



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 281 790
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIGITAL WORKFORCE AS
Forretningsadresse: c/o Azets Insight AS
Tykkemyr 1
1597 MOSS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Blomén Kopperud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 661 828	11 884 106
Annen driftsinntekt		22 540	0
Sum inntekter		7 684 368	11 884 106
Kostnader			
Varekostnad		4 798 094	6 015 731
Lønnskostnad	1, 2	161 716	4 256 147
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 478	7 395
Annen driftskostnad		1 615 328	2 927 322
Sum kostnader		6 585 617	13 206 596
Driftsresultat		1 098 751	-1 322 490
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 650	0
Annen finansinntekt		3 344	68 819
Sum finansinntekter		9 994	68 819
Annen rentekostnad		1 836	287
Annen finanskostnad		17 891	147 649
Sum finanskostnader		19 727	147 936
Netto finans		-9 733	-79 117
Resultat før skattekostnad		1 089 019	-1 401 607
Årsresultat		1 089 019	-1 401 607
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		1 089 019	-1 401 607
Sum overføringer og disponeringer		1 089 019	-1 401 607



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	13 115	23 593
Sum varige driftsmidler		13 115	23 593
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		13 115	23 593
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		564 325	963 335
Andre kortsiktige fordringer		4 592	104 921
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	40 220
Sum fordringer		568 917	1 108 476
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum omløpsmidler		5 082 328	7 590 222
SUM EIENDELER		5 095 443	7 613 815



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		270 000	270 000
Overkurs		23 897 894	23 904 691
Annen innskutt egenkapital		0	-6 797
Sum innskutt egenkapital		24 167 894	24 167 894
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		21 480 455	22 569 478
Sum opptjent egenkapital		-21 480 455	-22 569 478
Sum egenkapital		2 687 439	1 598 416
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		927 817	1 419 945
Skyldige offentlige avgifter		195 126	689 697
Annen kortsiktig gjeld		1 285 060	3 905 758
Sum kortsiktig gjeld		2 408 004	6 015 399
Sum gjeld		2 408 004	6 015 399
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 095 443	7 613 815



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 479192

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 281 790
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DIGITAL WORKFORCE AS
Forretningsadresse: c/o Azets Insight AS
Tykkemyr 1
1597 MOSS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Blomén Kopperud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.04.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2025



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 661 828	11 884 106
Annen driftsinntekt		22 540	0
Sum inntekter		7 684 368	11 884 106
Kostnader			
Varekostnad		4 798 094	6 015 731
Lønnskostnad	1, 2	161 716	4 256 147
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 478	7 395
Annen driftskostnad		1 615 328	2 927 322
Sum kostnader		6 585 617	13 206 596
Driftsresultat		1 098 751	-1 322 490
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 650	0
Annen finansinntekt		3 344	68 819
Sum finansinntekter		9 994	68 819
Annen rentekostnad		1 836	287
Annen finanskostnad		17 891	147 649
Sum finanskostnader		19 727	147 936
Netto finans		-9 733	-79 117
Resultat før skattekostnad		1 089 019	-1 401 607
Årsresultat		1 089 019	-1 401 607
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		1 089 019	-1 401 607
Sum overføringer og disponeringer		1 089 019	-1 401 607



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	13 115	23 593
Sum varige driftsmidler		13 115	23 593
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		13 115	23 593
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		564 325	963 335
Andre kortsiktige fordringer		4 592	104 921
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	40 220
Sum fordringer		568 917	1 108 476
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum omløpsmidler		5 082 328	7 590 222
SUM EIENDELER		5 095 443	7 613 815

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	270 000	270 000
Overkurs	23 897 894	23 904 691
Annen innskutt egenkapital	0	-6 797
Sum innskutt egenkapital	24 167 894	24 167 894
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	21 480 455	22 569 478
Sum opptjent egenkapital	-21 480 455	-22 569 478
Sum egenkapital	2 687 439	1 598 416
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	927 817	1 419 945
Skyldige offentlige avgifter	195 126	689 697
Annen kortsiktig gjeld	1 285 060	3 905 758
Sum kortsiktig gjeld	2 408 004	6 015 399
Sum gjeld	2 408 004	6 015 399
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	5 095 443	7 613 815



Organisasjonsnr: 919 281 790
DIGITAL WORKFORCE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.30

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	129328.00	4227137.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	28707.00	603986.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	5573.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3681.00	-580550.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	161716.00	4256147.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	30989.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	30989.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	17873.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	13115.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	10478.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



KPMG AS
Kystveien 14
N-4841 Arendal

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Digital Workforce AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Digital Workforce AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: L03W8-GJNX5-51C30-IQQST-TNRJU-FOYN7



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Arendal

KPMG AS

Jon Christian Brømnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: L03W8-GJNX5-51C30-IQQST-TNRJU-FOYN7



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Brømnes, Jon Christian

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2304470

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-20 12:15:34 UTC



Penneo DokumentID: L03W8-GJNX5-5TC30-IQQST-TNRJU-FOYN7

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



**Protokoll fra ordinær
generalforsamling i
DIGITAL WORKFORCE AS**

Sted: Digitalt

Dato: 23.05.2025

Kl: 12:00

Til stede var:

Digital Workforce Services Oyj som representerer 30 000 aksjer og stemmer.

Således var alle aksjene og stemmene representert.

Referat:

1. Valg av møteleder:

Jussi Samuli Vasama ble valgt til å lede møtet.

2. Godkjenning av innkallingen og dagsordenen:

Det fremkom ingen innvendinger til innkallingen. Innkallingen og dagsordenen ble dermed godkjent.

3. Valg av representant til å undertegne protokollen sammen med møtelederen:

Heini Helena Kautonen ble valgt til å undertegne protokollen sammen med møtelederen.

4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap, herunder disponering av årets resultat:

Styrets forslag til selskapets årsregnskap ble gjennomgått. Årsregnskapet ble enstemmig godkjent.

Styrets forslag overfor generalforsamlingen med et utbytte på totalt NOK 0 som

**Minutes of the Annual General
Meeting in
DIGITAL WORKFORCE AS**

Location: Online

Date: 23.05.2025

Kl: 12:00

Present were:

Digital Workforce Services Oyj representing 30 000 shares and votes.

Thus, all the shares and votes were represented.

Minutes:

1. Election of Chairperson:

Jussi Samuli Vasama was chosen to chair the meeting.

2. Approval of the notice and agenda:

There were no objections to the notice. The notice and agenda were thus approved.

3. Election of representative to sign the minutes with the chairperson:

Heini Helena Kautonen was chosen to sign the minutes together with the chairperson.

4. Approval of the Board's proposed annual accounts, including allocation of the profit for the year:

The Board's proposal for the company's annual accounts was reviewed. The financial statements were unanimously approved.

The Board of Directors' proposal to the

innebærer at det utbetales et utbytte på

Addo Sign identifikasjonsnummer: 88cc98db-c3d3-409f-a780-b7fdd3e66b98



NOK 0 per aksje til alle som er registrert som aksjeeiere per 31.12.2024. Generalforsamlingen vedtok utbetaling av utbytte i tråd med styrets forslag. Utbytte skal senest utbetales innen den 31.12.2024.

General Meeting with a dividend totaling NOK 0, which entails a dividend of NOK 0 per share being paid to all registered shareholders per 31.12.2024. The general meeting approved the payment of dividend in line with the board's proposal. Dividends shall be paid at the latest by 31.12.2024.

5. Valg av styremedlemmer:

Sittende styre ble gjenvalgt i sin helhet. Styret består herved av følgende personer:

Jussi Samuli Vasama, styrets leder
Heini Helena Kautonen, styremedlem/daglig leder
Karri Oskari Lehtonen, styremedlem

5. Election of directors:

The incumbent board was re-elected in its entirety. The Board of Directors hereby consists of the following persons:

Jussi Samuli Vasama, Chairman of the Board
Heini Helena Kautonen, Board Member and general manager
Karri Oskari Lehtonen, Board Member

6. Fastsettelse av styrets honorar for siste år mv.:

Styrets honorar for siste år ble fastsatt til NOK 0. Retningslinjer for styrets honorar neste år ble fastsatt til å være uendret.

6. Determination of the board's remuneration for the last year, etc.:

The board's remuneration for the last year was set at NOK 0. Guidelines for the board's remuneration next year were set to remain unchanged.

7. Valg av revisor:

KPMG AS ble valgt til foretakets revisor.

7. Election of auditor:

KPMG AS was elected as the company's auditor.

8. Eventuelt:

Det forelå ingen saker under dette punktet.

8. Optionally:

There were no cases under this point.

Digital signatur,

Jussi Samuli Vasama

Møteleder

Heini Helena Kautonen

Valgt til å undertegne protokollen

Digital signature,

Jussi Samuli Vasama

Chair

Heini Helena Kautonen

Selected to sign the protocol

Addo Sign identifikasjonsnummer: 88cc98db-c3d3-409f-a780-b7fdd3e66b98



Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokumentet er signert med Addo Sign sin sikre digitale signatur. Underskriverens identitet er fysisk registrert i det elektroniske PDF-dokumentet og er vist nedenfor. Alle tider er gitt i koordinert universaltid (UTC).

Underskrivere



Heini Helena Kautonen

3567fdea-e347-44dc-83b2-6e4470a51269



Jussi Samuli Vasama

f4c39228-65e6-49fe-a437-fb6104e7d111



2025-05-23 08:42:23Z

Dokumenter i transaksjonen

Digital Workforce AS_Minutes Annual General Meeting 2024 NO and ENG for signing.pdf SHA256:
e52974741d707fa4a4c11e6a7b342675e401a682abcd9a3225c728444c1862e8

Addo Sign identifikasjonsnummer: 88cc98db-c3d3-409f-a780-b7fdd3e66b98



Dokumentet er digitalt signert med Addo Sign sikker signeringstjeneste. Signaturbeviset i dokumentet er sikret og validert ved å bruke den matematiske hash-verdien til originaldokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstempelt med et sertifikat fra en klarert tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbevis er innebygd i PDF-dokumentet i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Hvordan verifisere ektheten til dokumentet
Dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når dokumentet åpnes i Adobe Reader, vil det se ut til å være signert med Addo Sign signeringstjeneste.



Årsregnskap for
DIGITAL WORKFORCE AS

919281790

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



DIGITAL WORKFORCE AS
919 281 790

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		7 661 828	11 884 106
Annen driftsinntekt		22 540	0
Sum driftsinntekter		7 684 368	11 884 106
Driftskostnader			
Varekostnad		-4 798 094	-6 015 731
Lønnskostnad	1, 2	-161 716	-4 256 147
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		-10 478	-7 395
Annen driftskostnad		-1 615 328	-2 927 322
Sum driftskostnader		-6 585 617	-13 206 596
Driftsresultat		1 098 751	-1 322 490
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		6 650	0
Annen finansinntekt		3 344	68 819
Sum finansinntekter		9 994	68 819
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-1 836	-287
Annen finanskostnad		-17 891	-147 649
Sum finanskostnader		-19 727	-147 936
Netto finans		-9 733	-79 117
Årsresultat		1 089 019	-1 401 607
Overføringer			
Udekket tap		1 089 019	-1 401 607
Sum overføringer		1 089 019	-1 401 607



DIGITAL WORKFORCE AS
919 281 790

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	13 115	23 593
Sum varige driftsmidler		13 115	23 593
Sum anleggsmidler		13 115	23 593
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		564 325	963 335
Andre kortsiktige fordringer		4 592	104 921
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	40 220
Sum fordringer		568 917	1 108 476
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 513 411	6 481 746
Sum omløpsmidler		5 082 328	7 590 222
SUM EIENDELER		5 095 443	7 613 815



DIGITAL WORKFORCE AS
919 281 790

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		270 000	270 000
Overkurs		23 897 894	23 904 691
Annen innskutt egenkapital		0	-6 797
Sum innskutt egenkapital		24 167 894	24 167 894
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		-21 480 455	-22 569 478
Sum opptjent egenkapital		-21 480 455	-22 569 478
Sum egenkapital		2 687 439	1 598 416
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		927 817	1 419 945
Skyldige offentlige avgifter		195 126	689 697
Annen kortsiktig gjeld		1 285 060	3 905 758
Sum kortsiktig gjeld		2 408 004	6 015 399
Sum gjeld		2 408 004	6 015 399
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 095 443	7 613 815

Digitalt styremøte, 30.04.2025

Jussi Samuli Vasama
styrets leder

Karri Oskari Lehtonen
styremedlem

Heini Helena Kautonen
styremedlem / daglig leder



DIGITAL WORKFORCE AS
919 281 790

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 0,3

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	129 328	4 227 137
Arbeidsgiveravgift	28 707	603 986
Pensjonskostnader	0	5 573
Andre relaterte ytelser	3 681	-580 550
Sum	161 716	4 256 147



DIGITAL WORKFORCE AS
919 281 790

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	30 989
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	30 989
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-17 873
Balanseført verdi per 31.12.	13 115
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	10 478