



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2012 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 570 660
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: MOLDE FOLKEHØGSKOLE
Forretningsadresse: Raumavegen 2-4
6410 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2012 - 31.12.2012

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Bente Klokk Svendsvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.04.2013

Grunnlag for avgivelse

År 2012: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2011: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2012

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
Inntekter			
Sum salgsinntekter	2,3,4,5	8 754 131	8 283 853
Statstilskudd/fylkestilskudd		8 763 647	8 313 590
Sum inntekter	2,3,4,5	17 517 778	16 597 443
Kostnader			
Varekostnad			13 929
Sum personalkostnader	6,7,8,9	10 274 060	9 439 151
Avskrivning	12	1 096 944	1 003 274
Drift og vedlikeholdskostn.	10,11	5 135 028	5 019 720
Sum kostnader	10,11	16 506 032	15 476 074
Driftsresultat		1 011 746	1 121 369
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		69 990	29 149
Sum finansinntekter		69 990	29 149
Annen rentekostnad	13	710 880	609 817
Sum finanskostnader	13	710 880	609 817
Netto finans		-640 890	-580 668
Ordinært resultat før skattekostnad		370 856	540 701
Ordinært resultat etter skattekostnad		370 856	540 701
Ekstraordinær inntekt		3 237 352	
Årsresultat		3 608 208	540 701
Overføringer og disponeringer			
Overføring til fond		2 227 408	540 701
Overføring til egenkapital		1 380 800	
Sum overføringer og disponeringer		3 608 208	540 701



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomt, bygninger		31 471 527	23 373 404
Kjøkkenmaskiner		116 889	175 489
Øvrige anleggsmidler		2 883 323	2 069 943
Sum varige driftsmidler		34 471 739	25 618 836
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer/båtplass		57 440	57 440
Sum finansielle anleggsmidler		57 440	57 440
Sum anleggsmidler		34 529 179	25 676 276
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager		218 947	96 544
Sum varer		218 947	96 544
Fordringer			
Fordringer		1 556 442	1 146 713
Til gode offentlige avgifter		78 206	
Sum fordringer		1 634 648	1 146 713
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Likvider		2 411 620	1 774 316
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 411 620	1 774 316
Sum omløpsmidler		4 265 215	3 017 573
SUM EIENDELER		38 794 394	28 693 849

EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Frie fond		1 482 117	1 111 262
Annen opparb. egenkapital		13 742 143	10 504 790
Sum opptjent egenkapital		15 224 260	11 616 052
Sum egenkapital		15 224 260	11 616 052
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14	21 414 250	14 512 750
Sum annen langsiktig gjeld		21 414 250	14 512 750
Sum langsiktig gjeld		21 414 250	14 512 750
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld		2 155 884	2 565 047
Sum kortsiktig gjeld		2 155 884	2 565 047
Sum gjeld		23 570 134	17 077 797
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		38 794 394	28 693 849
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser		27 804 391	19 815 167



MOLDE FOLKEHØGSKOLE

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2012

Note 1:

Regnskapsprinsipper

Folkehøgskolen plikter å følge regnskapsloven etter lov om folkehøgskoler §5.

Årsregnskapet er avlagt etter regnskapsprinsippene for små foretak.

Vurderingsprinsipper:

Driftsinntekter:

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Varer:

Varer er vurdert til anskaffelseskost.

Fordringer:

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende. Fordringer som oversendes inkasso, utgiftsføres som tap.

Note 2:

LEIENNTEKTER SKOLEANLEGG

	Regnskap	Budsjett
Diverse utleie gymsal	kr 13 054	
Spinning	kr 27 836	kr 25 000
	kr 40 890	kr 25 000

Note 3:

SOMMERDRIFT

Kantineinntekter sommerdrift	kr 426 992	kr 250 400
Avgiftsfri utleie av elevrom til elevbesøk	kr 9 385	kr 2 000
Leieinntekter internat	kr 953 613	kr 805 000
	kr 1 389 990	kr 1 057 400



Note 4:	STATSTILSKUDD			
	Det endelige tilskuddet ble kr. 8.050,- høyere enn budsjettet.	kr	8 659 030	kr 8 651 000
Note 5:	ANNEN INNTEKT			
	Inntrukket nøkkeldespositum	kr	2 200	
	Diverse andre inntekter	kr	600	
		kr	2 800	
Note 6:	PERSONALKOSTNADER		2012	2011
	Lønninger	kr	7 824 968	kr 7 253 567
	Arbeidsgiveravgift	kr	1 198 300	kr 1 145 035
	Pensjonskostnader	kr	827 287	kr 676 428
	Andre ytelser	kr	423 504	kr 364 121
	SUM PERSONALKOSINAD	kr	10 274 060	kr 9 439 151

Lønn til rektor utgjør kr. 679.780,- og honorar til revisor er utbetalt med kr. 33.908,-.

Note 7:	PENSJONSFORPLIKTELSE			
	Alle faste ansatte, ansatte i vikariater som varer min. et år og vikarer som har vært ansatt et år, meldes inn i skolens pensjonsordning i Statens Pensjonskasse.			
	Skolens pensjonsordning er ytelsesbasert, og garanterer 66% av pensjonsgrunnlaget ved full oppføring. Premie til pensjonsordning/inkl. premie til AFP utgjorde i 2012 kr.827.287,-.			



Note 8:	ANTALL ANSATTE		
	Første halvår hadde skolen 17,2 årsverk fordelt på 21 ansatte.		
	Siste halvår hadde skolen 17,5 årsverk fordelt på 22 ansatte.		
	I tillegg har skolen hatt inne timelærere i enkelte fag.		
Note 9:	ANDRE PERSONALKOSTNADER konto 5990		
	Nye vasketraller til renholder	kr	5 854
	Personallavslutning	kr	8 574
	Reiseforsikring lærer	kr	200
	Avslutning/avregning leasing hjemme PC	kr	-4 111
		kr	10 517
Note 10:	HUSHOLDNING		
	Råvarekjøp mat skoledrift	kr	1 348 071
	+ råvarekjøp sommerdrift	kr	152 635
	- økning i varelager	kr	-17 000
		kr	1 483 706
	102 elever i 16 uker og 99 elever i 16 uker = 22 512 kostdøgn		
	Gir en råvarekost pr. dag på	kr	59,13



Note 11:

INVENTAR/UTSTYR

Skoleanlegg	kr	1 937
Fryseboks	kr	4 899
Musikkanlegg	kr	3 195
Lysanlegg	kr	8 734
Teleslyngeanlegg	kr	21 798
Skilt yttervegg inkl. montering	kr	8 692
Trådløse mikrofoner m.m.	kr	1 032
Diverse	kr	50 287
Internat		
Reparasjon vaskemaskin	kr	1 604
Senger	kr	17 212
Støvsugere	kr	3 873
Div. peisestue	kr	5 706
Vaffeljern	kr	1 258
Sofa	kr	6 341
Mopper/stativ	kr	2 614
Maleri	kr	6 000
Diverse internatutstyr	kr	6 172
	kr	50 781
Kjøkken		
Geidervogn m/trekk	kr	6 232
Arbeidsmatte	kr	1 850
Diverse kjøkkenutstyr, komplettering	kr	12 011
	kr	20 092
Adm.-avdeling		
Møbler fra Kontorvarerhuset	kr	7 872
Markise	kr	12 443
Garderobeskap	kr	5 662
Skriver til arbeidsrom lærere	kr	4 844
Oppussing Helges kontor	kr	2 703
Diverse	kr	3 123
	kr	36 646



Note 12:	AVSKRIVNINGER	Skolebygg/uteanl	Treningscenter	Maskiner/inventar	Boliger/garasi.	Biler/båt/arb.ma	Sum
Ansk. Kost 01.01.	19 659 003	433 342	1 233 134	3 178 000	1 017 283	25 520 762	
Akk. Avskr. 01.01.	3 017 598	209 578	705 677	228 000	741 069	4 901 922	
Bokført verdi 01.01.	16 641 405	223 764	527 457	2 950 000	276 214	20 618 840	
Avskrivninger	623 700	43 400	164 200	26 000	69 100	926 400	
Avgang				762 648	-	762 648	
Tilgang	9 530 322	-	561 980	24 648	603 449	10 720 399	
Avskrivning nyttilgang	110 000	-	-	-	68 449	178 449	
Salgssum Raumavn. 14				4 000 000		-	
- bokført verdi Raumavn. 12 01.07.				762 648		762 648	
Gevinst ved salg				3 237 352		-	
Ansk. Kost 31.12.	29 189 325	433 342	1 795 114	3 202 648	1 620 732	36 241 161	
Akk. Avskr. 31.12.	3 751 298	252 978	869 877	254 000	878 618	6 006 771	
Bokført verdi 31.12.	25 438 027	180 364	925 237	2 186 000	742 114	29 471 742	
Tap på fordringer	kr 4 904						
Innkommnet avskrevne fordringer	kr 12 809				Aksjer/båtplass	57 440	
Sum avskrivninger:	kr 1 096 944	Budsjett avskrivninge	kr 1 048 700		Tomt	5 000 000	
					Sum anl.midler	34 529 178	

Note 13: FINANSUTGIFTER

Vi har i år en besparelse i forhold til budsjett på kr.158.532,-. Dette skyldes at vi budsjettet med en rente på 4,5%, mens vi i 2012 har hatt en lavere rente.



Note 14:	OVERSIKT OVER LÅN	Pantesikret gjeld		Pantesikret gjeld		
		Saldo 01.01.	Opptak nye lån	Avdrag	Påløpte avdrag	Saldo pr. 31.12.
	Handelsbanken/nibor	14 206 500	-	574 000	-	13 632 500
	Handelsbanken/nibor	-	7 500 000	-	-	7 500 000
	Husbanken, boliglån	306 250	-	24 500	-	281 750
		14 512 750	7 500 000	598 500	-	21 414 250

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr. 31.12.2012 kr. 16.921.750,-

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr. 31.12.2011 kr. 11.520.250,-

Pantestillelser:

	Bokført verdi pr. 31.12.
Skoleanlegg/uteområder	25 438 027
Treningscenter	180 364
Boliger/garasjer	2 186 000
	27 804 391



Til årsmøtet i
Molde Folkehøgskole

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Molde Folkehøgskole, som består av balanse per 31. desember 2012, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 3 608 207 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foreningens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Partnere:
Egil Stene 995 17 111
Sture Hansen 917 74 228
Sveinung Karlsen 918 66 059

ES Revisjon AS
Postboks 122, 9482 Harstad
Hans Egedes Gate 19, 9405 Harstad
Foretaksnummer: 997 820 266 MVA

Telefon : 970 68500
Telefax : 947 72768
post@esrevisjon.no
www.esrevisjon.no



Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Molde Folkehøgskole per 31. desember 2012 og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold


Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Molde, 11. mars 2013


Finn A. Ødegård
registrert revisor



ÅRSMELDING FOR MOLDE FOLKEHØGSKOLE 2012.

Året 2012 har vært et godt år for Molde folkehøgskole. Søkningen til skoleåret 2012/2013 var på totalt 357 søkere. Ved skolestart 2012/2013 startet vi opp med 107 elever.

Det jobbes hardt og målrettet ved alle skolens avdelinger for at elevene våre skal få et så godt og innholdsrikt år som mulig.

Vi gleder oss over å kunne jobbe i den kristne folkehøgskolen med alle de mulighetene det gir oss ved daglig å være i dialog med en stor ungdomsgruppe.

De siste årene har skolen vært igjennom både utbygginger og større oppussingsprosjekt. Dette er nødvendig for å ivareta en stor og etter hvert gammel bygningsmasse, men også for at skolen skal framstå så tidsmessig som mulig. Høsten 2012 kunne vi glede oss over å få ta i bruk et nytt internat. Dette internatet har fått navnet «vestborg» og har plass til 20 elever.

Internatet har egen elevstue og to store vaske- og tørkerom. Våren 2012 kunne vi også ta i bruk en oppusset peisestue med blant annet helt nye møbler og teknisk utstyr. På internatsiden har vi i 2012 satt inn nye dører, skiftet lysarmatur og lagt nytt tak i 1.etg. på Tryggheim, samt startet oppussing av 3.etg. Nyborg.

Det pedagogiske hovedprosjektet har i 2012 vært knyttet opp mot temaet "Tilstedeværelse".

Vi har også jobbet med utforingen av to nye linjetilbud fra skoleåret 2013/2014.

Styret.

Styret for Molde Folkehøgskole har i 2012 hatt følgende sammensetning :

Leder : Anne Bente Klokk Svendsvik,

Nestleder : Margareth Kjøde Rødal,

Styremedlemmer : Lars Myklebust, Arild Ove Halås, Per Steinar Orvik og Øystein Remen Evensen (personales repr.) og Thomas Brandsæter (elevenes repr.).

Varamedlemmer : Oddvar Sæter jr. (personalet repr.) og Audun Vesetvik

Styret har hatt 6 styremøter og behandlet 48 saker.

Styret har hatt en fellessamling sammen med skolens personale.

Pedagogisk utviklingsarbeid 2012.

Vi har i 2012 gjennomført 13 pedagogiske planleggingsdager.

- Nye linjefagstilbud.

Vi har i løpet av 2012 arbeidet med to nye linjefagstilbud som vil komme i gang høsten 2013.

Det er Freeride/Canada og Friluftsliv/Backpacking.

- Selvevalueringsrapport.

I henhold til ny Folkehøyskolelov §2 pkt. h, skal vi som folkehøyskole utarbeide en årlig selvevalueringsrapport. Skoleåret 2011/2012 har vi jobbet videre med temaet

"Tilstedeværelse". I forbindelse med dette arbeidet ønsker vi å ha fokus på og prøve ut tiltak for å få det generelle, ugyldige fraværet ned og å utvikle metoder for å hjelpe elever som har særlig høyt fravær. Ved Molde folkehøgskole har vi 100% tilstedeværelse som mål. Vi har også som mål at elever med negativ tilstedeværelseshistorie skal få positive erfaringer og motiveres til å endre vaner i løpet av folkehøgskoleåret. I tillegg inneholder denne rapporten skolens verdigrunnlag og vår prosedyre for selvevaluering og kvalitetsutvikling ved Molde fhs. For skoleåret 2012/2013 er temaet for selvevalueringsrapporten «Tilstedeværelse del 2».



Distriktsmøtet 2012.

Høgtun folkehøgskole stod i 2012 som arrangør av årets distriktsmøte. Hovedtema var «Ungdom, kultur og tro». Et satsingsområde for den kristne folkehøgskolen. Det ble et vellykket og inspirerende distriktsmøte.

Informasjonsarbeid

Vi produserte ny skolebrosjyre for skoleåret 2012/2013. Vi har også lagt inn noen endringer på skolens hjemmeside. Vi har i tillegg en aktiv gruppe på Facebook. Nytt i 2012 er at vi har opprettet en egen twitter konto.

Vi har deltatt på følgende utdanningsmesser : Lillestrøm, Stavanger, Stord, Bergen og Trondheim. Vi informerer ellers jevnlig om hva som skjer på skolen gjennom "Indremisjonsnytt".

Økonomi.

For 2012 viser et årsresultat på 3.608.207 kr. Vi viser ellers her til skolens årsregnskap.

Personalet ved Molde Folkehøgskole.

Administrasjon :

Rektor : Helge Kjøll jr.

Undervisningsinspektør : Oddvar Sæter jr. (vikar fram til mai 2013). Kari Mette Bull Sylte (tilbake fra permisjon i mai 2013)

Økonomileder : Åse Orten.

Kontorsekretær : Synnøve Naas

Pedagogisk personale :

Sigrid Sandvik, (permisjon fra 01.08.12. – 31.07.13.) Nils Arve Aaase Styve, Ingvar Grønseth, Øystein Remen Evensen, Eirik Sandøy Aa, (sluttet 20.11.12.) Solveig Kolflåth, Tor Gunnar Stokstad, (permisjon fra 31.07.12. – 01.08.13) Julie Odland Skare (vikar fra 01.08.12. til 31.07.13.), Camilla Torhaug (vikar fra 01.08.12 til 31.07.13.), Svein-Ivar Moltu (vikar fra 01.08.12. – 31.07.13) og Andre Hammerø Lønseth (vikar fra 01.08.12. – 31.07.13.)

Timelærere :

Vidar Halaas, Vegard Forren, Knut Hallvard Eikrem.

Kjøkken :

Kjøkkenleder : Ann Sølvi Risnes Hol.

Kokke : Aud Kirsten Håseth.

Kjøkkenassistenter : Ingunn Græsdal Bakken, Oddny Dale Ottestad, Rita Hagerup og Holdina Klemm

Internat :

Internatleder : Anne Gjerding

Rengjøringsbetjent : Sritaran Parimaladevi.

Vaktmester :

Peter Nørgaard



Stipendiater

2011/2012 :

Egil B.Tveit, Trygve Mattsson Grøndahl og Håvard P. Marthinsen

2012/2013 :

Andreas Leirvik, Evelyn Rød, Truls Bru, Aslaug Haraldseid Eide, Erlend K. Anda, Tor Andre T. Johansen og Marius Mikkelsen.

Elevene 2012

Våren 2012 hadde vi 110 elever. (skoleåret 2011/2012 hovedkurs 1).

Høsten 2012 hadde vi 98 elever (skoleåret 2012/2013 hovedkurs 2)

Tallmateriale skoleåret:	Skoleåret 2011/2012	Skoleåret 2012/2013
Antall søkere	389	367
Tilbudt plass	373	355
Tatt imot tilbud	109	105
Gutter	64	67
Jenter	45	38
Gjennomsnittsalder	19,2	19,2

Den geografiske fordelingen	Skoleåret 2011/2012	Skoleåret 2012/2013
Møre og Romsdal	3	3
Østfold	4	2
Akershus	8	13
Oslo	3	7
Vestfold	5	3
Oppland	4	3
Buskerud	8	2
Telemark	5	2
Aust Agder	0	1
Vest Agder	2	4
Rogaland	12	16
Hordaland	18	13
Sogn og Fjordane	6	7
Sør Trøndelag	9	7
Nord Trøndelag	13	5
Nordland	2	3
Troms	0	1
Hedmark	3	4
Finmark	1	1
Andre (utenlandske)	1	1
Til sammen	107	98



Undervisningstilbudet 2012.

Linjetilbudet 2011/2012

Fotball/Barcelona, Fotball/Brasil, Snowboard/Sjøsport, Twintipp/Sjøsport, Treningsinstruktør/Fitness, Dykking/Klatring, Idrett/Australia og Friluftsliv/Australia.

Linjetilbudet 2012/2013

Fotball/Barcelona, Fotball/Brasil, Idrett/Australia, Friluftsliv/Australia, Dykking/Klatring, Snowboard/Twintipp/Sjøsport og Treningsinstruktør/Fitness (startet ikke opp)

Fellesfag 2011/2012

Temaorientert fellesfagsundervisning (2 timer per uke), Tro og tanke (1 t per uke), Skolekor (1 t per uke), Vask og rydd (2 t per uke) og lørdagsseminar (4 t per uke)

Fellesfag 2012/2013

Temaorientert fellesfagsundervisning (2 timer per uke), Tro og tanke (1 t per uke), Skolekor (1 t per uke), Vask og rydd (2 t per uke) og lørdagsseminar (4 t per uke)

Valgfag 2011/2012

Topptur, Musikk, Dans, Filming/Redigering, Fiske, Offroad/Downhill, Fotball, Teater/Teatersport, Ballspill, Spinning/Styrke, Filmklubb, Volleyball, Psykologi, Foto/Billedbehandling, God bok, Golf og Paintball/Aktivitet.

Valgfag 2012/2013

Topptur, Musikk, Dans, Filming/Redigering, Fiske, Offroad/Downhill, Fotball, Teater/Teatersport, Ballspill, Spinning/Styrke, Filmklubb, Volleyball, Psykologi, Foto/Billedbehandling, God bok, Golf og Paintball/Aktivitet.

Studieturer.

Fotball/Barcelona	: Barcelona
Fotball/Brasil	: Brasil
Idrett/Australia	: Australia
Friluftsliv/Australia	: Australia
Snowboard/Twintipp/Sjøsport	: Chamonix
Dykking/Klatring	: Thailand

Kortkurs 2012

I 2012 ble det ikke gjennomført noen kortkurs ved Molde folkehøgskole.

Åpne arrangement 2012.

April	: Kulturkveld/basarkveld
Mai	: Avslutningsfest
August	: Åpningsfest
Oktober	: Foreldredag med «Mini-folkehøgskole»
November	: Kulturkveld



Sommerdriften 2012.

Sommeren 2012 er det fjerde året vi har drevet med vandrehjemsvirksomhet. Vi har nå fått etablert denne driften, og hadde en klar økning i antall gjestedøgn i løpet av sommeren 2012. I løpet av sommeren hadde vi ellers følgende arrangement/overnattinger:

- Elevstevne.
- Avslutningsfest for Molde vgs.
- Skoleavslutning for skolene Kviltorp, Sellanrå og Nordbyen.
- Jazzuken
- Utleie til polske arbeidere.
- Slegt stevne.
- Sommerkurs musikkorps.

Hjertelig takk !

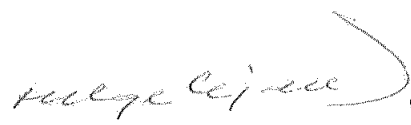
Vi ser med stor takk tilbake på 2012. Vi gleder oss over fulle hus og en meningsfylt og viktig arbeidsdag. I en travel hverdag opplever vi at det er viktig å fokusere på å jobbe mot det som står i Hebreerbrevet 10,24 "Og la oss gi akt på hverandre, så vi oppgløder hverandre til kjærlighet og gode gjerninger". Greier vi dette vil det også merkes av elevene våre. Vi vil avslutningsvis rette en varm takk til alle som i løpet av 2012

har støttet skolen på ulike måter. Takk til de som sitter i skolens styre, takk til eierorganisasjon og takk til de som daglig har sitt virke ved skolen.

Styret for Molde Folkehøgskole


Anne Bente Klokk Svendsvik
sign.

Styreleder


Helge Kjøl jr.
rektor/sekretær