



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 128 307
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS
Forretningsadresse: Grooseveien 36
4876 GRIMSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frank Haukeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig tilskudd	1	25 707 026	22 127 271
Skolepenger	1	3 146 640	2 699 726
Annen driftsinntekt	1	226 629	153 694
Sum inntekter		29 080 295	24 980 691
Kostnader			
Varekostnad		980 002	873 386
Lønnskostnad	2	19 101 177	16 682 776
Avskrivning av driftsmidler	3	1 176 649	976 223
Annen driftskostnad	4, 5	6 524 130	6 266 729
Sum kostnader		27 781 958	24 799 114
Driftsresultat		1 298 337	181 577
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		152 417	93 867
Annen finansinntekt		546	
Sum finansinntekter		152 962	93 867
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	70 000	70 000
Annen rentekostnad		23 564	40 813
Sum finanskostnader		93 564	110 813
Netto finans		59 398	-16 946
Resultat før skattekostnad		1 357 735	164 630
Årsresultat	6	1 357 735	164 630
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 357 735	164 630
Totalresultat		1 357 735	164 630
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Avsatt til annen egenkapital tilskuddsberettiget	6, 7	1 321 756	128 270
Avsatt til annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6, 7	35 979	36 360
Sum overføringer og disponeringer		1 357 735	164 630



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Skip og flytende installasjoner	3		
Inventar, maskiner	3	2 820 434	3 544 121
Sum varige driftsmidler		2 820 434	3 544 121
Sum anleggsmidler		2 820 434	3 544 121
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		95 030	2 947 960
Andre kortsiktige fordringer		265 306	260 644
Sum fordringer		360 336	3 208 604
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		6 165 770	1 085 690
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 165 770	1 085 690
Sum omløpsmidler		6 526 106	4 294 294
SUM EIENDELER		9 346 540	7 838 415
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 8	50 000	50 000
Overkurs	6	442 834	442 834



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum innskutt egenkapital		492 834	492 834
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6	194 312	158 333
Udisponert resultat			
Udekket tap	6	-2 527 995	-1 206 239
Sum opptjent egenkapital		2 722 308	1 364 573
Sum egenkapital		3 215 142	1 857 407
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	2 000 000	2 000 000
Øvrig langsiktig gjeld		96 500	482 500
Sum annen langsiktig gjeld		2 096 500	2 482 500
Sum langsiktig gjeld		2 096 500	2 482 500
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	521 576	579 564
Skyldig offentlige avgifter		1 375 078	1 156 370
Annen kortsiktig gjeld		2 138 243	1 762 574
Sum kortsiktig gjeld		4 034 898	3 498 509
Sum gjeld		6 131 398	5 981 009
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 346 540	7 838 415



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 593259

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 128 307
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS
Forretningsadresse: Grooseveien 36
4876 GRIMSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frank Haukeland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2025



Organisasjonsnr: 914 128 307
DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig tilskudd	1	25 707 026	22 127 271
Skolepenger	1	3 146 640	2 699 726
Annen driftsinntekt	1	226 629	153 694
Sum inntekter		29 080 295	24 980 691
Kostnader			
Varekostnad		980 002	873 386
Lønnskostnad	2	19 101 177	16 682 776
Avskrivning av driftsmidler	3	1 176 649	976 223
Annen driftskostnad	4, 5	6 524 130	6 266 729
Sum kostnader		27 781 958	24 799 114
Driftsresultat		1 298 337	181 577
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		152 417	93 867
Annen finansinntekt		546	
Sum finansinntekter		152 962	93 867
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	70 000	70 000
Annen rentekostnad		23 564	40 813
Sum finanskostnader		93 564	110 813
Netto finans		59 398	-16 946
Resultat før skattekostnad		1 357 735	164 630
Årsresultat	6	1 357 735	164 630
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 357 735	164 630
Totalresultat		1 357 735	164 630
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital tilskuddsberettiget	6, 7	1 321 756	128 270
Avsatt til annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6, 7	35 979	36 360
Sum overføringer og disponeringer		1 357 735	164 630



Organisasjonsnr: 914 128 307
DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Skip og flytende installasjoner	3		
Inventar, maskiner	3	2 820 434	3 544 121
Sum varige driftsmidler		2 820 434	3 544 121

Sum anleggsmidler		2 820 434	3 544 121
--------------------------	--	------------------	------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		95 030	2 947 960
Andre kortsiktige fordringer		265 306	260 644
Sum fordringer		360 336	3 208 604

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		6 165 770	1 085 690
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 165 770	1 085 690

Sum omløpsmidler		6 526 106	4 294 294
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		9 346 540	7 838 415
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	6, 8	50 000	50 000
Overkurs	6	442 834	442 834
Sum innskutt egenkapital		492 834	492 834

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6	194 312	158 333
Udisponert resultat			



Udekket tap	6	-2 527 995	-1 206 239
Sum opptjent egenkapital		2 722 308	1 364 573
Sum egenkapital		3 215 142	1 857 407
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9	2 000 000	2 000 000
Øvrig langsiktig gjeld		96 500	482 500
Sum annen langsiktig gjeld		2 096 500	2 482 500
Sum langsiktig gjeld		2 096 500	2 482 500
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	521 576	579 564
Skyldig offentlige avgifter		1 375 078	1 156 370
Annen kortsiktig gjeld		2 138 243	1 762 574
Sum kortsiktig gjeld		4 034 898	3 498 509
Sum gjeld		6 131 398	5 981 009
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 346 540	7 838 415



Organisasjonsnr: 914 128 307
DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
25.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE

ÅRSRAPPORT 2024

Virksomhetens art

Drottningsborg ungdomsskole har et tre-delt formål som søkes realisert gjennom skoledrift. Vi vil

- gi god undervisning og legge til rette for læring ut fra skolens undervisningsfrihet og gjeldende lover og føre elevene frem til offentlig godkjent eksamen og vitnemål.
- vekke og gi næring til personlig kristen tro og kristent liv.
- inspirere til personlig vekst og formidle kallet til aktiv tjeneste i Guds rike og i samfunnet, til ære for Gud og til hjelp for vår neste – både i Norge og blant andre folkeslag.

Eierforhold

Skolens virksomhet er lokalisert i Grooseveien 36 i Grimstad kommune. Skolen er eid av Norsk Luthersk Misjonssamband, hvorav Region Sør stemmer for 100 %. Styret har ansvaret for drift, økonomi og vedlikehold og er sammensatt etter reglene i privatskoleloven og aksjeloven.

Fortsatt drift

I samsvar med Regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene for fortsatt drift er til stede og årsregnskapet for 2024 er satt opp på denne bakgrunn.

Ansatte

Drottningsborg ungdomsskole AS har hatt 26 årsverk.

Arbeidsmiljø

Det har ikke vært personskader og arbeidsmiljøet er godt.

Legemeldt sykefravær har for kalenderåret 2024 vært på 7,4%. Dette er høyere enn normalt, og skyldes enkelte ansatte sin helsesituasjon og at vi har flere som er sykmeldt i forbindelse med svangerskap. Det er likevel 0,4 % lavere enn i fjor, og vi jobber for at nedgangen er en vedvarende trend.

Ytre miljø

Skolens virksomhet forurensrer ikke det ytre miljø.



Tilstand for kjønnslikestilling

Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivå/grupper

Beskrivelse av stillingsnivå/-gruppe	Kvinner	Menn	Andel kvinner	Total	Kvinner lønn i % av menn
Total	28	11	72 %	39	100 %
Rektor		1	0 %	1	*
Leder	1	1	50 %	2	*
Pedagog	17	10	63 %	27	100 %
Miljøarbeider	9	1	90 %	10	*
Skolesekretær	1		100 %	1	*
Renholder	1 (2)**	1	67 %	3	*

* Færre enn to personer, ingen lønnsforskjell mellom kvinner og menn.

** En kvinne jobber i kombinert stilling der største del av stillingen er miljøarbeider, og telles med der.

- Del 1 (2024):

Kjønnsbalanse, antall		Midlertidig ansatte (vikariat) antall		Uttak av foreldrepermisjon (gjennomsnitt antall uker)		Deltidsarbeid			
						Faktisk deltidsarbeid		Ufrivillig deltidsarbeid	
kvinner	menn	kvinner	menn	Kvinner	Menns	kvinner	menn	kvinner	menn
28	11	5	3	29		19	2	0	0

Merknad: 70 % stilling er det høyeste stillingsprosent som er mulig å ha når en ansatt med 37,5t/uke følger skoleåret. Skoleåret er 38 uker per år.

- lønnsforskjeller mellom kvinner og menn på ulike stillingsnivå/-grupper:
 - Det er ikke forskjell på lønn mellom kvinner og menn i samme type stilling.

Del 2:

- Arbeidet med likestilling og diskriminering er nedfelt i virksomhetens personalpolitikk gjennom følgende satsingsområder:
 - Jevnlige møtepunkter med tillitsvalgte



- Rapportering til styret ved hvert styremøte
- Plan for innhold i personalmøter med fastlagte tema som arbeidsmiljø, undersøkelser, arbeid mot seksuelle krenkelser
- Bruk av NLM sitt verdidokument som beskriver hvordan alle ansatte skal arbeide for et positivt arbeidsmiljø og varsle om det skulle være kritikkverdige forhold på arbeidsplassen.
- Jobbe for å tilby økte stillinger til de som jobber ufrivillig deltid gjennom prioriteringer i tilsettingsprosesser, når det ikke medfører vesentlig ulempe for skolen.
- **Likestillingsarbeidet er strukturert gjennom følgende arbeid:**
 - Systemisk gjennomgang i felles personalmøte årlig.
 - Transparent prosess i ansettelse i samarbeid med tillitsvalgte.
- **Finne fram til risikoer, hindre, årsaker og tiltak (trinn a, b og c i aktivitetsplikten).** Dette arbeidet ivaretas ved gjennomgang av IK-Friskole
- **Resultatene av arbeidet og tiltakene (trinn d).** Påbegynt.
- **Planer og forventninger for videre arbeid og tiltak.** Plan for oppfølging forelagt for styret og påbegynt våren 2024

Likestilling

I 2024 har 30 vært fast ansatt, hvorav 23 kvinner og 7 menn. Det er ikke forskjell på arbeidstiden for kvinner og menn.

Likestilling i styret

Styret har bestått av 4 menn og 2 kvinner. Styret er seg bevisst de samfunnsmessige forventningene om tiltak for å fremme likestilling i virksomheten. Virksomhetens leder er en mann.

Orientering om årsoppgjøret

Driftsinntektene utgjorde kr. 29 080 295 og driftskostnadene utgjorde kr. 27 781 958. Finansposter viser et resultat på kr. 59 398. Årsresultatet viser et samlet overskudd på kr. 1 357 735. Overskuddet settes av til annen egenkapital.

Årsresultat og årsoppgjørdisposisjoner

Overføring til annen egenkapital	kr 1 357 735,-
Sum disponert	kr 1 357 735,-

Grimstad, 18. Mars. 2025

Styret for Drotningborg ungdomsskole AS

Geir Sandvik
Styreleder

Frode Nilsen
Nestleder

Lasse Imeland
Styremedlem

Toril Espegren
Styremedlem

Dag Røise
Styremedlem

Kjellaug Inntjøre
Styremedlem



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Espgren, Toril

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-118420

IP: 88.90.xxx.xxx

2025-04-30 17:38:33 UTC



Sandvik, Geir

Styreleder

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2711163

IP: 84.202.xxx.xxx

2025-04-30 19:37:48 UTC



Haukeland, Frank

Daglig leder

På vegne av: Drottningborg Ungdomsskole AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-1081647

IP: 158.248.xxx.xxx

2025-05-01 05:18:50 UTC



Inntjore, Kjellaug

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3907093

IP: 46.15.xxx.xxx

2025-05-01 15:41:58 UTC



Røise, Dag

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2506723

IP: 158.150.xxx.xxx

2025-05-02 07:38:04 UTC



Imeland, Lasse

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3770050

IP: 85.165.xxx.xxx

2025-05-02 16:18:52 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KY58E-9XNY6-6WPHF-228WP-BVYWH-YZCTA

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nilsen, Frode

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2513143

IP: 89.8.xxx.xxx

2025-05-02 18:16:55 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KY58E-9XNY6-6WPHF-228WP-BV1WH-YZCTA

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap

2024

Drottningborg Ungdomsskole AS

Penneo Dokumentnr.: MQIEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0

Org.nr.: 914 128 307



Resultatregnskap Drottningborg Ungdomsskole AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Offentlig tilskudd	1	25 707 026	22 127 271
Skolepenger	1	3 146 640	2 699 726
Annen driftsinntekt	1	226 629	153 694
Sum driftsinntekter		29 080 295	24 980 691
Varekostnad		980 002	873 386
Lønnskostnad	2	19 101 177	16 682 776
Avskrivning av driftsmidler	3	1 176 649	976 223
Annen driftskostnad	4, 5	6 524 130	6 266 729
Sum driftskostnader		27 781 958	24 799 114
Driftsresultat		1 298 337	181 577
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		152 417	93 867
Annen finansinntekt		546	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	70 000	70 000
Annen rentekostnad		23 564	40 813
Resultat av finansposter		59 398	-16 946
Årsresultat	6	1 357 735	164 630
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital tilskuddsberettiget	6, 7	1 321 756	128 270
Avsatt til annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6, 7	35 979	36 360
Sum overføringer		1 357 735	164 630

Penneo Dokumentnøkkel: MQIEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



Balanse

Drottningborg Ungdomsskole AS

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Inventar, maskiner	3	2 820 434	3 544 121
Sum varige driftsmidler		2 820 434	3 544 121
Sum anleggsmidler		2 820 434	3 544 121
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		95 030	2 947 960
Andre kortsiktige fordringer		265 306	260 644
Sum fordringer		360 336	3 208 604
Bankinnskudd, kontanter o.l			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		6 165 770	1 085 690
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		6 165 770	1 085 690
Sum omløpsmidler		6 526 106	4 294 294
Sum eiendeler		9 346 540	7 838 415

Penneo Dokumentnøkkel: MQEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0

**Balanse****Drottningborg Ungdomsskole AS**

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 8	50 000	50 000
Overkurs	6	442 834	442 834
Sum innskutt egenkapital		492 834	492 834
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital tilskuddsberettiget	6	2 527 995	1 206 239
Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget	6	194 312	158 333
Sum opptjent egenkapital		2 722 308	1 364 573
Sum egenkapital		3 215 142	1 857 407
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til foretak i samme konsern	9	2 000 000	2 000 000
Øvrig langsiktig gjeld		96 500	482 500
Sum annen langsiktig gjeld		2 096 500	2 482 500
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	521 576	579 564
Skyldig offentlige avgifter		1 375 078	1 156 370
Annen kortsiktig gjeld		2 138 243	1 762 574
Sum kortsiktig gjeld		4 034 898	3 498 509
Sum gjeld		6 131 398	5 981 009
Sum egenkapital og gjeld		9 346 540	7 838 415

Grimstad, 18.03.2025
Styret i Drottningborg Ungdomsskole AS

Geir Sandvik
Styreleder

Frode Nilsen
Nestleder

Dag Røise
Styremedlem

Kjellaug Inntjore
Styremedlem

Toril Espegren
Styremedlem

Lasse Imeland
Styremedlem

Frank Haukeland
Daglig leder



Noter til regnskapet 2024

Prinsippnote

Drottningborg Ungdomsskole AS er en del av konsernet til Norsk Luthersk Misjonssamband.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens regler for små foretak, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Selskapet har en sikret ytelsesbasert ordning uten fondsoppbygging i Statens Pensjonskasse og DNB. Dette medfører at pensjonspremien føres som kostnad i regnskap uten forpliktelse i balansen.

Skatter

Skolevirksomheten er fritatt for skatteplikt etter skattelovens § 2 - 32 første ledd. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Tilskudd

Tilskudd er bruttoført i resultatregnskapet da dette utgjør en vesentlig del av totale inntekter. En nettoføring ville medført at store deler av skolens aktivitet ikke ville vært synlig i regnskapet.

Gaver

Gaver som ikke er øremerket til annet formål enn skoledrift inntektsføres etter kontantprinsippet.

Penneo Dokumentnøkkel: MQIEJ-Q09ET-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



Noter til regnskapet 2024

Note 1 Driftsinntekter

Driftsinntekter er slått sammen av	2024	2023
Skolepenger	3 146 640	2 699 726
Offentlig tilskudd	25 707 026	22 127 271
Andre driftsinntekter	226 629	153 694
Sum driftsinntekter	29 080 295	24 980 691

Posten skolepenger består av	Antal elever	Sats	Ant mnd	Sum
Vårsemester	171	1 800	5	1 539 000
Vårsemester redusert	1	1 370	5	6 850
Høstsemester	176	1 900	5	1 672 000
Høstsemester redusert	1	1 350	5	6 750
Vårsemester søskenmoderasjon	19	400	5	-38 000
Høstsemester søskenmoderasjon	12	400	5	-24 000
Høstsemester spesialpris	1	1 900	3	5 700
Høstsemester spesialpris				
Korreksjon fratrekk mat pga skoletur	43	90	1	-3 870
Korreksjon fratrekk skolepenger pga finale i klassequiz 14		100	1	-1 400
Annen endring/justering				-16 390
Sum				3 146 640

Posten andre driftsinntekter består av	2024	2023
Salgsinntekter -servering (kostpenger personal)	117 670	101 815
Leieinntekt	42 100	40 625
Gaver	6 000	0
Annen driftsrelatert inntekt	60 859	11 254
Sum	226 629	153 694

Posten offentlig tilskudd består av:

Bidragstyper	Formål	2024	2023
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd etter privatskoleloven	18 272 823	16 527 910
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	302 312	253 411
Utdanningsdirektoratet	Utdanningsstipend / videreutdanning	143 766	71 883
Utdanningsdirektoratet	Veiledning for nyutdannede	55 455	0
Kommunale tilskudd	Tilskudd til spesialundervisning	6 932 670	5 267 563
Grimstad kommune	Strømstøtte	0	0
Universitetet i Sørøst-Norge	Praksisopplæring	0	6 504
Sum		25 707 026	22 127 271

Penneo Dokumentnøkkel: MQJEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



Noter til regnskapet 2024

Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	15 580 992	13 509 179
Arbeidsgiveravgift	2 316 428	2 027 652
Pensjonskostnader	853 534	743 683
Andre ytelser	350 223	402 262
Sum	19 101 177	16 682 776

Antall årsverk: 29

Det er ikke gitt lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets leder eller andre nærstående.

Note 3 Anleggsmidler

	Læremidler	Transportmidler	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	3 508 405	175 000	7 595 815	11 279 220
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	452 961			452 961
= Anskaffelseskost 31.12.24	3 961 366	175 000	7 595 815	11 732 181
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	3 239 578	175 000	5 497 170	8 911 748
= Bokført verdi 31.12.24	721 788	0	2 098 645	2 820 433
Årets ordinære avskrivninger	421 116		755 533	1 176 649
Økonomisk levetid	3-5 år	5 år	3-10 år	

Penneo Dokumentnøkkel: MQJEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



Noter til regnskapet 2024

Note 4 Vesentlige leieavtaler

Navn	2024	2023
Drottningborg Eiendom AS	2 843 054	2 778 240
Sum	2 843 054	2 778 240

Leieavtale er behandlet av styret iht. økonomiforskrift til privatskoleloven § 6-2.

Note 5 Transaksjoner med nærstående parter

Mellomværende med konsernselskaper er omtalt i egen note.

Av transaksjoner gjennom året er følgende transaksjoner utført mellom skolens eier og den nærstående:

Navn	Vare / Tjeneste	Beløp
Drottningborg Eiendom AS	Husleie	2 843 054
Drottningborg Eiendom AS	Fellesutgifter	230 733
Drottningborg Eiendom AS	Kostnader ekskursjoner utland	30 300
Drottningborg Eiendom AS	Kostnader ekskursjoner innland	35 325
Norsk Luthersk Misjonssamband	Rentekostnad lån	70 000
Norsk Luthersk Misjonssamband	Annen kostnad	23 059
Norsk Luthersk Misjonssamband	Pensjonskostnad	6 574
Norsk Luthersk Misjonssamband	Kurs og etterutdanning	6 000
Norsk Luthersk Misjonssamband	Administrasjonsgebyr	240
Misjonssalen Grimstad	Husleie 2024	40 000

Note 6 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK - tilskuddsber.	Annen EK - ikke tilskuddsber.	Sum egenkapital
Pr. 01.01	50 000	442 834	1 206 239	158 333	1 857 406
Årets resultat			1 321 756	35 979	1 357 735
Pr 31.12	50 000	442 834	2 527 995	194 312	3 215 142

Beregning inntektsgrunnlag 2024

Sum totale inntekter 29 080 295

Sum inntektsgrunnlag 29 080 295

Disponering resultat	i kr	i %
Skole	1 321 756	4,55 %
Tilleggsvirksomhet	35 979	0,12 %

Disponering av overskudd på skoledrift kr 1 321 756, utgjør 4,55 % av inntektsgrunnlaget.



Noter til regnskapet 2024

Note 7 Avdelingsregnskap

Tekst	Skole	Tilleggsvirksomhet	Total
Skolepenger	3 146 640	0	3 146 640
Offentlige tilskudd	25 707 026	0	25 707 026
Annen driftsinntekt	184 529	42 100	226 629
Sum driftsinntekter	29 038 195	42 100	29 080 295
Varekjøp / undervisningsmidler	980 002	0	980 002
Lønnskostnad	19 101 177	0	19 101 177
Avskrivning av driftsmidler	1 176 649	0	1 176 649
Annen driftskostnad	6 518 009	6 121	6 524 130
Sum driftskostnader	27 775 837	6 121	27 781 958
Driftsresultat	1 262 358	35 979	1 298 337
Annen renteinntekt	152 962	0	152 962
Annen rentekostnad	93 564	0	93 564
Resultat av finansposter	59 398	0	59 398
Årsresultat	1 321 756	35 979	1 357 735

Tilleggsvirksomhet består av utleieinntekter utenfor skoletiden. Kostnader i tilknytning til denne virksomheten, er etter beste evne skjønnsmessig vurdert og tilført dette avdelingsregnskapet.

Penneo Dokumentnøkkel: MQIEJ-Q09E1-1ZZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



Noter til regnskapet 2024

Note 8 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Drottningborg Ungdomsskole AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	50	1 000	50 000
Sum	50		50 000

Eierstruktur

Aksjonærer i %pr. 31.12:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Norsk Luthersk Misjonssamband	50	100	100

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern

Gjeld	2024	2023
Lån fra foretak i samme konsern	2 000 000	2 000 000
Leverandørgjeld	85 623	18 552
Sum	2 085 623	2 018 552

Penneo Dokumentnøkkel: MQJEJ-Q09E1-12ZBM-101EE-S60RJ-W4TR0



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Espgren, Toril

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-118420

IP: 88.90.xxx.xxx

2025-04-30 17:38:33 UTC



Sandvik, Geir

Styreleder

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2711163

IP: 84.202.xxx.xxx

2025-04-30 19:37:48 UTC



Haukeland, Frank

Daglig leder

På vegne av: Drottningborg Ungdomsskole AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-1081647

IP: 158.248.xxx.xxx

2025-05-01 05:18:50 UTC



Inntjore, Kjellaug

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3907093

IP: 46.15.xxx.xxx

2025-05-01 15:41:58 UTC



Røise, Dag

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2506723

IP: 158.150.xxx.xxx

2025-05-02 07:38:04 UTC



Imeland, Lasse

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3770050

IP: 85.165.xxx.xxx

2025-05-02 16:18:52 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: MQIEJ-Q09E1-1ZZBM-101EE-S60RJ-W4TR0

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nilsen, Frode

Styremedlem

På vegne av: DROTTNINGBORG UNGDOMSSKOLE AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2513143

IP: 89.8.xxx.xxx

2025-05-02 18:16:55 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: MQIEJ-Q09E1-1ZZBM-101EE-S60RJ-W4TR0

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til generalforsamlingen i Drottningborg Ungdomsskole AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Drottningborg Ungdomsskole AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: YZMPP-70WPS-Q0TOB-90A4S-G6CCU-E0LEA



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-27 07:19:53 UTC



Bjerke, Anders

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-27 07:19:53 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.