



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 820 203 542
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ADVOKATFIRMAET GRETTE AS
Forretningsadresse: Filipstad brygge 2
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Line Wefald
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.05.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Honorarinntekt, inntekt for utlegg		321 950 485	303 590 064
Sum inntekter		321 950 485	303 590 064
Kostnader			
Lønnskostnad, arbeidsgodtgjørelse eiere	2, 3	145 091 267	112 680 528
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 837 433	1 606 999
Annen driftskostnad	5	43 229 556	42 516 058
Sum kostnader		190 158 257	156 803 585
Driftsresultat		131 792 228	146 786 479
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap		49 042	
Annen renteinntekt		43 691	95 221
Annen finansinntekt		29 830	89 039
Sum finansinntekter		122 562	184 260
Annen rentekostnad		795 502	383 247
Annen finanskostnad		46 342	64 973
Sum finanskostnader		841 844	448 220
Netto finans		-719 282	-263 960
Ordinært resultat før skattekostnad		131 072 946	146 522 519
Skattekostnad på resultat	6	1 176 819	1 136 536
Ordinært resultat etter skattekostnad		129 896 127	145 385 983
Årsresultat		129 896 127	145 385 983
Årsresultat etter minoritetsinteresser		129 896 127	145 385 983
Totalresultat		129 896 127	145 385 983
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Ordinært utbytte	7	4 190 553	3 995 251
Avsatt til annen egenkapital	7		
Overført til stille deltakere	7	125 705 574	141 390 732
Sum overføringer og disponeringer		129 896 127	145 385 983



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Web side/CRM/programvare/søkemotor/profil	4	116 210	634 665
Utsatt skattefordel	6	231 809	254 537
Sum immaterielle eiendeler		348 019	889 202
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar og kontormaskiner	4	2 956 690	4 086 190
Sum varige driftsmidler		2 956 690	4 086 190
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap			30 000
Sum finansielle anleggsmidler			30 000
Sum anleggsmidler		3 304 709	5 005 392
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	8, 9	111 690 678	74 265 960
Andre kortsiktige fordringer		2 800 119	2 854 712
Sum fordringer		114 490 797	77 120 672
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	5 170 004	11 233 505
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 170 004	11 233 505
Sum omløpsmidler		119 660 801	88 354 177
SUM EIENDELER		122 965 510	93 359 569

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD






Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		80 000	80 000
Annen innskutt egenkapital		2 538 000	2 242 000
Sum innskutt egenkapital		2 618 000	2 322 000
Opptjent egenkapital			
Annen opptjent egenkapital Indre Selskap		46 755 128	47 624 501
Sum opptjent egenkapital		46 755 128	47 624 501
Sum egenkapital	7	49 373 128	49 946 501
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	16 876 726	
Leverandørgjeld		2 368 630	1 107 319
Betalbar skatt	6	1 154 091	1 202 249
Skyldig offentlige avgifter		19 963 553	19 440 683
Utbytte		4 190 553	3 995 251
Annen kortsiktig gjeld		29 038 829	17 667 566
Sum kortsiktig gjeld		73 592 382	43 413 068
Sum gjeld		73 592 382	43 413 068
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		122 965 510	93 359 569



Electronic signature

<p>Signed by</p> <p>Langnes, Marius Svendsvoll</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 15.11.29</p> <p>Date of birth 1983-04-13</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p> <p>Bjønness-Jacobsen, Jacob S</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 15.08.37</p> <p>Date of birth 1967-07-16</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p> <p>Braadland, Marie</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 16.28.25</p> <p>Date of birth 1978-07-26</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p> <p>Myrvold, Karen Emilie Stenersen</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 20.30.23</p> <p>Date of birth 1994-06-12</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p> <p>Aardalsbakke, Jørgen</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 19.28.07</p> <p>Date of birth 1975-01-27</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p> <p>Wefald, Line</p> <p> bankID</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna 12.04.2023 20.36.19</p> <p>Date of birth 1980-04-18</p> <p>Signature method Norwegian BankID</p>
<p>Signed by</p>	<p>Date and time (UTC-01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</p>



Fjell, Thomas J Nyegaard

12.04.2023 21.47.33

Date of birth

 **bankID**

1973-05-22

Signature method

Norwegian BankID

This document is signed electronically.

The electronic signature is legally binding. This page is added to provide basic information about the electronic signature(s), and the signed document can be read on the following page(s). Attached is also a PDF with more detailed information about the electronic signature(s), and also an XML file with the contents of the signature(s). The attachments can be used to verify the electronic signature(s) if needed.



ADVOKATFIRMAET GRETTE AS

ÅRSREGNSKAP FOR 2022

INNHold

- * ÅRSBERETNING
- * RESULTATREGNSKAP
- * BALANSE
- * NOTER TIL REGNSKAPET
- * KONTANTSTRØMSANALYSE
- * REVISORS BERETNING



Årsberetning 2022 for ADVOKATFIRMAET GRETTE AS

VIRKSOMHETENS ART OG LOKALISERING

Advokatfirmaet Grette leverer juridisk rådgivning, transaksjonsstøtte og tvisteløsning til norske og utenlandske næringsdrivende samt offentlige virksomheter. Kontor- og seminarlokale er på Filipstad Brygge 2 i Oslo.

Virksomheten drives som et indre selskap med stille deltakere, hvor Advokatfirmaet Grette AS er hovedmann. De stille deltakerne har begrenset ansvar og har innbetalt andelskapital som ansvarlig og innskutt kapital i virksomheten. Virksomheten har 18 deltakere i det indre selskapet.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Årsregnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, noe styret finner forsvarlig ut fra selskapets egenkapital og driftsresultat. Årsregnskapet viser et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Omsetningen økte fra MNOK 303,6 i fjor til MNOK 322 i 2022. Årsresultatet ble i 2022 129,9 MNOK, en nedgang sammenlignet med fjorårets resultat på MNOK 145,3. Effektivisering av driften og kostnadsreducerende tiltak har gjort at 2022 fortsatt var et økonomisk tilfredsstillende år.

FORTSATT DRIFT

Advokatbransjen er i mindre grad påvirket av Covid-19 pandemien og det har ikke blitt noen store endringer i driften for Advokatfirmaet Grette. Krigen i Ukraina har heller ikke fått store konsekvenser for selskapet pr dags dato. Selskapet vil kunne påvirkes av lavere betalingsevne blant nye og eksisterende kunder, og kan derfor ikke utelukke at det blir tap på fordringer i tiden fremover.

I samsvar med regnskapslovens §3-3a bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og at denne forutsetningen er lagt til grunn i utarbeidelse av regnskapet. Resultatgraden er på 40,7 % mot 48,3% i 2021. Egenkapitalandelen utgjorde 40,15 % ved årets slutt.

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

FINANSIELL RISIKO

Virksomheten er solid økonomisk fundert og den økonomiske og finansielle risiko er tilfredsstillende. Selskapet har svært få valutaposter og er marginalt eksponert for endringer i valutakurser.

MARKEDSRISIKO

Markedet anses stabilt. Selskapet har solide kunder med et jevnt tilfang av oppdrag.

KREDITTRISIKO

Selskapets kredittrisiko anses som lav da selskapet har gode rutiner i forbindelse med oppfølging av utestående fordringer.



Grette

ARBEIDSMILJØ

Styret anser sykefraværet på 2,6 % av total arbeidstid som tilfredsstillende. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det arbeides løpende med forbedringer. Det er ikke skjedd alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i personskader eller større materielle skader i løpet av det siste året.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har pr. utgangen av året 91 fulltidsansatte, av disse er 57 kvinner (63 %). Av selskapets 28 partnere er det 6 kvinner.

Selskapet har hatt 3 deltidsansatte hvorav 2 har vært kvinner (67 %) og 1 har vært menn (33 %). Ingen har jobbet ufrivillig deltid. Det har ikke vært noen midlertidige ansatte i 2022. Det gjennomsnittlige antallet uker foreldrepermisjon i 2022 var på 13 uker for menn og 15 uker for kvinner.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Selskapet arbeider aktivt for å sikre like muligheter og rettigheter som hindrer diskriminering. Selskapet har kartlagt lønnsforskjeller på stillingsnivå og totalt i virksomheten. Kvinners andel av menns lønn i prosent varierer mellom 90 % og 107 % på de forskjellige stillingsnivåene. Det er høyere andel av kvinner på alle stillingstrinn fra advokatfullmektig til senioradvokat. Grette ivaretar den alminnelige aktivitets- og redegjøringsplikt på likestillings- og diskrimineringsområdet.

GRETTES OPPFYLLELSE AV AKTIVITETSPLIKTE ETTER LIKESTILLINGS- OG DISKRIMINERINGSLOVEN § 26

Grette plikter innenfor sin virksomhet å arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Arbeidet skal blant annet omfatte områdene rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv.

Som arbeidsgiver med flere enn 50 ansatte er Grette lovpålagt til å følge en fire-steps arbeidsmetode, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 annet ledd.

Nedenfor redegjøres for Grettes arbeid med hvert av de fire stegene.

Steg 1: Undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling og mangfold i virksomheten

Med «hindre» menes både konkrete og mer usynlige hindre i form av holdninger, fordommer og strukturer. Grette undersøker slike hindre i form av blant annet en gjennomgang av rutiner, medarbeidersamtaler, medarbeiderundersøkelser, diskusjoner i arbeidsmiljøutvalget mv.

Det foretas ikke undersøkelser av diskriminering mv. på individnivå, og det skal følgelig heller ikke registreres opplysninger som kan kobles til enkeltpersoner.

I samarbeid med Grettes arbeidsmiljøutvalg har selskapet identifisert følgende risikoforhold:

- Arbeid i små grupper bestående av to-tre ansatte, under tidspress og ofte utover alminnelig arbeidstid og sent på kveld/natt. Typisk ifm. prosessoppdrag hvor arbeidet utføres på hotellrom e.l.
- Sosiale sammenhenger med alkohol. Fare for ekskluderende opptreden eller at ansatte opplever uønsket oppmerksomhet som følge av påvirkning av alkohol.



Grette

- Hvordan ansatte og ledelse i jobbsammenheng omtaler andres egenskaper knyttet til kjønn, funksjonshemming, etnisitet/nasjonalopprinnelse, språk, alder, seksuell orientering, kjønnsidentitet/kjønnsuttrykk.
- Virksomhetens bestemmelser eller praksis knyttet til lønn og andre ansettelsesvilkår som kan defineres som direkte eller indirekte diskriminering.
- Trakassering i virksomheten.
- Avvikling av foreldrepermisjon, herunder hvordan dette påvirker den ansattes stillings- og lønnsutvikling samt i hvilken utstrekning mannlige ansatte tar ut foreldrepermisjon.
- Hvorvidt det er overrepresentasjon av det ene kjønn i ledelsen.
- Hierarkisk organisering og underordningsforhold som kan skape uheldig press eller avhengighetsforhold.

Steg 2: Analysere årsaker til identifiserte diskrimineringsrisikoer

I samråd med AMU foretar Grette løpende vurderinger av årsakene til den risiko eller de hindre som er identifisert under steg 1. Dette for å gi et bedre grunnlag for å iverksette tiltak som fungerer.

Grette har nedenfor listet opp noen eksempler på spørsmål som kan stilles for å avdekke årsaker til risiko for diskriminering eller hindre for likestilling:

- Hva gjør vi når vi rekrutterer, og hvorfor er eventuelt utfallet av rekrutteringsprosessene våre skjevt fordelt med tanke på representasjon av ulike grupper (etnisitet, funksjonshemming, seksuell orientering, kjønnsidentitet, alder)?
- Forekommer det fordommer eller holdninger som hindrer likestilling blant ansatte eller i ledelsen?
- Har vi retningslinjer, kriterier eller systemer som virker direkte eller indirekte diskriminerende, for eksempel som fører til at det ene kjønn, etniske minoriteter eller personer med funksjonsnedsettelse ikke søker på stillinger, innkalles til intervju, ikke vinner frem i konkurransen med andre arbeidssøkere eller ikke rykker opp innad i virksomheten?
- Utviser mellomledere forståelse for og tilrettelegger for som ansatte med småbarn som befinner seg i «tidsklemma»? Helt konkret: Opplevs det som «akseptabelt» å dra tidlig for å hente i barnehage/skole?
- Har vi mulighet for å tilrettelegge for en mer fleksibel arbeidshverdag?

Steg 3: Iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten

Grette plikter å iverksette forebyggende, egnede og relevante tiltak for å bidra til økt likestilling og motvirke diskriminering og trakassering ut fra resultatene fra kartleggingen og analysene som er gjennomført etter steg 1 og 2.

Plikten til å iverksette tiltak er undergitt en forholdsmessighetsbegrensning, det vil si at Grette som arbeidsgiver ikke er forpliktet til å gjennomføre tiltak som er uforholdsmessig kostbare.

Grette har p.t. utpekt managing partner /HR-sjef som ansvarlig for tiltakene. Vedkommende er gitt myndighet både til å gjennomføre tiltakene og til å treffe nødvendige beslutninger, slik at tiltakene kan gjennomføres raskt og planmessig.

Grette har iverksatt følgende tiltak:

- Grette gjennomfører årlige **medarbeiderundersøkelse** for å kartlegge endringer, med fokus på mangfold og inkludering. Resultatene av medarbeiderundersøkelsen behandles i AMU.



Grette

- Grette har inngått avtale med den digitale varslingstjenesten **MittVarsel.no**, som gjør det enklere å varsle anonymt om avvik relatert til diskriminering og likestilling.
- Ny intern opplæringsmodul som sørger for at alle ansatte får forbedret kunnskap og ferdigheter som gir tilgang til relevant opplæring og utviklingsmuligheter uavhengig av kjønn, alder, etnisitet eller andre faktorer.
- Samarbeid med **Winningtemp** som måler de ansattes trivsel og engasjement. En trygg arena for de ansatte å gi tilbakemelding på, og fange opp eventuelle problemer som mobbing, diskriminering og seksuell trakassering.
- Grette arbeider aktivt for å gi gode muligheter for å balansere **arbeidsliv og familieliv**. Vi praktiserer en fleksibel arbeidshverdag med fleksible arbeidstider og muligheter for hjemmekontor. I 2022 har vi forbedret vilkårene og tilretteleggingen for mor, far og medforelder under foreldrepermisjonen. Avhengig av hva den ansatte selv ønsker, tilbyr vi god oppfølging fra HR og leder før, under og etter permisjonen. Vi tilbyr stor fleksibilitet rundt barnehagestart og ekstra ammeferie med rett til inntil to timer amme eller pumpeferie hver dag med full lønn så lenge barnet er under 1 år og arbeidsdagen er mints 7 timer.
- Økt bevissthet rundt bruk av inkluderende språk og representasjon av **mangfold i markedsføring**.
- Sikre fokus på mangfold gjennom hele **rekrutteringsprosessen** fra søknadsprosessen til intervjuprosessen til beslutningsprosessen. Vi utarbeider en ny rekrutteringsmal som sikrer en inkluderende rekrutteringsprosess.
- Alltid sikre profesjonalitet og kompetanse rundt **intervju og utvelgelsesprosessen** ved å alltid ha med en HR-representant i intervjuene.
- Innfører årlig Mangfoldseminar og Pride markering for våre ansatte for å øke kunnskap og skape bevissthet rundt temaene.

Steg 4: Vurdere resultatet av arbeidet som er gjort i punkt 1-3

Grette arbeider kontinuerlig med løpende vurdering nevnt under steg 1-3, i samråd med avdelingene og AMU (skal behandles i AMU to ganger årlig, senest pr. 1. juli og senest pr. 1. desember).

MILJØRAPPORTERING

Grette er sertifisert Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er et anerkjent og konkret verktøy for å jobbe kontinuerlig med miljøforbedringer og grønn omstilling. Miljøfyrtårn er Norges mest brukte sertifikat for virksomheter som vil dokumentere sin miljøinnsats og vise samfunnsansvar og miljøledelse. Som miljøfyrtårn utarbeider vi årlig en klima- og miljørapport, hvor vi synliggjør våre innkjøp, energiforbruk, transport, avfall og arbeidsmiljø, med tilhørende handlingsplan for kontinuerlig forbedring.

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Selskapet driver tjenesteytende virksomhet som i liten grad forurenser det ytre miljøet.

ÅPENHETSLOVEN

Selskapet har kommet i gang med arbeidet knyttet til kravene i åpenhetsloven. Redegjørelsen vil presenteres på deres hjemmeside www.grette.no innen fristen 30.06.2023.

UTBYTTE

Det er besluttet at overskuddet for Advokatfirmaet Grette AS på kr 4 190 553 blir avsatt til utbytte.



Grette

Oslo, 12.04.2023
Styret i ADVOKATFIRMAET GRETTE AS

Marie Braadland
styremedlem

Marius Svendsvoll Langnes
styreleder

Thomas Fjell
styremedlem

Jørgen Aardalsbakke
styremedlem

Line Wefald
daglig leder

Karen Emilie S. Myrvold
styremedlem

Jacob S. Bjønnes-Jacobsen
Styremedlem



RESULTATREGNSKAP

ADVOKATFIRMAET GRETTE AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2022	2021
Honorarinntekt, inntekt for utlegg		321 950 485	303 590 064
Sum driftsinntekter		321 950 485	303 590 064
Lønnskostnad, arbeidsgodtgjørelse eiere	2, 3	145 091 267	112 680 528
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	1 837 433	1 606 999
Annen driftskostnad	5	43 229 556	42 516 058
Sum driftskostnader		190 158 257	156 803 585
Driftsresultat		131 792 228	146 786 479
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Inntekt på investering i datterselskap		49 042	0
Annen renteinntekt		43 691	95 221
Annen finansinntekt		29 830	89 039
Annen rentekostnad		795 502	383 247
Annen finanskostnad		46 342	64 973
Resultat av finansposter		-719 282	-263 960
Resultat før skattekostnad		131 072 946	146 522 519
Skattekostnad på resultat	6	1 176 819	1 136 536
Resultat		129 896 127	145 385 983
Årsresultat		129 896 127	145 385 983
OVERFØRINGER			
Avsatt til utbytte	7	4 190 553	3 995 251
Overført til stille deltakere	7	125 705 574	141 390 732
Sum overføringer		129 896 127	145 385 983

ADVOKATFIRMAET GRETTE AS

SIDE 0



BALANSE

ADVOKATFIRMAET GRETT AS

EIENDELER	Note	2022	2021
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
Web side/CRM/programvare/søkemotor/profil	4	116 210	634 665
Utsatt skattefordel	6	231 809	254 537
Sum immaterielle eiendeler		348 019	889 202
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar og kontormaskiner	4	2 956 690	4 086 190
Sum varige driftsmidler		2 956 690	4 086 190
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Investeringer i datterselskap		0	30 000
Sum finansielle anleggsmidler		0	30 000
Sum anleggsmidler		3 304 709	5 005 392
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer	8, 9	111 690 678	74 265 960
Andre kortsiktige fordringer		2 800 119	2 854 712
Sum fordringer		114 490 797	77 120 672
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	5 170 004	11 233 505
Sum omløpsmidler		119 660 801	88 354 177
Sum eiendeler		122 965 510	93 359 569



BALANSE

ADVOKATFIRMAET GRETT AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital		80 000	80 000
Egne aksjer		-12 000	-8 000
Annen innskutt egenkapital Indre Selskap		2 550 000	2 250 000
Sum innskutt egenkapital		2 618 000	2 322 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen opptjent egenkapital Indre Selskap		46 755 128	47 624 501
Sum opptjent egenkapital		46 755 128	47 624 501
Sum egenkapital	7	49 373 128	49 946 501
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	16 876 726	0
Leverandørgjeld		2 368 630	1 107 319
Betalbar skatt	6	1 154 091	1 202 249
Skyldig offentlige avgifter		19 963 553	19 440 683
Utbytte		4 190 553	3 995 251
Annen kortsiktig gjeld		29 038 829	17 667 566
Sum kortsiktig gjeld		73 592 382	43 413 068
Sum gjeld		73 592 382	43 413 068
Sum egenkapital og gjeld		122 965 510	93 359 569

Oslo, 12.04.2023

Styret i ADVOKATFIRMAET GRETT AS

Marie Braadland
styremedlem

Marius Svendsvoll Langnes
styreleder

Jørgen Aardalsbakke
styremedlem

Thomas Jonatan Nyegaard Fjell
styremedlem

Line Wefald
daglig leder

Karen Emilie Stenersen Myrvold
styremedlem

Jacob Sverdrup Bjønness-Jacobsen
styremedlem

ADVOKATFIRMAET GRETT AS

SIDE 2



Advokatfirmaet Grette AS Noter til regnskapet for 2022

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet for Advokatfirmaet Grette AS er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Advokatfirmaet Grette AS er hovedmann i Advokatfirmaet Grette Indre Selskap.

Det er inngått avtale mellom Advokatfirmaet Grette AS og det indre selskapet om at Advokatfirmaet Grette AS skal stille driftsmidler, ansatte etc til rådighet for det indre selskapet mot et vederlag. I tillegg vil Advokatfirmaet Grette AS, som hovedmann motta en resultatandel på 1% av resultatet korrigert for vederlaget i det indre selskapet.

Salgsinntekter og honorarbeholdning

Inntekter regnskapsføres etter opptjent honorar, med fradrag for eventuelle forventede tap. Honorarbeholdning er opparbeidet og ennå ikke fakturerte honorarer er vurdert etter fradrag for avsetning til forventet tap. Ikke- fakturerte honorarer er medtatt med forventet salgsverdi.

Skatt

Skattekostnaden består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt i hovedmannens resultatandel. Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel blir beregnet på forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt blir beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i hovedmannen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

De immaterielle eiendelene balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Pensjoner

Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller krav i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte og partnere.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Immaterielle eiendeler

Balanseført verdi av andre immaterielle eiendeler er anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelle nedskrivninger ved verdifall. Immaterielle eiendeler med begrenset utnyttbar brukstid avskrives lineært over forventet levetid. Avskrivningsmetode og gjenværende brukstid vurderes på hver balansedag.



Advokatfirmaet Grette AS Noter til regnskapet for 2022

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, og ytelser til ledende personer

Lønnskostnader	2022	2021
Arbeidsgodtgjørelse deltakere	23 713 416	19 061 738
Lønn ansatte	95 259 959	76 341 108
Arbeidsgiveravgift	13 246 821	10 977 732
Pensjonskostnader	5 984 058	3 299 810
Andre ytelser	6 887 013	3 000 140
Sum	145 091 267	112 680 528

Gjennomsnittlig antall årsverk 94 77

Ytelser til ledende personer

Selskapet har daglig leder/management partner. Management partner har hatt en godtgjørelse på kr. 1 317 412 i arbeidsgodtgjørelse. Pensjonspremie er innbetalt med kr. 81 487. Utover dette vil management partner motta andel av resultatet for 2022 fra Advokatfirmaet Grette Indre Selskap. Det er ikke ytet lån eller stilt garantier til management partner eller andre nærstående parter. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret i år 2022.

Note 3 Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og tilfredsstillende disse kravene. Selskapet har valgt innskuddsbasert ordning for ansatte og partnere. Selskapet yter et fastsatt tillegg etter prosent av lønn inntil 12G, samt et risikotillegg som omfatter uførhet.

Pensjon	2022	2021
Pensjonsordning partnere	1 425 665	782 005
Pensjonsordning ansatte	4 558 393	2 517 805
Pensjonskostnad	5 984 058	3 299 810

Note 4 Varige driftmidler og immaterielle eiendeler

	Inventar	Kontor maskiner	Innredning	Immaterielle eiendeler	Påkostning leide lokaler	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	10 726 565	3 944 317	3 013 449	7 705 827	3 573 004	28 963 162
Tilgang kjøpte driftsmidler	24 392	136 946		0	28 141	189 479
Avgang solgte driftsmidler	0	0	0	0		0
Anskaffelseskost 31.12.	10 750 957	4 081 263	3 013 449	7 705 827	3 601 145	29 152 641
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	10 535 548	3 943 686	3 010 921	7 589 615	999 969	26 079 739
Akkumulerte nedskrivninger 31.12.	0	0	0	0	0	0
Reverserte nedskrivninger 31.12.	0	0	0	0	0	0
Balanseført verdi 31.12.	215 409	137 576	2 528	116 211	2 601 176	3 072 901

Årets avskrivninger 205 489 89 329 24 192 518 464 999 969 1 837 443

Avskrivning Lineær Lineær Lineær Lineær Lineær
Levetid 5 og 10 år 3 år 10 år 3 og 5 år 3 år

Innredninger avskrives over kontorenes leieperiode. Immaterielle eiendeler omfatter web side/CRM, spesialtilpasset programvare, ny søkemotor og ny profil. Påkostning leidelokaler gjelder påkostninger leide lokaler for ny leieperiode frem til 2026.



Advokatfirmaet Grette AS Noter til regnskapet for 2022

Note 5 Godtgjørelse til revisor, annen driftskostnad og leieavtaler

Revisor:	2022	2021
Godtgjørelse til revisor ekskl. mva er fordelt på følgende:		
Lovpålagt revisjon	255 000	210 000
Annen bistand	18 176	40 922
Samlet godtgjørelse til revisor	273 176	250 922

Annen driftskostnad består av:

Lokalkostnader	13 897 218
Data/EDB/internett	9 687 700
Fremmede tjenester	4 502 357
Porto/telefon/rekkvisita	1 453 814
Fagbøker/tidsskrift	2 117 106
Møter og kurs	1 212 282
Avsetning til tap på fordringer	2 483 626
Reisekostnader	360 617
Markedsføring	3 106 350
Kontingenter	537 997
Forsikringer	2 778 710
Annet	1 091 779
Sum	43 229 556

Leieavtaler:

Selskapets virksomhet drives fra leide lokaler i Oslo. Selskapet har inngått leieavtale gjeldende frem til 2026. Leiekostnader for 2022 er på kr 11 128 514 og inngår i beløpet for lokalkostnader i tabellen.

Note 6 Skatter

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2022	2021
Betalbar skatt	1 154 091	1 202 249
Utsatt skattefordel	22 728	-65 713
Skattekostnad (22 %)	1 176 819	1 136 536

Beregning av årets skattegrunnlag	2022	2021
Årets resultat før skatt	131 072 946	146 522 519
Resultat tilført stille deltakere	-127 016 303	-142 855 957
Permanente forskjeller	-48 867	0
Endring i midlertidige forskjeller	-103 310	298 695
3% av netto skattefrie inntekter fra Indre Selskap	30 671	34 286
Andel skattemessig resultat Indre Selskap	1 310 729	1 465 225
Fremførbart underskudd		
Årets skattegrunnlag	5 245 866	5 464 768

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:	31.12.2021	31.12.2022	Endring
Midlertidige forskjeller knyttet til:			
Varige driftsmidler	-1 156 987	-1 053 676	-103 312
Kundefordringer	0	0	
Sum	-1 156 987	-1 053 676	-103 312

Beregnet utsatt skatt/-utsatt skattefordel 22%	254 537	231 809	22 728
--	---------	---------	--------



Advokatfirmaet Grette AS Noter til regnskapet for 2022

Note 7 Aksjekapital, ansvarskapital og aksjonærinformasjon

I selskaper som driver advokatvirksomhet kan bare personer som utøver en vesentlig del av sin yrkesaktivitet i selskapets tjeneste eie andeler eller inneha verv som styremedlem. Advokatfirmaet Grette AS er hovedmann med ubegrenset ansvar i Advokatfirmaet Grette Indre Selskap. Aksjeselskapet råder kun over egen aksjekapital og egen opptjent egenkapital. Advokatfirmaet Grette AS hadde pr 31.12.22 aksjekapital med kr 80.000, fordelt på 20 aksjer, hver pålydende kr 4.000. Aksjene er fordelt på 17 aksjonærer samt tre egne aksjer, tilsvarende 15 prosent av aksjekapitalen.

Aksjonærer i Advokatfirmaet Grette AS pr. 31.12.22	Verv	Aksjer	Pålydende	Aksjekapital	Andel
Marius Svendsvoll Langnes	Styreleder	1	4000	4 000	5 %
Jacob Sverdrup Bjønness-Jacobsen	Daglig leder	1	4000	4 000	5 %
Thomas J Fjell	Styremedlem	1	4000	4 000	5 %
Jørgen Aardalsbakke	Styremedlem	1	4000	4 000	5 %
Marie Braadland	Styremedlem	1	4000	4 000	5 %
Advokatfirmaet Grette AS (egne aksjer)		3	4000	12 000	15 %
Anders Myhre		1	4000	4 000	5 %
Anders Nordli		1	4000	4 000	5 %
Andreas Myrstad		1	4000	4 000	5 %
Dag Torsteinsen		1	4000	4 000	5 %
Line Wefald		1	4000	4 000	5 %
Odd Stemsrud		1	4000	4 000	5 %
Ole Jacob Farstad		1	4000	4 000	5 %
Rolf Markusssen		1	4000	4 000	5 %
Stig Walle		1	4000	4 000	5 %
Thomas Borch-Nielsen		1	4000	4 000	5 %
Torkil H. Aschehoug		1	4000	4 000	5 %
Øystein Myre Bremset		1	4000	4 000	5 %
Sum aksjekapital		20		80 000	100 %

	Aksjekapital	Egne aksjer	Annen innskutt egenkap. IS	Annen egenkapital	Annen opptjent egenkapital IS	Sum
Egenkapital pr 01.01.	80 000	-8 000	2 250 000	0	47 624 501	49 946 501
Kjøp av egne aksjer		-4 000				-4 000
Salg av egne aksjer		0				0
Opptak /uttredden av deltakere i det Indre Selskap			300 000		-1 678 332	-1 378 332
Privatuttak stille deltakere					-148 610 031	-148 610 031
Arbeidsgodtgjørelse godskrevet					23 713 416	23 713 416
Tilført fra årets resultat				4 190 553	125 705 574	129 896 127
Utbytte på årets resultat				-4 190 553		-4 190 553
Egenkapital pr. 31.12.	80 000	-12 000	2 550 000	0	46 755 128	49 373 128

Innkalt og innbetalt kapital i Grette Indre Selskap utgjør kr 2 550 000. Av dette utgjør 1 700 000 ansvarskapital. Det er besluttet utdeling av utbytte på kr 4 190 553.

Note 8 Kundefordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Årets realiserde tap utgjør kr 1 579 805.

Note 9 Pantstillelser, garantier og langsiktig gjeld

Ved leie av lokalene på Filipstad brygge er det stilt en garanti overfor utleier på kr 8 315 866 av Handelsbanken på vegne av selskapet. Garantiperioden løper ut leieperioden frem til 2026. Det foreligger pant i selskapets kundefordringer på kr 40 000 000 knyttet til kassekreditten.



Advokatfirmaet Grette AS Noter til regnskapet for 2022

Note 10 Bundne midler / klientansvar	2022	2021
Midler på skattetrekkkonto	4 069 976	3 568 720
Klientmidler/klientansvar:	2022	2021
Klientmidler	4 254 038	1 657 461
Klientansvar	4 254 038	1 657 461

Selskapet oppbevarer klientmidler på egen bankkonto. Beløpet er ikke tatt med under omløpsmidler og kortsiktig gjeld i advokatfirmaets balanse, men kun som opplysning i denne noten. Renter opptjent på klientkonto pålydende et halvt rettsgebyr eller mer fordeles og godskrives de enkelte klientansvarskonti.



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Indirekte kontantstrøm		
Advokatfirmaet Grette AS (fra 2022)		
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2022	2021
Årsresultat før skatt	131 072 946	146 522 519
Ordinære avskrivninger	1 837 433	1 606 999
Endring i opptjente inntekter	-403 531	-8 337 439
Endring i kundefordringer	-37 021 187	-560 995
Endring i leverandørgjeld	1 261 311	-1 657 253
Betalt skatt	-1 202 249	-1 127 055
Endring i andre tidsavgrensningsposter	11 948 726	162 348
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	107 493 449	136 609 124
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Avhendelse aksjer	30 000	
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-189 479	-3 292 033
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-159 479	-3 292 033
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld		-439 000
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-56 580
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld		
Netto endring i kassakreditt	16 876 726	
Innbetalinger av egenkapital	400 000	400 000
Kjøp og salg av egne aksjer	-4 000	12 000
Utbytte	-3 995 251	-3 604 072
Utbetalinger til eiere	-126 674 949	-156 224 787
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-113 397 474	-159 912 439
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-6 063 504	-26 595 348
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01.	11 233 505	37 828 855
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12.	5 170 004	11 233 505



Til generalforsamlingen i Advokatfirmaet Grette AS

RSM Norge AS

Ruseløkkveien 30, 0251 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Advokatfirmaet Grette AS som viser et overskudd på NOK 129 896 127. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnøkkel: VZ0B5-JH7DL-58MHL-0G22M-6E7MQ-NCZYH



Revisors beretning 2022 Advokatfirmaet Grette AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 12. april 2023
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: VZ0BS-JH7DL-58MHL-0G22M-6E7MQ-NCZYH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Statsautorisert revisor

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-04-13 17:54:31 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: VZ0BS-JH7DL-38MHL-0G22M-6E7MQ-NCZYH

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>