



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	912 262 510
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ODA NORWAY AS
Forretningsadresse:	Kjøllberggata 31 0653 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Henrik Skoglund Fronth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	22.10.2025

### Grunnlag for avgivelse

- År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.10.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2, 3	3 530 162 171	3 117 735 328
Annen driftsinntekt		1 963 907	2 915 388
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 532 126 077</b>	<b>3 120 650 716</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	3, 4	2 540 306 241	2 273 833 867
Lønnskostnad	3, 5	559 027 876	440 884 090
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	31 977 347	32 650 166
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6		451 390
Annen driftskostnad	3, 5, 7	658 679 176	625 254 882
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 789 990 639</b>	<b>3 373 074 395</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-257 864 562</b>	<b>-252 423 679</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap		34 339 683	27 255 146
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	3		1 964 861
Annen renteinntekt		8 568 569	5 127 689
Annen finansinntekt		269 421	2 308 544
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>43 177 673</b>	<b>36 656 240</b>
Nedskrivning av finansielle eiendeler	3		
Rentekostnad til foretak i samme konsern	3	46 078 746	36 467 422
Annen rentekostnad		3 268 793	3 009 011
Annen finanskostnad		3 714 762	2 907 696
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>53 062 301</b>	<b>42 384 129</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-9 884 628</b>	<b>-5 727 889</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-267 749 189</b>	<b>-258 151 568</b>
Skattekostnad på resultat	8	38 091 270	-54 169 221
<b>Årsresultat</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-305 840 459	-203 982 347
<b>Totalresultat</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap	9	-305 840 459	-203 888 721
Overført fra annen egenkapital	9		-93 627
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling	6		
Konsesjoner, patenter o.l.	6	4 857	19 427
Utsatt skattefordel	8	183 634 424	221 725 694
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>183 639 281</b>	<b>221 745 121</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Varebiler	6, 10	2 844 174	3 844 118
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 10	117 081 676	143 962 284
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>119 925 850</b>	<b>147 806 402</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	10, 11	89 915 772	76 681 497
Andre langsiktige fordringer	12	171 553 704	179 906 926
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>261 469 476</b>	<b>256 588 423</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>565 034 606</b>	<b>626 139 946</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	4, 10	<b>50 272 275</b>	<b>58 580 795</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	3, 10	92 134 313	77 611 752
Andre kortsiktige fordringer	3, 10	369 028 703	189 802 770
Konsernfordringer		2 845 887	
<b>Sum fordringer</b>		<b>464 008 903</b>	<b>267 414 522</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	104 234 064	37 654 854
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>104 234 064</b>	<b>37 654 854</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>618 515 242</b>	<b>363 650 171</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 183 549 849</b>	<b>989 790 118</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	9, 14	494 208	494 208
Beholdning av egne aksjer	9		
Overkurs	9		
Annen innskutt egenkapital	9	110 561 823	107 081 770
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>111 056 031</b>	<b>107 575 978</b>

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	9		
Udisponert resultat			
Udekket tap	9	109 427 859	93 587 399
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-109 427 859</b>	<b>-93 587 399</b>

<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 628 172</b>	<b>13 988 579</b>
------------------------	--	------------------	-------------------

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	8		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	3	709 767 342	
Øvrig langsiktig gjeld	7, 15	49 883 489	66 416 076
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>759 650 832</b>	<b>66 416 076</b>

<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>759 650 832</b>	<b>66 416 076</b>
-----------------------------	--	--------------------	-------------------

##### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	3	224 198 537	12 822 200
Betalbar skatt	8		
Skyldig offentlige avgifter		62 461 528	40 050 853
Kortsiktig konserngjeld	3	9 000 000	711 971 677
Annen kortsiktig gjeld	15	126 610 779	144 540 732
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>422 270 845</b>	<b>909 385 463</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Sum gjeld		1 181 921 677	975 801 539
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 183 549 849</b>	<b>989 790 118</b>
<b>POSTER UTENOM BALANSEN</b>			
Garantistillelser	16		



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

# Årsregnskap 2024 Oda Norway AS

**Styrets årsberetning**  
**Resultatregnskap**  
**Balanse**  
**Kontantstrøm**  
**Noter til regnskapet**



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

**Resultatregnskap****Oda Norway AS**

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Salgsinntekt	2, 3	3 530 162 171	3 117 735 328
Annen driftsinntekt		1 963 907	2 915 388
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3 532 126 077</b>	<b>3 120 650 716</b>
Varekostnad	3, 4	2 540 306 241	2 273 833 867
Lønnskostnad	3, 5	559 027 876	440 884 090
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	31 977 347	32 650 166
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	0	451 390
Annen driftskostnad	3, 5, 7	658 679 176	625 254 882
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>3 789 990 639</b>	<b>3 373 074 395</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-257 864 562</b>	<b>-252 423 679</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap		34 339 683	27 255 146
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	3	0	1 964 861
Annen renteinntekt		8 568 569	5 127 689
Annen finansinntekt		269 421	2 308 544
Rentekostnad til foretak i samme konsern	3	46 078 746	36 467 422
Annen rentekostnad		3 268 793	3 009 011
Annen finanskostnad		3 714 762	2 907 696
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-9 884 628</b>	<b>-5 727 889</b>
Resultat før skattekostnad		-267 749 189	-258 151 568
Skattekostnad på resultat	8	38 091 270	-54 169 221
<b>Resultat</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>
<b>Overføringer</b>			
Overført til udekket tap	9	305 840 459	203 888 721
Overført fra annen egenkapital	9	0	93 627
<b>Sum overføringer</b>		<b>-305 840 459</b>	<b>-203 982 347</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

## Balanse Oda Norway AS

Eiendeler	Note	2024	2023
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter o.l.	6	4 857	19 427
Utsatt skattefordel	8	183 634 424	221 725 694
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>183 639 281</b>	<b>221 745 121</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Varebiler	6, 10	2 844 174	3 844 118
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 10	117 081 676	143 962 284
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>119 925 850</b>	<b>147 806 402</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskap	10, 11	89 915 772	76 681 497
Andre langsiktige fordringer	12	171 553 704	179 906 926
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>261 469 476</b>	<b>256 588 423</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>565 034 606</b>	<b>626 139 946</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	4, 10	50 272 275	58 580 795
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	3, 10	92 134 313	77 611 752
Kundefordringer konsern		2 845 887	0
Andre kortsiktige fordringer	3, 10	369 028 703	189 802 770
<b>Sum fordringer</b>		<b>464 008 903</b>	<b>267 414 522</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	104 234 064	37 654 854
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>618 515 242</b>	<b>363 650 171</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>1 183 549 849</b>	<b>989 790 118</b>



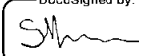
DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EEBCFEB

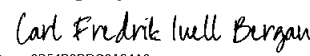
## Balanse Oda Norway AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9, 14	494 208	494 208
Annen innskutt egenkapital	9	110 561 823	107 081 770
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>111 056 031</b>	<b>107 575 978</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap	9	-109 427 859	-93 587 399
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-109 427 859</b>	<b>-93 587 399</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 628 172</b>	<b>13 988 579</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	3	709 767 342	0
Øvrig langsiktig gjeld	7, 15	49 883 489	66 416 076
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>759 650 832</b>	<b>66 416 076</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	3	224 198 537	12 822 200
Skyldig offentlige avgifter		62 461 528	40 050 853
Konserngjeld	3	9 000 000	711 971 677
Annen kortsiktig gjeld	15	126 610 779	144 540 732
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>422 270 845</b>	<b>909 385 463</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 181 921 677</b>	<b>975 801 539</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>1 183 549 849</b>	<b>989 790 118</b>

Oslo, 22.10.2025

DocuSigned by:  
  
325ECB211E494E3  
Andre Rolf Knüppel  
styreleder/daglig leder

DocuSigned by:  
  
2FBDD54A31084EB  
Sara Elisabeth Ip Manne  
styremedlem

DocuSigned by:  
  
0B54B6DDC6A84A0  
Carl-Fredrik Iuell Bergan  
styremedlem



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EBCFEB

## Kontantstrømoppstilling

### Oda Norway AS

	2024	2023
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	-267 749 189	-258 151 568
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	-1 079 190	-204 157
Ordinære avskrivninger	31 977 347	32 650 166
Nedskrivning anleggsmidler	0	451 390
Endring i varelager	8 308 520	-11 871 105
Endring i kundefordringer	-14 522 561	-8 480 528
Endring i leverandørgjeld	211 376 337	-179 264 977
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-52 585 510	127 661 190
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>-84 274 247</b>	<b>-297 209 589</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	2 693 006	2 067 912
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-5 696 044	-10 123 786
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	-5 818 916	-1 010 072
Endring i langsiktige fordringer/depositum	8 353 222	-9 142 745
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-468 732</b>	<b>-18 208 691</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	185 000 000	0
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	302 769 468
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	60 932 962	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	-55 010 782
Innbetalinger av konsernbidrag	27 255 146	16 145 299
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>151 322 184</b>	<b>263 903 985</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	66 579 205	-51 514 295
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	37 654 854	67 969 195
Tilførte likvider ved fusjon	0	21 199 954
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>	<b>104 234 059</b>	<b>37 654 854</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EBCFEB

## Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til norske regnskapsregler og god regnskapsskikk.

### Estimatusikkerhet

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet har selskapets ledelse benyttet estimater basert på beste skjønn og forutsetninger som er vurdert å være realistiske. Det vil kunne oppstå situasjoner eller endringer i markedsforhold som kan medføre endrede estimater, og dermed påvirke selskapets eiendeler, gjeld, egenkapital og resultat.

Selskapet og konsernets mest vesentlige regnskapsestimater er knyttet til følgende poster:

- Utsatt skattefordel
- Avskrivning på varige driftsmidler
- Virkelig verdi datterselskaper

### Datterselskap

Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringene er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Den utføres årlig en nedskrivningstest for alle datterselskapene i konsernet. Nedskrivningstesten er basert på konsernets strategi og planer, og ledelsens estimat av kontantstrømmer. Virkelig verdi er basert på en diskontert kontantstrøm med en budsjettperiode på 5 år pluss en terminalverdi. For 2024 er diskonteringsrenten (WACC) beregnet til å være 12,3 %.

### Utsatt skattefordel

Selskapet har innregnet utsatt skattefordel basert på de underliggende netto skattereduserende midlertidige forskjellene som eksisterer, herunder underskudd til fremføring. Innregningen baserer seg på estimater og forutsetninger om fremtidig inntjening og skattemessige overskudd. Ledelsens estimater over fremtidige resultater hvor det er lagt til grunn ytterligere vekst, forbedrede marginer og fremtidige effektiviseringer forsvaret innregning av eiendelen. Fremtidige hendelser og/eller endringer i anvendte forutsetninger vil kunne medføre at eiendelens verdi påvirkes og hvor bokført verdi ikke kan forsvares. I slike tilfeller blir eiendelen nedskrevet til gjenvinnbart beløp.

### Avskrivning på varige driftsmidler

Selskapets driftsmidler avskrives ut i fra estimert levetid som er basert på ledelsens vurderinger av forventet levetid på fysiske driftsmidler og immaterielle eiendeler. Dette estimatet kan påvirkes av fremtidige hendelser og endringer i teknologi, noe som kan føre til at eiendelens fremtidige økonomiske fordel påvirkes og bokført verdi ikke kan forsvares. I slike tilfeller blir eiendelen nedskrevet til det laveste av gjenvinnbart beløp og netto salgsverdi.

### Konsernregnskap

Oda Norway AS inngår i konsernregnskapet til Oda Group Holding AB, som har forretningsadresse i Fryksdalsbacken 9, 123 43 Farsta, hvor en kan få utlevert konsernregnskapet.

### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer ved leveringstidspunktet.

### Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til opptakskost.

### Varebeholdning

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-metoden, og netto salgsverdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende verdi etter fradrag for avsetning til forventet tap.

### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, men påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives over resterende økonomisk levetid.



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EBCFEB

## Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

## Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

## Tilskudd

Mottatte offentlige tilskudd til forskning og utvikling er nettoført mot eiendelen i balansen.

## Pensjon

Selskapets kollektive pensjonsordning er innskuddsbasert. Periodens pensjonskostnad tilsvarer periodens innskudd til pensjonsordningen.

## Note 2 Salgsinntekter

Geografisk fordeling - salg av matvarer på nett	2024	2023
Norge	3 530 162 171	3 117 735 328
<b>Sum</b>	<b>3 530 162 171</b>	<b>3 117 735 328</b>

## Note 3 Mellomværende og transaksjoner med selskap i samme konsern

	2024	2023
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer konsern	2 845 887	4 223 114
Andre kortsiktige fordringer konsern	351 970 023	151 345 433
<b>Sum</b>	<b>354 815 910</b>	<b>155 568 547</b>

## Gjeld

Lån fra foretak i samme konsern	709 767 342	711 971 677
Leverandørgjeld konsern	34 874 692	12 822 200
Annen kortsiktig gjeld konsern (konsernbidrag)	9 000 000	0
<b>Sum</b>	<b>753 642 034</b>	<b>724 793 878</b>

## Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2024:

	Beløp
Rentekostnad på lån	46 078 746
Varekjøp	358 866 947
Andre kostnader	8 091 870
Franchise Fee	122 878 783
Andre inntekter/kostnadsreduksjoner	43 485 863

## Note 4 Varer

	2024	2023
Ferdigvarer	50 272 275	58 580 795
<b>Sum netto varelager</b>	<b>50 272 275</b>	<b>58 580 795</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EEBCFEB

## Note 5 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lønninger	464 143 368	358 586 676
Arbeidsgiveravgift	67 064 045	51 419 870
Pensjonskostnader	16 662 257	13 034 472
Andre ytelser	11 158 206	17 843 071
<b>Sum</b>	<b>559 027 876</b>	<b>440 884 090</b>
Gj.snittlig antall sysselsatte i løpet av regnskapsåret	944	684

Det er i 2024 gitt opsjoner til en del av de ansatte i selskapet. Opsjonene gir rett til å kjøpe aksjer i morselskapet på et senere tidspunkt. Opsjonene er bokført som lønnskostnad i regnskapet. Se også noten til egenkapitalen.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredstiller kravene i denne lov.

<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>Daglig leder</b>
Lønn	1 109 281
<b>Sum</b>	<b>1 109 281</b>

I løpet av 2024 har det vært et bytte av daglig leder. Fra november 2024 er daglig leder leid inn til Oda Norway fra søserselskapet Mathem i Sverige.

Daglig leder har i 2025 fratrudd sin stilling, med en sluttpakke på seks måneders etterlønn.

Det er ikke utbetalt styrehonorar i 2024.

<b>Godtgjørelse revisor</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Lovpålagt revisjon	592 450	337 000
Andre tjenester utenfor revisjon	2 798	53 252
Skatterådgivning	20 900	22 500
Andre attestasjonstjenester	30 807	23 564
<b>Sum</b>	<b>646 955</b>	<b>436 316</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

## Note 6 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	<b>Driftsløsøre, inventar o.l</b>	<b>Varebiler</b>	<b>Lisenser, hjemmeside</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost 1.1	282 168 029	5 948 597	415 650	288 532 276
Tilgang i året	5 282 264	413 780	0	5 696 044
Avgang i året	-1 419 150	-194 665	0	-1 613 815
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>286 031 143</b>	<b>6 167 712</b>	<b>415 650</b>	<b>292 614 505</b>
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger 1.1	138 205 745	2 104 480	396 223	140 706 448
Periodens avskrivninger	30 743 720	1 219 057	14 570	31 977 347
<b>Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger 31.12</b>	<b>168 949 465</b>	<b>3 323 537</b>	<b>410 793</b>	<b>172 683 795</b>
<b>Bokført verdi 31.12</b>	<b>117 081 678</b>	<b>2 844 175</b>	<b>4 857</b>	<b>119 930 706</b>
Herav leasede eiendeler	60 760 625	2 273 604	0	63 034 229
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær	Lineær	
Levetid	3-15 år	3-5 år	5 år	



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EBCFEB

## Note 7 Leasing

Selskapet har inngått flere forskjellige operasjonelle leieavtaler av maskiner, biler, kontorer og andre fasiliteter

<b>Operasjonell leasing</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Ordinære leiebetalinger	60 382 285	82 631 747

Leieavtale	Kostnadsført leie
Varebiler	38 484 442
Datasystemer	11 732 423
Maskiner	6 720 209
Kontor	3 445 211
<b>Sum</b>	<b>60 382 285</b>

<b>Finansiell leasing</b>	<b>Kontrakt utgår</b>	
<b>Maskiner</b>	2025	
<b>Leiebetalinger som forfaller:</b>	<b>Nominell verdi</b>	<b>Nåverdi</b>
År		
1 år	217 680	153 976
Mer enn 5 år	0	0
<b>Sum</b>	<b>217 680</b>	<b>153 976</b>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kostpris balanseført verdi av eiendel ved finansiell leasing	7 248 311	10 638 049
Balanseført akkumulerte avskrivninger	-7 201 972	-10 406 355
<b>Sum balanseført verdi per 31.12</b>	<b>46 339</b>	<b>231 694</b>

<b>Automasjonsutstyr</b>	<b>Kontrakt utgår</b>	
<b>Leiebetalinger som forfaller:</b>	2029	
År	<b>Nominell verdi</b>	<b>Nåverdi</b>
1 år	13 680 000	11 958 259
2-5 år	43 793 347	35 657 863
Mer enn 5 år	0	0
<b>Sum</b>	<b>57 473 347</b>	<b>47 616 122</b>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kostpris balanseført verdi av eiendel ved finansiell leasing	100 000 000	100 000 000
Balanseført akkumulerte avskrivninger	-39 285 714	-24 999 999
<b>Sum balanseført verdi per 31.12</b>	<b>60 714 286</b>	<b>75 000 001</b>

I leasingavtalen for leie av automasjonsutstyr er det et covenant krav om at bankbeholdningen i konsernet minimum må være på 200MNOK.

<b>Varebiler</b>	<b>Kontrakt utgår</b>	
<b>Leiebetalinger som forfaller:</b>	2027	
År	<b>Nominell verdi</b>	<b>Nåverdi</b>
1 år	1 227 189	1 028 915
2-5 år	1 329 455	1 046 456
Mer enn 5 år	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 556 644</b>	<b>2 075 371</b>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kostpris balanseført verdi av eiendel ved finansiell leasing	4 365 320	4 365 320
Balanseført akkumulerte avskrivninger	-2 091 716	-1 000 385
<b>Sum balanseført verdi per 31.12</b>	<b>2 273 604</b>	<b>3 364 935</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

## Note 8 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	38 091 270	-54 169 221
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>38 091 270</b>	<b>-54 169 221</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-267 749 189	-258 151 568
Permanente forskjeller	6 747 753	12 927 835
Endring i midlertidige forskjeller	-4 387 770	-7 892 774
Mottatt konsernbidrag	0	31 940 501
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-265 389 206</b>	<b>-221 176 006</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-7 554 730	-13 023 042
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	7 554 730	13 023 042
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-4 457 624	-4 331 972	125 652
Fordringer	27 027 192	22 983 502	-4 043 690
Gevinst – og tapskonto	-369 752	-462 189	-92 438
Avsetninger mv	-13 953	-391 247	-377 294
<b>Sum</b>	<b>22 185 864</b>	<b>17 798 094</b>	<b>-4 387 770</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-1 290 989 905	-1 025 600 699	265 389 206
Avskåret rentefradrag	-41 455	-41 455	0
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	434 143 568	0	-434 143 568
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-834 701 928</b>	<b>-1 007 844 060</b>	<b>-173 142 132</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-183 634 424</b>	<b>-221 725 693</b>	<b>-38 091 270</b>

Selskapet har foretatt en ny vurdering av utsatt skattefordel knyttet til fremførbart underskudd. Basert på oppdaterte prognoser for fremtidig inntjening er det vurdert som lite sannsynlig at underskudd fra 2021 og tidligere kan utnyttes på kort sikt. Fremførbart underskudd fra denne perioden beløper seg til kr 434 millioner. Den tilhørende utsatte skattefordelen er derfor skrevet ned med kr 95,5 millioner. Beløpet er kostnadsført over resultatet som en del av periodens skattekostnad.



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

## Note 9 Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 01.01	494 208	107 081 770	-93 587 399	13 988 579
Årets resultat	0	0	-305 840 459	-305 840 459
Konsernbidrag	0	0	290 000 000	290 000 000
Aksjeopsjoner ansatte	0	3 480 053	0	3 480 053
<b>Pr 31.12.</b>	<b>494 208</b>	<b>110 561 823</b>	<b>-109 427 859</b>	<b>1 628 172</b>

## Note 10 Pantstillelser og garantier

Oda Norway AS har stilt sikkerhet ved pant i eiendeler til fordel til långiveren til konsernselskapet Oda Combination AS.

### Pantsikret gjeld, pantstillelser og garantier

#### Bokført verdi av pantsatte eiendeler

Maskiner og anlegg	826 570
Driftsløsøre, inventar og annet utstyr	52 777 777
Varebiler	570 570
Investeringer i datterselskaper	89 915 772
Varelager	50 272 275
Kundefordringer	64 503 973
Andre fordringer	15 445 542
Bankinnskudd, kontanter o.l.	104 234 064
<b>Sum</b>	<b>378 546 543</b>

Konsernet har avgitt negativ pantsettelseserklæring knyttet til langsiktige lån. Eiendelene nevnt over er stilt som sikkerhet.

## Note 11 Datterselskap, TS og FKV

	Kontor- kommune	Eier- andel	Egenkapital	Resultat
<b>DS/FKV/TS</b>				
Korn Bakeri AS	Lørenskog	100,0%	271 668	- 1 370 839
Netfresh AS	Lørenskog	100,0%	9 265 748	26 065 652
<b>Sum</b>			<b>9 537 416</b>	<b>24 694 813</b>



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7E8BCFEB

## Note 12 Fordringer

	2024	2023
<b>Fordringer med forfall senere enn ett år</b>		
Andre langsiktige fordringer	171 553 704	179 906 926
<b>Sum</b>	<b>171 553 704</b>	<b>179 906 926</b>

Fordringene består av garantikonto og depositumskonto, samt fordring på ansatte med kr 1 952 735.

## Note 13 Bankinnskudd

Av selskapets bankinnskudd er ansattes skattetrekkmidler å anse som bundne bankinnskudd:

<b>Bankinnskudd</b>	
Skattetrekk	19 020 025

## Note 14 Aksjekapital, aksjonærer m.v.

Aksjekapitalen i Oda Norway AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	494 208	1	494 208
<b>Sum</b>	<b>494 208</b>	<b>1</b>	<b>494 208</b>

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Eierstruktur:

	Sum antall	Eierandel	Stemmeandel
Oda Group Holding AS	494 208	100 %	100 %
<b>Sum</b>	<b>494 208</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

## Note 15 Usikre forpliktelser og betingede eiendeler

Oda Norway AS økte i 2021 sin eierandel i datterselskapet Netfresh AS fra 91% til 100%. Vederlaget er avhengig av fremtidige resultater som er basert på beste estimat. Totalt vederlag er pr. 31.12.2024 estimert til MNOK 43 hvorav MNOK 13 ikke er utbetalt og er bokført som usikker forpliktelse.

Selskapet har en ikke-bokført potensiell forpliktelse knyttet til utstedte kuponger. Potensiell forpliktelse beløper seg til NOK 6 365.



DocuSign Envelope ID: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EBCFEB

## **Note 16 Hendelser etter balansedagen**

Etter balansedagen har selskapet sikret tilleggsfinansiering fra sine hovedeiere for å understøtte Konsernets strategiske mål og sikre en robust finansiell posisjon. Det er etablert en finansieringsfasilitet på totalt inntil 530 millioner SEK til Konsernet. Av denne fasiliteten er 410 millioner SEK mottatt etter balansedagen via et brofinansieringslån ytet av Summa og Verdane.

Det er ellers ingen vesentlige hendelser etter balansedagen.



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 623EC766-CC22-4EDD-9BE0-85AE7EEBFCFEB  
Subject: Complete with Docusign: Oda Norway AS 22.10.25.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 14 Signatures: 3  
Certificate Pages: 4 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
EnvelopeId Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:  
Henriette Ødegaard  
henriette.odegaard@oda.com  
IP Address: 2a01:799:cda:f0

**Record Tracking**

Status: Original  
10/22/2025 7:16:55 AM  
Status: Original  
10/22/2025 8:20:33 AM

Holder: Henriette Ødegaard  
henriette.odegaard@oda.com  
Holder: People Norway (use this one)  
no-people@oda.com

Location: DocuSign  
Location: DocuSign

**Signer Events**

Andre Knuppel  
andre.knuppel@oda.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Andre Knuppel*  
325ECB211E494F3...

**Timestamp**

Sent: 10/22/2025 7:17:57 AM  
Viewed: 10/22/2025 7:25:34 AM  
Signed: 10/22/2025 7:25:42 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 213.52.54.105

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 1/24/2025 2:54:20 AM  
ID: d575c481-6560-4d28-a0da-98b681a1ff58

Carl Fredrik Iuell Bergan  
carl-fredrik.bergan@oda.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
*Carl Fredrik Iuell Bergan*  
0854B6DDC8A64A0...

Sent: 10/22/2025 7:17:56 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:19:39 AM  
Signed: 10/22/2025 8:20:00 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 213.52.54.105

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 2/7/2025 6:09:24 AM  
ID: 9ca874f8-fd66-455f-9caa-468649ee93ba

Sara Manne  
sara.manne@oda.com  
Director of People Strategy & Transformation  
Oda Group Services AS  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
*SManne*  
2FBC0F4A819B4F8...

Sent: 10/22/2025 7:17:57 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:19:35 AM  
Signed: 10/22/2025 8:20:30 AM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address:  
2a05:9cc3:78:99ab:782b:f1ef:bc20:9ed1  
Signed using mobile

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via Docusign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**



**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

Henriette Ødegaard  
henriette.odegaard@oda.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**Status**

**COPIED**

**Timestamp**

Sent: 10/22/2025 8:20:33 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:20:33 AM  
Signed: 10/22/2025 8:20:33 AM

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

Envelope Sent  
Certified Delivered  
Signing Complete  
Completed

**Status**

Hashed/Encrypted  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked

**Timestamps**

10/22/2025 7:17:57 AM  
10/22/2025 8:19:35 AM  
10/22/2025 8:20:30 AM  
10/22/2025 8:20:30 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 1/7/2025 7:08:05 AM

Parties agreed to: Andre Knuppel, Carl Fredrik Iuell Bergan

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Oda Group Services AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact Oda Group Services AS:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [susanne.bakkebo@oda.com](mailto:susanne.bakkebo@oda.com)

### **To advise Oda Group Services AS of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [norway-people@oda.com](mailto:norway-people@oda.com) and in the body of such request you must state: your



previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from Oda Group Services AS**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [norway-people@oda.com](mailto:norway-people@oda.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with Oda Group Services AS**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [susanne.bakkebo@oda.com](mailto:susanne.bakkebo@oda.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

#### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

#### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Oda Group Services AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Oda Group Services AS during the course of your relationship with Oda Group Services AS.



DocuSign Envelope ID: 377E54F5-C63D-4277-B8A4-FE3C84BAD725

## Årsberetning 2024 for Oda Norway AS

### Virksomhetens art og tilholdssted

Oda Norway AS sin visjon er å gi kundene «space for life» i hverdagen, og selskapet skal gjøre dette gjennom å bygge verdens mest effektive handelssystem. Selskapet selger dagligvarer på nett i Norge, som innebærer salg, plukk og distribusjon av dagligvarer til forbrukere via en internettbasert handelsløsning. Distribusjon-, lager- og logistikkvirksomheten holder til i Lier kommune. Deler av administrasjonen har i tillegg et lokale i Oslo kommune.

Søsterselskapet Oda Group Services AS eier varemerket Oda, teknologiplattformen og konseptet innen dagligvarer på nett.

### Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger selskapets langsiktige prognoser for årene fremover. Selskapet har i 2024 gjort flere strategiske endringer for å styrke den finansielle situasjonen. Noen av disse tiltakene er kostnadsreduksjoner, samt en mer konservativ vekststrategi.

### Fremtidig utvikling

Det er normalt knyttet betydelig usikkerhet til vurderinger om fremtidige forhold.

Oda Norway AS planlegger for videre økning i salg i årene som kommer, og vil gjennom det skape grunnlaget for en god og lønnsom drift. Dagligvarer på nett har de siste årene vokst mer enn markedet, en trend vi tror vil fortsette. Videre forventer styret at målrettet arbeid med risiko- og kostnadsstyring sammenholdt med fokus på lønnsom vekst, produktivitetsforbedring og kundetilfredshet vil kunne føre til bedre lønnsomhet for selskapet. Markedssituasjonen i bransjen er i stadig endring, og selskapet følger utviklingen løpende og vurderer stadig planer for attraktive måter å betjene nye kundegrupper og markeder på.

### Redegjørelse for årsregnskapet

Oda Norway AS har siden oppstart hatt en strategi som fokuserer på vekst og markedsandeler. De siste årene har derimot fokuset endret mer og mer mot lønnsomhet, enn vekst. Likevel hadde selskapet en omsetningsøkning fra MNOK 3 121 i 2023 til MNOK 3 532 i 2024, som tilsvarer en økning på 13,2%.

Årsresultatet viser et underskudd på MNOK 306.

I 2024 har året vært preget av høy priskonkurranse i dagligvare, spesielt i første halvår. Prisene økte derimot noe i andre halvår. I 2024 fortsatte fokuset på kjernevirksomhet i eksisterende leveringsområde, noe som resulterte i flere rekorder for omsetning og operasjonelle KPIer - noe som bidro til en forbedring i driftsmarginen. Videre har Oda fortsatt sitt arbeid med å ta større kontroll over distribusjonsvirksomheten. Det har medført at selskapet har ansatt en rekke sjåfører og økt sin flåte med biler. Tiltaket har medført en midlertidig økning i kostnadene for 2024.

Samlet kontantstrøm for Oda Norway AS fra operasjonelle aktiviteter, finansieringsaktiviteter og investeringsaktiviteter var på MNOK 67. Differansen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i all hovedsak arbeidskapitaleffekter knyttet til leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld.

De samlede utbetalinger knyttet til investeringer i Oda Norway AS i 2024 er MNOK 0,5. Av årets investeringer har MNOK 5,7 medgått til innkjøp av driftsløsøre, inventar og lignende, mens depositum er redusert med 8 millioner.

Oda Norway sin likviditetsbeholdning per 31.12.2024 var på MNOK 104.

Selskapet sin kortsiktige gjeld var per 31.12.2024 på MNOK 422 og utgjorde pr. 31.12.2024 35,7% av samlet gjeld i selskapet, sammenlignet med 93,2% pr. 31.12.2023. Den store endringen skyldes i hovedsak konserngjeld som er omklassifisert fra kortsiktig til langsiktig gjeld.

Totalkapitalen for selskapet var MNOK 1 184 per 31.12.2024 mot MNOK 990 året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2024 var 0,137% sammenlignet med 1,4% pr. 31.12.2023.



DocuSign Envelope ID: 377E54F5-C63D-4277-B8A4-FE3C84BAD725

## Risikoforhold

### Finansiell risiko

Oda Norway AS legger til grunn en forsvarlig finansiell styring. Selskapet har en lav grad av valutarisiko ettersom inntekter og vesentlige kostnader er i NOK. Nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter for valutasikring da dette ikke anses som nødvendig. Rentebærende gjeld i selskapet var per 31.12.24 MNOK 760 inklusiv gjeld ved finansiell leasing og gjeld til selskap i samme konsern.

### Operasjonell risiko og markedsrisiko

Oda konsernet har en egen avdeling og styringsstruktur for å ivareta selskapenes og konsernets operasjonelle risikohåndtering. Det er blant annet iverksatt en rekke tiltak knyttet til forebyggende arbeid og etablert gode rutiner for å håndtere ulike typer risiko. Oda Norway AS er et selskap i rask vekst, og endringer i forbrukeratferd, fremtidige rammebetingelser, lover og regler vil kunne innebære ikke bare risiko, men også gode muligheter for selskapet og konsernet.

Av makroøkonomiske forhold vil en lavere veksttakt i norsk økonomi kunne medføre innstramminger i husholdningenes forbruk, men dagligvarer er generelt sett lite konjunktursensitivt og med et kontinuerlig fokus på lavere priser vil selskapet være beredt på eventuelle endringer i den norske økonomien.

### Kredittrisiko og likviditetsrisiko

Oda Norway AS har en virksomhet som innebærer lav risiko for tap på fordringer i og med at kredittsalg utgjør en liten andel av selskapets inntekter. Styret mottar månedlig rapportering av selskapets løpende resultat, nøkkeltall og finansielle stilling. I tillegg har Styret en halvårlig overordnet gjennomgang av selskapets finansielle situasjon og en årlig gjennomgang av selskapets risikohåndtering.

## Arbeidsmiljø og personale

Styret betrakter arbeidsmiljøet i selskapet som bra. Selskapet har en stor operasjon og det har gjennom 2024 forekommet arbeidsuhell og ulykker som har medført personskader. Det er totalt registrert 147 tilfeller av ulykker og skader med ubetydelig karakter. Det er registrert 46 tilfeller av ulykker med vesentlig karakter som vil si skader med fravær.

Selskapet har gjennom 2024 jobbet målrettet mot en rekke HMS-tiltak for å kunne forebygge fremtidige skader og ulykker på arbeidsplassen. Det er satt av egne interne ressurser og eksterne ressurser internt for å håndtere iverksatte rutiner. Styret og ledelsen arbeider målrettet med å redusere antall sykedager, skader og ulykker fremover.

Samlet sykefravær for Oda Norway AS utgjorde 14,9% av total arbeidstid i 2024, hvorav 7% er langtidssykemeldinger. Det er iverksatt en rekke tiltak gjennom 2024 for å ivareta arbeidsmiljøet og redusere sykefraværet i selskapet, herunder oppfølgingsrutiner, ledertrening, og strukturert opplæring og onboarding, samt systematisk partssamarbeid sammen med Arbeidsmiljøutvalget rundt ergonomi og andre tiltak.

## Mangfold, likhet, inkludering og tilhørighet

Oda tror på det å akseptere og verdsette forskjeller mellom mennesker. Oda søker aktivt å ansette personer med ulik utdanning, personlighet, ferdigheter, livserfaring og kunnskapsbase. Oda tror at å ansette og beholde mennesker fra alle samfunnslag er nøkkelen til å nå våre mål, og at disse forskjellene gjør selskapet mer innovativt og inkluderende, og gjør oss i bedre stand til å lage produkter som samfunnet vil ha. Konsernet bygger en kultur på arbeidsplassen som skal omfavne forskjeller og verdsette mangfoldet.

Siden 2023 har Oda jobbet målrettet med fem nøkkelområder for å styrke mangfold, inkludering og likestilling i konsernet:

1. Inkluderende rekruttering – Forbedring av rekrutteringsprosessen for å sikre rettferdighet og tiltrekke mangfoldige kandidater.
2. Rettferdig lønn – Fokus på lik lønn for likt arbeid, med bruk av lønnsanalyse og eksternt benchmarking i lønnsprosessen.
3. Inkluderende talentutvikling – Like muligheter for karriereutvikling, med systematiske prosesser som likebehandler.
4. Inkluderende kommunikasjon – Sikre at intern og eksternt kommunikasjon er tilgjengelig og inkluderende, og gjenspeiler Odas kultur.



DocuSign Envelope ID: 377E54F5-C63D-4277-B8A4-FE3C84BAD725

5. Inkluderende arbeidshverdag og arrangementer – Sosiale aktiviteter og arbeidsmiljø tilpasses ulike livssituasjoner.

Oda har også implementert en forbedret varslingskanal (Speak Up), tilgjengelig på alle språk og lokasjoner, og vil fortsette arbeidet med antidiskriminering og etterlevelse av globale etiske retningslinjer.

Per 31.12.24 var det 944 årsverk i Oda Norway med en kvinneandel på 27%. I denne populasjonen er det 8,4 årsverk med midlertidige kontrakter (57% kvinner) og 72,6 årsverk med deltidsstillinger (17% kvinner). Det ble gjennomført en undersøkelse i starten av 2024 som viste at 13 % av de deltidsansatte jobbet ufrivillig deltid, og av disse var 12 % kvinner. Ved kartlegging av foreldrepermisjon ser vi at kvinner i gjennomsnitt tok 18 uker permisjon, mens menn tok 11 uker i løpet av kalenderåret. Dette gir et samlet gjennomsnitt på 15 uker. Til sammenligning var gjennomsnittet i 2023 henholdsvis 20,1 uker for kvinner og 9,6 uker for menn. Selskapets styre består av to menn og en kvinne. Styret er bevisst forholdet om likestilling og selskapet jobber for å øke kvinneandelen i styret. Selskapet har også satt en ambisjon om å oppnå bedre likestilling i lederteamet samt lederstillinger i operasjonen.

Oda Norway har kartlagt lønnsforskjellene på ulike stillingsnivå i selskapet:

Stillingsnivå	Definisjon	2024		
		Populasjon	Menn	Kvinner
	<b>Oda Norway AS</b>			<b>Kvinnerns lønn i % av menns lønn</b>
1	Direktører og andre ledere	67%	33%	79%
2	Senior manager	71%	29%	124%
3	Mellomledere og andre senior stillinger	67%	33%	98%
4	Andre stillinger	77%	23%	101%
	Total	<b>76%</b>	<b>24%</b>	<b>105%</b>

Som tabellen viser, er det fortsatt noen lønnsforskjeller mellom kjønnene på øverste nivå. Totalt er lønnsforskjellene endret fra 104% i fjor til 105% i 2024, som er en endring til fordel for kvinnene.

## Miljørapportering – Strategisk forankret bærekraftsarbeid

Konsernet har i 2024 fortsatt å styrke arbeidet med å redusere vår miljø- og klimapåvirkning, i tråd med vår ambisjon om å drive ansvarlig og fremtidsrettet virksomhet. Bærekraft er integrert i vår overordnede selskapsstrategi og utgjør et sentralt rammeverk for langsiktig verdiskaping. Det operative arbeidet med bærekraft er forankret i relevante forretningsområder, med overordnet koordinering og ledelse fra Finance i Oda Group Services.

I løpet av 2024 har vi gjennomført flere målrettede initiativer knyttet til vår bærekraftstrategi frem mot 2027. Disse aktivitetene støtter opp under sentrale prioriteringer innen klima, ressursbruk og sosialt ansvar. Som følge av strategiske endringer i konsernet, har vi også påbegynt en revisjon og videreutvikling av bærekraftstrategien. Dette innebærer blant annet fastsettelse av tydelige kortsiktige og langsiktige mål, samt publisert av en Impact valuation case study i samarbeid med Summa og Value impact hvor vi analyserte de positive og negative påvirkningene av Oda sine operasjonelle aktiviteter og verdikjede, med mål om å sette en monetær verdi på denne påvirkningen.

Oda har i 2024 videreført sitt arbeid med å redusere klimagassutslipp fra egen virksomhet gjennom flere målrettede tiltak. Selskapet har nådd sitt mål om å anskaffe ti nye elektriske varebiler, noe som bringer den totale andelen elektriske kjøretøy i flåten opp til 23. Investeringen er et ledd i arbeidet med å redusere utslipp fra distribusjon og gir samtidig et viktig grunnlag for å evaluere ytelsen til elektriske kjøretøy i vår logistikkoperasjon. Videre har det blitt gjennomført effektiviserings tiltak i langdistansetransporten, herunder økt bruk av dobbel stabling av last, noe som gir bedre kapasitetsutnyttelse og reduserte utslipp per leveranse. Oda har også forbedret den underliggende logikken for tildeling av grønne leveringsvinduer, med mål om å optimalisere ruteplanlegging og redusere tomkjøring. Parallelt vurderes det hvordan totalvekten på varebilene kan reduseres for å forbedre energieffektiviteten ytterligere. På lageret er det implementert nytt verktøy for etterspørselsprognoser og styring av datovarer. Dette har gjort det mulig å redusere matsvinn ytterligere ved å identifisere varer med kort holdbarhet tidligere og tilby disse til kundene til rabatterte pris gjennom mer strømlinjeformede prosesser.

For å hjelpe kundene med å ta klimavennlige valg har selskapet i 2024 blant annet lagt til en plantebasert kategori



DocuSign Envelope ID: 377E54F5-C63D-4277-B8A4-FE3C84BAD725

i nettbutikken, implementert automatisk svinn tilbud, og lagt til klimavennlige og sunne oppskrifter for barnehager. I tillegg har Oda jobbet med å øke sortimentet av frukt og grønt, samt økologiske og norske produkter. Oda har også jobbet med å implementere og populere en bærekraftsmodul i ERP-systemet med klimadata på matvarer som skal legge til rette for fremtidige initiativer på klimaduling.

I tillegg har selskapet i 2024 styrket arbeidet med ansvarlig leverandør oppfølging i tråd med kravene i den norske Åpenhetsloven og OECDs retningslinjer for aktsomhetsvurderinger. Dette arbeidet er en viktig del av vårt ansvar for å sikre menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i verdikjeden. Vi har særlig hatt fokus på å øke andelen av våre kommersielle leverandører som har signert vår oppdaterte Supplier Code of Conduct, som nå stiller tydeligere krav til etisk forretningspraksis og bærekraft.

## Åpenhetsloven

Selskapets redegjørelse etter Åpenhetsloven vil publiseres på selskapets hjemmeside

<https://sustainability.oda.com/vre-leverandrer-krav-og-opplgning>

## Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

## Hendelser etter balansedagen


Etter balansedagen har selskapet sikret tilleggsfinansiering fra sine hovedeiere for å understøtte Konsernets strategiske mål og sikre en robust finansiell posisjon.

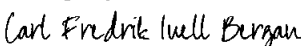
Det er etablert en finansieringsfasilitet på totalt inntil 530 millioner SEK til Konsernet. Av denne fasiliteten er 410 millioner SEK mottatt etter balansedagen via et brofinansieringslån ytet av Summa og Verdane.

Det er ellers ingen vesentlige hendelser etter balansedagen.

Oslo, 22.10.2025

DocuSigned by:  
  
325E6B311E404F3  
Andre Rolf Knüppel  
Styrets leder / Daglig leder

DocuSigned by:  
  
2FBD8E1A8195MEB  
Sara Elisabet Manne  
Styremedlem

DocuSigned by:  
  
05C4B8D0CC6C24E  
Carl-Fredrik Iuell Bergan  
Styremedlem



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 377E54F5-C63D-4277-B8A4-FE3C84BAD725  
Subject: Complete with Docusign: Årsberetning Oda Norway AS - 2024.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 4 Signatures: 3  
Certificate Pages: 4 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
EnvelopeId Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed  
  
Envelope Originator:  
Henriette Ødegaard  
henriette.odegaard@oda.com  
IP Address: 2a01:799:cda:f0

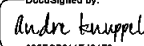
**Record Tracking**

Status: Original Holder: Henriette Ødegaard Location: DocuSign  
10/22/2025 7:21:37 AM henriette.odegaard@oda.com  
Status: Original Holder: People Norway (use this one) Location: DocuSign  
10/22/2025 8:21:06 AM no-people@oda.com

**Signer Events**

Andre Knuppel  
andre.knuppel@oda.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

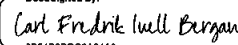
DocuSigned by:  
  
325ECB211E494F3...  
Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 213.52.54.105

**Timestamp**

Sent: 10/22/2025 7:23:05 AM  
Viewed: 10/22/2025 7:25:53 AM  
Signed: 10/22/2025 7:26:00 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 1/24/2025 2:54:20 AM  
ID: d575c481-6560-4d28-a0da-98b681a1ff58


Carl Fredrik Iuell Bergan  
carl-fredrik.bergan@oda.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
0B54B6DDC8A64A0...  
Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 213.52.54.105

Sent: 10/22/2025 7:23:04 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:19:12 AM  
Signed: 10/22/2025 8:19:18 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 2/7/2025 6:09:24 AM  
ID: 9ca874f8-fd66-455f-9caa-468649ee93ba

Sara Manne  
sara.manne@oda.com  
Director of People Strategy & Transformation  
Oda Group Services AS  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
2FBC0F4A819B4F8...  
Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address:  
2a05:9cc3:78:99ab:782b:f1ef:bc20:9ed1  
Signed using mobile

Sent: 10/22/2025 7:23:05 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:20:42 AM  
Signed: 10/22/2025 8:21:04 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via Docusign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**



**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

Henriette Ødegaard  
henriette.odegaard@oda.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**Status**

**COPIED**

**Timestamp**

Sent: 10/22/2025 8:21:06 AM  
Viewed: 10/22/2025 8:21:06 AM  
Signed: 10/22/2025 8:21:06 AM

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

Envelope Sent  
Certified Delivered  
Signing Complete  
Completed

**Status**

Hashed/Encrypted  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked

**Timestamps**

10/22/2025 7:23:05 AM  
10/22/2025 8:20:42 AM  
10/22/2025 8:21:04 AM  
10/22/2025 8:21:04 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 1/7/2025 7:08:05 AM

Parties agreed to: Andre Knuppel, Carl Fredrik Iuell Bergan

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Oda Group Services AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact Oda Group Services AS:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [susanne.bakkebo@oda.com](mailto:susanne.bakkebo@oda.com)

### **To advise Oda Group Services AS of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [norway-people@oda.com](mailto:norway-people@oda.com) and in the body of such request you must state: your



previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from Oda Group Services AS**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [norway-people@oda.com](mailto:norway-people@oda.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with Oda Group Services AS**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [susanne.bakkebo@oda.com](mailto:susanne.bakkebo@oda.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.

#### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

#### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Oda Group Services AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Oda Group Services AS during the course of your relationship with Oda Group Services AS.



Til generalforsamlingen i  
Oda Norway AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Grant Thornton Revisjon AS

Kirkegata 15  
0153 Oslo  
Org.nr. 987 632 380

T: +47 22 20 04 00

E: grant@no.gt.com

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Oda Norway AS som viser et underskudd på NOK 305 840 459. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor i «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet, og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



**Andre forhold**

Selskapets årsregnskap og årsberetning er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Oslo, 23.10.2025  
Grant Thornton Revisjon AS

Jan Møller  
Statsautorisert revisor  
(Elektronisk signert)