



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 489 591
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BOLIGSAMEIET MELGÅRD SHAGAN
Forretningsadresse: Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Martin Fåne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.05.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		258 960	185 040
Sum inntekter		258 960	185 040
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	34 230
Annen driftskostnad		245 456	203 501
Sum kostnader		279 686	237 731
Driftsresultat		-20 726	-52 691
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 946	2 812
Sum finansinntekter		2 946	2 812
Netto finans		2 946	2 812
Ordinært resultat før skattekostnad		-17 780	-49 879
Ordinært resultat etter skattekostnad		-17 780	-49 879
Årsresultat		-17 780	-49 878
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		0	-49 878
Overføringer til/fra annen egenkapital		-17 780	0
Sum overføringer og disponeringer		-17 780	-49 878



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 671	2 568
Sum fordringer		1 671	2 568
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		76 644	94 673
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		76 644	94 673
Sum omløpsmidler		78 315	97 241
SUM EIENDELER		78 315	97 241
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		78 218	95 998
Sum opptjent egenkapital		78 218	95 998
Sum egenkapital		78 218	95 998
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Annen kortsiktig gjeld		97	1 243
Sum kortsiktig gjeld		97	1 243
Sum gjeld		97	1 243
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		78 315	97 241



RESULTAT

	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Inntekter				
Innkrevde felleskostnader	258 960	185 040	240 508	271 958
Sum inntekter	258 960	185 040	240 508	271 958
Kostnader				
Lønns- og personalkostnader	4 230	4 230	4 230	4 230
Styrehonorar	30 000	30 000	30 000	30 000
Revisjonshonorar	4 225	4 225	4 500	4 500
Forretningsførerhonorar	38 892	37 864	38 900	40 000
Konsulenttjenester	355	561	4 000	4 000
Kontingenter	990	990	1 000	1 000
Drift og vedlikehold	161 017	127 708	102 500	104 500
Forsikringer	26 481	24 342	26 000	28 000
Andre driftskostnader	13 496	7 811	6 300	13 000
Sum kostnader	279 686	237 731	217 430	229 230
Driftsresultat	-20 726	-52 691	23 078	42 728
Finansinntekter/-kostnader				
Renteinntekter	2 946	2 812	100	0
Sum finansposter	2 946	2 812	100	0
Årets resultat	-17 780	-49 878	23 178	42 728
Overført til/fra egenkapital	-17 780	0	0	0
Udekket tap	0	-49 878	0	0
Sum disponering	-17 780	-49 878	0	0



BALANSE

	Balanse 31.12.19	Balanse 31.12.18
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Restanser felleskostnader	1 671	2 568
Bank	76 644	94 673
Sum omløpsmidler	78 315	97 241
SUM EIENDELER	78 315	97 241
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Opp tjent egenkapital	78 218	95 998
Sum egenkapital	78 218	95 998
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Forskudd felleskostnader	97	1 243
Sum kortsiktig gjeld	97	1 243
Sum gjeld	97	1 243
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	78 315	97 241

Lillestrøm 31.12.19

Boligsameiet Melgårdshagan

Sted: _____, dato: _____

Line Helle
Styreleder

Martin Fåne
Styremedlem

Anne-Brith Aas
Styremedlem

92 Boligsameiet Melgårdshagan



Melgårdshagan Sameie STYRETS ÅRSBERETNING 2019

1. TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	:	Line Helle	valgt for 2 år i 2018
Styremedlem	:	Anne-Brith Aas	valgt for 2 år i 2018
Styremedlem	:	Martin Fåne	valgt for 1 år i 2019

Varamedlem til styret: Hilda Krogh valgt for 1 år i 2019)

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER

- A **Melgårdshagan Sameie** ble stiftet 28/08/2000 og har organisasjonsnummer 983489591

Postadresse:

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse:

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen til sameiet er sameiets organisasjonsnummer.

Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til sameiets.org.nummer@bori.no

Eventuell papirfakturaer stiles slik:
Melgårdshagan Sameie 983489591
Postboks 2719
7439 Trondheim

Bygningsadresser:

Sameiet består av 12 seksjoner fordelt på 3 bygninger med adresser Melgårdshagan 55 a-d, 65 a-d og 67 a-d

Eiendommen har gnr 6 bnr 299 i Enebakk kommune.

- B Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjoner og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.



C HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Styret består av 2 kvinner og 1 mann samt ett varamedlem

Styrets leder er kvinne.

Sameiet har web-basert internkontrollsystem for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i sameiet og systemet varsler den ansvarlige når det er tid for et periodisk tiltak. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen(e) og på eiendommen.

Sameiet følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte samt ved nyansettelse i sameiet.

4. forsikringer

Gjensidige

5. STYRETS ARBEID

Siden forrige årsmøte har styret avholdt 40 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- *Budsjettering*
- *Regulering av felleskostnader*
- *Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)*
- *Løpende vedlikehold*
- *Forsikringsskader*

Av andre større saker kan nevnes:

- *Utført ekstraordinært vedlikehold*
- *Tilstandsvurdering av bygningsmassen*
- *Store planlagte vedlikeholdsarbeider for årene fremover*
- *Gjennomgang av vedlikeholdsplan/ BEVAR /Planlagt periodisk vedlikehold*
- *Planer for årene fremover*
- *Serviceavtaler og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere*

- *Beboermøter*
- *Info – rundskriv*
-
- *Dugnad – velferdstiltak*
- *Godkjent fakturaer*
- *Svart på henvendelser fra beboere*

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.



6. REGNSKAPET FOR 2019

Regnskapet for 2019 viser et negativt driftsresultat på kr 20 726 og et negativt årsresultat på kr 17 780.

Arbeidskapital, d.v.s. likviditet til disposisjon, utgjorde pr 31.12.2019 kr 78 218.

Styret foreslår at det negative årsresultatet dekkes av opptjent egenkapital.

Det er gjennomført vedlikehold som, etter styrets oppfatning, er tilstrekkelig til å ivareta bygningenes tilstand og verdi.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2019 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2019 og frem til styret årsberetning er avgitt.

6. KOSTNADSUTVIKLING / BUDSJETT FOR 2020

Felleskostnader

Oversikten er basert på innbetaling av felleskostnader etter økning fra 01.01.2020.

Vedlikehold

Sameiet har følgende planer for vedlikehold:

Utskifting av vinduer på gavlvegg, råttan kledning på nummer 65D

Utskifting av to vinduer, verandadør og ytterdør på nummer 67D

Maling av to seksjoner, nummer 55 og 65

Forsikringer:

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettert med en økning på 5%.

Kommunale avgifter

Endringer i de kommunale avgiftene har variert de siste årene. Det er lagt til grunn en generell økning på 5% i forhold til 2019.



1. ledetid 31.12.2019/18 c/s 2020

<u>Martin Fåne</u> <i>Martin Fåne</i>	<u>Line Helle</u> <i>Line Helle</i>	<u>Anne-Brith Aas</u> <i>Anne Brith Aas</i>
Navn	Navn	Navn
styremedlem	styreleder	styremedlem
<hr/>	<hr/>	<hr/>
Navn	Navn	Navn
styremedlem	styremedlem	styremedlem



RESULTAT

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	258 960	185 040	240 508	271 958
Sum inntekter		258 960	185 040	240 508	271 958
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	4 230	4 230	4 230	4 230
Styrehonorar	3	30 000	30 000	30 000	30 000
Revisjonshonorar	3	4 225	4 225	4 500	4 500
Forretningsførerhonorar		38 892	37 864	38 900	40 000
Konsulenttjenester	4	355	561	4 000	4 000
Kontingenter		990	990	1 000	1 000
Drift og vedlikehold	5	161 017	127 708	102 500	104 500
Forsikringer		26 481	24 342	26 000	28 000
Andre driftskostnader	6	13 496	7 811	6 300	13 000
Sum kostnader		279 686	237 731	217 430	229 230
Driftsresultat		-20 726	-52 691	23 078	42 728
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		2 946	2 812	100	0
Sum finansposter		2 946	2 812	100	0
Årets resultat		-17 780	-49 878	23 178	42 728
Overført fra egenkapital	7	-17 780	-49 878	0	0
Sum disponering		-17 780	-49 878	0	0

92 Boligsameiet Melgårdshagan



BALANSE			
	Note	Balanse 31.12.19	Balanse 31.12.18
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		1 671	2 568
Bank		76 644	94 673
Sum omløpsmidler		78 315	97 241
SUM EIENDELER		78 315	97 241
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opplyent egenkapital	7	78 218	95 098
Sum egenkapital		78 218	95 998
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		97	1 243
Sum kortsiktig gjeld		97	1 243
Sum gjeld		97	1 243
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		78 315	97 241

Lillestrøm 31 12 19

Boligsameiet Melgårdshagan

Sted Hateby dato 18.02.2020

Line Helle
Line Helle
Styreleder

Martin Fåne
Martin Fåne
Styremedlem

Anne-Brit Aas
Anne-Brit Aas
Styremedlem

92 Boligsameiet Melgårdshagan



NOTER

Note - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
Felleskostnader	258 960	185 040
Sum	258 960	185 040

Note 2 - Lønns- og personalkostnader

	2019	2018
Arbeidsgiveravgift	4 230	4 230
Sum	4 230	4 230

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2019	2018
Utbetalt styrehonorar	30 000	30 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 225	4 225
Sum	34 225	34 225

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2018/2019

Note 4 - Konsulenttjenester

	2019	2018
Andre forvaltningstjenester	355	561
Sum	355	561



NOTER

Note 5 - Drift og vedlikehold

	2019	2018
Vedlikehold bygg	131 579	47 431
Vedlikehold utvendige anlegg	0	33 220
Brannsikring	0	20 119
Snøbrøyting/strøing/feiing	29 438	26 938
Sum	161 017	127 708

Note 6 - Andre driftskostnader

	2019	2018
Leiekostnader lokaler/parkering	300	0
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	1 188	0
Generalforsamling/årsmøte	9 829	6 786
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr	2 179	1 026
Sum	13 496	7 811

Note 7 - Opptjent egenkapital

	2019	2018
Sum opptjent egenkapital 01.01	95 998	145 876
Overført fra EK	-17 780	-49 878
Sum opptjent egenkapital 31.12	78 218	95 998

Note 8 - Arbeidskapital

	2019	2018
A. Arbeidskapital 01.01	95 998	145 876
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	-17 780	-49 878
B. Årets endringer arbeidskapital	-17 780	-49 878
C. Arbeidskapital 31.12	78 218	95 998
Omløpsmidler	78 315	97 241
- Kortsiktig gjeld	97	1 243
= Arbeidskapital 31.12	78 218	95 998

92 Boligsameiet Melgårdshagan



Til årsmøtet i Boligsameiet Melgårdshagan

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Boligsameiet Melgårdshagans årsregnskap som viser et underskudd på kr 17 780. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjetttall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Skedsmogt. 3A, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Idfy. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

Idfy



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lillestrøm, 19. februar 2020
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Skedsmogt. 3A, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Idfy. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

Idfy