



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 642 034
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MUSEUM STAVANGER AS
Forretningsadresse: Muségata 16
4010 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Siri Aavitsland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.02.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig støtte	2	79 011 724	70 817 568
Billettinntekter		4 115 150	1 742 999
Salg butikk/kafe		4 322 893	2 860 966
Leieinntekter		590 720	442 447
Andre inntekter	3	15 476 853	16 521 612
Sum inntekter		103 517 340	92 385 592
Kostnader			
Avskrivning	6	694 063	863 446
Kunstinnkjøp		2 069 273	4 945 895
Utstillingsutgifter		14 084 234	11 399 317
Lønnskostnad	4, 5	50 689 333	45 786 401
Endring pensjonsforpliktelse	5	-3 924 577	-3 633 845
Innkjøp butikk/kafe		2 322 120	1 505 534
Annen driftskostnad	4	33 436 497	31 976 462
Sum kostnader		99 370 943	92 843 210
Driftsresultat		4 146 397	-457 618
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		560 322	182 283
Annen finansinntekt		88 470	91 288
Sum finansinntekter		648 792	273 571
Annen rentekostnad		883 383	454 999
Annen finanskostnad		78 370	57 352
Sum finanskostnader		961 753	512 351
Netto finans		-312 961	-238 780
Ordinært resultat før skattekostnad		3 833 436	-696 398
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 833 436	-696 398
Årsresultat		3 833 436	-696 398



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 833 436	-696 398
Totalresultat		3 833 436	-696 398
Overføringer og disponeringer			
Overført fra overkursfond	7		
Avsatt til fond for vurderingsforskjeller	7		
Overført til kapital med selvpålagte restriksjoner	7		
Ordinært utbytte	7		
Konsernbidrag	7		
Overført til annen egenkapital	7	3 833 436	
Overført fra annen egenkapital	7		-696 398
Sum overføringer og disponeringer		3 833 436	-696 398



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Bygninger og annen fast eiendom	6	15 422 499	15 768 014
Anlegg under utførelse	6		
Kunst	6		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	6	326 710	675 258
Sum varige driftsmidler		15 749 209	16 443 272
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		206 000	206 000
Obligasjoner	9, 10	24 409 688	27 582 145
Egenkapitalinnskudd KLP		2 124 010	2 041 843
Sum finansielle anleggsmidler		26 739 698	29 829 988
Sum anleggsmidler		42 488 907	46 273 260
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	11	1 399 576	1 153 371
Fordringer			
Kundefordringer	9	2 879 022	3 454 840
Andre kortsiktige fordringer		3 424 656	3 807 569
Sum fordringer		6 303 678	7 262 409
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	33 975 760	40 998 401
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		33 975 760	40 998 401
Sum omløpsmidler		41 679 014	49 414 181
SUM EIENDELER		84 167 921	95 687 441



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital (100 aksjer á kr 1 000)	7, 8	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	7, 8		
Overkurs	7		
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Kapital med selvpålagte restriksjoner	7		
Annen egenkapital	7	13 211 684	5 195 185
Sum opptjent egenkapital		13 211 684	5 195 185
Sum egenkapital		13 311 684	5 295 185
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	5	2 487 142	6 411 719
Sum avsetninger for forpliktelser		2 487 142	6 411 719
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	13		
Obligasjonslån	13		
Gjeld til kredittinstitusjoner	13		
Øvrig langsiktig gjeld	9, 13	30 710 872	34 132 680
Sum annen langsiktig gjeld		30 710 872	34 132 680
Sum langsiktig gjeld		33 198 014	40 544 399
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	5 547 640	6 220 771
Skyldige offentlige avgifter		3 180 906	3 591 057
Øremerkede midler	14	23 353 221	35 473 944
Øremerkede midler til investering	14		
Annen kortsiktig gjeld		5 576 456	4 562 085
Sum kortsiktig gjeld		37 658 223	49 847 857



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum gjeld		70 856 237	90 392 256
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		84 167 921	95 687 441



Årsregnskap 2022 Museum Stavanger AS

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet
Kontantstrømoppstilling

Org.nr.: 995 642 034



Museum Stavanger AS
Resultatregnskap

NOTE	DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
2	Offentlig støtte	79 011 724	70 817 568
	Billettinntekter	4 115 150	1 742 999
	Salg butikk/kafe	4 322 893	2 860 966
	Leieinntekter	590 720	442 447
3	Andre inntekter	15 476 853	16 521 612
	Sum driftsinntekter	103 517 340	92 385 592
	Kunstinnkjøp	2 069 273	4 945 895
	Utstillingsutgifter	14 084 234	11 399 317
4, 5	Lønnskostnad	50 689 333	45 786 401
5	Endring pensjonsforpliktelse	-3 924 577	-3 633 845
	Innkjøp butikk/kafe	2 322 120	1 505 534
6	Avskrivning	694 063	863 446
4	Annen driftskostnad	33 436 497	31 976 462
	Sum driftskostnader	-99 370 943	-92 843 210
	Driftsresultat	4 146 397	-457 618
	FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER		
	Annen renteinntekt	560 322	182 283
	Annen finansinntekt	88 470	91 288
	Annen rentekostnad	-883 383	-454 999
	Annen finanskostnad	-78 370	-57 352
	Netto finansresultat	-312 961	-238 780
	ARSRESULTAT	3 833 436	-696 398
	OVERFØRINGER		
7	Overført til annen egenkapital	3 833 436	0
7	Overført fra annen egenkapital	0	-696 398
	Sum overføringer	3 833 436	-696 398



Museum Stavanger AS
Balanse pr. 31. desember

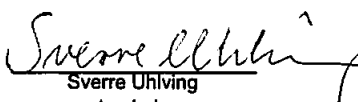
NOTE	EIENDELER	2022	2021
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
6	Bygninger og annen fast eiendom	15 422 499	15 768 014
6	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	326 710	675 258
	Sum varige driftsmidler	15 749 209	16 443 272
	Finansielle anleggsmidler		
	Investeringer i aksjer og andeler	206 000	206 000
9, 10	Langsiktig fordring	24 409 688	27 582 145
	Egenkapitalinnskudd KLP	2 124 010	2 041 843
	Sum finansielle anleggsmidler	26 739 698	29 829 988
	Sum anleggsmidler	42 488 907	46 273 260
	Omløpsmidler		
11	Varer	1 399 576	1 153 371
	Fordringer		
9	Kundefordringer	2 879 022	3 454 840
	Andre kortsiktige fordringer	3 424 656	3 807 569
	Sum fordringer	6 303 678	7 262 409
12	Bankinnskudd, kontanter o.l.	33 975 760	40 998 401
	Sum omløpsmidler	41 679 014	49 414 181
	SUM EIENDELER	84 167 921	95 687 441



Museum Stavanger AS
Balanse pr. 31. desember

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2022	2021
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
7, 8	Selskapskapital (100 aksjer á kr 1 000)	100 000	100 000
	Sum innskutt egenkapital	100 000	100 000
	Opptjent egenkapital		
7	Annen egenkapital	13 211 684	5 195 185
	Sum opptjent egenkapital	13 211 684	5 195 185
	Sum egenkapital	13 311 684	5 295 185
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
5	Pensjonsforpliktelser	2 487 142	6 411 719
	Sum avsetninger for forpliktelser	2 487 142	6 411 719
	Annen langsiktig gjeld		
9, 13	Øvrig langsiktig gjeld	30 710 872	34 132 680
	Sum annen langsiktig gjeld	30 710 872	34 132 680
	Kortsiktig gjeld		
14	Øremerkede midler	23 353 221	35 473 944
9	Leverandørgjeld	5 547 640	6 220 771
	Skyldige offentlige avgifter	3 180 906	3 591 057
	Annen kortsiktig gjeld	5 576 456	4 562 085
	Sum kortsiktig gjeld	37 658 223	49 847 857
	Sum gjeld	70 856 237	90 392 256
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	84 167 921	95 687 441


Stavanger, 24.02.2023


Sverre Uhlving
styreleder

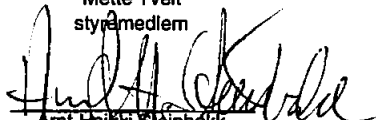

Elin Schanche
nestleder

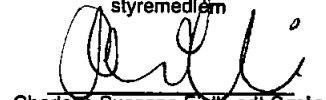

Christian Buch Hansen
styremedlem

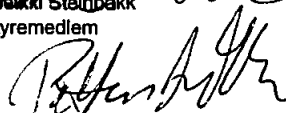

Mette Tveit
styremedlem

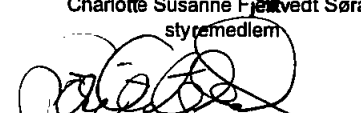

Trond Ula
styremedlem


Ingeborg Sanner
styremedlem


Arnt Haikki Steinbakk
styremedlem


Charlotte Susanne Fjellvedt Sørås
styremedlem


Mika Ville Petter Larikka
styremedlem


Siri Aavitsland
daglig leder

**MUSEUM STAVANGER AS****Kontantstrømoppstilling**

	2022	2021
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:		
Arsresultat før skattekostnad	3 833 436	-696 398
Ordinære avskrivninger	694 063	863 446
Pensjonskostnad uten kontanteffekt	-3 924 577	-3 633 845
Endring i varer	-246 205	-156 752
Endring i kundefordringer	575 818	-1 456 142
Endring i leverandørgjeld	-673 131	-6 947 254
Tidligere års feil ført mot egenkapital	4 183 063	-
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	<u>-11 133 590</u>	<u>18 028 624</u>
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	<u>-6 691 123</u>	<u>6 001 679</u>
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-	-5 315 200
Endringer langsiktige fordringer	3 172 457	-24 483 603
Utbetalinger til investeringer i finansielle anleggsmidler	<u>-82 167</u>	<u>-82 286</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>3 090 290</u>	<u>-29 881 089</u>
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	<u>-3 421 808</u>	<u>-3 446 030</u>
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>-3 421 808</u>	<u>-3 446 030</u>
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-7 022 641	-27 325 440
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	<u>40 998 401</u>	<u>68 323 841</u>
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	<u>33 975 760</u>	<u>40 998 401</u>



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Tilskudd

Investeringsstilskudd

Investeringsstilskudd føres etter nettometoden. Dette medfører at tilskuddet reduserer anskaffelseskost for investeringen.

Driftstilskudd

Driftstilskudd regnskapsføres etter bruttometoden.

For øremerkede tilskudd benyttes omvendt sammenstilling, dvs at mottatte tilskudd periodiseres sammen med de kostnader tilskuddet er ment å dekke.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Selskapet er ikke skattepliktig.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.



Pensjoner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringemetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor). Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Netto pensjonsforpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsen og verdien av pensjonsmidler som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Måling av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler gjennomføres på balansedagen. Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene, og er beregnet av netto faktisk underfinansiering.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Øremerkede midler

Øremerkede midler til andre aktiviteter bokføres etter bruttometoden. Det vil si at mottatt tilskudd periodiseres sammen med den kostnaden tilskuddet er ment å dekke.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontakter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note 2 Tilskudd

	2022	2021
Tilskudd fra staten	36 136 180	30 825 643
Tilskudd fra Rogaland fylkeskommune	17 388 000	16 882 000
Tilskudd fra Stavanger kommune	25 487 544	23 109 925
Sum	79 011 724	70 817 568

Note 3 Gaveforsterkning

Selskapet mottok i 2021 pengegaver på til sammen kr 11 510 000. På bakgrunn av dette er det i 2022 inntektsført tilskudd fra Kulturdepartementet på kr 1 382 704 i gaveforsterkning.

Note 4 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	32 373 046	28 430 995
Arbeidsgiveravgift	6 274 584	5 792 350
Pensjonskostnader	7 606 835	7 462 683
Andre ytelser	510 291	466 528
Sum	46 764 756	42 152 556

Selskapet har i 2022 sysselsatt 65 årsverk.

Ytelser til ledende personer	Administrerende direktør	Styret
Lønn	1 009 394	327 242
Annen godtgjørelse	8 711	0
Sum	1 018 105	327 242

Administrerende direktør er i tillegg del av selskapets pensjonsordning. Administrerende direktør har rett til 6 måneders lønn dersom hun blir oppsagt av styret.

Honorar til revisor eks. mva utgjør:	2022	2021
Lovpålagt revisjon	304 100	206 700
Teknisk bistand årsregnskap	95 000	87 000
Annen bistand	77 500	7 500
Sum	476 600	301 200



Note 5 Pensjon

Selskapet er medlem av Kommunal Pensjonsordning. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 144 personer. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom KLP.

	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	5 351 342	5 009 434
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	1 922 294	1 575 281
Avkastning på pensjonsmidler	-3 345 419	-2 525 324
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	214 338	196 468
Arbeidsgiveravgift	584 100	600 076
Netto pensjonskostnad	4 726 655	4 855 935
DBO ved periodens begynnelse	97 696 514	89 789 895
Årets pensjonsopptjening	5 351 342	5 009 434
Rentekostnad	1 922 294	1 575 281
Aktuarielt tap / gevinst	2 912 287	5 593 352
Utbetalinger	-3 748 981	-4 271 448
Beregnet pensjonsforpliktelse	104 133 456	97 696 514
Pensjonsmidler	94 089 433	88 607 326
Netto forpliktelse før arb.avgift	10 044 023	9 089 188
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-7 864 232	-3 469 803
Periodisert arbeidsgiveravgift	307 351	792 334
Netto pensjonsforpliktelse	2 487 142	6 411 719

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden

Diskonteringsrente	3,00%	1,90%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,20%	3,70%
Forventet lønnsvekst	3,50%	2,75%
Forventet G-regulering	3,25%	2,50%

Note 6 Anleggsmidler

	Bygninger	Inventar / kontor- maskiner / biler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.22	17 765 751	5 258 296	23 024 047
= Anskaffelseskost 31.12.22	17 765 751	5 258 296	23 024 047
Akkumulerte avskrivninger 31.12.22	2 343 252	4 931 586	7 274 838
= Bokført verdi 31.12.22	15 422 499	326 710	15 749 209
Årets ordinære avskrivninger	345 515	348 548	694 063
Økonomisk levetid	50 år	5 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	

Bygninger gjelder egenfinansieringen av eiendommer som MUST AS disponerer til museumsdriften. Gjelder Norsk grafisk museum, Musegt. 16 inklusiv barnemuseet og Abbedens Hus på Utstein Kloster.



Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2022	100 000	5 195 185	5 295 185
Korreksjon av tidligere års feil		4 183 063	4 183 063
Årets resultat		3 833 436	3 833 436
Pr 31.12.2022	100 000	13 211 684	13 311 684

Note 8 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Museum Stavanger AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	100	1 000	100 000
Sum	100		100 000

Eierstruktur

Aksjonærer i % pr. 31.12:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Stavanger kommune	53	53	53
Rogaland Fylkeskommune	47	47	47
Totalt antall aksjer	100	100	100

Note 9 Mellomværende med nærstående selskap

	Kundefordringer		Langsiktig fordring	
	2022	2021	2022	2021
Stavanger kommune	1 706 438	2 337 217	24 409 688	24 409 688
Rogaland Fylkeskommune	507 002	507 002	0	
Sum	2 213 440	2 844 219	24 409 688	24 409 688

	Leverandørgjeld		Annen langsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Stavanger kommune	598 203	829 241	1 977 472	1 977 472
Sum	598 203	829 241	1 977 472	1 977 472

Note 10 Fordringer

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer	21 191 840	24 342 756
Sum	21 191 840	24 342 756

Note 11 Varer

Varelageret består primært av bøker, leker, CD'er, kioskarer, mat- og drikkevarer.



Note 12 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 1 494 780.

Note 13 Annen langsiktig gjeld

Omfatter langsiktig lån i forbindelse med ombygging Muségata 16, og bygging av Bamemuseet og Grafisk Museum.

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	2022	2021
Øvrig langsiktig gjeld	14 366 800	17 995 333
Sum	14 366 800	17 995 333

Note 14 Øremerkede midler

Posten "Øremerkede midler" inneholder tilskudd mottatt i 2022 eller tidligere, hvor prosjektene ikke er gjennomført men skal benyttes til et bestemt formål i fremtiden.

Øremerket tilskudd til andre aktiviteter	2022	2021
Øremerkede midler - Kunst	7 876 704	10 355 047
Øremerkede midler - Kultur, Sjøfart og Industri	12 615 028	18 680 615
Øremerkede midler - Natur	1 660 488	5 158 480
Øremerkede midler - Bygg og Samlingsforvaltning	801 000	624 802
Øremerkede midler - Stab	400 000	655 000
Sum	23 353 221	35 473 944

Årsberetning 2022 for Museum Stavanger AS

VIRKSOMHETENS ART OG STED

Museum Stavanger AS (MUST) har ansvar for å ivareta formålet og forvaltningsansvaret til stiftelsene Stavanger Museum, Rogaland Kunstmuseum, Utstein Kloster og Halvdan Hafsten. Selskapets administrasjon er lokalisert i Stavanger kommune.

Stavanger Kommune og Rogaland Fylkeskommune eier selskapet.

MUST skal være et regionalt museum og fremme interessen og forståelsen for kulturhistorie, naturhistorie, maritim historie, industrihistorie og kunsthistorie. MUST skal ivareta museets samlinger, drive forskning, fornying og formidling.

MUST arbeider løpende og systematisk med å forvalte, bygge ut og forske på egen samling.

MUST styrer etter vedtatt strategiplan for perioden 2022-2025, samt målsettingene i museumsmeldingen og FNs bærekraftsmål.

Hovedresultater

I samarbeid med prosjektledelsen i Stavanger kommune og Rogaland Teater satt arbeidet med Akropolis-visjonen sitt tydelige preg på året. Et felles konsept med samtidig utbygging av institusjonene er utarbeidet og søknad om statlig delfinansiering er sendt. Visjonen er å skape et kulturelt høydepunkt der teater og museer av internasjonalt format beriker byen og regionen. Det vil gi befolkningen i Rogaland et unikt teater- og museumstilbud.

MUST har hatt en tydelig rolle og samarbeidet aktivt med Stavanger 2025 om utviklingen av jubileumsprosjekter. Flere forsknings- og formidlingsprosjekter er igangsatt, hvor utviklingen av nye dynamiske basisutstillinger på Stavanger maritime museum og Stavanger museum har bidratt til å aktualisere museets som en viktig formidler og forvalter av by -og regionhistorien.

Flere av utstillingene i 2022 vakte stor nasjonal og internasjonal interesse. Spesielt bør nevnes to kritikerroste utstillinger på Stavanger kunstmuseum; «Jan Groth – Forløp og volum» og «Ruth Asawa – Citizen of the Universe». Sistnevnte utstilling, som var kuratert og vist i samarbeid med Modern Art Oxford og var Asawas første museumsutstilling i Europa. Den nådde bredt ut og engasjerte et stort publikum. Utstillingen om bunader og folkedrakter «Fra Hulda til Hijab» på Stavanger museum skapte stor debatt og engasjement, om framveksten av bunadsbruk, kjønns- og mangfoldsperspektivet og økonomiske sider av bunadstradisjonene våre.



Forskningsaktiviteten i MUST bygger på «Forskningsplan 2018-2022» og i 2022 ble denne revidert til «Forskningsplan 2023 – 2027».

Forskningen bygger på kritisk tenkning, troverdighet og dialog og er en integrert del av den faglige virksomheten. Allmenheten har tilgang til resultatene. MUST har søkt nye arenaer og organisasjoner for å utvide forskernettverket og bidrar til tverrfaglighet, både nasjonalt og internasjonalt.

I Kulturrådets vurdering av museene i Norge får MUST beste vurdering innen forsknings- og formidlingsarbeidet.

ÅRSREGNSKAP, RESULTAT

Selskapets årsresultat for 2022 er positivt med kr 3 833 436
Selskapets egenkapital pr. 31.12.22 er positiv med kr 13 311 684

Selskapet har mottatt gaveforsterkningsmidler fra kulturdepartementet i 2022. Viser til note til regnskapet for ytterligere spesifikasjon.

Disponeringen av resultatet framgår av årsregnskapet. Styret mener at resultat og balanse med noter gir et rettvisende bilde av utvikling, resultat og stilling for selskapet.

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder (rskl.§3-3a).

MARKEDS, KREDITT, LIKVIDITETSRISIKO

Selskapets drift er i veldig stor grad avhengig av offentlig støtte og er derfor avhengig av politisk vilje til å understøtte driften. Kredittrisikoen er begrenset, og selskapet har en tilfredsstillende likviditet hensyntatt type virksomhet.

ARBEIDSMILJØ, LIKESTILLING OG MANGFOLD

MUST mener mangfold er en styrke. MUST har ansatte fra ulike kulturer og land, og museets kjerneverdier danner et viktig grunnlag i personalpolitikken og rekrutteringsøyemed. Virksomheten jobber aktivt og målrettet for å fremme likebehandling, uavhengig av etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og hindre diskriminering på arbeidsplassen.

Gjennom 2022 arbeidet et internt utvalg med kartlegging og konkrete tiltak for å øke ansattes bevissthet rundt forståelsen for og betydningen av mangfold, i denne omgang særlig knyttet til kjønnsidentitet og universell utforming.

Som et ledd i det kontinuerlige mangfoldsarbeidet i MUST, ble det i regi av Likestillings- og diskrimineringsombudet avholdt et kurs for alle vertene i MUST om trakassering på



arbeidsplassen. Formålet med samlingen var å bygge trygghet og få økt kunnskap om hvordan håndtere uønsket atferd fra publikum

MUST har som målsetning å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Det skal ikke forekomme forskjellsbehandling på grunn av kjønn i saker som rekruttering, lønn, avansement eller i andre sammenhenger.

I 2022 arbeidet det 64,86 lønnede årsverk ved MUST, hvorav 57,55% er kvinner i faste stillinger, 26,12% er menn i faste stillinger, 12,95 % er kvinner i midlertidige stillinger og 3,38% er menn i midlertidige stillinger. I midlertidige stillinger inngår først og fremst sesongbaserte stillinger, prosjektstillinger og tilkallingsvikarer. I tillegg arbeidet om lag 0,40 årsverk gjennom diverse arbeids-markedstiltak, studiepraksis og språkpraksis, sistnevnte via Flyktningetjenesten i Stavanger. Ved årets utgang arbeidet det 77 fast ansatte ved museet, 51 kvinner og 26 menn. 66,23% av den faste staben er kvinner. Ved årets slutt er det 5 kvinner og 2 menn i ledergruppen.

Ved utgangen av 2022 var lønnsgjennomsnittet i MUST kr. 511 000,- for alle medregnet ledere. Lønnsgjennomsnittet uten ansatte i lederstillinger var kr. 470 600,- Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn på ulike stillingsnivåer og lønnsfordeling på ulike stillingsnivåer, er enda ikke kartlagt, men vil bli rapportert på i 2023. Det vi imidlertid allerede ser i dag er at kvinner har noe høyere gjennomsnittslønn enn menn i MUST.

Ufrivillig deltid blant kvinner og menn er ikke kartlagt per dags dato, men kartlegging vil finne sted, og bli rapportert på i 2023. På grunn av museets turnus, sesongmessige variasjoner og åpningstider er det hensiktsmessig med en viss andel deltidsarbeidende.

MUST har tett samarbeid med de to arbeidstakerorganisasjonene Forskerforbundet og Fagforbundet. Arbeidsgiver har faste møter med de tillitsvalgte hver måned, og ved særskilte behov, og dette er viktige fora for å sikre medbestemmelse og sikre likestillings- og diskrimineringsarbeidet i rekrutteringsprosesser og lønns- og arbeidsvilkår.

MUST har en avtale med Medco din HMS om bedriftshelsetjenester. MUST hadde i 2022 et korttidssykefravær på 2,6%, en økning på 0,6% fra 2021. Dette skyldes naturlige svingninger, men først og fremst økt forekomst av andre forkjølelses-sykdommer, i tillegg til covid-19. I det videre er det fortsatt museets målsetting å ha et korttidssykefravær på under 1,5%. Langtidssykefraværet er på 2,9%. Totalt sykefravær ligger på 5,5 %. Til sammenligning var den på 3,7 % for 2021, 5,1% i 2020 og 5,6% i 2019. Sykefraværet følges opp med konkrete tiltak av ledelsen.

Det var tre uttak av foreldrepermisjon, med et snitt på 21,7 uker.

Det ble ikke meldt om betydelige skader eller ulykker i 2022.

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet for å være bra, og har ikke iverksatt spesielle tiltak på grunn av dette.



ÅPENHETSLOVEN

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Museum Stavanger AS er omfattet av kravene i åpenhetsloven, og vi foreta en aktsomhetsvurdering som skal offentligjøres på virksomhetens nettsider innen 30. juni 2023.

SAMFUNNSANSVAR

«MUST AS bevarer omfattende bygningsmasser og gjenstandssamlinger innenfor fagområdene kultur, kunst og naturhistorie og formidler disse til et bredt publikum. MUST samarbeider tett med skoleverket om kunst- og kulturformidling, samt undervisning i felt hvor det formidles naturvern og bærekraftig forvaltning. Det jobbes aktivt med å stadig utvikle og forbedre formidlingstilbud rettet mot ulike grupper i befolkningen, uavhengig av alder, kulturbakgrunn, religion og kjønn. MUST har et særlig fokus på utsatte grupper som innvandrere, barn med lære- og atferdsvansker og eldre demente. MUST har flere pågående forskningsprosjekter, bl.a. barnefattigdom samt forskning på insekter og urbane måker. Sistnevnte har som formål å kartlegge bestanden og effekten av menneskeskapte påvirkninger. MUST koordinerer den lokale forskningen på den invaderende arten *D. vexillum* (havnespy)».

YTRE MILJØ

MUST forurensrer ikke det ytre miljø ut over det som er naturlig for denne type virksomhet. Museet har iverksatt tiltak for å ivareta FNs bærekraftsmål innen klima og miljø og har nedsatt et eget bærekraftsutvalg.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at det er riktig å legge forutsetningen om fortsatt drift til grunn ved avleggelse av årsregnskapet.

Stavanger 24.2.2023

Sverre Uhlving
styreleder

Elin Schanche
nestleder

Charlotte Sørås
styremedlem



Christian Buch Hansen
styremedlem

Arnt-Heikki Steinbakk
styremedlem

Mette Tveit
styremedlem

Ingeborg Sanner
styremedlem

Trond Lie
styremedlem

Petter Larikka
styremedlem

Siri Aavitsland
administrerende direktør

|



Deloitte.

Deloitte AS
Strandsvingen 14 A
NO-4032 Stavanger
Norway

Tel: +47 51 81 56 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Museum Stavanger AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Museum Stavanger AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-regiene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Museum Stavanger AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Stavanger, 24. februar 2023
Deloitte AS

Johan K. Enoksen
statsautorisert revisor