



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 682 822
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SVERRESGATE 2 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o HBRI AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Sebrekke
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2014

Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		460 995	445 860
Sum inntekter		460 995	445 860
Kostnader			
Lønnskostnad	,	17 115	17 115
Annen driftskostnad	„„„„„	404 279	404 510
Sum kostnader		421 394	421 625
Driftsresultat		39 601	24 235
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 085	2 944
Sum finansinntekter		3 085	2 944
Annen finanskostnad			260
Sum finanskostnader		0	260
Netto finans		3 085	2 684
Ordinært resultat før skattekostnad		42 686	26 919
Ordinært resultat etter skattekostnad		42 686	26 919
Årsresultat		42 686	26 919
Totalresultat		42 686	26 919
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		42 686	26 919
Sum overføringer og disponeringer		42 686	26 919



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	,	19 247	2 944
Sum fordringer		19 247	2 944
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		133 969	85 392
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		133 969	85 392
Sum omløpsmidler		153 216	88 336
SUM EIENDELER		153 216	88 336

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		123 454	80 768
Sum opptjent egenkapital		123 454	80 768
Sum egenkapital		123 454	80 768
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		16 011	610
Annen kortsiktig gjeld	„	13 751	6 958
Sum kortsiktig gjeld		29 762	7 568
Sum gjeld		29 762	7 568
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		153 216	88 336



Tlf : 23 11 91 00
Fax: 23 11 91 01
www.bdo.no

Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Til sameiermøtet i Sverresgate 2 Boligsameie

Revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Sverresgate 2 Boligsameie, som viser et overskudd på kr 42 686. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvisende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale BDO-nettverket, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA



Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Sverresgate 2 Boligsameie per 31. desember 2014, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Andre forhold

Denne beretning erstatter tidligere avgitt beretning, datert 05.05.2015, som ble avgitt ved utløpet av lovens frist for avholdelse av sameiermøte. Fullstendig årsregnskap og årsberetning var på dette tidspunkt ikke avgitt av styret og daglig leder.

Oslo, 16. juni 2015

BDO AS

Merete Otterstad Sandsnes

Statsautorisert revisor



ÅRSBERETNING FOR 2014

Sverres gate 2 boligsameie

TILLITSVALGTE

Sameiets tillitsvalgte har vært følgende:

Fra ordinært sameiemøte 01.08.2013 til 12.07. 2014

Styreleder	Jon E. Bratvold
Styremedlem	Erik Skaar
Styremedlem	Natalia Severinko
Vara	Bodil Andersen

Fra ordinært sameiemøte 12.07.2014 til 07.05.2015

Styreleder	Erik Skaar
Styremedlem	Natalia Severinko
Styremedlem	Bodil Andersen
Vara	Lars Finholt Jansen

Det har ikke vært noen valgkomité.

GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

TILLITSVALGTE OG ANSATTE

Av sameiets tre styremedlemmer er det en mann og to kvinner. Sameiet forholder seg positivt til likestilling og tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.
Sameiet følger arbeidsmiljøloven og tilstreber et godt arbeidsmiljø.
Sameiet har ingen ansatte, og derfor intet sykefravær.

FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Regnskapsførsel er i henhold til kontrakt utført av HBRI AS.
Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Arne Sebrekke, OBOS.
Sameiets revisor er BDO AS, ved Merete Otterstad Sandsnes.

EIENDOMMEN

Sameiet består av 20 seksjoner.

Sameiet er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 994682822.
Sameiet ligger i Oslo kommune, bydel Gamle Oslo, og har gårds- og bruksnummer 231 – 623.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.



VAKTMESTERTJENESTE

Sverresgate 2 Bolisameie har ingen vaktmestertjeneste. Styret foretar de nødvendige arbeidsoppgavene selv.

RENHOLD

Utføres av Oslo Renholdskompani ACM hver 14. tirsdag i partallsuker, mellom kl 8 og 16. Det koster 2563 kr/mnd.

FORSIKRING

Sameiets eiendommer er fullverdiforsikret i Gjensidige med polisenummer 80080729. Fullverdiforsikring vil si at forsikringsselskapet har ansvaret for at sameiet til enhver tid har de riktige forsikringssummer. En forutsetning for dette er at forsikringsselskapet får melding om vesentlige verdiøkninger på bygninger, f.eks. ved rehabilitering eller påbygging. Ved totalskade skal erstatningsbeløpet dekke oppføring av ny bygning av samme standard og størrelse.

Forsikringen omfatter også bygningsmessige forandringer som den enkelte seksjonseier gjør inne i boligen. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

BRANNSIKRINGSUTSTYR

I henhold til forskriftene skal det være installert røykvarsler og brannslukningsapparat eller brannslange i alle leilighetene. Eier/beoer har ansvaret for at utstyret er til stede og fungerer. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret. Systemet skal sjekkes hvert år.

HMS

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (Internkontrollforskriften) ble fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 med virkning fra 1. januar 1997. Forskriften stiller krav til at den enkelte virksomhet skal systematisere arbeidet med å etterleve bestemmelsene i lover og forskrifter gitt av det offentlige.

Boligselskap er definert som virksomhet og skal derfor ha internkontrollsystem. Dette omfatter blant annet kontrollsystem og oppfølging av brannvern, byggherreforskrifter ved bygge- og anleggsarbeid, lekeplasser og elektrisk anlegg og elektrisk utstyr hvor fordeling av ansvaret er gitt en slik tolkning: Sameiet er ansvarlig for at det elektriske anlegget og utstyret i fellesarealet til enhver tid er i orden. I forhold til anlegg og utstyr i den enkelte boenhet er det styrets plikt å gjøre eier og/eller bruker av den enkelte leilighet oppmerksom på det ansvar som de har for å holde elektrisk utstyr i orden etter gjeldende lov og forskrift.

SAMEIETS LÅN

Sameiet har ingen lån. Se balansen og note i regnskapet.

EIENDELER OG GJELD – OMSETNING OG TAKSTER

Sameierne får tilsendt skjema med oppstilling over den enkelte seksjons andel av sameiets inntekter, utgifter, gjeld og eiendeler. Ligningsverdien får den enkelte oppgitt på ligningskontoret.

Omsetning av seksjonene skjer til markedspris. Det finnes ikke takster for seksjonene verken hos styret eller forretningsfører. Så langt forretningsføreren får oppgitt omsetningspriser, blir disse registrert. Forretningsfører kan, på bakgrunn av disse opplysningene, gi antydning om prisnivået for seksjonene.



TELENOR

Sameiet er tilsluttet samarbeidsavtalen mellom Telenor og OBOS Eiendomsforvaltning om rabattordning på bruk av fasttelefon og bredbåndstelefon for beboere med abonnement i Telenor.

Den enkelte beboer får også rabatt ved bestilling av ADSL bredbånd og bruk av mobiltelefon. Bestilling av mobiltelefoni- og internettjenester kan gjøres på www.obos.no.

KABEL-TV og INTERNETT

Leveres av GET med egen kollektiv avtale.

AVTALE OM LEVERANSE AV ELEKTRISK KRAFT

Sameiet får levert kraft til fellesanlegg fra Gudbrandsdal Energi. Vi byttet til dem (fra Hafslund) 04.11.2010.

Vi betaler fortsatt nettleie til Hafslund.

REHABILITERING – STØRRE VEDLIKEHOLD

Foreløpig ingen behov.

STYRETS ARBEID

Styremøter

Ordinært sameiermøte

Gjennomgang av økonomistatus

Økning av felleskostnader

Reperasjon av skader på fasade

Klagesak vedrørende støy fra leietaker av cafe i Åkebergveien 30. Leietaker er sagt opp. Uvisst hva lokalet skal brukes til fremover.

Klagesak vedrørende leietakere av leiligheter i Åkebergveien 30. Leietakere er sagt opp.

Rehabilitering/oppussing av aktuelt bygg pågår.

Reforhandlet avtale med Oslo kommune om søppeltømming. Har resultert i lavere kostnader.

Reforhandlet serviceavtale med heisleverandør, Otis. Ført til lavere årlige kostnader.

Tegnet leiekontrakter for utleie av sameiets ledige garasjeplasser

Enkle vedlikeholdsoppgaver

Test av brannvarslingsanlegg

REGNSKAPET FOR 2014

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om kostnadsutvikling og budsjett for 2015.

Årsregnskapet for 2014 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

RESULTAT

Årsresultatet for 2014 er på **42 686 kr.**

Dette er overført til opptjent egenkapital.



Egenkapital i sameiet er 123 454 kr som vurderes som tilfredsstillende.

INNETEKTER

Inntektene i 2014 var til sammen kr 460 995,- mot budsjettet kr 460 791,-.

KOSTNADER

Driftskostnadene i 2014 var på kr 421 394,- mot budsjettet kr 442 815,-.

KOSTNADSUTVIKLING

STRØMPRISENE

Den totale strømprisen til en forbruker består av tre komponenter:
Kraftpris som dekker kostnadene ved å produsere og selge den elektriske kraften utgjør ca. 43 % av total strømpris (betales til kraftleverandør).
Nettleie for transport av den elektriske kraften utgjør ca. 24 % av total strømpris (betales til nettselskapet).
Statlige avgifter dvs. forbrukeravgift, avgift til Energifondet og merverdiavgift utgjør ca. 33 % av total strømpris.
Strømprisen i Norge varierer med årstidene. Normalt stiger den i vinterhalvåret og reduseres i sommerhalvåret.

ENERGIMERKING AV BOLIG

Fra og med 1.7.2010 ble det obligatorisk med en energiattest for alle boliger som skal selges eller leies ut. Norges Vassdrags- og energidirektorat (NVE) har ansvaret for implementeringen av ordningen. På www.energimerking.no kan sameierne selv utarbeide en energiattest for sin bolig.

KOMMUNALE AVGIFTER

Renovasjonsavgiften økte fra 01.01.2011 med 38 %, på grunn av innføring av kildesortering i Oslo kommune.

ØVRIGE KOSTNADER

Når det gjelder de øvrige kostnadene i budsjettet har styret regnet med en generell prisstigning.

INNETEKTS- OG KOSTNADSOVERSIKT FOR ÅR 2015 (budsjett)

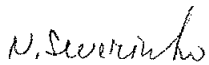
Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og kostnader i 2015. Tallene er vist som egen kolonne ved siden av resultatregnskapet (Budsjett 2015).

Økning i budsjettet for 2015 skyldes blant annet økning i strømutgifter samt økt styrehonorar (vedtatt på gen.forsamling i 2014).

Oslo 26.04.2015

I styret for Sverres gate 2 boligsameie


Erik Skaar


Natalia Severinko


Bodil Andersen



Innkalling til sameiermøte 2015

Som tidligere kunngjort gjennom e-post datert 25.03.15 vil det bli avholdt generalforsamling i sameie torsdag 7.mai klokken 18:00. Vedlagt finner dere sakliste, årsberetning og årsregnskap for 2014. Dersom noen ønsker å ta opp saker som de ikke allerede har sendt til oss på forhånd, vil det bli mulighet til å gjøre dette under punktet "eventuelt" under møtet.

Hva: Generalforsamling i sameie

Når: Torsdag 7.mai 2015 klokken 18:00

Hvor: Takterrassen (dersom dårlig/kaldt vær flytter vi oss ned i leil. 202 til Erik)

Ber om at de av eierne som ikke har anledning til å stille på møtet gir en tilbakemelding på e-post om dette. Hvis du ikke har anledning til å komme på møtet kan du ved fullmakt overføre stemmeretten din til noen i styret.

Håper å se så mange som mulig.

Mvh,

Styret i Sverres gate 2

v/Erik Skaar

(ps. dersom noen av dere ønsker sakspapirene i papirform kan dere sende en mail så ordner vi det)



Saksliste for sameiermøte i Sverres gate 2 Boligsameie

Torsdag 7.mai 2015

- 1) Konstituering
 - a) Valg av møteleder
 - b) Valg av referent og en eller to personer til å underskrive protokollen
 - c) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn

- 2) Årsberetning for 2014
 - a) Gjennomgang og godkjenning

- 3) Årsregnskap for 2014 og budsjett for 2015
 - a) Gjennomgang og godkjenning

- 4) Godtgjørelser
 - a) Styret
 - b) Revisor

- 5) Innkomne forslag
 - a) Innkjøp av gassgrill til sameie
 - b) Takterrassen – etablering av plantegruppe med ansvar for beplantning og vedlikehold av dette.
 - c) Økning av månedlige felleskostnader for avsetting til vedlikehold av bygg etc.
 - d) Eventuelt

- 6) Valg av tillitsvalgte
 - a) Valg av styreleder for ett år
 - b) Valg av to styremedlemmer for ett år
 - c) Valg av revisor

På vegne av styret

Erik Skaar
Styreleder



3883 - SVERRESGATE 2 SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2014	Regnskap 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	460 995	445 860	460 791	472 000
SUM DRIFTSINNEKTER		460 995	445 860	460 791	472 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-2 115	-2 115	-2 115	-2 820
Styrehonorar	4	-15 000	-15 000	-15 000	-20 000
Revisjonshonorar	5	-6 258	-7 656	-7 800	-7 800
Forretningsførerhonorar		-28 878	-27 740	-28 900	-28 900
Konsulenthonorar	6	-1 180	-2 366	-3 000	-3 000
Drift og vedlikehold	7	-100 358	-94 224	-100 000	-110 000
Forsikringer		-7 918	-18 053	-19 000	-19 000
Kommunale avgifter	8	-89 298	-94 561	-100 000	-100 000
Energi/fyring		-41 339	-36 883	-40 000	-40 000
Kabel-/TV-anlegg		-91 642	-89 985	-92 000	-92 000
Andre driftskostnader	9	-37 410	-33 042	-35 000	-38 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-421 394	-421 625	-442 815	-461 520
DRIFTSRESULTAT		39 601	24 235	17 976	10 480
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	3 085	2 944	2 500	2 500
Finanskostnader		0	-260	-250	-250
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		3 085	2 684	2 250	2 250
ÅRSRESULTAT		42 686	26 919	20 226	12 730
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		42 686	26 919		



3883 - SVERRESGATE 2 SAMEIE

BALANSE

	Note	2014	2013
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		63	2 944
Kortsiktige fordringer	11	19 184	0
Driftskonto i OBOS-banken		133 969	85 392
SUM OMLØPSMIDLER		153 216	88 336
SUM EIENDELER		153 216	88 336
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		123 454	80 768
SUM EGENKAPITAL		123 454	80 768
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		12 688	6 958
Leverandørgjeld		16 011	610
Garasjeregnskap	12	1 000	0
Annen kortsiktig gjeld	13	63	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		29 762	7 568
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		153 216	88 336
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

OSLO, __. __. 2015,
STYRET FOR SVERRESGATE 2 SAMEIE

ERIK SKAAR

BODIL ANDERSEN

NATALIA SEVERINKO

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Felleskostnadene inntektsføres månedlig.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

OBOS-konsernet disponerer egen skattetrekkskonto i DNB som er opprettet i henhold til Skattebetalingsloven § 5-12. Forskuddstrekk blir overført til nevnte konto ved utbetaling av styrehonorar, lønn og andre trekkpliktige ytelser.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Garasjeleie	34 035
Felleskostnader	345 120
Kabel-TV	85 440
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	464 595

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasjeleie	-3 600
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	460 995

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-2 115
SUM PERSONALKOSTNADER	-2 115

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2013/2014, og er på kr 15 000



NOTE: 5

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 258

NOTE: 6

KONSULENTHONORAR

HBRI AS

-1 180

SUM KONSULENTHONORAR

-1 180

NOTE: 7

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger

-16 988

Drift/vedlikehold VVS

-15 145

Drift/vedlikehold utvendig anlegg

-8 324

Drift/vedlikehold heisanlegg

-21 964

Drift/vedlikehold brannsikring

-4 303

Drift/vedlikehold parkeringsanlegg

-32 400

Kostnader dugnader

-1 234

SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD

-100 358

NOTE: 8

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsavgift

-29 403

Renovasjonsavgift

-59 895

SUM KOMMUNALE AVGIFTER

-89 298

NOTE: 9

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Driftsmateriell

-79

Lyspærer og sikringer

-520

Renhold ved firmær

-30 763

Andre kontorkostnader

-562

Telefon, annet

-3 359

Porto

-539

Bank- og kortgebyr

-1 588

SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER

-37 410

NOTE: 10

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken

338

Renter av for sent innbetalte felleskostnader

47

Andre renteinntekter

2 700

SUM FINANSINNTEKTER

3 085

NOTE: 11

KORTSIKTIGE FORDRINGER

Andre forskuddsbetalte kostnader (blir kostnadsført i 2015)

19 184

SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER

19 184



Posten "Andre forskuddsbetalte kostnader" inkluderer mottatte, ikke betalte fakturaer som vedrører 2015, med motpost i leverandørgjeld. Utbetaling vil skje i 2015.

NOTE: 12

GARASJEREGNSKAP

Rep./vedlikehold	1 000
SUM GARASJEREGNSKAP	1 000

NOTE: 13

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Purregebyr	-63
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-63