



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 453 425
Organisasjonsform: Norskreg. utenlandsk foretak
Foretaksnavn: DANSK TANDFORSIKRING ADMINISTRATION
NUF
Forretningsadresse: C/O Gjensidige Forsikring ASA
Schweigaards gate 21
0191 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mubin Hussain Kapur
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: DKK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Inntekter		27 651 347	24 461 273
Sum inntekter		27 651 347	24 461 273
Kostnader			
Lønnskostnad	1	12 229 125	11 333 191
Avskrivninger på varige driftsmidler		2 198 793	909 245
Annen driftskostnad		15 055 533	12 246 491
Sum kostnader		29 483 451	24 488 927
Driftsresultat		-1 832 104	-27 654
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		463 939	168 205
Sum finansinntekter		463 939	168 205
Annen finanskostnad	2	35 553	62 231
Sum finanskostnader		35 553	62 231
Netto finans		428 386	105 974
Resultat før skattekostnad		-1 403 718	78 320
Skattekostnad		24 977	
Årsresultat		-1 428 695	78 320
Overføringer og disponeringer			
Årets henlæggelse til andre reserver		3 924 657	2 938 952
Annen egenkapital		-5 353 354	-2 860 631
Sum overføringer og disponeringer		-1 428 697	78 321



Balanse

Beløp i: DKK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Ervervet lisenser		11 241 412	6 209 800
Sum immaterielle eiendeler	3	11 241 412	6 209 800
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner		36 838	48 261
Sum varige driftsmidler	4	36 838	48 261
Finansielle anleggsmidler			
Deposits		175 699	152 108
Sum finansielle anleggsmidler		175 699	152 108
Sum anleggsmidler		11 453 949	6 410 169
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		124 669	3 094 096
Andre fordringer		41 850	
Periodeafgrænsningsposter		78 919	531 683
Sum fordringer		245 438	3 625 779
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 400 990	9 766 490
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 400 990	9 766 490
Sum omløpsmidler		3 646 428	13 392 269
SUM EIENDELER		15 100 377	19 802 438

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: DKK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		5 236 901	5 236 901
Sum innskutt egenkapital		5 236 901	5 236 901
Opptjent egenkapital			
Reserve for utviklingskostnader		8 768 303	4 843 646
Annen egenkapital			48 136
Udekket tap		5 305 218	
Sum opptjent egenkapital		3 463 085	4 891 782
Sum egenkapital		8 699 986	10 128 683
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld		2 566 764	5 183 588
Sum annen langsiktig gjeld		2 566 764	5 183 588
Sum langsiktig gjeld		2 566 764	5 183 588
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 753 524	2 418 975
Annen kortsiktig gjeld		2 080 103	2 071 193
Sum kortsiktig gjeld		3 833 627	4 490 168
Sum gjeld		6 400 391	9 673 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 100 377	19 802 439



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 489609

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 453 425
Organisasjonsform: Norskreg. utenlandsk foretak
Foretaksnavn: DANSK TANDFORSIKRING ADMINISTRATION
NUF
Forretningsadresse: C/O Gjensidige Forsikring ASA
Schweigaards gate 21
0191 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mubin Hussain Kapur
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2025



Organisasjonsnr: 913 453 425
DANSK TANDFORSIKRING ADMINISTRATION
NUF

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: DKK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Inntekter		27 651 347	24 461 273
Sum inntekter		27 651 347	24 461 273
Kostnader			
Lønnskostnad	1	12 229 125	11 333 191
Avskrivninger på varige driftsmidler		2 198 793	909 245
Annen driftskostnad		15 055 533	12 246 491
Sum kostnader		29 483 451	24 488 927
Driftsresultat		-1 832 104	-27 654
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		463 939	168 205
Sum finansinntekter		463 939	168 205
Annen finanskostnad	2	35 553	62 231
Sum finanskostnader		35 553	62 231
Netto finans		428 386	105 974
Resultat før skattekostnad		-1 403 718	78 320
Skattekostnad		24 977	
Årsresultat		-1 428 695	78 320
Overføringer og disponeringer			
Årets henleggelse til andre reserver		3 924 657	2 938 952
Annen egenkapital		-5 353 354	-2 860 631
Sum overføringer og disponeringer		-1 428 697	78 321



Organisasjonsnr: 913 453 425
DANSK TANDFORSIKRING ADMINISTRATION
NUF

BALANSE

Beløp i: DKK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Ervervet lisenser 11 241 412 6 209 800
Sum immaterielle eiendeler 3 11 241 412 6 209 800

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
kontormaskiner 36 838 48 261
Sum varige driftsmidler 4 36 838 48 261

Finansielle anleggsmidler

Deposits 175 699 152 108
Sum finansielle
anleggsmidler 175 699 152 108

Sum anleggsmidler 11 453 949 6 410 169

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer 124 669 3 094 096
Andre fordringer 41 850
Periodeafgrænsningsposter 78 919 531 683
Sum fordringer 245 438 3 625 779

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende 3 400 990 9 766 490
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 3 400 990 9 766 490

Sum omløpsmidler 3 646 428 13 392 269

SUM EIENDELER 15 100 377 19 802 438

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital 5 236 901 5 236 901
Sum innskutt egenkapital 5 236 901 5 236 901

Opptjent egenkapital



Reserve for utviklingskostnader	8 768 303	4 843 646
Annen egenkapital		48 136
Udekket tap	5 305 218	
Sum opptjent egenkapital	3 463 085	4 891 782
Sum egenkapital	8 699 986	10 128 683
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Annen langsiktig gjeld		
Langsiktig konserngjeld	2 566 764	5 183 588
Sum annen langsiktig gjeld	2 566 764	5 183 588
Sum langsiktig gjeld	2 566 764	5 183 588
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	1 753 524	2 418 975
Annen kortsiktig gjeld	2 080 103	2 071 193
Sum kortsiktig gjeld	3 833 627	4 490 168
Sum gjeld	6 400 391	9 673 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	15 100 377	19 802 439



Organisasjonsnr: 913 453 425
DANSK TANDFORSIKRING ADMINISTRATION
NUF

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Se filvedlegg

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
15.10

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11295344.00	10507366.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	677060.00	522597.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	256721.00	302728.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	12229125.00	11333191.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	81802.00	7388901.00



<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
		7218982.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	81802.00	14607883.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	44964.00	3366471.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	36838.00	11241412.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	11423.00	2187370.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		5
<u>Avskrivningsplan</u>		<u>Immaterielle eiendeler</u>
		5

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

Gjensidige Forsikring ASA

Forretningskontor for morselskapet

Oslo, Norge

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>		<u>Beløp</u>



Note

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Leie og leasingsforpliktelser Selskapet har inngått en avtale vedrørende leie av lokaler. Leieavtalen kan sies opp med 6 mnd varsel, hvilket utløser en forpliktelse på 176.825 DKK.



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

DTA årsrapport 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Denis Lewinsky	MitID	2025-05-08 11:45 GMT+02
Thomas Pirmo	MitID	2025-05-08 11:26 GMT+02
Lars Kronborg Nielsen	MitID	2025-05-08 10:29 GMT+02
Kristian Ehrenreich Hansen	MitID	2025-05-08 10:21 GMT+02
Laurits Greve Holdt	MitID	2025-05-08 10:09 GMT+02
Ranneberg-nilsen, Ingun	BANKID	2025-05-12 14:46 GMT+02
David Choleva	MitID	2025-05-12 14:36 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



Dansk Tandforsikring Administration ApS

Årsrapport 2024

Jægersborg Allé 14, 3/tv.
2920 Charlottenlund
Cvr.nr.: 32 66 99 99

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets generalforsamling den 08.05.2025

Laurits Greve Holdt

Dirigent: Laurits Greve Holdt

Dansk Tandforsikring 



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger	2
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab.....	7
Resultatopgørelse.....	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse.....	10
Noter	11



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



LEDELSESPÅTEGNING

Side 2

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.-31.12.2024 for Dansk Tandforsikring Administration ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt andre love og vedtægterne gældende for selskabet. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01. - 31.12.2024.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund den 08.05.2025

Direktion:

Denis Lewinsky
direktør

David Choleva
direktør

Bestyrelse:

Thomas Pirmo
formand

Ingun Ranneberg-Nilsen

Denis Lewinsky

Lars Kronborg Nielsen

David Choleva



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Side 3

Til kapitalejerne i Dansk Tandforsikring Administration ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Tandforsikring Administration ApS for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Side 4

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 08.05.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Kristian Ehrenreich Hansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 46662



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



GENERELLE OPLYSNINGER

Side 5

Adresse

Dansk Tandforsikring Administration ApS
Jægersborg Allé 14, 3/tv.
2920 Charlottenlund
Telefon + 45 70 20 46 47

CVR nr. 32 66 99 99

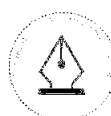
Regnskabsperiode 1. januar - 31. december

Selskabet er stiftet 6. januar 2010

Hjemstedskommune: Gentofte

Revisorer

Deloitte statsautoriseret revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S
CVR nr. 33 96 35 56



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



LEDELSESBERETNING

Side 6

Hovedaktivitet

Selskabet formidler og administrerer forsikring af tandforsikringer, hvorved forstås, forsikring mod tandskader som følge af almindelig slid og ælde, samt følgerne deraf. Derudover har selskabet aktiviteter vedr. udvikling af forsikringssystem.

Udvikling i året

Udvikling i Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et underskud før skat på DKK 1.403.719, og Selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på DKK 8.699.986.

Året 2024 har været præget af en hel del markedsføringsaktiviteter, som har medført en pæn vækst på 26 % i selskabets portefølje (porteføljen er forsikret via Gjensidige Forsikring ASA) af forsikringer under administration, samt 18 % i antal kunder.

Herudover har Selskabet fortsat oplevet en succesfuld fornyelse af de tegnede gruppeordninger, både indenfor Finansektoren, andre større gruppeordninger, samt individuelle ordninger. Vægtet ligger vi således med en fornyelsesprocent på omkring 95 % set over alle gruppeordninger. Dette er endda på trods af, at Selskabet løbende har hævet præmierne, og i øvrigt befinder sig i et stærkt konkurrencepræget marked.

Generelt var 2024 præget af mange markedsføringskampagner i TV, aviser, outdoor mv. for såvel vores obligatoriske virksomhedsprodukter samt vores individuelle 20-40-60 produkt.

Selskabet indtegnede på baggrund heraf i 2024 godt 500 nye virksomhedskunder og havde en vækst på 61% for vores individuelle tandforsikringsprodukter.

Den høje vækst til trods har vi formået at holde skadesresultatet i god kontrol, og ligger således med en ganske stabil skadesprocent (før administration) på ca. 70 %.

Året 2024 har ligeledes været præget af diverse IT-tilpasninger efter selskabet konverterede til ny IT-plattform (AiZona) i oktober 2023.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



RESULTATOPGØRELSE

Side 7

kr.	Note	2024	2023
Nettoomsætning		27.651.347	24.461.273
Andre eksterne omkostninger		-15.055.533	-12.246.491
Bruttoresultat		12.595.814	12.214.782
Personaleomkostninger	1	-12.229.125	-11.333.191
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-2.198.793	-909.245
Resultat før finansielle poster		-1.832.105	-27.654
Finansielle indtægter		463.939	168.205
Finansielle omkostninger	2	-35.553	-62.231
RESULTAT FØR SKAT		-1.403.719	78.321
Skat af årets resultat		-24.977	0
ÅRETS RESULTAT		-1.428.697	78.321
Forslag til resultatdisponering:			
Årets henlæggelse til andre reserver		3.924.657	2.938.952
Overført resultat		-5.353.354	-2.860.631
		-1.428.697	78.321



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



BALANCE - AKTIVER		Side 8	
kr.	Note	2024	2023
ANLÆGSAKTIVER			
Erhvervede licenser		11.241.412	6.209.800
Immaterielle anlægsaktiver	3	11.241.412	6.209.800
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		36.838	48.261
Materielle anlægsaktiver	4	36.838	48.261
Deposita		175.699	152.108
Finansielle anlægsaktiver		175.699	152.108
ANLÆGSAKTIVER I ALT		11.453.949	6.410.169
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender hos tilknyttede selskaber		124.669	3.094.096
Andre tilgodehavender		41.850	0
Periodeafgrænsningsposter		78.919	531.683
Tilgodehavender i alt		245.438	3.625.779
Likvide beholdninger		3.400.990	9.766.490
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		3.646.429	13.392.269
AKTIVER, I ALT		15.100.378	19.802.439



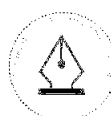
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



BALANCE - PASSIVER Side 9

kr	Note	2024	2023
Selskabskapital		5.236.901	5.236.901
Reserve for udviklingsomkostninger		8.768.303	4.843.646
Overført resultat		-5.305.218	48.136
EGENKAPITAL I ALT		8.699.986	10.128.683
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.753.524	2.418.975
Gæld til tilknyttet virksomhed		2.566.764	5.183.588
Anden gæld		2.080.103	2.071.193
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		6.400.392	9.673.756
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT		6.400.392	9.673.756
PASSIVER, I ALT		15.100.378	19.802.439
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

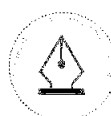
Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



EGENKAPITALOPGØRELSE

Side 10

	Selskapskapital	Reserve for utviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	5.236.901	4.843.646	48.136	10.128.683
Årets resultat	0	3.924.657	-5.353.354	-1.428.697
Egenkapital 31. december	5.236.901	8.768.303	-5.305.218	8.699.986



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



NOTER

Side 11

kr.	2024	2023
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	-11.295.344	-10.507.866
Pensioner	-677.060	-522.597
Andre omkostninger til social sikring	-256.721	-302.728
	-12.229.125	-11.333.191
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	15	11
2. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	-35.553	-62.231
Finansielle omkostninger i alt	-35.553	-62.231
3. Immaterielle anlægsaktiver		
	Erhvervede licenser	
Kostpris 1. januar	7.388.901	
Tilgang i årets løb	7.218.982	
Afgang i årets løb	0	
Kostpris 31. december	14.607.883	
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.179.101	
Årets afskrivninger	2.187.370	
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	
Ned- og afskrivninger 31. december	3.366.471	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	11.241.412	
4. Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar	81.802	
Tilgang i årets løb	0	
Afgang i årets løb	0	
Kostpris 31. december	81.802	
Ned- og afskrivninger 1. januar	33.541	
Årets afskrivninger	11.423	
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	0	
Ned- og afskrivninger 31. december	44.964	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	36.838	

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået en aftale vedrørende leje af lokaler. Lejeaftalen kan opsiges med 6 måneders varsel, hvilket udløser en eventualforpligtelse på 176.825 DKK.

6. Nærtstående parter

Den danske filial i selskabet er sambeskattet med en række øvrige danske selskaber, der alle indgår i Gjensidige Forsikring ASA, Norge-koncernen, med Gjensidige Forsikring, danske filial af Gjensidige Forsikring ASA, Norge med hjemsted i København som administrationselskab for sambeskatningen. Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen.

Dansk Tandforsikring Administration ApS er ejet af Gjensidige Forsikring ASA, Norge og indgår i koncernregnskabet for Gjensidige Forsikring ASA. Koncernregnskabet kan rekvireres ved kontakt til Gjensidige Forsikring ASA.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



NOTER

Side 12

7. Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra bestemmelserne gældende for regnskabsklasse C (egenkapitalopgørelse og anlægsnote).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet aflægges i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt, for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og -forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og -forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Serviceydelse indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttoresultat

Bruttoresultat opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Dansk Tandforsikring Administration ApS indgår i sambeskatningen med Gjensidige Forsikring, dansk Filial af Gjensidige Forsikring ASA, Norge m.fl.

Selskabsskatten betales i henhold til a conto-skatteordningen. Rentetillæg eller -fradrag vedrørende frivillige indbetalinger af a contoskat samt rentetillæg/-godtgørelse af for meget/for lidt betalt skat indgår i posterne "Øvrige renteindtægter" respektive "Øvrige renteudgifter".



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D



BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Selskabet udvikler løbende på de erhvervede licenser.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten "Reserve for udviklingsomkostninger" under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere.

Patenter afskrives over den resterende patentperiode eller en kortere økonomisk levetid. Afskrivningsperioden udgør 5 år. Softwarelicenser afskrives over aftaleperioden, som udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul. Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserven for udviklingsomkostninger indeholder et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger efter skat, der er aktiveret som immaterielle anlægsaktiver. Reserven reguleres løbende med til- og afgang samt af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne og reduceres eller opløses, når de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller sækning af underskud.

Passiver

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3BD43CD7792B4A158E1E10594DABB95D