



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Espen Sturlason
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 821 191	4 037 578
Sum inntekter		3 821 191	4 037 578
Kostnader			
Varekostnad		327 672	300 830
Lønnskostnad	2	1 678 825	1 918 002
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		63 795	65 940
Annen driftskostnad		2 005 635	1 946 730
Sum kostnader		4 075 927	4 231 502
Driftsresultat		-254 736	-193 925
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		224	997
Sum finansinntekter		224	997
Annen rentekostnad		29 662	14 135
Sum finanskostnader		29 662	14 135
Netto finans		-29 438	-13 138
Resultat før skattekostnad		-284 174	-207 062
Årsresultat		-284 174	-207 062
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-284 174	-207 062
Totalresultat		-284 174	-207 062
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-284 174	-207 062
Sum overføringer og disponeringer		-284 174	-207 062



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		48 892	112 687
Sum varige driftsmidler		48 892	112 687
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner		14 502	
Sum finansielle anleggsmidler		14 502	
Sum anleggsmidler		63 394	112 687
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		220 583	151 062
Andre kortsiktige fordringer			291 063
Sum fordringer		220 583	442 125
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	223 442	371 194
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		223 442	371 194
Sum omløpsmidler		444 026	813 319
SUM EIENDELER		507 420	926 006
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		950 000	950 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum innskutt egenkapital	1, 4	950 000	950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	1 083 360	799 186
Sum opptjent egenkapital		-1 083 360	-799 186
Sum egenkapital		-133 360	150 814
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		154 232	215 629
Skyldig offentlige avgifter		247 246	325 990
Annen kortsiktig gjeld		239 301	233 573
Sum kortsiktig gjeld		640 779	775 193
Sum gjeld		640 779	775 193
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		507 419	926 006



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 571974

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 228 887
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: STURLASON AS POLYFOTO
Forretningsadresse: Stortingsgata 22
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Espen Sturlason
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.05.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 821 191	4 037 578
Sum inntekter		3 821 191	4 037 578
Kostnader			
Varekostnad		327 672	300 830
Lønnskostnad	2	1 678 825	1 918 002
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		63 795	65 940
Annen driftskostnad		2 005 635	1 946 730
Sum kostnader		4 075 927	4 231 502
Driftsresultat		-254 736	-193 925
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		224	997
Sum finansinntekter		224	997
Annen rentekostnad		29 662	14 135
Sum finanskostnader		29 662	14 135
Netto finans		-29 438	-13 138
Resultat før skattekostnad		-284 174	-207 062
Årsresultat		-284 174	-207 062
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-284 174	-207 062
Totalresultat		-284 174	-207 062
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-284 174	-207 062
Sum overføringer og disponeringer		-284 174	-207 062



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
		48 892	112 687
Sum varige driftsmidler		48 892	112 687
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner			
		14 502	
Sum finansielle anleggsmidler		14 502	
Sum anleggsmidler		63 394	112 687
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		220 583	151 062
Andre kortsiktige fordringer			
			291 063
Sum fordringer		220 583	442 125
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	3	223 442	371 194
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		223 442	371 194
Sum omløpsmidler		444 026	813 319
SUM EIENDELER		507 420	926 006
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital			
		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	950 000	950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap			
	4	1 083 360	799 186
Sum opptjent egenkapital		-1 083 360	-799 186



Sum egenkapital	-133 360	150 814
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	154 232	215 629
Skyldig offentlige avgifter	247 246	325 990
Annen kortsiktig gjeld	239 301	233 573
Sum kortsiktig gjeld	640 779	775 193
Sum gjeld	640 779	775 193
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	507 419	926 006



Organisasjonsnr: 915 228 887
STURLASON AS POLYFOTO

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
2.50

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Velle Revisjon AS

Til generalforsamlingen i Sturlason AS Polyfoto

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon med forbehold

Vi har revidert Sturlason AS Polyfoto sitt årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen med forbehold

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Selskapet opplyser i note 4 at selskapet har negativ egenkapital med kr 133 360 pr 31.12, og at selskapets kortsiktige gjeld per denne datoen oversteg dets samlede eiendeler med kr 196 753. Disse forholdene og andre omstendigheter som er beskrevet i note 4, indikerer at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Andre forhold

Det må antas at egenkapitalen er lavere enn forsvarlig ut fra risikoen ved og omfanget av virksomheten i selskapet.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Besøksadresse:
Nedre Skøyen Vei 16, 0276 OSLO
Leirvikodden 11, 4513 MANDAL

Postadresse:
Leirvikodden 11
4513 MANDAL
Medlem av Den Norske Revisorforening

Org.nr: 992 985 135 MVA
Tlf: 40 299 299
Epost: post@vellerevisjon.no



Velle Revisjon AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

www.vellerevisjon.no

Andre forhold

Selskapet har ikke behandlet skattetreksmidler i samsvar med bestemmelsene i skattebetalingsloven § 5-12. Dette forholdet kan etter vår mening medføre erstatningsansvar for styret/daglig leder.

Oslo, 27. mai 2025

Velle Revisjon AS org.nr 992 985 135

Sindre Velle

Statsautorisert revisor

Besøksadresse:
Nedre Skøyen Vei 16, 0276 OSLO
Leirvikodden 11, 4513 MANDAL

Postadresse:
Leirvikodden 11
4513 MANDAL
Medlem av Den Norske Revisorforening

Org.nr: 992 985 135 MVA
Tlf: 40 299 299
Epost: post@vellerevisjon.no



Årsregnskap 2024

Sturlason As Polyfoto

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet



Org.nr.: 915 228 887



Resultatregnskap			
Sturlason As Polyfoto			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt		3 821 191	4 037 578
Sum driftsinntekter		<u>3 821 191</u>	<u>4 037 578</u>
Varekostnad		327 672	300 830
Lønnskostnad	2	1 678 825	1 918 002
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		63 795	65 940
Annen driftskostnad		2 005 635	1 946 730
Sum driftskostnader		<u>4 075 927</u>	<u>4 231 502</u>
Driftsresultat		<u>-254 736</u>	<u>-193 925</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		224	997
Annen rentekostnad		29 662	14 135
Resultat av finansposter		<u>-29 438</u>	<u>-13 138</u>
Resultat før skattekostnad		<u>-284 174</u>	<u>-207 062</u>
Resultat		<u>-284 174</u>	<u>-207 062</u>
Årsresultat		<u>-284 174</u>	<u>-207 062</u>
Overføringer			
Overført til udekket tap		284 174	207 062
Sum overføringer		<u>-284 174</u>	<u>-207 062</u>



Balanse			
Sturlason As Polyfoto			
Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		48 892	112 687
Sum varige driftsmidler		<u>48 892</u>	<u>112 687</u>
Obligasjoner		14 502	0
Sum finansielle anleggsmidler		<u>14 502</u>	<u>0</u>
Sum anleggsmidler		<u>63 394</u>	<u>112 687</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		220 583	151 062
Andre kortsiktige fordringer		0	291 063
Sum fordringer		<u>220 583</u>	<u>442 125</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	223 442	371 194
Sum omløpsmidler		<u>444 026</u>	<u>813 319</u>
Sum eiendeler		<u>507 420</u>	<u>926 006</u>



Balanse

Sturlason As Polyfoto

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		950 000	950 000
Sum innskutt egenkapital	1, 4	<u>950 000</u>	<u>950 000</u>
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	4	-1 083 360	-799 186
Sum opptjent egenkapital		<u>-1 083 360</u>	<u>-799 186</u>
Sum egenkapital		<u>-133 360</u>	<u>150 814</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		154 232	215 629
Skyldig offentlige avgifter		247 246	325 990
Annen kortsiktig gjeld		239 301	233 573
Sum kortsiktig gjeld		<u>640 779</u>	<u>775 193</u>
Sum gjeld		<u>640 779</u>	<u>775 193</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>507 419</u>	<u>926 006</u>

Oslo, 24.05.2025
Styret i Sturlason As Polyfoto

Espen Sturlason
styreleder/daglig leder



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2024

Regnskapsprinsipper

Generelt

Årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med Regnskapsloven og god regnskapsikk for små foretak i Norge.

Registreringen og dokumentasjon av regnskapsopplysninger er foretatt i samsvar med lov og god bokføringsskikk. Regnskapet bygger på historisk kost prinsippet. Kostnader sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter kostnadene kan sammenstilles med. Alle inntekter og kostnader resultatføres og som lite selskap iht Regnskapslovens definisjon er eventuelle endringer i regnskapsprinsipp og korrigerende av feil i tidligere årsregnskap, resultatført. Regnskapet er satt opp basert på fortsatt drift og prinsippet om ensartethet, anvendt konsistent over tid. Hendelser som har sammenheng med forhold etter balansedagen vedrører en senere periode og skal derfor periodiseres i fremtidige regnskap.

Klassifisering

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Andre eiendeler er omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, kan klassifiseres som anleggsmidler. Dersom hensikten med en eiendel endres, skal den omklassifiseres. Gjeld som forfaller innen ett år klassifiseres som kortsiktig. Neste års avdrag på langsiktig gjeld er klassifisert som langsiktig.

Øvrig gjeld klassifiseres som langsiktig.

Vurderingsregler

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost er definert som kjøpspris med tillegg av kjøpsutgifter. Eiendeler er tilordnet anskaffelseskost spesifikt etter FIFO metoden eller gjennomsnittlig avhengig av hva som er praktisk eller hensiktsmessig.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler som har en begrenset levetid er avskrevet etter en etter selskapets oppfatning, fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidler er nedskrevet til virkelig verdi hvis de har hatt et verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Hvis denne forutsetning endres er anleggsmidlets nedskrivning reversert.

Utsatt skatt i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Ved beregning av utsatt skatt gjøres det fradrag for eventuelle fremførbare underskudd. **Betalbar skatt** beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Selskapet har betydelig verdier i gamle fotoarkiver av historisk interesse. Disse er ikke aktivert eller verdsatt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Inntektsføring

Alle salg av fototjenester og varer blir fullstendig og nøyaktig registrert på det tidspunktet tjenesten eller varen blir levert. Selskapet har fotograferingsoppdrag, salg av fotoutstyr og nettsalg av bilder fra egne arkiver.



Sturlason AS Polyfoto

Noter til årsregnskapet pr. 31. desember 2024

Side 2

Note nr. 1 Aksjeeiere:

Espen Sturlason, styreleder/daglig leder 3800 aksjer pålydende kr. 250,-

Etter vedtektene har alle aksjene lik stemmerett og det er ingen opsjonsavtaler eller spesielle rettigheter tilknyttet aksjene.

Note nr. 2 antall ansatte, lønn etc.

Selskapet har tre ansatte somer omlag 2,5 årsverk.

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelse eller annen godtgjørelse eller avtaler om særskilte vederlag ved opphør eller endring i ansettelsesforhold eller verv for daglig leder eller styret. Det er ingen avtaler om bonus, overskuddsfordeling, opsjoner o.l. Det er ingen lån eller sikkerhetsstillelse for lån til selskapets ledelse, tillitsmenn, ansatte eller aksjeeiere.

Selskapet er forpliktet til å ha Obligatorisk tjenestepensjon etter gjeldende lovgivning og de har implementert ordningen etter lovens forutsetninger.

Note nr. 3 Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Samtlige av selskapets omløpsmidler forfaller innen ett år etter regnskapsårets slutt. Ingen del av selskapet gjeld forfaller senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Selskapet har en husleiegaranti på kr. 229 300,- i favør av Stortingsgaten 22, som er selskapets leide lokaler i Oslo. Garantien er ikke balanseført.

Selskapet har kr. 0,- innestående på bundet konto for ansattes skattetrekk. Skattetrekksgjelden er kr. 95 304,- pr 31.12.2024.

Note nr. 4 Egenkapital og videre drift

Selskapets aksjekapital er tapt etter tre år med underskudd. Selskapets ledelse arbeider med å realisere verdiene av et meget omfattende historisk fotomaterialet som kan vise seg verdifullt, samt aktive kostnadsbesparelser.