



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 410 169  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET VARDENTOPPEN 2  
Forretningsadresse: Usbl Follo  
Idrettsveien 9  
1400 SKI

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Eritsland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2020

### Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.06.2021



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt	1,2	466 824	457 265
<b>Sum inntekter</b>		<b>466 824</b>	<b>457 265</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	13 692	12 171
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9,10 ,11	305 469	442 637
<b>Sum kostnader</b>		<b>319 159</b>	<b>454 808</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>147 665</b>	<b>2 457</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		12 634	3 037
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>12 634</b>	<b>3 037</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-12 634</b>	<b>-3 037</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>160 297</b>	<b>5 494</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>160 297</b>	<b>5 494</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>160 299</b>	<b>5 494</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		160 299	5 494
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>160 299</b>	<b>5 494</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer	12	278 992	275 236
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>278 992</b>	<b>275 236</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>278 992</b>	<b>275 236</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		59 030	56 894
<b>Sum fordringer</b>		<b>59 030</b>	<b>56 894</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		448 289	270 507
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>448 289</b>	<b>270 507</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>507 319</b>	<b>327 401</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>786 311</b>	<b>602 637</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond	14	275 236	275 236
Annen egenkapital		427 902	267 603
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>703 138</b>	<b>542 839</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Sum egenkapital</b>	15	<b>703 138</b>	<b>542 839</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		65 594	53 053
Annen kortsiktig gjeld	13	17 580	6 744
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>83 174</b>	<b>59 798</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>83 174</b>	<b>59 798</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>786 311</b>	<b>602 637</b>



## Arsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

### Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
<b>A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap</b>	<b>267 603</b>	<b>428 167</b>
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	160 299	5 494
Endring i andre langsiktige poster	-3 756	-166 057
<b>B. Endring arbeidskapital</b>	<b>156 542</b>	<b>-160 563</b>
<b>C. Arbeidskapital</b>	<b>424 146</b>	<b>267 603</b>
<b>Spesifikasjon av arbeidskapital:</b>		
Omløpsmidler	507 319	327 401
Kortsiktig gjeld	-83 174	-59 798
<b>C. Arbeidskapital</b>	<b>424 146</b>	<b>267 603</b>

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12  
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



## Resultatregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
<b>INNETEKT</b>					
<b>Leieinntekt</b>					
Innkrevd felleskostnad	1	466 824	451 265	467 200	467 200
<b>Sum leieinntekt</b>		<b>466 824</b>	<b>451 265</b>	<b>467 200</b>	<b>467 200</b>
<b>Andre inntekter</b>					
Diverse inntekt	2	0	6 000	0	0
<b>Sum annen inntekt</b>		<b>0</b>	<b>6 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum inntekt</b>		<b>466 824</b>	<b>457 265</b>	<b>467 200</b>	<b>467 200</b>
<b>KOSTNAD</b>					
<b>Lønnskostnad</b>					
Lønnskostnad	3	1 692	1 504	1 692	1 692
Styrehonorar	3	12 000	10 667	12 000	12 000
<b>Driftskostnad</b>					
Energikostnad	4	39 715	46 173	45 000	45 000
Kostnad eiendom/lokaler	5	53 736	44 724	54 000	62 000
Kommunale avgifter/renovasjon	6	0	1 800	1 000	2 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	7	7 056	6 584	9 000	3 000
Reparasjon og vedlikehold	8	37 761	198 548	114 000	149 000
Revisjonshonorar	9	4 141	4 030	4 000	4 000
Forretningsførerhonorar		42 942	41 694	43 000	44 000
Andre honorar	10	2 242	5 232	5 000	5 000
Kontorkostnad		947	0	1 000	1 000
TV/bredbånd		45 487	44 114	46 000	47 000
Kostnad trans.midl/arb.mask/utstyr		6 169	0	1 000	0
Kontingenter og gaver		1 530	1 550	1 000	2 000
Forsikringer		53 723	41 104	43 000	58 000
Andre kostnader	11	10 020	7 084	8 100	9 000
<b>Sum kostnad</b>		<b>319 159</b>	<b>454 808</b>	<b>388 792</b>	<b>444 692</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>147 665</b>	<b>2 457</b>	<b>78 408</b>	<b>22 508</b>
<b>FINANSPOSTER</b>					
Renteinntekt		12 634	3 037	1 000	5 000
<b>Netto finansposter</b>		<b>-12 634</b>	<b>-3 037</b>	<b>-1 000</b>	<b>-5 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>160 299</b>	<b>5 494</b>	<b>79 408</b>	<b>27 508</b>
Andre overføringer		0	2 057	75 000	75 000
Overført sameiekapital		160 299	3 437	0	0
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>160 299</b>	<b>5 494</b>	<b>75 000</b>	<b>75 000</b>



## Balanse 2019 Vardentoppen 2 Sameie

	Note	2019	2018
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Øremerkede bankinnskudd	12	278 992	275 236
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>278 992</b>	<b>275 236</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		59 030	56 894
<b>Bankinnskudd og kontanter</b>			
Innestående bank		448 289	270 507
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>507 319</b>	<b>327 401</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>786 311</b>	<b>602 637</b>

2371 Vardentoppen 2 Sameie Org. nr 998410169



## Balanse 2019 Vardentoppen 2 Sameie

	Note	2019	2018
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond	14	275 236	275 236
Annen egenkapital		427 902	267 603
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>703 138</b>	<b>542 839</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>15</b>	<b>703 138</b>	<b>542 839</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Forskuddsbetalt felleskostnad		61	0
Leverandørgjeld		65 594	53 053
Annen kortsiktig gjeld	13	17 519	6 744
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>83 174</b>	<b>59 798</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>83 174</b>	<b>59 798</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>786 311</b>	<b>602 637</b>

Sted: \_\_\_\_\_

Dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tore Eritslund  
Styreleder\_\_\_\_\_  
Turid Gulbrandsen  
Nestleder\_\_\_\_\_  
Nils Leonard Aas  
Styremedlem



**Noter årsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie**

**Note 0 - Regnskapsprinsipp**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

**Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

**Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**Varige driftsmidler**

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

**Driftsinntekter**

Leieinntekter bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

**Skattetrekk**

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



## Noter årsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

### Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	364 224	346 884
3609 Leie parkering	27 600	27 600
3625 Vedlikeholdsfond	75 000	75 000
3690 Andre leieinntekter	0	1 781
<b>Sum</b>	<b>466 824</b>	<b>451 265</b>

### Note 2 - Andre driftsinntekter

	2019	2018
3990 Andre driftsinntekter	0	6 000
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>6 000</b>

### Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	1 692	1 504
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	12 000	10 667
<b>Sum</b>	<b>13 692</b>	<b>12 171</b>

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0.

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

### Note 4 - Energikostnader

	2019	2018
6200 Strøm- og energikostnader	39 715	46 173
<b>Sum</b>	<b>39 715</b>	<b>46 173</b>

### Note 5 - Kostnad eiendom/lokaler

	2019	2018
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	2 813	0
6340 Heisalarm	0	5 833
6361 Fast renhold	36 000	33 656
6391 Snømaking/strøing	13 059	5 235
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	1 864	0
<b>Sum</b>	<b>53 736</b>	<b>44 724</b>



## Noter årsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

### Note 6 - Kommunale avgifter

	2019	2018
6329 Kommunale avgifter	0	1 800
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>1 800</b>

### Note 7 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6500 Verktøy og redskaper	2 108	396
6540 Inventar	4 354	0
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	594	0
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	6 188
<b>Sum</b>	<b>7 056</b>	<b>6 584</b>

### Note 8 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6601 Vedlikehold bygg	0	13 325
6603 Vedlikehold elektro	9 553	-10 812
6611 Vedlikehold heiser	16 445	80 060
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	0	13 913
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	10 517	78 291
6630 Egenandel forsikring	0	10 000
6648 Vedlikehold dører og porter	1 246	13 771
<b>Sum</b>	<b>37 761</b>	<b>198 548</b>

### Note 9 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	4 141	4 030
<b>Sum</b>	<b>4 141</b>	<b>4 030</b>

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

### Note 10 - Andre honorar

	2019	2018
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	0	5 232
6730 Teknisk honorar	2 242	0
<b>Sum</b>	<b>2 242</b>	<b>5 232</b>



## Noter årsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

### Note 11 - Andre kostnader

	2019	2018
7718 Fellesarrangement	2 906	2 672
7719 Møter, div. styret	468	0
7720 Årsmøte	2 902	3 346
7740 Kurs for tillitsvalgte	2 850	0
7770 Betalingskostnader	766	972
7773 Omkostninger innkreving	128	112
7795 Husleietap	0	-18
<b>Sum</b>	<b>10 020</b>	<b>7 084</b>

### Note 12 - Øremerkede midler

Øremerkede midler er avsatt til fremtidig vedlikehold. Det er ikke overført vedlikeholdsfond i 2019 med kr 75.000,- dette er gjort i 2020.

### Note 13 - Annen kortsiktig gjeld

	2019	2018
2937 Påløpte energikostnader	9 096	6 744
2980 Andre påløpte kostnader	8 422	0
<b>Sum</b>	<b>17 519</b>	<b>6 744</b>

Kostnader (Telia og Vardentoppen 1) tilhørende 2019, mottatt i 2020.

### Note 14 - Fond

Vedlikeholdsfond (1395/2075)	2019	2018
Inngående balanse	275 236	
Innbetalt til vedlikeholdsfond		
Renter vedlikeholdsfond	3 756	
<b>Utgående balanse</b>	<b>278 992</b>	<b>275 236</b>



Noter årsregnskap 2019 Vardentoppen 2 Sameie

Note 15 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Fond	275 236	0	275 236
Årets resultat	267 603	160 299	427 902
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>542 839</b>	<b>160 299</b>	<b>703 138</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>542 839</b>	<b>160 299</b>	<b>703 138</b>



Resultat og balanse med noter for Vardentoppen 2 Sameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

**For Vardentoppen 2 Sameie**

Styreleder	Tore Eritsland (sign.)	10.03.2020
Styremedlem	Nils Leonard Aas (sign.)	10.03.2020
Styremedlem	Turid Gulbrandsen (sign.)	10.03.2020



**KPMG AS**  
Sørkedalsveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 04063  
Fax +47 22 60 96 01  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Vardentoppen 2 Sameie

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert sameiet Vardentoppen 2 Sameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 160 299. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

#### Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2019  
Vardentoppen 2 Sameie

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 12. mars 2020

KPMG AS

Vegard Tangerud  
Statsautorisert revisor