



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 435 916
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SARPSBORG ARBEIDERBLAD AS
Forretningsadresse: St. Marie gate 68
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Julie Hoff
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Opplagsinntekter		40 898 327	39 698 296
Annonseinntekter		22 009 365	27 564 723
Annen driftsinntekt		407 422	432 854
Sum inntekter		63 315 114	67 695 873
Kostnader			
Varekostnad		19 207 730	21 349 182
Lønnskostnad	8, 10	21 611 411	20 272 705
Avskrivning	2, 3	107 494	138 547
Annen driftskostnad	10, 11	13 800 039	14 246 513
Sum kostnader		54 726 674	56 006 947
Driftsresultat		8 588 440	11 688 926
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	12	119 202	281 868
Sum finansinntekter		119 202	281 868
Annen finanskostnad	12	1 855	8 008
Sum finanskostnader		1 855	8 008
Netto finans		117 347	273 860
Ordinært resultat før skattekostnad		8 705 787	11 962 786
Skattekostnad på ordinært resultat	9	2 002 484	2 669 883
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 703 303	9 292 903
Årsresultat		6 703 303	9 292 903
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	7	7 481 948	8 522 125
Overføringer annen egenkapital	7	-778 645	770 778
Sum overføringer og disponeringer		6 703 303	9 292 903



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Andre immaterielle eiendeler	2	58 500	64 500
Utsatt skattefordel	9	1 010 849	903 040
Sum immaterielle eiendeler		1 069 349	967 540
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	72 073	147 815
Sum varige driftsmidler		72 073	147 815
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		10 000	10 000
Sum finansielle anleggsmidler		10 000	10 000
Sum anleggsmidler		1 151 422	1 125 355
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		904 798	1 013 220
Andre fordringer		715 070	432 704
Konsernfordringer	4	28 620 673	31 286 467
Sum fordringer		30 240 541	32 732 391
Sum omløpsmidler		30 240 541	32 732 391
SUM EIENDELER		31 391 963	33 857 746
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 7	100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	1 770 069	2 548 714
Sum opptjent egenkapital		1 770 069	2 548 714
Sum egenkapital		1 870 069	2 648 714
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	8	4 102 655	3 500 685
Sum avsetninger for forpliktelser		4 102 655	3 500 685
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		4 102 655	3 500 685
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		309 606	600 713
Skyldige offentlige avgifter	5	1 209 114	1 209 104
Kortsiktig konserngjeld	4	11 015 546	12 360 472
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		10 386 872	11 052 521
Annen kortsiktig gjeld		2 498 101	2 485 537
Sum kortsiktig gjeld		25 419 239	27 708 347
Sum gjeld		29 521 894	31 209 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		31 391 963	33 857 746



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 490858

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 435 916
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SARPSBORG ARBEIDERBLAD AS
Forretningsadresse: St. Marie gate 68
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Julie Hoff
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2021

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2021



Organisasjonsnr: 979 435 916
SARPSBORG ARBEIDERBLAD AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Opplagsinntekter		40 898 327	39 698 296
Annonseinntekter		22 009 365	27 564 723
Annen driftsinntekt		407 422	432 854
Sum inntekter		63 315 114	67 695 873
Kostnader			
Varekostnad		19 207 730	21 349 182
Lønnskostnad	8, 10	21 611 411	20 272 705
Avskrivning	2, 3	107 494	138 547
Annen driftskostnad	10, 11	13 800 039	14 246 513
Sum kostnader		54 726 674	56 006 947
Driftsresultat		8 588 440	11 688 926
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	12	119 202	281 868
Sum finansinntekter		119 202	281 868
Annen finanskostnad	12	1 855	8 008
Sum finanskostnader		1 855	8 008
Netto finans		117 347	273 860
Ordinært resultat før skattekostnad			
skattekostnad		8 705 787	11 962 786
Skattekostnad på ordinært resultat	9	2 002 484	2 669 883
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 703 303	9 292 903
Årsresultat		6 703 303	9 292 903
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	7	7 481 948	8 522 125
Overføringer annen egenkapital	7	-778 645	770 778
Sum overføringer og disponeringer		6 703 303	9 292 903



Organisasjonsnr: 979 435 916
SARPSBORG ARBEIDERBLAD AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Andre immaterielle eiendeler	2	58 500	64 500
Utsatt skattefordel	9	1 010 849	903 040
Sum immaterielle eiendeler		1 069 349	967 540
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	72 073	147 815
Sum varige driftsmidler		72 073	147 815
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		10 000	10 000
Sum finansielle anleggsmidler		10 000	10 000
Sum anleggsmidler		1 151 422	1 125 355
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		904 798	1 013 220
Andre fordringer		715 070	432 704
Konsernfordringer	4	28 620 673	31 286 467
Sum fordringer		30 240 541	32 732 391
Sum omløpsmidler		30 240 541	32 732 391
SUM EIENDELER		31 391 963	33 857 746
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6, 7	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	1 770 069	2 548 714
Sum opptjent egenkapital		1 770 069	2 548 714
Sum egenkapital		1 870 069	2 648 714



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	8	4 102 655	3 500 685
Sum avsetninger for forpliktelser		4 102 655	3 500 685
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		4 102 655	3 500 685
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		309 606	600 713
Skyldige offentlige avgifter	5	1 209 114	1 209 104
Kortsiktig konserngjeld	4	11 015 546	12 360 472
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		10 386 872	11 052 521
Annen kortsiktig gjeld		2 498 101	2 485 537
Sum kortsiktig gjeld		25 419 239	27 708 347
Sum gjeld		29 521 894	31 209 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		31 391 963	33 857 746



Organisasjonsnr: 979 435 916
SARPSBORG ARBEIDERBLAD AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

6

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	100.00	1000.00	100000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Amedia Lokal AS	100.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	100.00	100.00%	

Note

10

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	17274396.00	16997724.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2090841.00	2189061.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1947996.00	598354.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	298178.00	487566.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	21611411.00	20272705.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
-----------------------	-------------	---------------------	----------------------



Daglig leder	1123567.00	103903.00	171312.00
<u>Sum ytelse andre led.pers. Lønn</u>	<u>1123567.00</u>	<u>103903.00</u>	<u>171312.00</u>
<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>			

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	40915.00	
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5207.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	46122.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltstående lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Årsrapport for 2020
Sarpsborg Arbeiderblad AS
Org.nr. 979 435 916

Årsregnskap
- Resultatregnskap
- Balanse
- Noter

Revisjonsberetning



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Resultatregnskap

	Note	2020	2019
Driftsinntekter			
Opplagsinntekter		40 898 327	39 698 296
Annonseinntekter		22 009 365	27 564 723
Annen driftsinntekt		407 422	432 854
Sum driftsinntekter		<u>63 315 114</u>	<u>67 695 873</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		19 207 730	21 349 182
Lønnskostnad	8, 10	21 611 411	20 272 705
Avskrivning	2, 3	107 494	138 547
Annen driftskostnad	10, 11	13 800 039	14 246 513
Sum driftskostnader		<u>54 726 674</u>	<u>56 006 947</u>
Driftsresultat		<u>8 588 440</u>	<u>11 688 926</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	12	119 202	281 868
Annen finanskostnad	12	1 855	8 008
Netto finansposter		<u>117 347</u>	<u>273 860</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>8 705 787</u>	<u>11 962 786</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	9	<u>2 002 484</u>	<u>2 669 883</u>
Årsresultat		<u>6 703 303</u>	<u>9 292 903</u>
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag	7	7 481 948	8 522 125
Overføringer annen egenkapital	7	-778 645	770 778
Sum disponert		<u>6 703 303</u>	<u>9 292 903</u>



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Andre immaterielle eiendeler	2	58 500	64 500
Utsatt skattefordel	9	1 010 849	903 040
Sum immaterielle eiendeler		<u>1 069 349</u>	<u>967 540</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	72 073	147 815
Sum varige driftsmidler		<u>72 073</u>	<u>147 815</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler		10 000	10 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 151 422</u>	<u>1 125 355</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		904 798	1 013 220
Kortsiktig fordring konsern	4	28 620 673	31 286 467
Andre fordringer		715 070	432 704
Sum fordringer		<u>30 240 541</u>	<u>32 732 391</u>
Sum omløpsmidler		<u>30 240 541</u>	<u>32 732 391</u>
Sum eiendeler		<u>31 391 963</u>	<u>33 857 746</u>



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2020	2019
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	6, 7	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
Sum innskutt egenkapital		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	7	<u>1 770 069</u>	<u>2 548 714</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>1 770 069</u>	<u>2 548 714</u>
Sum egenkapital		<u>1 870 069</u>	<u>2 648 714</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	8	<u>4 102 655</u>	<u>3 500 685</u>
Sum avsetning for forpliktelser		<u>4 102 655</u>	<u>3 500 685</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		309 606	600 713
Skyldige offentlige avgifter	5	1 209 114	1 209 104
Kortsiktig gjeld konsern	4	11 015 546	12 360 472
Forskuddsbetalte abonnementsinntekter		10 386 872	11 052 521
Annen kortsiktig gjeld		2 498 101	2 485 537
Sum kortsiktig gjeld		<u>25 419 239</u>	<u>27 708 347</u>
Sum gjeld		<u>29 521 894</u>	<u>31 209 032</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>31 391 963</u>	<u>33 857 746</u>

28. april 2021

DocuSigned by:
Bernt Frode Lyngstad
1A1A98A71632430...

Bernt Frode Lyngstad
Daglig leder

DocuSigned by:
Petter Christian Saugstad
55F6F885F98B47A...

Petter Christian Saugstad
Styrets leder

DocuSigned by:
Pål Enghaug
2DFEBFC330974C6...

Pål Enghaug
Styremedlem

DocuSigned by:
Stina Mikalsen
A7FF7A20A4844EE...

Stina Merethe Mikalsen
Styremedlem



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Investeringer i andre selskaper

Med unntak for kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer, brukes kostmetoden som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon i anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbyttet fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når det er vedtatt.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av levering. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på krav. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsmidler og anleggsfordringer føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskost som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn, og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres med en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid («knekkepunktmetoden»). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakt anses som finansiell.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er tilstede.

Pensjoner

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere fremtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelle ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen. Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag, og skatt på mottatt konsernbidrag som føres til reduksjon av kostpris eller direkte mot egenkapitalen, føres direkte mot skatt i balansen (mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har påvirkning på utsatt skatt.)



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Utsatt skatt regnskapsføres til nominelt beløp.

Fortsatt drift

Regnskapet avlegges under forutsetning om fortsatt drift, med mindre annet er beskrevet i note.

Note 2 - Immaterielle eiendeler

	Andre imm. eiend.	Utgiverrettigheter	Sum
Anskaffelseskost pr 01.01.	120 000	626 850	746 850
Anskaffelseskost 31.12.	120 000	626 850	746 850
Akk.avskrivninger 31.12.	-61 500	-495 212	-556 712
Akk.nedskrivninger 31.12.	0	-131 639	-131 639
Balanseført verdi pr.31.12.	58 500	0	58 500
Årets avskrivninger	-6 000	0	
Avskrivningsplan	10 år Lineær	50 år Lineær	

Note 3 - Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, m.m	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2020	3 589 037	3 589 037
Tilgang kjøpte driftsmidler	25 752	25 752
Avgang solgte driftsmidler	-2	-2
Anskaffelseskost 31.12.2020	3 614 787	3 614 787
Akk.avskrivning 31.12.2020	-3 132 778	-3 132 778
Akk.nedskr. 31.12.2020	-409 936	-409 936
Balanseført pr. 31.12.2020	72 073	72 073
Årets avskrivninger	-101 494	-101 494
Økonomisk levetid	3-10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 4 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Fordringer</i>	2020	2019
Kundefordringer	2 428 713	3 136 061
Fordring konsernbidrag	0	42 978
Fordring i konsernkontoordning	26 191 960	28 107 428
Sum	<u>28 620 673</u>	<u>31 286 467</u>

<i>Gjeld</i>	2020	2019
Leverandørgjeld	1 423 305	1 434 671
Avsatt konsernbidrag	9 592 241	10 925 801
Sum	<u>11 015 546</u>	<u>12 360 472</u>

Note 5 - Bankinnskudd

Selskapet har ingen bundne skattetrekkmidler.

	2020
Konsernet Amedia har stilt følgende garanti for skattetrekk	900 000

Selskapet inngår i Amedia-konsernet sin konsernkontoordning og er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort. Selskapet er også solidarisk ansvarlig for skyldig merverdiavgift innenfor Amedia sitt avgiftskonsern.

Note 6 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	100	1 000	100 000

Selskapet inngår i konsernregnskapet til Amedia AS. Amedia AS har forretningskontor i Akersgata 34, 0180 Oslo, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eierandel
Amedia Lokal AS	100	100,00 %



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 7 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	100 000	2 548 714	2 648 714
Årsresultat	0	6 703 303	6 703 303
Avgitt konsernbidrag	0	-7 481 948	-7 481 948
Egenkapital 31.12.	100 000	1 770 069	1 870 069

Note 8 - Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven. Selskapet har en kollektiv lukket pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon og en innskuddsordning for de øvrige ansatte. Forpliktelsene knyttet til den kollektive ordningen er dekket gjennom et forsikringsselskap. Innskuddspensjonen inklusive arbeidsgiveravgift kostnadsføres løpende.

Selskapet har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Denne er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at selskapet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

<i>Personer i ordningene</i>	2020	2019
Ytelse, aktive	11	11
Ytelse, pensjonister	3	3
Tilleggspensjon	8	0
Innskuddspensjon	15	0

<i>Resultatregnskap</i>	2020	2019
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	460 377	429 034
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	197 823	268 220
Avkastning på pensjonsmidler	-365 416	0
Resultatført planavvik/estimatendringer	1 140 946	359 212
Kostnader ved innskuddsordning / AFP-ordning inkl arbeidsgiveravgift	514 266	0
Nettopensjonskostnad	1 947 996	1 056 466

<i>Balansen</i>	2020	2019
Opptjente pensjonsforpliktelser	12 336 733	11 154 359
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	-9 500 000	-8 500 000
Ikke resultatført estimatavvik	1 265 922	846 326
Nettopensjonsforpliktelse/-midler	4 102 655	3 500 685

<i>Økonomiske forutsetninger</i>	2020	2019
Diskonteringsrente	1,50 %	1,80 %
Forventet lønnsregulering	1,75 %	2,00 %
Forventet pensjonsregulering	0,00 %	0,70 %
Forventet G-regulering	1,75 %	2,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	2,40 %	4,30 %

Forventet gjenstående levealder er beregnet med K2013 tariff.



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 9 - Skatt

<i>Årets skattekostnad fordeler seg på:</i>	2020	2019
Betalbar skatt	2 110 293	2 394 221
Endring utsatt skatt/skattefordel	-107 809	275 662
Årets totale skattekostnad	<u>2 002 484</u>	<u>2 669 883</u>
<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2020	2019
Ordinært resultat før skattekostnad	8 705 787	11 962 785
Permanente forskjeller	396 412	173 046
Alminnelig inntekt	<u>9 102 199</u>	<u>12 135 831</u>
Endring i midlertidige forskjeller	490 042	-1 253 008
Mottatt konsernbidrag		42 978
Ytet konsernbidrag	-9 592 241	-10 925 801
Årets skattegrunnlag	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2020	2019
Driftsmidler inkl goodwill	-484 086	-574 466
Utestående fordringer	-8 031	-29 579
Netto pensjonsforpliktelser ført i balansen	-4 102 655	-3 500 685
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	<u>-4 594 772</u>	<u>-4 104 730</u>
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	-1 010 850	-903 041
<i>Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt</i>	2020	
22% skatt av resultat før skatt	1 915 273	
Permanente forskjeller (22%)	87 211	
Beregnet skattekostnad	<u>2 002 484</u>	
Effektiv skattesats *)	23 %	

*) Skattekostnad i forhold til resultat før skatt



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 10 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	17 274 396	16 997 724
Arbeidsgiveravgift	2 090 841	2 189 061
Pensjonskostnader	1 947 996	598 354
Andre ytelser	298 178	487 566
Sum	<u>21 611 411</u>	<u>20 272 705</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 20,4 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder
Lønn	1 123 567
Pensjonsutgifter	103 903
Annen godtgjørelse	171 312

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltstående lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2020
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	40 915
Skatterådgivning	4 531
Annen bistand	676

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 11 - Leieforpliktelse

Selskapet har følgende leie av ikke balanseførte driftsmidler:

	2020	2021	2022-2025	2026->
Husleie	666 960	396 325	2 246 400	374 400
Billeie	180 526	120 640	0	0
Annen Leie	143 589	59 652	14 175	0



DocuSign Envelope ID: 11F26771-C6D1-4312-B831-0A874516BDD6

Sarpsborg Arbeiderblad AS

Noter til regnskapet for 2020

Note 12 - Finansinntekter og finanskostnader

<i>Finansinntekter</i>	2020	2019
Renteinntekter	113 695	278 119
Valutagevinst	1 008	0
Annen finansinntekt	4 499	3 749
Sum	<u>119 202</u>	<u>281 868</u>

<i>Finanskostnader</i>	2020	2019
Rentekostnader	1 715	521
Valutatap	0	6
Annen finanskostnad	140	7 481
Sum	<u>1 855</u>	<u>8 008</u>



Certificate Of Completion

Envelope Id: 11F26771C6D14312B8310A874516BDD6
Subject: Please DocuSign: 410 Årsrapport_Sarpsborg Arbeiderblad AS (1).pdf
Source Envelope:
Document Pages: 12 Signatures: 4
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris

Status: Completed

Envelope Originator:
Julie Hoff
Akersgt. 34
Oslo, Oslo 0186
julie.hoff@amedia.no
IP Address: 148.123.47.19

Record Tracking

Status: Original
4/28/2021 12:18:34 PM

Holder: Julie Hoff
julie.hoff@amedia.no

Location: DocuSign

Signer Events

Bernt Lyngstad
Bernt.Lyngstad@sa.no
Daglig leder
Sarpsborg Arbeiderblad AS
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Bernt Lyngstad
1A1A9EA71632430...

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 78.158.230.219

Timestamp

Sent: 4/28/2021 12:19:51 PM
Viewed: 4/28/2021 12:20:03 PM
Signed: 4/28/2021 12:20:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Pål Enghaug
Pal.Enghaug@moss-avis.no
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Pål Enghaug
2DFE8FC330574C8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 148.123.47.19

Sent: 4/28/2021 12:19:50 PM
Resent: 4/30/2021 9:40:38 AM
Viewed: 4/30/2021 8:57:49 AM
Signed: 4/30/2021 9:49:59 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/22/2020 6:22:02 PM
ID: eb63255b-592a-4d2c-be86-e9fd9e0ba2db

Petter Christian Saugstad
petter.saugstad@amedia.no
Regiondirektør
Amedia
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Petter Christian Saugstad
55F6F895F89847A...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 46.46.202.16
Signed using mobile

Sent: 4/28/2021 12:19:50 PM
Viewed: 4/28/2021 12:21:17 PM
Signed: 4/28/2021 12:21:35 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Stina Mikalsen
stina.mikalsen@sa.no
Styremedlem
Sarpsborg Arbeiderblad AS
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Stina Mikalsen
A7FF7A20A4844EE...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.215.198.79

Sent: 4/28/2021 12:19:50 PM
Resent: 4/30/2021 9:40:38 AM
Viewed: 5/3/2021 11:18:22 AM
Signed: 5/3/2021 11:18:44 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp



Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/28/2021 12:19:51 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/3/2021 11:18:22 AM
Signing Complete	Security Checked	5/3/2021 11:18:44 AM
Completed	Security Checked	5/3/2021 11:18:44 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 7/1/2019 10:29:25 AM

Parties agreed to: Pål Enghaug

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Amedia AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Amedia AS:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: kontakt@amedia.no

To advise Amedia AS of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Amedia AS

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Amedia AS

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to kontakt@amedia.no and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Amedia AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Amedia AS during the course of your relationship with Amedia AS.



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6A, NO-0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, NO-0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

Fax:

www.ey.no

Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Sarpsborg Arbeiderblad AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sarpsborg Arbeiderblad AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;



Building a better
working world

2

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 7. mai 2021
ERNST & YOUNG AS

Andreas Lie
statsautorisert revisor