



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 888 982 302
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: LUNDENESET VGS AS
Forretningsadresse: Lundanesvegen 37
5582 ØLENSVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gustav Løge Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Driftsinntekter | | 49 768 072 | 46 156 215 |
| Sum inntekter | | 49 768 072 | 46 156 215 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 2 450 094 | 2 203 556 |
| Lønnskostnad | | 34 605 980 | 31 771 206 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 2 717 536 | 2 656 208 |
| Annen driftskostnad | | 9 163 312 | 8 730 251 |
| Sum kostnader | | 48 936 922 | 45 361 221 |
| Driftsresultat | | 831 150 | 794 994 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Inntekt på andre investeringer | | 114 382 | 134 082 |
| Annen renteinntekt | | 189 418 | 108 933 |
| Sum finansinntekter | | 303 800 | 243 015 |
| Annen rentekostnad | | 1 415 610 | 1 182 132 |
| Sum finanskostnader | | 1 415 610 | 1 182 132 |
| Netto finans | | -1 111 810 | -939 117 |
| Resultat før skattekostnad | | -280 660 | -144 123 |
| Årsresultat | | -280 660 | -144 123 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføring til annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget | | 3 446 606 | 2 756 889 |
| Overføring til annen egenkapital tilskuddsberettiget | | -3 727 266 | -2 901 012 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -280 660 | -144 123 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 47 210 871 | 49 311 761 |
| Maskiner og anlegg | | 2 501 242 | 1 872 903 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 470 452 | 693 941 |
| Sum varige driftsmidler | | 50 182 565 | 51 878 605 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investeringer i aksjer og andeler | | | 2 500 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | | 2 500 |
| Sum anleggsmidler | | 50 182 565 | 51 881 105 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 1 274 044 | 1 142 933 |
| Andre fordringer | | 878 411 | 1 198 494 |
| Sum fordringer | | 2 152 455 | 2 341 427 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 4 708 669 | 3 291 537 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 4 708 669 | 3 291 537 |
| Sum omløpsmidler | | 6 861 124 | 5 632 964 |
| SUM EIENDELER | | 57 043 689 | 57 514 069 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Innskutt egenkapital | | | |
| Selskapskapital | | 100 000 | 100 000 |
| Overkurs | | 4 000 | 4 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 104 000 | 104 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget | | 35 912 199 | 32 465 594 |
| Annen egenkapital tilskuddsberettiget | | -8 122 359 | -4 395 093 |
| Sum opptjent egenkapital | | 27 789 840 | 28 070 501 |
| Sum egenkapital | | 27 893 840 | 28 174 501 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Sum langsiktig gjeld | | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 2 023 926 | 1 752 849 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 2 295 323 | 2 155 634 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 3 595 720 | 3 147 566 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 7 914 969 | 7 056 049 |
| Sum gjeld | | 29 149 849 | 29 339 569 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 57 043 689 | 57 514 070 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 579279

Enheten

Organisasjonsnummer: 888 982 302
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: LUNDENESET VGS AS
Forretningsadresse: Lundanesvegen 37
5582 ØLENSVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gustav Løge Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2025

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2025



Organisasjonsnr: 888 982 302
LUNDENESET VGS AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Driftsinntekter | | 49 768 072 | 46 156 215 |
| Sum inntekter | | 49 768 072 | 46 156 215 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 2 450 094 | 2 203 556 |
| Lønnskostnad | | 34 605 980 | 31 771 206 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 2 717 536 | 2 656 208 |
| Annen driftskostnad | | 9 163 312 | 8 730 251 |
| Sum kostnader | | 48 936 922 | 45 361 221 |
| Driftsresultat | | 831 150 | 794 994 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Inntekt på andre investeringer | | 114 382 | 134 082 |
| Annen renteinntekt | | 189 418 | 108 933 |
| Sum finansinntekter | | 303 800 | 243 015 |
| Annen rentekostnad | | 1 415 610 | 1 182 132 |
| Sum finanskostnader | | 1 415 610 | 1 182 132 |
| Netto finans | | -1 111 810 | -939 117 |
| Resultat før skattekostnad | | -280 660 | -144 123 |
| Årsresultat | | -280 660 | -144 123 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføring til annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget | | 3 446 606 | 2 756 889 |
| Overføring til annen egenkapital tilskuddsberettiget | | -3 727 266 | -2 901 012 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -280 660 | -144 123 |



Organisasjonsnr: 888 982 302
LUNDENESET VGS AS

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 47 210 871 | 49 311 761 |
| Maskiner og anlegg | 2 501 242 | 1 872 903 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | 470 452 | 693 941 |
| Sum varige driftsmidler | 50 182 565 | 51 878 605 |

Finansielle anleggsmidler

| | | |
|--------------------------------------|--|--------------|
| Investeringer i aksjer og andeler | | 2 500 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 2 500 |

Sum anleggsmidler **50 182 565** **51 881 105**

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

| | | |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Kundefordringer | 1 274 044 | 1 142 933 |
| Andre fordringer | 878 411 | 1 198 494 |
| Sum fordringer | 2 152 455 | 2 341 427 |

Bankinnskudd, kontanter og lignende

| | | |
|--|------------------|------------------|
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 4 708 669 | 3 291 537 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | 4 708 669 | 3 291 537 |

Sum omløpsmidler **6 861 124** **5 632 964**

SUM EIENDELER **57 043 689** **57 514 069**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

| | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Selskapskapital | 100 000 | 100 000 |
| Overkurs | 4 000 | 4 000 |
| Sum innskutt egenkapital | 104 000 | 104 000 |



| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Opptjent egenkapital | | |
| Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget | 35 912 199 | 32 465 594 |
| Annen egenkapital tilskuddsberettiget | -8 122 359 | -4 395 093 |
| Sum opptjent egenkapital | 27 789 840 | 28 070 501 |
| Sum egenkapital | 27 893 840 | 28 174 501 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Gjeld til | | |
| kredittinstitusjoner | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Sum annen langsiktig gjeld | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Sum langsiktig gjeld | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 2 023 926 | 1 752 849 |
| Skyldige offentlige avgifter | 2 295 323 | 2 155 634 |
| Annen kortsiktig gjeld | 3 595 720 | 3 147 566 |
| Sum kortsiktig gjeld | 7 914 969 | 7 056 049 |
| Sum gjeld | 29 149 849 | 29 339 569 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 57 043 689 | 57 514 070 |



Organisasjonsnr: 888 982 302
LUNDENESET VGS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
44.20

| <u>Sum</u> | <u>Beløp</u> |
|---------------------------------|--|
| <u>Balanseført verdi 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u> |

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|--|--------------|------------------|
|--|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|

| <u>Pantstillelse</u> | <u>Beløp</u> |
|----------------------|--------------|
|----------------------|--------------|

| | | | |
|----------------------------------|---------------|------------------|-------------------------|
| <u>Beholdning av egne aksjer</u> | <u>Antall</u> | <u>Pålydende</u> | <u>Andel av aksjek.</u> |
|----------------------------------|---------------|------------------|-------------------------|



Styrets årsmelding 2024

Innledning

Lundeneset VGS AS er en friskole, godkjent etter privatskolelova for å drive på religiøst grunnlag. Skolen er eid av Norsk Luthersk Misjonssamband (Misjonssambandet) og er en del av Misjonssambandets konsern som inkluderer 9 heleide videregående internatskoler og 3 dagskoler. Skolen ligger i Ølensvåg, i Vindafjord kommune og det har vært drevet skole siden 1965 på Lundeneset.

Styret har hatt 5 møter i 2024 og har behandlet til sammen 49 saker.

Skoledriften

Våren 2024 hadde skolen 178 elever. Av disse bodde 174 på internatet. Høsten 2024 hadde skolen 191 elever, av disse bodde 186 på internatet. Høsten 2024 var elevene fordelt på våre utdanningsprogram slik:

| | |
|--|-----------|
| Salg, service og reiseliv | 40 elever |
| Informasjonsteknologi og Medieproduksjon | 38 elever |
| Studiespesialisering | 88 elever |
| Påbygging til generell studiekompetanse | 25 elever |

Skolen har jevnt over god søkning til alle utdanningsprogrammene våre, men opplever noe mer svingninger på yrkesfagene. Det langsiktige rekrutteringsarbeidet gir god uttelling, men arbeidet med å gi elevene et bra tilbud og et miljø de trives i er nok det beste grunnlaget for god rekruttering.

Skolen arbeider for å bygge et godt miljø på tvers av klasser og nivå. Skolen har nulltoleranse mot mobbing. Hver elev som ikke blir inkludert og respektert er en for mye og vi arbeider systematisk for å avdekke og følge opp saker når det kommer signal om at det ikke skjer.

Elevundersøkelsen viser god trivsel, men også at flere sliter med motivasjonen for skolearbeidet. Vi opplever at flere elever slit og vi arbeider kontinuerlig for å gi alle elevene gode opplevelser i fellesskap med medelever og god læring. Samspeilet med og mellom elevene er viktig å jobbe med samtidig som vi arbeider med å gi god framoverlent vurdering.

Gjennom fagfornyelsen har vi fått og får mange muligheter til å utvikle skolen og skolehverdagen slik at elevene kan oppnå gode resultater, samt bli utrustet til mangfoldige og viktige oppgaver i samfunnet vårt lokalt og globalt. Skolen ønsker å utnytte mulighetene som et rikt næringsliv lokalt gir oss ved å være ute på bedriftsbesøk, og søke samarbeid gjennom UB, Innovasjonscamp, besøk i klasserommet og lignende.

Vi arbeider stadig med synliggjøringstilleggene som Kristne Friskolers Forbund (KFF) har utarbeidet og fått godkjent. Arbeidet med å sikre god integrering av fag og tro er et kontinuerlig arbeid som gir oss gode muligheter for å reflektere over hvordan våre verdier kan prege fag og samfunn.

Godt vurderingsarbeid er viktig men krevende. Skolen har forsøkt å redusere fokus på vurdering med tallkarakter for å sikre mer fokus på god læring. Vi ønsker å gi elevene våre gode og konstruktive tilbakemeldinger som kan stimulere lærelysten. Elevene våre må få forankring og kompetanse til å møte endringer og et samfunn i stadig utvikling.

Livsmestring, kjenne seg selv, sosial kompetanse, fungere i samspill med andre og det å bli reflekterte, selvstendige og ansvarsbevisste mennesker er også viktige sider ved livet som skolen har belyser gjennom temasamlinger. Samtidig er vi en del av et demokratisk system og samfunn som vi må lære å forstå og kjenne. Vi vil gi hjelp til å se sammenhenger, få gode verdier og holdninger med seg – bygd på et kristent menneskesyn og en kristen virkelighetsforståelse. Alt dette ser vi som viktig i arbeidet med å realisere vår visjon: «Vi danner og utrufter morgendagens samfunnsbyggere».

Skolen arbeider kontinuerlig med å utvikle og følge opp KFF sitt kvalitetssikringssystem som, IK-friskole, slik at vi sikrer god oppfølging av lover og forskrifter. Det arbeides med gode rutiner og at disse blir fulgt opp i skolens daglige arbeid. Datasikkerhet og gode rutiner rundt personvern er viktige felt å ha godt fokus på. Vi arbeider stadig med hvordan reglement og rutiner kan sikre elevene en god oppfølging i et trygt, inkluderende og rusfritt miljø.



Personale

Vi har mange dyktige medarbeidere med god fagkompetanse og det er stadig flere som har fått økt kompetansen gjennom den statlige ordningen for videreutdanning. Relasjonskompetansen er viktig for å se elevene og kunne gå noen viktige steg sammen med dem. Skolen er glad for å ha dedikerte ansatte som vil være med i dette viktige arbeidet. Styret ser at skolen er avhengig av et idealistisk personale. Med store behov er det viktig å se på hvordan vi kan bruke de knappe ressursene vi har på en god og effektiv måte til beste for den enkelte elev. Styret er svært takknemlig for den gode jobben som gjøres og er svært glad for å se det gode arbeidet som blir gjort i miljøet der elever og ansatte jobber godt sammen for å skape god trivsel og inkludering.

De ansatte er den viktigste faktoren for å nå skolens mål og i å videreformidle det kristne budskapet og verdigrunnlaget til dagens unge. Vi er svært glade for å ha medarbeidere som aktivt er med og gjør skolen til en stadig bedre skole og viderefører vår kristne kulturarv.

Likestilling

Kvinner og menn avlønnes likt for likt arbeid. Flere kvinner enn menn arbeider i servicestillinger og i delstillinger.

Skolen ønsker en god fordeling mellom kjønnene og har dette med i vurderingene ved nyansettelser.

Styret består av 5 menn og 1 kvinne (faste medlemmer).

Diskriminering

Skolen forebygger og søker å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Skolen motarbeider stereotypisering. Dette arbeidet omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, fremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv.

Skolen er kjent med at saklig forskjellsbehandling etter likestillings- og diskrimineringsloven § 9 ikke er diskriminering i lovens betydning av ordet.

Skolen har respekt som en våre kjerneverdier og arbeider kontinuerlig med å forebygge diskriminering og forskjellsbehandling. Dette gjelder både blant elever og ansatte. Det er rutiner for at skolen årlig gjennomgår regelverk og rutiner som skal forebygge diskriminering og forskjellsbehandling.

Skolen utfører følgende:

1. har jevnlig samlinger som ser på hvordan vi kan sørge for at alle opplever å bli respektert og inkludert i praksis
2. undersøker om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling
3. kartlegger årlig lønnsforhold fordelt etter kjønn og bruk av ufrivillig deltidsarbeid (dvs. deltidsarbeid der stillingsinnehaveren ønsker og er tilgjengelig for å jobbe mer)
4. analyserer årsakene til identifiserte risikoer,
5. iverksetter tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten
6. vurderer resultater av arbeidet beskrevet i kulepunktene ovenfor.

Arbeid som nevnt i kulepunktene ovenfor, skjer fortløpende og i samarbeid med de ansattes representanter. Skolen gir informasjon og rett til innsyn i dokumentasjon om likestillingsarbeidet i tråd med regelverket.

Som en skole godkjent på trosgrunnlag blir det ekstra viktig å sikre at elever som kommer til skolen med annen tro, blir møtt med respekt og tatt vare på samme gode måte som alle andre. Skolen har i undersøkelser med spørsmål om dette for å sikre at vi klarer det i praksis. Erfaringen er at de ansatte får gode tilbakemeldinger på dette, men at det har vært tilfeller der enkelte medelever sliter mer med å respektere dette godt nok.

Skolen har avviks- og varslingssystemer som skal være med og avdekke avvik og brudd og sørge for at det blir fulgt opp i tråd med rutiner og regelverk.

Arbeidsmiljø

Skolen hadde ved utgangen av året 26 kvinner og 24 menn i aktiv tjeneste. Det er en liten overvekt av menn i undervisningsstillinger (59 %), og kvinner i serviceavdelingene (67 %). 58 % av kvinnene og 13 % av mennene går i delstillinger, 42 % av kvinnene og 87 % av mennene går i full stilling.



De ansatte gir tilbakemelding om god trivsel, men også om krevende utfordringer. Sammen med de ansatte jobber skolen stadig for å ha gode rammer for arbeidet og bedre arbeidsmiljøet både for ansatte og elever. Vi har et bra samarbeid med bedriftshelsetjenesten. Sammen arbeider vi for å utvikle et godt arbeidsmiljø både fysisk og psykososialt videre. I 2024 var sykefraværet (inklusive egenmeldinger) på 3,13 %. Vi har ikke hatt alvorlige skader eller ulykker i løpet av året.

Ytre miljø

Vi er fullt integrert med Vindafjord kommune sitt avløpsrensaneanlegg som er lokalisert på grensen mot naboen. Det er da svært god rensing og minimale utslipp. Det er etablert et varmepumpeanlegg fra sjøvann som skal forsyne nybygg og en del av den etablerte bygningsmassen, med vannbåren varme. Det er ellers installert varmepumper i alle andre klasserom. I tillegg har skolen solcelleanlegg på taket av to større bygg. Oljekjelene er faset ut og har kun en beredskapsfunksjon. Utover reisevirksomhet har ikke skolen virksomhet som forurenser det ytre miljø.

Det er ellers lagt til rette for at ansatte kan ha elbil og få langtidslading.

Økonomi

Årets resultatregnskap viser et underskudd på kr 280 660. I 2024 har lønnskostnadene gått ekstra opp på grunn av ekstra utgifter til pensjonsordning (SPK) på ca 1 mill. kr. I tillegg har vi oppgradert klasseromsbygget med nye grupperom og to større klasserom ved å redusere korridoren, noe som har kostet over en halv mill. kr. Vi har gjennom året også brukt noe mer på IT-utstyr, inventar og utstyr, skolebøker, oppgradering av treningsrom med mer. Samtidig har vi redusert noe på strøm og reiseutgifter siden vi ikke ha utenlandsturer. Vi har gjort og gjør flere grep som vil gi en enda bedre drift i årene som kommer. God økonomistyring gir resultat, men vi er likevel sårbare for svingninger i elevtallet. Det er godt å ta med seg at vi har rekordsøkning til neste skoleår. Med flere investeringer på ønskelisten må vi stadig arbeide for økt økonomisk handlingsrom.

Det nye tomtområdet er nå blitt ryddet og nå er målet å få laget en plan for utnyttelse av området. Lånegjelda er 21,2 mill. kr ved utgangen av året. Nå er håpet at vi skal få utviklet uteområdet, bygd flere nye internatbygg og noen flere undervisningsrom. I tillegg vil det være viktig å ta nødvendig vedlikehold på eksisterende bygningsmasse jevnt og trutt.

Det lokale kraftselskapet SØK ble i 2017 omdannet fra andelslag til AS og solgt til Haugaland Kraft AS. I den sammenheng fikk kundene aksjer i det nye selskapet som eier aksjer i Haugaland Kraft AS. Det er fortsatt uavklart om skolen får beholde disse. I 2024 gav disse 114' i utbytte og har en verdi på over 4,6 mill. kr. Alt dette fordi skolen var kunde i SØK uten at vi har betalt noe for aksjene.

Underskuddet på kr 3 727 266 i skoleavdeling tilføres Annen egenkapital tilskuddsberettiget. Resultatet fra de andre avdelingene med et samlet overskudd på kr 3 446 607 tilføres Annen egenkapital som ikke er tilskuddsberettiget.

Styret bekrefter at regnskapet gir en rettvise oversikt av driften i 2024 og den økonomiske stilling ved årsskiftet. Forutsetningen om fortsatt drift er til stede og regnskapet er avlagt på grunnlag av dette.

Fremtid

Skolen ser fortsatt positivt på fremtiden med tanke på god elevsøkning og gode tilbakemeldinger fra elever og foreldre. Samtidig er vi sårbare og må ha en kontinuerlig endringsberedskap i en tid der mye endrer seg på kort tid. Skolen må både utdanne og danne for de utfordringene som samfunnet står i. Skolen har søkt om et nytt programområde – helse og oppvekst – helsearbeid over 3 år.

Vi er glade for at tilskuddsnivået har normalisert seg mer slik at vi er i ferd med å få noe mer handlingsrom. Men vi er fortsatt avhengig av en stram og god økonomistyring samtidig som vi også gleder oss stort over gaver fra venner av skolen. Vi vil prøve å komme i mål med viktig vedlikehold som også gir en bedre drift på sikt før vi går i gang med nye større investeringer.

Skolen vil arbeide for å være en positiv faktor i det frivillige arbeidet i bygdene og distriktene rundt skolen, og vil være med og legge til rette for et positivt samspill med lokalsamfunnet. Vi ønsker å utfordre våre elever til fortsatt å være med som ledere og hjelpeledere i barne- og ungdomsarbeid.



Takk!

Styret vil takke de ansatte for en flott innsats og vet at personalet er den viktigste ressursen for å kunne drive en god skole. Internatskolearbeid er både givende og til tider svært krevende. Mange gode tilbakemeldinger vitner om et godt arbeid og styret er takknemlig for arbeidet med å bygge gode holdninger og gi god veiledning til ungdommene i en viktig livsfase.

Støtten fra venner av skolen er helt avgjørende for at vi i dag har så bra fasiliteter. Det gir skolen et grunnlag til å gi ungdommene et godt skoletilbud. Vi vil derfor takke alle som bidrar med gaver – over 1,4 mill. kr, dugnad, viser skolen omsorg og er med i forbønn. Det gir alle som er med i det daglige arbeid ved skolen frimodighet og inspirasjon til å stå på videre.

Styret vil rette en særlig takk til elevlaget som gjennom fast givertjeneste, basarkveld, dugnader med mer bidrar med engasjement, omsorg og er til stor inspirasjon for styret og ansatte.

Avslutning

Sammen vil vi fortsatt danne og utruste morgendagens samfunnsbyggere. Vi ønsker å utfordre våre ungdommer gjennom utdanning og danning til aktivt å være med å bygge et samfunn basert på et godt kristent verdigrunnlag.

Styret vil oppfordre de som ber om å være med og omslutte Lundeneset i forbønn.

«Vær ikke bekymret for noe! Men legg alt dere har på hjertet, fram for Gud. Be og kall på ham med takk. Og Guds fred, som overgår all forstand, skal bevare deres hjerter og tanker i Kristus Jesus.» Fil. 4, 6-7.

Ølensvåg, den 18. mars 2025

| | | | |
|---|--|----------------------------|--|
| <hr/> <i>Ståle Halsne</i> (styreleder) | <hr/> <i>Gunnstein Koch</i> (nestleder) | <hr/> <i>Tor Skartveit</i> | <hr/> <i>Marianne H. Aarbø</i> |
| <hr/> <i>John Martin Næss</i> | <hr/> <i>Bjarne Ydstebø</i> | <hr/> | <hr/> <i>Gustav Løge Fosse</i> (Daglig leder) |



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Halsne, Ståle

Styreleder

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-101905

IP: 92.220.xxx.xxx

2025-05-13 09:33:03 UTC



Ydstebø, Bjarne

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-597330

IP: 81.29.xxx.xxx

2025-05-13 09:46:48 UTC



Aarbø, Marianne Heggholmen

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2299873

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 14:48:36 UTC



Skartveit, Tor

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-841964

IP: 92.221.xxx.xxx

2025-05-13 15:36:16 UTC



Fosse, Gustav Løge

Daglig leder

På vegne av: Lundeneset vgs AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-366845

IP: 109.247.xxx.xxx

2025-05-13 16:44:07 UTC



Koch, Gunnstein

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3371946

IP: 79.161.xxx.xxx

2025-05-14 14:33:52 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: AGKHX-MVEIE-LUGDB-66571-7XCK9-ZJZY

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudi.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Næss, John Martin

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-771254

IP: 82.134.xxx.xxx

2025-05-16 11:06:58 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: AGKHX-MVEIE-LUGDB-J6571-7XCK9-ZJZY

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap og årsmelding 2024

Lundeneset VGS AS

Lundeneset, 5582 ØLENSVÅG
Orgnr. 888 982 302 MVA

Penneo Dokumentnøkkel: X2MZK-IXZF9-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2



LUNDENESET VGS
- en kristen internatskole i Ølensvåg



LUNDENESET VGS
- en kristen internatskole i Ølensvåg

Resultatregnskap 2024

| | Note | 2024 | 2023 |
|---|----------|--------------------|--------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Tilskudd | | | |
| Kommunale-/fylkeskommunale tilskudd | 1 | 929 353 | 989 042 |
| Spesielt offentlig tilskudd for tjeneste | 1 | 26 788 049 | 25 170 658 |
| Andre offentlige tilskudd | 1 | 215 000 | 119 300 |
| Sum tilskudd | | 27 932 402 | 26 279 000 |
| Elevinntekter | | | |
| Skolepenger | 2 | 4 187 350 | 3 964 303 |
| Kost | | 7 852 169 | 7 233 214 |
| Losji | | 5 985 372 | 5 540 772 |
| Annen inntekt, elever | | 561 650 | 534 945 |
| Sum elevinntekter | | 18 586 541 | 17 273 234 |
| Annen inntekt | | | |
| Salgsinntekter | | 707 862 | 694 697 |
| Leieinntekter | | 813 757 | 704 689 |
| Diverse annen inntekt | | 319 840 | 458 440 |
| Gaver og kollekter til skolen | 3 | 1 407 669 | 746 155 |
| Sum annen inntekt | | 3 249 129 | 2 603 981 |
| Sum driftsinntekter | | 49 768 072 | 46 156 215 |
| Driftskostnader | | | |
| Varekostnad matvarer | | -2 450 094 | -2 203 556 |
| Personalkostnader | 4 | -34 605 980 | -31 771 206 |
| Avskrivninger | 5 | -2 717 536 | -2 656 208 |
| Strøm, renhold og renovasjon | | -1 911 524 | -2 250 300 |
| Leie av maskiner, inventar og lignende | | -104 929 | -97 322 |
| Verktøy, inventar og driftsmateriale | | -1 917 149 | -1 145 104 |
| Vedlikehold av bygninger og anlegg | | -1 911 508 | -1 690 541 |
| Fremmede tjenester | 4 | -862 229 | -794 995 |
| Kontorkostnader | | -430 934 | -342 967 |
| Telefon, porto og lignende | | -187 539 | -180 388 |
| Drivstoff og vedlikehold av transportmidler | | -249 705 | -204 426 |
| Reisekostnader, skoleturer m.v. | | -692 819 | -1 367 153 |
| Markedsføring | | -427 936 | -343 480 |
| Kontingenter og gaver | | -67 492 | -61 907 |
| Forsikringer | | -215 383 | -204 911 |
| Annen kostnad | | -184 166 | -46 757 |
| Sum driftskostnader | | -48 936 922 | -45 361 221 |
| Driftsresultat | 3 | 831 149 | 794 994 |
| Finansposter | | | |
| Finansinntekter | | 303 801 | 243 015 |
| Finanskostnader | | -1 415 610 | -1 182 132 |
| Netto finansposter | 3 | -1 111 810 | -939 117 |

Penneo Dokumentnøkkel: X2MZK-IXZFP-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2



| | | | |
|--|----------|-----------------|-----------------|
| Resultat før ekstraordinære poster | | -280 660 | -144 123 |
| Ekstraordinære inntekter | | 0 | 0 |
| Ekstraordinære kostnader | | 0 | 0 |
| Resultat | 3 | -280 660 | -144 123 |
| Disponering: | | | |
| Overføring fra Annen EK tilskuddsberettiget | | -3 727 266 | -2 901 012 |
| Overføring til Annen EK ikke tilskuddsberettiget | | 3 446 606 | 2 756 889 |
| Sum disponeringer: | | -280 660 | -144 123 |

Penneo Dokumentnøkkel: X2MZK-IXZF9-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2

LUNDENESET VGS
- en kristen internatskole i Ølensvåg

Balanse 2024

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Eiendeler | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Varige driftsmidler | 5 | 50 182 565 | 51 878 605 |
| Aksjer i Vindafjord Arbeidsgiverforum AS | | 0 | 2 500 |
| Sum anleggsmidler | | 50 182 565 | 51 881 105 |
| Omløpsmidler | | | |
| Kundefordringer | 6 | 1 274 044 | 1 142 933 |
| Andre kortsiktige fordringer | 6 | 878 411 | 1 198 494 |
| Bankinnskudd, kontanter, | | 4 708 669 | 3 291 537 |
| Sum omløpsmidler | | 6 861 125 | 5 632 964 |
| Sum eiendeler | | 57 043 690 | 57 514 070 |
| Egenkapital og gjeld | | | |
| Egenkapital | | | |
| Aksjekapital og overkursfond | 7, 8 | 100 000 | 100 000 |
| Overkursfond | 7, 8 | 4 000 | 4 000 |
| Annen egenkapital tilskuddsberettiget | 7 | -8 122 359 | -4 395 093 |
| Annen egenkapital ikke tilskuddsberettiget | 7 | 35 912 199 | 32 465 594 |
| Sum egenkapital | | 27 893 840 | 28 174 501 |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pantelån Spareb. SØR | 9 | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Sum langsiktig gjeld | | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 2 023 926 | 1 752 849 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 2 295 323 | 2 155 634 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 3 595 720 | 3 147 566 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 7 914 969 | 7 056 049 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 57 043 690 | 57 514 070 |

Ølensvåg, . Styret for Lundeneset VGS AS

Ståle Halsne
(leder)Gunnstein Koch
(nestleder)

Marianne H. Aarbø

Bjarte Ydstebø

John Martin Næss

Tor Skartveit

Gustav Løge Fosse
(daglig leder)

Lundeneset VGS AS

Organisasjonsnummer 888 982 302 MVA

Penneo Dokumentnøkkel: X2M2K-IXZF9-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2



LUNDENESET VGS
- en kristen internatskole i Ølensvåg

Noter til årsregnskapet for 2024

Regnskapsprinsipper

Lundeneset VGS AS er en del av konsernet til Norsk Luthersk Misjonssamband.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens regler for små foretak, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

- Inntektene registreres og bokføres etter hvert som de blir opptjett.
- Kostnader medtas i regnskapet så snart det er oppstått en betalingsforpliktelse.
- Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling i løpet av året.
- Omløpsmidlene er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.
- Anleggsmidler består av eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Disse er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlenes antatte økonomiske levetid.
- Langsiktig gjeld er lån som forfaller til betaling om mer en 1 år.

Skatter

Skolevirksomheten som er aksjeselskap og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatte_loven §2-32 første ledd fritatt for skatteplikt.

| Note nr. 1 | Spesifikasjon av inntekter | |
|--|----------------------------|-------------------|
| | Sum i 2024 | Sum i 2023 |
| Offentlige tilskudd til skoledriften | | |
| Statstilskudd til ordinær drift fra Udir | 26 066 562 | 23 752 304 |
| Statstilskudd til husleie fra Udir | 318 834 | 309 466 |
| Statstilskudd til kompetanseutvikling fra Udir | 402 653 | 1 108 888 |
| Fylkeskommunale tilskudd til spesialundervisning | 929 353 | 989 042 |
| Andre tilskudd fra Udir og fylkeskommune | 215 000 | 119 300 |
| | 27 932 402 | 26 279 000 |

| Note nr. 2 | Skolepengesatsene for inneværende skoleår | | |
|--|---|-------------|------------------|
| | Mnd.sats | Ant. Elever | Skolepenger |
| Sammendrag av skolepenger | | | |
| Yrkesfag (YF) vår | 2 400 | 60 | 792 000 |
| Studiespesialisering (ST) og påbygg vår | 2 150 | 118 | 1 395 350 |
| Yrkesfag (YF) høst | 2 500 | 78 | 877 500 |
| Studiespesialisering (ST) og påbygg høst | 2 250 | 110 | 1 113 750 |
| Sum skolepenger fra elever | | | 4 178 600 |

Differanse mellom utregning og regnskap skyldes tidsavgrensninger og elever som har sluttet.

Elevene betaler skolepenger for 10 måneder i året.

Skolen tilbyr også mange av elevene å få låne egen bærbar PC til en sats tilsvarende Lånepengens sats utstyrsstipend som for tiden er kr. 1 359- pr. år.

Penneo Dokumentnøkkel: X2MZK-IXZF9-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2



Note nr. 3 Sammen drag av avdelingsregnskap og fordelingsnøkler 2024

| Avdelingsvis oversikt | Skole | Internat | Boliger | Gaver | Utleie | Sum |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Tilskudd | 27 932 402 | 0 | 0 | 0 | 0 | 27 932 402 |
| Elevinntekter | 4 667 114 | 13 919 417 | 0 | 0 | 10 | 18 586 541 |
| Annen inntekt | 191 952 | 132 798 | 808 467 | 100 | 708 142 | 1 841 460 |
| Gaver og støtte | 0 | 500 | 0 | 1 407 169 | 0 | 1 407 669 |
| Sum inntekter | 32 791 468 | 14 052 715 | 808 467 | 1 407 269 | 708 152 | 49 768 072 |
| Varekostnader | -603 713 | -1 521 765 | 0 | 0 | -324 615 | -2 450 094 |
| Personalkostnader | -27 496 503 | -7 109 477 | 0 | 0 | 0 | -34 605 980 |
| Andre kostnader | -5 870 126 | -2 624 776 | -618 527 | -11 416 | -38 467 | -9 163 313 |
| Avskrivninger | -1 557 828 | -1 149 045 | -10 662 | 0 | 0 | -2 717 536 |
| Sum kostnader | -35 528 171 | -12 405 064 | -629 189 | -11 416 | -363 082 | -48 936 922 |
| Driftsresultat | -2 736 703 | 1 647 651 | 179 278 | 1 395 853 | 345 070 | 831 149 |
| Netto finanskostnader | -990 563 | -135 908 | 14 707 | 0 | -45 | -1 111 810 |
| Ekstraordinære inntekter/kostnader | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Årsresultat | -3 727 266 | 1 511 743 | 193 986 | 1 395 853 | 345 025 | -280 660 |

Kostnadene blir fordelt på avdelingene i stor grad etter faktisk forbruk, og etter fastsatte fordelingsnøkler med utgangspunkt i avdelingenes arealbruk eller antall ansatte/lønn.

Note nr. 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelse mv.

| | Sum i 2024 | Sum i 2023 |
|--|--------------------|--------------------|
| Lønninger | -25 369 326 | -24 476 911 |
| Arbeidsgiveravgift | -4 225 968 | -3 953 546 |
| Pensjonskostnader | -3 030 968 | -2 143 875 |
| Andre ytelser | -1 979 718 | -1 196 873 |
| Sum lønnskostnader | -34 605 980 | -31 771 206 |
| Gjennomsnittlig antall årsverk | 44,20 | 41,30 |
| Godtgjørelse til revisor | Sum i 2024 | Sum i 2023 |
| Lovpålagt revisjon | 115 000 | 150 839 |
| Andre attestasjonstjenester | 54 000 | 66 800 |
| Andre tjenester utenfor revisjonen | | |
| Godtgjørelse til styremedlemmer | Sum i 2024 | Sum i 2023 |
| Lønn til daglig leder | 913 600 | 869 200 |

Pensjonsforpliktelsene for samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsordning. Alle i personalet er med i Statens pensjonskasse (SpK).

Note nr. 5 Driftsmidler

| | Bygg | Maskiner og anleggsmidler | Driftsmidler biler og inventar | Tomt | Sum |
|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------|
| Anskaffelseskost 01.01 | 79 310 932 | 2 331 896 | 7 852 231 | 19 161 680 | 108 656 739 |
| Årets tilgang | | 957 254 | | 64 241 | 1 021 495 |
| Årets avgang (til anskaffelseskost) | | | | | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12 | 79 310 932 | 3 289 150 | 7 852 231 | 19 225 921 | 109 678 234 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12 | 51 325 983 | 787 908 | 7 381 779 | | 59 495 670 |
| Balansført verdi pr. 31.12 | 27 984 949 | 2 501 242 | 470 452 | 19 225 921 | 50 182 565 |
| Årets avskrivninger | 2 165 132 | 328 915 | 223 489 | | 2 717 536 |
| Avskrivningssatser i % | 4 % | 10 - 15 % | 20 - 30 % | | |

**Note nr. 6 Fordringer**

Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap på krav.

| | |
|---|---------|
| Herav kundefordringer internt i konsernet | 919 306 |
|---|---------|

Note nr. 7 Egenkapital

| | Aksjekap. og overkurs | Annen EK ikke tilskuddsber. | | Annen EK tilskuddsber | Sum |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------|------------|
| | | Egenkap. Gaver | Egenkap. Annen virksomhet | Egenkap. Skoledrift | |
| Pr. 1.1.24 | 104 000 | 33 942 158 | -1 476 565 | -4 395 093 | 28 174 500 |
| Årets resultat skoledrift | | | | -3 727 266 | -3 727 266 |
| Årets resultat internat mm. | | | 2 050 753 | | 2 050 753 |
| Årets resultat gaver | | 1 395 853 | | | 1 395 853 |
| Pr. 31.12.24 | 104 000 | 35 338 011 | 574 188 | -8 122 359 | 27 893 840 |

| Årets resultat ift. totalt inntektsgrunnlag | 2024 | 2023 |
|---|------------|------------|
| Resultat | -280 660 | -144 123 |
| Inntektsgrunnlag (gaver fratrukt) | 48 360 903 | 45 410 059 |
| Del av inntektsgrunnlaget | -0,0058 | -0,0032 |
| i % | -0,58 % | -0,32 % |

På bakgrunn av endring i forskrift har vi delt egenkapital fra skoledrift og fra andre avdelinger fra 2018.

Vi har også skilt ut gavene som en egen egenkapital-klasse. Når gavene fra nesten alle årene (mangler 1965, 1971 og 1972) i skolen sin levetid er med kommer vi opp i kr 35 338 011,-. Dette er faktiske kronebeløp som hadde vært adskillig høyere om de hadde vært omregnet til dagens kroneverdi. Gaver dekker inn negativ egenkapital på annen virksomhet.

I tillegg vet vi at mange har gitt naturalia og mye av sin tid i arbeidet for skolen. De senere årene har det fra ansatte og venner av skolen blitt utført minst 7500 dugnadstimer pr. år.

Note nr. 8 Aksjekapital

| Aksjeeiere | Ant. aksjer | % |
|-------------------------------------|------------------|----------|
| Norsk Luthersk misjonssamband (NLM) | 1000 á kr. 100,- | 100,00 % |

Note nr. 9 Gjeld

| | Sum i 2024 | Sum i 2023 |
|--|------------|------------|
| Totalt langsiktig lån med pant i skolens bygninger og tomteareal | 21 234 880 | 22 283 520 |
| Bokført verdi på bygninger | 27 984 949 | 30 150 091 |
| Bokført verdi på tomt og grunnareal | 19 225 921 | 19 161 680 |
| Andel langsiktig gjeld som forfaller til betaling senere enn om 5 år | 18 469 880 | 19 518 520 |

**Note nr. 10 Transaksjoner med nærstående parter**

Alle transaksjoner er vurdert å være foretningmessige.

| Motpart | Transaksjonene gjelder | Kjøp | Salg |
|-------------------------------|--|----------------|------------------|
| Drottningsborg VGS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 130 410 |
| Hans Nielsen Hauge VGS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 41 522 |
| Norheim VGS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 21 246 |
| Norheim VGS | Leie av bil | | 1 213 |
| Norheim VGS | Delt kostnad for konferanse | | 24 190 |
| Kongshaug musikkgyrmas | Delt kostnad for felles markedsføring | | 81 896 |
| Kvitsund Gymnas | Delt kostnad for felles markedsføring | 7 500 | 81 050 |
| Lunde Forlag | Bøker | 500 | |
| Nordborg VGS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 24 029 |
| Norsk Luthersk Misjonssamband | Annonser i Utsyn | 16 250 | |
| Norsk Luthersk Misjonssamband | Bidrag til skolekonsulent, kurs og konferanser | 46 200 | |
| Norsk Luthersk Misjonssamband | Delt kostnad for markedsføring | | 93 750 |
| Norsk Luthersk Misjonssamband | Utleie av lokaler inkl. servering | | 339 975 |
| Norsk Luthersk Misjonssamband | Veiledning A. Børresen | 6 000 | |
| NLM Ung | Markedsføring UL, ITro.no | 33 750 | |
| NLM Ung | Møtehelg | 20 000 | |
| Sygna videregående skule | Delt kostnad for felles markedsføring | | 80 460 |
| Tryggheim skular | Delt kostnad for felles markedsføring | | 183 703 |
| Tryggheim skular | Kjøpt PC | 6 162 | |
| Tryggheim skular | Delt kostnad for konferanse | | 94 529 |
| Tryggheim Forus AS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 16 873 |
| Tryggheim Forus AS | Delt kostnad for konferanse | | 17 279 |
| Val videregående skole | Delt kostnad for felles markedsføring | | 74 879 |
| Vestborg VGS | Delt kostnad for felles markedsføring | | 48 019 |
| | | 136 362 | 1 355 023 |

Note nr. 11 Uavklart aksjepost

Skolen har mottatt aksjer i SØK AS etter omdanning av det lokale kraflaget fra samvirke til AS. Søknad om å beholde aksjene ble sendt Utdanningsdirektoratet og er mottatt avslag på. Saken er nå til klagebehandling i departementet. Aksjebeholdningen er på pålydende NOK 180 898,-. Ligningsverdi er NOK 4 626 649,81,-. Dette er inkludert ettertildelte aksjer mottatt i 2021. Det er i regnskapsåret mottatt kr. 114 381,86 i utbytte på aksjene.

Penneo Dokumentnøkkel: X2M2K-IXZF9-X85UB-6Z5RY-E3524-96ZF2



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Halsne, Ståle

Styreleder

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-101905

IP: 92.220.xxx.xxx

2025-05-13 09:33:03 UTC



Ydstebø, Bjarne

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-597330

IP: 81.29.xxx.xxx

2025-05-13 09:46:48 UTC



Aarbø, Marianne Heggholmen

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2299873

IP: 84.234.xxx.xxx

2025-05-13 14:48:36 UTC



Skartveit, Tor

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-841964

IP: 92.221.xxx.xxx

2025-05-13 15:36:16 UTC



Fosse, Gustav Løge

Daglig leder

På vegne av: Lundeneset vgs AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-366845

IP: 109.247.xxx.xxx

2025-05-13 16:44:07 UTC



Koch, Gunnstein

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3371946

IP: 79.161.xxx.xxx

2025-05-14 14:33:52 UTC



Penneo Dokumentno: kktel: X2M2K-IXZF9-X8SUB-6Z5RY-E3524-96ZF2

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudi.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Næss, John Martin

Styremedlem

På vegne av: Lundeneset VGS AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-771254

IP: 82.134.xxx.xxx

2025-05-16 11:06:58 UTC



Penneo DokumentID: X2M2K-IXZF9-X8SUB-6Z5RY-E3524-96ZF2

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til generalforsamlingen i Lundeneset Vgs AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Lundeneset Vgs AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av styrets årsmelding. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: RHM87-GEK89-0V3HC-6BXJY-ZKWFJ-WUJMG



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-19 12:22:15 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: RHM87-GEK89-0V3HC-6BXJY-ZKWFJ-WUJN9

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.