



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 988 742 023  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET FLAGGET TERRASSE  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 10.03.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 988742023

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 078 481	934 780
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 078 481</b>	<b>934 780</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		7 500	
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			7 324
Annen driftskostnad		1 949 551	745 563
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 957 051</b>	<b>752 888</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-878 570</b>	<b>181 892</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		6 783	9 465
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>6 783</b>	<b>9 465</b>
Annen finanskostnad		25 017	52
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>25 017</b>	<b>52</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-18 234</b>	<b>9 413</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-896 804	191 305
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		121 687	121 687
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		2	2
Sum varige driftsmidler		121 689	121 689
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		121 689	121 689
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		53 070	57 581
Sum fordringer		53 070	57 581
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		160 671	545 652
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		160 671	545 652
Sum omløpsmidler		213 741	603 233
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>335 430</b>	<b>724 922</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital			717 233
Udekket tap		179 571	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-179 571</b>	<b>717 233</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-179 571</b>	<b>717 233</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		480 111	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>480 111</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>480 111</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		199	
Leverandørgjeld		12 900	7 689
Annen kortsiktig gjeld		21 791	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>34 890</b>	<b>7 689</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>515 001</b>	<b>7 689</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>335 430</b>	<b>724 922</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 353075

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 988 742 023  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET FLAGGET TERRASSE  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.04.2025



Organisasjonsnr: 988 742 023  
SAMEIET FLAGGET TERRASSE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 078 481	934 780
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 078 481</b>	<b>934 780</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		7 500	
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			7 324
Annen driftskostnad		1 949 551	745 563
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 957 051</b>	<b>752 888</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-878 570</b>	<b>181 892</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		6 783	9 465
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>6 783</b>	<b>9 465</b>
Annen finanskostnad		25 017	52
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>25 017</b>	<b>52</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-18 234</b>	<b>9 413</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-896 804	191 305
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>



Organisasjonsnr: 988 742 023  
SAMEIET FLAGGET TERRASSE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		121 687	121 687
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	2	2
Sum varige driftsmidler		121 689	121 689
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		121 689	121 689
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		53 070	57 581
Sum fordringer		53 070	57 581
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		160 671	545 652
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		160 671	545 652
Sum omløpsmidler		213 741	603 233
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>335 430</b>	<b>724 922</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital		717 233
Udekket tap	179 571	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-179 571</b>	<b>717 233</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-179 571</b>	<b>717 233</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	480 111	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>480 111</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>480 111</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	199	
Leverandørgjeld	12 900	7 689
Annen kortsiktig gjeld	21 791	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>34 890</b>	<b>7 689</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>515 001</b>	<b>7 689</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>335 430</b>	<b>724 922</b>



Organisasjonsnr: 988 742 023  
SAMEIET FLAGGET TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 6314

SAMEIET FLAGGET TERRASSE



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET FLAGGET TERRASSE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

19. mars 2025 kl. 19:00, Møllesalen.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Parkeringsplasser utenfor felles garasje blokk 30
8. Gjøre Dagmarsplass / deler av Dagmarsplass om til parkeringsplasser
9. Asfaltering av parkingsplasser og vei
10. Installere kameraovervåking som dekker innganger til fellesgarasjer
11. Brøyteavtale
12. Innkjøp av snøfreser til sameiet
13. Gjerde mellom bosshuset og blokk 24
14. Ny takrenne over garasjeanlegg i blokk 28. Nytt avløpsrør ved hjørnet mot sør, blokk 28.
15. Oppgradering av bosshus og nye postkasser.
16. Valg av arrangement komité
17. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET FLAGGET TERRASSE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Hans Kristian Olsen er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Velges på årsmøtet



Sak 4

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat fra opptjent egenkapital og udekket tap.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

### Vedlegg

- 1. Årsregnskap 2024.pdf

Sak 6

## Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av:  
Bente Vikøyr 26 A

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Når det gjelder styret i Flagget Terrasse, vet jeg at det gjøres en kjempegod jobb.

Jeg foreslår at vi bevilger et årlig honorar til Styreleder og styremedlemmer.

Mitt forslag er som følgende:

Styreleder kr 10000

Styremdl kr 1500



Dette vil utgjøre ca kr 60 pr mnd, pr leilighet

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 10 000 til styreleder og 1500 til styremedlemmer

#### Sak 7

### Parkeringsplasser utenfor felles garasje blokk 30

#### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vi med små barn setter veldig pris på at vi stort sett alltid får parkere utenfor garasjen til blokk 30.

Vi søker likevel om at disse 2 p- plassene vert reservert til oss med små barn i noe tid framover. Noen ganger blir plassene brukt av andre beboere og besøkende som naturligvis ikke kjenner til behovet vårt.

Søknaden om reservert til familie parkering begrunner vi med følgende:

1. I et sikkerhetsperspektiv er det tryggere å parkere ved garasjen for barna ettersom det er mindre trafikk der og lenger til bilvegen enn ved de andre p- plassene til sameiet. Barna er uforutsigbare og dersom vi må parkere ved bosshuset er det kortere å springe uti bilveien..

2. Det er heilt klart enklere for oss å parkere ved garasjen fordi det gir kortere veg å bære barna. Barna må bæres opp alle trappene til de er minst 2 år (og veg då ca. 14 kg). Dersom du legger på noen bæreposer med mat i tillegg, blir det fort tungt og uhåndterlig. Når barna er så liten som de nå er, kan de ikke være alene i leiligheten og må derfor være med dersom man må gå flere ganger for å hente opp varer el. Desto kortere distansen er å bære, desto bedre.

3. Vi har problemer med å få barnevogn inn/ ut av bod i garasjen fordi det er trangt mellom bilene. Vi bruker derfor bilen til oppbevaring for barnevogn. Det er flatt utenfor garasjen og tryggere å laste barnet inn/ ut av barnevogna.

Vi legger til at dette IKKE skal være til hinder for at andre beboeren skal få benytte plassene til bilvask eller andre gjøremål. Dersom andre beboere har ett større behov for å parkere på disse plassene er det selvfølgelig forståelig og kan evt. diskuteres på årsmøtet.

#### Styrets innstilling

Styret sin innstilling er at det ikke kan øremerkes parkeringsplasser til spesielle behov mer enn den ene som er øremerket. Vi har 9 uteplasser til 24 leiligheter, så det blir feil dersom 2 av de skal øremerkes til 2 leiligheter.

#### Forslag til vedtak

Reservere parkeringsplasser utenfor felles garasje blokk til familie parkering.



## Vedlegg

2. Forslag til årsmøte .pdf

## Sak 8

### Gjøre Dagmarsplass / deler av Dagmarsplass om til parkeringsplasser

#### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Dagmarsplass er ut i fra det som er observert i dag i særdeles lite bruk. Det gjør beslag på et relativt stort areal av fellesområdet, som vi mener kunne vært benyttet til andre formål. I dag har flere av boenhetene flere kjøretøy som alle krever parkeringsplasser. Ved enkelte tilfeller og dager, ser vi at alle parkeringsplassene er benyttet.

#### Styrets innstilling

Styret sin innstilling er at Dagmarsplass eller deler av plassen ikke blir omgjort til parkeringsplasser.

#### Forslag til vedtak

Omgjøre hele eller deler av Dagmarsplass til parkeringsplasser, slik at sameiet får flere parkeringsplasser nærmere blokkene.

## Sak 9

### Asfaltering av parkingsplasser og vei

#### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

#### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er observert sprekkdannelser ned mot av renninger og avslutninger, dette vil bare eskalere når det har begynt, så kommer vannet unner, og når dette fryser vil forekomme svulster. Foreslår at dette kan skje i sammenheng med asfaltering av Dagmars plass. Hele området vi få et nytt inntrykk samt at man kan få oppmerket p-plassene på nytt.

#### Styrets innstilling

Styret sin innstilling er at det ikke er behov for å asfaltere dersom Dagmarsplass ikke blir parkeringsplass



## Forslag til vedtak

Vurdere ny asfalt på vei og parkeringsplasser

Sak 10

## Installere kameraovervåking som dekker innganger til fellesgarasjer

### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Kameraovervåking fungerer som en effektiv forebyggende faktor mot tyveri, skadeverk og andre uønskede hendelser. I enkelte tilfeller kan man også rimeligere forsikringspremie dersom bolig og kjøretøy er overvåket.

### Styrets innstilling

Styret sin innstilling er at det ikke er behov for dette.

## Forslag til vedtak

Vurdere muligheten for å montere overvåkningskamera ved inngangene til fellesgarasjene.

Sak 11

## Brøyteavtale

### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vår subjektive oppfatning er at den brøyting og salting som utføres på sameiets område ved snøfall eller glatt veibane er for dårlig og kommer for sent. Ved enkelte tilfeller har de ikke ved snøfall blitt brøytet på området før ut på ettermiddagen. Anmoder om at det foretatt en vurdering av den nåværende avtale og se på muligheten om å inngå andre og kanskje bedre avtaler med andre aktører med bedre kapasitet, evt. mulighet for bort kjøring / deponering av snø ved stort snøfall.

### Styrets innstilling

Vi er en del av Flagget vell sin brøyteavtale og vi betaler til Flagget vell for denne tjenesten. Styret er negativ til at vi skal ha egen avtale i tillegg til den vi allerede har.



## Forslag til vedtak

Ny vurdering av den nåværende avtale og se på muligheten om å inngå andre og kanskje bedre avtaler med andre aktører med bedre kapasitet og evt. mulighet for bort kjøring / deponering av snø.

Sak 12

## Innkjøp av snøfreser til sameiet

### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ved stort snøfall, slik som i desember 2024 blir det fort kaotisk og uoversiktlig på fellesområdet grunnet utformingen av dette. Snø blir etter måking, liggende i hauger både foran biler, parkeringsplasser og innganger til noen av boenhetene. Ved innkjøpt av en snøfreser kunne man fått flyttet deler av snøen til egnet området på en rask og effektiv måte.

### Styrets innstilling

Styret sin innstilling er nei til innkjøp av snøfreser.

### Forslag til vedtak

Vurdere innkjøp av snøfreser til sameiet.

Sak 13

## Gjerde mellom bosshuset og blokk 24

### Forslag fremmet av:

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Gjerdet mellom bosshuset og blokk 24 er sannsynligvis rygget / kjørt på og som følge av dette er deler av rammeverket løsnet fra festene og hele gjerde er skjevt og heller ut mot vegetasjonen hvor gasstankene er gravd ned. Dette bør utbedres.

### Styrets innstilling

Dette er alt satt et firma til å gjøre jobben, så i løpet av våren er dette fikset.

### Forslag til vedtak

Utbedre og sikre gjerde og sette dette tilbake til opprinnelig stand.



Sak 14

**Ny takrenne over garasjeanlegg i blokk 28. Nytt avløpsrør ved hjørnet mot sør, blokk 28.**

Forslag fremmet av:

Gerd og Herbert Jäger

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak

Ny takrenne over garasjeanlegg i blokk 28.

Sak 15

**Oppgradering av bosshus og nye postkasser.**

Forslag fremmet av:

Gerd og Herbert Jäger

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

**Styrets innstilling**

Vi går til innkjøp av nye og mer moderne postkasser. Kassene er litt høyere og 2 cm. bredere og er med nøkkel lås

Kostnaden er 14112.- inklusivt navneskilt og betales av Sameiet. Montering gjøres på dugnad.

Forslaget er fra sittende styre

Forslag til vedtak

Sameiet går til innkjøp av nye postkasser

Sak 16

**Valg av arrangement komité**

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret foreslår at det velges en komité som tar seg av

3 arrangement i løpet av et år



Vår, Sommer og adventsfest.

Styret foreslår at komiteen består av 4 damer. En fra hver blokk.

Styret sitt forslag er.

Reidun Yri

Kari Larsen

Maren Risholm Salomonsen

Bente Vikøyr

Anne Line Baldersheim Olsen

**Forslag til vedtak**

Godkjent

**Vedlegg**

3. Arrangement komitee.pdf

Sak 17

## **Valg av tillitsvalgte**

### **Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Hans Kristian Olsen

**Valg av 3 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Aron Salbu Knutsen
- Johnny Larsen
- Ole Ronny Olsen

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Preben Sørensen

**Vedlegg**

1. Valgkomiteens innstilling til styremedlemmer for Sameie Flagget Terrasse 2025.pdf



## Styrets årsrapport

Det er blitt avholdt 7 styremøter i 2024.

Styret har bestått av Hans Kristian Olsen Styreleder

Rolf Nesheim, Jostein Larsen, Herbert Jæger, Stig Andersen og Leif Sigvaldsen

Mange og viktige saker er tatt opp og diskutert. Det er gjort mange omfattende arbeid i sameiet i 2024.

Maling av vegger og vinduer i alle blokkene. I forbindelse med malingsarbeidet dukket det opp mye råteskader som vi måtte utbedre. Så har vi fornyet platåene mellom blokk 28 og 30. Her ble gamle fliser fjernet, og nytt sklisikkert belegg er på plass. Det er også skiftet en del terrasser og bod dører. Det er skiftet låse kasser i noen leiligheter. Lekkasjen i garasjeanlegget under blokk 30 er et mysterium. Her har vi hatt 3 forskjellige firma inn for å lokalisere lekkasjen, men ingen har funnet årsaken. Vi har prøvd med kamera og fargestoff. Så løsningen har blitt at vannet blir ledet bort fra parkeringsplassene.

Det var også en lekkasje i en garasje bod som måtte fikses. Det er også skiftet lysarmatur i den samme garasjen. Parkeringsplassene i garasjene og ute har blitt merket på nytt. Videre har det blitt innrapportert lekkasjer ved inngangspartiene i flere leiligheter. Dette jobbes det med. Vi har også foretatt rens av alle ventilasjonsanleggene i sameiet. Dette var en omfattende jobb. Resultatet ble rene kanaler og bedre avsug. Anbefalingen er at det bør gjentas hvert 4 år. Så ble det innrapportert høye radonmålinger i noen leiligheter. Vi ble enig om å få målt radon i alle leilighetene. Det er også skiftet 2 radonvifter.

I forbindelse med omlegging av avfalls rutinene til Bir og Askøy Kommune har det vært mye telefoner og justeringer. Når de ikke henter i henhold til tømme kalender forplanter det seg til de som skal vaske spann og containere. Så her har det vært mye styr.

Vaskeavtalen med Bergen Bin Cleaners er fornyet for 2025. Så har vi inngått en avtale med en nabo angående eiendoms grensene. Her ble vi enig om at det er grensene i kartforretningen som gjelder, og at vi følger de. Dugnaden i April/Mai hadde fokus på egeninnsats på maling av veggene på egen terrasse og terrasse rekkverk pluss rekkverk i fellesområdet. De fleste fikk det gjort i 2024 mens noen har utsatt det til 2025.

Oppgradering av plen foran blokk 24 ble påbegynt, men det var en større jobb enn vi så for oss, så den må prioriteres i 2025. Trappene ned til parkeringsplassen er beiset.

Videre jobbes det med å fornye og forbedre avtalen angående gassleveranse. Det jobbes også med takrenner foran garasjeportene og drenering av avløpene. Så har vi kost oss med karnevals fest i Februar, sommerfest i August og julegløgg fest i Desember. Pluss at det ble en flott julepynt markering av Dagmarsplass. Håper det blir en tradisjon.

Grillhuset har fått en oppgradering med hengslet vegg i front og varmeelementer slik at den kan brukes hele året.

### Styrets forslag til prioriterte prosjekt/vedlikehold for 2025

Montere nye renner og nedløp over garasjene

Sjekke alle avløp og kummer

Fikse mønesteinene på alle blokkene

Skifte et takvindu

Skifte en inngangsdør.



Montere rekkverk ned mellom blokk 24 og 26

Få orden på plenen foran blokk 24

Nytt og større skilt på parkeringsplassen ved trappene

Få skiltene opplyst

Skifte ut alle postkassene

Oppgradere bosshuset

Skifte ut radonvifter/motorer der det er nødvendig

Avholde kurs i bruk av hjertestarter

Avholde 2 dugnader



## SAMEIET FLAGGET TERRASSE ORG.NR. 988 742 023, KUNDENR. 6314

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	667 804	635 988	668 000	668 000
Ladeinntekter EL-bil		50 677	58 792	50 000	50 000
Andre inntekter	3	360 000	240 000	360 000	0
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>1 078 481</b>	<b>934 780</b>	<b>1 078 000</b>	<b>718 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Avskrivninger	11	0	-7 324	0	0
Revisjonshonorar	4	-5 026	-4 769	-5 500	-6 000
Andre honorarer		-7 500	0	0	0
Forretningsførerhonorar		-43 255	-41 075	-44 000	-46 000
Konsulenthonorar	5	-4 365	-5 500	-5 000	-5 000
Drift og vedlikehold	6	-1 610 005	-399 884	-1 175 000	-290 000
Forsikringer		-139 475	-146 429	-166 500	-150 000
Energi/fyring	7	-72 160	-82 676	-90 000	-90 000
Andre driftskostnader	8	-75 265	-65 231	-64 000	-50 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 957 051</b>	<b>-752 888</b>	<b>-1 550 000</b>	<b>-637 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-878 570</b>	<b>181 892</b>	<b>-472 000</b>	<b>81 000</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	9	6 783	9 465	0	0
Finanskostnader	10	-25 017	-52	0	-36 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-18 234</b>	<b>9 413</b>	<b>0</b>	<b>-36 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-896 804</b>	<b>191 305</b>	<b>-472 000</b>	<b>45 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	191 305		
Fra opptjent egenkapital		-717 233	0		
Udekket tap		-179 571	0		



## SAMEIET FLAGGET TERRASSE ORG.NR. 988 742 023, KUNDENR. 6314

### BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Tomt		121 687	121 687
Andre varige driftsmidler	11	2	2
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>121 689</b>	<b>121 689</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		53 070	45 606
Andre kortsiktige fordringer		0	11 975
Driftskonto OBOS-banken		134 358	224 423
Sparekonto OBOS-banken		26 313	321 229
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>213 741</b>	<b>603 233</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>335 430</b>	<b>724 922</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		0	717 233
Udekket tap	12	-179 571	0
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-179 571</b>	<b>717 233</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	480 111	0
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>480 111</b>	<b>0</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		14 291	0
Leverandørgjeld		12 900	7 689
Påløpte renter		199	0
Annen kortsiktig gjeld	14	7 500	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>34 890</b>	<b>7 689</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>335 430</b>	<b>724 922</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Askøy, 13.02.2025  
Styret i Sameiet Flagget Terrasse

Hans Kristian Olsen/s

Stig Andersen/s

Jostein Larsen/s

Leif Sigvaldsen/s

Rolf Nesheim/s

Herbert Jäger/s

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**ANSATTE**

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

I regnskapsåret 2024 ble styrehonorarer avsatt i form av gavekort. Totalt beløp avsatt som gavekort var kr 7500. Dette beløpet er bokført på konto 5390

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	667 804
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>667 804</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Ekstra kapitalinnkaling	360 000
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>360 000</b>

**NOTE: 4****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 026.

**NOTE: 5****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 365
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-4 365</b>

**NOTE: 6****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-1 409 836
-----------------------------	------------



Drift/vedlikehold VVS	-44 419
Drift/vedlikehold elektro	-1 839
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-61 431
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-81 715
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-10 765
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-1 610 005</b>

**NOTE: 7****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-72 160
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-72 160</b>

**NOTE: 8****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 200
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-22 098
Datautstyr	-2 093
Annet driftsmateriale	-15 388
Renhold ved firmaer	-20 200
Snørydding	-1 181
Andre fremmede tjenester	-501
Kontor- og datarekvisita	-1 381
Andre kontorkostnader	-150
Bank- og kortgebyr	-2 534
Velferdskostnader	-8 539
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-75 265</b>

**NOTE: 9****FINANSINNTEKTER**

Renter bank	6 703
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	80
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>6 783</b>

**NOTE: 10****FINANSKOSTNADER**

Pantegjeldsrenter	-25 017
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-25 017</b>

**NOTE: 11****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Diverse utstyr		
Tilgang 2020	23 974	
Avskrevet tidligere	-23 973	
		1
Ladestasjon for el bil		
Tilgang 2018	115 000	
Avskrevet tidligere	-114 999	
		1
<b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b>		<b>2</b>

**NOTE: 12****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 13****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 7,60 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2024

-500 000

Nedbetalt i år

19 889

-480 111

**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

**-480 111**

**NOTE: 14****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avsatt styrehonorar

-7 500

**SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

**-7 500**



Til årsmøtet i Sameiet Flagget Terrasse

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Sameiet Flagget Terrasse** som viser et underskudd på kr 896 804,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 14. februar 2025  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## FORSLAG TIL SAKER TIL BEHANDLING – ÅRSMØTET 2025

### **1. Parkeringsplasser utenfor felles garasje blokk 30**

Vi med små barn setter veldig pris på at vi stort sett alltid får parkere utenfor garasjen til blokk 30. Vi søker likevel om at disse 2 p- plassene vert reservert til oss med små barn i noe tid framover. Noen ganger blir plassene brukt av andre beboere og besøkende som naturligvis ikke kjenner til behovet vårt.

Søknaden om reservert til familieparkering begrunner vi med følgende:

1. I et sikkerhetsperspektiv er det tryggere å parkere ved garasjen for barna ettersom det er mindre trafikk der og lenger til bilvegen enn ved de andre p- plassene til sameiet. Barna er uforutsigbare og dersom vi må parkere ved bosshuset er det kortere å springe uti bilveien..
2. Det er heilt klart enklere for oss å parkere ved garasjen fordi det gir kortere veg å bære barna. Barna må bæres opp alle trappene til de er minst 2 år (og veg då ca. 14 kg). Dersom du legger på noen bæreposer med mat i tillegg, blir det fort tungt og uhåndterlig. Når barna er så liten som de nå er, kan de ikke være alene i leiligheten og må derfor være med dersom man må gå flere ganger for å hente opp varer el. Desto kortere distansen er å bære, desto bedre.
3. Vi har problemer med å få barnevogn inn/ ut av bod i garasjen fordi det er trangt mellom bilene. Vi bruker derfor bilen til oppbevaring for barnevogn. Det er flatt utenfor garasjen og tryggere å laste barnet inn/ ut av barnevogna.

Vi legger til at dette IKKE skal være til hinder for at andre beboeren skal få benytte plassene til bilvask eller andre gjøremål. Dersom andre beboere har ett større behov for å parkere på disse plassene er det selvfølgelig forståelig og kan evt. diskuteres på årsmøtet.

### **2. Gjøre Dagmarsplass / deler av Dagmarsplass om til parkeringsplasser**

Dagmarsplass er ut i fra det som er observert i dag i særdeles lite bruk. Det gjør beslag på et relativt stort areal av fellesområdet, som vi mener kunne vært benyttet til andre formål. I dag har flere av boenhetene flere kjøretøy som alle krever parkeringsplasser. Ved enkelte tilfeller og dager, ser vi at alle parkeringsplassene er benyttet.

**Forslag:** Omgjøre hele eller deler av Dagmarsplass til parkeringsplasser, slik at sameiet får flere parkeringsplasser nærmere blokkene.



### **3. Asfaltering av parkingsplasser og vei**

Det er observert sprekkdannelser ned mot av renninger og avslutninger, dette vil bare eskalere når det har begynt, så kommer vannet unner, og når dette fryser vil forekomme svulster. Foreslår at dette kan skje i sammenheng med asfaltering av Dagmars plass. Hele området vi få et nytt inntrykk samt at man kan få oppmerket p-plassene på nytt.

**Forslag:** Vurdere ny asfalt på vei og parkeringsplasser

### **4. Installere kameraovervåking som dekker innganger til fellesgarasjer**

Kameraovervåking fungerer som en effektiv forebyggende faktor mot tyveri, skadeverk og andre uønskede hendelser. I enkelte tilfeller kan man også rimeligere forsikringspremie dersom bolig og kjøretøy er overvåket.

**Forslag:** Vurdere muligheten for å montere overvåkningskamera ved inngangene til fellesgarasjene

### **5. Brøyteavtale**

Vår subjektive oppfatning er at den brøyting og salting som utføres på sameiets område ved snøfall eller glatt veibane er for dårlig og kommer for sent. Ved enkelte tilfeller har de ikke ved snøfall blitt brøytet på området før ut på ettermiddagen. Anmoder om at det foretatt en vurdering av den nåværende avtale og se på muligheten om å inngå andre og kanskje bedre avtaler med andre aktører med bedre kapasitet, evt. mulighet for bort kjøring / deponering av snø ved stort snøfall.

**Forslag:** Ny vurdering av den nåværende avtale og se på muligheten om å inngå andre og kanskje bedre avtaler med andre aktører med bedre kapasitet og evt. mulighet for bort kjøring / deponering av snø.

### **6. Innkjøp av snøfreser til sameiet**

Ved stort snøfall, slik som i desember 2024 blir det fort kaotisk og uoversiktlig på fellesområdet grunnet utformingen av dette. Snø blir etter måking, liggende i hauger både foran biler, parkeringsplasser og innganger til noen av boenhetene. Ved innkjøpt av en snøfreser kunne man fått flyttet deler av snøen til egnet området på en rask og effektiv måte.

**Forslag:** Vurdere innkjøp av snøfreser til sameiet.



## **7. Gjerde mellom bosshuset og blokk 24**

Gjerdet mellom bosshuset og blokk 24 er sannsynligvis rygget / kjørt på og som følge av dette er deler av rammeverket løsnet fra festene og hele gjerde er skjevt og heller ut mot vegetasjonen hvor gastankene er gravd ned. Dette bør utbedres.

**Forslag:** Utbedre og sikre gjerde og sette dette tilbake til opprinnelig stand.

Det presiseres at det IKKE forventes at disse forslagene blir iverksatt umiddelbart, dersom de blir vedtatt av årsmøtet. Flere av forslagene kan evt. implementeres på sikt og bør/kan inngå i en langsiktig vedlikeholdsplan.

Mvh

Ole, Inger, Preben og Marielle – Flagget 30 C og 30 D



Forslag til årsmøtet i Sameiet Flagget Terrasse.

Styret foreslår at det velges en komité som tar seg av

3 arrangement i løpet av et år

Vår, Sommer og adventsfest.

Styret foreslår at komiteen består av 5 damer.

Styret sitt forslag er.

Reidun Yri

Kari Larsen

Maren Risholm Salomonsen

Bente Vikøyr

Anne Line Baldersheim Olsen



**Valgkomiteens innstilling til styremedlemmer for Sameie  
Flagget Terrasse 2025**

**Styreleder** Hans Kristian Olsen. Velges for 1 år

**Styremedlem** Aron Salbu Knutsen velges for 2 år

**Styremedlem** Johnny Larsen velges for 2 år

**Styremedlem** Ole Ronny Olsen velges for 2 år

**Styremedlem** Leif Sigvaldsen ikke på valg

**Styremedlem** Stig Andersen ikke på valg

**Varamedlem** Preben Sørensen velges for 2 år



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 19.03.25

Selskapsnummer: 6314 Selskapsnavn: SAMEIET FLAGGET TERRASSE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.