



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 926 938 266
Organisasjonsform: Annen juridisk person
Foretaksnavn: OU-SAMORDNINGEN
Forretningsadresse: Vollsveien 2A
1366 LYSAKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Marie Dingstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Premieinntekter	1	333 409 000	321 541 000
Sum inntekter		333 409 000	321 541 000
Kostnader			
Tildeling og tilordning av ou midler	2	331 431 000	317 102 000
Annen driftskostnad	3	3 024 000	4 595 000
Sum kostnader		334 455 000	321 697 000
Driftsresultat		-1 046 000	-156 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		972 000	156 000
Annen finansinntekt		76 000	
Sum finansinntekter		1 048 000	156 000
Annen finanskostnad		2 000	
Sum finanskostnader		2 000	
Netto finans		1 046 000	156 000
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad	4	0	0
Årsresultat		0	0
Avsatt til annen egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	1	86 094 000	93 578 000
Andre kortsiktige fordringer		1 000	
Sum fordringer		86 095 000	93 578 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		5 233 000	43 787 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 233 000	43 787 000
Sum omløpsmidler		91 328 000	137 365 000
SUM EIENDELER		91 328 000	137 365 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Annen egenkapital			
Udisponert resultat			
Sum egenkapital		200 000	200 000
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		85 000	
Annen kortsiktig gjeld	2	91 043 000	137 165 000
Sum kortsiktig gjeld		91 127 000	137 165 000
Sum gjeld		91 127 000	137 165 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		91 328 000	137 365 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 457537

Enheten

Organisasjonsnummer: 926 938 266
Organisasjonsform: Annen juridisk person
Foretaksnavn: OU-SAMORDNINGEN
Forretningsadresse: Vollsveien 2A
1366 LYSAKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Marie Dingstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2023



Organisasjonsnr: 926 938 266
OU-SAMORDNINGEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Premieinntekter	1	333 409 000	321 541 000
Sum inntekter		333 409 000	321 541 000
Kostnader			
Tildeling og tilordning av ou midler	2	331 431 000	317 102 000
Annen driftskostnad	3	3 024 000	4 595 000
Sum kostnader		334 455 000	321 697 000
Driftsresultat		-1 046 000	-156 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		972 000	156 000
Annen finansinntekt		76 000	
Sum finansinntekter		1 048 000	156 000
Annen finanskostnad		2 000	
Sum finanskostnader		2 000	
Netto finans		1 046 000	156 000
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad	4	0	0
Årsresultat		0	0
Avsatt til annen egenkapital			



Organisasjonsnr: 926 938 266
OU-SAMORDNINGEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	1	86 094 000	93 578 000
Andre kortsiktige fordringer		1 000	
Sum fordringer		86 095 000	93 578 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.		5 233 000	43 787 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 233 000	43 787 000
Sum omløpsmidler		91 328 000	137 365 000
SUM EIENDELER		91 328 000	137 365 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Annen egenkapital			
Udisponert resultat			
Sum egenkapital		200 000	200 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		85 000	
Annen kortsiktig gjeld	2	91 043 000	137 165 000
Sum kortsiktig gjeld		91 127 000	137 165 000
Sum gjeld		91 127 000	137 165 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		91 328 000	137 365 000





Organisasjonsnr: 926 938 266
OU-SAMORDNINGEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2022

Virksomheten

OU-samordningen ble stiftet av LO og NHO 26. mars 2021, med formål å fordele økonomiske midler til OU-fond (opplysnings- og utviklingsfond), som er etablert av organisasjoner i norsk arbeidsliv. OU-samordningen harmoniserer administrasjonen av bestemmelser om OU-midler i partenes og deltakernes tariffavtaler. OU-samordningen er regulert av partenes og deltakernes OU-avtaler i tariffavtalene samt OU-samordningsavtalen.

OU-samordningen tok over ansvaret for OU-området fra Sluttvederlagsordningen, ettersom Sluttvederlagsordningen ble avviklet og slettet i desember 2022.

OU-samordningens funksjon som administrativ enhet er ikke planlagt å gi grunnlag for økonomisk overskudd. Alle midler som ikke går til kostnadsdekning eller tildeling skal tilordnes OU-fondene.

OU-samordningen har tilhold på Lysaker i Bærum og forurenser ikke det ytre miljø. Det er ingen ansatte i virksomheten, og OU-samordningen inngikk derfor våren 2021 avtale om kjøp av tjenester samt databehandleravtale med Fellesordningen for AFP. OU-samordningens arbeid utføres fullt og helt av ansatte i Fellesordningen for AFP. Arbeidsmiljø blir ikke videre omtalt da det er ivarettatt av Fellesordningen for AFP, hvor de som utfører tjenester for OU-samordningen har sin ansettelse. Administrerende direktør, Ingvild Dingstad, er gitt prokura for OU-samordningen. Revisjon forestås av KPMG.

Styret består av Steinar Krogstad og Siv Schau fra LO, samt Rolf Negård og Arne Braathen Thyholdt fra NHO. Steinar Krogstad er styrets leder og Rolf Negård styrets nestleder. Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Det ble avholdt tre styremøter i 2022. Alle møtene ble avholdt på Teams. Styret behandlet totalt 6 beslutningssaker og 8 orienteringssaker.

Tilslutning og premie

Ved utgangen av 2022 var det registrert 9.500 foretak med 673.805 ansatte som var omfattet av OU-samordningen.

OU-samordningen	31.12.22	31.12.21
Antall (fakturerte) foretak	9 500	9 018
Antall omfattede arbeidstakere	673 805	631 057

Tabell 1: Antall fakturerte foretak og antall arbeidstakere.

Virksomheter, som er omfattet av tariffavtale med OU-avtale mellom ordningens parter eller deltakere, skal betale premie til OU-samordningen. Premiesatsen beregnes på grunnlag av antall ansatte i bedriften og er en kronesats basert på arbeidstid per uke.



Tildeling og tilordning av OU-midler

Fordeling av OU-midler til arbeidslivsorganisasjonenes OU-fond skjer på to måter; gjennom tildeling eller tilordning av OU-midler.

Tildeling av OU-midler

Tildeling av OU-midler skjer på bakgrunn av tildelingskrav innsendt til OU-samordningen fra OU-fond som ikke er part eller deltaker i ordningen. Tildelingskravene baseres på antall medlemmer OU-fondets arbeidstakerorganisasjon har i den enkelte bedrift multiplisert med et premiebeløp fastsatt i tariffavtalen.

I saksbehandlingen av tildelingskravet, sjekker OU-samordningen at den enkelte bedrift er fakturert for OU-premie av OU-samordningen, og det tildeles deretter midler i henhold til innsendte krav.

Tilordning av OU-midler

Etter fradrag for tildeling og administrasjonskostnader, utbetales (tilordnes) midlene til ordningens parter og deltakere. Tilordningen skjer på bakgrunn av en fordelingsnøkkel fastsatt av OU-samordningens parter og deltakere. Fordelingsnøkkelens utgår fra en vurdering av det enkelte fonds relative andel av premiegrunnlaget.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Loven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Det er forankret i styret at OU-samordningen skal overholde pliktene etter åpenhetsloven. Videre har administrerende direktør i Fellesordningen utpekt en ansvarlig koordinator for arbeidet med åpenhetsloven, og det er blant annet etablert et felles styringsdokument for Fellesordningen, Sliterordningen og OU-samordningen, samt utarbeidet årsrapport for 2022. Det har ikke kommet mange informasjonskrav, men disse er håndtert i henhold til fastsatt rutine. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er pågående. Redegjørelse for aktsomhetsvurderingene vil gjøres offentlig tilgjengelig innen fristen 30. juni 2023 på vår hjemmeside: <https://www.afp.no/om-oss/apenhetsloven>.

Redegjørelse for årsregnskapet

Regnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Alle tall er i norske kroner. Årsberetning og -regnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetningen er oppfylt og at regnskapet gir et rettvise bilde av virksomheten.

Fakturering skjer kvartalsvis med grunnlag i OU-avtalen mellom LO og NHO, jf. OU-samordningsavtalen § 4-3 (2). OU-samordningen foretar ingen kredittvurdering av tilsluttede virksomheter. Midlene som innbetales tildeles og tilordnes arbeidslivsorganisasjonenes OU-fond så raskt som mulig, og er derfor ikke gjenstand for plassering i verdipapirer. Følgelig er virksomheten ikke utsatt for verken markeds- eller likviditetsrisiko. Den største finansielle risikoen er motpartsrisiko





OU-samordningen

overfor virksomhetens bankforbindelse, men denne begrenses av at midlene ikke blir stående over særlig tid.

Resultatregnskap

Det regnskapsmessige resultat viser et årsresultat på null kroner.

De totale premieinntektene for ordningen var i 2022 333,4 (321,5) millioner kroner. Det er avsatt kostnader for tildeling og tilordning av OU-midler 2022 etter sammenstillingsprinsippet med totalt 90,5 (136,4) millioner kroner. Totale kostnader for tildeling og tilordning var 331,4 (317,1) millioner kroner for 2022.

Administrasjon av OU-samordningen, selve kostnadene til drift, utgjorde i 2022 3,0 (4,6) millioner kroner. Dette er kostnader til utvikling av saksbehandlersystem, utsendelseskostnader og kjøp av tjenester fra Fellesordningen for AFP. Ordningen har hatt renteinntekter og netto andre finansinntekter på 1,0 (0,2) millioner kroner.

Balanse

OU-samordningen har utestående fordringer på 86,1 (93,6) millioner kroner og bankinnskudd på 5,2 (43,8) millioner kroner. Egenkapital er på 0,2 (0,2) millioner kroner og består av innskutt egenkapital. Samlet gjeld er 91,1 (137,2) millioner kroner og består av avsatt kostnad tildeling og tilordning av OU-midler for 2022.

Premiesats

Premiesatser per måned			
Ukentlig arbeidstid	0-19 timer	20-29 timer	30 timer og derover
Premiesatser per mnd. (13-67 år)	Kr. 17	Kr. 27	Kr. 46

Fremtidsutsikter

I året som kommer forventer styret fortsatt en krevende situasjon for europeisk næringsliv. Norsk næringsliv viser seg imidlertid relativt robust. En eventuell nedgang i innbetalt premie vil resultere i lavere utbetaling på tilordning av OU-midler.



 **OU-samordningen**

Styret i OU-samordningen

Lysaker, 12. april 2023



Steinar Krogstad

Styreleder

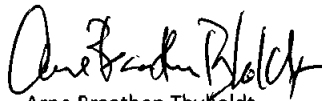


Siv Schau

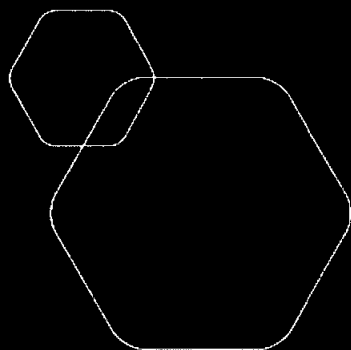


Rolf Nøgård

Nestleder



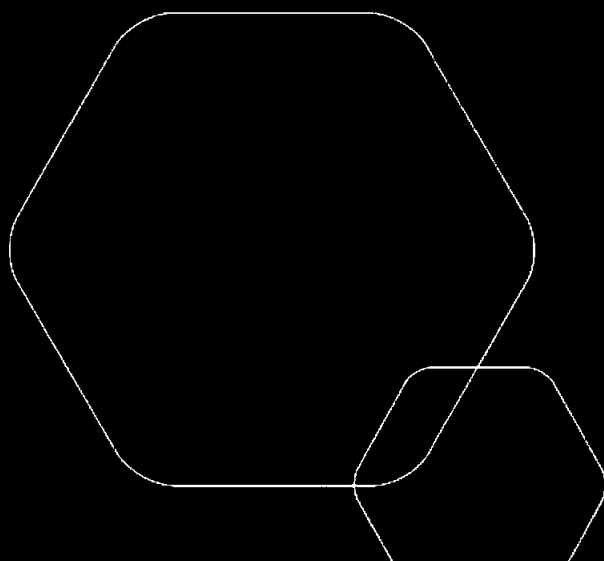
Arne Braathen Thyholdt



Årsregnskap 2022

Ou-samordningen

Styrets årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet



Org.nr.: 926 938 266



RESULTATREGNSKAP

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

	Note	2022	2021
Premieinntekter	1	333 409	321 541
Sum driftsinntekter		333 409	321 541
Tildeling og tilordning av ou midler	2	331 431	317 102
Annen driftskostnad	3	3 024	4 595
Sum driftskostnader		334 455	321 697
Driftsresultat		-1 046	-156
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		972	156
Annen finansinntekt		76	0
Annen finanskostnad		2	0
Resultat av finansposter		1 046	156
Resultat	4	0	0



BALANSE

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

Eiendeler	Note	2022	2021
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	1	86 094	93 578
Andre kortsiktige fordringer		1	0
Sum fordringer		86 095	93 578
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		5 233	43 787
Sum omløpsmidler		91 328	137 365
Sum eiendeler		91 328	137 365



BALANSE

OU-samordningen

((Alle beløp i NOK 1000))

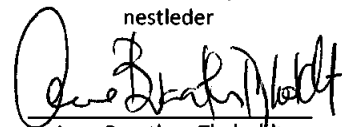
Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	4	200	200
Sum innskutt egenkapital		200	200
Sum egenkapital		200	200
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		85	0
Annen kortsiktig gjeld	2	91 043	137 165
Sum kortsiktig gjeld		91 127	137 165
Sum gjeld		91 127	137 165
Sum egenkapital og gjeld		91 328	137 365

Oslo, 12.04.2023
Styret i Ou-samordningen


Steinar Krogstad
styreleder


Siv Schau
styremedlem


Rolf Andreas Negård
nestleder


Arne Braathen Thyholdt
styremedlem



INDIREKTE KONTANTSTRØM

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000)

	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årets resultat	0	0
Endring i kundefordringer	7 484	-93 578
Endring i leverandørgjeld	85	0
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-46 124	137 165
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-38 554	43 587
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger av egenkapital	0	200
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	200
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-38 554	43 787
Kontanter og kontantekvivalenter 01.01.	43 787	0
Kontanter og kontantekvivalenter 31.12.	5 233	43 787





NOTER

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 31. desember 2022.

Årsregnskapet er basert på grunnleggende regnskapsprinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammentilles med opptjente inntekter.

Periodisering av inntekter og kostnader

Premien faktureres etterskuddsvis per kvartal. Inntekt resultatføres når den er opptjent (opptjeningsprinsippet). Premieberegningen fastsettes ut fra opplysningene bedriften har gitt til Aa-registeret, gruppert på tre stillingsstørrelser og en månedlig sats per stillingsstørrelse.

Bedriftens premieplikt til OU-samordningen følger av tariffavtalen bedriften er omfattet av og tariffavtalen må i tillegg inneholde en OU-avtale. Kun bedrifter omfattet av en tariffavtale med OU-samordningens parter og/eller deltakere skal betale OU-premie til OU-samordningen.

OU-samordningen ble stiftet av LO og NHO i mars 2021. OU-samordningen har som formål å fordele økonomiske midler til OU-fond (opplysnings- og utviklingsfond) som er etablert av organisasjoner i norsk arbeidsliv.

Tildeling av OU-midler skjer på bakgrunn av tildelingsmelding innsendt til OU-samordningen fra OU-fond som ikke er part eller deltaker i ordningen. Tildelingsmeldingene baseres på antall medlemmer OU-fondets arbeidstakerorganisasjon har i den enkelte bedrift ganget med et premiebeløp fastsatt i tariffavtalen. Etter fradrag for tildeling av OU-midler og administrasjonskostnader, utbetales tilordning basert på en fordelingsnøkkel fastsatt av OU-samordningens parter og deltakere. Fordelingsnøkkelen fastsettes ut i fra en vurdering av det enkelte fonds relative andel av premiegrunlaget. Tildeling og tilordning kostnadsføres etter sammenstillingsprinsippet. OU-samordningens funksjon som administrativt bindeledd er ikke planlagt å gi grunnlag for økonomisk overskudd. Alle midler som ikke går til kostnadsdekning eller fordeles ved tildeling skal tilordnes OU-fondene.

SKATT

OU-samordningen er en skattefri organisasjon. OU-samordningen har ikke erverv til formål og faller inn under skattefritaksbestemmelsen i skatteloven § 2-32 første ledd.

KREDITTRISIKO

Medlemsbedriftene blir tilsluttet ordningen på bakgrunn av inngåtte tariffavtaler og ordningen kan dermed ikke på bakgrunn av kredittvurdering ekskludere ikke kredittverdige medlemsbedrifter.

Ou-samordningen

Side 6



NOTER

OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

Eventuelle tap på krav dekkes av ordningen.

FORDRINGER

Fordringer balanseføres til pålydende verdi med fradrag for eventuelle forventede tap.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter bankinnskudd.



NOTER OU-samordningen

(Alle beløp i NOK 1000 dersom ikke annet er angitt)

Note 1 Premieinntekter

Premieinntekter består av fakturert OU-premie for 1. til og med 4. kvartal 2022.

Utestående premieinntekter er redusert med 350 tusen kroner. Avsetning for tap på kundefordringer utgjør 0,4% av opptjente påløpte premieinntekter per 31.12.2022. Avsetningen baseres i hovedsak på tap konstatert i 2022.

Note 2 Annen kortsiktig gjeld

Kortsiktig gjeld er ubetalte OU midler for 4. kvartal 2022.

Note 3 Drift

OU-samordningen ledes av Fellesordningen for AFP som daglig leder, hvor administrerende direktør, Ingvild Dingstad, er gitt prokura for OU-samordningen. OU-samordningen har ingen ansatte.

Revisor

KPMG er valgt som revisor.

	2022	2021
Kostnadsført revisjon inklusive mva	65	65
Honorar andre tjenester fra revisor inklusive mva	6	44

Note 4 Egenkapital

	2022	2021
Innskutt egenkapital til OU-samordningen	200	200
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31.12.	200	200

Det er overført 100 tusen kroner fra LO og 100 tusen kroner fra NHO i 2021.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til OU-Samordningen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert OU-Samordningens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo document key: X3D15-ATBSA-DVPIYE-VOMSY-JQ2UQ-XMKKMO



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 13. april 2023
KPMG

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svein Christian Wiig

Partner

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-04-13 08:50:13 UTC



Svein Christian Wiig

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-04-13 08:50:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: X3D15-ATB5A-DYPYE-VOMSY-JQ2UC-XMKMO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>