



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 142 226
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SKOVVEIEN 7
Forretningsadresse: v/ Brækhus Eiendom AS
Roald Amundsens gate 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Brækhus Dege Eiendom AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.06.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.08.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	1 579 456	1 157 939
Annen driftsinntekt	4	200	703 873
Sum inntekter		1 579 656	1 861 812
Kostnader			
Lønnskostnad	5	57 050	57 050
Annen driftskostnad	6,7,8,9 ,10	1 505 515	4 437 416
Sum kostnader		1 562 565	4 494 466
Driftsresultat		17 091	-2 632 654
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	13	19 870	17 737
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad	14	138 640	103 722
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-118 770	-85 985
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-101 680	-2 718 639
Totalresultat		-101 680	-2 718 639
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital			-2 718 639
Sum overføringer og disponeringer		0	-2 718 639



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	15	215 676	247 601
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	698 595	810 479
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		698 595	810 479
Sum omløpsmidler		914 271	1 058 080
SUM EIENDELER		914 271	1 058 080

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-3 243 993	-3 142 313
Sum opptjent egenkapital		-3 243 993	-3 142 313
Sum egenkapital	17	-3 243 993	-3 142 313
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 904 909	4 064 354
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld	18	3 904 909	4 064 354
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		83 564	17 108
Annen kortsiktig gjeld	19	169 791	118 931
Sum kortsiktig gjeld		253 355	136 039
Sum gjeld		4 158 264	4 200 393
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		914 271	1 058 080



Årsberetning for 2019

Sameiet Skovveien 7

1. Sameiet

Selskapet er organisert etter de bestemmelser som følger av eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

2. Styret

På ordinært sameiermøte ble følgende styre valgt:

Styreleder: Richard Engelbrektsen

Styremedlem: Denise Ringnes

Styremedlem: Farid Paul Karame

3. Forretningsfører og revisor

Forretningsfører for sameiet er Brækhus Eiendom AS. Kontaktinformasjon: Roald Amundsens gate 6, postboks 1369 Vika, 0114 Oslo . Sameiets forvalter hos Brækhus Eiendom er Roy Røisland.

Sameiets revisor er RSM Norge AS.

4. Eiendommens drift

- a) Navnetavle i oppgangen / ringeklokkepanel
Navnetavle i oppgangen oppdateres årlig.
Porttelefonssystemet ble skiftet ut i løpet av høsten 2019.

- b) Vaktmestertjenester
Bygårdvaktmesteren administrerer trappevask, dørmatte og generelle vaktmestertjenester. Kontaktperson er Rolf J. Ottesen tlf: 22060450 eller 40878067

- c) Heis
Heisen havarerte i august 2019 på grunn av defekt styringsdel.
Denne var ikke lenger mulig å få tak i og hverken reparatør fra Kone eller heismontør som var med å bygge denne type heiser klarte å få den i gang igjen.



Det ble vedtatt under ekstraordinært sameiermøte å modernisere heisen og samtidig innføre de nye krav fra Oslo Kommune om blant annet automatiske innerdører for heisen.

Det oppstod en del forsinkelser i leveranse av deler fra Kone sin underleverandør, heisen var først i drift 28 februar 2020.

Dette ble vedtatt finansiert med kr 500 000 i oppsparte midler og kr 222 000 i kapitalinnkreving fra eierne.

d) Bergvarme

Brønn i forhage havarete som følge av sprengningsarbeid i nærområdet.

Anlegget ble satt på el-drift i påvente av reparasjon.

Ny brønn er boret og anlegget skal etter planen settes i gang igjen i løpet av uke 11.

Plenen på forsiden legges på nytt.

Det er opprettet erstatningssak hos vårt forsikringsselskap.

Boring dekkes ikke av forsikringen men vi håper å kunne kreve erstatning fra boreselskapet.

e) Vaskeriet

Det har vært noe trøbbel med tørketrommel og vaskemaskin, service ble gjennomført i starten av februar 2020 og nå fungerer de bra.

Det er 6 brukere av vaskeriet.

f) Oppgradering vinduer

Det er uenighet mellom styret og en beboer om beløp som skal betales for oppgraderingen i 2018. Uenigheten utgjør 40 000 kr.

g) Driftskostnader generelt

Til tross for uforutsette kostnader ser styret seg i hovedsak tilfreds med den økonomiske situasjonen i sameiet, men arbeider samtidig kontinuerlig for å få driftskostnadene ytterligere ned.

5. Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift.

Regnskapet for 2019 viser et underskudd på kr. 101 680,-. Dette relaterer seg i all hovedsak til kostnader knyttet til heis, porttelefonsystem og bergvarme.

Boligselskapets egenkapital var ved utgangen av året på kr. – 3 243 993,-.

Det er besluttet å ikke øke fellesutgiftene.

Det vises for øvrig til årsregnskapet for 2019 med balanse og noter.

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter fyllestgjørende informasjon om driften og stillingen ved årsskiftet.



Styret kjenner ikke til at det er inntrådt forhold etter regnskapets utgang som har betydning for bedømmelsen av regnskapets stilling.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av sameiet sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Forutsetningen for fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

6. Øvrig styrearbeid

Møtevirksomhet

Styret har i perioden avholdt 6 styremøter.

Infoskriv til beboere

Det er ikke distribuert infoskriv til beboere om generell aktivitet i styret og forhold i gården. Kommunikasjonen har gått via e-post.

Dugnad

Det ble ikke avholdt dugnad i 2019, dugnad planlegges for 2020.

Valg av nytt styre

Styreleder Richard Engelbrektson stiller ikke til gjenvalg.

Øvrige styremedlem stiller til valg for samme posisjon eller styreledervervet.

7. Diverse

Det henstilles til tider gjenstander og papp ved søppelcontainerne. Styret må få minne om at papp skal rives opp og legges i papp-kontainer.

Annet avfall utover ordinært husholdningsavfall, f.eks. glass, metall, tekstiler og elektronisk avfall, er den enkelte beboers ansvar selv å få fraktet vekk, ikke bare hensettes.

Kjellergangen og andre fellesområder skal ikke brukes til lagring.

8. Miljø

Driften av Skovveien 7 forurensar ikke miljøet.

Oslo 3/3..... 2020

Richard Engelbrektson

Styreleder

Denise Ringnes

Styremedlem

Farid Paul Karame

Styremedlem



RSM Norge AS

Til årsmøtet i Sameiet Skovveien 7

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vikka, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Skovveien 7s årsregnskap som viser et underskudd på kr 101 680. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/ is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnøkkel: TSUL1-MFNIX-QIWUY-EMCQ4-8J5BS-ZTWNM



Revisors beretning 2019 for Sameiet Skovveien 7



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 9. mars 2020
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: TSUL1-MFNTX-QIWUY-EMCQ4-8J5BS-ZTWNM



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Partner

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 62.148.xxx.xxx

2020-03-09 21:03:04Z



Penneo Dokumentnøkkel: TSUL1-MFNTX-QIWUY-EMCCQ4-8J5BS-ZTWNM

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon ligned på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Fellesutgifter inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2019	2018
Fellesutgifter fakturert	1 203 668	1 143 539
Innkrevning av kapital	361 388	0
Sum fellesutgifter	1 565 056	1 143 539

Note 3 Andre leieinntekter

	2019	2018
Leie boder	14 400	14 400
Sum andre leieinntekter	14 400	14 400

Note 4 Andre driftsinntekter

	2019	2018
Andre driftsinntekter	0	6 000
Andre inntekter	0	683 173
Felles vaskeri	0	13 500
Nøkkelsalg	200	1 200
Sum andre inntekter	200	703 873



Note 5 Lønnskostnader

	2019	2018
Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050
Styre- og møtehonorerar	50 000	50 000
Sum lønnskostnader	57 050	57 050

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 6 Revisjonshonorar

	2019	2018
Revisjonshonorar	6 574	6 376
Sum revisjonshonorar	6 574	6 376

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 7 Energikostnader

	2019	2018
Strøm el-kjele 55332843	232 015	200 592
Strøm gårdsløys 51655083	101 269	68 638
Strøm vaskeri 51655052	2 870	9 472
Sum energikostnader	336 154	278 701

Note 8 Kommunale avgifter

	2019	2018
Feieavgift	6 616	6 616
Renovasjonsavgift	94 445	88 634
Vann og avløpsavgift	105 118	96 021
Sum kommunale avgifter	206 179	191 271

Note 9 Andre driftskostnader

	2019	2018
Andre driftskostnader, eiendom	4 169	0
Containerleie/tømming	320	0
Driftsmateriell	38	44
Heis alarm	6 405	6 181
Kabel-tv/internett	119 770	116 157
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	671	913
Matteleie	2 538	1 527
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	5 550	8 301
Renholdsmidler	375	0
Skadedyrtryddelse	8 765	7 772
Snøbrøyting og strøing	6 448	9 284
Tilleggstjenester vaktmester	0	2 267
Trappevask/renhold	25 512	23 896
Vaktmestertjeneste, fast	13 920	13 100
Sum andre driftskostnader eiendom	194 481	189 440

**Note 10 Driftskostnader administrasjon**

	2019	2018
Andre kontingenter	0	4 000
Datakommunikasjon	3 191	1 196
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	6 059	4 846
Porto	303	1 100
Telefon	36	363
Trykksaker, kopiering	0	300
Sum driftskostnader administrasjon	9 589	11 805

Note 11 Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
Egenandel forsikring	0	6 000
Elektrikerarbeid	9 013	0
Gartnerarbeid - grønntanlegg	6 137	45 274
Heiser	270 767	14 186
Porttelefon	2 563	0
Rørleggerarbeid	10 078	0
Vaskerianlegg	0	1 500
Vedlikehold og rep. bygning	303 918	3 487 596
Sum reparasjoner og vedlikehold	602 475	3 554 556

Note 12 Andre kostnader

	2019	2018
Andre kostnader	818	30
Bank og kortgebyr	3 978	1 938
Kostnader gen.fors/årsmøter	1 031	1 000
Omkostninger ifm. inkasso	525	0
Øre-/kroneavrunding	0	-2
Sum andre kostnader	6 352	2 966

Note 13 Finansinntekter

	2019	2018
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	10 821	9 951
Renteinntekter av bankinnskudd	7 962	7 339
Renter kundefordringer	1 087	447
Sum finansinntekter	19 870	17 737

Note 14 Finanskostnad

	2019	2018
Morarenter	830	37
Rentekostnader DNB	0	18 484
Rentekostnader Handelsbanken	137 810	85 201
Sum finanskostnader	138 640	103 722

Note 15 Kortsiktige fordringer

	2019	2018
Kundefordringer	41 400	81 917
Andre periodiseringer	5 974	5 778
Periodisering forsikring	46 340	40 136
Periodisering kabel TV	121 962	119 770
Andre kortsiktige fordringer	174 276	165 684
Sum kortsiktige fordringer	215 676	247 601

**Note 16 Kontanter og bankinnskudd**

	2019	2018
Bankinnskudd	698 444	796 134
Bankinnskudd DNB 1503.63.67099	151	151
Bankinnskudd for skattetrekk	0	14 194
Sum kontanter og bankinnskudd	698 595	810 479

Note 17 Egenkapital

	2019	2018
Udekket tap	-3 142 313	-3 142 313
Sum egenkapital 01.01	-3 142 313	-3 142 313
Årets resultat	-101 680	0
Sum egenkapital 31.12	-3 243 993	-3 142 313

Selskapet har negativ egenkapital. Sameiet har gjennomført rehabiliterings- og vedlikeholdsprosjekter som innebærer at sameiet har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten som dette medfører, er blitt finansiert ved låneopptak.

Note 18 Langsiktig gjeld

	2019	2018
Lån Handelsbanken	3 904 909	4 064 354
Sum langsiktig gjeld	3 904 909	4 064 354

Långiver er Handelsbanken. Lånet gjelder rehabilitering, reparasjon og vedlikehold. Lånet har rentesats lik 3,85 og betales over 12 terminer i året. Lånet løper til mai 2023 da det er planlagt refinansiert.

Note 19 Kortsiktig gjeld

	2019	2018
Andre påløpte kostnader	60 318	51 129
Sum annen kortsiktig gjeld	60 318	51 129