortsiktige fordringer	13	34 135	13 959
Driftskonto OBOS-banken		141 243	142 134
Sparekonto OBOS-banken		153 163	152 174
SUM OMLØPSMIDLER		331 705	308 354
<hr/>			
SUM EIENDELER		331 705	308 354
<hr/>			
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		295 961	291 769
SUM EGENKAPITAL		295 961	291 769
<hr/>			
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		2 486	12 635
Leverandørgjeld		33 258	3 147
Annen kortsiktig gjeld		0	802
SUM KORTSIKTIG GJELD		35 744	16 584
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		331 705	308 354
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 26.02.2018,

Styret i Sameiet CG 13

Solveig Andrea Hildre/s/

Silje Rønnekleiv/s/

Morten Utengen/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Felleskostnadene inntektsføres månedlig.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKRIVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	463 320
Kabel-TV	67 608
SUM INNKRIVDE FELLESKOSTNADER	530 928

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Korrigeringer på reskonro	30
SUM ANDRE INNTEKTER	30

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-5 640
SUM PERSONALKOSTNADER	-5 640

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2016/2017, og er på kr 40 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 900.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Eiendomsforvaltning AS	-3 725
SUM KONSULENTHONORAR	-3 725

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-19 207
Drift/vedlikehold elektro	-2 938
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 269
Drift/vedlikehold brannsikring	-9 447
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-32 860

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-55 218
Renovasjonsavgift	-45 093
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-100 311

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-1 686
Renhold ved firmaer	-60 709
HMS	-650
Korktavle med mer	-497
Trykksaker	-670
Porto	-1 424
Bankgebyr	-2 269
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-67 904

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	247
Renter av sparekonto i OBOS-banken	989
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	62
SUM FINANSINNTEKTER	1 298



NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

Andre rentekostnader	-417
SUM FINANSKOSTNADER	-417

NOTE: 13

KORTSIKTIGE FORDRINGER

Get 01.01.18 - 31.03.18, forskuddsbetalt kostnad med motpost leverandørgjeld	19 549
If forsikring 01.01.18 - 28.02.18, forskuddsbetalt kostnad	14 586
SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER	34 135

5. INNKOMNE FORSLAG

Sak 1

Vi har mottatt en henvendelse fra nabogården Osterhausgate 6 A, at de ønsker å få satt om en port mellom våre gårder, for å hindre at narkomane og andre uvedkommende fra å komme mellom gårdene. Deres forslag er at de vil stå for 2/3 deler av kostnaden, siden de tar initiativet til oppdraget, men vil at vi skal bidra med kr 10 000,-.

Det er både positive og negative sider ved å montere denne porten. Vårt sameie eier en stor del av bakgården der inne, men hittil har vel ingen benyttet seg av den.

Styret foreslår at Osterhausgate 6 A kan få sette opp porten, med forbehold om at de tar hele kostnaden, at de kan dokumentere at det er godkjent med tanke på rømningsvei/brannsikkerhet, samt at styret i CG13 vil disponere nøkler. Skulle et nytt styre i CG13, ved en senere anledning ønske å fjerne porten, må de ha muligheten til dette.





Sak 2

Forslag til økning av felleskostnader.

Med tanke på kommende kostnader i forbindelse med div vedlikehold, oppgraderinger, foreslår styret at vi øker felleskostnadene slik at legger oss opp en buffer. Forslaget er kr 45 000,- i året, da vil vi kunne dekke nye serviceavtaler, samt legge av en del til sparing.

Vi ønsker at OBOS bidrar med utregning av riktig prosentfordeling mellom eierseksjonene.



Leil.nr.	Antall rom	Felleskostnader
1	3	2503
2	3	2132
3	4	2781
4	2	1808
5	4	2781
6	4	2781
7	4	2781
8	4	2781
9	3	2225
10	3	2132
11	2	1947
12	2	1947
13	2	1947
14	2	1947
15	2	1947
16	2	1947
17	3	1715
18	3	1669

39771

Oversikten over viser fordeling av sameiets felleskostnader.

Kr 39 771 er sum ordinære felleskostnader pr. mnd. for sameiet.



Orientering om sameiets drift

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 922480. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

I følge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.