



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 924 459 174
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SOLKILEN TERRASSE
Forretningsadresse: v/Obos
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mathilde Aske
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		854 105	875 127
Sum inntekter		854 105	875 127
Kostnader			
Lønnskostnad		68 460	57 050
Annen driftskostnad		699 472	677 490
Sum kostnader		767 932	734 540
Driftsresultat		86 173	140 587
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 931	7 495
Sum finansinntekter		18 931	7 495
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		18 931	7 495
Resultat før skattekostnad		105 104	148 082
Årsresultat		105 104	148 082
Totalresultat		105 104	148 082
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		105 104	148 082
Sum overføringer og disponeringer		105 104	148 082



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			70
Andre fordringer		17 081	38 490
Sum fordringer		17 081	38 560
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		801 798	635 029
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		801 798	635 029
Sum omløpsmidler		818 879	673 589
SUM EIENDELER		818 879	673 589

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		561 036	455 932
Sum opptjent egenkapital		561 036	455 932
Sum egenkapital		561 036	455 932
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		229 031	154 135
Annen kortsiktig gjeld		28 811	63 522
Sum kortsiktig gjeld		257 842	217 657
Sum gjeld		257 842	217 657
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		818 879	673 589



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 370958

Enheten

Organisasjonsnummer: 924 459 174
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SOLKILEN TERRASSE
Forretningsadresse: v/Obos
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mathilde Aske
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2024



Organisasjonsnr: 924 459 174
SAMEIET SOLKILEN TERRASSE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		854 105	875 127
Sum inntekter		854 105	875 127
Kostnader			
Lønnskostnad		68 460	57 050
Annen driftskostnad		699 472	677 490
Sum kostnader		767 932	734 540
Driftsresultat		86 173	140 587
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 931	7 495
Sum finansinntekter		18 931	7 495
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		18 931	7 495
Resultat før skattekostnad		105 104	148 082
Årsresultat		105 104	148 082
Totalresultat		105 104	148 082
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		105 104	148 082
Sum overføringer og disponeringer		105 104	148 082



Organisasjonsnr: 924 459 174
SAMEIET SOLKILEN TERRASSE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			70
Andre fordringer		17 081	38 490
Sum fordringer		17 081	38 560
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		801 798	635 029
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		801 798	635 029
Sum omløpsmidler		818 879	673 589
SUM EIENDELER		818 879	673 589
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		561 036	455 932
Sum opptjent egenkapital		561 036	455 932



Sum egenkapital	561 036	455 932
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	229 031	154 135
Annen kortsiktig gjeld	28 811	63 522
Sum kortsiktig gjeld	257 842	217 657
Sum gjeld	257 842	217 657
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	818 879	673 589



Organisasjonsnr: 924 459 174
SAMEIET SOLKILEN TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 3463

Sameiet Solkilen Terrasse



Velkommen til årsmøte i Sameiet Solkilen Terrasse

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

13. mars 2024 kl. 18:00, Gjermundsen Auto, kantina..

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Merking av etasjer
8. Automatisk døråpning fra garasje til oppgang i nr. 5
9. Valg av tillitsvalgte
10. Valgkomite
11. Valg av ny formann

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Solkilen Terrasse



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
[Navn] er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. Årsregnskap.pdf
- 2. 2999-næring Avregning næring kr. 4099,-.pdf
- 3. Revisjonsberetning_s.3463.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr [sum].

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til [sum]



Sak 7

Merking av etasjer

Forslag fremmet av:

Tore Bjørkås

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Merking av etasjer i oppganger med god synlighet både fra heis og trapp. Svært viktig ved eks. brann/stedslokasjon, men også hyggelig for gjester som kommer.

Forslag til vedtak

Forslaget vedtas og styret iverksetter gjennomføring.

Sak 8

Automatisk døråpning fra garasje til oppgang i nr. 5

Forslag fremmet av:

Tore Bjørkås

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

For å forenkle gjennomgang (spesielt for rullestol) fra garasjen til oppgang i nr. 5 foreslås det system for automatisk døråpning med trykkbryter. (Samme løsning som i nr. 7.)

Forslag til vedtak

Forslaget vedtas og styret iverksetter gjennomføring.

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Varamedlemmer velges på årsmøte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Iselin Bekken



- Maggie Tanner
Stiller til valg som styremedlem dersom ikke valgt til styreleder.

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Geir Thorsen
- Lars Ødegaard
Jeg har tidligere erfaring fra verv som styremedlem i borettslag, sameie og idrettslag, mer enn 10 år. I tillegg har jeg ca 40 års erfaring som elektroingeniør innen bygg og forvaltning.
- Maggie Tanner
Stiller til valg som styremedlem dersom ikke valgt til styreleder.
- Tore Bjørkås
Erfaring fra styreverv og interessert i å gjøre en innsats på vegne av oss alle i sameiet[]

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Geir Thorsen
- Iselin Bekken

Sak 10

Valgkomite

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er kommet forslag om å opprette valgkomite, kandidater velges på årsmøtet.

Forslag til vedtak
Det ble vedtatt flg:

Sak 11

Valg av ny formann

Forslag fremmet av:
Sonja Stein Geertsen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Ønsker Maggie Tanner som ny formann. Hun kan alle trinnene i sameiet og jobber for alles beste



Forslag til vedtak

Maggi Tanner velges for to år som formann for Solkilen



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Geir Iversen	Solkilen 7
Styremedlem	Tom E Grinde	Solkilen 5 0
Styremedlem	Egil Iversen	Solkilen 7
Styremedlem	Aleksander Nordmo	Solkilen 5
Styremedlem	Maggie Tanner	Solkilen 5
Varamedlem	Geir A. Marthinsen	Welhavens Vei 1
Varamedlem	Geir Thorsen	Solkilen 7

Valgkomiteen

Kontaktinformasjon

Styret

Du kan komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Sameiet Solkilen Terrasse

Sameiet består av 31 seksjoner.

Sameiet Solkilen Terrasse er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 924459174, og ligger i TØNSBERG kommune

Gårds- og bruksnummer:

151 607

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Solkilen Terrasse har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO - avd Tønsberg.

Styrets arbeid

Det har vært et normalt driftsår, ingen uforutsette arbeidsoppgaver.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 561 036,-

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Solkilen Terrasse.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 10% økning av felleskostnadene fra 01.01.24.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



SAMEIET SOLKILEN TERRASSE
ORG.NR. 924 459 174, KUNDENR. 3463

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	780 257	797 264	858 000	942 000
Andre inntekter	3	73 848	77 863	0	0
SUM DRIFTSINTEKTER		854 105	875 127	858 000	942 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-8 460	-7 050	-8 460	-8 460
Styrehonorar	5	-60 000	-50 000	-60 000	-60 000
Revisjonshonorar	6	-7 088	-5 982	-5 600	-6 500
Forretningsførerhonorar		-91 130	-87 625	-92 000	-97 000
Konsulenthonorar	7	-15 750	-14 535	-3 000	-5 000
Drift og vedlikehold	8	-333 152	-315 644	-353 000	-441 000
Forsikringer		-45 862	-42 948	-48 000	-50 000
Energi/fyring		-63 751	-78 612	-90 000	-100 000
TV-anlegg/bredbånd		-3 976	-3 744	-4 000	-4 000
Andre driftskostnader	9	-138 764	-128 400	-134 500	-168 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-767 932	-734 540	-798 560	-939 960
DRIFTSRESULTAT		86 173	140 587	59 440	2 040
FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	18 931	7 495	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		18 931	7 495	0	0
ÅRSRESULTAT		105 104	148 082	59 440	2 040
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		105 104	148 082		



SAMEIET SOLKILEN TERRASSE
ORG.NR. 924 459 174, KUNDENR. 3463

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		120	226
Kundefordringer		0	70
Forskuddsbetalte kostnader		3 900	3 720
Andre kortsiktige fordringer		0	34 544
Energiavregning	11	13 061	0
Driftskonto OBOS-banken		185 532	131 878
Sparekonto OBOS-banken		616 266	503 151
SUM OMLØPSMIDLER		818 879	673 589
SUM EIENDELER		818 879	673 589
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		561 036	455 932
SUM EGENKAPITAL		561 036	455 932
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		24 712	26 897
Leverandørgjeld		229 031	154 135
Energiavregning	11	0	36 625
Annen kortsiktig gjeld	12	4 099	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		257 842	217 657
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		818 879	673 589
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0
Tønsberg, 12.02.2024			
Styret i Sameiet Solkilen Terrasse			
Geir Iversen/s/	Maggie Tanner/s/	Aleksander Nordmo/s/	
Egil Iversen/s/	Tom E Grinde/s/		

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader bolig	741 372
Felleskost næring	38 885
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	780 257

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Garasjeleie	73 848
SUM ANDRE INNETEKTER	73 848

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-8 460
SUM PERSONALKOSTNADER	-8 460

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 60 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 088.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS

Eiendomsforvaltning AS

-15 750

SUM KONSULENTHONORAR

-15 750

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger

-32 395

Drift/vedlikehold VVS

-11 965

Drift/vedlikehold utvendig anlegg

-79 426

Drift/vedlikehold heisanlegg

-53 625

Drift/vedlikehold brannsikring

-38 900

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg

-51 566

Drift/vedlikehold garasjeanlegg

-55 276

Egenandel forsikring

-10 000

SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD

-333 152

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell

-9 390

Vaktmestertjenester

-31 756

Renhold ved firmaer

-60 306

Snørydding

-29 562

Andre fremmede tjenester

-706

Møter, kurs, oppdateringer mv.

-790

Andre kontorkostnader

-1 528

Bank- og kortgebyr

-2 740

Velferdskostnader

-1 985

SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER

-138 764

**NOTE: 10****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	934
Renter av sparekonto i OBOS-banken	13 115
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	409
Andre renteinntekter	4 473
SUM FINANSINTEKTER	18 931

NOTE: 11**ENERGIAVREGNING****INTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-539 350
SUM INTEKTER	-539 350

KOSTNADER

Techem	22 001
Fjernvarme	530 410
SUM KOSTNADER	552 411

SUM ENERGIAVREGNING	13 061
----------------------------	---------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 12**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Skyldig næringslokale	-4 099
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-4 099



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 89306061. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsselskapet og til styret.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



3463 - SAMEIET SOLKILEN TERRASSE - SAMEIET SOLKILEN TERRASSE

RESULTATREGNSKAP PR. 30.12.2023

Tekst	NÆ3463	BO3463	Sum
DRIFTSINNEKTER:			
INNKR. FELLESKOSTN.	42 984	741 372	784 356
ANDRE INNEKTER	15 168	58 680	73 848
SUM DRIFTSINNEKTER	58 152	800 052	858 204
DRIFTSKOSTNADER:			
PERSONALKOSTNADER	-273	-8 187	-8 460
STYREHONORAR	-1 938	-58 062	-60 000
REVISJONSHONORAR	-228	-6 859	-7 088
FORR.FØRERHONORAR	-2 201	-88 929	-91 130
KONSULENTHONORAR	-2 511	-13 239	-15 750
DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-33 227	-299 925	-333 152
FORSIKRINGER	0	-45 862	-45 862
ENERGI / FYRING	-13 388	-50 363	-63 751
KABEL- / TV-ANLEGG	0	-3 976	-3 976
ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-287	-138 477	-138 764
SUM DRIFTSKOSTNADER	-54 053	-713 879	-767 932
DRIFTSRESULTAT:	4 099	86 173	90 272
FINANSINNEKTE/KOSTNAD			
FINANSINNEKTER	0	18 931	18 931
RES. FINANSINNT/KOSTN.	0	18 931	18 931
RESULTAT	4 099	105 104	109 203



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vik
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i SAMEIET SOLKILEN TERRASSE

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SAMEIET SOLKILEN TERRASSE.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettvise bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Jarle Haukvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: BDS3F-XIYD3-WSMEB-KHX86-ZUHD3-EJBSY



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ole Jarle Haukvik

Partner

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1791940

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-02-15 13:26:35 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: BDS3F-XIYD3-WSMEB-KHX86-ZUHD3-EBSY

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefte at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

19 av 21

Revisjonsberetning_s.3463.pdf



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 13.03.24

Selskapsnummer: 3463 Selskapsnavn: Sameiet Solkilen Terrasse

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

20 av 21

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.