



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 374 464
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VARDETUNET BOLIGSAMEIE II
Forretningsadresse: Kinoveien 3
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Irene Torgersen Westerberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.08.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	136 320	131 088
Sum inntekter		136 320	131 088
Kostnader			
Annen driftskostnad	2,3	42 747	110 088
Sum kostnader		42 747	110 088
Driftsresultat		93 573	21 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	4	702	2 202
Sum finansinntekter		702	2 202
Annen rentekostnad	5	5 685	6 289
Sum finanskostnader		5 685	6 289
Netto finans		-4 983	-4 087
Ordinært resultat før skattekostnad		88 590	16 913
Ordinært resultat etter skattekostnad		88 590	16 913
Årsresultat		88 590	16 913



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	206 114	181 873
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		206 114	181 873
Sum omløpsmidler		206 114	181 873
SUM EIENDELER		206 414	182 173
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	98 571	9 981
Sum opptjent egenkapital		98 571	9 981
Sum egenkapital		98 571	9 981
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Gjeld til kredittinstitusjoner	8,10	103 367	125 538
Sum annen langsiktig gjeld		103 367	125 538
Sum langsiktig gjeld		103 367	125 538
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		78	42 400
Annen kortsiktig gjeld	9	4 398	4 254
Sum kortsiktig gjeld		4 476	46 654
Sum gjeld		107 843	172 192
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 414	182 173



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 818995

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 374 464
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VARDETUNET BOLIGSAMEIE II
Forretningsadresse: Kinoveien 3
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Irene Torgersen Westerberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.08.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.10.2021



Organisasjonsnr: 998 374 464
VARDETUNET BOLIGSAMEIE II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	136 320	131 088
Sum inntekter		136 320	131 088
Kostnader			
Annen driftskostnad	2,3	42 747	110 088
Sum kostnader		42 747	110 088
Driftsresultat		93 573	21 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	4	702	2 202
Sum finansinntekter		702	2 202
Annen rentekostnad	5	5 685	6 289
Sum finanskostnader		5 685	6 289
Netto finans		-4 983	-4 087
Ordinært resultat før skattekostnad		88 590	16 913
Ordinært resultat etter skattekostnad		88 590	16 913
Årsresultat		88 590	16 913



Organisasjonsnr: 998 374 464
VARDETUNET BOLIGSAMEIE II

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Finansielle anleggsmidler

Investeringer i aksjer og andeler

300 300

Sum finansielle anleggsmidler

300 300

Sum anleggsmidler

300 300

Omløpsmidler

Varer

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende

6 206 114 181 873

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende

206 114 181 873

Sum omløpsmidler

206 114 181 873

SUM EIENDELER

206 414 182 173

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

7 98 571 9 981

Sum opptjent egenkapital

98 571 9 981

Sum egenkapital

98 571 9 981

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til

kredittinstitusjoner

8,10 103 367 125 538

Sum annen langsiktig gjeld

103 367 125 538

Sum langsiktig gjeld

103 367 125 538

Kortsiktig gjeld



Leverandørgjeld		78	42 400
Annen kortsiktig gjeld	9	4 398	4 254
Sum kortsiktig gjeld		4 476	46 654
Sum gjeld		107 843	172 192
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 414	182 173



Organisasjonsnr: 998 374 464
VARDETUNET BOLIGSAMEIE II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Resultatregnskap Vardetunet Boligsameie 2, 2020

	Note	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Felleskostnader	1	136 320	131 088	136 320	139 008
Sum driftsinntekter		136 320	131 088	136 320	139 008
Utgifter					
Annen driftskostnad	2	37 796	29 638	36 700	40 700
Vedlikehold, innkjøp	3	4 951	80 450	80 000	80 000
Sum driftskostnader		42 747	110 088	116 700	120 700
Driftsresultat før finansposter		93 574	21 000	19 620	18 308
Finansielle poster					
Finansinntekt	4	702	2 202	0	0
Finanskostnad	5	5 685	6 289	6 000	6 000
Sum finansposter		-4 983	-4 087	-6 000	-6 000
Årsresultat		88 590	16 913	13 620	12 308

Vardetunet Boligsameie 2



Balanse Vardetunet Boligsameie 2, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Fordringer			
Bankinnskudd, kasse o.l	6	206 114	181 873
Sum omløpsmidler		206 114	181 873
Sum eiendeler		206 414	182 173

Vardetunet Boligsameie 2



Balanse Vardetunet Boligsameie 2, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andre fond	7	98 571	9 981
Sum egenkapital		98 571	9 981
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjon	8, 10	103 367	125 538
Sum langsiktig gjeld		103 367	125 538
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		78	42 400
Forskudd felleskostnader		4 344	4 176
Annen kortsiktig gjeld	9	54	78
Sum kortsiktig gjeld		4 476	46 654
Sum gjeld		107 843	172 192
Sum egenkapital og gjeld		206 414	182 173

Vardetunet Boligsameie 2

Sted: _____, dato: _____

Anne Irene Torgersen Westerberg
Styreleder

Martha Bjarnar Gjermo
Styremedlem

Ellen Smestad
Styremedlem

Vardetunet Boligsameie 2



Noter Vardetunet Boligsameie 2

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Felleskostnader	110 304	105 072	110 304	112 992
Avdrag ordinære lån	19 008	19 008	19 008	19 008
Renter ordinære lån	7 008	7 008	7 008	7 008
Sum	136 320	131 088	136 320	139 008

**Noter Vardetunet Boligsameie 2****Note 2 - Annen driftskostnad**

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Strøm nett/kraft	3 000	0	0	4 000
Vann- og avløpsavgift	4 000	0	2 000	2 000
Forvaltning og revisjon	28 140	27 430	28 000	28 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Utgifter v/styret	0	0	5 000	5 000
Rekvisita, porto, mm	641	562	0	0
Gebyr	1 265	1 146	1 200	1 200
Blomster/gaver	250	0	0	0
Sum	37 796	29 638	36 700	40 700

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr. 3 779,-

Note 3 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Materialer, redskap, verktøy	451	0	0	0
Maling, beis, olje	0	699	0	0
Blikkenslagerarbeid, materialer	0	33 351	0	0
Elektriker, materialer	0	46 400	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	4 500	0	0	0
Diverse vedlikehold	0	0	80 000	80 000
Sum	4 951	80 450	80 000	80 000

Note 4 - Finansinntekt

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Renter på restanse	21	16	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	681	2 186	0	0
Sum	702	2 202	0	0

Note 5 - Finanskostnad

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Renteutgifter langsiktig lån	5 685	6 289	6 000	6 000
Sum	5 685	6 289	6 000	6 000

Note 6 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Bankinnskudd (driftskto)	206 114	181 873
Sum	206 114	181 873



Noter Vardetunet Boligsameie 2

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Opptjent egenkapital		
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	9 981	-6 932
Fra årets resultat	88 590	16 913
Sum andre fond/udekket tap	98 571	9 981
Sum egenkapital	98 571	9 981

Sameiet har pr 31.12 en bokført negativ egenkapital/udekket tap. Dette oppstår ved utføring av større vedlikehold-/rehabiliteringsarbeider fordi arbeidene blir kostnadsført og ikke aktivert i regnskapet. Vedlikeholdet/rehabiliteringen er finansiert ved låneopptak og vil bli tilbakebetalt via felleskostnadene. Det foreligger av denne grunn ingen usikkerhet om fortsatt drift.

Note 8 - Gjeld til kredittinstitusjoner

	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Gjeldsbrevlån	103 367	125 538
Sum	10	125 538

Det er stilt følgende pant:

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Påløpte renter	54	78
Sum	54	78



Noter Vardetunet Boligsameie 2

Note 10 - Gjeld

Kreditor:	Sparebanken Øst
Formål:	Utvidelse av verandaer
Lånenummer:	22237851742
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2013
Rentesats:	3.85 %
Betingelser:	Flytende
Beregnet innfridd:	27.02.2028
Opprinnelig lånebeløp:	300 000
Lånesaldo 01.01:	125 538
Avdrag i perioden:	22 171
Lånesaldo 31.12:	103 367
Saldo 5 år frem i tid:	32 116

Gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 22237851742	8	12 921	103 368

Note 11 - Disponible midler

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Disponible midler per 01.01	135 219	139 744
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	88 590	16 913
Årets endring disponible midler	88 590	16 913
Disponible midler 31.12	201 638	135 219



Resultat og balanse med noter for Vardetunet Boligsameie 2.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Vardetunet Boligsameie 2

Styreleder	Anne Irene Torgersen Westerberg (sign.)	12.08.2021
Styremedlem	Ellen Smestad (sign.)	12.08.2021
Styremedlem	Martha Bjarnar Gjermo (sign.)	12.08.2021



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Vardetunet Boligsameie 2

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Vardetunet Boligsameie 2s årsregnskap som viser et overskudd på kr 88 590. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund

Pemneo Dokumentnøkkel: LMF4-AXCHJ-HNW3Y-J805H-DV2H-SYDB2



vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 20. august 2021
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svein Christian Wiig

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-08-20 11:51:11Z



Penneo Dokumentnøkkel: 1LMF4-AXCHJ-HNW3Y-J805H-DV2H-SYDB2

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>