



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 966 406 135  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SULA VEKST AS  
Forretningsadresse: Erikmarka 3  
6030 LANGEVÅG

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Vebenstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 27.04.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREKNESKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		17 534 185	16 373 257
Mottatt tilskudd	1	7 285 785	6 943 005
Annen driftsinntekt		35 000	4 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>24 854 969</b>	<b>23 320 262</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		3 078 749	3 364 380
Lønnskostnad	2	13 804 317	12 633 755
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	1 364 684	1 289 464
Nedskrivning av varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	3		
Annen driftskostnad	2	4 042 284	3 883 059
<b>Sum kostnader</b>		<b>22 290 035</b>	<b>21 170 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 564 934</b>	<b>2 149 603</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Anna renteinntekt		2 766	2 657
Annen finansinntekt		1 404	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>4 169</b>	<b>2 657</b>
Annan rentekostnad		468 906	264 960
Annen finanskostnad		71 206	50 128
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>540 112</b>	<b>315 088</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-535 943</b>	<b>-312 431</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
Skattekostnad på resultat	9		
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Årsresultat</b>	4	<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Overføringer og disponeringar</b>			
Avsatt til annen egenkapital	4	2 028 992	1 837 173
<b>Sum overføringer og disponeringar</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIGEDELAR</b>			
<b>Anleggsmiddel</b>			
<b>Immaterielle egedelar</b>			
Konsesjoner, patenter o.l.	3	41 074	76 270
Utsett skattefordel	9		
<b>Sum immaterielle egedelar</b>		<b>41 074</b>	<b>76 270</b>
<b>Varige driftsmiddel</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	10 885 461	11 313 653
Maskiner og anlegg	3	1 012 902	1 340 982
Kontorutstyr og lisenser	3		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	362 792	606 324
<b>Sum varige driftsmiddel</b>		<b>12 261 155</b>	<b>13 260 959</b>
<b>Finansielle anleggsmiddel</b>			
Andre langsiktige fordringer		60 852	
<b>Sum finansielle anleggsmiddel</b>		<b>60 852</b>	
<b>Sum anleggsmiddel</b>		<b>12 363 081</b>	<b>13 337 229</b>
<b>Omløpsmiddel</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>		<b>2 772 637</b>	<b>2 289 019</b>
<b>Krav</b>			
Kundefordringer		1 973 138	1 781 135
Andre kortsiktige fordringer		758 848	653 854
<b>Sum krav</b>		<b>2 731 986</b>	<b>2 434 989</b>
<b>Bankinnskott, kontantar og liknande</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5, 6	4 398 247	2 916 428
<b>Sum bankinnskott, kontantar og liknande</b>		<b>4 398 247</b>	<b>2 916 428</b>
<b>Sum omløpsmiddel</b>		<b>9 902 870</b>	<b>7 640 437</b>
<b>SUM EIGEDELAR</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Eigenkapital</b>			
<b>Innskoten egenkapital</b>			
Aksjekapital	4, 7	450 000	450 000
<b>Sum innskoten egenkapital</b>		<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
<b>Opptent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	8 045 485	6 016 492
<b>Sum opptent egenkapital</b>		<b>8 045 485</b>	<b>6 016 492</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>8 495 485</b>	<b>6 466 492</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsett skatt	9		
<b>Anna langsiktig gjeld</b>			
Konvertible lån	8		
Obligasjonslån	8	1 050 000	1 050 000
Gjeld til kredittinstitusjonar	8	9 575 101	10 366 951
Øvrig langsiktig gjeld	8		233 320
<b>Sum anna langsiktig gjeld</b>		<b>10 625 101</b>	<b>11 650 271</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>10 625 101</b>	<b>11 650 271</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6		
Leverandørgjeld		566 811	830 922
Betalbar skatt	9		
Skyldig offentlige avgifter		1 039 169	766 318
Annen kortsiktig gjeld	6	1 539 386	1 263 663
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>3 145 366</b>	<b>2 860 903</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>13 770 467</b>	<b>14 511 174</b>
<b>SUM EIGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 330253

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 966 406 135  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SULA VEKST AS  
Forretningsadresse: Erikmarka 3  
6030 LANGEVÅG

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Vebe stad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.03.2024



Organisasjonsnr: 966 406 135  
SULA VEKST AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREKNESKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		17 534 185	16 373 257
Mottatt tilskudd	1	7 285 785	6 943 005
Annen driftsinntekt		35 000	4 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>24 854 969</b>	<b>23 320 262</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		3 078 749	3 364 380
Lønnskostnad	2	13 804 317	12 633 755
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	1 364 684	1 289 464
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	2	4 042 284	3 883 059
<b>Sum kostnader</b>		<b>22 290 035</b>	<b>21 170 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 564 934</b>	<b>2 149 603</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Anna renteinntekt		2 766	2 657
Annen finansinntekt		1 404	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>4 169</b>	<b>2 657</b>
Annan rentekostnad		468 906	264 960
Annen finanskostnad		71 206	50 128
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>540 112</b>	<b>315 088</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-535 943</b>	<b>-312 431</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
Skattekostnad på resultat	9	2 028 992	1 837 173
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Årsresultat</b>	4	<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Overføringer og disponeringar</b>			
Avsatt til annen egenkapital	4	2 028 992	1 837 173



Sum overføringer og  
disponeringar

2 028 992

1 837 173



Organisasjonsnr: 966 406 135  
SULA VEKST AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIGEDELAR</b>			
<b>Anleggsmiddel</b>			
<b>Immaterielle egedelar</b>			
Konsesjoner, patenter o.l.	3	41 074	76 270
Utsett skattefordel	9		
<b>Sum immaterielle egedelar</b>		<b>41 074</b>	<b>76 270</b>
<b>Varige driftsmiddel</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	10 885 461	11 313 653
Maskiner og anlegg	3	1 012 902	1 340 982
Kontorutstyr og lisenser	3		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	362 792	606 324
<b>Sum varige driftsmiddel</b>		<b>12 261 155</b>	<b>13 260 959</b>
<b>Finansielle anleggsmiddel</b>			
Andre langsiktige fordringer		60 852	
<b>Sum finansielle anleggsmiddel</b>		<b>60 852</b>	
<b>Sum anleggsmiddel</b>		<b>12 363 081</b>	<b>13 337 229</b>
<b>Omløpsmiddel</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>		<b>2 772 637</b>	<b>2 289 019</b>
<b>Krav</b>			
Kundefordringer		1 973 138	1 781 135
Andre kortsiktige fordringer		758 848	653 854
<b>Sum krav</b>		<b>2 731 986</b>	<b>2 434 989</b>
<b>Bankinnskott, kontantar og liknande</b>			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	5, 6	4 398 247	2 916 428
<b>Sum bankinnskott, kontantar og liknande</b>		<b>4 398 247</b>	<b>2 916 428</b>
<b>Sum omløpsmiddel</b>		<b>9 902 870</b>	<b>7 640 437</b>
<b>SUM EIGEDELAR</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>
<b>BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD</b>			



<b>Eigenkapital</b>			
<b>Innskoten eigenkapital</b>			
Aksjekapital	4, 7	450 000	450 000
<b>Sum innskoten eigenkapital</b>		<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
<b>Opptent eigenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	8 045 485	6 016 492
<b>Sum opptent eigenkapital</b>		<b>8 045 485</b>	<b>6 016 492</b>
<b>Sum eigenkapital</b>		<b>8 495 485</b>	<b>6 466 492</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsett skatt	9		
<b>Anna langsiktig gjeld</b>			
Konvertible lån	8		
Obligasjonslån	8	1 050 000	1 050 000
Gjeld til kredittinstitusjonar	8	9 575 101	10 366 951
Øvrig langsiktig gjeld	8		233 320
<b>Sum anna langsiktig gjeld</b>		<b>10 625 101</b>	<b>11 650 271</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>10 625 101</b>	<b>11 650 271</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6		
Leverandørgjeld		566 811	830 922
Betalbar skatt	9		
Skyldig offentlige avgifter		1 039 169	766 318
Annen kortsiktig gjeld	6	1 539 386	1 263 663
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>3 145 366</b>	<b>2 860 903</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>13 770 467</b>	<b>14 511 174</b>
<b>SUM EIGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>



Organisasjonsnr: 966 406 135  
SULA VEKST AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Tal på årsverk i regnskapsåret  
43.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel Immaterielle eigned.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Grunn til at dotterselskap ikke er tatt med i konsolideringa

<u>Samla beløp - tilknytt selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samla beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samla beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samla beløp - felles kontrollert verksemd</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Pantstillinger</u>	<u>Beløp</u>
-----------------------	--------------

<u>Behaldning av egne aksjar</u>	<u>Tal på aksjar Pålydande</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	--------------------------------	-------------------------



# Årsregnskap

2023

Sula Vekst AS

Org.nr.: 966 406 135



<b>Resultatregnskap</b>			
<b>Sula Vekst AS</b>			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Salgsinntekt		17 534 185	16 373 257
Mottatt tilskudd	1	7 285 785	6 943 005
Annen driftsinntekt		35 000	4 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>24 854 969</b>	<b>23 320 262</b>
Varekostnad		3 078 749	3 364 380
Lønnskostnad	2	13 804 317	12 633 755
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	1 364 684	1 289 464
Annen driftskostnad	2	4 042 284	3 883 059
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>22 290 035</b>	<b>21 170 659</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2 564 934</b>	<b>2 149 603</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 766	2 657
Annen finansinntekt		1 404	0
Annen rentekostnad		468 906	264 960
Annen finanskostnad		71 206	50 128
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-535 943</b>	<b>-312 431</b>
Resultat før skattekostnad		2 028 992	1 837 173
<b>Resultat</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>4</b>	<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital	4	2 028 992	1 837 173
<b>Sum overføringer</b>		<b>2 028 992</b>	<b>1 837 173</b>

Sula Vekst AS

Side 2



<b>Balanse</b>			
<b>Sula Vekst AS</b>			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
Konsesjoner, patenter o.l.	3	41 074	76 270
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>41 074</b>	<b>76 270</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3	10 885 461	11 313 653
Maskiner og anlegg	3	1 012 902	1 340 982
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	362 792	606 324
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>12 261 155</b>	<b>13 260 959</b>
Andre langsiktige fordringer		60 852	0
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>60 852</b>	<b>0</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 363 081</b>	<b>13 337 229</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning		2 772 637	2 289 019
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		1 973 138	1 781 135
Andre kortsiktige fordringer		758 848	653 854
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 731 986</b>	<b>2 434 989</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5, 6	4 398 247	2 916 428
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>9 902 870</b>	<b>7 640 437</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>

Sula Vekst AS

Side 3



<b>Balanse</b>			
<b>Sula Vekst AS</b>			
<b>Egenkapital og gjeld</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	4, 7	450 000	450 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>450 000</b>	<b>450 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	8 045 485	6 016 492
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>8 045 485</b>	<b>6 016 492</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>8 495 485</b>	<b>6 466 492</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Ansvarlig lån	8	1 050 000	1 050 000
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	9 575 101	10 366 951
Øvrig langsiktig gjeld	8	0	233 320
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>10 625 101</b>	<b>11 650 271</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		566 811	830 922
Skyldig offentlige avgifter		1 039 169	766 318
Annen kortsiktig gjeld	6	1 539 386	1 263 663
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>3 145 366</b>	<b>2 860 903</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>13 770 467</b>	<b>14 511 174</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>22 265 952</b>	<b>20 977 667</b>

Sula,  
Styret i Sula Vekst AS

  
Berit Nesseth Otterlei  
styremedlem

  
Odd Arne Talberg  
styremedlem

  
Christian Birkeland  
styremedlem

  
Mona Nesvik Solevåg  
styremedlem

  
Hans Oscar Maaseide Molvær  
styreleder

**Sula Vekst AS** **Side 4**



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes iht. kursen ved regnskapsårets slutt.

### Driftsinntekter

Inntekter fra varesalg og tjenester resultatføres ved levering. Offentlige tilskudd inntektsføres i takt med bevilgning for den angitte periode.

### Skatt

Skattekostnad eller utsatt skatt beregnes ikke og fremkommer derfor ikke i selskapets resultatregnskap eller balanse. Selskapet har ikke erverv til formål og er derfor fritatt for skatt iht. Skattelovens §2-32 (1).

### Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående.

### Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

### Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For beholdning av utleietøy er dette vurdert til 50 % av historisk kostpris med tillegg av evt nedskrivning.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.



## Note 1 Offentlig tilskudd

Det er i 2023 innvilget offentlig tilskudd. Tilskuddene fordeler seg slik:

Type tilskudd	2023	2022
Tilskudd NAV - VTA	5 828 124	5 548 687
Tilskudd Sula kommune - VTA	1 394 595	1 339 020
Tilskudd Ålesund kommune - VTA	45 972	44 634
Andre tilskudd	17 094	10 664
<b>Sum tilskudd</b>	<b>7 285 785</b>	<b>6 943 005</b>

I tillegg mottar selskapet andre tilskudd (herunder lønntilskudd mv.) som bokføres som kostnadsreduksjon av lønnskostnader. Samlet mottak tilskudd ført som reduksjon av kostnader for 2023 utgjør kr 803 169 (615 510 i 2022).

## Note 2 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	11 039 825	10 298 737
Arbeidsgiveravgift	1 769 083	1 599 113
Pensjonskostnader	655 948	393 670
Andre ytelser	339 461	342 235
<b>Sum</b>	<b>13 804 317</b>	<b>12 633 755</b>

Selskapet har i 2023 sysselsatt 43 årsverk, mot 43 årsverk i 2022. Dette er inkludert tilrettelagte plasser.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Innskudd for ansatte utgjør 3% av lønn utover 1 G, og 6% av lønn utover 7,1 G.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	902 759	130 500
Pensjonskostnader	18 055	0
Annen godtgjørelse	4 392	0
<b>Sum</b>	<b>925 206</b>	<b>130 500</b>

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 89 900, herav kr 51 400 for andre tjenester.



## Note 3 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Kontor /data	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	15 988 378	8 973 290	2 005 345	262 200	27 229 214
Tilgang kjøpte driftsmidler	3 689	325 995			329 684
<b>Anskaffelseskost 31.12.23</b>	<b>15 992 067</b>	<b>9 299 286</b>	<b>2 005 345</b>	<b>262 200</b>	<b>27 558 898</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	5 106 606	8 286 383	1 642 551	262 200	15 297 740
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.23	5 106 606	8 286 383	1 642 551	262 200	15 297 740
<b>Bokført verdi 31.12.23</b>	<b>10 885 461</b>	<b>1 012 902</b>	<b>362 792</b>	<b>0</b>	<b>12 261 155</b>
Årets ordinære avskrivninger	431 881	657 836	239 771		1 329 488
Økonomisk levetid	20-50 år	3-14 år	3-7 år	3 år	

I tillegg er immaterielle eiendeler, nettside og profil, avskrevet med kr 35 196, slik at sum avskrivninger er kr 1 364 684.

## Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2023	450 000	6 016 492	6 466 492
Årets resultat		2 028 992	2 028 992
<b>Pr 31.12.2023</b>	<b>450 000</b>	<b>8 045 484</b>	<b>8 495 484</b>

## Note 5 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr 386 182. Skyldig skattetrekk pr. 31.12 utgjør kr 383 571.

## Note 6 Fordringer og kortsiktig gjeld

Selskapet har en ordinær kassakreditt med innvilget kredittramme på kr 1 800 000. Ved regnskapsavleggelsen var det trukket kr 1 352 945 på denne kreditten.

Kortsiktig gjeld som er sikret ved pant utgjør kr. 1 352 945. Balanseført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør kr 4 878 427.



## Note 7 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Sula Vekst pr. 31.12. består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	45	10 000	450 000
<b>Sum</b>	<b>45</b>		<b>450 000</b>

## Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12. var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Sula Kommune	45	100	100

## Note 8 Langsiktig gjeld

Ansvarlig lån fra Sula kommune		1 050 000
Gjeld til kredittinstitusjon - Kommunalbanken		9 369 480
<b>Sum</b>	<b>98%</b>	<b>10 419 480</b>
Annen langsiktig gjeld	2 %	205 621
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>100%</b>	<b>10 625 101</b>

Avdragsprofil på lån til Kommunalbanken og annen langsiktig gjeld:

2024	2025	2026	2027	2028	Deretter	Sum
587 080	566 712	495 069	481 080	481 080	8 014 080	10 625 101

Langsiktig gjeld som er sikret ved pant utgjør kr 9 369 480. Balansført verdi av de pantsatte eiendelene utgjør kr 12 261 155. Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt er gjeld til Kommunalbanken og ansvarlig lån til Sula Kommune.

## Note 9 Skatt

Selskapet har ikke erverv til formål og er derfor fritatt for skatt iht. Skattelovens §2-32 (1).



# ÅRSMELDING

2023





## BESKRIVELSE AV BEDRIFTA

**Verdisett: «Stolt, inkluderande og ansvarleg»**

**Visjon: «Moglegheit gjennom arbeid»**

Sula Vekst AS vart etablert i 1993. Bedrifta er eigd av Sula kommune og har 100% aksjemajoritet. Sula Vekst AS har avslutta sitt 30.driftsår. Bedrifta held til i sjølveigde lokalar i Erikmarka 3 i Sula kommune, Langevåg.

Samfunnsoppdraget vårt er å gje tilrettelagt arbeid til personar som treng det. Dette vert gjort gjennom meningsfylte arbeidsoppgåver i trygge rammer saman med gode kollegaer. Arbeidet med å legge til rette for at kvar einiskild arbeidstakar utviklar seg ut i frå sine individuelle føresetnader er kjerneverksemda vår. Det er ei målsetting at arbeidstakarar som uttrykker eit ønskje om å prøve seg i ordinært arbeidsliv skal få tilbod om dette. Det gjeld særleg dersom arbeidstakaren treng og ønskjer meir utfordrande arbeidsoppgåver enn det vi som ein tilrettelagt arbeidsplass kan tilby.

Vi skal utvikle menneske gjennom å stimulere ressursar den enkelte har i seg frå før. Vi stiller stilt krav gir oppfølging og skal sørge for skape ein god mestringfølelse og motivasjon for vidare utvikling. Arbeidet med å legge til rette for at kvar einiskild arbeidstakar utviklar seg ut i frå sine individuelle føresetnader er kjerneverksemda vår.

Bedrifta har ikkje økonomisk forteneeste som hovudmål og det skal såleis ikkje utbetalast utbytte til eigarar. Alt overskotet skal tilbake i selskapet og komme arbeidstakarane til gode.

Vi har pr 31.12.2023 31 tildelte stillingsheimlar fordelt på 35 personar i VTA (varig tilrettelagt arbeid) tilsette og 22 ordinært tilsette i selskapet. I tillegg til dette har oss to lærlingar ihv sveis og industrisøm, en lærekandidat og to praksisplassar frå Borgund VGS. Arbeidsoppgåver vert gitt i 4 forskjellige avdelingar og har tilpassa individuelle opplæringsplanar.

- Avdeling Vask
- Avdeling Sy & Seil
- Avdeling Maritim/Mekanisk
- Avdeling Miljø og Brensel

I tillegg har vi ein felles administrasjon for administrative oppgåver som dagleg leing, personaladministrasjon, løn og rekneskap. Rekneskap og løn blir utført av JEK rekneskap ved Jan Even Kornberg.

NAV er vår viktigaste samarbeidspartner. Det er dei som setter krav til oss som tiltaksarrangør. Det mange krav som må og skal oppfyllest for å bli godkjent som tiltaksarrangør. Det vert gjort årlege evalueringar frå NAV. Bedrifta har elles kundar både innan offentleg verksemd, ordinært næringsliv og i privatmarknaden.

Vårt menneskesyn bygger på følgjande:

**Kvart menneske har eigenverdi – alle menneske har likeverd.**



## Styret 2023

Styret i Sula Vekst har hatt følgjande samansetjing:

- Turid Humlen, styreleiar fram til 19.oktober 2023. Hans Oscar Molvær valt som ny styreleiar i Sula Vekst AS i ekstraordinær GF 21.november 2023
- Berit Nasset Otterlei, styremedlem
- Odd Arne Talberg, styremedlem
- Christian Birkeland, styremedlem
- Mona Nesvik Solevåg, styremedlem og representant for dei tilsette
- Karoline Slinning, varamedlem
- Rune Alnes, vara for tilsette sin representant

Det er gjennomført 5 styremøter i året som gjekk. Styret har behandla 21 saker.

Det blei innkalla til ei ekstraordinær generalforsamling i Sula Vekst AS 21.november 2023 i høve val av ny styreleiar. Tidlegare valte styreleiar, Turid Humlen, valte å trekke seg som styreleiar då ho vart valt til ordførar i Sula kommune. Hans Oscar Molvær var valt som ny styreleiar.

## Leiinga

Øyvind Vebenstad har vore dagleg leiar. Han har det daglege ansvaret for drifta av Sula Vekst AS. Administrasjon vart styrke frå 1.februar 2023. Synnøve Strømsheim vart tilsett som nestleiar med overordna fagansvar for VTA, HR og HMS. Pål Eltvik Øien vart tilsett som avdelingsveileiar for miljø- og maritim avdeling.

Bernt Ove Blomvik har hovudansvaret for dei som er på tiltaket VTA.

Bedrifta har ei eiga leiargruppe. Denne består av avdelingsleiarar, tiltaksansvarleg og økonomiansvarleg. Gruppa har fast møte kvar måndag kl. 0800 og elles ved behov.



## VÅRE PRODUKT OG TENESTER

Tilrettelegging og utvikling av menneske er eit viktig fokus ved Sula Vekst AS. Alle arbeidsoppgåver er satt i system og det blir tilpass målsettingar for kvar arbeidstakar. Kvar ein skild på tiltak har sin eigen opplæringsplan. Det blir jobba målretta og systematisk for å oppnå fagmål som er sett i samarbeid med deltakar.

Hovudproduktet er likevel utvikling av menneske. Å skape menneskeverdi gjennom opplæring, trygging, samhald og meistring er våre hovudmål. Dette skal bli skapt gjennom å være tilstade i arbeidskvardagen og gje meningsfylte arbeidsoppgåver. Vi har eit inkluderande arbeidsmiljø og fagleg kompetanse som gjer oss til ein attraktiv samarbeidspartnar for mange i vår regionen. Styrka til bedrifta er at vi er fleksible og leverings- og tilpassingsdyktig.

I byrjinga var det vaskeritenester som var hovudoppgåva. I dag er Sula Vekst AS ei tilretteleggingsbedrift som produserer varer og tenester til den opne marknaden. Desse blir selt og levert lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

### VASKERI

Vaskeriavdelinga tilbyr vask av privattøy, arbeidstøy, helsetøy og har utleie av dukar og sengetøy. Vi vaskar for dei fleste institusjonane i Sula kommune og fleire private helseforetak som bla Medi3. I 2023 vant vi eit stort anbod på vask av arbeidstøy til Ålesund kompetanseklinikk. Videre teikna oss kontrakt med laksefiletfabrikken Boreas AS på Sula på vask av arbeidstøy.

Vaskeriet leverer også vask og utleie av sengetøy og handdukar til overnattingsstadar som Blaaitind Botiquehotel, Petrines Gjestegiveri, Mivo AS, Godø Lodge og Sunnmørsalpane Hytteutleie. Vi har egen bil med eigen sjåfør som hentar og bringer varer til våre kundar.

Vi skårar høgt hos Norske vaskeriers kvalitetstilsyn (NVK). Avdelinga tilbyr mange forskjellige arbeidsoppgåver. Dei tilsette ruller på arbeidsstasjonane og er inno m mange ulike oppgåver i løpet av ei arbeidsveke.

### SY & SEGL

Sy- og Segl avdelinga driv med industrisaum og tradisjonelt saumarbeid. Oss reparerer privattøy, helsetøy og båtkallesjer. I tillegg leverer vi skreddarsaum og produserer ein rekke spesialprodukt til fleire av dei store aktørane innanfor maritim- og marine næringa på Sunnmøre. Mare Safety, Maritim Partner, OTS, Survitec, Jets Vacuum, Fjord1, Boreal mv har nytta seg av våre tenester i fleire år. Avdelinga har også eit godt samarbeid med dei lokale verfta og den mekaniske industrien på Sula som Fiskerstrand AS, Vegsund Slip og Cflow AS.

I tillegg til dette syr vi gardiner og solskjermingssystem på mål frå kundar. Vi har også fokus mot ombruksmarknaden kor oss blant anna trekker opp møblar, seter og interiør til bular, bilar, bussar og båtar mv. I 2023 har avdelinga levert rednings- og evakueringsnett til forsvaret sine nye kystvaktskip som er levert av Vard Group AS, Langsten. Oss merkar også auka etterspørsel på spesialtilpassa produksjonar frå laksenæringa. Hofseth AS og Salmon Evolution AS har komen til som nye og viktige kundar i 2023.



## MARITIM MEKANISK AVDELING

Denne avdelinga produserer og leverer eigenproduserte redningsbøyer, båtshakar og redningskrokar. Produkta er etterspurt både i inn og utland. Den blir nytta ombord på fartøy, ved kaianlegg og ved oppdrettsanlegg. I Noreg har vi fleire forhandlarar som selger vårt redningssystem. Internasjonalt blir desse distribuert via vår samarbeidspartnar, I.C. Brindle, England. Våre produkt er i dag å finne i omlag 60 land i verda. Dette produktet krev mykje fagkunnskap om gjeldande regelverk som gjeld for redningsreiskap. Produktet blir levert med eigen brukarmanual og blir sertifisert av oss med eige garantibevis. I 2023 solgte vi 510 nye komplette sett. Avdelinga stod også for den største ordreliveransen i bedrifta si historie. Over 100 redningsbøyer vart levert til den australske marinen.

## MILJØ OG BRENSEL

Driv stell av plen og park om sommaren, småskala produksjon og sal av ved om vinteren. Avdelinga steller mange av Sula kommune sine park og plener knytt til kommunale eigendomar. Vi har også ansvaret for klipping av dei to kyrkjegardane på Sula. Vi er også aktive i vårt nærrområde med private- og næringslivskundar som abonnerer på våre tenester. Vår største private kunder her kan nevntast er Sunde AS, Mittet AS, Tingstein Eigedom og Devoldfabrikken. Totalt har oss avtale om klipping og kantslått på heile 165 mål i månaden. Avdelinga tar på seg også oppdrag med klipping og trimming av busker, hekker og trær.

Avdelinga utfører også innvendig og utvendig bilvask av tenestebilane til omsorgstenesta i Sula kommune.



## ATTFØRINGSOPPGÅVER OG ORGANISASJONSUTVIKLING

Vi legger stor vekt på at VTA-tilsette skal ta del i produksjonsarbeidet. Dei ordinært tilsette skal ha fokus på tilrettelagte arbeidsoppgåver for dei som er i tiltak.

VTA-tilsette rullerer stadig på tvers av avdelingane. Det er viktig for alle deltakarar i VTA å ha så mange gode og varierte arbeidsoppgåver som mogleg. I tillegg til sjølve produksjonsoppgåvene så har oss også fokus på sosiale normer, arbeidslivets reglar og rutinar.

### Sula Vekst Akademiet

Sula Vekst Akademiet er no godt etablert. Dette tiltaket starta opp i 2019. Her er kvar einiskild sine kompetansemål satt i eit system. Alle skal få moglegheit å avlegge kompetanseprøve for å dokumentere eiga læring.

Opplæringsplanane gir tilleretteleggar i stand til å finne gode verkty og metodar å bruke i opplæringsaugemed. Fagmåla til den enkelte nåes gjennom å tilpasse produksjonar og gode prosedyrar.

Det er etablert ei eiga prøvenemnd med fagarbeidarar frå kvar einiskild avdeling. Når deltakar tek kompetanseprøve vert denne organisert av ei eiga prøvenemnd. Kompetanseprøva består ei praktisk prøve med muntlege tilleggsspørsmål. Vi deler ut kompetansebevis for alle som består fagprøva. Oss hadde i 2023 medarbeidarar som fekk kompetansebevis som vaskeriteknikar, anleggsgartnar, industrimekanikar og produksjonsmedarbeidar. I tillegg deltek nokre av våre arbeidstakarar på eksterne kurs som motorsagkurs, truckførarkurs, arbeid ved veg mv.

### Lærlingbedrift

Vi har i samarbeid med OTEK Sunnmøre (Opplæringskontoret for tekniske fag) gitt tilbod for opplæring av våre tilsette. Vi tilbyr fagprøver både til VTA- og ordinært tilsette. I 2023 har oss hatt to lærlingar i hhv sveis og industrisaum i bedrifta. Her er det på sin plass å gi skryt til jobbspesialistane i NAV, OTEK og fylkeskommunen. Dei er løysningsorientert og bidreg med gode løysingar for våre lærlingar.

### Utprøving i den ordinære arbeidsmarknaden.

Sula Vekst har tradisjonelt hatt fokus på varig tilrettelagt arbeid i eiga verksemd. Gjennom godt samarbeid med lokalt NAV-kontor har innsøking til VTA gått saumlaust over fleire år. Kravspesifikasjon har utfordra oss på å kunne få fleire av våre arbeidstakarar over til VTA-O; (varig tilrettelagt arbeid i den ordinære arbeidsmarknaden.)

Hospitering og utprøving i ordinær bedrift har og skal være eit av våre fokusområder jf. resultatmål i kravspesifikasjon. I 2023 hadde oss 3 VTA-tilsette som var i utprøving og hospitering ved lokale bedrifter.

- NN, utprøving og hospitering ved Bama.
- NN, utprøving og hospiterer ved Wisth Last og Buss, Ålesund



- NN, utprøving og hospitering i transport og logistikkfaget, Medietransport.

## Samarbeid med NAV

Sula Vekst inngår årleg avtale med NAV Møre og Romsdal. NAV Sula er koordinerande NAV kontor. For å få tildelt tiltaksplassar må bedrifta oppfylle alle punkt i kravspesifikasjonen til NAV. Dette er krav som gjeld alt frå organisering, kompetanse og resultatmål. VTA er i utgangspunktet ikkje eit formidlings tiltak, men deltakarar skal motiverast til å prøve seg ute i den ordinære marknaden. Det kan gis permisjon i opp til 6 månadar for deltakarar som ynskjer å prøve dette.

Det vert gjennomført evalueringsmøte med lokalt NAV kontor to gonger årleg og med NAV fylke ein gong årleg. Sula Vekst vart godkjent i VTA-tiltaket for perioden 2022-2025.

Sula Vekst har eit godt samarbeid med NAV fylket og lokalt NAV kontor.

## Rekruttering VTA tilsette

Det er NAV Sula som tradisjonelt søker inn deltakarar i VTA tiltaket. For å kunne søke om plass må ein være arbeidsufør. Ved omlegging i produksjon og forbetring i verktøy har vi moglegheit for fleire deltakarar i VTA om oppdragsgivar ynskjer dette. Vi har per i dag behov for arbeidarar i alle avdelingar. Det vart ikkje tildelt fleire stillingheimlar i 2023.

## Rekruttering ordinært tilsette

Fleire ordinært tilsette har også nådd ein alder som fører til at vi må tenke rekruttering av fagarbeidarar. Særleg er dette gjeldande for sy&seil- og vaskeriavdelinga. For å imøtekome krava frå NAV må også rekruttering av nye medarbeidarar ha fokus på formalkompetanse innan veiledning og pedagogikk. Synnøve Strømsheim vart tilsett som nestleiar frå 1.februar. Ho kom frå prosjektet Ung i Jobb frå Brisk. Ho har pedagogist utdanning med ein rekke kurs innan karriereveiledning og motiverende intervju. Sy&Seil avdelinga ansatte 2 personer i 50% stilling som rettleiarar innan industrisaumfaget. Desse erstattar personar som har gått over i pensjon. Park- og miljøavdelinga tilsatte Pål Øien som avdelingsveileder frå 1.september

## ARBEIDSMILJØ

### Fråvær

Langtidssjukefråværet i Sula Vekst er stadig nedgåande. Det totale fråværet i bedrifta var på 2,86% i 2022. I 2023 var den på 2,1%.

### IA - avtale

Sula Vekst er IA bedrift og arbeidar systematisk med arbeidsmiljøet i det daglege. Det er etablert gode rutinar for oppfølging av tilsette og tilrettelegging på arbeidsplassen.

### Fysisk arbeidsmiljø

Det fysiske arbeidsmiljøet kunne ha vore betre. Særleg gjelde dette varme og balansert ventilasjon. Eit eiga prosjekt er på gang for å betre på dette.



## Diagnosar, syndrom og utfordringar

Vi har mange arbeidstakarar med forskjellige utfordringar. Vi ynskjer heile tida å sette mennesket i fokus. For å gjere oss best mogleg stand til å veileie og møte dei på deira premisser så ynskjer oss å ha fokus på kompetanseheving på diagnosar, syndrom og karriereveiledning. I 2023 var alle ordinært tilsette på 2 dagers kurs om autismespekteret hos Spesialistbedriften.

## Sosiale tilstellingar

Bedrifta har kvart år forskjellige tilstellingar for alle tilsette. I 2023 hadde oss jubileumsbankett med inviterte gjestar på Devoldsfabrikken for å feire 30 år. To av dei tilsette, Steinar Blomvik og Kurt Espen Juliebø vart heidra med Noregs Vel Medalje for lang og tru teneste. 40 av våre medarbeidarar stilte til start under Ålesund Maraton. Sula Vekst vart kåra til beste bedrift for flest deltakarar. Dette er eit viktig tiltak for å auke fokus på trening og kosthald. I sommar arrangerte oss båttur med Sagasund kor oss hygga oss med middag, dans og levande musikk.

Alle tilsette har tilgang til gratis kaffi og te kvar dag. Vi har automatar med godt og kaldt vatn i alle avdelingar. Kvar fjortande dag har oss som mål å kunne tilby varmlunsj på fredager.

## Brukarmedverknad

Vi har avdelingsmøter kvar veke i alle avdelingar. Møta er meint for både å gje informasjon og motta tilbakemeldingar frå dei tilsette i bedrifta. Det er sett opp forslagskasse ved personalinngangen. Bedrifta har eige AMU.

## HMS

Bedrifta har eige verneombod, brannvernleiar og tillitsmann. Det blir gjennomført vernerundar og brannvernundar med brannvernleiar og verneombod. Vi har eit eige avvikssystem kor avvik blir registrert. Det er ikkje meldt om alvorlege avvik i 2023.

## Likestilling

Sula Vekst AS har retningslinjer som tek sikte på å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønna og når eventuelle tilsettingar finn stad. Bedrifta si leiargruppe består av 2 kvinner og 4 menn.



## PÅVERKNAD YTRE MILJØ

### Produksjon

Sula Vekst si drift er i tråd med lover og reglar. Vaskeriavdelinga vert kontrollert av NVK (Norske Vaskeriers Kvalitetstilsyn) og har beste karakter, både på hygiene og driftsmetodar. Vi har treft tiltak for alle produksjonsaktivitetar som kan påverke omgivnader. Difor kan vi konkludere med at bedrifta ikkje er til skade for det ytre miljøet. Bedrifta er også sertifisert etter ISO-standard 9001-15.

### ENØK tiltak

Det er tidligare kjent med at Aannø møbler har avvikla drifta. Dette har blant anna medført at dei har kutta bruk av fyring i sponilo og erstatta denne med ein elektrokjele. Vi arbeidar framleis å separere all elektrisitet mellom eigedommane. Det er nødvendig for å få betre kontroll på eigne driftsutgifter. Sula Vekst gjennomførte ei energikartlegging og energimerking. Enova støttar utbetring av energisentral og etterisolering med 1 300 000 kr.

### Drift og vedlikehald av bygg

Sula Vekst eig lokala i Erikmarka 3. Vi disponerer eit areal på om lag 3.300 m<sup>2</sup>. Bygget er av eldre årgang og vedlikehald har tvinga seg fram. I 2023 vart det prosjektert og kostnadsberekna ei rehabilitering for vår eigarseksjon. Prosjektet er berekna til å koste 10 000 000 kr. Sula kommune ga oss ein lånegaranti pålydande dette beløpet. Utføring og oppstart av rehabiliteringa vart påbegynt januar 2024.



## ØKOMOMISK UTVIKLING OG RESULTAT

Driftsresultatet for 2023 viser eit overskot på kr 2 564 934,- Ei auke på kr 415 331,- i høve fjoråret.

*Resultat etter finansposter ga eit overskot på kr 2 028 992,-.*

### Nøkkeltal:

#### Salg av varer og tenester.

I 2023 omsatte vi varer og tenester for kr 17 534 185,-. I 2022 omsatte vi varer og tenester for kr 16 377 257,- Vi har auka omsetninga i alle avdelingar.

#### Tilskot.

I 2023 mottok vi tilskot frå stat og kommune på kr 7 285 785,- Tilskudda stammar i all hovudsak fra NAV iht. avtale på kr 5 828 124,- og kommunale tilskot på kr 1 440 567,-.

#### Total omsetnad

Vi omsatte varer og tenester inklusiv tilskot i 2023 på kr 24 854 969,-. Det er kr 1 699 541,- meir enn budsjettert. I 2022 var den totale omsetningen på 23 320 262,-. Vi har auka den totale omsetninga med kr 1 534 707,- i høve fjoråret

#### Varekostnader

I 2023 hadde Sula Vekst ein varekost på kr 3 078 749,- Eit mindreforbruk frå året før på kr 285 631,- Mindre innkjøp av ved er noko av hovedgrunnen til dette.

#### Driftskostnader

Sula Vekst hadde kr 22 290 035,- i driftskostnader i 2023. Ei auke på kr 1 119 376,- Dette skuldast i all hovudsak ei lønsauke i 2023 på 4 % og at det blei innført obligatorisk innskuddspensjon fra fyrste krone gjeldande fra 1.juli 2022. Det var såleis fyrste året med OTP i eit fullt driftsår. Vidare auka kostnader knytt til generell prisstigning.

#### Avskrivningar

I 2023 hadde vi regnskapsført i avskrivningar på kr 1 364 684,-. Det er på om lag same nivå som for driftsåret 2022.

#### Finanspostar

I 2022 hadde vi kr - 312 431,- i resultat på finanspostane. I 2023 hadde denne posten auka til kr - 535 943,- Ei auke på kr 223 512,- Dette i all hovedgrunn auka rentekostnader.

#### Oppsummering

Sula Vekst AS har hatt et produktivt og innhaldsrikt år trass dyrtid. Vi har klart å skaffa oss nye kundar i region. I tillegg har salet av redningsbøyle til eksportmarkedet auka. Vi har også i 2023 fortsatt arbeidet med:

- Aktiv omdøme- og merkevarebygging på eigne medieplattformer
- Fokus på kostnadskontroll og forretningsforståelse

- Bygge god bedriftskultur ved å ha fokus på medarbeidaren og eit godt psykososialt arbeidsmiljø
- Godt samarbeid med våre samarbeidspartnerar og kundar
- Knytt gode relasjonar og hatt eit godt samarbeid med eigar Sula kommune
- Prosjektert og planlegging av evt rehabilitering av Erikmarka 3

## **FORSLAG TIL ANVENNING AV OVERSKOT**

Styret foreslår å overføre overskotet for å oppjustere eigenkapitalen i bedrifta.

## **UTVIKLING**

### **STRATEGI FOR SULA VEKST 2020-2024**

Det vart i andre halvår 2020 sett i gang arbeid med ein ny strategi for verksemda. I forkant av dette hadde vi har valt ut 4 av FNs berekraftsmål som skulle implementerast for det framtidige strategiarbeidet. Dette arbeidet fortsette også i 2023 med evaluering av dette arbeidet på ei styre og leiarsamling på Finnøy Havstuer februar 2023.

#### Sula Vekst sitt målbilete:

- Være ei føregangsbedrift innan tilrettelagt arbeid i Norge
- Ha trygge og stolte medarbeidarar
- Våre kundar skal ha høg tillit til oss
- Vår økonomi skal gi ei god ramme for utvikling og vekst

Strategiske tiltak er utarbeida for kvart målbilde. Prioriteringsmatrise knytt til målbilete fram mot 2024 er fylgt godt opp. Alle tilsette har blitt inkludert og orientert om strategi og handlings- og tiltaksplanar.

#### Merkevaren

Styret har lagt til merke at bedrifta har jobba godt med å bygge merkevaren Sula Vekst vidare. Nøgde kundar og eit godt omdøme er viktig for bedrifta. Dette er også vår største sals- og merkevarebygger. Mykje av «arbeidet» som vert gjort i bedrifta blir synleggjort i sosiale mediar som Facebook, LinkedIn og Instagram. Veksten av følgjarar har vokse jamt og trutt. Fornøgde og tilfredse medarbeidarar er vår viktigaste ambassadør for bedrifta sine verdier og omdøme.

#### Vidare drift

Bedrifta vil halde fram med å ha fokus på å bygge gode menneskjer gjennom fokus på våre verdsett **STOL – INKLUDERANDE – ANSVARLEG**. Eit viktig verkty er fortsatt å heve fagkompetanse gjennom studiar og kurs. Styret har fokus på at bedrifta fortsatt skal



jobbe med kostnadskontroll og vurdere alle nye forretningsområder som er tilpassa dei tilsette og marknaden.

Bedrifta går ei spanande framtid i møte. Omstillingar til det grønne skifte og arbeidet med våre berekraftsmål er noko styret kjem til å fylgje spent med på. Samfunnsoppdraget er stort og er ein viktig bærebjelke for mange i Sula kommune. Vi ser fram til at Sula Vekst sin eigarseksjon i Erikmarka 3 blir ferdig rehabilitert i 2024.

Langevåg, 11.mars 2023

Styret for Sula Vekst AS

Hans Oscar Molvær  
Styreleiar

Christian Birkeland  
Styremedlem

Berit Otterlei  
Styremedlem

Odd-Arne Talberg  
Styremedlem

Mona Nesvik Solevåg

Styremedlem, tilsett representant

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 20 pages before this page  
Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

Christian Birkeland

2c733ec7-35e3-4dcc-aa7e-68dde724a20a - 2024-03-12 12:41:26 UTC +02:00  
BankID - ddf8a2ec-4ab3-4bb9-a34d-66679b34a59d - NO

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet  
<https://sign.visma.net/nb/document-check/0bbdbac7-bf1b-4387-93f0-c7feefad5895>

 **visma sign**  
www.vismasign.com



KPMG AS  
Langlandsveien 1  
N-8010 Ålesund

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlinga i Sula Vekst AS

## Melding frå uavhengig revisor

### Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen for Sula Vekst AS som er samansett av balanse per 31. desember 2023, resultatrekneskap for rekneskapsåret avslutta per denne datoen og notar til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

### Etter vår meining

- oppfyller årsrekneskapen gjeldande lovkrav, og
- gjev årsrekneskapen eit rettvisebilete av selskapet si finansielle stilling per 31. desember 2023, og av resultatata for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne under overskrifta *Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med krava i relevante lover og forskrifter i Noreg og International Code of Ethics for Professional Accountants (medrekna dei internasjonale sjølvstendestandardane) utferda av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglane), og har oppfylt dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Innhenta revisjonsbevis er etter vår oppfatning tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for vår konklusjon.

### Ytterlegare informasjon

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarlege for ytterlegare informasjon som er publisert saman med årsrekneskapen. Ytterlegare informasjon omfattar informasjon i årsrapporten bortsett frå årsrekneskapen og den tilhøyrande revisjonsmeldinga. Vår fråsegn om revisjonen av årsrekneskapen dekkjer ikkje ytterlegare informasjon.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det oppgåva vår å lese ytterlegare informasjon. Formålet er å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom den ytterlegare informasjon og årsrekneskapen og den kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen, eller om ytterlegare informasjon inneheld vesentleg feilinformasjon. Vi er pålagde å rapportere om ytterlegare informasjonen inneheld vesentleg feilinformasjon. Vi har ikkje noko å rapportere i så måte.

### Leiinga sitt ansvar for årsrekneskapen

Leiinga er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at han gir eit rettvisebilete i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg. Leiinga er også ansvarleg for naudsynt intern kontroll for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Ved utarbeidinga av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til selskapet si evne til å halde fram med drifta og opplyse om tilhøve av betydning for dette. Føresetnaden om at drifta kan halde fram, skal leggjast til grunn for årsrekneskapen så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvikla.

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo document key: DEOCE-N3WFLL7ZFA-Q24II-KD425-BIL3H



Revisor sine oppgaver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggende sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen vår. Tryggende sikkerheit er ein høg grad av tryggleik, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon blir vurdert som vesentleg dersom han, åleine eller samla, innanfor rimelege grenser kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tar basert på årsrekneskapen.

Som del av ein revisjon i samsvar med ISA-ane, utøver vi profesjonelt skjønn og viser profesjonell skepsis gjennom heile revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentleg feilinformasjon i årsrekneskapen, enten det skuldast misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Vi utformar og gjennomfører revisjonshandlingar for å handtere slike risikoar, og hentar inn revisjonsbevis som er tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår. Risikoen for at vesentleg feilinformasjon som følgje av misleg framferd ikkje blir avdekka, er høgare enn for feilinformasjon som skuldast feil som ikkje er tilsikta, sidan misleg framferd kan innebere samarbeid, forfalsking, bevisste utelatingar, urette framstillingar, eller brot på interne kontrollrutinar.
- opparbeider vi oss ei forståing av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlingar som er formålstenlege etter tilhøva, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av selskapet sin interne kontroll.
- evaluerer vi om rekneskapsprinsippa som er brukte, er formålstenlege, og vurderer om rekneskapestimata og tilhøyrande noteopplysningar som er utarbeidde av leiinga, er rimelege.
- konkluderer vi på om leiinga si bruk av framleis drift-føresetnaden er formålstenleg og, basert på innhenta revisjonsbevis, om det er vesentleg uvisse knytt til hendingar eller tilhøve som kan skape tvil av betydning om selskapet si evne til å halde fram med drifta. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentleg uvisse, krevjes det at vi i revisjonsmeldinga gjer merksam på tilleggsopplysningane i årsrekneskapen, eller, dersom slike tilleggsopplysningar ikkje er tilstrekkelege, at vi modifiserer konklusjonen vår. Konklusjonane våre er basert på revisjonsbevis innhenta fram til datoen for revisjonsmeldinga. Etterfølgjande hendingar eller tilhøve kan likevel føre til at selskapet ikkje kan halde fram drifta.
- evaluerer vi den totale presentasjonen, strukturen og innhaldet i årsrekneskapen, og tilleggsopplysningane, og om årsrekneskapen representerer dei underliggjande transaksjonane og hendingane på ein måte som gir eit rettvisebilde.

Vi kommuniserer med styret mellom anna om det planlagde innhaldet i revisjonen, tidspunkt for revisjonsarbeidet, og eventuelle vesentlege funn i revisjonen, irekna vesentlege svakheiter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Ålesund, 14. mars 2024  
KPMG AS

Vegard Andorsen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo document key: DEOCE-N3WFL-L7FA-Q24H-KD425-BIL3H



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Vegard Andorsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-322353

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-03-14 14:39:38 UTC



Penneo Dokumentnrøkket: DEOCE-N3WFL72FA-Q24#I-KD425-BIL3H

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>