



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 137 913
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Kvålsvegen 133
7228 KVÅL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Sagdahl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1,3	2 562 023	2 696 601
Offentlige tilskudd	2,3	51 154 875	48 913 720
Annen driftsinntekt	3,4	15 194 915	14 214 627
Sum inntekter		68 911 813	65 824 948
Kostnader			
Varekostnad		4 055 555	4 139 163
Lønnskostnad	5	39 507 918	37 570 453
Avskrivning	6	4 984 311	4 406 544
Annen driftskostnad		15 821 945	14 972 097
Sum kostnader		64 369 729	61 088 257
Driftsresultat		4 542 084	4 736 691
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 080	14 493
Annen finansinntekt		78	20 832
Sum finansinntekter		6 158	35 325
Annen rentekostnad		716 652	997 467
Annen finanskostnad		69 400	65 958
Sum finanskostnader		786 052	1 063 425
Netto finans		-779 894	-1 028 100
Ordinært resultat før skattekostnad		3 762 190	3 708 591
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 762 190	3 708 591
Årsresultat	12,14	3 762 190	3 708 591
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		3 762 190	3 708 590
Sum overføringer og disponeringer		3 762 190	3 708 590



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o. annet fast eiendom	1,6	48 720 063	50 773 471
Maskiner og anlegg	1,6	528 442	632 168
Driftsløsøre, inventer oa	6	190 401	53 001
Sum varige driftsmidler		49 438 906	51 458 640
Sum anleggsmidler		49 438 906	51 458 640
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	1	1 864 351	1 634 700
Sum varer		1 864 351	1 634 700
Fordringer			
Kundefordringer	1	3 722 572	3 498 943
Andre kortsiktige fordringer		1 487 938	681 850
Sum fordringer		5 210 510	4 180 793
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		17 600	17 600
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l	10	11 279 217	7 507 603
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 279 217	7 507 603
Sum omløpsmidler		18 371 678	13 340 696
SUM EIENDELER		67 810 584	64 799 336

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	23 841 389	20 079 199
Sum opptjent egenkapital		23 841 389	20 079 199
Sum egenkapital		23 841 389	20 079 199
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		400 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		400 000	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7,8	31 412 434	34 695 345
Øvrig langsiktig gjeld	7,8	2 093 331	779 998
Sum annen langsiktig gjeld		33 505 765	35 475 343
Sum langsiktig gjeld		33 905 765	35 475 343
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 345	2 345
Leverandørgjeld		1 769 960	1 975 216
Skyldige offentlige avgifter	10	2 592 788	2 582 212
Annen kortsiktig gjeld	9	5 698 337	4 685 022
Sum kortsiktig gjeld		10 063 430	9 244 795
Sum gjeld		43 969 195	44 720 138
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		67 810 584	64 799 337



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 500615

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 137 913
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Kvålsvegen 133
7228 KVÅL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Sagdahl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2022



Organisasjonsnr: 989 137 913
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1,3	2 562 023	2 696 601
Offentlige tilskudd	2,3	51 154 875	48 913 720
Annen driftsinntekt	3,4	15 194 915	14 214 627
Sum inntekter		68 911 813	65 824 948
Kostnader			
Varekostnad		4 055 555	4 139 163
Lønnskostnad	5	39 507 918	37 570 453
Avskrivning	6	4 984 311	4 406 544
Annen driftskostnad		15 821 945	14 972 097
Sum kostnader		64 369 729	61 088 257
Driftsresultat		4 542 084	4 736 691
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 080	14 493
Annen finansinntekt		78	20 832
Sum finansinntekter		6 158	35 325
Annen rentekostnad		716 652	997 467
Annen finanskostnad		69 400	65 958
Sum finanskostnader		786 052	1 063 425
Netto finans		-779 894	-1 028 100
Ordinært resultat før skattekostnad		3 762 190	3 708 591
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 762 190	3 708 591
Årsresultat	12,14	3 762 190	3 708 591
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		3 762 190	3 708 590
Sum overføringer og disponeringer		3 762 190	3 708 590



Organisasjonsnr: 989 137 913
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o. annet fast eiendom	1,6	48 720 063	50 773 471
Maskiner og anlegg	1,6	528 442	632 168
Driftsløsøre, inventer oa	6	190 401	53 001
Sum varige driftsmidler		49 438 906	51 458 640

Sum anleggsmidler		49 438 906	51 458 640
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Lager av varer og annen beholdning	1	1 864 351	1 634 700
Sum varer		1 864 351	1 634 700

Fordringer

Kundefordringer	1	3 722 572	3 498 943
Andre kortsiktige fordringer		1 487 938	681 850
Sum fordringer		5 210 510	4 180 793

Investeringer

Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		17 600	17 600

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.l 10		11 279 217	7 507 603
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 279 217	7 507 603

Sum omløpsmidler		18 371 678	13 340 696
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		67 810 584	64 799 336
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	12	23 841 389	20 079 199
-------------------	----	------------	------------



Sum opptjent egenkapital		23 841 389	20 079 199
Sum egenkapital		23 841 389	20 079 199
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		400 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		400 000	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	7,8	31 412 434	34 695 345
Øvrig langsiktig gjeld	7,8	2 093 331	779 998
Sum annen langsiktig gjeld		33 505 765	35 475 343
Sum langsiktig gjeld		33 905 765	35 475 343
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	7	2 345	2 345
Leverandørgjeld		1 769 960	1 975 216
Skyldige offentlige avgifter	10	2 592 788	2 582 212
Annen kortsiktig gjeld	9	5 698 337	4 685 022
Sum kortsiktig gjeld		10 063 430	9 244 795
Sum gjeld		43 969 195	44 720 138
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		67 810 584	64 799 337



Organisasjonsnr: 989 137 913
ØYA VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

NOTE 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere. Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper. Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 i forhold til støtte fra Innovasjon Norge til BIO-Varme (flisfyring). Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet. Pensjoner Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner. Innskuddsplaner Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger. Ytelsesplaner En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor). Skatter Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt. Kontantstrømpoppstilling Kontantstrømpoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter



omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

55.40

Note

5

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	31587620.00	29768340.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4793847.00	4435144.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2234596.00	2575766.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	658790.00	571604.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	39507918.00	37570453.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

6

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	90780840.00	
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>



2964577.00

Anskaffelseskost 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
93775416.00

Samlede av-/nedskrivn. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
39349201.00

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
49441905.00

Årets av-/nedskrivn. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
4984311.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Note

9



Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

0.00

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

7

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

33505765.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

31412434.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler

48720063.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



ÅRSBERETNING 2021

Øya videregående skole

1. INNLEDNING

Det var jevnt over god søkning til skolen høsten 2021 noe som gjorde at Øya oppnådde et av de høyeste søkertallene til skolen gjennom tidene. Dette førte til venteliste på ungdomsskolen og Vg3 allmennfaglig påbygging. Med bakgrunn i søkergrunlaget til studiespesialisering, valgte styret å ikke gi et tilbud innen studiespesialisering dette året. Totalt sett betyr dette at skolen pr 1. oktober hadde 273 elever. Heltidsandelen er noe lavere.

Det er i 2021 investert i nye midlertidige undervisningslokaler som rommer 2 klasserom og 3 grupperom i tillegg til toalettfasiliteter. Dette er av type brakkerigg som er ment midlertidig i 5-7 år.

Internatet har i 2021 hatt godt belegg med 86 %. Samlet kapasitet er på 100 elever. Ellers utnytter vi nå skoleanlegget godt og vi ser at siste års investeringer har vært nødvendig for å høyne kvaliteten på trivsel og læring, samtidig som vi ser at det vil være behov for betydelige investeringer også framover.

I 2021 ble det startet arbeid med reguleringsplan av skoleanlegget for å sikre gode prosesser for framtidige investeringer. Dette arbeidet er midlertidig stoppet høsten 2021 p.g.a. innsigelser fra NVE rundt en kvikkleireforekomst øst for skoleanlegget.

2. STYRET

Styret for Øya videregående skole har bestått av:
Morten Lilleberg (leder), Magnar Kosberg, Inge Aukan, Jann Even Andresen, Katja Samara.
Varamedlemmer har vært John Egil Bergem og Janne Hugdal.

I styret har også følgende møtt:
Øyvind Hjellen og Hans Byfuglien (for ped.personale), Lisbeth Barlaup og Faafetai Haukås (for servicepersonalet), John Øystein Gjønnes (elevene), Marianne Bollandsås og Trude Folstad (foreldrene) og Rasmus Skålholt (Trøndelag fylkeskommune), Stine Estenstad (Melhus kommune) og Ole Jørgen Stevik (rektor). Dessuten har Tore Sagdahl (administrasjonsleder), Solveig Kimo Løvås (avdelingsleder vgs) møtt.

Styret har hatt 6 møter og behandlet 53 saker. Styret har i tillegg til budsjett og regnskapsaker foretatt vedtak om tilsetninger, kvalitetssikring, skoletilbud, skolepengesats med mer.

3. PERSONALET

Det har vært noen endringer i personalsammensetningen i 2021. Følgende har sluttet helt i løpet av året: Maria Lien Kårjord, Håvard Lien Kårjord, Toril Rogstad, Katrine Olsen, Maria Osen, Julie Brujordet, Ellinor Byfuglien, Sveinung Hellstrøm, Solveig Hugdal, Rakel Løvrød, Sturla Mosand og Anne Margrethe Myraunet, Flere av de som har sluttet, har vært vikarer i forskjellig størrelse og varighet.

Flere har hatt permisjoner av ulikt omfang og varighet i løpet av året. Ved utgangen av året er det 3 som er helt ute i permisjon.



Nye medarbeidere på skolen er Torunn Angen Viken, Bjarte Møllerup Boge, Hildegunn Meling Hugdal, Daniel Gustad, Ingrid Amundsen, Janne Vigre, Malin Ørnes og Mohammad Haj Jousef.

Pr. 31.12.21 har i skolen 75 (74) medarbeidere. 5 av disse er ute i sykemelding, omsorgs- eller svangerskapspermisjon. Dette betyr at det i det daglige er 78 aktive ansatte i faste stillinger og vikariater pr. nyttår. Dette tilsvarer 55,5 (54,4) årsverk i arbeid ved årsskiftet. Det er en målsetting for ledelsen å innfri samfunnets forventninger vedrørende likestilling. Det er 42 (54%) kvinner og 36 (46%) menn i virksomheten. I ledelsen er det 2 kvinner og 3 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 1 kvinne og 4 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig søkelys på å skape en kultur som fremmer likestilling.

I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Det er planer om nye skolebygg og i disse vil dette bli universell utforming.

I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

Sykefraværet utgjør til sammen 5,42 % (4,57% i 2020).

4. INNSAMLING

Basaren ble i 2021 ikke avviklet på tradisjonelt vis på grunn av tiltakene rundt Covid19. Prosjektet Øyavenn går fortsatt sin gang uten at det legges mye innsats i rekruttering, og vi har få faste givere. Totalt sett nådde innsamlingsarbeidet et resultat på 30.707,- (mot 41.085,- i 2020).

Skolen har fortsatt en betydelig utfordring i å finne finansiering til framtidige investeringer.

5. ELEVREKRUTTERING

Skoleåret 2021/2022 startet med 274 (259) elever. Det var ved skolestart, (offisiell telledato 1. oktober), 63 (64) elever på ungdomsskolen, 78 (74) elever på vg1, til sammen 68 (79) på vg2, til sammen 65 (46) på vg3.

Internatet var ikke helt fulltegnet fra skolestart. Det flyttet inn 85 elever (kapasitet 100) i august.

I rekrutteringsarbeidet er skolebesøk på ungdomsskoler og elevbesøk (utdanningsvalg/hospitering) på Øya de tiltakene som er høyest prioritert. Sosiale medier, samt skolen hjemmeside, brukes aktivt for å gjøre skolen kjent for nye søkere. I 2021 har vi hatt 3 ansatte som har hatt dette som sitt ansvarsområde. Hospiteringsdagene har vært gjennomført fysisk på skolen. Den årlige besøkskvelden på ungdomsskolen ble også gjennomført fysisk, mens den årlige informasjonskvelden for nye søkere med foresatte på videregående, ble gjennomført digitalt.

6. UNDERVISNINGEN



Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til undervisning:

Å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder. Skolen skal gi opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning.

Det er gitt undervisning på ungdomsskole og videregående skoles nivå.

Ungdomsskolen har undervisningen i egen avdeling sør på skoleområdet. Det er god søknad til neste års 8. trinn.

I skoleåret 2021/2022 har skolen undervisning innen følgende programområder på videregående nivå:

Vg1 bygg- og anleggsteknikk

Vg2 Tømrer

Vg2 anleggsgartner

Vg1 naturbruk

Vg2 landbruk og gartner næring

Vg2 heste- og dyrefag

Vg3 landbruk

Vg3 studieforbereende naturbruk

Vg3/Vg4 påbygging til generell studiekompetanse.

Undervisningsopplegget veksler mellom tradisjonell klasseromsundervisning og arbeid inne og ute (individuelt og i grupper) ut fra arbeidsplaner.

Elevene kan innen naturbruk på vg1 og vg2 velge mellom 4 fagprofiler, som preger særlig praksisundervisningen. Dette er i år landbruk, friluftsliv - Adventure, hund/dyrepleie og hest. På bygg- og anleggsteknikk tilbyr skolen tømrer og anleggsgartner på Vg2-nivå etter Vg1 bygg- og anleggsteknikk.

Vg3 landbruk gir yrkeskompetanse som agronom, med valgfagene traktor og maskin, og økologisk landbruk i tillegg til Økonomi og driftsledelse. Vg3 studieforbereende naturbruk og vg3 påbygging gir studiekompetanse. Skolen gir også undervisning i matematikk (R1), biologi (B1 og B2) og kjemi (K1 og K2) med tanke på studiekompetanse med realfag. I tillegg til realfagene tilbyr skolen faget Entreprenørskap og bedriftsutvikling.

Skolegårdsbruket er under press. Gårdsbruket har mistet vel 36 daa fuldyrket jord som et resultat av ny E6 over eiendommen. Tap av jord kan gi et lavere utbytte av landbruksopplæringen. Hvis skolen ikke lykkes i å erstatte tapt jord ved oppkjøp, kan det bli vanskelig å hode høy kvalitet på undervisningen. Skolen har fått tilgang på leiejord de neste 10 årene, med det blir viktig å få kjøpt jord for å utvikle gårdsbruket og undervisningen videre. Erstatningssak opp mot Nye Veier er ikke ferdig.

Begge byggfagsklassene har undervisningsopplegg som har vært spisset mot byggtekniske fag og i særdeleshet tømrerfaget. Dette har resultert i at bl.a. trønderlåna er nær fullstendig rehabilitert, forskjellig vedlikehold på skoleanlegget samt noen eksterne oppdrag. Ei ny "Stuebygning" er satt opp på Øyavollen, som er tenkt brukt i undervisningssammenheng. Vinteren 2021/22 settes det opp et "Sommerfjøs" hvor det blir et godt egnet klasserom til undervisning. Det planlegges også en realfagslab på Øyavollen.

Skolen har fortsatt avtale med KRIK om en KRIK-linje. Samarbeidet med KRIK er knyttet til studiespesialisering, et tilbud vi ikke har hatt søkere til de siste 3 årene. Det var i utgangspunktet tenkt å starte opp studiespesialisering, men det ble i mai/juni avklart at det ikke var nok søkere til



at det ikke var forsvarlig å starte opp. Administrasjonen vurderer om det skal gjøres flere forsøk på å få til dette tilbudet.

I husdyravdelingene er det god drift. Skolen er avventende til produksjonsnivå framover. Dette har sammenheng tidligere omtalte tap av jord i forbindelse med ny E6 over eiendommen.

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til internasjonalt arbeid:

Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under. Den vil ha et hovedfokus på Normisjons samarbeidsland samtidig som gode relasjoner med skoler i andre land også ivaretas. Skolen har som mål å delta i samarbeidsprosjekter på tvers av landegrensene, fortrinnsvis med bakgrunn i skolens fagområder.

Det internasjonale arbeidet ved skolen er fortsatt under utvikling. Skolen tilrettelegger opplegg i flere land i Europa som skolens elever får anledning til å søke deltakelse i på Vg2 og Vg3. Denne utvekslingen er finansiert gjennom EU under navnet Erasmus+. I 2021 var det ikke mulig å gjennomføre mobilitetene som var avtalt i Tyskland, Nederland, Frankrike, Bulgaria og Spania p.g.a. koronapandemien. Innsamlingsaksjonen «Gi en dag» har gått til et dagsenter for funksjonshemmede barn i Kathmandu, Nepal. Tross koronapandemi og strenge regler gjennomførte elevene "sponsordag" i mai med godt resultat.

7. ANNEN VIRKSOMHET

Internatet har hatt litt lavere belegg enn normalt både vår og høst 2021.

Utleie av veksthus (kunstgressbane) har fortsatt brukbar etterspørsel og leies ut i den grad det ikke er til hinder for skolens egen virksomhet. I 2021 har utleien vært redusert i forhold til tidligere år grunnet stenging på grunn av smittevernsrestriksjoner. Ridehallen leies ut på timesbasis.

Skolen har internkontrollsystem (IK) for arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Skolen benytter intern kvalitetssikringskontroll basert på et system utarbeidet av Kristne Friskolers Forbund (KFF). I forhold til gårdsdriften brukes KSL (et system for kvalitetssikring i landbruket). Som kvalitetssystem for internatkjøkken brukes HACCP. Friskoleloven definerer kvalitetssikring som et særlig viktig styreansvar og er tema på alle styremøter. Det er styrets oppfatning at virksomheten ikke har medført forurensninger på det ytre miljø.

8. SKOLENS KRISTNE FORMÅLSPARAGRAF

Hele skolens virksomhet er tuftet på skolens kristne formål. Det er derfor avgjørende for oss å kunne følge opp dette med en forkynnelse i ord og gjerning med kall til omvendelse og et liv i troen på Jesus Kristus.

Punkt 2 i skolens formålsparagraf lyder slik:

Å bidra til elevenes personlige vekst og utvikling og gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte. Skolen vil søke, gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid, å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro. Skolen skal søke å legge til rette for et godt kristent fellesskap blant elever og medarbeidere.

Mye av arbeidet kobles opp mot faget Kristendom 2+2. Morgensamlingene med tematiserte ord for dagen fikk en kraftig endring da skolen ble stengt ned. Lærerne brukte Teams for å gjennomføre morgensamlingene i deler av året. Året 2020-21 hadde elevene mulighet til å velge



Alphakurs som kristendomsfag. Dette er 10 samlinger om sentrale tema innen kristen tro. Andre valgfag skoleåret 2019/2020 var filmanalyse og KRIK-samlinger og nyvinningene Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Disse valgene ble videreført til skoleåret 2021/2022, men vi fordelte fagene slik at vg1 fikk Alphakurs, KRIK og Gudstjenesteansvar, mens vg2 fikk På lerretet, Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Det ble også satt i gang KRIK2, da elevgruppa på vg2 er så pass stor.

Åpne arrangement som Åpen gård og Øyadagen er også viktige arenaer for å få vist hva skolen står for, men ble avlyst i 2021 pga koronapandemien.

I tillegg kommer opplegg av frivillig karakter som felleskapssamlinger, KRIK og Laget. Skolen har ellers forsøkt å leve opp til målet om at undervisningen i fagene skal være fundamentert på kristne grunnverdier.

9. ØKONOMI

Regnskapet har en omsetning 69,9 mill (68,8 mill) kr. Driftsresultatet ble i 2021 et overskudd på 3.762.190,- kr (3.708.590,- i 2020). Det opprinnelige budsjettet for 2021 la opp til et resultat på 956.100 kr.

Tilskuddssatsene har holdt seg på stabilt nivå, men har ikke fulgt generell kostnadsutvikling. Kapitalkostnader er fortsatt ikke med i tilskuddsgrunnlaget, og kapitaltilskuddet er fortsatt på et svært beskjedent nivå. Relativt små klasser på nye tilbud er økonomisk sett en utfordring, men ser ut til å være en nødvendig realitet i oppbygging av nye tilbud.

Det er aktivert investeringer på 2.965.000,- kr. Det er foretatt avskrivninger på 4,5 mill kr. Skolen har fortsatt investeringsbehov.

Avdrag på lån utgjør 3,5 mill kr. i 2021. Det er i 2021 tatt opp et lån hos Normisjon på Kr. 1.500.000,- til kjøp av jord.

Likviditeten er godt bedret i forhold til 2020.

10. KONKLUSJON

I 2021 har arbeidet med av skole- og internattilbudet blitt videreført.

Skolen har gode medarbeidere som har vist stor innsatsvilje og utholdenhet, blant annet gjennom pandemien og skoleutvikling vi har drevet med gjennom året. Det oppleves også en tydelig motivasjon for å være med å bygge virksomheten videre. Skolen har mange elever som viser god innsats i forhold til skolearbeid, gårdsarbeid, anleggsarbeid, kristent arbeid og sosial deltakelse.

Styret retter en takk til skolens medarbeidere for god innsats året 2021.

Driftsregnskapet viser et resultat på kr. 3.762.190,- Overskudd på skoledrift utgjør kr. 3.016.833,- Overskudd på annen drift utgjør kr. 745.357,- Samlet overskudd overføres til egenkapital. kr. 3.762.190,- Jfr. § 6-3 i "Økonomiforskrift til friskolelova".

Styret anbefaler fortsatt drift ved skolen.



Øya videregående skole, 16. mars 2022

..... Morten Lilleberg Styreleder Inge Aukan Styremedlem Magnar Kosberg Styremedlem
..... Jann Even Endresen Styremedlem Katja Samara Styremedlem John Egil Bergem 1.varamedlem
..... Janne Hugdal 2.varamedlem Hans Byfuglien Ansattrepr. Faafetai Lene Haukås Ansattrepr.
..... John Magne Gunnes Elevrepr. videregående Trude Foldstad Foreldrerepr. Ungd.skolen Stine Estenstad Kommunerepr.
..... Rasmus Skålholt Fylkesrepr.	 Ole Jørgen Stevik Rektor



Årsberetning & regnskap 2021

Øya videregående skole
Styrevedtak 16. mars 2022



ÅRSBERETNING 2021

Øya videregående skole

1. INNLEDNING

Det var jevnt over god søkning til skolen høsten 2021 noe som gjorde at Øya oppnådde et av de høyeste søkertallene til skolen gjennom tidene. Dette førte til venteliste på ungdomsskolen og Vg3 allmennfaglig påbygging. Med bakgrunn i søkergrunnlaget til studiespesialisering, valgte styret å ikke gi et tilbud innen studiespesialisering dette året. Totalt sett betyr dette at skolen pr 1. oktober hadde 273 elever. Heltidsandelen er noe lavere.

Det er i 2021 investert i nye midlertidige undervisningslokaler som rommer 2 klasserom og 3 grupperom i tillegg til toalettfasiliteter. Dette er av type brakkerigg som er ment midlertidig i 5-7 år.

Internatet har i 2021 hatt godt belegg med 86 %. Samlet kapasitet er på 100 elever. Ellers utnytter vi nå skoleanlegget godt og vi ser at siste års investeringer har vært nødvendig for å høyne kvaliteten på trivsel og læring, samtidig som vi ser at det vil være behov for betydelige investeringer også framover.

I 2021 ble det startet arbeid med reguleringsplan av skoleanlegget for å sikre gode prosesser for framtidige investeringer. Dette arbeidet er midlertidig stoppet høsten 2021 p.g.a. innsigelse fra NVE rundt en kvikkleireforekomst øst for skoleanlegget.

2. STYRET

Styret for Øya videregående skole har bestått av:

Morten Lilleberg (leder), Magnar Kosberg, Inge Aukan, Jann Even Andresen, Katja Samara.
Varamedlemmer har vært John Egil Bergem og Janne Hugdal.

I styret har også følgende møtt:

Øyvind Hjellen og Hans Byfuglien (for ped.personale), Lisbeth Barlaup og Faafetai Haukås (for servicepersonalet), John Øystein Gjønnes (elevene), Marianne Bollandsås og Trude Folstad (foreldrene) og Rasmus Skålholt (Trøndelag fylkeskommune), Stine Estenstad (Melhus kommune) og Ole Jørgen Stevik (rektor). Dessuten har Tore Sagdahl (administrasjonsleder), Solveig Kimo Løvås (avdelingsleder vgs) møtt.

Styret har hatt 6 møter og behandlet 53 saker. Styret har i tillegg til budsjett og regnskapssaker foretatt vedtak om tilsetninger, kvalitetssikring, skoletilbud, skolepengesats med mer.

3. PERSONALET

Det har vært noen endringer i personalsammensetningen i 2021. Følgende har sluttet helt i løpet av året: Maria Lien Kårjord, Håvard Lien Kårjord, Toril Rogstad, Katrine Olsen, Maria Osen, Julie Brujordet, Ellinor Byfuglien, Sveinung Hellstrøm, Solveig Hugdal, Rakel Løvrød, Sturla Mosand og Anne Margrethe Myraunet, Flere av de som har sluttet, har vært vikarer i forskjellig størrelse og varighet.

Flere har hatt permisjoner av ulikt omfang og varighet i løpet av året. Ved utgangen av året er det 3 som er helt ute i permisjon.



Nye medarbeidere på skolen er Torunn Angen Viken, Bjarne Møllerup Boge, Hildegunn Meling Hugdal, Daniel Gustad, Ingrid Amundsen, Janne Vigre, Malin Ørnes og Mohammad Haj Jousef.

Pr. 31.12.21 har i skolen 75 (74) medarbeidere. 5 av disse er ute i sykemelding, omsorgs- eller svangerskapspermisjon. Dette betyr at det i det daglige er 78 aktive ansatte i faste stillinger og vikariater pr. nyttår. Dette tilsvarer 55,5 (54,4) årsverk i arbeid ved årsskiftet. Det er en målsetting for ledelsen å innfri samfunnets forventninger vedrørende likestilling. Det er 42 (54%) kvinner og 36 (46%) menn i virksomheten. I ledelsen er det 2 kvinner og 3 menn. Skolestyrets medlemmer med stemmerett fordeler seg med 1 kvinne og 4 menn. Når nye medarbeidere rekrutteres, har skolen en bevisst holdning til det å sikre god kjønnsbalanse. Det holdes jevnlig søkelys på å skape en kultur som fremmer likestilling.

I tråd med overordnede verdier som skolevirksomheten bygger på er skolen opptatt av at ingen, verken elever eller ansatte, skal diskrimineres på grunnlag av kjønn, graviditet, omsorgsoppgaver, etnisitet, funksjonsnedsettelse mm. Skolen har i dag ansatte som representerer ulike kulturer og ulike grader av funksjonsnedsettelse. Skolebygningene er i noen grad tilpasset rullestolbrukere og mennesker med annen funksjonsnedsettelse. Det er planer om nye skolebygg og i disse vil dette bli universell utforming.

I forhold til religion og etiske spørsmål, stiller skolen krav til ansatte i tråd med likestillings- og diskrimineringslovens åpning for saklig forskjellsbehandling for å fremme skolens religiøse målsetting.

Sykefraværet utgjør til sammen 5,42 % (4,57% i 2020).

4. INNSAMLING

Basaren ble i 2021 ikke avviklet på tradisjonelt vis på grunn av tiltakene rundt Covid19. Prosjektet Øyavenn går fortsatt sin gang uten at det legges mye innsats i rekruttering, og vi har få faste givere. Totalt sett nådde innsamlingsarbeidet et resultat på 30.707,- (mot 41.085,- i 2020).

Skolen har fortsatt en betydelig utfordring i å finne finansiering til framtidige investeringer.

5. ELEVREKRUTTERING

Skoleåret 2021/2022 startet med 274 (259) elever. Det var ved skolestart, (offisiell telledato 1. oktober), 63 (64) elever på ungdomsskolen, 78 (74) elever på vg1, til sammen 68 (79) på vg2, til sammen 65 (46) på vg3.

Internatet var ikke helt fulltegnet fra skolestart. Det flyttet inn 85 elever (kapasitet 100) i august.

I rekrutteringsarbeidet er skolebesøk på ungdomsskoler og elevbesøk (utdanningsvalg/hospitering) på Øya de tiltakene som er høyest prioritert. Sosiale medier, samt skolen hjemmeside, brukes aktivt for å gjøre skolen kjent for nye søkere. I 2021 har vi hatt 3 ansatte som har hatt dette som sitt ansvarsområdet. Hospiteringsdagene har vært gjennomført fysisk på skolen. Den årlige besøkskvelden på ungdomsskolen ble også gjennomført fysisk, mens den årlige informasjonskvelden for nye søkere med foresatte på videregående, ble gjennomført digitalt.

6. UNDERVISNINGEN



Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til undervisning:
Å gi undervisning og impulser til en bærekraftig yrkesutøvelse innen sine fagområder. Skolen skal gi opplæring i næringsutvikling og gi grunnlag for videre utdanning.

Det er gitt undervisning på ungdomsskole og videregående skoles nivå.

Ungdomsskolen har undervisningen i egen avdeling sør på skoleområdet. Det er god søknad til neste års 8. trinn.

I skoleåret 2021/2022 har skolen undervisning innen følgende programområder på videregående nivå:

Vg1 bygg- og anleggsteknikk

Vg2 Tømrer

Vg2 anleggsgartner

Vg1 naturbruk

Vg2 landbruk og gartner næring

Vg2 heste- og dyrefag

Vg3 landbruk

Vg3 studieforbereende naturbruk

Vg3/Vg4 påbygging til generell studiekompetanse.

Undervisningsopplegget veksler mellom tradisjonell klasseromsundervisning og arbeid inne og ute (individuellt og i grupper) ut fra arbeidsplaner.

Elevene kan innen naturbruk på vg1 og vg2 velge mellom 4 fagprofiler, som preger særlig praksisundervisningen. Dette er i år landbruk, friluftsliv - Adventure, hund/dyrepleie og hest. På bygg- og anleggsteknikk tilbyr skolen tømrer og anleggsgartner på Vg2-nivå etter Vg1 bygg- og anleggsteknikk.

Vg3 landbruk gir yrkeskompetanse som agronom, med valgfagene traktor og maskin, og økologisk landbruk i tillegg til Økonomi og driftsledelse. Vg3 studieforbereende naturbruk og vg3 påbygging gir studiekompetanse. Skolen gir også undervisning i matematikk (R1), biologi (B1 og B2) og kjemi (K1 og K2) med tanke på studiekompetanse med realfag. I tillegg til realfagene tilbyr skolen faget Entreprenørskap og bedriftsutvikling.

Skolegårdsbruket er under press. Gårdsbruket har mistet vel 36 daa fuldyrket jord som et resultat av ny E6 over eiendommen. Tap av jord kan gi et lavere utbytte av landbruksopplæringen. Hvis skolen ikke lykkes i å erstatte tapt jord ved oppkjøp, kan det bli vanskelig å hode høy kvalitet på undervisningen. Skolen har fått tilgang på leiejord de neste 10 årene, med det blir viktig å få kjøpt jord for å utvikle gårdsbruket og undervisningen videre. Erstatningssak opp mot Nye Veier er ikke ferdig.

Begge byggfagsklassene har undervisningsopplegg som har vært spisset mot byggtekniske fag og i særdeleshet tømrerfaget. Dette har resultert i at bl.a. trønderlåna er nær fullstendig rehabilitert, forskjellig vedlikehold på skoleanlegget samt noen eksterne oppdrag. Ei ny "Stuebygning" er satt opp på Øyavollen, som er tenkt brukt i undervisningssammenheng. Vinteren 2021/22 settes det opp et "Sommerfjøs" hvor det blir et godt egnet klasserom til undervisning. Det planlegges også en realfagslab på Øyavollen.

Skolen har fortsatt avtale med KRIK om en KRIK-linje. Samarbeidet med KRIK er knyttet til studiespesialisering, et tilbud vi ikke har hatt søkere til de siste 3 årene. Det var i utgangspunktet tenkt å starte opp studiespesialisering, men det ble i mai/juni avklart at det ikke var nok søkere til



at det ikke var forsvarlig å starte opp. Administrasjonen vurderer om det skal gjøres flere forsøk på å få til dette tilbudet.

I husdyravdelingene er det god drift. Skolen er avventende til produksjonsnivå framover. Dette har sammenheng tidligere omtalte tap av jord i forbindelse med ny E6 over eiendommen.

Skolens vedtekter har følgende formålsformulering knyttet til internasjonalt arbeid: Å gi elevene tverrkulturell kompetanse og forståelse for utfordringer mennesker i andre land lever under. Den vil ha et hovedfokus på Normisjons samarbeidsland samtidig som gode relasjoner med skoler i andre land også ivaretas. Skolen har som mål å delta i samarbeidsprosjekter på tvers av landegrensler, fortrinnsvis med bakgrunn i skolens fagområder.

Det internasjonale arbeidet ved skolen er fortsatt under utvikling. Skolen tilrettelegger opplegg i flere land i Europa som skolens elever får anledning til å søke deltakelse i på Vg2 og Vg3. Denne utvekslingen er finansiert gjennom EU under navnet Erasmus+. I 2021 var det ikke mulig å gjennomføre mobilitetene som var avtalt i Tyskland, Nederland, Frankrike, Bulgaria og Spania p.g.a. koronapandemien. Innsamlingsaksjonen «Gi en dag» har gått til et dagsenter for funksjonshemmede barn i Kathmandu, Nepal. Tross koronapandemi og strenge regler gjennomførte elevene "sponsordag" i mai med godt resultat.

7. ANNEN VIRKSOMHET

Internatet har hatt litt lavere belegg enn normalt både vår og høst 2021.

Utleie av veksthus (kunstgressbane) har fortsatt brukbar etterspørsel og leies ut i den grad det ikke er til hinder for skolens egen virksomhet. I 2021 har utleien vært redusert i forhold til tidligere år grunnet stenging på grunn av smittevernsrestriksjoner. Ridehallen leies ut på timesbasis.

Skolen har internkontrollsystem (IK) for arbeid med helse, miljø og sikkerhet (HMS). Skolen benytter intern kvalitetssikringskontroll basert på et system utarbeidet av Kristne Friskolers Forbund (KFF). I forhold til gårdsdriften brukes KSL (et system for kvalitetssikring i landbruket). Som kvalitetssystem for internatkjøkken brukes HACCP. Friskoleloven definerer kvalitetssikring som et særlig viktig styreansvar og er tema på alle styremøter. Det er styrets oppfatning at virksomheten ikke har medført forurensninger på det ytre miljø.

8. SKOLENS KRISTNE FORMÅLSPARAGRAF

Hele skolens virksomhet er tuftet på skolens kristne formål. Det er derfor avgjørende for oss å kunne følge opp dette med en forkynnelse i ord og gjerning med kall til omvendelse og et liv i troen på Jesus Kristus.

Punkt 2 i skolens formålsparagraf lyder slik:

Å bidra til elevenes personlige vekst og utvikling og gi forståelse for vår kristne kulturarv, demokratiske ideer og faglig tenke- og arbeidsmåte. Skolen vil søke, gjennom undervisning, personlig påvirkning og miljøskapende arbeid, å ta vare på det hele menneske og å vekke og fremme sunn kristen tro. Skolen skal søke å legge til rette for et godt kristent fellesskap blant elever og medarbeidere.

Mye av arbeidet kobles opp mot faget Kristendom 2+2. Morgensamlingene med tematiserte ord for dagen fikk en kraftig endring da skolen ble stengt ned. Lærerne brukte Teams for å gjennomføre morgensamlingene i deler av året. Året 2020-21 hadde elevene mulighet til å velge



Alphakurs som kristendomsfag. Dette er 10 samlinger om sentrale tema innen kristen tro. Andre valgfag skoleåret 2019/2020 var filmanalyse og KRIK-samlinger og nyvinningene Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Disse valgene ble videreført til skoleåret 2021/2022, men vi fordelte fagene slik at vg1 fikk Alphakurs, KRIK og Gudstjenesteansvar, mens vg2 fikk På lerretet, Globalt fokus og Gudstjenesteansvar. Det ble også satt i gang KRIK2, da elevgruppa på vg2 er så pass stor.

Åpne arrangement som Åpen gård og Øyadagen er også viktige arenaer for å få vist hva skolen står for, men ble avlyst i 2021 pga koronapandemien.

I tillegg kommer opplegg av frivillig karakter som felleskapssamlinger, KRIK og Laget. Skolen har ellers forsøkt å leve opp til målet om at undervisningen i fagene skal være fundamentert på kristne grunnverdier.

9. ØKONOMI

Regnskapet har en omsetning 69,9 mill (68,8 mill) kr. Driftsresultatet ble i 2021 et overskudd på 3.762.190,- kr (3.708.590,- i 2020). Det opprinnelige budsjettet for 2021 la opp til et resultat på 956.100 kr.

Tilskuddssatsene har holdt seg på stabilt nivå, men har ikke fulgt generell kostnadsutvikling. Kapitalkostnader er fortsatt ikke med i tilskuddsgrunnet, og kapitaltilskuddet er fortsatt på et svært beskjedent nivå. Relativt små klasser på nye tilbud er økonomisk sett en utfordring, men ser ut til å være en nødvendig realitet i oppbygging av nye tilbud.

Det er aktivert investeringer på 2.965.000,- kr. Det er foretatt avskrivninger på 4,5 mill kr. Skolen har fortsatt investeringsbehov.

Avdrag på lån utgjør 3,5 mill kr. i 2021. Det er i 2021 tatt opp et lån hos Normisjon på Kr. 1.500.000,- til kjøp av jord.

Likviditeten er godt bedret i forhold til 2020.

10. KONKLUSJON

I 2021 har arbeidet med av skole- og internattilbudet blitt videreført.

Skolen har gode medarbeidere som har vist stor innsatsvilje og utholdenhet, blant annet gjennom pandemien og skoleutvikling vi har drevet med gjennom året. Det oppleves også en tydelig motivasjon for å være med å bygge virksomheten videre. Skolen har mange elever som viser god innsats i forhold til skolearbeid, gårdsarbeid, anleggsarbeid, kristent arbeid og sosial deltagelse.

Styret retter en takk til skolens medarbeidere for god innsats året 2021.

Driftsregnskapet viser et resultat på kr. 3.762.190,- Overskudd på skoledrift utgjør kr. 3.016.833,- Overskudd på annen drift utgjør kr. 745.357,- Samlet overskudd overføres til egenkapital. kr. 3.762.190,- Jfr. § 6-3 i "Økonomiforskrift til friskolelova".

Styret anbefaler fortsatt drift ved skolen.



Øya videregående skole, 16. mars 2022

 Morten Lilleberg Styreleder	 Inge Aukan Styremedlem	 Magnar Kosberg Styremedlem
 Jann Even Endresen Styremedlem	 Katja Samara Styremedlem	 John Egil Bergem 1.varamedlem
 Janne Hugdal 2.varamedlem	 Hans Byfuglien Ansattrepr.	 Faafetai Lene Haukås Ansattrepr.
 John Magne Gunnarsson Elevrepr. videregående	 Trude Foldstad Foreldrerepr. Ungd.skolen	 Stine Estenstad Kommunerepr.
 Rasmus Skålholt Fylkesrepr.		 Ole Jørgert Stevik Rektor

**Resultatregnskap - spesifisert****Øya Videregående Skole**

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt	1, 3	2 562 023	2 696 601
Offentlige tilskudd	2, 3	51 154 875	48 913 720
Annen driftsinntekt	3, 4	15 194 915	14 214 627
Sum driftsinntekter		<u>68 911 813</u>	<u>65 824 947</u>
Varekostnad		4 055 555	4 139 163
Lønnskostnad	5	39 507 918	37 570 453
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	4 984 311	4 406 544
Annen driftskostnad		15 821 945	14 972 097
Sum driftskostnader		<u>64 369 729</u>	<u>61 088 257</u>
Driftsresultat		<u>4 542 084</u>	<u>4 736 690</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 080	14 493
Annen finansinntekt		78	20 832
Annen rentekostnad		716 652	997 467
Annen finanskostnad		69 400	65 958
Resultat av finansposter		<u>-779 894</u>	<u>-1 028 100</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>3 762 190</u>	<u>3 708 590</u>
Ordinært resultat		<u>3 762 190</u>	<u>3 708 590</u>
Ekstraordinære inntekter og kostnader			
Årsresultat	12, 14	<u>3 762 190</u>	<u>3 708 590</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		<u>3 762 190</u>	<u>3 708 590</u>
Sum overføringer		<u>3 762 190</u>	<u>3 708 590</u>

**Balanse - spesifikasjon****Øya Videregående Skole**

Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1, 6	48 720 063	50 773 471
Maskiner og anlegg	1, 6	528 442	632 168
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	190 401	53 001
Sum varige driftsmidler	6	<u>49 438 905</u>	<u>51 458 640</u>
Finansielle driftsmidler			
Sum anleggsmidler		<u>49 438 905</u>	<u>51 458 640</u>
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	1	1 864 351	1 634 700
Fordringer			
Kundefordringer	1	3 722 572	3 498 943
Andre kortsiktige fordringer		1 487 938	681 850
Sum fordringer		<u>5 210 510</u>	<u>4 180 793</u>
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		17 600	17 600
Sum investeringer		<u>17 600</u>	<u>17 600</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	11 279 217	7 507 603
Sum omløpsmidler		<u>18 371 678</u>	<u>13 340 696</u>
Sum eiendeler		<u>67 810 583</u>	<u>64 799 336</u>

**Balanse - spesifikasjon****Øya Videregående Skole**

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	<u>23 841 389</u>	<u>20 079 199</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>23 841 389</u>	<u>20 079 199</u>
Sum egenkapital		<u>23 841 389</u>	<u>20 079 199</u>
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		400 000	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7, 8	31 412 434	34 695 345
Øvrig langsiktig gjeld	7, 8	<u>2 093 331</u>	<u>779 998</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>33 505 765</u>	<u>35 475 343</u>
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	2 345	2 345
Leverandørgjeld		1 769 960	1 975 216
Skyldig offentlige avgifter	10	2 592 788	2 582 212
Annen kortsiktig gjeld	9	<u>5 698 337</u>	<u>4 685 022</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>10 063 430</u>	<u>9 244 794</u>
Sum gjeld		<u>43 969 195</u>	<u>44 720 138</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>67 810 584</u>	<u>64 799 336</u>

 Morten Lilleberg Styreleder	 Inge Aukan Styremedlem	 Magnar Kosberg Styremedlem
 Jann Even Endresen Styremedlem	 Katja Samara Styremedlem	 Jon Egil Bergem 1. varamedlem
 Ole Jørgen Stevik Rektor	 Hans Bytugliien Ansatterep.	Rasmus Skålholt Fylkesrepr.
 Faaretai Haukas Ansattrepr.	Stine Estenstad kommunerepr.	
John Magne Gjønnes Elev repr.	Trude Folstad Foreldre rep. u.skolen	



NOTE 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, friskoleloven herunder økonomiforskriften til friskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 i forhold til støtte fra Innovasjon Norge til BIO-Varme (flisfyring).

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap),



justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



NOTE 2 - STATSSTØTTE OG ANDRE OFF. TILSKUDD

Samlet oversikt:

		2021	2020
Produksjonstilskudd		689 820	713 188
Statstilskudd		40 022 934	38 070 643
Fylkestilskudd spes-ped tilsk		7 830 476	7 894 120
Kommunalt spes.ped tilsk.		1 111 456	1 043 445
Kommunalt Sos-ped tilsk.		27 550	135 318
Statlig tilskudd øremerket		1 438 578	947 447
Andre tilskudd		34 062	109 559
Periodisert øremerket tilskudd (Utdanningsstip / lærerspes)		495 686	111 562
Sum		51 650 561	49 025 282
Spesifisert oversikt			
BIDRAGSYTER	FORMÅL	2021	2020
Landbruksdirektoratet	Prod.tilskudd areal og dyreforvaltning	664 820	682 278
Landbruksdirektoratet	Reginoalt Miljøtilskudd		5 910
Landbruksdirektoratet	Støtte Grå Trøndersau	25 000	25 000
	SUM PRODUKSJONSTILSKUDD	689 820	713 188
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift	40 022 934	38 151 350
Utdanningsdirektoratet	Tilbakebetaling statstilskudd		- 80 707
	SUM STATSTILSKUDD	40 022 934	38 070 643
Trondheim kommune	Kommunalt Spes.ped		152 404
Vestland Fylkeskommune	Særskilt språkopplæring	59 964	57 114
Trøndelag Fylke	Særskilt språkopplæring	57 512	67 260
Trøndelag fylke	Fylkestilskudd til spesialundervisning	7 713 000	7 617 342
	SUM FYLKESTILSKUDD	7 830 476	7 894 120
Melhus kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	956 289	993 095
Orkland kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning	155 167	
Trondheim kommune	Kommunalt tilsk. spesialundervisning		50 350
	SUM KOMMUNALE TILSKUDD	1 111 456	1 043 445
Rindal Kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped	68 400	107 768
Trondheim kommune	Kommunalt tilsk. Sos-ped	27 550	27 550
	SUM KOMMUNALE TILSKUDD	95 950	135 318
Utdanningsdirektoratet	Samisk i grunnopplæring		
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	707 897	413 966



UDIR	Støtte digitale læremidler	33 535	59 943
UDIR	Kompensasjon for merutgifter Covid-19	327 047	291 850
UDIR	Utdanningsstipend	505 138	293 250
UDIR	Periodisert fra 2020	111 562	
UDIR	Utdanningsstipend Periodisering til 2021*	-607 249	-111 562,5
	SUM STATLIGE TILSKUDD ØREMERKET	1 077 930	947 446,5
Erasmus Pluss	Peroidisert tilsudd fra 2019		529 469,87
Erasmus Pluss	Peroidisert tilsudd fra 2020	807 241	317 671,87
Erasmus Pluss	Tilskudd 2021	215 303	
Erasmus Pluss	Utvexlingstilskudd Periodisering til 2021 **	-1 022 544	-810 420,60
Norec	Støtte til samarbeid utveksling Madagaskar		19 222
UDIR	Tiltak rettet mot sårbare barn og unge	101 445	48 514
UDIR	Tilskudd arbeid med nye læreplaner / Nyansatte	27 077	5 102
NAV	Tilrettelagt arbeid	112 373	
Opplæringskontoret	Lærlingetilskudd		
Melhus kommune	Den kulturelle skolesekken		
	SUM ANDRE OFF. TILSKUDD	109 559,14	109 559,14

* Øya får utbetalt utdanningsstøtte for lærere gjeldene for et skoleår. Siden deler av utgiftene kommer på vårparten neste kalenderår, periodiseres deler av kostnadene til 2022. Beregner 5/12 deler for høst inneværende år og 7/12 for vår neste kalenderår. I tillegg er noe utsatt da pandemien har utsatt deler av denne. Derfor er også deler fra 2020 tatt med.

** Øya videregående skole har fått støtte fra Erasmus + for utveksling av studenter til Europa. Midlene som er tildelt i 2019 gjelder prosjekt som går over flere år. Forutsetning for føring og regnskap av disse midlene er at "overskudd" fra tildeling ett år, må overføres til neste regnskapsår slik at dette ikke går inn i skolens øvrig drift og resultat.



NOTE 3 - INNTEKTER

REGNSKAPSÅR	2021	2020
Sum Salgsinntekt	2 562 023	2 696 601
Sum Offentlige tilskudd	51 154 875	48 913 720
3120 - Oppholdspenger	4 869 570	4 931 477
3121 - Matbilletter / måltider	352 152	336 418
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	57 750	55 100
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	3 246 960	3 087 318
3150 - Finansiering internasjonale prosjekt	20 000	0
3601 - Leieinntekter bygg	6 022 291	5 740 245
3611 - Leieinntekter, utstyr	0	2 234
3612 - Leieinntekter PC	1 500	0
3620 - Andre inntekter	16 240	0
3800 - Salg aktiva	596 000	0
3910 - Statusendring varelager	0	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - GAVER til skolen	30 707	41 085
3952 - BASAR / Øya Dag	0	0
3953 - BANGLADESH / Elevbedrift	1 470	0
Sum Annen driftsinntekt	15 194 915	14 214 627
SUM DRIFTSINNTEKTER	68 911 813	65 824 947

Skolepengene dekker følgende:

KLASSE	VÅR 21	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	13	930	0	300
VG1	1230	51	930	0	300
VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	12	1030	0	300
VG2	1330	66	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	30	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	15	1030	0	300
VG3 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
8-Klasse	1025	24	730	0	300
9-klasse	1075	16	775	0	300
10-klasse	1175	24	875	0	300
SUM		251,00			

KLASSE	HØST 21	Ant.elever	Undervisning	Lunsj	Ekskursjoner
VG1 BF	1230	15	930	0	300
VG1	1230	63	930	0	300



VG1 STUDIESP.	1230	0	930	0	300
VG2 BF	1330	16	1030	0	300
VG2	1330	53	1030	0	300
VG2 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
VG3	1330	50	1030	0	300
VG3 PÅBYGG	1330	15	1030	0	300
VG3 STUDIESP.	1330	0	1030	0	300
8-klasse	1025	22	725	0	300
9-klasse	1075	22	775	0	300
10-klasse	1175	17	875	0	300
SUM		273,00			

Beregning av skolepenger opp mot regnskap:

VÅR 2021

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		13,00	15 990	X	5	79 950
VG1 Naturbruk	1230		51,00	62 730	X	5	313 650
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		12,00	15 960	X	5	79 800
VG2 Naturbruk	1330		66,00	87 780	X	5	438 900
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		30,00	39 900	X	5	199 500
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		15,00	19 950	X	5	99 750
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-Klasse	1025		24	24 600	X	5	123 000
9-klasse	1075		16	17 200	X	5	86 000
10-klasse	1175		24	28 200	X	5	141 000
SUM			251,00	312 310			1 561 550

HØST 2021

Klasse	Sats	X	Antall	Sum mnd	X	5 mnd	SUM
VG1 BF	1230		15,00	18 450	X	5	92 250
VG1	1230		63,00	77 490	X	5	387 450
VG1 STUDIESP.	1230		0,00	0	X	5	0
VG2 BF	1330		16,00	21 280	X	5	106 400
VG2	1330		53,00	70 490	X	5	352 450
VG2 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
VG3	1330		50,00	66 500	X	5	332 500
VG3/VG4 PÅBYGG	1330		15,00	19 950	X	5	99 750
VG3 STUDIESP.	1330		0,00	0	X	5	0
8-klasse	1025		22	22 550	X	5	112 750
9-klasse	1075		22	23 650	X	5	118 250
10-klasse	1175		17	19 975	X	5	99 875
SUM			273,00	340 335			1 701 675

Totalt beregnet kr 3 263 225
 Resultat jfr. regnskap kr 3 246 960



Differanse

kr -16 265

Differansen på skolepenger skyldes at enkelte elever har startet ut i skoleåret og blitt fakturert kun for den månedene de har gått her. I tillegg har elever sluttet etter telledato. Vi fakturerer for hele plasser, selv om de blir beregnet som deltids elever.

NOTE 4 - ANNEN DRIFTSINNTEKT ER SLÅTT SAMMEN AV:

ÅR	2021	2020
3120 - Oppholdspenger m/lunsj	4 869 570	4 931 477
3121 - Matbilletter / måltider	352 152	336 418
3130 - Kursavgift, kursvirksomhet	57 750	55 100
3140 - Skolepenger (inkl. turpenger)	3 246 960	3 087 318
3601 - Leieinntekter bygg	6 022 291	5 740 245
3611 - Leieinntekter, utstyr	0	2 234
3612 - Leieinntekter PC	1 500	0
3620 - Andre inntekter	16 240	0
3800 - Salg av aktiva	596 000	0
3920 - Statusendring besetning	0	0
3950 - Gaver til skolen	30 707	41 085
3952 - Basar / ØyaDag	0	0
SUM	15 194 915	14 214 627


NOTE 5 - ANSATTE, GODTGJØRELSE, LÅN TIL ANSATTE M.M.

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	31 587 620	29 768 340
Arbeidsgiveravgift	4 793 847	4 435 144
Pensjonskostnader	2 234 596	2 575 766
Andre ytelser	658 790	571 604
Sum	39 507 918	37 570 453

Antall årsverk: 55,4 i regnskapsåret 2021.

	Daglig leder	Styre	Bedrifts-forsamling
Ytelser til ledende personer			
Lønn	755 888	-	-
Pensjonsutgifter (arb.g.andel 5%)	37 794	-	-
Annen godtgjørelse	0	-	-

Det er ikke ytet lån eller stilt garantier for daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

REVISJON

Kostnadsført revisjonshonorar for 2021 utgjør kr 117 650,-.

PENSJONSKOSTNADER, -MIDLER OG -FORPLIKTELSE

Pensjonsforpliktelsene for samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsforsikring. Forpliktelsene er ikke balanseført og den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremierfond anses som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremierfond er ikke balanseført.

Øya VGS har to ulike pensjonsordninger, en som gjelder de som er over 55 år pr 01.01.2021 og en som gjelder de øvrige ansatte. De over 55 år har en ytelsesbasert pensjonsordning organisert i SPK. Arbeidsgivers andel utgjør 11,45% i 2021.

Før de øvrige ansatte, er det tegnet innskuddspensjon i SpareBank 1. Alle ansatte over 20 år med større stilling enn 20% spares det 7% av årlig lønn. Totalt er det innbetalt kr. 2 054 878,- til SpareBank 1 gjennom 2021. Av dette utgjør medlemsandel Kr. 587 108,- (2% av lønn)

AVREGNING PENSJON SPK 2021

Arbeidsgivers andel	261 067
Premie AFP (avtalefestet pensjon)	90 067
Administrasjonspremie	11 259
Medlemsinnskudd	75 056
Total premie SPK	437 449

Innbetalt pensjonspremie (SPK og DnB) gjennom 2021 kr. 2 492 327,-

Ordningen i Statens pensjonskasse er en flerforetakspensjon og er ikke balanseført.



Avsetning fremtidig pensjonsforpliktelser

I forbindelse med overgangen fra SPK pensjon med AFP til innskuddsbasert pensjon hos SpareBank 1 uten AFP, har skolen tatt på seg en forpliktelse til å kompensere tap av AFP pensjon for de som går av med pensjon fra 62 år til 65 år. Dette gjelder spesielt for de som ikke har mulighet til å opptjene seg AFP i andre virksomheter på grunn av alder. Øya videregående skole har gjort beregninger ut ifra at første ansatt som kan gå ut med AFP på den nye ordningen hos SpareBank 1 er i 2028. Øya videregående skole må sette av en sum til kompensasjon av tapt AFP frem til en eventuell utbetaling til ansatte som ønsker å gå av med tidlig pensjon.

Totalkostnad beregnet 10 år frem i tid, er på Kr. 4.850.000,- om alle ansatte som har mulighet ønsker å ta ut full AFP pensjon fra 62 år. Med avsetning på Kr. 400.000,- pr år i 10 år, vil utgjøre 4.000.000,- En regner med at ikke alle ansatte vil ta ut full AFP pensjon, slik at det ikke er nødvendig å sette av like stor sum som beregnet ved full AFP utbetalinger.

Øya videregående skole vil gjøre vurderinger hvert år i forhold til avsetninger da vi etter hvert vil få erfaring med hvor mange som tar ut AFP og hva denne utbetalingen blir. Det er også en mulighet frem i tid at avtalen om AFP blir endret for ansatte som har mer enn 10 år til utbetaling starter. Ordningen gjennom SpareBank 1 er en innskuddsbasert ordning.

Note 6 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.21	83 208 956	3 668 435	3 903 449	90 780 840
+ Oppskrivning pr. 01.01.21		30 000		30 000
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	2 293 964	193 400	477 213	2 964 577
= Anskaffelseskost 31.12.21	85 502 920	3 891 835	4 380 662	93 775 416
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.21	32 765 564	3 244 798	3 338 839	39 349 201
+ Årets ordinære avskrivninger	4 595 311	155 000	234 000	4 984 311
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.21	37 360 875	3 399 798	3 572 839	44 333 512
Bokført verdi 01.01.21	50 443 392	453 637	564 610	51 461 639
+ Tilgang i året	2 293 964	193 400	477 213	2 964 577
- Årets avskrivning og nedskrivning	4 595 311	155 000	234 000	4 984 311
= Bokført verdi 31.12.21	48 142 045	492 037	807 823	49 441 905
Økonomisk levetid	0-20 år	0-15 år	0-20 år	

Øya videregående skole har fått støtte fra Innovasjon Norge til bygging av Flisfyringsanlegg (BIO-varme) på Kr. 174.900,- Øya videregående skole har valgt å benytte seg av nettometoden i samsvar med NRS 4 Det betyr at støtten på 174.900,- er bokført mot eiendel 1104 - Ny flisfyring og redusert bokført verdi av dette.



NOTE 7 - LANGSIKTIG GJELD

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt:

	2021	2020
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	31 412 434	34 695 345
Øvrig langsiktig gjeld	2 093 331	779 998
SUM	33 505 765	35 475 343

Låneoversikt 2020 LÅNEOVERSIKT - GJELDSKONTI	IB 1/1	Nye lån og innfridde lån	UB 31/12	AVDRAG 2021
2249 - Normisjon reg.trøndelag	779 998		693 331	86 667
2252 - Fastrentelån	9 000 000		8 000 000	1 000 000
2254 - Hovedlån NIBOR	11 530 431		10 377 383	1 153 048
2255 - Lån ungdomsskole	7 833 329		7 166 661	666 668
2257 - Lån NIBOR - Ridehall	3 500 000	0	3 250 000	250 000
2259 - Lån BRAGE Ford Transit	28 253		8 394	19 859
2260 - Byggelån Ny flisfyring	0	0	0	0
2261 - Lån Flisfyring	2 803 332		2 609 996	193 336
22 62- Lån Normisjon kjøp av jord	0	1 500 000	-1 400 000	100 000
	35 475 343	1 500 000	30 705 765	3 469 578

ENDRING DRIFTSKONTO	IB 1/1	Økning/ reduksjon	UB 31.12.2021
2385 - DRIFTSKONTO	6 073 172	3 481 062	9 554 234

NOTE 8 - PANTSTILLELSER OG GARANTIER M.V.

Gjeld som er sikret med pant o.l.	2021	2020
Konvertible lån		
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner	31 412 434	34 695 345
Øvrig langsiktig gjeld	2 093 331	779 998
SUM	33 505 765	35 475 343

Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld kr. 49 438 905



NOTE 9 - FORDRINGER - KORTSIKTIG GJELD

Selskapet har ingen fordringer som forfaller etter år 2021.

NOTE 10 - BUNDNE MIDLER

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 1 291 509,- som gjelder skattetrekk for ansatte.

NOTE 11 - MELLOMVÆRENDE MELLOM SELSKAP I SAMME KONSERN

	KUNDEFORDRINGER		ANDRE FORDRINGER	
	2021	2020	2021	2020
Foretak i samme konsern				
ACTA Trøndelag (leir: Noas ark)	0	0		
SUM	0	0	0	0

	ØVRIG LANGSIKTIG GJELD		LEVERANDØRGJELD	
	2021	2020	20201	2020
Foretak i samme konsern				
Normisjon 52896 / 51435 (adm.omkostninger)			81200	79 406
Normisjon 52896 (Skatterapp)			2 000	1 500
Normisjon Region Trøndelag (lån uten sikkerhet investering i nytt fjøs)	693 331	779 998		
SUM	693 331	779 998	83 200	80 906

NOTE 12 - EGENKAPITAL

	Annen EK tilskuddsberettiget	Annen EK Ikke tilskuddsberettiget	SUM
Pr. 01.01.2020	0	20 079 199	20 079 199
Årets resultat	3 020 523	688 066	3 762 190
Overført til investeringsfond	0	0	
Overført til neste års regnskapsår	0		0
Pr. 31.12.2020	3 020 523	20 767 265	23 841 389

Disponering av overskudd

	Inntektsgrunnlag	Overført til EK	Overført EK i prosent av inntektsgrunnlag
	68 911 813	3 762 190	5,46 %



NOTE 13 - ANNEN VIRKSOMHET - FELLESUTGIFTER - INTERNE TRANSAKSJONER

Dersom skolen driver annen virksomhet enn etter friskoleloven §2-2 og § 7-1 (f.eks. internat) skal det jfr. økonomiforskriften §8-2avsnitt e) skal skolen vise hvordan felleskostnadene er fordelt på avdelingene.

Felleskostnadene er fordelt etter prosent, basert på areal, bruksomfang, behov, samt tidsbruk.

VARE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungd.skole	%eiendom
Autronica (brannvarsling)	6600	48%	30%	12%	10%	
Kommunale avgifter (vann/kloakk)	6325	48%	30%	12%	10%	
BOSS (skadedyrkontroll)	6320	48%	30%	12%	10%	
Søppel	6320	48%	30%	12%	10%	
Strøm	6340	48%	30%	12%	10%	
Telefon	6900	85%	5%	5%	5%	

INTERNLEIE	KONTO	%skole	%internat	%skoleprod.	%ungdomsskole
Husleie	6300	46%	22%	17%	14%

FORDELING AV LØNNSKOSTNADER:

For renholdsbetjeningen, er det arealet som rengjøres, som gir oss nøkkelen for fordeling av kostnad. Det gjøres oppmerksom på at skolens og internatets areal totalt sett er mye høyere enn det areal som er oppgitt i fordelingsberegning. Dette har sammenheng med at vi kun tar hensyn til areal som faktisk blir vasket av lønnet betjening.

RENHOLDSPERSONAL	KVM som rengjøres	Areal i prosent
Areal internat	216,10	13%
Areal skole	1492,80	87%
SUM AREAL SOM RENGJØRES	1708,90	100%

Når det gjelder skolens kantine/kjøkken/matsal, så er det gjort en kritisk vurdering av ressursbruken, for å finne frem til riktig fordelingsnøkkel mellom kantine, som er å anse som skole, opp mot matsal/nattvakt, som er å anse som internatdrift (Arealberegning gjort i 2014).

Hovedtyngden av arbeidskraften er knyttet opp mot drift av skolens kantine på dagtid og er da et servicetilbud til skolens elever (ikke bare de som er beboere på internat).

Fordelingen av lønnskostnader i % er slik:

KJØKKEN / RENHOLDSPERSONAL	PROSENT
Internat i % (kveld/helg)	14%
Kantine i % (dagtid = skole)	86%
SUM TOTALT	100%



NOTE 14 - AVDELINGSREGNSKAP

RESULTATRAPPORT

FORDELT PÅ AVDELING SKOLE OG ØVRIG DRIFT

	SKOLEDRIFT	ØVRIG DRIFT	TOTALT
Salgsinntekt	5 864 858	5 223 596	11 088 454
Offentlige tilskudd	51 115 229	39 646	51 154 875
Annen driftsinntekt	779 588	5 888 896	6 668 484
SUM DRIFTSINNTEKT	57 759 675	11 152 138	68 911 813

Varekostnad	-2 920 792	-1 134 763	-4 055 555
Lønnskostnad	-37 624 198	-1 883 721	-39 507 919
Avskrivning	0	- 4 984 300	-4 984 300
Annen driftskostnad	-14 141 958	-1 679 997	-15 821 955
SUM DRIFTSKOSTNADER	-54 686 948	-9 682 781	-64 369 729

DRIFTSRESULTAT	3 072 727	1 469 357	4 542 084
-----------------------	------------------	------------------	------------------

Annen renteinntekt	6 080	0	6 080
Annen finansinntekt	78		78
Annen rentekostnad	-552	-716 100	-716 652
Annen finanskostnad	-61 500	-7 900	-69 400
SUM FINANS	-55 894	-724 000	-779 894

ORDINÆRT RES. FØR SKATT	3 016 833	745 357	3 762 190
-------------------------	-----------	---------	-----------

ORDINÆRT RESULTAT	3 016 833	745 357	3 762 190
-------------------	-----------	---------	-----------

Ekstraordinær inntekt	0	0	0
-----------------------	---	---	---

ÅRSRESULTAT	3 016 833	745 357	3 762 190
--------------------	------------------	----------------	------------------

**NOTE 15 - GAVER FRA ØYAVENNER**

	Regnskap	Budsjett
Faste givere	13600	50000
Lotteri	0	
Enkeltgaver	17107	50000
Øyanytt	0	
Basar*	0	100 000
Ekstraordinære gaver		
SUM	30 707	200 000

Konto 3950 - gaver	164 556	41 085	30 707
Konto 3952 - basar	0	0	0
Lønnsred. frivillig			
Ekstraordinære gaver	0	0	0
SUM			

* Basarinntekter i 2019 er ført på konto 3950 "Gaver til skolen"

NOTE 16 - TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE

	Bilag	Spesifikasjon	Beløp
Normisjon (52896)	1395	Administrasjonsgodtgjørelse 1. kvartal	19.800,-
Normisjon (52896)	1417	Administrasjonsgodtgjørelse 2. kvartal	19.800,-
Normisjon (52896)	1894	Administrasjonsgodtgjørelse 3. kvartal	19.800,-
Normisjon (52896)	2830	Administrasjonsgodtgjørelse 3. kvartal	19.800,-
Normisjon (52896)	2834	Kreditnota Administrasjonsgodtgjørelse 3. kvartal	- 19.800,-
Normisjon (52896)	2849	Administrasjonsgodtgjørelse 4. kvartal	19.800,-
Normisjon Trøndelag lån (2249)	2786	Renter og avdrag på lån 2021	110.067,-
Normisjon Trøndelag lån kjøp av jord (2262)	1771	Utbetaling av lån	1.500.000,-
Normisjon Trøndelag lån kjøp av jord (2262)	2787	Renter og avdrag på lån 2021	122.500,-
Normisjon (51435)	159	Bidrag dekn. drift database	74,-
Normisjon (51435)	876	Reklame MER-konferanse 2021	500,-

Alle transaksjoner med nærstående er forretningsmessige.



Kontantstrømoppstilling - Indirekte modell		2 021	2 020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
12 Resultat før skattekostnad		3 762 190	3 708 590
13 Periodens betalte skatt			
14 Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler			
15 Ordinære avskrivninger		4 984 311	4 406 544
16 Nedskrivning anleggsmidler			
17 Verdiendring aksjer			
18 Tap/gevinst ved salg av aksjer			
19 Endring i varelager		-229 651	142 800
20 Endring i kundefordringer		-223 629	-3 000 459
21 Endring i leverandørgjeld		-205 256	633 647
22 Effekt av valutakursendringer			
23 Endring i andre tidsavgrensingsposter		617 803	197 288
24 Innbetalinger ved salg av verdipapirer for kortsiktige handelsformål			
25 Utbetalinger ved kjøp av verdipapirer for kortsiktige handelsformål			
26 Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		8 705 768	6 088 410
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
27 Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler			
28 Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-2 964 577	-749 308
29 Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre selskaper			
30 Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre selskaper			
31 Innbetalinger ved salg av andre investeringer			
32 Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer			
33 Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-2 964 577	-749 308
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
34 Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		1 500 000	363 059
35 Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld			
36 Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 469 578	-3 315 245
37 Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld			
38 Netto endring i kassekreditt			
39 Innbetalinger av egenkapital			
40 Tilbakebetalinger av egenkapital			
41 Utbetalinger av utbytte/privatuttak			
42 Innbetalinger av aksjonærbidrag			
43 Innbetalinger av konsernbidrag			
44 Utbetalinger av konsernbidrag			
45 Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-1 969 578	-2 952 186
46 Virkning av valutakursendringer på kontanter o.l.			
47 Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (sum 26+33+45+46)		3 771 613	2 386 916
48 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens begynnelse		7 507 603	5 120 687
49 Beholdning av kontanter o.l. ved periodens slutt (sum 47 + 48)		11 279 216	7 507 603



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøte i Øya Videregående Skole

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Øya Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: MSDOB-ESHUO-UYLG2-LECEH-73LTG-D10LP



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-30 04:44:33 UTC



Anders Bjerke

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-30 04:44:33 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: M5DOB-ESHUO-UYLG2-LECEH-73LTG-D10LP

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>