



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 713 523  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.07.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 989713523

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		888 023	1 093 068
<b>Sum inntekter</b>		<b>888 023</b>	<b>1 093 068</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		35 260	27 384
Annen driftskostnad		875 585	758 305
<b>Sum kostnader</b>		<b>910 845</b>	<b>785 689</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-22 822</b>	<b>307 379</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 347	2 678
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>10 347</b>	<b>2 678</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 347</b>	<b>2 678</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-12 475	310 057
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		-5 489	2 630
Andre fordringer		83 314	75 149
Sum fordringer		77 825	77 779
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		442 671	466 726
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		442 671	466 726
Sum omløpsmidler		520 496	544 505
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		494 053	506 529
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>494 053</b>	<b>506 529</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>494 053</b>	<b>506 529</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		20 685	37 928
Annen kortsiktig gjeld		5 758	49
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>26 443</b>	<b>37 977</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>26 443</b>	<b>37 977</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 645843

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 989 713 523  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.07.2025



Organisasjonsnr: 989 713 523  
SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		888 023	1 093 068
<b>Sum inntekter</b>		<b>888 023</b>	<b>1 093 068</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		35 260	27 384
Annen driftskostnad		875 585	758 305
<b>Sum kostnader</b>		<b>910 845</b>	<b>785 689</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-22 822</b>	<b>307 379</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 347	2 678
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>10 347</b>	<b>2 678</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 347</b>	<b>2 678</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-12 475	310 057
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>



Organisasjonsnr: 989 713 523  
SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		-5 489	2 630
Andre fordringer		83 314	75 149
Sum fordringer		77 825	77 779
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		442 671	466 726
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		442 671	466 726
Sum omløpsmidler		520 496	544 505
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		494 053	506 529
Sum opptjent egenkapital		494 053	506 529



Sum egenkapital	494 053	506 529
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	20 685	37 928
Annen kortsiktig gjeld	5 758	49
Sum kortsiktig gjeld	26 443	37 977
Sum gjeld	26 443	37 977
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	520 496	544 505



Organisasjonsnr: 989 713 523  
SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 1754

SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

20. mai 2025 kl. 18:00, Borghild Aase leilighet nummer 7.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Tella
9. Status på alle parametre knytta til årleg uttak av straum i kjeller
10. Maling av trappeopp ganger
11. Generell ro og orden

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak  
[Navn] er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak  
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak  
Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

### Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital. [ved negativt driftsresultat må teksten tilpasses]

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

#### Vedlegg

- 1. 1754 Se. Brynehaugen Terrasse II.pdf
- 2. 1754 Årsregnskap 2024.pdf

Sak 6

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr [sum].

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til [sum]

Sak 7

### Valg av tillitsvalgte



## Roller og kandidater

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Sven Undheim

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Helene Gåsland

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Grethe Bekkeheien Håland
- Harald Gundersen

Sak 8

## Telia

**Forslag fremmet av:**

Joar Knutsen

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Telia leverer ikke lenger TV2, 1 juni må vi betale 239kr for å ha tilgang til TV2.

Dette kommer i tillegg til pakken Telia fakturerer oss

Føler prisendring hele tiden fra Telia

**Forslag til vedtak**

Hvis mulig bør en annen leverandør vurderes

Altiboks er mer stabilt



Sak 9

## Status på alle parametre knytta til årleg uttak av straum i kjeller

Forslag fremmet av:

Kyrre Nese

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Årsmelding og årsmøte bør innehalde slik oversikt.

Forslag til vedtak

Forslaget tas til etterretning og gjennomføres

Sak 10

## Maling av trappeoppganger

Forslag fremmet av:

Joar Knutsen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Blokken nærmer seg 19,5 år og det er på høy tid å male oppgangene på ny

Det er mange synlige spor etter tidligere vannlekkasjer, lekkasjene er stanset for flerre år siden

Ellers mange hakk og merker over alt, ser ikke innbydende ut

Forslag til vedtak

Håper årsmøte vil gå inn for maling av oppgangene

Sak 11

## Generell ro og orden

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Med jevne mellomrom kommer det kommenterer som dreier seg om ro, orden og generell oppførsel naboer seg i mellom.

Dette kan dreie seg om:

- Lagring og ryddighet i fellesområdene

-Bruke og sortering i avfallsrommet



-Støy. Eksempelvis musikk, aktiviteter, arbeidstider, vaskemaskiner og tørketrommler.

-Generell omgang og naboskap.

Vi er heldige og har jevnt over få problemer av denne typen i blokken. Ikke desto mindre er det viktig å kunne ha en åpen tone, og diskutere slike saker før de vokser seg til problemer og irritasjonsmomenter.

#### **Styrets innstilling**

Styret har ingen innstilling. Saken er først og fremst for diskusjon og informasjon.

#### **Forslag til vedtak**

For informasjon



Til årsmøtet i Sameiet Brynehaugen Terrasse II

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Brynehaugen Terrasse II som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 2024-25, Brynehaugen Terrasse II.pdf



## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 1. april 2025  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II ORG.NR. 989 713 523, KUNDENR. 1754

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	887 925	852 749	864 000	877 927
Andre inntekter	3	98	240 319	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>888 023</b>	<b>1 093 068</b>	<b>864 000</b>	<b>877 927</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-4 230	-3 384	-3 655	-4 764
Styreonorar	5	-31 030	-24 000	-25 920	-31 500
Revisjonshonorar	6	-7 500	-7 500	-8 100	-7 700
Forretningsførerhonorar		-49 545	-47 115	-50 884	-52 000
Konsulenthonorar	7	-1 374	-8 425	-9 730	-1 100
Drift og vedlikehold	8	-360 252	-269 000	-297 010	-306 200
Forsikringer		-84 630	-76 105	-82 195	-95 000
Energi/fyring		-81 753	-82 045	-75 630	-75 000
TV-anlegg/bredbånd		-135 049	-128 751	-139 050	-140 000
Andre driftskostnader	9	-155 483	-139 364	-135 299	-164 600
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-910 845</b>	<b>-785 689</b>	<b>-827 473</b>	<b>-877 864</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-22 822</b>	<b>307 379</b>	<b>36 527</b>	<b>63</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	10 347	2 678	210	3 400
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>10 347</b>	<b>2 678</b>	<b>210</b>	<b>3 400</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-12 475</b>	<b>310 057</b>	<b>36 737</b>	<b>3 463</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	310 057		
Fra opptjent egenkapital		-12 475	0		



**SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II  
ORG.NR. 989 713 523, KUNDENR. 1754**

**BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		269	2 630
Forskuddsbetalte kostnader		77 556	75 149
Driftskonto OBOS-banken		158 753	453 301
Sparekonto OBOS-banken		283 918	13 425
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		494 053	506 529
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>494 053</b>	<b>506 529</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		5 758	0
Leverandørgjeld		20 685	37 928
Annen kortsiktig gjeld		0	49
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>26 443</b>	<b>37 977</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>520 496</b>	<b>544 505</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Time, \_\_. \_\_. 2025

Styret i Sameiet Brynehaugen Terrasse II

Sven Undheim

Grethe Bekkeheien Haaland

Per Sunde

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS KONTTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	490 836
Vedlikeholdsfond	232 092
Kabel-TV	126 144
Strøm elbil	24 153
Ekstra innbetaling	14 700
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>887 925</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Regnskapskorrigeringer	98
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>98</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-4 230
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-4 230</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 30 000.  
I tillegg er det gitt en gave til styret som er verdt kr 1 030

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 500.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS -1 374

**SUM KONSULENTHONORAR -1 374**

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger -126 500

Drift/vedlikehold VVS -1 579

Drift/vedlikehold elektro -114 143

Drift/vedlikehold utvendig anlegg -4 022

Drift/vedlikehold heisanlegg -68 265

Drift/vedlikehold brannsikring -4 855

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg -500

Drift/vedlikehold garasjeanlegg -29 224

Egenandel forsikring -10 000

Kostnader dugnader -1 164

**SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD -360 252**

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Verktøy og redskaper -2 999

Driftsmateriell -989

Lyspærer og sikringer -1 075

Vaktmestertjenester -108 975

Snørydding -33 659

Andre fremmede tjenester -591

Andre kontorkostnader -1 625

Kontingenter -2 130

Bank- og kortgebyr -2 740

Velferdskostnader -700

**SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER -155 483**

**NOTE: 10****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken 1 467

Renter av sparekonto i OBOS-banken 8 401

Renter av for sent innbetalte felleskostnader 479

**SUM FINANSINTEKTER 10 347**



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 20.05.25

Selskapsnummer: 1754 Selskapsnavn: SAMEIET BRYNEHAUGEN TERRASSE II

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.