



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 473 533
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: MARTIN STAUREM ADVOKAT
Forretningsadresse: Stasjonsveien 41A
1467 STRØMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Martin Staurem
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.03.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.03.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		952 120	1 159 774
Sum inntekter		952 120	1 159 774
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2		
Annen driftskostnad	1	154 423	183 650
Sum kostnader		154 423	183 650
Driftsresultat		797 697	976 123
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		33 606	31 633
Sum finansinntekter		33 606	31 633
Annen rentekostnad		26 842	10 477
Sum finanskostnader		26 842	10 477
Netto finans		6 764	21 156
Ordinært resultat før skattekostnad		804 462	997 280
Ordinært resultat etter skattekostnad		804 462	997 280
Årsresultat		804 462	997 280
Årsresultat etter minoritetsinteresser		804 462	997 280
Totalresultat		804 462	997 280
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		804 462	997 280
Sum overføringer og disponeringer		804 462	997 280



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2		
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	3	263 334	301 325
Sum fordringer		263 334	301 325
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	1 016 716	751 693
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 016 716	751 693
Sum omløpsmidler		1 280 051	1 053 018
SUM EIENDELER		1 280 051	1 053 018
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 258 861	1 038 036
Sum opptjent egenkapital		1 258 861	1 038 036
Sum egenkapital	4	1 258 861	1 038 036
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		21 190	14 982
Sum kortsiktig gjeld		21 190	14 982
Sum gjeld		21 190	14 982
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 280 051	1 053 018



Til
Advokat Martin Staurem

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Advokat Martin Staurem sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 804.462,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Fjellhamar, den 26. mars 2019
Blom & Fossan as

Christian Blom
Statsautorisert revisor



Noter

Advokat Martin Staurem

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

a) Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

b) Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balanse dagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

c) Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

d) Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Note nr 1. – Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatt, m.v.

Virksomheten har ikke ansatte

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar i 2018 utgjør kr. 10.000,-. I tillegg kommer andre tjenester med kr. 2.000,-

Note nr 2. – Spesifikasjon av anleggsmidler

Tekst	Materielle Eiendeler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01	159 485	159 485
+ Tilgang i året	-	-
- Avgang i året (kostpris)	-	-
- Samlede avskrivninger	159 485	159 485
= Bokført verdi 31.12	-	-
Årets ordinære avskrivninger, saldoavskrivninger	-	-
Avskrivningssatser	20 / 30 %	



Noter

Advokat Martin Staurem

Note nr 3. – Vurdering av kundefordringer

Vurdering av kundefordringer	2018	2017
Vurdert til pålydende	263 334	301 325
- Avsatt til dekning av usikre fordringer		
= Bokført verdi pr. 31.12	263 334	301 325

Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:	2018	2017
Konstaterte tap på fordringer	0	5 048
Endring delkredrettsavsetning pr 31.12	0	0
Inngått på tidligere avskrevne fordringer	0	0
Tap på fordringer	0	5 048

Note nr 4. – Egenkapitalen

Egenkapital pr 1.1.	1 038 036
Uttak	583 637
Resultat	804 461
Egenkapital pr 31.12.	<u>1 258 860</u>

Note nr 5. – Klientmidler og klientansvar

Samlede klient midler	kr 1.847.480
Samlet klientansvar	kr 1.847.480
Avvik	kr 0