



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 484 027
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BOTANIK MAJORSTUEN AS
Forretningsadresse: Dyna brygge 7
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tord Meling
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		476 322	104 916
Sum inntekter		476 322	104 916
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		268 001	52 614
Annen driftskostnad		498 929	123 164
Sum kostnader		766 930	175 778
Driftsresultat		-290 608	-70 862
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		310	190
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		28 453	3 741
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-28 142	-3 550
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-318 750	-74 412
Totalresultat		-318 750	-74 412
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-318 750	-74 412
Sum overføringer og disponeringer		-318 750	-74 412



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 021 294	1 260 423
Sum varige driftsmidler		1 021 294	1 260 423
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		287 236	287 197
Sum finansielle anleggsmidler		287 236	287 197
Sum anleggsmidler		1 308 530	1 547 621
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		57 833	490 770
Sum fordringer		57 833	490 770
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		426 937	56 087
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		426 937	56 087
Sum omløpsmidler		484 769	546 857
SUM EIENDELER		1 793 299	2 094 478

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		50 000	50 000
Overkurs		944 430	944 430
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		994 430	994 430
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-393 162	-74 412
Sum opptjent egenkapital		-393 162	-74 412
Sum egenkapital		601 268	920 018
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		1 086 554	1 090 261
Sum annen langsiktig gjeld		1 086 554	1 090 261
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		77 653	81 229
Skyldige offentlige avgifter		1 049	
Annen kortsiktig gjeld		26 775	2 970
Sum kortsiktig gjeld		105 477	84 199
Sum gjeld		1 192 031	1 174 460
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 793 299	2 094 478



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 616372

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 484 027
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BOTANIK MAJORSTUEN AS
Forretningsadresse: Dyna brygge 7
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tord Meling
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.08.2021



Organisasjonsnr: 923 484 027
BOTANIK MAJORSTUEN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		476 322	104 916
Sum inntekter		476 322	104 916
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		268 001	52 614
Annen driftskostnad		498 929	123 164
Sum kostnader		766 930	175 778
Driftsresultat		-290 608	-70 862
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		310	190
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		28 453	3 741
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-28 142	-3 550
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-318 750	-74 412
Totalresultat		-318 750	-74 412
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-318 750	-74 412
Sum overføringer og disponeringer		-318 750	-74 412



Organisasjonsnr: 923 484 027
BOTANIK MAJORSTUEN AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		1 021 294	1 260 423
Sum varige driftsmidler		1 021 294	1 260 423

Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		287 236	287 197
Sum finansielle anleggsmidler		287 236	287 197

Sum anleggsmidler		1 308 530	1 547 621
-------------------	--	-----------	-----------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Andre fordringer		57 833	490 770
Sum fordringer		57 833	490 770

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		426 937	56 087
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		426 937	56 087

Sum omløpsmidler		484 769	546 857
------------------	--	---------	---------

SUM EIENDELER		1 793 299	2 094 478
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		50 000	50 000
Overkurs		944 430	944 430
Annen innskutt egenkapital		0	0



Sum innskutt egenkapital	994 430	994 430
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	-393 162	-74 412
Sum opptjent egenkapital	-393 162	-74 412
Sum egenkapital	601 268	920 018
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	1 086 554	1 090 261
Sum annen langsiktig gjeld	1 086 554	1 090 261
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	77 653	81 229
Skyldige offentlige avgifter	1 049	
Annen kortsiktig gjeld	26 775	2 970
Sum kortsiktig gjeld	105 477	84 199
Sum gjeld	1 192 031	1 174 460
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 793 299	2 094 478



Organisasjonsnr: 923 484 027
BOTANIK MAJORSTUEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjeklasse	Ant. aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære	5000.00	10.00	50000.00



<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Botanik.No AS	5000.00	100.00%	Ordinære

<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	5000.00	100.00%	

Note

3

Lønn og ytelser**Note**

3

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelse til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

3

Ytelser til andre ledende personer**Note**

3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6500.00	

<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4500.00	

<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11000.00	

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:



Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



✓ Revisjonskontor DA

Til generalforsamlingen i
BOTANIK MAJORSTUEN AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskap til BOTANIK MAJORSTUEN AS som viser et underskudd på kr. 318.750,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Dronningens gate 6, 0152 Oslo
Telefon: 22 00 45 00
E-post: firmapost@lundes-revisjon.no

Revisornr. 971 142 952

Bankgiro 6030.05.53128



Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, den 26. mars 2021

Kristoffer Langva
Statsautorisert revisor



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Varer og tjenester inntektsføres etterhvert som de leveres.

Omløpsmidler/ Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.



Noter til årsregnskapet

Note 2 Ytelser til styret og revisor mv.

Ytelser/godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Personer	2019	2020
Styre	-	-
Revisor, revisjon (eks. mva)	-	6 500
Revisor, bistand (eks. mva)	-	4 500

Note 3 Skattekostnad

Årets skattepliktige resultat fremkommer som følger:

	2020
Regnskapsmessig resultat før skatt	-318 750
Permanente forskjeller	0
Endring i midlertidige forskjeller	54 239
Sum årets skattegrunnlag	-264 511
Betalbar skatt	0

Midlertidige forskjeller og grunnlag for utsatt skatt

	01.01.2020	31.12.2020	Endring
Andre forskjeller	212 092	157 852	54 240
Fremførbart underskudd	-292 074	-566 584	264 510
Grunnlag for utsatt skatt	-79 982	-398 732	318 750

Anvendt skattesats	22 %	22 %
Utsatt skatt/skattefordel	-17 596	-87 721

Utsatt skattefordel er ikke innarbeidet i balansen.

Skattekostnaden fremkommer som følger:

	2020
Betalbar skatt	-
Endring i utsatt skatt	-
Skattekostnad	-

Note 4 Antall aksjer, aksjeeiere, egenkapital m.v

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	5 000	10	50 000

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Aksjonærer pr. 31.12	Verv	Aksjer	Eierandel
Botanik.no AS	Styrets leder	5 000	100,0 %
Totalt antall aksjer		5 000	100,0 %

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 1.1	50 000	944 430	-74 412	920 018
Årets resultat	0	0	-318 750	-318 750
Egenkapital pr 31.12	50 000	944 430	-393 162	601 268

Note 5 Langsiktig gjeld

Lån til nærstående utgjør kr. 1 086 554,- ved årsskifte. Lånet er renteberegnet med kr. 28 437,-.

Note 6 Varige driftsmidler

Type anleggsmiddel	Inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01	1 313 037	1 313 037
Tilgang	28 872	28 872
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12	1 341 909	1 341 909
Akkumulerte avskrivninger 31.12	320 615	320 615
Balanseført verdi pr. 31.12	1 021 294	1 021 294



Noter til årsregnskapet

Årets avskrivninger	268 001	268 001
Avskrivningssats/lineært	20 %	